



REPUBLIKA HRVATSKA



ISTARSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo,
lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu

E-mail: poljoprivreda@istra-istria.hr

Pazin, Šet. pazinske gimnazije 1

Klasa: 023-01/16-01/10

Urbroj: 2163/1-03/1-16-1

Pazin, 20. prosinca 2016.

ŽUPANU ISTARSKE ŽUPANIJE
putem
STRUČNE SLUŽBE SKUPŠTINE

Drščevka 3, Pazin

**PREDMET: Prijedlog II. izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i
vodoprivredu Istarske županije**
- dostavlja se

Poštovani,

u prilogu dostavljamo Vam prijedlog II. Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije na nadležno postupanje i odlučivanje.

S poštovanjem,

PROČELNIK

Milan Antolović



Na temelju članka 53. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11), članka 75. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije broj 10/09, 4/13 i 16/16), te članka 26. Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije ("Službene novine Istarske županije - broj 13/09, 09/13), a u svezi s člankom 30. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10 i 125/14), Župan istarske županije na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu, dana 20. prosinca 2016. godine donosi

P R A V I L N I K
o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu

Članak 1.

U članku 11. Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije Klasa: 023-01/14-01/73, Urbroj: 2163/1-01/8-14-3 od 19. prosinca 2014. godine, mijenja se i glasi:

„U Upravnom odjelu sistematizirano je 23 radna mjesta sa 31 izvršiteljem, kako slijedi:“
U tablici u članku 11. nakon retka rednog broja 2. dodaje se novi redak 3. koji glasi:

3.	Pomoćnik pročelnika za ribarstvo	Upravni odjel	I.	Viši rukovoditelj	-	2.	1.
----	----------------------------------	---------------	----	-------------------	---	----	----

Članak 2.

Iza članka 13. dodaje se članak 13.a. koji glasi:

„Članak 13.a.

3. POMOĆNIK PROČELNIKA ZA RIBARSTVO

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: I

Potkategorija radnog mjesta: Viši rukovoditelj

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 2.

Opis poslova radnog mjesta:

- pomaže Pročelniku u poslovima Upravnog odjela u sektoru ribarstva i marikulture,
- koordinira, organizira i nadzire rad službenika - samostalnih izvršitelja,
- pruža stručnu pomoć službenicima u Upravnom odjelu, u drugim upravnim tijelima županije te
 pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu županije
- prati propise, priprema nacрте akata i neposredno sudjeluje u izvršavanju najstroženijih poslova iz djelokruga Upravnog odjela u domeni ribarstva i marikulture

- *provodi upravni postupak i donosi rješenja o upravnim stvarima iz domene ribarstva i marikulture u slučajevima propisanim važećim zakonima i drugim propisima donesenim na temelju zakona*
- *predlaže pročelniku mjere za unapređenje rada Upravnog odjela, poglavito u sektoru ribarstva i marikulture*
- *zamjenjuje pročelnika u slučaju njegove odsutnosti*
- *obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika*

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

1. Potrebno stručno znanje

- *magistar struke ili stručni specijalist poljoprivredne struke*
- *najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima*
- *organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje*
- *položen državni stručni ispit*
- *poznavanje talijanskog jezika*
- *poznavanje rada na osobnom računalu“*

Članak 3.

U sva 23 sistematizirana radna mjesta dodaje se nadopuna u „Opis poslova radnog mjesta“ sa sljedećim poslom:

- prati važeće propise o državnim potporama radi kvalitetne provedbe sadržaja važećih normi propisa Europske unije i nacionalnih propisa, pri dodjeli tih potpora trećim subjektima

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči u središtu Istarske županije u Pazinu, Dršćevka 3.

KLASA: 023-01/16-01/83
URBROJ: 2163/1-01/8-16-2
Pula, 20. prosinca 2016.

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA**

**ŽUPAN
mr. sc. Valter Flego**

Dostaviti:

- 1. UO za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije,*
- 2. Stručna služba Skupštine – Kadrovska evidencija,*
- 3. Pismohrana, ovdje*

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Pravni temelj za donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije sadržan je u odredbi članka 53. stavak. 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), kojim je propisano da se ustrojstvo upravnih tijela jedinica područne (regionalne) samouprave uređuje općim aktom u skladu sa statutom i zakonom. Na djelatnike u upravnim odjelima i službama jedinica područne (regionalne) samouprave na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11).

Prema članku 75. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije broj 10/09, 4/13 i 16/16) Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela donosi Župan.

Sukladno članku 26. Odluke o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 13/09 i 9/13) način rada i odlučivanja, unutarnja organizacija, broj djelatnika potreban za obavljanje poslova iz djelokruga upravnog tijela s opisom poslova i stručnim uvjetima, a uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu kojeg donosi Župan na prijedlog pročelnika upravnog tijela.

Člankom 30. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10 i 125/14) propisano je objašnjenje elemenata opisa radnog mjesta koji se ovim aktom mijenjaju.

Obveza pročelnika/ca svih upravnih tijela Istarske županije koja u okviru poslova iz nadležnosti provode postupke dodijele državnih potpora trećim subjektima da u roku od 30 dana od stupanja na snagu zaključka župana, u prijedlogu pravilnika o unutarnjem redu upravnog odjela, u opisu poslova najmanje jednog radnog mjesta utvrde obvezu praćenja svih važećih propisa o državnim potporama radi kvalitetne provedbe sadržaja važećih normi propisa Europske unije i nacionalnih propisa, pri dodjeli tih potpora trećim subjektima utvrđena je Zaključkom župana o obvezi stručnog praćenja propisa o državnim potporama, KLASA: 402-01/16-01/40, URBROJ: 2163/1-01/8-16-2, od 06. prosinca 2016. godine.

II. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU AKTOM I OCJENA STANJA

Ovim aktom dopunjuje se sadržaj Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu s ciljem da se na primjeren način prate poslovi u domeni ribarstva i marikulture, da se prošire područja i polja znanosti te da se utvrdi obveza stručnog praćenja propisa o državnim potporama.

III. POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA

Za provedbu ovog akta nije potrebno osigurati financijska sredstva u Proračunu Istarske županije.

IV. TEKST PRIJEDLOGA AKTA

U prilogu se dostavlja tekst predmetnog akta.