

Temeljem članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13) i članka 65. stavka 1. točka 23. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09 i 4/13), župan Istarske županije dana 29. kolovoza 2014. donosi

## **ODLUKU** **o određivanju službenika za informiranje**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se posebna službena osoba koja je u Istarskoj županiji mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

### **Članak 2.**

Službenikom za informiranje određuje se Melita Ferenčić, pomoćnica tajnice Stručne službe Skupštine Istarske županije.

Istarska županija će putem svojih web stranica upoznati javnost sa službenim podacima o službenici iz prethodnog stavka ovog članka, te o načinu njezina rada.

### **Članak 3.**

Službenik za informiranje obavlja slijedeće poslove:

- redovito objavljuje informacije sukladno unutarnjem ustroju Istarske županije, te rješava pojedinačne zahtjeve za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela Istarske županije,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama,
- vodi službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija,
- obavlja druge poslove utvrđene Zakonom o pravu na pristup informacijama i propisima koji su doneseni na temelju tog Zakona.

### **Članak 4.**

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informacijama podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva.

Pisani zahtjev podnosi se na adresu:  
Istarska županija, Stručna služba Skupštine, Pazin, Dršćevka 3  
ili putem e-mail-a [pristupinfo@istra-istria.hr](mailto:pristupinfo@istra-istria.hr)

Usmeni zahtjev prima se i neposredno na zapisnik u Stručnoj službi Skupštini, Pazin, Dršćevka 3, svakim radnim danom u uredovno radno vrijeme.

Zahtjev se može podnijeti i putem telefona na telefonski broj 351 -662, u kojem slučaju se o istom sastavlja službena zabilješka.

#### Članak 5.

Službenik za informiranje dužan je poduzeti sve potrebne radnje i mjere u cilju učinkovite provedbe odredaba Zakona o pravu na pristup informacijama, a za što je neposredno odgovoran županu Istarske županije.

#### Članak 6.

Ova Odluka dostaviti će se Povjereniku za informiranje u roku od mjesec dana od donošenja.

#### Članak 7.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o određivanju službenika za informiranje Klasa: 023-01/04-01/36, Urbroj: 2163/1-01/8-04-2 od 14. rujna 2004. godine.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 008-01/14-01/04  
URBROJ: 2163/1-01/8-14-2  
Pula, 29. kolovoza 2014.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA



ŽUPAN  
mr. sc. Valter Flego

Dostaviti:

1. Melita Ferenčić, Pazin,
2. Kabinet župana IŽ,
3. Pismohrana, ovdje