

ISTARSKA ŽUPANIJA – REGIONE ISTRIANA, 52000 Pazin, Dršćevka 3, OIB 90017522601 (u daljnjem tekstu: Županija) koju zastupa župan mr.sc. Valter Flego i

_____ (naziv, sjedište i OIB) (u daljnjem tekstu korisnik), kojeg zastupa _____,

sklopili su dana _____ 2018. godine slijedeći

UGOVOR o dodijeli financijskih sredstava

Članak 1.

Županija daje financijska sredstva osigurana u Proračunu Istarske županije za 2018. godinu, Razdjel 014 – Upravni odjel za gospodarstvo, pozicija _____, konto _____ u iznosu od _____ (slovima: _____), korisniku za provedbu Programa/Projekta/Manifestacije _____.

Članak 2.

Sredstva iz Članka 1. mogu se koristiti za jednogodišnje razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018. godine isključivo za provedbu aktivnosti sukladno uvjetima Javnog natječaja za financiranje programa, projekata i manifestacija udruga i drugih neprofitnih organizacija koji doprinose razvoju gospodarstva na području Istarske županije za 2018. godinu i prema Obrascu programa i Obrascu proračuna programa koje je korisnik dostavio na javni poziv.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. isplatit će se na žiroračun korisnika IBAN _____, otvoren kod _____, isplatom u dva obroka tijekom provedbe projekta sukladno ostvarenju proračunskih prihoda u 2018. godini. Predujam u visini 50% iznosa iz članka 1. ovog ugovora isplatiti će se korisniku u roku 30 dana od potpisivanja ugovora. Razlika do iznosa ukupnih prihvatljivih troškova isplatiti će se korisniku najkasnije do 31.12.2018. godine.

Članak 4.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava korisnik se obvezuje da će Županiji dostaviti Izvještaj o provedbi programa/projekta/manifestacije koji treba sadržavati:

- a) Opisni izvještaj (i dostavlja ga u tiskanom obliku poštom ili osobno),
- b) Financijski izvještaj (i dostavlja ga u tiskanom obliku poštom ili osobno) uz detaljno dokumentiranje svih troškova i priloge:
 - za bezgotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika te pripadajuće bankovne izvode
 - za gotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika, preslike isplatinica iz blagajne i blagajničkog izvješća

- ostalu dokumentaciju: putne naloge s pripadajućim prilogima, dokumente na temelju kojih su obavljana plaćanja (ugovori, sporazumi, obračuni honorara) i sl.

Uz izvještaj dostavljaju se i prilozi vezani uz provedbu programa/projekta/manifestacije, dokazi o provedbi projektnih aktivnosti (potpisne liste, evaluacijski listići, fotografije s događanja, primjerci publikacija i dr.)

Korisnik podnosi polugodišnji i završni izvještaj o provedbi u roku od 15 dana nakon isteka izvještajnog razdoblja. Izvještaji se podnose na propisanim obrascima Županije.

Članak 5.

Županija pridržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja programa/projekta/manifestacije iz članka 1. Ugovora te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financiranja te u razdoblju nakon završetka programa/projekta/manifestacije.

Županija može neposrednu kontrolu iz prethodnog stavka ovog ugovora obaviti kroz terenski posjet prostorijama korisnika, te je o namjeri izvršenja neposredne kontrole dužna prethodno obavijestiti korisnika barem sedam dana prije planiranog izvršenja kontrole.

Članak 6.

Korisnik se obvezuje pravodobno obavijestiti davatelja o izmjenama okolnosti koje imaju utjecaja na ugovor. Izmjene ugovornih obveza korisnik može zatražiti najkasnije 30 dana prije isteka roka izvršenja projekta / programa / manifestacije. Svaka izmjena ugovornih obveza treba biti zatražena i odobrena u pisanom obliku. Izmjene ugovora zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru i njegovo potpisivanje od strane Županije i korisnika.

Ugovor se ne može izmijeniti i/ili dopuniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje odluku o financiranju ili postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja.

Korisnik ne može zatražiti izmjene u provedbi programa/projekta/manifestacije, produljenje razdoblja provedbe ili prenamjenu pojedinih stavki proračuna nakon razdoblja provedbe iz članka 2. Ugovora.

Zahtjev za izmjenama ugovora korisnik dostavlja davatelju u pisanom obliku s obrazloženjem i popratnom dokumentacijom kojom se opravdava taj zahtjev.

Županija ima pravo ne odobriti prenamjenu dijela sredstava i/ili produljenje razdoblja provedbe programa/projekta/manifestacije ako se time bitno mijenja sadržaj i priroda programa/projekta/manifestacije ili ako zahtjev nema utemeljenje u objektivnim razlozima za prenamjenu i/ili produljenje razdoblja provedbe.

Članak 7.

Ako Županija utvrdi da je korisnik nenamjenski koristio sredstva financijske potpore za izvršenje programa/projekta/manifestacije iz članka 1. Ugovora ili nije proveo program/projekt/manifestaciju u ugovorenom razdoblju, ako nije podnio odgovarajuće izvještaje u roku i sa sadržajem određenim u članku 4. Ugovora ili ako davatelju ne omogući nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava iz članka 5. Ugovora, daljnja isplata bit će obustavljena, a korisnik dužan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva, uz obračunate kamate utvrđene u poslovnoj banci davatelja u roku od 30 dana od dana primitka pisane obavijesti davatelja o potrebi vraćanja zaprimljenih sredstava.

Članak 8.

Ako davatelj utvrdi da korisnik nije ispunio ugovorne obveze, uskratit će pravo na dodjelu financijskih sredstava programima/projektima/manifestacijama korisnika u sljedećoj godini.

Članak 9.

Korisnik se obvezuje na svim informativnim, propagandnim, tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz program/ projekt/ manifestaciju istaknuti logotip i naziv Istarska županija – Regione Istriana, kao instituciju koja financira program/projekt/manifestaciju koji je predmet ugovora.

Korisnik je suglasan da Županija koristi i objavljuje dostavljene joj fotografije, video i audio zapise iz stavka 1. ovog članka.

Članak 10.

Županija ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti korisnika u provedbi ugovorenog programa/projekta/manifestacije.

Članak 11.

Potpisivanjem ovog ugovora korisnik se obvezuje da kao primatelj bespovratnih sredstava iz javnih izvora za provođenje programa/projekta/manifestacije od interesa za opće dobro neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ovog ugovora.

Članak 12.

Na elemente financiranja programa/projekta/manifestacije koji nisu uređeni Ugovorom na odgovarajući se način primjenjuju Opći uvjeti propisani Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/2015.).

Članak 13.

Sve eventualne sporove koji nastanu iz ovog Ugovora, ugovorne strane nastojat će riješiti sporazumom, a u protivnom spor će riješiti stvarno nadležan sud u Pazinu.

Članak 14.

Opisni obrazac programa/projekta/manifestacije i Obrazac proračuna programa/projekta/manifestacije koje je korisnik dostavio prijavljujući se na natječaj, sastavni su dio ovog ugovora.

Članak 15.

Za svaki oblik komunikacije – dostavu obavijesti o izmjenama i dopunama ugovora i dostavu izvještaja – koji je povezan s ovim ugovorom potrebno je navesti Klasu i Urudžbeni broj ugovora i naziv projekta/programa/manifestacije te ga poslati na sljedeće adrese:

Za davatelja

Istarska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, Riva 8, 52100 Pula, tel.: 052/372-173, adresa elektronske pošte: gospodarstvo@istra-istria.hr

Za korisnika

< adresa, telefaks, tel., adresa elektronske pošte korisnika za korespondenciju>

Članak 16.

Ovaj ugovor sastavljen je u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak zadržava Korisnik, a (2) primjerka Županija.

Članak 17.

Ugovor stupa na snagu s danom kad ga potpiše posljednja ugovorna strana.

KORISNIK:

**DAVATELJ FINANCIJSKIH
SREDSTAVA**

ISTARSKA ŽUPANIJA

- ime i prezime, funkcija, osobe
ovlaštene za zastupanje -

ŽUPAN

KLASA:
URBROJ:

Pula, _____ 2018.