

**Javni poziv za prijavu programa
za sufinanciranje materijalnih troškova rada Klubova studenata Istre
iz Proračuna Istarske županije za 2019. godinu**

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Datum raspisivanja/objave Javnog poziva: 07. 01. 2019. godine

Rok za dostavu prijave: 07. 02. 2019. godine

I. OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI OVIM JAVNIM POZIVOM

Istarska županija dodjeljuje financijska sredstva za podmirenje materijalnih troškova rada Klubova studenata čija je većina članova s područja Istarske županije (dalje: Županija), a studiraju izvan Županije. Time se podržavaju aktivnosti studenata i potiče afirmacija identiteta Županije.

II. CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Opći cilj Javnog poziva: Poticati studente, mladež u uključivanje u organizirane programe u kojima provode kulturne, sportske i ostale društvene aktivnosti.

Posebni cilj Javnog poziva: Unaprijediti i povećavati mogućnost studentima s područja Istarske županije te mladeži da u slobodno vrijeme razvijaju kulturne, sportske i ostale društvene aktivnosti, rade na očuvanju kulturne baštine i očuvanju zavičajnog identiteta i doprinose afirmaciji identiteta Istarske županije.

Prioriteti za dodjelu sredstava: Stvaranje materijalnih pretpostavki za jačanje kapaciteta udruga studenata za rad sa studentima iz Županije, a koji studiraju izvan Županije.

III. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

Sredstva za provedbu Javnog poziva osigurana su u Proračunu Istarske županije za 2019. godinu, Razdjel 009 - Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, pozicija 192318, a ukupno raspoloživ iznos je 80.000,00 kn.

Najmanji iznos traženih sredstava za financiranje projekta je 20.000,00 kn, a najveći iznos je 40.000,00 kn.

Nije dozvoljeno dvostruko financiranje istih aktivnosti na pojedinom programu.

Broj potpora koje će se dodijeliti: 2.

IV. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?

Pravo prijave na Poziv imaju udruge koje su registrirane prema Zakonu o udrugama („Narodne novine“ br. 88/2001., 11/2002.), odnosno registrirane i usklađene ili su u postupku usklađenja s odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/2014., 70/2017.), a usmjerene su na okupljanje, organiziranje i povezivanje studenata iz Istarske županije koji studiraju izvan područja Istarske županije, te kojima temeljni cilj osnivanja i djelovanja nije stjecanje dobiti.

Razmatrat će se prijave samo onih udruga koje osim ovih uvjeta ispunjavaju i sve uvjete iz toč. II. Javnog poziva.

Svaki prijavitelj može na poziv podnijeti samo 1 prijavu. U slučaju slanja 2 ili više prijava, prijavitelj će biti odbijen zbog nepoštivanja formalnih uvjeta poziva.

V. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI KOJE ĆE SE FINANCIRATI U 2019. GODINI

- materijalni troškovi koji doprinose realizaciji ciljeva programa rada udruge

VI. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi su materijalni troškovi, i to: troškovi kampanje, edukacije za ključne korisnike, izrada edukacijskih materijala, troškovi najma prostora za održavanje edukacijskih aktivnosti, troškovi najma/zakupa prostora u sjedištu udruge za redovan rad udruge, režijski troškovi prostora za rad udruge (el. energija, voda, troškovi grijanja, komunalne usluge i naknade), uredski materijal i ostali materijalni rashodi (sredstva za čišćenje i održavanje prostora), sitni inventar, usluge telefona, pošte i interneta, usluge tekućeg i investicijskog održavanja ukoliko su u obvezi udruge, naknada knjigovodstvenom servisu, troškovi za usluge promidžbe i informiranja. Navedeni troškovi moraju biti specificirani, sve sukladno stavkama iz Obrasca proračuna (troškovnika programa). Obrazac proračuna bit će sastavni dio ugovora o financiranju provedbe programa.

Prilikom procjene programa ocjenjivat će se jesu li materijalni troškovi povezani s aktivnošću prijavitelja, te jesu li realni.

Neprihvatljivim će se smatrati troškovi u iznosu većem od onog koji se može tražiti od Županije, troškovi za ljudske resurse (plaće, naknade, troškovi putovanja), troškovi nabavke opreme i robe, troškovi otplate dugova i kamata, kazni, opomena, zajmovi trećim osobama te svi oni troškovi čije je financiranje već u potpunosti osigurano iz drugih izvora, kao i oni koji nisu dodatno (u praznim kolonama) navedeni u Obrascu troškovnika, a inače bi potpadali pod prihvatljive troškove.

VII. TRAJANJE PROGRAMA

1 godina (od 1.1. do 31.12.2019.), pa troškovi moraju biti utvrđeni i planirani na bazi jednogodišnjeg razdoblja.

VIII. LOKACIJA PROVEDBE PROGRAMA

Područje RH.

IX. OBVEZA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU JAVNOG POZIVA I POPIS PRILOGA KOJI SE PRILAŽU DOKUMENTACIJI

Prijavitelji su u obvezi prijedlog/prijavu programa izraditi sukladno ovim Uputama i tekstu Javnog poziva (u daljnjem tekstu: Poziv).

Dokumentaciju sa priložima za prijavu na ovaj Javni poziv sačinjavaju:

- Obrazac opisa programa (word)
- Obrazac proračuna programa (excell)
- Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- Dokazi o registraciji udruge:
 - izvadak iz Registra udruga RH ne stariji od 3 mjeseca od dana objave poziva (izdan od nadležnog Ureda državne uprave – priznaje se i kompjutorski izlist iz Registra udruga),
 - dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (izdan od Ministarstva financija RH, a priznaje se i kompjutorski izlist iz RNO),
- Ostala dokumentacija i prilozi:
 - preslika važećeg Statuta ili izvatka iz Statuta udruge iz kojeg je vidljiva djelatnost udruge i njezini ciljevi – presliku mora potpisati i ovjeriti ovlaštena osoba udruge i pečatiti ju pečatom udruge,
 - dokaz da je općim aktom utvrđen način objave programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način),
 - dokaz da udruga ima organizacijske i ljudske resurse za provedbu programa,

- dokaz da udruga ima uređen sustav prikupljanja članarina,
- dokaz o ispunjavanju dosadašnjih ugovornih obveza prema Istarskoj županiji (potvrda Istarske županije),
- dokaz (potvrda Porezne uprave) o plaćenim svim javnim davanjima dospjelim sa danom 31. 12. 2018. godine za koje vodi evidenciju Porezna uprava, iz koje je vidljivo da ne postoji dug, a u slučaju da postoji dug, on mora biti podmiren prije samog potpisivanja Ugovora,
- dokaz da se protiv odgovorne osobe, tj. ovlaštene osobe za zastupanje udruge koja je potpisala obrasce za prijavu programa i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju, ne vodi kazneni postupak u RH (uvjerenje Općinskog suda prema mjestu prebivališta odgovorne osobe udruge ne starije od 6 mjeseci od dana objave Javnog poziva).

X. ADRESA I NAČIN DOSTAVE PRIJAVE PROGRAMA

Prijavitelji su obvezni ispuniti na hrvatskom jeziku sve podatke u Obrascu opisa programa i Obrascu proračuna, te u Obrascu izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja, koji su dostupni na službenoj web stranici Istarske županije www.istra-istria.hr. Navedeni se Obrasci popunjavaju putem računala, a nakon popunjavanja i printanja **vlastoručno ih potpisuju ovlaštene osobe, te se ovjeravaju pečatom udruge**. Zatim ih se s ostalom dokumentacijom i prilogima dostavlja na dolje navedenu adresu. Osim u papirnatom obliku, ti se obrasci dostavljaju i u elektroničkom obliku na CD-u, DVD-u ili USB sticku kao prilog dokumentacije u papirnatom obliku.

Popunjeni i ovjereni obrasci se s ostalim prilogima iz toč. IX. ovih Uputa dostavljaju u papirnatom obliku preporučenom pošiljkom u zatvorenoj omotnici na adresu: Istarska županija, Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, G. Martinuzzi 2, 52 220 Labin, s naznakom „Prijava na poziv za prijavu programa za sufinanciranje materijalnih troškova rada Klubova studenata Istre iz Proračuna Istarske županije za 2019. godinu – NE OTVARATI“.

Ukoliko prijavitelji ne mogu prijavu dostaviti preporučenom pošiljkom, mogu istu predati neposredno ili putem kurira na adresi: Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, G. Martinuzzi 2, 52 220 Labin.

Prijave na poziv dostavljaju se zaključno sa 07. veljače 2019. godine. Prijava poštom je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu vidljivo da je zaprimljena u pošti do datuma roka za prijavu na poziv/natječaj, uključujući i navedeni datum.

Prijave pristigle van roka, nepotpune prijave ili prijave neovlaštenih predlagatelja neće se razmatrati.

Da bi prijava bila pravovaljana treba sadržavati ispunjene, potpisane i ovjerene obrasce kao i sve dokumente s prilogima iz toč. IX. ovih Uputa.

Prijava koja nije izrađena u skladu s tekstom poziva i ovim Uputama smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti, bez ocjenjivanja.

Prijava prijavitelja koji nije uredno i u roku ispunio ugovorne obveze za odobrena sredstva iz Proračuna Istarske županije u 2018. godini smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti, bez ocjenjivanja.

XI. ROKOVI I NAČIN POSTAVLJANJA PITANJA

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu: obrazovanje@istra-istria.hr i to najkasnije 8 dana prije isteka Javnog poziva.

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku bit će poslani izravno na adrese onih koji su pitanja postavili.

XII. PREGLED I OCJENA PRIJAVE

Pregled prijava i provjeru ispunjavanja propisanih formalnih uvjeta iz poziva izvršit će Povjerenstvo za pripremu i provedbu natječajnog postupka (dalje: Povjerenstvo), koje ima tri člana i isti broj zamjenika članova, a imenuje ih odlukom pročelnik/ca Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

Prilikom pregleda prijava Povjerenstvo provjerava i utvrđuje:

- a) da li je prijava dostavljena u roku, te da li je prijava zaprimljena u zatvorenoj omotnici,
- b) pristupa otvaranju prijava, evidentira ih i svakoj prijavi dodjeljuje evidencijski ili urudžbeni broj,
- c) utvrđuje da li je prijava dostavljena na pravi natječaj/poziv,
- d) utvrđuje da li prijava sadrži sve propisane obrasce koji moraju biti popunjeni, potpisani i ovjereni i ostalu dokumentaciju - dokaze s prilogima,
- e) utvrđuje da li je zatražen iznos sredstava unutar financijskih pragova iz Javnog poziva,
- f) utvrđuje da li je udruga upisana u Registar udruga RH i u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija RH,
- g) utvrđuje da li se na dostavljenom CD-u, DVD-u ili USB sticku nalazi propisana dokumentacija,
- h) utvrđuje da li su poslani obrasci ovjereni i ispunjeni sukladno uvjetima iz Javnog poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava, Povjerenstvo za pripremu i provedbu natječajnog postupka izrađuje popis udruga koje su zadovoljile propisane uvjete i popis udruga koje nisu udovoljile propisane uvjete, te predsjednik/-ca Povjerenstva donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, tj. na stručno ocjenjivanje Povjerenstvu za ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta iz poziva.

U roku 8 dana od dana prijema obavijesti o neispunjavanju uvjeta, udruge imaju pravo podnijeti pisani prigovor pročelniku/ci Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu. U slučaju prihvatanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neuvažavanja prigovora prijava će biti odbijena.

Stručno **ocjenjivanje prijava** koje su podnijele udruge koje su zadovoljile propisane uvjete izvršit će Povjerenstvo za ocjenjivanje koje se sastoji od minimalno 3 člana i istog broja zamjenika, a imenuje ih Župan.

Svaka prijava procjenjuje se temeljem Obrasca za procjenu kvalitete prijave. Postupak stručne ocjene kvalitete programa utvrđuje Povjerenstvo temeljem sljedećih kriterija:

- iskustvo, tj. dosadašnja suradnja s Istarskom županijom i dosadašnji postignuti rezultati i stručni kapaciteti za provođenje planiranih aktivnosti projekata/programa,
- postojanje upravljačkog kapaciteta (uključujući osoblje, opremu i sposobnost vođenja proračuna projekta/programa),
- definiranje strukture upravljanja projektom/programom, definiranje projektnog tima i obveze njegovih članova,
- relevantnost projektnog prijedloga u odnosu na ciljeve i prioritete područja aktivnosti natječaja/poziva, tj. je li projekt/program u skladu s programima afirmacije identiteta Istarske županije kao davatelja financijskih potpora,

- rezultati realizacije programa koji imaju utjecaj na provođenje programa od interesa za Istarsku županiju u cjelini,
- kvaliteta ponuđenog programa - jasno određen cilj (SMART cilj : specifičan, mjerljiv, aktivan, relevantan odnosno realan, tempiran odnosno vremenski ograničen), jasno određene aktivnosti, korisnici, njihovi problemi i potrebe te dinamika provedbe,
- pridonosenje programa u rješavanju problema korisnika,
- nivo održivosti rezultata programa,
- realnost troškova projekta/programa u odnosu na određene rezultate i predviđeno vrijeme trajanja,
- usklađenost troškova projekta s planiranim aktivnostima projekta/programa,
- sudjelovanje volontera u provedbi programa.

Povjerenstvo za ocjenjivanje temeljem provedene evaluacije prijava koje su zadovoljile uvjete iz poziva, utvrđuje broj bodova za svaku prijavu koja je ušla u proces procjene.

XIII. DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA I UGOVARANJE

Nakon ocjenjivanja prijava, Povjerenstvo za ocjenjivanje daje prijedlog nadležnom tijelu za donošenje odluke o odobravanju tj. dodjeli financijskih sredstava najviše dvjema udrugama za programe/projekte s najvećim brojem bodova.

Obavijest o rezultatima Javnog poziva s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava bit će objavljena na web stranici: www.istra-istria.hr

Županija će u roku 8 dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava pismenim putem obavijestiti one udruge čiji programi/projekti nisu prihvaćeni za financiranje, te o razlozima neprihvatanja, kao i o ostvarenom broju bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženjem opisnog dijela ocjene programa/projekta.

Korisnik financijskih sredstava dodijeljenih po Javnom pozivu za odabrani program zaključuje s Istarskom županijom ugovor o su/financiranju programa najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju, a prije potpisivanja ugovora još jednom ispunjava i potpisuje Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja, kako ne bi isti programi u međuvremenu bili isfinancirani po drugim pozivima odnosno natječajima na koje se prijavitelj prijavio.

XIV. ROKOVI I NAČIN PODNOŠENJA PRIGOVORA NA ODLUKU O DODJELI SREDSTAVA

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva može se na njihov zahtjev u roku 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja/poziva omogućiti uvid u ocjenu njihova programa uz pravo Županije da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program/projekt.

Udruge kojima nisu odobrena financijska sredstva po pozivu mogu uložiti pisani prigovor protiv odluke o dodjeli financijskih sredstava Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Labin, G. Martinuzzi 2, u roku 8 dana od dana primitka obavijesti o rezultatima natječaja/poziva. Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju proceduru.

Prigovor se u jednom primjerku podnosi preporučenom pošiljkom na adresu: Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, 52220 Labin, G. Martinuzzi 2.

O prigovoru odlučuje Župan Istarske županije u roku 8 dana od dana zaprimanja prigovora.