

INDICE

ATTI DELL'ASSEMBLEA

130. CONCLUSIONE sul consenso alla Proposta di Relazione semestrale sull'attuazione del piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il periodo dall'1/01 al 30/06/2019.....	2
- Relazione semestrale sull'attuazione del piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il 2019	2
131. CONCLUSIONE sul consenso alla Proposta delle prime modifiche e integrazioni del Piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il 2019.....	12
- PRIME MODIFICHE E INTEGRAZIONI del Piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il 2019	12
132. DELIBERA sull'ammontare dell'imposta di soggiorno a persona e per notte e l'ammontare dell'importo forfettario annuale dell'imposta di soggiorno per i comuni e le città sul territorio della Regione Istriana.....	20
133. DELIBERA sull'avvio del procedimento di elaborazione del Piano di sviluppo della Regione Istriana per il periodo dal 2021 al 2027	28
134. DELIBERA sulla modifica della Delibera d'istituzione dell'Autorità portuale di Pola	28
135. CONCLUSIONE sull'approvazione della Relazione sul lavoro svolto dal Comitato consultivo giovanile nel 2018.....	29
136. REGOLAMENTO sull'assegnazione delle borse di studio agli studenti ai corsi di studio per mestieri deficitari nella sanità nella Regione istriana	30
137. REGOLAMENTO sulle modifiche e l'integrazione del Regolamento sull'assegnazione delle borse di studio agli studenti della Regione istriana	35
138. REGOLAMENTO sulle modifiche e l'integrazione del Regolamento sull'assegnazione delle borse di studio agli studenti meno abbienti della Regione istriana	36
139. DELIBERA sulla concessione del previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto dell'IKA-Istarska kulturna agencija – Agenzia culturale istriana	37
140. DELIBERA sulla concessione del previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto dell'Etnografski muzej Istre – Museo etnografico dell'Istria	37
141. DELIBERA sulla concessione del previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto del Museo d'Arte Contemporanea dell'Istria - Muzej suvremene umjetnosti Istre	38
142. DELIBERA sulla concessione del previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto del Povijesni i pomorski muzej Istre – Museo storico e navale dell'Istria	38
143. DELIBERA sul consenso alla concessionaria Mirjana Poljak a cambiare lo spazio per svolgere il servizio sanitario pubblico - medicina generale (di famiglia)	38
144. DELIBERA sul consenso alla concessionaria Doria Leonardelli a cambiare lo spazio per svolgere il servizio sanitario pubblico - medicina generale (di famiglia)	39
145. DELIBERA sul consenso alla concessionaria Helena Blažić a cambiare lo spazio per svolgere il servizio sanitario pubblico - medicina del lavoro	39
146. PROVVEDIMENTO di nomina della Commissione regionale per la stima dei danni causati dalle calamità naturali sul territorio della Regione Istriana.....	39
147. PROVVEDIMENTO di nomina dei giudici d'assise del Tribunale regionale di Pola	40
148. DELIBERA sul consenso alla Delibera sulla modifica della denominazione e la conformazione e l'ampliamento dell'attività dell'Ospedale ortopedico e di riabilitazione „Prim. dr. Martin Horvat" Rovigno.....	40

ATTI DELL'ASSEMBLEA

130

Ai sensi dell'articolo 43 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", n. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17 e 2/18), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta tenutasi il giorno 12 settembre 2019, emana la

CONCLUSIONE

sul consenso alla Proposta di Relazione semestrale sull'attuazione del piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il periodo dall'1/01 al 30/06/2019.

Articolo 1

Si dà il consenso alla Proposta della Relazione semestrale sull'attuazione del piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il periodo dall'1/01 al 30/06/2019 che costituisce parte integrante della presente Conclusione.

Articolo 2

La presente Conclusione entra in vigore a otto giorni dalla sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 340-01/19-01/13

N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03

Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

Ai sensi delle disposizioni dell'art. 109 della Legge sul bilancio ("Gazzetta ufficiale" 87/08, 136/12 e 15/15), e dell'art. 16 dello Statuto dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana, il Consiglio d'amministrazione dell'autorità regionale per le strade della Regione Istriana alla seduta del 31/07/2019 emanato la

Relazione semestrale sull'attuazione del piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il 2019

Articolo 1

La Relazione semestrale sull'attuazione del piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il 2019 ammonta a:

A. CONTO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

Classe	Denominazione	PIANO 2019	ATTUAZIONE PIANO 06 2019	Indice
6	ENTRATE DALL'ATTIVITÀ	88.486.000	38.859.646	43,9
7	ENTRATE DAI BENI NON FINANZIARI	30.000	0	0,0
3	USCITE DELL'ATTIVITÀ	87.840.000	40.301.884	45,9
4	USCITE PER I BENI NON FINANZIARI	676.000	203.990	30,2
	DIFFERENZA - ECCESSO / DISAVANZO	0	-1.646.228	0,0

B CONTO DEI FINANZIAMENTI

Classe	Denominazione	PIANO ORIGINALE 2019	ATTUAZIONE PIANO 06 2019	Indice
8	ENTRATE DAI BENI FINANZIARI E DALL'INDEBITAMENTO	0	0	0,0
5	USCITE PER I BENI FINANZIARI E L'AMMORTAMENTO DEI PRESTITI	0	0	0,0
	NETTO INDEBITAMENTO/FINANZIAMENTO	0	0	0,0

C CONTO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

Classe	Denominazione	PIANO ORIGINALE 2019	ATTUAZIONE PIANO 06 2019	Indice
9	MEZZI DISPONIBILI DEGLI ANNI PRECEDENTI	0	0	0,0
	ECCEDENZA / DISAVANZO + NETTO FINANZIAMENTO + MEZZI DISPONIBILI	0	-1.646.228	0,0

Articolo 2

Le entrate e le uscite, nonché gli introiti e le spese secondo la classificazione economica vengono stabiliti nel Conto delle entrate e delle uscite e nel Conto dei finanziamenti per il 2019 come segue:

CO NT O	GR UP PO	SOTT OGR UPP O	SEZI ONE	TIPO DI ENTRATE / USCITE	ATTUAZION E DEL PIANO 06/ 2018	PIANO 2019	ATTUAZI ONE DEL PIANO 06/ 2019	INDIC E 8/6	INDI CE 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6				ENTRATE DALL'ATTIVITÀ	37.757.767	88.486.000	38.859.646	102,9	43,9
	63			SUSSIDI DALL'ESTERO E DAI SOGGETTI ALL'INTERNO DELLO STATO	1.684.922	12.825.000	1.148.967	68,2	9,0
		633		Sussidi dal bilancio	1.684.922	12.825.000	1.148.967	68,2	9,0
			6331	Sussidi correnti	1.672.712	12.825.000	1.072.242	64,1	8,4
			6332	SUSSIDI CAPITALI	12.210	0	76.725	628,4	0,0
		634		Sussidi dei soggetti nell'ambito dello stato	0	0	0	0,0	0,0
			6341	Sussidi correnti delle società commerciali	0	0	0	0,0	0,0
			6342	SUSSIDI CAPITALI DEI SOGGETTI ALL'INTERNO DELLO STATO	0	0	0	0,0	0,0
	64			ENTRATE DAI BENI	35.995.794	75.641.000	37.701.088	104,7	49,8
		641		Entrate dai beni finanziari	14.712	35.000	14.318	97,3	40,9
			6413	Interessi sui mezzi depositati e sui depositi a vista	712	10.000	318	44,6	3,2
			6414	entrate dagli interessi di mora	0	10.000	0	0,0	0,0
			6415	entrate dalle differenze positive di cambio	0	0	0	0,0	0,0
			6416	entrate dai dividendi	14.000	15.000	14.000	100,0	93,3
		642		ENTRATE DAI BENI NON FINANZIARI	35.981.081	75.606.000	37.686.770	104,7	49,8
			6423	ALTRE ENTRATE DAI BENI NON FINANZIARI	0	0	0	0,0	0,0
			6424	Compenso per le strade	35.981.081	75.606.000	37.686.770	104,7	49,8
	65			ENTRATE DALLE IMPOSTE	77.051	20.000	9.579	12,4	47,9

CONT O	GR UP PO	SOTT OGR UPP O	SEZI ONE	TIPO DI ENTRATE / USCITE	ATTUAZION E DEL PIANO 06/ 2018	PIANO 2019	ATTUAZI ONE DEL PIANO 06/ 2019	INDIC E 8/6	INDI CE 8/7
				AMMINISTRATIVE E DA NORME PARTICOLARI					
		651		IMPOSTE AMMINISTRATIVE	0	10.000	0	0,0	0,0
			6514	Altre imposte e compensi	0	10.000	0	0,0	0,0
		652		ENTRATE SECONDO NORME PARTICOLARI	77.051	10.000	9.579	12,4	95,8
			6526	ALTRE ENTRATE NON MENZIONATE	77.051	10.000	9.579	12,4	95,8
	68			ENTRATE DALLE IMPOSTE AMMINISTRATIVE E DA NORME PARTICOLARI	0	0	12	0,0	0,0
		683		IMPOSTE AMMINISTRATIVE	0	0	0	0,0	0,0
			6831	Altre imposte e compensi	0	0	0	0,0	0,0
7				ENTRATE DALLA VENDITA DEI BENI NON FINANZIARI	0	30.000	0	0,0	0,0
	72			ENTRATE DALLA VENDITA DEI BENI PRODOTTI A LUNGA DURATA	0	30.000	0	0,0	0,0
		723		ENTRATE DALLA VENDITA DEI MEZZI DI TRASPORTO	0	30.000	0	0,0	0,0
			7231	MEZZI DI TRASPORTO NEL TRAFFICO STRADALE	0	30.000	0	0,0	0,0
9				FONTI PROPRIE	0	0	0	0,0	0,0
	92			RISULTATO DELL'ATTIVITÀ	0	0	0	0,0	0,0
		922		ECCESSE/DISAVANZ O DI ENTRATE	0	0	0	0,0	0,0
			9221	Eccesso di entrate	0	0	0	0,0	0,0
3				USCITE CORRENTI	35.908.429	87.840.000	40.301.884	112,2	45,9
	31			USCITE PER I DIPENDENTI	1.250.771	3.114.500	1.285.366	102,8	41,3
		311		stipendi	1.038.627	2.580.000	1.073.705	103,4	41,6
			3111	STIPENDI PER IL LAVORO REGOLARE	1.038.627	2.580.000	1.073.705	103,4	41,6
		312		ALTRE USCITE PER I DIPENDENTI	33.500	84.500	34.500	103,0	40,8
			3121	premi, trattamenti di fine rapporto	33.500	84.500	34.500	103,0	40,8
		313		CONTRIBUTI SUGLI STIPENDI	178.644	450.000	177.161	99,2	39,4
			3132	contributi per la sanità	160.987	450.000	177.161	110,0	39,4
			3133	contributi per l'occupazione	17.657	0	0	0,0	0,0
			3134	contributi per gli infortuni sul lavoro	0	0	0	0,0	0,0

CONT O	GR UP PO	SOTT OGR UPP O	SEZI ONE	TIPO DI ENTRATE / USCITE	ATTUAZION E DEL PIANO 06/ 2018	PIANO 2019	ATTUAZI ONE DEL PIANO 06/ 2019	INDIC E 8/6	INDI CE 8/7
	32			USCITE MATERIALI	31.762.185	78.064.500	35.844.750	112,9	45,9
		321		RIMBORSI SPESE AI DIPENDENTI	58.761	204.000	73.762	125,5	36,2
			3211	VIAGGI DI LAVORO	8.670	44.000	15.280	176,2	34,7
			3212	Compenso per il trasporto	36.248	105.000	36.344	100,3	34,6
			3213	PERFEZIONAMENTO PROFESSIONALE DEI DIPENDENTI	13.843	50.000	22.138	159,9	44,3
			3214	ALTRI RIMBORSI SPESE AI DIPENDENTI	0	5.000	0	0,0	0,0
		322		USCITE PER IL MATERIALE E L'ENERGIA	82.879	281.000	98.343	118,7	35,0
			3221	MATERIALE D'UFFICIO E ALTRE SPESE MATERIALI	20.562	63.000	27.772	135,1	44,1
			3223	energia	57.124	171.000	65.063	113,9	38,0
			3224	Materiale e pezzi di ric. per la manutenzione corrente e degli investimenti	0	30.000	598	0,0	2,0
			3225	inventario minuto e pneumatici	5.193	17.000	4.910	94,6	28,9
		323		uscite per i servizi	31.479.206	77.139.500	35.525.806	112,9	46,1
			3231	telefono, posta, trasporti	46.790	121.000	49.233	105,2	40,7
			3232	Servizi di manutenzione corrente e degli investimenti	30.271.368	74.040.500	34.392.713	113,6	46,5
			3233	servizi d'informazione	13.549	42.000	15.143	111,8	36,1
			3234	servizi comunali	187.827	821.000	73.579	39,2	9,0
			3235	affitti e locazioni	22.460	40.000	34.287	152,7	85,7
			3236	SERVIZI SANITARI	13.536	25.000	10.250	75,7	41,0
			3237	SERVIZI INTELLETTUALI E PERSONALI, AVVOCATO	282.902	555.000	263.672	93,2	47,5
			3238	SERVIZI COMPUTERISTICI manutenzione e noleggio del sistema informatico attuale e delle strade	37.475	190.000	56.425	150,6	29,7
								0,0	0,0
			3239	ALTRI SERVIZI	603.299	1.305.000	630.504	104,5	48,3
		324		RIMBORSI SPESE ALLE PERSONE CHE NON SONO IN RAPPORTO DI LAVORO	0	0	0	0,0	0,0
			3241	CORRISPETTIVI PER IL LAVORO DEGLI ORGANI RAPPRESENTATIVI ED ESECUTIVI	0	0	0	0,0	0,0

CONT O	GR UP PO	SOTT OGR UPP O	SEZI ONE	TIPO DI ENTRATE / USCITE	ATTUAZION E DEL PIANO 06/ 2018	PIANO 2019	ATTUAZI ONE DEL PIANO 06/ 2019	INDIC E 8/6	INDI CE 8/7
		329		ALTRE USCITE DELL'ATTIVITÀ NON MENZIONATE	141.339	440.000	146.839	103,9	33,4
			3291	compensi per il lavoro (consiglio d'amministrazione e professionale)	19.780	60.000	18.658	94,3	31,1
			3292	PREMI ASSICURATIVI	40.906	154.000	62.066	151,7	40,3
			3293	rappresentanza	7.385	40.000	11.837	160,3	29,6
			3294	quote associative	38.340	50.000	38.340	100,0	76,7
			3295	IMPOSTE E COMPENSI	34.678	122.000	15.938	46,0	13,1
			3299	altri servizi dell'attività	250	14.000	0	0,0	0,0
	34			USCITE FINANZIARIE	7.948	31.000	8.948	112,6	28,9
		342		INTERESSI PER I PRESTITI RICEVUTI	0	0	0	0,0	0,0
			3423	INTERESSI PER I PRESTITI	0	0	0	0,0	0,0
		343		ALTRE USCITE FINANZIARIE	7.948	31.000	8.948	112,6	28,9
			3431	SERVIZI BANCARI E PAGAMENTI CORRENTI	7.656	21.000	8.948	116,9	42,6
			3432	DIFFERENZE NEGATIVE DI CAMBIO	0	0	0	0,0	0,0
			3433	INTERESSI DI MORA	292	5.000	0	0,0	0,0
			3434	altre uscite finanziarie non menzionate (spese giudiziarie, imposta sull'impresa)	1	5.000	0	0,0	0,0
	36			SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	2.680.954	6.250.000	2.823.562	105,3	45,2
		363		SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	2.680.954	6.250.000	2.823.562	105,3	45,2
			3631	SUSSIDI CORRENTI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	2.680.954	6.000.000	2.823.562	105,3	47,1
			3632	SUSSIDI CAPITALI AGLI ISTITUTI DI CREDITO E AGLI ALTRI ISTITUTI FINANZIARI E ALLE SOCIETÀ COMMERCIALI NEL SETTORE PUBBLICO	0	250.000	0	0,0	0,0
	37			COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI IN BASE ALL'ASSICURAZIONE E ALTRI COMPENSI	206.570	350.000	339.258	164,2	96,9
		372		ALTRI COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI DAL BILANCIO	206.570	350.000	339.258	164,2	96,9

CONT O	GR UP PO	SOTT OGR UPP O	SEZI ONE	TIPO DI ENTRATE / USCITE	ATTUAZION E DEL PIANO 06/ 2018	PIANO 2019	ATTUAZI ONE DEL PIANO 06/ 2019	INDIC E 8/6	INDI CE 8/7
			3721	Compensi ai cittadini e ai nuclei familiari in denaro (rimborso del compenso per le strade)	206.570	350.000	339.258	164,2	96,9
	38			ALTRE USCITE	0	30.000	0	0,0	0,0
		381		DONAZIONI CORRENTI	0	10.000	0	0,0	0,0
			3811	DONAZIONI CORRENTI IN DENARO	0	10.000	0	0,0	0,0
		382		DONAZIONI CAPITALI	0	0	0	0,0	0,0
			3821	donazioni capitali - compensi città	0	0	0	0,0	0,0
		383		AMMENDE, PENALI E RIMBORSI DANNI	0	20.000	0	0,0	0,0
			3831	rimborsi danni	0	20.000	0	0,0	0,0
		386		SUSSIDI CAPITALI	0	0	0	0,0	0,0
			3861	SUSSIDI CAPITALI AGLI ISTITUTI DI CREDITO E AGLI ALTRI ISTITUTI FINANZIARI E ALLE SOCIETÀ COMMERCIALI NEL SETTORE PUBBLICO	0	0	0	0,0	0,0
4				USCITE CAPITALI	7.173	676.000	203.990	2843,9	30,2
	41			USCITE PER L'ACQUISTO DEI BENI NON PRODOTTI A LUNGA DURATA	0	100.000	0	0,0	0,0
		411		BENI MATERIALI – RICCHEZZE NATURALI	0	100.000	0	0,0	0,0
			4111	Terreni agricoli		100.000	0	0,0	0,0
	42			USCITE PER L'ACQUISTO DEI BENI PRODOTTI A LUNGA DURATA	7.173	556.000	203.990	2843,9	36,7
		421		STRUTTURE EDILI	0	209.000	188.250	0,0	90,1
			4213	Strade		209.000	188.250	0,0	90,1
		422		IMPIANTI E ATTREZZATURA	2.827	107.000	15.740	556,8	14,7
			4221	Materiale d'ufficio e arredi	0	70.000	15.740	0,0	22,5
			4222	Materiale per le comunicazioni	2.827	10.000	0	0,0	0,0
			4223	Equipaggiamento per la manutenzione e la protezione	0	12.000	0	0,0	0,0
			4227	macchinari e attrezzatura		15.000	0	0,0	0,0
		423		MEZZI DI TRASPORTO	0	200.000	0	0,0	0,0
			4231	MEZZI DI TRASPORTO	0	200.000	0	0,0	0,0

CONT O	GR UP PO	SOTT OGR UPP O	SEZI ONE	TIPO DI ENTRATE / USCITE	ATTUAZION E DEL PIANO 06/ 2018	PIANO 2019	ATTUAZI ONE DEL PIANO 06/ 2019	INDIC E 8/6	INDI CE 8/7
		426		BENI IMMATERIALI PRODOTTI	4.346	40.000	0	0,0	0,0
			4262	programmi computeristici	4.346	40.000	0	0,0	0,0
	45			USCITE PER GLI ULTERIORI INVESTIMENTI NEI BENI NON FINANZ.	0	20.000	0	0,0	0,0
		451		Ulteriori investimenti nelle strutture edili	0	20.000	0	0,0	0,0
			4511	Ulteriori investimenti nelle strutture edili		20.000	0	0,0	0,0

8				ENTRATE DAI BENI FINANZIARI E DALL'INDEBITAMENTO	0	0	0	0,0	0,0
	84			ENTRATE DALL'INDEBITAMENTO	0	0	0	0,0	0,0
		844		Crediti e prestiti ottenuti dalle istituzioni di credito e dalle altre istituzioni finanziarie fuori dal settore pubblico	0	0	0	0,0	0,0
			8443	Crediti ottenuti dalle istituzioni di credito nazionali fuori dal settore pubblico	0	0	0	0,0	0,0
5				PRESTITI	0	0	0	0,0	0,0
	54			USCITE PER L'AMMORTAMENTO DEL CAPITALE DEI PRESTITI RICEVUTI	0	0	0	0,0	0,0
		544		Ammortamento dei prestiti	0	0	0	0,0	0,0
			5443	Ammortamento del capitale dei prestiti ricevuti - a lungo termine	0	0	0	0,0	0,0
			5445	Ammortamento del capitale dei crediti ricevuti	0	0	0	0,0	0,0

Articolo 3

Le uscite e le spese del Piano vengono assegnate secondo la classificazione programmatica, nella parte speciale del Piano, come segue:

II PARTE SPECIALE

				PIANO 2019	ATTUAZIONE PIANO 06/2019	INDICE 6/5
1	2	3	4	5	6	7
	100		PROGRAMMA DI MANUTENZIONE E GESTIONE	73.945.500	34.349.002	46,5
A100			MANUTENZIONE ORDINARIA	44.000.000	23.412.829	53,2
32			USCITE MATERIALI	44.000.000	23.412.829	53,2
	323		uscite per i servizi	44.000.000	23.412.829	53,2

				PIANO 2019	ATTUAZIONE PIANO 06/2019	INDICE 6/5
		3232	Servizi di manutenzione corrente e degli investimenti	44.000.000	23.412.829	53,2
A101			MANUTENZIONE STRAORDINARIA	29.945.500	10.936.173	36,5
32			USCITE MATERIALI	29.945.500	10.936.173	36,5
	323		uscite per i servizi	29.945.500	10.936.173	36,5
		3232	Servizi di manutenzione corrente e degli investimenti	29.945.500	10.936.173	36,5
	101		PROGRAMMA DI COSTRUZIONE	309.000	188.250	60,9
K200			Strade	309.000	188.250	60,9
41			USCITE PER L'ACQUISTO DEI BENI PRODOTTI A LUNGA DURATA	100.000	0	0,0
	411		BENI MATERIALI – RICCHEZZE NATURALI	100.000	0	0,0
		4111	Terreno	100.000	0	0,0
42			USCITE PER L'ACQUISTO DEI BENI PRODOTTI A LUNGA DURATA	209.000	188.250	90,1
	421		STRUTTURE EDILI	209.000	188.250	90,1
		4213	Strade	209.000	188.250	90,1
	102		SUSSIDI ALLE GRANDI CITTÀ PER LE STRADE CHE NON SARANNO PIÙ CLASSIFICATE COME PUBBLICHE	6.250.000	2.823.562	45,2
A102			SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	6.250.000	2.823.562	45,2
36			SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	6.250.000	2.823.562	45,2
	363		SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	6.250.000	2.823.562	45,2
		3631	SUSSIDI CORRENTI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	6.000.000	2.823.562	47,1
		3632	SUSSIDI CAPITALI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	250.000	0	0,0
	103		USCITE E SPESE FINANZIARIE	31.000	8.948	28,9
A103			Uscite finanziarie	31.000	8.948	28,9
34			USCITE FINANZIARIE	31.000	8.948	28,9
	342		INTERESSI PER I PRESTITI RICEVUTI	0	0	0,0
		3423	interessi	0	0	0,0
						0,0
	343		ALTRE USCITE FINANZIARIE	31.000	8.948	28,9
		3431	SERVIZI BANCARI	21.000	8.948	42,6
		3432	DIFFERENZE NEGATIVE DI CAMBIO	0	0	0,0
		3433	INTERESSI DI MORA	5.000	0	0,0
		3434	altre uscite finanziarie non menzionate (spese giudiziarie, imposta sull'impresa)	5.000	0	0,0

				PIANO 2019	ATTUAZIONE PIANO 06/2019	INDICE 6/5
	104		USCITE DELL'AUTORITÀ REGIONALE PER LE STRADE	7.980.500	3.136.111	39,3
A104			ALTRE USCITE	3.114.500	1.285.366	41,3
31			USCITE PER I DIPENDENTI	3.114.500	1.285.366	41,3
	311		stipendi	2.580.000	1.073.705	41,6
		3111	STIPENDI PER IL LAVORO REGOLARE	2.580.000	1.073.705	41,6
		312	ALTRE USCITE PER I DIPENDENTI	84.500	34.500	40,8
		3121	premi, trattamenti di fine rapporto	84.500	34.500	40,8
		313	CONTRIBUTI SUGLI STIPENDI	450.000	177.161	39,4
		3132	contributi per la sanità	450.000	177.161	39,4
		3133	contributi per l'occupazione	0	0	0,0
		3134	contributi per gli infortuni sul lavoro	0	0	0,0
A106			Uscite materiali e servizi	4.499.000	1.835.005	40,8
32			USCITE MATERIALI	4.119.000	1.495.747	36,3
	321		RIMBORSI SPESE AI DIPENDENTI	204.000	73.762	36,2
		3211	VIAGGI DI LAVORO	44.000	15.280	34,7
		3212	Compenso per il trasporto	105.000	36.344	34,6
		3213	PERFEZIONAMENTO PROFESSIONALE DEI DIPENDENTI	50.000	22.138	44,3
		3214	ALTRI RIMBORSI SPESE AI DIPENDENTI	5.000	0	0,0
	322		USCITE PER IL MATERIALE E L'ENERGIA	281.000	98.343	35,0
		3221	MATERIALE D'UFFICIO E ALTRE SPESE MATERIALI	63.000	27.772	44,1
		3223	energia	171.000	65.063	38,0
		3224	Materiale e pezzi di ric. per la manutenzione corrente e degli investimenti	30.000	598	2,0
		3225	inventario minuto e pneumatici	17.000	4.910	28,9
	323		uscite per i servizi	3.194.000	1.176.803	36,8
		3231	telefono, posta, trasporti	121.000	49.233	40,7
		3232	Servizi di manutenzione corrente e degli investimenti	95.000	43.711	46,0
		3233	servizi d'informazione	42.000	15.143	36,1
		3234	servizi comunali	821.000	73.579	9,0
		3235	affitti e locazioni	40.000	34.286	85,7
		3236	SERVIZI SANITARI	25.000	10.250	41,0
		3237	SERVIZI INTELLETTUALI E PERSONALI, AVVOCATO	555.000	263.672	47,5
		3238	SERVIZI COMPUTERISTICI	190.000	56.425	29,7
		3239	ALTRI SERVIZI	1.305.000	630.504	48,3
	324		RIMBORSI SPESE ALLE PERSONE CHE NON SONO IN RAPPORTO DI LAVORO	0	0	0,0

				PIANO 2019	ATTUAZIONE PIANO 06/2019	INDICE 6/5
		3241	CORRISPETTIVI PER IL LAVORO DEGLI ORGANI RAPPRESENTATIVI ED ESECUTIVI	0	0	0,0
	329		ALTRE USCITE DELL'ATTIVITÀ NON MENZIONATE	440.000	146.839	33,4
		3291	compensi per il lavoro (consiglio d'amministrazione e professionale)	60.000	18.658	31,1
		3292	PREMI ASSICURATIVI	154.000	62.066	40,3
		3293	rappresentanza	40.000	11.837	29,6
		3294	quote associative	50.000	38.340	76,7
		3295	IMPOSTE E COMPENSI	122.000	15.938	13,1
		3299	altri servizi dell'attività	14.000	0	0,0
37			COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI IN BASE ALL'ASSICURAZIONE E ALTRI COMPENSI	350.000	339.258	96,9
	372		ALTRI COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI DAL BILANCIO	350.000	339.258	96,9
		3721	COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI IN DENARO	350.000	339.258	96,9
38			ALTRE USCITE	30.000	0	0,0
	381		DONAZIONI CORRENTI	10.000	0	0,0
		3811	DONAZIONI CORRENTI IN DENARO	10.000	0	0,0
	383		AMMENDE, PENALI E RIMBORSI DANNI	20.000	0	0,0
		3831	rimborsi danni	20.000	0	0,0
K201			Uscite per l'acquisto dei beni	367.000	15.740	4,3
42			Uscite per l'acquisto dei beni	347.000	15.740	4,5
	422		IMPIANTI E ATTREZZATURA	107.000	15.740	14,7
		4221	Materiale d'ufficio e arredi	70.000	15.740	22,5
		4222	Materiale per le comunicazioni	10.000	0	0,0
		4223	Equipaggiamento per la manutenzione e la protezione	12.000	0	0,0
		4227	macchinari e attrezzatura	15.000	0	0,0
	423		MEZZI DI TRASPORTO	200.000	0	0,0
		4231	MEZZI DI TRASPORTO	200.000	0	0,0
	426		BENI IMMATERIALI PRODOTTI	40.000	0	0,0
		4262	programmi computeristici	40.000	0	0,0
45			USCITE PER GLI ULTERIORI INVESTIMENTI NEI BENI NON FINANZ.	20.000	0	0,0
	451		ULTERIORI INVESTIMENTI NELLE STRUTTURE EDILI	20.000	0	0,0
		4511	ULTERIORI INVESTIMENTI NELLE STRUTTURE EDILI	20.000	0	0,0
	105		COFINANZIAMENTO	0	0	0,0
A106			ALTRE USCITE	0	0	0,0

			PIANO 2019	ATTUAZIONE PIANO 06/2019	INDICE 6/5
36		ALTRE USCITE	0	0	0,0
	363	SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	0	0	0,0
	3631	CORRENTI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	0	0	0,0

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Articolo 4

La presente Relazione semestrale sull'attuazione del Piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il 2019 entra in vigore con l'ottenimento del consenso da parte dell'Assemblea della Regione Istriana.

CLASSE: 400-01/19-01/01
N.PROT: 2163/1-12/01-19-4
Pisino, 31/07/ 2019

AUTORITÀ REGIONALE PER LE STRADE
DELLA REGIONE ISTRIANA
CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE
Il Presidente del Consiglio d'amministrazione
f.to Robert Mavrić

131

Ai sensi dell'articolo 43 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", n. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 e 30/18-testo emendato), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta tenutasi il giorno 12 settembre 2019, emana la

CONCLUSIONE

sul consenso alla Proposta delle prime modifiche e integrazioni del Piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il 2019

Articolo 1

Si delibera il consenso alla Proposta delle prime modifiche e integrazioni del Piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il 2019.

Articolo 2

La presente Conclusione entra in vigore a otto giorni dalla sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana”.

CLASSE: 340-01/19-01/14
N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03
Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

Ai sensi delle disposizioni dell'art. 17 comma 2 della Legge sul bilancio ("Gazzetta ufficiale", n. 87/08, 36/09, 136/09, 12,15/12, e 15/15), e dell'art. 16 dello Statuto dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana, il Consiglio d'amministrazione dell'autorità regionale per le strade della Regione Istriana alla seduta del 31/07/2019 ha emanato

PRIME MODIFICHE E INTEGRAZIONI

del Piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il 2019

I PARTE GENERALE

Articolo 1

Il Piano finanziario dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana per il 2019 è costituito da:

A CONTO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

Classe	Importo	Importo
6	ENTRATE DALL'ATTIVITÀ	95.648.500
7	ENTRATE DAI BENI NON FINANZIARI	30.000
3	USCITE DELL'ATTIVITÀ	96.028.603
4	USCITE PER I BENI NON FINANZIARI	849.000
	DIFFERENZA - ECCESSO / DISAVANZO	-1.199.103

B CONTO DEI FINANZIAMENTI

Classe	Importo	Importo
8	ENTRATE DAI BENI FINANZIARI E DALL'INDEBITAMENTO	0
5	USCITE PER I BENI FINANZIARI E L'AMMORTAMENTO DEI PRESTITI	0
	NETTO INDEBITAMENTO/FINANZIAMENTO	0

C MEZZI DISPONIBILI DEGLI ANNI PRECEDENTI E MEZZI PROPRI

Classe	Importo	Importo
9	MEZZI DISPONIBILI DEGLI ANNI PRECEDENTI	1.199.103

	ECCEDEZZA / DISAVANZO + NETTO FINANZIAMENTO + MEZZI DISPONIBILI	0
--	--	----------

Articolo 2

Le entrate e gli introiti per gruppi, sottogruppi e sezione e le uscite per gruppi di conti, sottogruppi, vengono stabiliti nel conto delle entrate e delle uscite del Piano finanziario dell'Autorità delle strade della Regione Istriana per il 2019 come segue:

A. CONTO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

CONTO	GRUPPO	SOTTOGRUPPO	TIPO DI ENTRATE / USCITE	PIANO 2019	I MODIFICHE PIANO 2019	INDICE 8/7
1	2	3	6	7	7	9
6			ENTRATE DALL'ATTIVITÀ	88.486.000	95.648.500	108,1
	63		SUSSIDI DALL'ESTERO E DAI SOGGETTI ALL'INTERNO DELLO STATO	12.825.000	17.477.500	136,3
		633	Sussidi dal bilancio	12.825.000	14.227.500	110,9
		634	Sussidi dei soggetti nell'ambito dello stato	0	3.250.000	0,00
	64		ENTRATE DAI BENI	75.641.000	78.151.000	103,3

CON TO	GRUP PO	SOTTOGRU PPO	TIPO DI ENTRATE / USCITE	PIANO 2019	I MODIFICHE PIANO 2019	INDICE 8/7
		641	Entrate dai beni finanziari	35.000	35.000	100,0
		642	ENTRATE DAI BENI NON FINANZIARI	75.606.000	78.116.000	103,3
	65		ENTRATE DALLE IMPOSTE AMMINISTRATIVE E DA NORME PARTICOLARI	20.000	20.000	100,0
		651	IMPOSTE AMMINISTRATIVE	10.000	10.000	100,0
		652	ENTRATE SECONDO NORME PARTICOLARI	10.000	10.000	100,0
7			ENTRATE DALLA VENDITA DEI BENI NON FINANZIARI	30.000	30.000	100,0
	72		ENTRATE DALLA VENDITA DEI BENI PRODOTTI A LUNGA DURATA	30.000	30.000	100,0
		723	ENTRATE DALLA VENDITA DEI MEZZI DI TRASPORTO	30.000	30.000	100,0
9			FONTI PROPRIE	0	1.199.103	0,00
	92		RISULTATO DELL'ATTIVITÀ	0	1.199.103	0,00
		922	ECESSO/DISAVANZO DI ENTRATE	0	1.199.103	0,00
3			USCITE CORRENTI	87.840.000	96.028.603	109,3
	31		USCITE PER I DIPENDENTI	3.114.500	3.174.500	101,9
		311	stipendi	2.580.000	2.580.000	100,0
		312	ALTRE USCITE PER I DIPENDENTI	84.500	144.500	171,0
		313	CONTRIBUTI SUGLI STIPENDI	450.000	450.000	100,0
	32		USCITE MATERIALI	78.064.500	85.793.103	109,9
		321	RIMBORSI SPESE AI DIPENDENTI	204.000	209.000	102,5
		322	USCITE PER IL MATERIALE E L'ENERGIA	281.000	281.000	100,0
		323	uscite per i servizi	77.139.500	84.803.103	109,9
		324	RIMBORSI SPESE ALLE PERSONE CHE NON SONO IN RAPPORTO DI LAVORO	0	0	0,00
		329	ALTRE USCITE DELL'ATTIVITÀ NON MENZIONATE	440.000	500.000	113,6
	34		USCITE FINANZIARIE	31.000	31.000	100,0
		342	INTERESSI PER I PRESTITI RICEVUTI	0	0	0,00
		343	ALTRE USCITE FINANZIARIE	31.000	31.000	100,0
	36		SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	6.250.000	6.250.000	100,0
		363	SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	6.250.000	6.250.000	100,0
	37		COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI IN BASE ALL'ASSICURAZIONE E ALTRI COMPENSI	350.000	750.000	214,3
		372	ALTRI COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI DAL BILANCIO	350.000	750.000	214,3
	38		ALTRE USCITE	30.000	30.000	100,0
		381	DONAZIONI CORRENTI	10.000	10.000	100,0
		382	DONAZIONI CAPITALI	0	0	0,00

CONTO	GRUPPO	SOTTOGRUPPO	TIPO DI ENTRATE / USCITE	PIANO 2019	I MODIFICHE PIANO 2019	INDICE 8/7
		383	AMMENDE, PENALI E RIMBORSI DANNI	20.000	20.000	100,0
		386	SUSSIDI CAPITALI	0	0	0,00
4			USCITE CAPITALI	676.000	849.000	125,6
	41		USCITE PER L'ACQUISTO DEI BENI NON PRODOTTI A LUNGA DURATA	100.000	100.000	100,0
		411	BENI MATERIALI – RICCHEZZE NATURALI	100.000	100.000	100,0
	42		USCITE PER L'ACQUISTO DEI BENI PRODOTTI A LUNGA DURATA	556.000	729.000	131,1
		421	STRUTTURE EDILI	209.000	382.000	182,8
		422	IMPIANTI E ATTREZZATURA	107.000	107.000	100,0
		423	MEZZI DI TRASPORTO	200.000	200.000	100,0
	45		USCITE PER GLI ULTERIORI INVESTIMENTI NEI BENI NON FINANZ.	20.000	20.000	100,0
		451	Ulteriori investimenti nelle strutture edili	20.000	20.000	100,0

B CONTO DEI FINANZIAMENTI

8			ENTRATE DAI BENI FINANZIARI E DALL'INDEBITAMENTO	0	0	0,00
	84		ENTRATE DALL'INDEBITAMENTO	0	0	0,00
		844	Crediti e prestiti ottenuti dalle istituzioni di credito e dalle altre istituzioni finanziarie fuori dal settore pubblico	0	0	0,00
5			PRESTITI	0	0	0,00
	54		USCITE PER L'AMMORTAMENTO DEL CAPITALE DEI PRESTITI RICEVUTI	0	0	0,00
		544	Ammortamento dei prestiti	0	0	0,00

I. Modifiche del Piano finanziario per il 2019 - FONTI

C O N T O	G R U P P O	S O T T O G R U P P O	TIPO DI ENTRATE / USCITE	I M O D I F I C H E P I A N O 2 0 1 9	FONTI D'ENTRATE		
					Entrate e introiti generali	Sussidi	ENTRATE DAI BENI NON FINANZIARI
1	2	3	4	5	6	7	8
6			ENTRATE DALL'ATTIVITÀ	95.648.500	78.171.000	17.477.500	0,0
	63		SUSSIDI DALL'ESTERO E DAI SOGGETTI ALL'INTERNO DELLO STATO	17.477.500	0	17.477.500	0,0
		633	Sussidi dal bilancio	14.227.500	0	14.227.500	0
		634	Sussidi dei soggetti nell'ambito dello stato	3.250.000	0	3.250.000	0
	64		ENTRATE DAI BENI	78.151.000	78.151.000	0	0
		641	Entrate dai beni finanziari	35.000	35.000	0	0
		642	ENTRATE DAI BENI NON FINANZIARI	78.116.000	78.116.000	0	0

C O N T O	G R U P P O	S O T T O G R U P P O	TIPO DI ENTRATE / USCITE	I M O D I F I C H E P I A N O 2 0 1 9	FONTI D'ENTRATE		
					Entrate e introiti generali	Sussidi	ENTRATE DAI BENI NON FINANZIARI
	65		ENTRATE DALLE IMPOSTE AMMINISTRATIVE E DA NORME PARTICOLARI	20.000	20.000	0	0
		651	IMPOSTE AMMINISTRATIVE	10.000	10.000	0	0
			Altre imposte e compensi	10.000	10.000	0	0
		652	ENTRATE SECONDO NORME PARTICOLARI	10.000	10.000	0	0
			ALTRE ENTRATE NON MENZIONATE	10.000	10.000	0	0
7			ENTRATE DALLA VENDITA DEI BENI NON FINANZIARI	30.000	0	0	30.000
	72		ENTRATE DALLA VENDITA DEI BENI PRODOTTI A LUNGA DURATA	30.000	0	0	30.000
9			FONTI PROPRIE	1.199.103	0	0	1.199.103
	92		RISULTATO DELL'ATTIVITÀ	1.199.103	0	0	1.199.103
		922	ECESSO/DISAVANZO DI ENTRATE	1.199.103	0	0	1.199.103
3			USCITE CORRENTI	96.028.603	78.731.103	17.297.500	0
	31		USCITE PER I DIPENDENTI	3.174.500	3.174.500	0	0
		311	stipendi	2.580.000	2.580.000	0	0
		312	ALTRE USCITE PER I DIPENDENTI	144.500	144.500	0	0
		313	CONTRIBUTI SUGLI STIPENDI	450.000	450.000	0	0
	32		USCITE MATERIALI	85.793.103	68.495.603	17.297.500	0
		321	RIMBORSI SPESE AI DIPENDENTI	209.000	209.000	0	0
		322	USCITE PER IL MATERIALE E L'ENERGIA	281.000	281.000	0	0
		323	uscite per i servizi	84.803.103	67.505.603	17.297.500	0
		324	RIMBORSI SPESE ALLE PERSONE CHE NON SONO IN RAPPORTO DI LAVORO	0	0	0	0
		329	ALTRE USCITE DELL'ATTIVITÀ NON MENZIONATE	500.000	500.000	0	0
	34		USCITE FINANZIARIE	31.000	31.000	0	0
		342	INTERESSI PER I PRESTITI RICEVUTI	0	0	0	0
		343	ALTRE USCITE FINANZIARIE	31.000	31.000	0	0
	36		SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	6.250.000	6.250.000	0	0
		363	SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	6.250.000	6.250.000	0	0
	37		COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI IN BASE ALL'ASSICURAZIONE E ALTRI COMPENSI	750.000	750.000	0	0
		372	ALTRI COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI DAL BILANCIO	750.000	750.000	0	0
	38		ALTRE USCITE	30.000	30.000	0	0
		381	DONAZIONI CORRENTI	10.000	10.000	0	0

C O N T O	G R U P P O	S O T T O G R U P P O	TIPO DI ENTRATE / USCITE	I M O D I F I C H E P I A N O 2 0 1 9	FONTI D'ENTRATE		
					Entrate e introiti generali	Sussidi	ENTRATE DAI BENI NON FINANZIARI
		382	DONAZIONI CAPITALI	0	0	0	0
		383	AMMENZE, PENALI E RIMBORSI DANNI	20.000	20.000	0	0
		386	SUSSIDI CAPITALI	0	0	0	0
4			USCITE CAPITALI	849.000	639.000	180.000	30.000
	41		USCITE PER L'ACQUISTO DEI BENI NON PRODOTTI A LUNGA DURATA	100.000	100.000	0	0
		411	BENI MATERIALI – RICCHEZZE NATURALI	100.000	100.000	0	0
	42		USCITE PER L'ACQUISTO DEI BENI PRODOTTI A LUNGA DURATA	729.000	519.000	180.000	30.000
		421	STRUTTURE EDILI	382.000	202.000	180.000	0
		422	IMPIANTI E ATTREZZATURA	107.000	107.000	0	0
		423	MEZZI DI TRASPORTO	200.000	170.000	0	30.000
		426	BENI IMMATERIALI PRODOTTI	40.000	40.000	0	0
	45		USCITE PER GLI ULTERIORI INVESTIMENTI NEI BENI NON FINANZ.	20.000	20.000	0	0
		451	Ulteriori investimenti nelle strutture edili	20.000	20.000	0	0

B CONTO DEI FINANZIAMENTI

8			ENTRATE DAI BENI FINANZIARI E DALL'INDEBITAMENTO	0	0	0	0
	84		ENTRATE DALL'INDEBITAMENTO	0	0	0	0
		844	Crediti e prestiti ottenuti dalle istituzioni di credito e dalle altre istituzioni finanziarie fuori dal settore pubblico	0	0	0	0
5			PRESTITI	0	0	0	0
	54		USCITE PER L'AMMORTAMENTO DEL CAPITALE DEI PRESTITI RICEVUTI	0	0	0	0
		544	Ammortamento dei prestiti	0	0	0	0

Articolo 3

Le uscite e le spese si suddividono secondo le destinazioni, nella parte speciale del Piano, come segue:

II PARTE SPECIALE

			PIANO 2019	I MODIFICHE PIANO 2019	INDICE 5/4
1	2	3	4	5	6
	100	PROGRAMMA DI MANUTENZIONE E GESTIONE	73.945.500	81.535.000	110,3
A100		MANUTENZIONE ORDINARIA	44.000.000	44.000.000	100,0
32		USCITE MATERIALI	44.000.000	44.000.000	100,0

			PIANO 2019	I MODIFICHE PIANO 2019	INDICE 5/4
	323	uscite per i servizi	44.000.000	44.000.000	100,0
A101		MANUTENZIONE STRAORDINARIA	29.945.500	37.535.000	125,3
32		USCITE MATERIALI	29.945.500	37.535.000	125,3
	323	uscite per i servizi	29.945.500	37.535.000	125,3
	101	PROGRAMMA DI COSTRUZIONE	309.000	482.000	156,0
K200		Strade	309.000	482.000	156,0
41		USCITE PER L'ACQUISTO DEI BENI PRODOTTI A LUNGA DURATA	100.000	100.000	100,0
	411	BENI MATERIALI – RICCHEZZE NATURALI	100.000	100.000	100,0
42		USCITE PER L'ACQUISTO DEI BENI PRODOTTI A LUNGA DURATA	209.000	382.000	182,8
	421	STRUTTURE EDILI	209.000	382.000	182,8
	102	SUSSIDI ALLE GRANDI CITTÀ PER LE STRADE CHE NON SARANNO PIÙ CLASSIFICATE COME PUBBLICHE	6.250.000	6.250.000	100,0
A102		SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	6.250.000	6.250.000	100,0
36		SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	6.250.000	6.250.000	100,0
	363	SUSSIDI ALL'INTERNO DEL BILANCIO GENERALE	6.250.000	6.250.000	100,0
	103	USCITE E SPESE FINANZIARIE	31.000	31.000	100,0
A103		Uscite finanziarie	31.000	31.000	100,0
34		USCITE FINANZIARIE	31.000	31.000	100,0
	342	INTERESSI PER I PRESTITI RICEVUTI	0	0	0
	343	ALTRE USCITE FINANZIARIE	31.000	31.000	100,0
	104	USCITE DELL'AUTORITÀ REGIONALE PER LE STRADE	7.980.500	8.579.603	107,5
A104		ALTRE USCITE	3.114.500	3.174.500	101,9
31		USCITE PER I DIPENDENTI	3.114.500	3.174.500	101,9
	311	stipendi	2.580.000	2.580.000	100,0
	312	ALTRE USCITE PER I DIPENDENTI	84.500	144.500	171,0
	313	CONTRIBUTI SUGLI STIPENDI	450.000	450.000	100,0
A106		Uscite materiali e servizi	4.499.000	5.038.103	112,0
32		USCITE MATERIALI	4.119.000	4.258.103	103,4
	321	RIMBORSI SPESE AI DIPENDENTI	204.000	209.000	102,5
	322	USCITE PER IL MATERIALE E L'ENERGIA	281.000	281.000	100,0
	323	uscite per i servizi	3.194.000	3.268.103	102,3
	324	RIMBORSI SPESE ALLE PERSONE CHE NON SONO IN RAPPORTO DI LAVORO	0	0	0
	329	ALTRE USCITE DELL'ATTIVITÀ NON MENZIONATE	440.000	500.000	113,6
37		COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI IN BASE ALL'ASSICURAZIONE E ALTRI COMPENSI	350.000	750.000	214,3
	372	ALTRI COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI DAL BILANCIO	350.000	750.000	214,3

			PIANO 2019	I MODIFICHE PIANO 2019	INDICE 5/4
		COMPENSI AI CITTADINI E AI NUCLEI FAMILIARI IN DENARO	350.000	750.000	214,3
	381	DONAZIONI CORRENTI	10.000	10.000	100,0
	383	AMMENDE, PENALI E RIMBORSI DANNI	20.000	20.000	100,0
K201		Uscite per l'acquisto dei beni	367.000	367.000	100,0
42		Uscite per l'acquisto dei beni	347.000	347.000	100,0
	422	IMPIANTI E ATTREZZATURA	107.000	107.000	100,0
	423	MEZZI DI TRASPORTO	200.000	200.000	100,0
	426	BENI IMMATERIALI PRODOTTI	40.000	40.000	100,0
		programmi computeristici	40.000	40.000	100,0
45		USCITE PER GLI ULTERIORI INVESTIMENTI NEI BENI NON FINANZ.	20.000	20.000	100,0
	451	ULTERIORI INVESTIMENTI NELLE STRUTTURE EDILI	20.000	20.000	100,0

III

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Articolo 4

Il direttore può approvare la ripartizione dei mezzi all'interno dei singoli gruppi di uscite fino all'importo stabilito dalla Legge sul bilancio e la Delibera d'istituzione dell'Autorità regionale per le strade della Regione Istriana.

Le voci del Piano finanziario per l'ammortamento del capitale e degli interessi del debito pubblico si possono eseguire negli importi che superano il piano, conformemente alla Legge sul bilancio.

Articolo 5

La riscossione reale delle entrate non è limitata dalla stima delle entrate del Piano finanziario.

Si ritengono importi delle uscite nel Piano finanziario gli importi massimi, mentre le uscite del Piano finanziario per il 2019 non devono superare l'importo complessivo approvato nel Piano finanziario.

Articolo 6

Conformemente alle disposizioni della Delibera d'istituzione dell'Autorità regionale per le strade, i diritti e la responsabilità relativi all'attuazione del Piano finanziario spettano al Direttore.

Articolo 7

Se nel corso dell'anno si verificasse uno sbilancio fra le entrate e le uscite pianificate del Piano finanziario, si procederà alla relativa conformazione tramite delle modifiche e integrazioni.

Articolo 8

Il presente Piano finanziario entra in vigore con l'ottenimento del consenso da parte dell'Assemblea della Regione Istriana.

CLASSE:400-01/19-01/01

N.PROT.:2163/1-12/01-01/-19-3

Pisino, 31/07/2019

AUTORITÀ REGIONALE PER LE STRADE
DELLA REGIONE ISTRIANA
CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE
Il Presidente del Consiglio d'amministrazione
f.to Robert Mavrić

DELIBERA**sull'ammontare dell'imposta di soggiorno a persona e per notte e l'ammontare dell'importo forfettario annuale dell'imposta di soggiorno per i comuni e le città sul territorio della Regione Istriana****Articolo 1**

Imposta di soggiorno per le persone che usufruiscono del servizio di pernottamento nella struttura in cui si svolge l'attività alberghiera

A) Per il pernottamento nella struttura in cui si svolge l'attività alberghiera (a persona) l'imposta di soggiorno è:

N.ord.	Città/Comune	Periodo	
		1 /4 al 30/ 9	Periodo restante
1	Città di Buie	10,00	7,00
2	Città di Pinguente	10,00	7,00
3	Città di Albona	10,00	7,00
4	Città di Cittanova	10,00	7,00
5	Città di Pisino	10,00	7,00
6	Città di Parenzo	10,00	7,00
7	Città di Pola	10,00	7,00
8	Città di Rovigno	10,00	7,00
9	Città di Umago	10,00	7,00
10	Città di Dignano	10,00	7,00
11	Comune di Valle	10,00	7,00
12	Comune di Barbana	10,00	7,00
13	Comune di Verteneglio	10,00	7,00
14	Comune di Cerreto	10,00	7,00
15	Comune di Fasana	10,00	7,00
16	Comune di Fontane	10,00	7,00
17	Comune di Gallignana	10,00	7,00
18	Comune di Grisignana	10,00	7,00
19	Comune di Canfanaro	10,00	7,00
20	Comune di Caroiba	10,00	7,00
21	Comune di Castellier S. Domenica	13,00	7,00
22	Comune di Chersano	10,00	7,00
23	Comune di Lanischie	10,00	7,00
24	Comune di Lisignano	10,00	7,00
25	Comune di Lupogliano	10,00	7,00

N.ord.	Città/Comune	Periodo	
		1 /4 al 30/ 9	Periodo restante
26	Comune di Marzana	10,00	7,00
27	Comune di Medolino	10,00	7,00
28	Comune di Montona	10,00	7,00
29	Comune di Portole	10,00	7,00
30	Comune di Pedena	10,00	7,00
31	Comune di Arsia	10,00	7,00
32	Comune di S. Domenica	10,00	7,00
33	Comune di S. Lorenzo del Pasenatico	10,00	7,00
34	Comune di S. Pietro in Selve	10,00	7,00
35	Comune di Sanvincenti	10,00	7,00
36	Comune di Torre-Abrega	10,00	7,00
37	Comune di Antignana	10,00	7,00
38	Comune di Visignano	10,00	7,00
39	Comune di Visinada	10,00	7,00
40	Comune di Orsera	10,00	7,00
41	Comune di Gimino	10,00	7,00

B) Per il pernottamento nella struttura appartenente al gruppo Campeggi (Campeggi e Aree di sosta camper) (a persona) l'imposta di soggiorno è:

N.ord.	Città/Comune	Periodo	
		1 /4 al 30/ 9	Periodo restante
1	Città di Buie	10,00	7,00
2	Città di Pinguente	8,00	5,00
3	Città di Albona	8,00	5,00
4	Città di Cittanova	8,00	6,00
5	Città di Pisino	8,00	5,00
6	Città di Parenzo	8,00	5,00
7	Città di Pola	8,00	5,00
8	Città di Rovigno	8,50	5,00
9	Città di Umago	8,00	6,00
10	Città di Dignano	8,00	5,00

N.ord.	Città/Comune	Periodo	
		1 /4 al 30/ 9	Periodo restante
11	Comune di Valle	8,00	5,00
12	Comune di Barbana	8,00	5,00
13	Comune di Verteneglio	8,00	6,00
14	Comune di Cerreto	8,00	5,00
15	Comune di Fasana	8,00	5,00
16	Comune di Fontane	8,00	5,00
17	Comune di Gallignana	8,00	5,00
18	Comune di Grisignana	8,00	5,00
19	Comune di Canfanaro	8,00	5,00
20	Comune di Caroiba	8,00	5,00
21	Comune di Castellier S. Domenica	8,00	5,00
22	Comune di Chersano	8,00	5,00
23	Comune di Lanischie	8,00	5,00
24	Comune di Lisignano	8,00	5,00
25	Comune di Lupogliano	8,00	5,00
26	Comune di Marzana	8,00	5,00
27	Comune di Medolino	8,00	5,00
28	Comune di Montona	8,00	5,00
29	Comune di Portole	8,00	5,00
30	Comune di Pedena	8,00	5,00
31	Comune di Arsia	8,00	5,00
32	Comune di S. Domenica	8,00	5,00
33	Comune di S. Lorenzo del Pasenatico	8,00	5,00
34	Comune di S. Pietro in Selve	8,00	5,00
35	Comune di Sanvincenti	8,00	5,00
36	Comune di Torre-Abrega	9,00	5,00
37	Comune di Antignana	8,00	5,00
38	Comune di Visignano	8,00	5,00
39	Comune di Visinada	8,00	5,00

N.ord.	Città/Comune	Periodo	
		1 /4 al 30/ 9	Periodo restante
40	Comune di Orsera	10,00	5,00
41	Comune di Gimino	8,00	5,00

Articolo 2

L'importo forfettario dell'imposta di soggiorno per le persone che offrono servizi ristorativi nella propria casa o nell'azienda agricola a conduzione familiare, ammonta

A) Per ogni letto:

N.ord.	Città/Comune	Alloggio nella propria casa	Alloggio nell'azienda agricola a conduzione familiare
1	Città di Buie	500,00	200,00
2	Città di Pinguente	350,00	200,00
3	Città di Albona	350,00	200,00
4	Città di Cittanova	350,00	200,00
5	Città di Pisino	350,00	200,00
6	Città di Parenzo	350,00	200,00
7	Città di Pola	350,00	200,00
8	Città di Rovigno	350,00	200,00
9	Città di Umago	350,00	200,00
10	Città di Dignano	350,00	200,00
11	Comune di Valle	350,00	200,00
12	Comune di Barbana	350,00	200,00
13	Comune di Verteneglio	350,00	350,00
14	Comune di Cerreto	350,00	200,00
15	Comune di Fasana	350,00	200,00
16	Comune di Fontane	350,00	200,00
17	Comune di Gallignana	350,00	200,00
18	Comune di Grisignana	350,00	200,00
19	Comune di Canfanaro	350,00	200,00
20	Comune di Caroiba	350,00	200,00
21	Comune di Castellier S. Domenica	350,00	200,00
22	Comune di Chersano	350,00	200,00
23	Comune di Lanischie	350,00	200,00

N.ord.	Città/Comune	Alloggio nella propria casa	Alloggio nell'azienda agricola a conduzione familiare
24	Comune di Lisignano	350,00	200,00
25	Comune di Lupogliano	350,00	200,00
26	Comune di Marzana	350,00	200,00
27	Comune di Medolino	350,00	200,00
28	Comune di Montona	350,00	200,00
29	Comune di Portole	350,00	200,00
30	Comune di Pedena	350,00	200,00
31	Comune di Arsia	350,00	200,00
32	Comune di S. Domenica	350,00	200,00
33	Comune di S. Lorenzo del Pasenatico	350,00	200,00
34	Comune di S. Pietro in Selve	350,00	200,00
35	Comune di Sanvincenti	350,00	200,00
36	Comune di Torre-Abrega	350,00	200,00
37	Comune di Antignana	350,00	200,00
38	Comune di Visignano	350,00	200,00
39	Comune di Visinada	350,00	200,00
40	Comune di Orsera	350,00	200,00
41	Comune di Gimino	350,00	200,00

B) Per ogni unità di sistemazione ammonta a:

N.ord.	Città/Comune	Alloggio in casa in campeggio e nella struttura del tipo area di sosta per camper - alloggio robinsoniano	Alloggio in casa in campeggio e nella struttura del tipo area di sosta per camper - alloggio robinsoniano
1	Città di Buie	750,00	500,00
2	Città di Pinguente	500,00	250,00
3	Città di Albona	500,00	250,00
4	Città di Cittanova	500,00	250,00
5	Città di Pisino	500,00	250,00
6	Città di Parenzo	500,00	250,00
7	Città di Pola	500,00	250,00
8	Città di Rovigno	500,00	250,00

N.ord.	Città/Comune	Alloggio in casa in campeggio e nella struttura del tipo area di sosta per camper - alloggio robinsoniano	Alloggio in casa in campeggio e nella struttura del tipo area di sosta per camper - alloggio robinsoniano
9	Città di Umago	500,00	250,00
10	Città di Dignano	500,00	250,00
11	Comune di Valle	500,00	250,00
12	Comune di Barbana	500,00	250,00
13	Comune di Verteneglio	500,00	350,00
14	Comune di Cerreto	500,00	250,00
15	Comune di Fasana	500,00	250,00
16	Comune di Fontane	500,00	250,00
17	Comune di Gallignana	500,00	250,00
18	Comune di Grisignana	500,00	250,00
19	Comune di Canfanaro	500,00	250,00
20	Comune di Caroiba	500,00	250,00
21	Comune di Castellier S. Domenica	500,00	250,00
22	Comune di Chersano	500,00	250,00
23	Comune di Lanischie	500,00	250,00
24	Comune di Lisignano	500,00	250,00
25	Comune di Lupogliano	500,00	250,00
26	Comune di Marzana	500,00	250,00
27	Comune di Medolino	500,00	250,00
28	Comune di Montona	500,00	250,00
29	Comune di Portole	500,00	250,00
30	Comune di Pedena	500,00	250,00
31	Comune di Arsia	500,00	250,00
32	Comune di S. Domenica	500,00	250,00
33	Comune di S. Lorenzo del Pasenatico	500,00	250,00
34	Comune di S. Pietro in Selve	500,00	250,00
35	Comune di Sanvincenti	500,00	250,00
36	Comune di Torre-Abrega	500,00	250,00

N.ord.	Città/Comune	Alloggio in casa in campeggio e nella struttura del tipo area di sosta per camper - alloggio robinsoniano	Alloggio in casa in campeggio e nella struttura del tipo area di sosta per camper - alloggio robinsoniano
37	Comune di Antignana	500,00	250,00
38	Comune di Visignano	500,00	250,00
39	Comune di Visinada	500,00	250,00
40	Comune di Orsera	500,00	250,00
41	Comune di Gimino	500,00	250,00

La capacità ossia il numero di ospiti nella struttura tipo area di sosta per camper e area di sosta per camper-alloggio robinsoniano, si stabilisce in base al numero di ospiti che vi possono alloggiare in sicurezza, ma fino a un massimo di dieci unità di sistemazione, rispettivamente 30 ospiti contemporaneamente, che non include i bambini fino ai 12 anni di età, e la cui capacità ricettiva è stata stabilita mediante provvedimento dell'ufficio competente che approva la fornitura di servizi ristorativi nella propria casa o nell'azienda agricola a conduzione familiare.

Articolo 3

L'importo annuo forfettario dell'imposta di soggiorno che il proprietario della casa, dell'appartamento o della casa per le vacanze paga per sé e per i membri del suo nucleo familiare è:

N.ORD.	Città/Comune	Primo membro	Secondo membro	Per ogni altro membro
1	Città di Buie	250,00	250,00	100,00
2	Città di Pingente	60,00	60,00	25,00
3	Città di Albona	250,00	250,00	100,00
4	Città di Cittanova	200,00	200,00	100,00
5	Città di Pisino	60,00	60,00	25,00
6	Città di Parenzo	250,00	250,00	100,00
7	Città di Pola	120,00	120,00	60,00
8	Città di Rovigno	100,00	100,00	40,00
9	Città di Umago	150,00	150,00	100,00
10	Città di Dignano	120,00	120,00	60,00
11	Comune di Valle	120,00	120,00	60,00
12	Comune di Barbana	150,00	100,00	25,00
13	Comune di Verteneglio	150,00	150,00	100,00
14	Comune di Cerreto	60,00	60,00	25,00
15	Comune di Fasana	200,00	200,00	100,00
16	Comune di Fontane	150,00	150,00	70,00
17	Comune di Gallignana	60,00	60,00	25,00
18	Comune di Grisignana	60,00	60,00	25,00
19	Comune di Canfanaro	60,00	60,00	25,00

N.ORD.	Città/Comune	Primo membro	Secondo membro	Per ogni altro membro
20	Comune di Caroiba	60,00	60,00	25,00
21	Comune di Castellier S. Domenica	120,00	120,00	100,00
22	Comune di Chersano	60,00	60,00	25,00
23	Comune di Lanischie	60,00	60,00	25,00
24	Comune di Lisignano	120,00	120,00	60,00
25	Comune di Lupogliano	60,00	60,00	25,00
26	Comune di Marzana	250,00	250,00	100,00
27	Comune di Medolino	120,00	120,00	60,00
28	Comune di Montona	60,00	60,00	25,00
29	Comune di Portole	60,00	60,00	25,00
30	Comune di Pedena	60,00	60,00	25,00
31	Comune di Arsia	250,00	250,00	100,00
32	Comune di S. Domenica	60,00	60,00	25,00
33	Comune di S. Lorenzo del Pasenatico	60,00	60,00	25,00
34	Comune di S. Pietro in Selve	60,00	60,00	25,00
35	Comune di Sanvincenti	100,00	100,00	50,00
36	Comune di Torre-Abrega	150,00	150,00	70,00
37	Comune di Antignana	60,00	60,00	25,00
38	Comune di Visignano	60,00	60,00	25,00
39	Comune di Visinada	120,00	120,00	50,00
40	Comune di Orsera	120,00	120,00	50,00
41	Comune di Gimino	100,00	100,00	80,00

L'importo minimo e massimo dell'imposta di soggiorno pagato dal proprietario della casa, dell'appartamento o della casa per vacanze per sé e tutte le persone che qui pernottano, nell'appartamento o nella casa per vacanze per ogni pernottamento, viene stabilito in base all'importo stabilito all'art. 1 per i pernottamenti nella struttura in cui si svolge l'attività alberghiera.

Articolo 4

La presente Delibera entra in vigore il primo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ e resta in vigore fino all'emanazione di una nuova Delibera.

CLASSE: 334-01/19-01/03

N.PROT.: 2163/1-01/4-19-04

Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
 ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
 Il Presidente
 f.to Valter Drandić

133

Ai sensi degli articoli 35 e 38, comma 5 della Legge sul sistema della pianificazione strategica e della gestione dello sviluppo della Repubblica di Croazia ("Gazzetta ufficiale", n. 123/17), dell'art. 25 comma 1 della Legge sullo sviluppo regionale della Repubblica di Croazia ("Gazzetta ufficiale" nn. 147/14, 123/17 e 118/18), dell'art. 35 comma 1 punto 6 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) („Gazzetta ufficiale“, n. 33/01, 60/01- interpretazione autentica, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-testo emendato 137/15 e 123/17) e dell'art. 43 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n.10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 e 30/18-testo emendato), l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta tenutasi il giorno 12 settembre 2019 emana la

DELIBERA

sull'avvio del procedimento di elaborazione del Piano di sviluppo della Regione Istriana per il periodo dal 2021 al 2027

I DISPOSIZIONI GENERALI**Articolo 1**

Con la presente Delibera si avvia il procedimento di elaborazione del Piano di sviluppo della Regione Istriana per il periodo dal 2021 al 2027, conformemente alle norme di legge e agli atti subordinati alla legge che disciplinano il sistema di pianificazione strategica e gestione dello sviluppo.

Articolo 2

Il Piano di sviluppo della Regione Istriana è l'atto fondamentale a medio termine per la pianificazione strategica, che si emana per un periodo di sette anni al fine di definire gli obiettivi speciali per l'attuazione di atti a lungo termine concernenti la pianificazione strategica, la Strategia di sviluppo nazionale fino al 2030 e le strategie settoriali e plurisetoriali.

II MOTIVI PER L'EMANAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO DELLA REGIONE ISTRIANA**Articolo 3**

L'emanazione del Piano di sviluppo della Regione Istriana è rivolta alla definizione dei presupposti basilari per l'ulteriore sviluppo armonico della Regione, basato su un uso sostenibile ed efficace delle risorse a disposizione, conformemente al principio di partenariato e collaborazione e agli altri principi basilari della politica dello sviluppo regionale.

Articolo 4

Il Piano di sviluppo della Regione Istriana si emana dopo previo parere del Consiglio di partenariato per il territorio della Regione Istriana, prendendo in considerazione l'esigenza di garantire uno sviluppo uniforme di tutte le parti della Regione.

III CONFORMAZIONE AGLI ATTI PER L'ASSETTO TERRITORIALE**Articolo 5**

Il Piano di sviluppo della Regione Istriana dev'essere conformato al Piano d'assetto territoriale della Regione Istriana e agli altri atti stabiliti nelle norme di legge

e negli atti subordinati alla legge vigenti che disciplinano l'assetto territoriale.

IV COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO**Articolo 6**

L'Ente pubblico „Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ (in seguito: coordinatore regionale) viene incaricato per l'intero coordinamento e la gestione del procedimento di stesura del Piano di sviluppo della Regione Istriana e dei suoi documenti esecutivi.

Articolo 7

Prima di iniziare il procedimento di stesura del Piano di sviluppo della Regione Istriana, il coordinatore ha l'obbligo di ottenere il parere dell'organo amministrativo competente della Regione sull'esigenza di svolgere il procedimento di valutazione, ossia di una stima strategica dell'impatto ambientale del Piano di sviluppo della Regione Istriana, conformemente alle norme che disciplinano la tutela ambientale.

V DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**Articolo 8**

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 023-01/19-01/47

N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03

Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

134

Ai sensi dell'art. 74 comma 1, della Legge sul demanio marittimo e i porti marittimi ("Gazzetta ufficiale", n. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 e 56/16) e degli artt. 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17 e 2/18), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del 12 settembre 2019 emana la

DELIBERA

sulla modifica della Delibera d'istituzione dell'Autorità portuale di Pola

I

Nella Delibera d'istituzione dell'Autorità portuale di Pola ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 8/97, 1/99, 3/99, 11/04, 2/09, 16/16, 2/17, 10/17 e 12/17) il testo e la descrizione esistenti del territorio del porto per il traffico pubblico al punto V "RIBARSKA KOLIBAVERUDELLA", viene sostituito dal seguente testo:

PORTO BUNARINA

L'area del porto di Bunarina è costituita dal poligono di punti da 9-1 a 10 nell'ambito delle coordinate raffigurate con il sistema HTRS96/TM:

N. punti	E	N
9-1	289531.70	4970076.58
9	289519.01	4970088.06
13	289509.24	4970077.64
14	289505.39	4970073.89
15	289485.96	4970055.00
16	289481.33	4970050.50
17	289464.82	4970038.03
18	289469.06	4970031.96
19	289469.22	4970031.03
20	289468.81	4970030.34
21	289463.60	4970026.12
22	289461.26	4970024.14
23	289451.09	4970018.71
24	289444.11	4970011.81
25	289443.90	4970011.98
26	289430.12	4969998.58
27	289422.54	4969992.80
28	289415.25	4969983.02
29	289402.04	4969980.97
30	289392.94	4969979.41
31	289393.21	4969977.75
32	289375.14	4969974.99
33	289380.63	4969940.05
34	289382.23	4969935.46
35	289382.71	4969931.38
36	289386.04	4969930.33
37	289430.93	4969924.47
38	289440.01	4969919.39
39	289445.17	4969912.65
40	289479.80	4969892.43
41	289504.94	4969873.66
42	289615.18	4969810.61
43	289620.07	4969818.74
44	289622.17	4969822.21
45	289624.07	4969825.30
46	289631.79	4969822.88
47	289639.79	4969821.90
48	289639.82	4969819.69
49	289639.84	4969818.56
50	289640.39	4969817.00
51	289640.74	4969815.89
52	289638.70	4969809.22
53	289638.02	4969804.62
54	289637.32	4969797.74
55	289642.98	4969797.17
56	289654.48	4969796.29
57	289675.12	4969794.91
58	289686.02	4969793.04
59	289695.96	4969790.37
60	289704.65	4969787.73
61	289711.72	4969785.01
62	289719.28	4969781.40
63	289727.32	4969776.69
64	289732.89	4969772.99
65	289738.24	4969768.26
66	289742.35	4969763.82
67	289745.51	4969759.85
68	289750.53	4969752.42
69	289763.96	4969779.34
70	289765.54	4969782.52
71	289766.09	4969783.60
72	289790.70	4969819.64
73	289746.85	4969858.28
74	289649.99	4969867.43

10 289690.30 4969932.96
"

II

Il grafico in allegato dell'area della zona portuale di cui al punto I di questa Delibera, ne costituisce parte integrante e non sarà pubblicato sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

III

La presente Delibera entra in vigore il giorno in cui ottiene in consenso del Governo della Repubblica di Croazia.

IV

La presente Delibera sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 342-01/19-01/30
N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03
Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

135

Ai sensi dell'art. 19 comma 6 della Legge sui comitati consultivi giovanili („Gazzetta ufficiale“, n. 41/14), dell'art. 65 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", n. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 e 30/18-testo emendato) e dell'art. 15 della Delibera sull'istituzione del Comitato consultivo giovanile della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, n. 17/2014), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta tenutasi il giorno 12 settembre 2019, emana la

CONCLUSIONE

sull'approvazione della Relazione sul lavoro svolto dal Comitato consultivo giovanile nel 2018

1. Si approva la Relazione sul lavoro del Comitato consultivo giovanile della Regione Istriana per l'anno 2018, approvato alla seduta del Comitato consultivo giovanile il giorno 26 giugno 2019.
2. La Relazione di cui al punto 1 è allegata alla presente Conclusione e ne costituisce parte integrante.
3. La presente Conclusione entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 023-01/19-01/44
N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03
Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

136

Ai sensi dell'art. 35 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01,

129/05,109/07,125/08, 36/09, 150/11,144/12, 19/13 - testo emendato, 137/15-corr. e 123/17) e degli articoli 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n.10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17 e 2/18), l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta tenutasi il giorno 12 settembre 2019 emana il

REGOLAMENTO

sull'assegnazione delle borse di studio agli studenti ai corsi di studio per mestieri deficitari nella sanità nella Regione istriana

Articolo 1

Il presente Regolamento disciplina le condizioni, i criteri e la procedura d'assegnazione delle borse di studio agli studenti a frequenza regolare del territorio della Regione Istriana per i corsi di studio per mestieri deficitari nella sanità, che studiano negli istituti universitari della Repubblica di Croazia, ai corsi di laurea di primo e secondo livello, ai corsi di laurea magistrale e specialistica, di laurea magistrale e specialistica a ciclo unico.

Articolo 2

I concetti usati in questo Regolamento al maschile, riguardano gli appartenenti a entrambi i generi.

Articolo 3

In base alle disposizioni del presente Regolamento, la Regione Istriana assegnerà le borse di studio agli studenti della Regione Istriana che nel corso degli studi finora frequentati hanno ottenuto ottimi risultati, con l'obiettivo di stimolarli a proseguire gli studi. A conclusione della loro formazione, ciò contribuirà a garantire le risorse umane necessarie negli istituti sanitari fondati dalla Regione Istriana (in seguito: istituti sanitari).

Articolo 4

Sono ritenuti studenti della Regione Istriana (secondo questo Regolamento) gli studenti di cui all'art. 1 del presente Regolamento, residenti sul territorio delle città e dei comuni della Regione Istriana almeno per cinque (5) anni precedenti alla pubblicazione del concorso per l'assegnazione delle borse di studio.

Articolo 5

I mezzi finanziari per l'erogazione delle borse studio che vengono stanziati in base al presente Regolamento, sono previsti ogni anno nel Bilancio della Regione Istriana, nella ripartizione dell'Assessorato all'istruzione, lo sport e la cultura tecnica.

Il Presidente della Regione Istriana (in seguito nel testo: Presidente) su proposta dell'Assessorato all'istruzione, lo sport e la cultura tecnica (in seguito nel testo: Assessorato)

emana ogni anno la Delibera sul numero delle nuove borse di studio che si assegneranno nell'anno finanziario e sull'ammontare dell'importo mensile della borsa studio.

La borsa di studio viene approvata per il periodo di durata del piano e programma di formazione prescritto dallo statuto o da un altro atto dell'istituto di formazione del borsista.

Il borsista che ha conseguito lo status di laureando, conformemente allo statuto o a un altro atto generale dell'istituto superiore, ha il diritto all'erogazione della borsa di studio per una durata massima di 10 mesi dal giorno in cui ha acquisito lo status di laureando.

Lo studente gode del diritto all'erogazione della borsa di studio di cui al comma 4 del presente articolo solo per un anno accademico, ossia al momento del termine degli studi per il conseguimento della laurea di primo livello o al termine degli studi per il conseguimento della laurea di secondo livello.

Nel corso dell'anno accademico la borsa studio viene erogata per dieci mesi, dall'1 ottobre al 31 luglio.

Articolo 6

Su proposta dell'Assessorato sanità e assistenza sociale, il Presidente della Regione determina per ogni singolo anno accademico i mestieri deficitari nella sanità della Regione Istriana, redatti in base ai dati dell'Istituto croato di collocamento al lavoro - Ufficio territoriale di Pola, sulle esigenze di collocamento al lavoro sul territorio della Regione Istriana e le esigenze presentate in forma scritta dagli istituti sanitari che necessitano di operatori sanitari.

Articolo 7

Hanno diritto a presentare la domanda per l'assegnazione della borsa studio gli studenti regolari che frequentano i corsi di studio per i mestieri deficitari nella sanità di cui all'art. 6 del Regolamento, che:

- sono cittadini della Repubblica di Croazia
- hanno lo status di studente regolare agli istituti superiori della Repubblica di Croazia, ai corsi di laurea di primo e secondo livello, ai corsi di laurea magistrale e specialistica, di laurea magistrale e specialistica a ciclo unico,
- hanno la residenza sul territorio delle città e dei comuni della Regione Istriana almeno cinque (5) anni prima della pubblicazione del concorso per l'assegnazione delle borse studio,
- non usufruiscono contemporaneamente di borse di studio della Regione Istriana, della città o del comune di residenza o borse studio da altre fonti, ovvero che rinunceranno alle stesse qualora realizzino il diritto alla borsa di studio di cui nel presente Regolamento.

Articolo 8

Le borse studio si assegnano in base all'attuazione di un concorso pubblico (in seguito: Concorso).

All'inizio dell'anno accademico il Presidente della Regione pubblica il Concorso sul sito internet della Regione Istriana e un avviso relativo al concorso in un quotidiano in lingua croata e in un quotidiano in lingua italiana.

Il concorso di cui al comma 2 del presente articolo comprende in particolare:

- il numero e l'ammontare delle borse studio che vengono assegnate,
- il periodo per il quale si assegna la borsa di studio,
- la denominazione e l'indirizzo dell'Assessorato al quale si trasmettono le domande e un termine per la presentazione delle domande che non può essere inferiore di 15 giorni,
- l'elenco dei documenti/documenti elettronici che si allegano alla domanda per l'assegnazione delle borse di studio,
- i dati sui mestieri deficitari nella sanità,
- il tempo e il luogo di pubblicazione dei risultati del Concorso,
- altri dati indispensabili per l'attuazione della procedura per l'assegnazione delle borse studio.

La domanda per l'assegnazione della borsa di studio (in seguito: Domanda) va presentata all'Assessorato su un modulo prescritto.

Articolo 9

Il Presidente della Regione Istriana nomina la Commissione per l'assegnazione delle borse di studio agli studenti ai corsi di studio per mestieri deficitari nella sanità della Regione Istriana (in seguito: Commissione), le cui competenze vengono stabilite dal presente Regolamento.

La Commissione di cui al comma 1 ha un presidente e due membri ai quali vengono attribuiti i sostituti.

Il lavoro della Commissione viene messo a verbale.

Il mandato del Presidente e dei membri della Commissione, come pure dei loro sostituti dura quattro (4) anni.

Articolo 10

Le domande sono ritenute valide se sono state recapitate tempestivamente (entro in termini previsti dal Concorso) e complete della documentazione necessaria.

Le domande non complete dei documenti necessari o che non avranno adempito le condizioni di cui agli artt. 6 e 7 del Regolamento e le domande che non saranno presentate entro i termini prescritti, non saranno prese in considerazione.

La documentazione trasmessa non sarà restituita.

Articolo 11

In base ai criteri di cui all'art. 13 del presente Regolamento, la Commissione svolge il punteggio delle domande pervenute in tempo, in base alla documentazione ricevuta e stabilisce una graduatoria provvisoria degli studenti ai corsi di studio per mestieri deficitari nella sanità della Regione Istriana (in seguito nel testo: Graduatoria provvisoria).

La Graduatoria provvisoria viene pubblicata sul sito internet della Regione Istriana.

La Graduatoria provvisoria comprende i dati sul numero ordinale, il "codice" dello studente (pseudonimizzazione/criptazione del nome e cognome dello studente) la denominazione del corso di studio, il numero dei punti per ogni singolo criterio e il numero complessivo di punti.

Se due o più studenti hanno lo stesso numero complessivo di punti, il vantaggio nella Graduatoria provvisoria andrà allo studente che avrà realizzato il maggior numero di punti secondo l'ordine dei criteri stabiliti di cui all'art. 13 del presente Regolamento.

Articolo 12

Entro un termine di otto (8) giorni dalla pubblicazione della Graduatoria provvisoria, gli studenti possono presentare un ricorso scritto al Presidente della Regione tramite l'Assessorato. Il ricorso va presentato all'e-mail ufficiale dell'Assessorato, indicato nel concorso di cui all'art. 8 comma 3 del Regolamento.

Dopo la scadenza del termine per i ricorsi, la Commissione esaminerà i ricorsi pervenuti ed entro un termine massimo di trenta (30) giorni dalla scadenza del termine per

presentare ricorsi, si esprimerà in merito al Presidente della Regione.

Il Presidente della Regione decide in merito al ricorso.

Nei confronti della delibera di cui al comma 3 del presente articolo è possibile avviare un contenzioso amministrativo conformemente alle disposizioni della Legge sui contenziosi amministrativi.

Dopo aver emanato le delibere sui ricorsi, il Presidente emana la delibera sull'assegnazione delle borse di studio.

La Delibera sull'assegnazione delle borse di studio agli studenti che frequentano i corsi di studio per i mestieri deficitari nella sanità e la Graduatoria finale vengono pubblicate sul sito internet della Regione Istriana.

La Graduatoria finale comprende i dati sul numero ordinale, il "codice" dello studente (pseudonimizzazione/criptazione del nome e cognome dello studente) la denominazione del corso di studio, il numero dei punti per ogni singolo criterio e il numero complessivo di punti.

In base alla delibera di cui al comma 6 del presente articolo, la Regione Istriana, rappresentata dal Presidente della Regione, stipula un contratto sull'assegnazione della borsa studio col borsista, in cui vengono stabiliti i diritti e doveri reciproci.

Articolo 13

Il punteggio delle domande pervenute si svolge in base ai seguenti criteri:

- il profitto ottenuto negli studi nell'anno scolastico o accademico precedente
- l'anno di studio iscritto
- i premi vinti, la partecipazione a concorsi e i lavori pubblicati nell'anno scolastico o accademico precedente,
- circostanze particolari,
- il tirocinio di studio svolto nell'istituto sanitario nell'anno scolastico o accademico precedente
- il lavoro di volontariato svolto nell'anno scolastico o accademico precedente

1. il profitto generale nella formazione

a) Il profitto generale nella formazione è il profitto raggiunto nell'anno scolastico precedente, rispettivamente accademico, calcolato in base alla media dei voti espressa con due numeri decimali. La media dei voti dell'anno scolastico precedente, rispettivamente dell'anno accademico dello studio, si calcola sommando tutti i voti e dividendoli con il numero delle materie sostenute nell'anno scolastico o accademico in questione. Per gli studenti del primo anno di studi, fanno parte della media dei voti dell'anno scolastico precedente anche i voti degli esami di maturità sostenuti .

Media dei voti	Punti
fino a 2,99	10
3,00-3,49	60
3,50-4,00	70
4,01-4,49	80
4,50-4,90	90

Media dei voti	Punti
4,91-5,00	100

2. Anno di studio iscritto

Anno di studio iscritto	Punti
primo	10
secondo	20
terzo	30
quarto	40
quinto	60
sesto	80

3. Premi vinti, partecipazione a concorsi e lavori pubblicati nell'anno scolastico o accademico precedente:

a) Concorso nazionale:

Posto aggiudicato	Punti
1	25
2	20
3	15
partecipazione	10

b) Concorso internazionale:

Posto aggiudicato	Punti
1	30
2	25
3	20
partecipazione	15

Per i premi vinti e le partecipazioni ai concorsi il punteggio viene assegnato se i concorsi sono stati organizzati da: Ministero della scienza e dell'istruzione, Agenzia per l'educazione e l'istruzione, Agenzia per la formazione professionale e la formazione degli adulti, gli altri ministeri competenti, le altre istituzioni o enti competenti.

I premi vinti e la partecipazione a concorsi internazionali vengono presi in considerazione nel punteggio solo su presentazione di un certificato dell'istituto di scuola media superiore o di un istituto superiore dal quale si evince che il concorso è stato verificato da parte di istituti esteri autorizzati che l'interessato allega alla domanda concorsuale.

I premi vinti e la partecipazione ai concorsi di cui al comma 1 punto 3 a) e b) vengono presi in considerazione nel punteggio solo se il concorso è rapportato al campo di studio che lo studente frequenta regolarmente e per il quale ha presentato la domanda.

c) Un brevetto o un'invenzione riconosciuti da parte dell'Istituto statale per la proprietà intellettuale nel corso dell'anno scolastico precedente, 40 punti.

d) Partecipazione a un incontro scientifico con il proprio saggio scientifico o un saggio scientifico pubblicato, 35 punti.

Per saggio scientifico pubblicato che sarà preso in considerazione nella graduatoria s'intende un saggio pubblicato in rilevanti riviste specializzate o quello provvisto di relativa recensione. La partecipazione a un incontro scientifico con un proprio contributo o un saggio scientifico pubblicato che sarà preso in considerazione, devono risalire all'anno scolastico precedente.

I fatti indicati al comma 1 punto 3 c) e d) vengono presi in considerazione nel punteggio soltanto se vengono realizzati nel campo di studio per il quale lo studente ha presentato la domanda.

e) Premio universitario 35 punti.

f) Premio della Facoltà o di un altro istituto universitario 20 punti.

4. Circostanze particolari:

- il richiedente è orfano di entrambi i genitori 20 punti
- il richiedente è mantenuto da un solo genitore 10 punti
- se il richiedente è il genitore del bambino 10 punti
- se il richiedente proviene da una famiglia con tre e più figli, a condizione che i figli vivano nello stesso nucleo familiare e che i genitori li mantengano 10 punti
- studi a frequenza regolare di un membro della famiglia fuori dal luogo di residenza, per membro 5 punti
- richiedente o membro della famiglia che vive in un nucleo familiare comune con il richiedente, se ha un'invalidità fisica superiore al 50%, per membro 10 punti

5. Il tirocinio di studio svolto in un istituto sanitario va attestato tramite una relazione scritta del supervisore del tirocinio dell'istituto sanitario nel quale lo studente ha svolto il tirocinio 15 punti

6. Lavoro di volontariato:

Lavoro di volontariato svolto nell'anno scolastico o accademico precedente conformemente alla Legge sul volontariato.

Il lavoro di volontariato svolto all'estero nell'anno scolastico o accademico precedente, va attestato con un certificato sul volontariato svolto, rilasciato dall'organizzatore del volontariato all'estero o dall'istituto nel quale è stato svolto il lavoro di volontariato.

Lavoro di volontariato superiore alle 100 ore	Punti
	20

Articolo 14

Il Contratto d'assegnazione della borsa studio di cui all'art. 12 comma 8 comprende in particolare:

- i dati personali del borsista con il quale si stipula il contratto,

2. la denominazione del corso di studio e la denominazione dell'istituto universitario al quale il borsista è iscritto,
3. il periodo per il quale si assegna la borsa di studio,
4. l'ammontare, i termini e la modalità di pagamento della borsa studio,
5. gli obblighi del borsista riguardo al superamento del programma universitario,
6. l'obbligo del borsista di essere presente ai programmi organizzati per conoscersi, che ogni anno saranno organizzati dagli istituti sanitari
7. l'obbligo del borsista secondo il quale al termine degli studi lavorerà negli istituti sanitari fondati dalla Regione Istriana, per un periodo minimo pari a quello della durata dell'erogazione della borsa di studio,
8. l'obbligo del borsista di informare tempestivamente la Regione istriana, attraverso l'Assessorato competente, su tutti i fatti rilevanti che riguardano lo status di studente ed un'eventuale modifica dei dati personali che possano influire sul diritto all'erogazione della borsa studio,
9. la disposizione che durante il periodo in cui beneficia della borsa studio della Regione Istriana il borsista non può beneficiare della borsa studio della città o del comune di residenza o da altre fonti,
10. l'obbligo a restituire le borse studio erogate nel caso in cui egli perda il diritto all'erogazione delle stesse, conformemente alle disposizioni del presente Regolamento,
11. il consenso del borsista a chi concede la borsa di studio, a trattare i dati personali indicati al fine di adempiere all'oggetto del contratto ed erogare la borsa di studio
12. altri diritti e doveri reciproci delle parti contraenti.

Nel caso che lo studente sia minorenni, il contratto di assegnazione della borsa studio sarà stipulato a nome suo dal genitore o tutore.

Se il borsista per qualsiasi motivo rinunciassse a stipulare il contratto d'assegnazione della borsa studio o in un termine di 15 giorni dal termine stabilito per la firma del contratto non lo firmasse, il contratto sarà firmato con il candidato seguente sulla Graduatoria finale, sempre fino al numero conclusivo delle borse studio erogate, conformemente alla Delibera di cui all'art. 5 comma 2 del Regolamento.

Nel caso che lo studente al momento in cui si presenta al Concorso per la borsa studio della Regione Istriana, sia beneficiario di un'altra borsa studio, è tenuto a recapitarne la prova assieme alla domanda al concorso e una dichiarazione che lo impegni a rinunciare all'uso di quest'altra borsa studio; nel caso che durante il Concorso realizzi il diritto alla borsa di studio di cui nel presente Regolamento, a patto di rinunciare all'uso dell'altra borsa studio, può realizzare il diritto alla borsa di studio di questo Regolamento.

In via eccezionale rispetto al comma 1 punto 9 e all'art. 7, comma 1 punto 4 del Regolamento, lo studente che continua gli studi in un istituto universitario all'estero, dello stesso livello, può percepire un'altra borsa studio se partecipa al programma di mobilità e scambio internazionale di studenti, nel caso in cui esso sia stato mandato o gli sia stato concesso da parte dell'istituto

universitario nella Repubblica di Croazia, di continuare gli studi all'estero, il tirocinio professionale, di redigere la tesi di laurea/master, ossia terminare gli studi.

Articolo 15

Il borsista è tenuto a eseguire regolarmente gli obblighi conformemente al contratto stipulato d'assegnazione della borsa studio all'Assessorato, al massimo entro il 31 ottobre di ogni anno, recapitando l'attestato d'iscrizione all'anno accademico successivo.

In via eccezionale rispetto alle disposizioni di cui al comma 1 di questo articolo, in casi giustificati, su richiesta del borsista e recapito di un'adeguata documentazione (malattia, gravidanza, licenza parto o congedo parentale e sim.) e su proposta dell'Assessorato, il Presidente emana la delibera secondo la quale al borsista viene sospeso il diritto all'erogazione della borsa di studio fino all'iscrizione nel prossimo anno accademico.

Il borsista può godere del diritto alla sospensione dell'erogazione della borsa di studio al massimo una volta nel corso del periodo di studio di cui all'art. 5 commi 3,4 e 5 del Regolamento.

Articolo 16

Per ogni cambiamento dei dati personali (cognome, nome, indirizzo di residenza e altro), mutamento di status di studente (diritto alla sospensione dei diritti di studente, ripetizione dell'iscrizione dello stesso anno di studio, status di studente straordinario e altro), sul diritto realizzato all'erogazione della borsa studio da parte di un altro soggetto erogatore di borsa studio, il borsista è tenuto a informare per iscritto l'Assessorato al massimo entro un termine di 15 giorni dall'avvenuto cambiamento, rispettivamente dai fatti manifestatisi e trasmettere la relativa documentazione.

In caso di cambiamento di residenza fuori dai territori delle città e dei comuni della Regione Istriana, il borsista perde il diritto a continuare l'erogazione della borsa studio dal primo giorno del mese seguente dopo l'avvenuto cambio di residenza.

Nel caso che la Commissione stabilisse che ai sensi delle disposizioni del presente Regolamento e dell'avviso del borsista di cui al comma 1 del presente articolo, che il borsista non ha diritto a percepire più la borsa studio, la proposta di Delibera in merito va recapitata al Presidente della Regione che emana una delibera sullo scioglimento del Contratto di concessione della borsa studio e si sospende l'erogazione della stessa.

Articolo 17

Il borsista ha l'obbligo di informare l'Assessorato sul fatto di aver terminato gli studi, al massimo entro un termine di 30 giorni dal giorno di laurea o del conseguimento del master e trasmettere la relativa documentazione (fotocopia del certificato o del diploma).

Articolo 18

All'inizio di ogni anno accademico l'Assessorato svolge una revisione dei contratti di assegnazione delle borse studio stipulati.

Se durante la procedura di revisione si dovesse stabilire che il borsista non ha iscritto l'anno di studio successivo, conformemente allo Statuto o a un altro atto generale dell'istituto superiore, e non ha presentato la richiesta per

la sospensione del diritto all'erogazione della borsa di studio, non ha conseguito la laurea o il master entro i termini prescritti nell'art. 5 commi 3 e 4 del Regolamento, ossia non adempie le condizioni per continuare l'erogazione della borsa di studio, conformemente alle disposizioni di questo Regolamento, il Presidente della Regione emanerà una Delibera con la quale si scioglierà il contratto e si stabilirà l'obbligo di rimborsare le borse di studio erogate e il termine per la restituzione delle stesse.

La delibera di cui al comma 2 del presente articolo, stabilirà l'obbligo di rimborsare le borse studio erogate incrementate dei relativi interessi in base al tasso di sconto della Banca popolare croata, calcolato dalla data di ogni importo mensile erogato della borsa studio e la scadenza per il rimborso pari a tre (3) mesi dal giorno di recapito della delibera.

Sulla base della richiesta presentata dal borsista, il Presidente della Regione può determinare le scadenze per il rimborso delle borse di studio erogate conformemente all'art. 22 commi 4 e 5 del Regolamento.

Articolo 19

Sulla base di un avviso scritto del borsista di cui all'art. 17 del Regolamento, l'Assessorato trasmette al massimo entro un termine di 15 giorni un avviso scritto all'Assessorato sanità e assistenza sociale.

Sulla base dei dati sui quadri deficitari l'Assessorato sanità e assistenza sociale trasmette, entro 7 giorni dal recapito dell'avviso di cui al comma 1 del presente articolo, l'informazione sull'idoneità della professione del borsista di cui all'art. 17 del Regolamento sugli istituti sanitari, al fine di avviare la procedura di collocamento al lavoro.

L'istituto/gli istituti sanitario/sanitari di cui al comma 2 del presente articolo ha/hanno l'obbligo di avviare al massimo entro un termine di 30 giorni la procedura di collocamento al lavoro e informare in merito l'Assessorato sanità e assistenza sociale.

L'Assessorato sanità e assistenza sociale ha l'obbligo di trasmettere all'Assessorato l'informazione di cui al comma 3 del presente articolo al massimo entro 7 giorni e ha l'obbligo di informare in merito il borsista di cui all'art. 17 del Regolamento, al massimo entro un termine di 7 giorni.

Dopo l'attuazione del procedimento l'istituto/gli istituti sanitario/sanitari di cui al comma 2 del presente articolo ha/hanno l'obbligo di trasmettere all'Assessorato sanità e assistenza sociale l'informazione sul candidato eletto che poi trasmette l'informazione all'Assessorato.

Articolo 20

Il borsista di cui all'art. 17 del Regolamento, al fine di trovare impiego negli istituti sanitari, ha l'obbligo di partecipare a tutti i concorsi da questi pubblicati, per i quali adempie le condizioni, entro un termine di 6 mesi dal giorno del conseguimento del diploma o del master.

Articolo 21

Nel caso che il borsista di cui all'art. 17 del Regolamento quale candidato nei procedimenti svolti di collocamento al lavoro non dovesse essere assunto entro un termine di 6 mesi dal giorno della laurea o del master o gli istituti sanitari non avviino il procedimento di collocamento al lavoro entro il termine previsto nell'art. 19 comma 3 del Regolamento o qualora negli gli istituti sanitari fondati dalla

Regione Istriana entro un termine di 6 mesi dalla laurea o dal master, ciò significherà che il suo mestiere non è più deficitario e ai sensi dei dati trasmessi dall'Assessorato sanità e assistenza sociale e su proposta dell'Assessorato, il Presidente della Regione emanerà una delibera che esonererà il borsista dall'obbligo di cui all'art. 14 comma 1 punto 7 del Regolamento.

Articolo 22

Nel caso che il borsista di cui all'art. 17 del Regolamento non dovesse stipulare entro il termine stabilito il contratto di lavoro con l'istituto sanitario o per sua volontà sciogliesse anticipatamente il contratto stipulato, l'istituto sanitario sarà obbligato a informare l'Assessorato sanità e assistenza sociale che poi trasmetterà la stessa informazione all'Assessorato. Su proposta dell'Assessorato il Presidente della Regione emanerà una Delibera con la quale si stabilirà l'obbligo di rimborsare le borse di studio erogate e il termine per la restituzione delle stesse.

La delibera di cui al comma 1 del presente articolo, stabilirà l'obbligo di restituire le borse di studio complessive percepite che costituiranno la differenza fra il numero di mesi in cui il borsista ha percepito la borsa di studio e il suo importo, e il periodo trascorso a lavorare nell'istituto sanitario.

La delibera di cui al comma 1, stabilirà l'obbligo di rimborsare le borse di studio mensili erogate incrementate dei relativi interessi in base al tasso di sconto della Banca popolare croata, a partire dalla data di ogni importo mensile erogato della borsa studio e la scadenza per il rimborso pari a tre (3) mesi dal giorno di recapito della delibera.

Su richiesta del borsista per la restituzione rateale delle borse studio erogate, il Presidente può stabilire che i tempi per il rimborso delle borse studio erogate siano al massimo per il periodo per il quale il borsista ha ricevuto la borsa studio.

Su richiesta del borsista, con il recapito della rispettiva documentazione, il Presidente può stabilire che le scadenze per il rimborso delle borse studio erogate siano superiori al tempo in cui ha percepito la stessa, quando per ciò esistono dei motivi particolarmente giustificati.

Articolo 23

In base ai dati trasmessi sui borsisti della Regione Istriana da parte dell'Assessorato sanità e assistenza sociale, gli istituti sanitari hanno l'obbligo di organizzare un programma nel quale ogni anno accademico fanno conoscere ai borsisti i vari istituti, e i borsisti sono obbligati a parteciparvi.

Dopo la fine dell'anno accademico gli istituti sanitari hanno l'obbligo di trasmettere l'informazione all'Assessorato sanità e assistenza sociale sullo svolgimento del programma di cui al comma 1 del presente articolo e sulla presenza dei borsisti della Regione Istriana.

L'Assessorato sanità e assistenza sociale ha l'obbligo di trasmettere all'Assessorato l'informazione di cui al comma 2 del presente articolo.

Articolo 24

Sull'emanazione della Delibera del Presidente della Regione di cui agli articoli 12 comma 3, art. 15 comma 2,

arti. 16 comma 3, art. 18 commi 2 e 4, art. 21 e art. 22 si applicano le disposizioni della Legge sul procedimento amministrativo generale.

Nei confronti della delibera del Presidente della Regione di cui al comma 1 del presente articolo, non è concesso presentare ricorso, ma si può avviare un contenzioso amministrativo.

Articolo 25

Tutti i documenti che lo studente o il borsista è obbligato a recapitare nell'attuazione del presente Regolamento, devono essere scritte in scrittura latina e in lingua croata o tradotti in lingua croata da parte di un traduttore giudiziario autorizzato.

L'obbligo di cui al comma 1 del presente articolo non riguarda gli studenti o i borsisti che recapitano i loro documenti in lingua italiana.

Articolo 26

Il registro dei contratti di concessione delle borse studio si redige presso l'Assessorato.

Articolo 27

Per quel che concerne la tutela dei dati personali di chi presenta la domanda è necessario:

- applicare delle adeguate misure tecniche e di sicurezza per la tutela dei dati personali dei candidati rispetto alle disposizioni del Regolamento generale (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (in seguito: Regolamento), della Legge sull'attuazione del Regolamento generale sulla tutela dei dati (GU n. 42/2018) del 9 maggio 2018, delle altre norme nazionali che disciplinano la tutela dei dati personali, e in conformità agli atti della Regione Istriana
- eseguire la pseudonimizzazione/criptazione del nome e cognome dello studente al momento della compilazione della proposta dell'elenco per l'assegnazione delle borse di studio anche al momento di emanazione della delibera sull'assegnazione delle borse di studio e la loro pubblicazione sul sito internet e sul bollettino, come pure nei registri della Regione Istriana e/o su altri media,
- informare chi presenta la domanda sul modo di eseguire le misure tecniche e di sicurezza per la tutela dei suoi dati personali (assegnazione di un codice di sicurezza come numero di protocollo, lettera, numeri e simile)
- eseguire altri procedimenti condizionati dal Regolamento menzionato per stabilire le condizioni per un'eventuale necessità di valutare l'efficacia rispetto al trattamento dei dati personali, qualora ciò sia applicabile
- fare un registro sull'elaborazione dei dati personali rispetto alle categorie di dati personali che scaturiscono da questo Regolamento, qualora sia fattibile
- attuare un procedimento per la legalità del trattamento dei dati personali per i propositi stabiliti nelle disposizioni di questo Regolamento, rispetto ai dati personali che si raccolgono in base a questo Regolamento.

- se necessario svolgere altre azioni e procedimenti che scaturiscono dalle disposizioni di questo Regolamento e del Regolamento UE e riguardano la raccolta, il trattamento e la custodia dei dati personali. la loro pubblicazione e il trasferimento a terzi, come pure la stipulazione dei Contratti.

Al momento del trattamento dei dati personali, la Regione Istriana quale titolare del trattamento deve seguire i principi e le leggi stabilite dal Regolamento UE, in particolare che questi sono adeguati, rilevanti e limitati all'indispensabile rispetto al proposito per il quale vengono trattati, compreso in questo Regolamento.

Articolo 28

S'incaricano l'Assessorato istruzione, sport e cultura tecnica, l'Assessorato sanità e assistenza sociale, il Gabinetto del Presidente della Regione e l'Assessorato bilancio e finanze della Regione Istriana ad attuare il presente Regolamento.

Articolo 29

Il presente Regolamento entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 602-04/19-01/05

N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03

Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

137

Ai sensi dell'art. 35 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo emendato, 137/15-corr. e 123/17) e degli articoli 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n.10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17 e 2/18), l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta tenutasi il giorno 12 settembre 2019 emana il

REGOLAMENTO sulle modifiche e l'integrazione del Regolamento sull'assegnazione delle borse di studio agli studenti della Regione istriana

Articolo 1

Nel Regolamento sull'assegnazione delle borse di studio agli studenti della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", numeri 10/15, 14/15-corr., 18/15-corr e 16/16), dopo l'art. 10 si aggiunge l'art. 10a che recita:

Articolo 10a

"Per quel che concerne la tutela dei dati personali di chi presenta la domanda è necessario:

- applicare delle adeguate misure tecniche e di sicurezza per la tutela dei dati personali dei candidati rispetto alle disposizioni del Regolamento generale (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (in seguito: Regolamento), della Legge sull'attuazione del Regolamento generale sulla tutela dei dati (GU n.

42/2018) del 9 maggio 2018, delle altre norme nazionali che disciplinano la tutela dei dati personali, e in conformità agli atti della Regione Istriana

- eseguire la pseudonimizzazione/criptazione del nome e cognome dello studente al momento della compilazione della proposta dell'elenco per l'assegnazione delle borse di studio anche al momento di emanazione della delibera sull'assegnazione delle borse di studio e la loro pubblicazione sul sito internet e sul bollettino, come pure nei registri della Regione Istriana e/o su altri media,
- informare chi presenta la domanda sul modo di eseguire le misure tecniche e di sicurezza per la tutela dei suoi dati personali (assegnazione di un codice di sicurezza come numero di protocollo, lettera, numeri e simile)
- eseguire altri procedimenti condizionati dal Regolamento menzionato per stabilire le condizioni per un'eventuale necessità di valutare l'efficacia rispetto al trattamento dei dati personali, qualora ciò sia applicabile
- fare un registro sull'elaborazione dei dati personali rispetto alle categorie di dati personali che scaturiscono da questo Regolamento, qualora sia fattibile
- attuare un procedimento per la legalità del trattamento dei dati personali per i propositi stabiliti nelle disposizioni di questo Regolamento, rispetto ai dati personali che si raccolgono in base a questo Regolamento.
- se necessario svolgere altre azioni e procedimenti che scaturiscono dalle disposizioni di questo Regolamento e del Regolamento UE e riguardano la raccolta, il trattamento e la custodia dei dati personali. la loro pubblicazione e il trasferimento a terzi, come pure la stipulazione dei Contratti.

Al momento del trattamento dei dati personali, la Regione Istriana quale titolare del trattamento deve seguire i principi e le leggi stabilite dal Regolamento UE, in particolare che questi sono adeguati, rilevanti e limitati all'indispensabile rispetto al proposito per il quale vengono trattati, compreso in questo Regolamento.

Articolo 2

All'art. 11 si modifica il comma 3 come segue:

La Graduatoria provvisoria comprende i dati sul numero ordinale, il "codice" dello studente (pseudonimizzazione/criptazione del nome e cognome dello studente) la denominazione del corso di studio, il numero dei punti per ogni singolo criterio e il numero complessivo di punti.

Articolo 3

All'art. 12 si modifica il comma 7 come segue:

La Graduatoria finale comprende i dati sul numero ordinale, il "codice" dello studente (pseudonimizzazione/criptazione del nome e cognome dello studente) la denominazione del corso di studio, il numero dei punti per ogni singolo criterio e il numero complessivo di punti.

Articolo 4

Il presente Regolamento entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 602-04/19-01/07
N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03
Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

138

Ai sensi dell'art. 35 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - testo emendato, 137/15-corr. e 123/17) e degli articoli 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n.10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17 e 2/18), l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta tenutasi il giorno 12 settembre 2019 emana il

REGOLAMENTO sulle modifiche e l'integrazione del Regolamento sull'assegnazione delle borse di studio agli studenti meno abbienti della Regione istriana

Articolo 1

Nel Regolamento sull'assegnazione delle borse di studio agli studenti meno abbienti della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", numeri 10/15, 14/15, e 16/16), dopo l'art. 9 si aggiunge l'art. 9a che recita:

Articolo 9a

"Per quel che concerne la tutela dei dati personali di chi presenta la domanda è necessario:

- applicare delle adeguate misure tecniche e di sicurezza per la tutela dei dati personali dei candidati rispetto alle disposizioni del Regolamento generale (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (in seguito: Regolamento), della Legge sull'attuazione del Regolamento generale sulla tutela dei dati (GU n. 42/2018) del 9 maggio 2018, delle altre norme nazionali che disciplinano la tutela dei dati personali, e in conformità agli atti della Regione Istriana
- eseguire la pseudonimizzazione/criptazione del nome e cognome dello studente al momento della compilazione della proposta dell'elenco per l'assegnazione delle borse di studio anche al momento di emanazione della delibera sull'assegnazione delle borse di studio e la loro pubblicazione sul sito internet e sul bollettino, come pure nei registri della Regione Istriana e/o su altri media,
- informare chi presenta la domanda sul modo di eseguire le misure tecniche e di sicurezza per la tutela dei suoi dati personali (assegnazione di un codice di sicurezza come numero di protocollo, lettera, numeri e simile)
- eseguire altri procedimenti condizionati dal Regolamento menzionato per stabilire le condizioni per un'eventuale necessità di valutare

l'efficacia rispetto al trattamento dei dati personali, qualora ciò sia applicabile

- fare un registro sull'elaborazione dei dati personali rispetto alle categorie di dati personali che scaturiscono da questo Regolamento, qualora sia fattibile
- attuare un procedimento per la legalità del trattamento dei dati personali per i propositi stabiliti nelle disposizioni di questo Regolamento, rispetto ai dati personali che si raccolgono in base a questo Regolamento.
- se necessario svolgere altre azioni e procedimenti che scaturiscono dalle disposizioni di questo Regolamento e del Regolamento UE e riguardano la raccolta, il trattamento e la custodia dei dati personali. la loro pubblicazione e il trasferimento a terzi, come pure la stipulazione dei Contratti.

Al momento del trattamento dei dati personali, la Regione Istriana quale titolare del trattamento deve seguire i principi e le leggi stabilite dal Regolamento UE, in particolare che questi sono adeguati, rilevanti e limitati all'indispensabile rispetto al proposito per il quale vengono trattati, compreso in questo Regolamento.

Articolo 2

All'art. 10 si modifica il comma 3 come segue:

La Graduatoria provvisoria comprende i dati sul numero ordinale, il "codice" dello studente (pseudonimizzazione/criptazione del nome e cognome dello studente) la denominazione del corso di studio, il numero dei punti per ogni singolo criterio e il numero complessivo di punti.

Articolo 3

All'art. 11 si modifica il comma 7 come segue:

La Graduatoria finale comprende i dati sul numero ordinale, il "codice" dello studente (pseudonimizzazione/criptazione del nome e cognome dello studente) la denominazione del corso di studio, il numero dei punti per ogni singolo criterio e il numero complessivo di punti."

Articolo 4

Il presente Regolamento entra in vigore l'ottavo giorno dalla pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 602-04/19-01/06
N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03
Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

139

Ai sensi dell'art. 54 comma 1 della Legge sulle istituzioni ("Gazzetta ufficiale" nn. 76/93, 29/97, 47/99 e 35/08) e dell'art. 43 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 10/09, 04/13, 16/16, 01/17, 02/17, 02/18 e 30/18). - testo emendato) l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta del giorno 12 settembre 2019 emana la

DELIBERA

sulla concessione del previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto dell'IKA-Istarska kulturna agencija – Agenzia culturale istriana

1. L'Assemblea della Regione Istriana delibera il previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto dell'IKA-Istarska kulturna agencija – Agenzia culturale istriana, come stabilito nel testo della direttrice dell'IKA in data 2 agosto 2019.
2. La proposta constatata di Delibera statutaria di cui al punto 1 è parte integrante della presente Delibera.
3. La presente Delibera entra in vigore il primo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 012-03/19-01/60
N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03
Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

140

Ai sensi dell'art. 24 della Legge sui musei ("Gazzetta ufficiale" n. 61/18), dell'articolo 54, comma 1, della Legge sulle istituzioni ("Gazzetta ufficiale" nn. 76/93, 29/97, 47/99 e 35/08) e dell'art. 43 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 10/09, 04/13, 16/16, 01/17, 02/17, 02/18 e 30/18). - testo emendato) l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta del giorno 12 settembre 2019 emana la

DELIBERA

sulla concessione del previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto dell'Etnografski muzej Istre – Museo etnografico dell'Istria

1. L'Assemblea della Regione Istriana delibera il previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto dell'Etnografski muzej Istre – Museo etnografico dell'Istria, nel testo stabilito dal Consiglio d'amministrazione dell'Etnografski muzej Istre – Museo etnografico dell'Istria, alla seduta tenutasi il giorno 29 maggio 2019.
2. La proposta constatata di Delibera statutaria di cui al punto 1 è parte integrante della presente Delibera.
3. La presente Delibera entra in vigore il primo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 012-03/19-01/62
N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03
Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

141

Ai sensi dell'art. 24 della Legge sui musei ("Gazzetta ufficiale" n. 61/18), dell'articolo 54, comma 1, della Legge sulle istituzioni ("Gazzetta ufficiale" nn. 76/93, 29/97, 47/99 e 35/08) e dell'art. 43 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 10/09, 04/13, 16/16, 01/17, 02/17, 02/18 e 30/18). - testo emendato) l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta del giorno 12 settembre 2019 emana la

DELIBERA

sulla concessione del previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto del Museo d'Arte Contemporanea dell'Istria - Muzej suvremene umjetnosti Istre

1. L'Assemblea della Regione Istriana delibera il previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto del Muzej suvremene umjetnosti Istre - Museo d'Arte Contemporanea dell'Istria, nel testo stabilito dalla direttrice del Muzej suvremene umjetnosti Istre - Museo d'Arte Contemporanea dell'Istria, alla seduta tenutasi il 2 agosto 2019.
2. La proposta constatata di Delibera statutaria di cui al punto 1 è parte integrante della presente Delibera.
3. La presente Delibera entra in vigore il primo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 012-03/19-01/61

N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03

Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

2. La proposta constatata di Delibera statutaria di cui al punto 1 è parte integrante della presente Delibera.
3. La presente Delibera entra in vigore il primo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 012-03/19-01/63

N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03

Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

143

Ai sensi delle disposizioni degli articoli 51 e 270 della Legge sulla tutela sanitaria ("Gazzetta ufficiale" n. 100/18) e degli articoli 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17 e 2/18), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del 12 settembre 2019 emana la

DELIBERA

sul consenso alla concessionaria Mirjana Poljak a cambiare lo spazio per svolgere il servizio sanitario pubblico - medicina generale (di famiglia)

I

Si delibera il consenso a Mirjana Poljak, dr. med. di Marčana - Marzana (*i dati personali si trovano nell'originale*), titolare di una concessione per lo svolgimento della medicina generale (di famiglia) all'indirizzo di via Istarska 13, Vodnjan-Dignano, a cambiare l'indirizzo dello spazio per lo svolgimento del servizio sanitario pubblico.

II

La concessionaria di cui al punto I della presente Delibera svolgerà il servizio sanitario pubblico - medicina del lavoro all'indirizzo di via Delle ginestre 9A, Dignano, previo ottenimento del provvedimento del Ministero della sanità nel quale adempie alle condizioni per lo svolgimento dell'attività nel vano all'indirizzo indicato sopra.

III

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 501-02/19-01/01

N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03

Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

142

Ai sensi dell'art. 24 della Legge sui musei ("Gazzetta ufficiale" n. 61/18), dell'articolo 54, comma 1, della Legge sulle istituzioni ("Gazzetta ufficiale" nn. 76/93, 29/97, 47/99 e 35/08) e dell'art. 43 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 10/09, 04/13, 16/16, 01/17, 02/17, 02/18 e 30/18). - testo emendato) l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta del giorno 12 settembre emana la

DELIBERA

sulla concessione del previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto del Povijesni i pomorski muzej Istre – Museo storico e navale dell'Istria

1. L'Assemblea della Regione Istriana delibera il previo consenso alla Delibera statutaria sulle modifiche e integrazioni dello Statuto del Povijesni i pomorski muzej Istre – Museo storico e navale dell'Istria, alla seduta tenutasi il 31 luglio 2019.

144

Ai sensi delle disposizioni degli articoli 51 e 270 della Legge sulla tutela sanitaria ("Gazzetta ufficiale" n. 100/18) e degli articoli 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17 e 2/18), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del 12 settembre 2019 emana la

DELIBERA

sul consenso alla concessionaria Doria Leonardelli a cambiare lo spazio per svolgere il servizio sanitario pubblico - medicina generale (di famiglia)

I

Si delibera il consenso a Doria Leonardelli, dr. med. di Pola (*i dati personali si trovano nell'originale*), titolare di una concessione per lo svolgimento della medicina generale (di famiglia) all'indirizzo di via Istarska 13, Vodnjan-Dignano, a cambiare l'indirizzo dello spazio per lo svolgimento del servizio sanitario pubblico.

II

La concessionaria di cui al punto I della presente Delibera svolgerà il servizio sanitario pubblico - medicina del lavoro all'indirizzo di via Delle ginestre 9A, Dignano, previo ottenimento del provvedimento del Ministero della sanità nel quale adempie alle condizioni per lo svolgimento dell'attività nel vano all'indirizzo indicato sopra.

III

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 501-02/19-01/02
N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03
Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

145

Ai sensi delle disposizioni degli articoli 51 e 270 della Legge sulla tutela sanitaria ("Gazzetta ufficiale" n. 100/18) e degli articoli 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17 e 2/18), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del 12 settembre 2019 emana la

DELIBERA

sul consenso alla concessionaria Helena Blažić a cambiare lo spazio per svolgere il servizio sanitario pubblico - medicina del lavoro

I

Si delibera il consenso a Helena Blažić, dr. med., Pola (*i dati personali si trovano nell'originale*), titolare di una concessione per lo svolgimento della medicina del lavoro all'indirizzo di via Cankar 7, Pola, a cambiare l'indirizzo

dello spazio per lo svolgimento del servizio sanitario pubblico.

II

La concessionaria di cui al punto I della presente Delibera svolgerà il servizio sanitario pubblico - medicina del lavoro all'indirizzo di via Pietro Nobile 8, Pola, previo ottenimento del provvedimento del Ministero della sanità nel quale adempie alle condizioni per lo svolgimento dell'attività nel vano all'indirizzo indicato sopra.

III

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 501-02/19-01/03
N.PROT.: 2163/1-01/4-19-03
Pisino, 12. rujna 2019.

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente
f.to Valter Drandić

146

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della Legge sulla riduzione e l'eliminazione delle conseguenze causate dalle calamità naturali ("Gazzetta ufficiale" n. 16/19) e dell'art. 43 punto 4 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", n. 10/09, 4/13, 1/17, 2/17, 2/18 e 30/18 - testo emendato) l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del 12 settembre 2019 emana il

PROVVEDIMENTO

di nomina della Commissione regionale per la stima dei danni causati dalle calamità naturali sul territorio della Regione Istriana

I

Nella Commissione regionale per la stima dei danni causati dalle calamità naturali sul territorio della Regione Istriana vengono nominati:

1. Boris Rogić, presidente
2. Mr. sc. Graciano Prekalj, vicepresidente
3. Lorena Miletić, membro
4. Serdo Šilić, membro
5. Marica Lakoseljac, membro

II

I membri della Commissione regionale vengono nominati per un periodo di quattro (4) anni.

III

I membri, a eccezione dei consiglieri, non hanno diritto a essere remunerati per il loro lavoro.

I membri di cui al punto 1 del presente Provvedimento realizzano il diritto al rimborso delle spese di viaggio, mentre i consiglieri il diritto al rimborso nell'importo prescritto dalla Delibera sui corrispettivi ai membri dell'Assemblea della Regione Istriana.

IV

Il presente Provvedimento entra in vigore l'ottavo giorno dalla sua pubblicazione nel "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 013-02/19-01/26
N.PROT: 2163/1-01/4-19-03
Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente:
f.to Valter Drandić

147

Ai sensi dell'articolo 119 della Legge sui tribunali ("Gazzetta ufficiale" n. 28/13, 33/15, 82/15, 82/16 e 67/18) e dell'art. 43 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", n. 10/09, 4/13, 16/16 1/17, 2/17 e 30/18), l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta del giovedì 12 settembre 2019, emana il

**PROVVEDIMENTO
di nomina dei giudici d'assise del Tribunale
regionale di Pola**

I

Vengono nominati giudici d'assise del Tribunale regionale di Pola:

1. Mirjana Vivoda di Buzet (Pinguente)
2. Helga Pinčan iz di Buzet (Pinguente)
3. Mladen Dušman di Labin (Albona)
4. Romano Smoljan di Labin (Albona)
5. Željko Brenčić di Rabac (Porto Albona)
6. Častimir Peruško di Labin (Albona)
7. Jasmina Milanović Ružić di Labin (Albona)
8. Branko Crljenica di Pazin (Pisino)
9. Stanko Družeta di Pazin (Pisino)
10. Dušan Francetić di Pazin (Pisino)
11. Annamaria Gržetić di Pazin (Pisino)
12. Marijana Milevoj di Pazin (Pisino)
13. Marija Mogorović di Pazin (Pisino)
14. Miodrag Marinković di Peroj (Peroi)
15. Lovro Macan di Vodnjan-Dignano
16. Mario Cvitić di Marčana (Marzana)
17. Stjepan Jaklin di Pula-Pola
18. Ratka Radobuljac di Pula-Pola
19. Vladimir Antolović di Tinjan (Antignana).

II

Il presente Provvedimento entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 711-01/19-01/03
N.PROT: 2163/1-01/4-19-16
Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente:
f.to Valter Drandić

148

Ai sensi dell'articolo 29 della Legge sulle istituzioni ("Gazzetta ufficiale" nn. 73/97, 29/97, 47/99 e 35/08) e

dell'art. 78 della Legge sulla tutela sanitaria ("Gazzetta ufficiale" n. 100/18) e degli articoli 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana ("Gazzetta ufficiale" n. 10/09, 04/13, 16/16 1/17, 2/17 e 30/18 - testo emendato), l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta del 12 settembre 2019, emana il

**DELIBERA
sul consenso alla Delibera sulla modifica della
denominazione e la conformazione e
l'ampliamento dell'attività dell'Ospedale
ortopedico e di riabilitazione „Prim. dr. Martin
Horvat“ Rovigno**

Articolo 1

Si dà il consenso alla Delibera sulla modifica della denominazione e la conformazione e l'ampliamento dell'attività del Bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Prim. dr. Martin Horvat“ Rovinj - Ospedale di ortopedia e riabilitazione "prim. dr. Martin Horvat" Rovigno, CLASSE: 01-39/19-11-17-1 del 26 agosto 2019 che costituisce parte integrante della presente Delibera.

Articolo 2

L'Ospedale ortopedico e di riabilitazione "Prim. dr. Martin Horvat" Rovinj-Rovigno ha l'obbligo, conformemente agli articoli 73, 74 e 78 della Legge sulla tutela sanitaria ("Gazzetta ufficiale" nn. 100/18) a richiedere dal Ministero della sanità la valutazione della conformità della Delibera sulla modifica della denominazione e la conformazione e l'ampliamento dell'attività del Bolnica za ortopediju i rehabilitaciju „Prim. dr. Martin Horvat“ Rovinj - Ospedale di ortopedia e riabilitazione "prim. dr. Martin Horvat" Rovigno, CLASSE: 01-39/19-11-17-1 del 26 agosto 2019 con la legge che disciplina l'istituzione e l'assetto degli enti, nonché con la Legge sulla protezione sanitaria.

Articolo 3

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 510-01/19-01/13
N.PROT: 2163/1-01/4-19-03
Pisino, 12 settembre 2019

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente:
f.to Valter Drandić