

SADRŽAJ

AKTI POGLAVARSTVA

16.	<u>ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2007. godinu</u>	<u>322</u>
	<u>- GODIŠNJI OBRAČUN Plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2007. godinu</u>	<u>322</u>
17.	<u>ODLUKU o davanju koncesije za obavljanje javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu na županijskoj sezonskoj brodskoj liniji Pula-Fažana-Rovinj</u>	<u>343</u>
18.	<u>ODLUKU o davanju koncesija na pomorskom dobru - morskim plažama</u>	<u>344</u>
19.	<u>RJEŠENJE o imenovanju člana Upravnog vijeća Lučke uprave Rijeka</u>	<u>348</u>
20.	<u>ODLUKU o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2008. godini</u>	<u>349</u>
21.	<u>PRAVILNIK o izmjenama i dopunama pravilnika o dodjeli oznake istarske kvalitete za vino malvazija istarska</u>	<u>350</u>

AKTI OPĆINE FAŽANA

17.	<u>ODLUKA o komunalnom redu (pročišćeni tekst)</u>	<u>351</u>
-----	--	------------

AKTI POGLAVARSTVA**16**

Na temelju članak 10. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 1/05) i članka 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 9/06 - drugi pročišćeni tekst i 14/06), Poglavarstvo Istarske županije na sjednici održanoj dana 04. ožujka 2008. godine donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Godišnjeg obračuna Plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2007. godinu**

1. Prihvaća se Godišnji obračun Plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2007.godinu
2. Godišnji obračun Plana iz točke 1.ovog Zaključka sastavni je dio istog.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 340-01/08-01/02
Urbroj: 2163/1-01/8-08-2
Pula, 04. ožujak 2008.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

Temeljem članka 129. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 96/03) i članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Istarske županije, Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Istarske županije na sjednici održanoj 20. veljača 2008. godine donijelo je

**GODIŠNJI OBRAČUN
PLANA GRAĐENJA I ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA ZA 2007. GODINU****Članak 1.**

Godišnji obračun Plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2007. godinu iznosi:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

R.B.	OPIS	IZNOS
1.	PRIHODI POSLOVANJA	83.513.694
	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.860
2.	RASHODI POSLOVANJA	71.149.615
	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	8.987.586
3.	RAZLIKA -VIŠAK/MANJAK (1 - 2)	3.391.353

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

R.B.	OPIS	IZNOS
4.	RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	6.101.100

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

R.B.	OPIS	IZNOS
5.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0
6.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	11.050.858
7.	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE (5 - 6)	-11.050.858

D. MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA ZA POKRIĆE U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU

R.B.	OPIS	IZNOS
8.	VIŠAK/MANJAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA	3.391.353
9.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	6.101.100
10.	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-11.050.858
11.	UKUPNO VIŠAK / MANJAK (8 + 9 + 10)	-1.558.405

Članak 2.

Sredstvo u iznosu od 8.890.274,61 kuna zatečena na žiro računu Županijske uprave za ceste Istarske županije na dan 31.12.2007. godine prenose se u Glavnu knjigu Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2008. godinu za podmirenje obaveza iz 2007. godine.

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ

PRIHODI I PRIMICI ZA 2007. GODINU

PRIHODI (A) I PRIMICI (B)	RAČUN	PLAN 2007	IZVRŠENJE	INDEX
A PRIHODI POSLOVANJA (1-7)		91.885.887	83.528.554	90,9
1 Pomoći regionalne i lokalne samouprave		15.510.094	11.556.592	74,5
1.1 Kapitalne pomoći		15.510.094	11.556.592	74,5
1.1.1 Kapitalne pomoći županije	63322	450.000	600.000	133,3
1.1.2 Kapitalne pomoći gradova	63323	12.664.792	9.318.360	73,6
1.1.3 Kapitalne pomoći općina	63324	2.395.302	1.638.232	68,4
2 Pomoći subjekata opće države		14.355.134	11.214.753	78,1
2.1 Tekuće pomoći trgovačkih društava - HC		14.180.134	11.100.053	78,3
2.1.1 Stalne tekuće pomoći	63414/0	7.921.798	6.585.962	83,1
2.1.2 Interventna sredstva	63414/1	1.500.000	1.500.000	100,0
2.1.3 Sredstva po sporazumu	63414/2	4.758.336	3.014.091	63,3
2.2 Kapitalne pomoći državnih vlasti (MP)	63421	0	0	
2.3 Kapitalne pomoći od trgovačkih društava	63415	175.000	114.700	65,5
3 Prihodi od financijske imovine		80.000	156.568	195,7
3.1 Kamate na depozite po viđenju	64132	80.000	32.683	40,9
3.2 Pozitivne tečajne razlike	64151	0	94.665	
3.3 Kamate na oročena sredstva	64131	0	29.220	
4 Prihodi od nefinancijske imovine		61.875.659	60.382.559	97,6
4.1 Naknada za korištenje javnih cesta	64241	60.625.659	58.874.294	97,1
4.2 Naknada za izvanredni prijevoz	64242	10.000	355	3,5
4.3 Naknada za prekomjernu uporabu cesta	64243	800.000		0,0
4.4 Naknada za korištenje cestovnog zemljišta	64244	200.000	1.313.603	656,8
4.4 Naknada za obavljanje pratećih djelatnosti	64247	190.000	151.188	79,6
4.5 Naknada za izdavanje dozvola i suglasnosti	64248	50.000	43.120	86,2
4.6 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	64239	0	0	
5 Administrativne upravne pristojbe		20.000	10.150	50,8
5.1 Državne upravne pristojbe	65111	20.000	10.150	50,8
6 Prihodi po posebnim propisima		15.000	193.072	1287,1
6.1 Ostali nespomenuti prihodi	65269	15.000	193.072	1287,1
7 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	72311	30.000	14.860	
8 Prihodi od prodaje fin. imovine	83412	0	0	
B PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		0	0	
1 Krediti banaka	84412	0	0	
C POČETNO STANJE - NOVAC U BANKAMA	111	7.101.456	0	
D RASPOLOŽIVA SREDSTVA PRETHODNIH GODINA		0	6.101.100	
SVEUKUPNO (A+B+C+D)		98.987.343	89.629.654	90,5

RASHODI I IZDACI ZA 2007. GODINU

razred	skupina	podskupina	odjeljak	tekući rashodi	PLAN 2007	IZVRŠENJE	INDEX
3				tekući rashodi	74.838.583	71.149.615	95,1
	31			rashodi za zaposlene	2.210.919	2.135.053	96,6
				ukupno plaće i doprinosi na plaće	2.170.919	2.087.163	96,1
	311			plaće	1.852.320	1.780.856	96,1
		3111		plaće za redovan rad	1.852.320	1.780.856	96,1
	312			ostali rashodi za zaposlene	40.000	47.890	119,7
		3121		nagrade, otpremnina	40.000	47.890	119,7
	313			doprinosi na plaće	318.599	306.307	96,1
		3132		doprinosi za zdravstvo	277.819	267.128	96,2
		3133		doprinosi za ZAP	31.541	30.275	96,0
		3134		doprinosi za ozlijeđenu radu	9.239	8.904	96,4
	32			materijalni rashodi	67.560.664	64.163.591	95,0
	321			naknade troškova zaposlenicima	121.000	103.035	85,2
		3211		službena putovanja	26.000	31.176	119,9
		3212		naknada za prijevoz	45.000	45.171	100,4
		3213		stručno usavršavanje zaposlenika	50.000	26.688	53,4
	322			rashodi za materijal i energiju	157.000	151.946	96,8
		3221		uredski materijal i ostali materijalni troškovi	35.000	22.399	64,0
		3223		energija	110.000	119.639	108,8
		3225		sitan inventar i autogume	12.000	9.908	82,6
	323			rashodi za usluge	67.107.664	63.766.792	95,0
				ukupno usluge tekućeg i invest. održavanja	65.078.599	61.803.984	95,0
				ukupno ostali rashodi za usluge	2.029.065	1.962.808	96,7
		3231		telefon, pošta, prijevoz	125.000	120.778	96,6
		32321/0		usluge tekućeg održavanja -redovno	41.545.000	41.545.000	100,0
		32321/1		usluge investicionog održavanja -izvanredno	23.473.599	20.208.117	86,1
		32322		usluge tekućeg i investicionog održavanja opreme	20.000	14.288	71,4
		32323		usluge tekućeg i investicionog održavanja prijevoznih sredstava	35.000	32.030	91,5
		32329		ostale usluge tekućeg i investicionog održavanja	5.000	4.549	91,0
		3233		usluge informiranja	45.000	28.855	64,1
		3234		komunalne usluge	57.000	52.667	92,4
		3236		zdravstvene usluge	12.000	8.113	67,6
		3237		intelektualne i osobne usluge	230.000	211.354	91,9
		3238		računalne usluge	8.000	8.912	111,4
		3239		ostale usluge	1.552.065	1.532.129	98,7
	329			ostali nespomenuti rashodi poslovanja	175.000	141.817	81,0
		3291		naknade za rad	40.000	35.776	89,4
		3292		premije osiguranja	40.000	37.405	93,5
		3293		reprezentacija	40.000	36.586	91,5
		3294		članarine	45.000	24.850	55,2
		3299		ostale usluge poslovanja	10.000	7.200	72,0
	34			financijski rashodi	4.977.000	4.850.971	97,5
	342			kamata za primljene zajmove	4.875.000	4.775.443	98,0
		3423		kamata za zajmove	4.875.000	4.775.443	98,0
		3425		interkalarna kamata	0	0	
	343			ostali financijski rashodi	102.000	75.528	74,0
		3431		bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.000	9.941	82,8
		3432		negativne tečajne razlike	10.000	1.479	14,8
		3433		zatezna kamata	0	0	
		3434		ostali nespomenuti financijski rashodi	80.000	64.108	80,1
	38			ostali rashodi	90.000	0	0,0
	385			izvanredni rashodi	90.000	0	0,0
		3859		ostali izvanredni rashodi	90.000	0	0,0

RASHODI I IZDACI ZA 2007. GODINU

4	kapitalni rashodi		13.198.760	8.987.586	68,1
	41	rashodi za nabavu neproizvedene imovine		0	0
		412	nematerijalna imovina	0	0
		4124	ostala prava	0	0
	42	rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		13.198.760	8.987.586
		421	građevinski objekti	13.001.760	8.809.139
		4213	ceste	13.001.760	8.809.139
		422	postrojenja i oprema	64.000	45.990
		4221	uredska oprema i namještaj	47.000	29.422
		4222	komunikacijska oprema	3.000	3.325
		4223	oprema za održavanje i zaštitu	9.000	8.760
		4225	instrumenti uređaji i strojevi	0	0
		4227	uređaji, strojevi i oprema	5.000	4.484
		423	prijevozna sredstva	133.000	132.456
		4231	prijevozna sredstva	133.000	132.456
	45	rashodi za dodatna ulaganja u nefinancijskoj imovini		0	0
		451	dodatna ulaganja na građevinskom objektima	0	0
		4511	dodatna ulaganja na građevinskom objektima	0	0
5	zajmovi		10.950.000	11.050.858	100,9
	54	izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova		10.950.000	11.050.858
		544	otplata zajmova	10.950.000	11.050.858
		5441	otplata glavnice	10.950.000	11.050.858
UKUPNO			98.987.343	91.188.059	92,1

II. POSEBAN DIO**Članak 3.**

Izvršenje rashoda i izdataka po namjenama u posebnom dijelu plana:

RASHODI I IZDACI ZA 2007. GODINU - OSTVARENJE

KLASIFIKACIJSKA - ORGANIZACIJSKA	RAČUN	PLAN - II 2007	IZVRŠ. 2007	INDEX
I RASHODI ODRŽAVANJA		65.018.599	61.753.117	95,0
REDOVNO ODRŽAVANJE	3232/1	41.545.000	41.545.000	100,0
IZVANREDNO ODRŽAVANJE	3232/2	23.473.599	20.208.117	86,1
A ŽUPANIJSKE CESTE (a+b)		49.636.827	36.066.951	72,7
a) Redovno održavanje	3232/11	27.274.878	25.182.969	92,3
1. Ljetno	3232/111	24.515.559	22.586.897	92,1
2. Zimsko	3232/112	2.759.319	2.596.072	94,1
b) Izvanredno održavanje	3232/21	22.361.949	10.883.982	48,7
1. Priprema	3232/211	827.700	1.116	0,1
2. Radovi	3232/212	21.534.249	10.882.867	50,5
B LOKALNE CESTE (a+b)		15.381.772	25.686.166	167,0
a) Redovno održavanje	3232/12	14.270.122	16.362.031	114,7
1. Ljetno	3232/121	12.172.199	14.124.816	116,0
2. Zimsko	3232/122	2.097.923	2.237.215	106,6
b) Izvanredno održavanje	3232/22	1.111.650	9.324.135	838,8
1. Priprema	3232/221	504.650	489.151	96,9
2. Radovi	3232/222	607.000	8.834.984	1.455,5
II GRAĐENJE	4213	13.001.760	8.809.139	67,8
1. Priprema	4213/1	2.846.760	1.108.094	38,9
2. Izgradnja	4213/2	10.155.000	7.701.046	75,8
III FINACIJSKI RASHODI I IZDACI		16.017.000	15.901.829	99,3
1. Rashodi	342+343+385	5.067.000	4.850.971	95,7
2. Izdaci	544	10.950.000	11.050.858	100,9
IV RASHODI ŽUC-e		4.949.984	4.723.973	95,4
1. Plaće inaknade zap.	311+312+313	2.210.919	2.135.053	96,6
2. Mat. rash. i usluge	321+322+323- (3232/1+3232/2) +329	2.542.065	2.410.474	94,8
3. Ostali rashodi	412+422+423	197.000	178.446	90,6
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI (I-IV)		98.987.343,00	91.188.059	92,1

PLAN RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA

IZVRŠENJE PLANA RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

Pozicija	Opis rada	ŽUPANIJSKE CESTE (plan)	ŽUPANIJSKE CESTE (izvršeno)	INDEKS (%)
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	1.641.023,17	1.640.621,13	99,98
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	8.873.694,87	8.038.936,71	90,59
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	1.311.504,88	854.950,26	65,19
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	1.142.903,98	1.091.172,09	95,47
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	1.330.513,50	1.387.606,50	104,29
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	6.031.259,05	5.761.952,22	95,53
7.	KOŠENJE TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	3.836.571,80	3.460.312,93	90,19
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, nadvožnjaka, podvožnjaka, nadhodnika, podhodnika, tunela, galerija i sl.	95.979,01	99.235,76	103,39
9.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVIJETIMA)	2.759.319,13	2.596.072,32	94,08
10.	OSTALI RADOVI	252.109,13	252.109,13	100,00
11.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA S POSEBNIM UPRAVLJANJEM	0,00	0,00	0,00
12.	POSEBNE USLUGE	0,00	0,00	0,00
UKUPNO:		27.274.878,53	25.182.969,06	92,33
UKUPNO LJETNO:		24.515.559,39	22.586.896,74	92,13
UKUPNO ZIMSKO:		2.759.319,13	2.596.072,32	94,08

IZVRŠENJE PLANA RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

Pozicija	Opis rada	LOKALNE CESTE (plan)	LOKALNE CESTE (izvršeno)	INDEKS (%)
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	120.413,32	127.952,76	106,26
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	5.891.164,43	6.762.431,58	114,79
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	568.770,95	1.017.665,91	178,92
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	202.333,73	165.085,59	81,59
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	1.201.658,25	1.147.003,48	95,45
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	985.719,24	1.290.832,72	130,95
7.	KOŠENJE TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	2.994.044,75	3.338.486,92	111,50
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, nadvoznjaka, podvoznjaka, nadhodnika, podhodnika, tunela, galerija i sl.	52.273,82	119.536,23	228,67
9.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVIJETIMA)	2.097.922,59	2.237.215,34	106,64
10.	OSTALI RADOVI	155.820,39	155.820,39	100,00
11.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA S POSEBNIM UPRAVLJANJEM	0,00	0,00	0,00
12.	POSEBNE USLUGE	0,00	0,00	0,00
UKUPNO:		14.270.121,46	16.362.030,93	114,66
UKUPNO LJETNO:		12.172.198,87	14.124.815,59	116,04
UKUPNO ZIMSKO:		2.097.922,59	2.237.215,34	106,64

IZVRŠENJE PLANA RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

Pozicija	Opis rada	PLAN (županijske i lokalne. ceste)	IZVRŠENI RADOVI (županijske i lokalne ceste)	INDEKS (%)
----------	-----------	------------------------------------	--	------------

1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	1.761.436,49	1.768.573,89	100,41
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	14.764.859,30	14.801.368,29	100,25
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	1.880.275,83	1.872.616,17	99,59
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	1.345.237,71	1.256.257,68	93,39
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	2.532.171,75	2.534.609,98	100,10
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	7.016.978,29	7.052.784,94	100,51
7.	KOŠENJE TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	6.830.616,54	6.798.799,85	99,53
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, nadvožnjaka, podvožnjaka, nadhodnika, podhodnika, tunela, galerija i sl.	148.252,83	218.772,00	147,57
9.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVIJETIMA)	4.857.241,73	4.833.287,67	99,51
10.	OSTALI RADOVI	407.929,52	407.929,52	100,00
11.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA S POSEBNIM UPRAVLJANJEM	0,00	0,00	0,00
12.	POSEBNE USLUGE	0,00	0,00	0,00

UKUPNO:		41.544.999,99	41.545.000,00	100,00
UKUPNO LJETNO:		36.687.758,25	36.711.712,33	100,07
UKUPNO ZIMSKO:		4.857.241,73	4.833.287,67	99,51

IZVRŠENJE RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA
ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA U RAZDOBLJU
OD 01.01.2007. GOD. DO 31.12.2007.GOD. - OBRAZLOŽENJE

PLANIRANI RADOVI:	41.545.000,00 KUNA
IZVRŠENI RADOVI:	41.545.000,00 KUNA
INDEKS:	100 %

Radovi po stavkama:

1. Nadziranje i pregledi cesta i objekata
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
2. Održavanje kolnika
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
3. Održavanje bankina i berme
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
4. Održavanje usjeka, zasjeka i nasipa
 - radovi izvršeni u 93% planiranog opsega
5. Održavanje objekata za odvodnju
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
6. Održavanje opreme ceste
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
7. Košenje trave i održavanje zelenila
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
8. Održavanje objekata
 - radovi izvršeni u povećanom opsegu zbog potrebe zamjene ograde mosta oštećene u prometnoj nezgodi
9. Održavanje cesta u i objekata u zimskim uvjetima
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
10. Ostali radovi
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
11. Održavanje cesta i objekata s posebnim upravljanjem
 - radovi nisu planirani
12. Posebne usluge
 - radovi nisu izvršeni jer se nije pokazala potreba za njima

Pozicija	Opis rada	ŽUPANIJSKE CESTE (situirano)	ŽUPANIJSKE CESTE (plan)	INDEKS (%)	LOKALNE CESTE (situirano)	LOKALNE CESTE (plan)	INDEKS (%)	IZVRŠENI RADOVI (županijske i lokalne.	PLAN (županijske i lokalne ceste)	INDEKS (%)
	IZVRŠENI RADOVI REDOVNOG ODRŽAVANJA	kn/km 36.071,00	39.067,36		kn/km 22.297,67	19.446,88		kn/km 29.012,88	29.012,88	
	U ODNOSU NA PLANIRANE RADOVE	km 698,150	698,150		km 733,800	733,800		km 1.431,950	1.431,950	
	REDOVNOG ODRŽAVANJA ZA 2007. GODINU									
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	1.640.621,13	1.641.023,17	99,98	127.952,76	120.413,32	106,26	1.768.573,89	1.761.436,49	100,41
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	8.038.936,71	8.873.694,87	90,59	6.762.431,58	5.891.164,43	114,79	14.801.368,29	14.764.859,30	100,25
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	854.950,26	1.311.504,88	65,19	1.017.665,91	568.770,95	178,92	1.872.616,17	1.880.275,83	99,59
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	1.091.172,09	1.142.903,98	95,47	165.085,59	202.333,73	81,59	1.256.257,68	1.345.237,71	93,39
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	1.387.606,50	1.330.513,50	104,29	1.147.003,48	1.201.658,25	95,45	2.534.609,98	2.532.171,75	100,10
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	5.761.952,22	6.031.259,05	95,53	1.290.832,72	985.719,24	130,95	7.052.784,94	7.016.978,29	100,51
7.	KOŠENJE TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	3.460.312,93	3.836.571,80	90,19	3.338.486,92	2.994.044,75	111,50	6.798.799,85	6.830.616,54	99,53
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, nadvožnjaka, podvožnjaka, nadhodnika, podhodnika, tunela, galerija i	99.235,76	95.979,01	103,39	119.536,23	52.273,82	228,67	218.772,00	148.252,83	147,57
9.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVIJETIMA)	2.596.072,32	2.759.319,13	94,08	2.237.215,34	2.097.922,59	106,64	4.833.287,67	4.857.241,73	99,51
10.	OSTALI RADOVI	252.109,13	252.109,13	100,00	155.820,39	155.820,39	100,00	407.929,52	407.929,52	100,00
11.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA S POSEBNIM UPRAVLJANJEM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	POSEBNE USLUGE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZNOS	25.182.969,06	27.274.878,53	92,33	16.362.030,93	14.270.121,46	114,66	41.545.000,00	41.544.999,99	100,00

IZVRŠENJE PLANA RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA U ODNOSU NA STANDARD RADOVA
 REDOVNOG ODRŽAVANJA ZA RAZDOBLJE
 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

Pozicija	Opis rada	ŽUPANIJSKE CESTE (standard)	ŽUPANIJSKE CESTE (izvršeno)	INDEKS (%)
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	698.564,20	1.640.621,13	234,86
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	14.354.316,56	8.038.936,71	56,00
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	879.119,12	854.950,26	97,25
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	1.373.500,43	1.091.172,09	79,44
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	3.499.950,46	1.387.606,50	39,65
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	9.412.583,33	5.761.952,22	61,22
7.	KOŠENJE TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	2.526.592,87	3.460.312,93	136,96
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, nadvožnjaka, podvožnjaka, nadhodnika, podhodnika, tunela, galerija i sl.	2.087.245,00	99.235,76	4,75
9.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVIJETIMA)	2.374.255,23	2.596.072,32	109,34
10.	OSTALI RADOVI	857.031,70	252.109,13	29,42
11.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA S POSEBNIM UPRAVLJANJEM	0,00	0,00	0,00
12.	POSEBNE USLUGE	71.990,66	0,00	0,00
UKUPNO:		38.135.149,57	25.182.969,06	66,04
UKUPNO LJETNO:		35.760.894,34	22.586.896,74	63,16
UKUPNO ZIMSKO:		2.374.255,23	2.596.072,32	109,34

IZVRŠENJE PLANA RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA U ODNOSU NA STANDARD RADOVA
 REDOVNOG ODRŽAVANJA ZA RAZDOBLJE
 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

Pozicija	Opis rada	LOKALNE CESTE (standard)	LOKALNE CESTE (izvršeno)	INDEKS (%)
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	235.129,01	127.952,76	54,42
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	9.684.074,47	6.762.431,58	69,83
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	538.949,41	1.017.665,91	188,82
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	610.652,14	165.085,59	27,03
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	2.762.525,60	1.147.003,48	41,52
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	3.213.013,53	1.290.832,72	40,18
7.	KOŠENJE TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	1.001.705,28	3.338.486,92	333,28
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, nadvožnjaka, podvožnjaka, nadhodnika, podhodnika, tunela, galerija i sl.	652.995,51	119.536,23	18,31
9.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVIJETIMA)	2.177.192,71	2.237.215,34	102,76
10.	OSTALI RADOVI	360.548,06	155.820,39	43,22
11.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA S POSEBNIM UPRAVLJANJEM	0,00	0,00	0,00
12.	POSEBNE USLUGE	28.843,85	0,00	0,00
UKUPNO:		21.265.629,57	16.362.030,93	76,94
UKUPNO LJETNO:		19.088.436,86	14.124.815,59	74,00
UKUPNO ZIMSKO:		2.177.192,71	2.237.215,34	102,76

IZVRŠENJE PLANA RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA U ODNOSU NA STANDARD RADOVA
 REDOVNOG ODRŽAVANJA ZA RAZDOBLJE
 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

Pozicija	Opis rada	STANDARD (županijske i lokalne. ceste)	IZVRŠENI RADOVI(županijske i lokalne. ceste)	INDEKS (%)
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	933.693,21	1.768.573,89	189,42
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	24.038.391,03	14.801.368,29	61,57
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	1.418.068,53	1.872.616,17	132,05
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	1.984.152,57	1.256.257,68	63,31
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	6.262.476,06	2.534.609,98	40,47
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	12.625.596,86	7.052.784,94	55,86
7.	KOŠENJE TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	3.528.298,15	6.798.799,85	192,69
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, nadvožnjaka, podvožnjaka, nadhodnika, podhodnika, tunela, galerija i sl.	2.740.240,52	218.772,00	7,98
9.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVIJETIMA)	4.551.447,94	4.833.287,67	106,19
10.	OSTALI RADOVI	1.217.579,76	407.929,52	33,50
11.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA S POSEBNIM UPRAVLJANJEM	0,00	0,00	0,00
12.	POSEBNE USLUGE	100.834,51	0,00	0,00
UKUPNO:		59.400.779,14	41.545.000,00	69,94
UKUPNO LJETNO:		54.849.331,19	36.711.712,33	66,93
UKUPNO ZIMSKO:		4.551.447,94	4.833.287,67	106,19

IZVRŠENJE RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA U ODNOSU NA STANDARD RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2007. DO 31.12.2007. GODINE - OBRAZLOŽENJE

STANDARD RADOVA:	59.400.779,14 KUNA
IZVRŠENI RADOVI:	41.545.000,00 KUNA
INDEKS:	69,94 %

Radovi po stavkama:

10. Nadziranje i pregledi cesta i objekata
 - budući da je Istarska županija turističko područje potrebno je ophodariti veliki broj županijskih cesta te dolazi do prekoračenja iznosa predviđenog prema standardu održavanja budući da je isti uprosječen na nivou cijele Republike Hrvatske što ne odgovara potrebama u stvarnosti
11. Održavanje kolnika
 - zbog nedostatnih sredstava stavku nije moguće izvršiti u zadovoljavajućem u
12. Održavanje bankina i berme
 - radovi izvršeni u povećanom iznosu u odnosu na standard budući da je iznos sredstava predviđen standardom izrazito nizak i ne odgovara stvarnom stanju izgrađenosti bankina na terenu te je iste potrebno na velikom broju, naročito lokalnih cesta, izgraditi a na županijskim cestama potrebno ih je skidati kako nebi zadržavale vodu na kolniku
13. Održavanje usjeka, zasjeka i nasipa
 - radovi izvršeni u smanjenom opsegu radi smanjenih potreba
14. Održavanje objekata za odvodnju
 - radovi izvršeni u smanjenom opsegu budući da se je prethodnih godina veća pažnja posvetila tim radovima
15. Održavanje opreme ceste
 - radovi izvršeni u smanjenom opsegu prema standardu zbog nedostatnih sredstava
16. Košenje trave i održavanje zelenila
 - radovi izvršeni u povećanom opsegu u odnosu na standard zbog povećanih potreba održavanja budući da je Istarska županija turistička regija sa povećanom potrebom za tom stavkom održavanja
17. Održavanje objekata
 - radovi izvršeni u malom obimu zbog malih potreba
18. Održavanje cesta u i objekata u zimskim uvjetima
 - radovi izvršeni u skladu sa standardom
19. Ostali radovi
 - radovi izvršeni u skladu s potrebama
20. Održavanje cesta i objekata s posebnim upravljanjem
 - radovi nisu planirani
21. Posebne usluge
 - radovi nisu izvršeni jer se nije pokazala potreba za njima

PLAN RADOVA IZVANREDNOG ODRŽAVANJA

IZVRŠENJE PLANA RADOVA IZVANREDNOG ODRŽAVANJA ZA RAZDOBLJE 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

VRSTA RADOVA	PLAN			IZVRŠENJE			INDEX
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
I ODRŽAVANJE							
B. IZVANREDNO ODRŽAVANJE							
1. OBNOVA KOLNIKA							
1.1 PRIPREMA							
1.1.1 5077 KANFANAR - GR. OPĆINE	148.840,00		148.840,00	148.840,00		148.840,00	1,00
1.1.2 5119 RASKRIŽJE MEDULINSKA - POMER	45.000,00		45.000,00			0,00	0,00
1.1.3 5042 ŠPADIĆI - VIŠNJAN	30.000,00		30.000,00	11.763,58		11.763,58	0,39
1.1.4 5081 ROTOR - ULICA SLOBODE	59.000,00		59.000,00			0,00	0,00
1.1.5 5103 RASKRIŽJE KOROMAČNO	95.000,00		95.000,00			0,00	0,00
1.1.6 50123 CERE		235.000,00	235.000,00		143.228,00	143.228,00	0,61
1.1.7 5002 RASKRIŽJE KANEGRA	141.000,00		141.000,00	66.490,00		66.490,00	0,47
1.1.8 5075 TINJAN - SVETI PETAR U ŠUMI	32.000,00		32.000,00	34.860,00		34.860,00	1,09
1.2.9 50092 OBILAZNICA LOVREČA		20.000,00	20.000,00		22.722,50	22.722,50	1,14
UKUPNO PRIPREMA	550.840,00	255.000,00	805.840,00	261.953,58	165.950,50	427.904,08	0,53
1.2 RADOVI							
1.2.1 5007 MOTOVUN DIONICA VII	2.136.379,00		2.136.379,00	895.913,83		895.913,83	0,42
1.2.2 5081 RASKRIŽJE ZELENICE	1.872.700,00		1.872.700,00	1.867.798,99		1.867.798,99	1,00
1.2.3 50075 ČERIŠNJEVICA - LADAVCI		352.000,00	352.000,00		348.920,56	348.920,56	0,99
1.2.4 50038 ROČ - HUM		255.000,00	255.000,00		254.092,97	254.092,97	1,00
1.2.5 5134 ŠIŠANSKA ULICA	2.040.000,00		2.040.000,00	1.963.432,62		1.963.432,62	0,96
1.2.6 5075 SVETI PETAR U ŠUMI - TINJAN	7.247.170,00		7.247.170,00	6.155.721,48		6.155.721,48	0,85
UKUPNO RADOVI	13.296.249,00	607.000,00	13.903.249,00	10.882.866,92	603.013,53	11.485.880,45	0,83
UKUPNO OBNOVA KOLNIKA	13.847.089,00	862.000,00	14.709.089,00	11.144.820,50	768.964,03	11.913.784,53	0,81

IZVRŠENJE PLANA RADOVA IZVANREDNOG ODRŽAVANJA ZA RAZDOBLJE 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

VRSTA RADOVA	PLAN			IZVRŠENJE			INDEX
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
I ODRŽAVANJE							
B. IZVANREDNO ODRŽAVANJE							
2. OBNOVA OBJEKATA							
2.1 PRIPREMA							
2.1.1 5002 MOST ANTENAL SANACIJA	78.000,00		78.000,00	38.149,40		38.149,40	0,49
UKUPNO PRIPREMA	78.000,00	0,00	78.000,00	38.149,40	0,00	38.149,40	0,49
2.2 RADOVI							
2.2.1 5002 MOST ANTENAL SANACIJA	8.238.000,00		8.238.000,00	8.191.995,93		8.191.995,93	0,99
UKUPNO RADOVI	8.238.000,00	0,00	8.238.000,00	8.191.995,93	0,00	8.191.995,93	0,99
UKUPNO OBNOVA OBJEKATA	8.316.000,00	0,00	8.316.000,00	8.230.145,33	0,00	8.230.145,33	0,99
3. SANACIJA KLIZIŠTA							
3.1 PRIPREMA							
3.1.1 5013 ODRON ČOHILJI	98.860,00		98.860,00	15.860,00		15.860,00	0,16
3.1.2 50058 POTPORN I ZID BRKAČ		128.300,00	128.300,00		18.300,00	18.300,00	0,14
3.1.3 50038 POTPORN I ZID BRNOBIČI		21.350,00	21.350,00		21.350,00	21.350,00	1,00
UKUPNO PRIPREMA	98.860,00	149.650,00	248.510,00	15.860,00	39.650,00	55.510,00	0,22
3.2 RADOVI							
UKUPNO RADOVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
UKUPNO SANACIJA KLIZIŠTA	98.860,00	149.650,00	248.510,00	15.860,00	39.650,00	55.510,00	0,22
B. UKUPNO IZVANREDNO ODRŽAVANJE	22.261.949,00	1.011.650,00	23.273.599,00	19.390.825,83	808.614,03	20.199.439,86	0,87
RAZNO	100.000,00	100.000,00	200.000,00	34.481,30	24.356,08	58.837,38	0,29
UKUPNO IZVANREDNO ODRŽAVANJE	22.361.949,00	1.111.650,00	23.473.599,00	19.425.307,13	832.970,11	20.258.277,24	0,86

IZVRŠENJE PLANA RADOVA IZVANREDNOG ODRŽAVANJA ZA RAZDOBLJE 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

VRSTA RADOVA	PLAN			IZVRŠENJE			INDEX
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
I ODRŽAVANJE							
UKUPNO PRIPREMA KOLNIK	550.840,00	255.000,00	805.840,00	278.744,88	165.950,50	444.695,38	0,55
UKUPNO PRIPREMA OBJEKTI	78.000,00	0,00	78.000,00	55.839,40	0,00	55.839,40	0,72
UKUPNO PRIPREMA KLIZIŠTA	98.860,00	149.650,00	248.510,00	15.860,00	39.650,00	55.510,00	0,22
UKUPNO PRIPREMA	727.700,00	404.650,00	1.132.350,00	350.444,28	205.600,50	556.044,78	0,49
UKUPNO RADOVI KOLNIK	13.296.249,00	607.000,00	13.903.249,00	10.882.866,92	627.369,61	11.510.236,53	0,83
UKUPNO RADOVI OBJEKTI	8.238.000,00	0,00	8.238.000,00	8.191.995,93	0,00	8.191.995,93	0,99
UKUPNO RADOVI KLIZIŠTA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RADOVI	21.534.249,00	607.000,00	22.141.249,00	19.074.862,85	627.369,61	19.702.232,46	0,89
UKUPNO IZVANREDNO ODRŽAVANJE	22.261.949,00	1.011.650,00	23.273.599,00	19.425.307,13	832.970,11	20.258.277,24	0,87

IZVANREDNO ODRŽAVANJE - STAVKA RAZNO	PLAN 2007			IZVRŠENJE			index
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
PROJEKTI							
5002 MOST ANTENAL SANACIJA				17.690,00		17.690,00	
UKUPNO PROJEKTI				17.690,00	0,00	17.690,00	
IZVLAŠTENJE - NAKNADA							
5115 FAŽANA - PEROJ				16.791,30		16.791,30	
UKUPNO IZVLAŠTENJE				16.791,30	0,00	16.791,30	
RADOVI							
50075 ČERIŠNJEVICA - LADAVCI					24.356,08	24.356,08	
UKUPNO RADOVI				0,00	24.356,08	24.356,08	
UKUPNO RAZNO	100.000,00	100.000,00	200.000,00	34.481,30	24.356,08	58.837,38	0,29

PLAN RADOVA GRAĐENJA

IZVRŠENJE PLANA RADOVA I GRAĐENJA ZA RAZDOBLJE 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

VRSTA RADOVA	PLAN			IZVRŠENJE			INDEKS
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
II GRAĐENJE							
A. PRIPREMA							
1. PROJEKTI							
1,1 Ž 5002 OBILAZNICA NOVIGRADA	260.000,00		260.000,00	2.353,00		2.353,00	0,01
1,2 Ž 5002 RASKRIŽJE ST.PORTUN (OB.POR.II)	150.000,00		150.000,00	148.840,00		148.840,00	0,99
1,3 OBILAZNICA PULE(ST.PELIČETI - MEDULIN)	198.000,00		198.000,00	195.200,00		195.200,00	0,99
1,4 OBILAZNICA POREČA II, III	192.760,00		192.760,00	190.930,00		190.930,00	0,99
1,5 Ž 5118 MARČANA - KRIŽ	30.000,00		30.000,00	25.512,00		25.512,00	0,85
1,6 L 50182 OBILAZNICA BARBANA		25.000,00	25.000,00		21.172,00	21.172,00	0,85
1,7 Ž 5187 OBILAZNICA KRNJJA LOŽA	35.000,00		35.000,00	26.602,78		26.602,78	0,76
1,8 Ž5002 OBILAZNICA POREČA II(ROTOR VRANIĆI)	50.000,00		50.000,00	48.800,00		48.800,00	0,98
1,9 L50034 NUGLA	0,00	103.000,00	103.000,00		71.736,00	71.736,00	0,70
1,10 Ž5042 OBILAZNICA NOVE VASI	5.000,00		5.000,00	0,00		0,00	0,00
1,11 Ž5002 OBILAZNICA UMAGA	18.000,00		18.000,00	0,00		0,00	0,00
1,12 Ž5002 ROTOR ŠPADIĆI	0,00		0,00	0,00		0,00	
1,13 Ž5002 VRSAR (SPOJ AC.ORSERA - Ž5002)	140.000,00		140.000,00	0,00		0,00	0,00
1,14 Ž5002 OBILAZNICA POREČA II EL.	45.000,00		45.000,00	0,00		0,00	0,00
1,15 Ž5002 OBILAZNICA POREČA II,III	15.000,00		15.000,00	0,00		0,00	0,00
UKUPNO PROJEKTI	1.138.760,00	128.000,00	1.266.760,00	638.237,78	92.908,00	731.145,78	0,58

IZVRŠENJE PLANA RADOVA IGRAĐENJA ZA RAZDOBLJE 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

VRSTA RADOVA	PLAN			IZVRŠENJE			INDEKS
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
II GRAĐENJE							
A. PRIPREMA							
2. IZVLAŠTENJE							
2.1 ELABORATI							
2.1.1 L 50182 OBILAZNICA BARBANA	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	862,21	862,21	0,03
2.1.2 Ž 5119 OBILAZNICA POMERA	50.000,00		50.000,00	32.330,00		32.330,00	0,65
2.1.3 Ž5002 OBILAZNICA POREČA II	43.000,00		43.000,00	41.914,02		41.914,02	0,97
2.1.4 Ž5002 OBIL.POR. II RAS. VRANIČI	40.000,00		40.000,00	37.495,72		37.495,72	0,94
2.1.5 Ž5002 OBIL.POR. II RAS.ST.PORTUN	41.000,00		41.000,00	39.725,52		39.725,52	0,97
2.1.6 OBILAZNICA POREČA III	81.000,00		81.000,00	79.898,96		79.898,96	0,99
2.1.7 L50034 NUGLA	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.8 Ž5002 ROTOR ŠPADIČI	0,00		0,00	0,00		0,00	
2.1.9 Ž 5118 MARČANA - KRIŽ	30.000,00		30.000,00	0,00		0,00	0,00
2.1.10 Ž 5187 OBILAZNICA KRNJA LOŽA	10.000,00		10.000,00	0,00		0,00	0,00
2.1.11 Ž5002 OBILAZNICA POREČA I	20.000,00		20.000,00	50,00		50,00	0,00
UKUPNO ELABORATI IZVLAŠTENJA	315.000,00	60.000,00	375.000,00	231.414,22	862,21	232.276,43	0,62
2.2 NAKNADA							
2.2.1 Ž 5118 MARČANA - KRIŽ	550.000,00		550.000,00	71.700,00		71.700,00	0,13
2.2.2 L 50182 OBILAZNICA BARBANA		650.000,00	650.000,00		0,00	0,00	0,00
2.2.3 Ž 5187 OBILAZNICA KRNJA LOŽA	5.000,00		5.000,00	137,60		137,60	
UKUPNO NAKNADA IZVLAŠTENJA	555.000,00	650.000,00	1.205.000,00	71.837,60	0,00	71.837,60	0,06
UKUPNO IZVLAŠTENJE	870.000,00	710.000,00	1.580.000,00	303.251,82	862,21	304.114,03	0,19
A. UKUPNO PRIPREMA	2.008.760,00	838.000,00	2.846.760,00	941.489,60	93.770,21	1.035.259,81	0,36

IZVRŠENJE PLANA RADOVA IGRAĐENJA ZA RAZDOBLJE 01.01.2007. – 31.12.2007. GODINE

VRSTA RADOVA	PLAN			IZVRŠENJE			INDEKS
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
II GRAĐENJE							
B. IZGRADNJA							
1. IZGRADNJA (MODERNIZACIJA CESTA)							
1,1			0,00			0,00	
UKUPNO MODERNIZACIJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. IZGRADNJA OBJEKATA							
2,1 Ž 5002 OBILAZNICA POREČA II	0,00		0,00	0,00		0,00	
2,2 Ž 5187 OBILAZNICA KRNJA LOŽA	1.775.000,00		1.775.000,00	0,00		0,00	0,00
UKUPNO IZGRADNJA OBJEKATA	1.775.000,00	0,00	1.775.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. REKONSTRUKCIJA CESTA							
3,1 Ž 5002 ROTOR ŠPADIĆI	7.980.000,00		7.980.000,00	7.410.805,16		7.410.805,16	0,93
3,2 Ž 5095 RASKRIŽJE CONCETTA	345.000,00		345.000,00	305.698,05		305.698,05	0,89
3,3 Ž 5002 ROTOR KUKCI	5.000,00		5.000,00	7.214,43		7.214,43	1,44
UKUPNO REKONSTRUKCIJA CESTA	8.330.000,00	0,00	8.330.000,00	7.723.717,64	0,00	7.723.717,64	0,93
4. REKONSTRUKCIJA OBJEKATA							
4,1							
4,2							
4,3							
UKUPNO REKONSTRUKCIJA OBJEKATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5. OSTALI INVESTICIONI RADOVI							
5,1 SEMAFORIZACIJA RASKRIŽJA Ž5046, D3	50.000,00		50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO OSTALI INVESTICIONI RADOVI	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. UKUPNO IZGRADNJA	10.155.000,00	0,00	10.155.000,00	7.723.717,64	0,00	7.723.717,64	0,76
UKUPNO GRAĐENJE	12.163.760,00	838.000,00	13.001.760,00	8.665.207,24	93.770,21	8.758.977,45	0,67

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2007. godinu stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 400-01/06-01/01

Urbroj: 2163/1-12/01-02-08-3/1

Pazin, 20. veljače 2008.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
ISTARSKE ŽUPANIJE
UPRAVNO VIJEĆE

Predsjednik upravnog vijeća
Županijske uprave za ceste
Istarske županije
Emil Soldatić, v.r.

Članak 2.

Koncesija za brodsku liniju iz članka 1. ove Odluke daje se za klasičnu brodsku liniju koju će obavljati putnički brod kapaciteta 120 putnika.

Članak 3.

Razdoblje obavljanja prijevoza je sezonsko, od 01. lipnja do 30. rujna, svakodnevno, sa 2 (dva) povratna putovanja.

Članak 4.

Koncesija za brodsku liniju daje se na rok od 5 (pet) godina.

Članak 5.

Najviša cijena usluge iznosi:

- 60,00 kn za relaciju Pula-Rovinj
- 50,00 kn za relaciju Fažana-Rovinj
- 20,00 kn za relaciju Pula-Fažana

Cijene usluga iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se za 2008. godinu, a za sljedeće godine trajanja koncesije ne smiju biti veće od cijena prijevoza na autobusnim linijama iz stavka 1. ovog članka u cestovnom prijevozu.

Članak 6.

Godišnja naknada za koncesiju iznosi 10.000,00 kn.

OVLAŠTENIK KONCESIJE dužan je iznos naknade za koncesiju iz stavka 1. ovog članka platiti u roku 30 dana od dana sklapanja Ugovora o

17

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu ("Narodne novine", br. 33/06) i članka 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 9/06 - drugi pročišćeni tekst i br. 14/06), Poglavarstvo Istarske županije, na sjednici održanoj dana 13. svibnja 2008. godine, donosi

ODLUKU

o davanju koncesije za obavljanje javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu na županijskoj sezonskoj brodskoj liniji Pula-Fažana-Rovinj

Članak 1.

Ovom Odlukom Poglavarstvo Istarske županije (u daljnjem tekstu: DAVATELJ KONCESIJE), na temelju prijedloga Stručnog povjerenstva za provođenje natječaja za davanje koncesije za obavljanje javnog pomorskog prijevoza daje koncesiju Obrtu za pomorski prijevoz putnika "Jurina" - vlasnik Željko Milovan, Voltičeva 14, Pula (u daljnjem tekstu: OVLAŠTENIK KONCESIJE), u svrhu obavljanja javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu na županijskoj sezonskoj brodskoj liniji Pula-Fažana-Rovinj (u daljnjem tekstu: brodska linija).

koncesiji, a za naredne godine do 30. rujna sve do isteka roka na koji je koncesija dana.

Članak 7.

Potpota koja se isplaćuje OVLAŠTENIKU KONCESIJE utvrđuje se u iznosu od 150.000,00 kn za 2008. godinu, a potpora za naredne godine utvrditi će se nakon 30. rujna tekuće godine sukladno dostavljenim financijskim izvješćima OVLAŠTENIKA KONCESIJE u kojima će biti utvrđeni konačni stvarni troškovi i prihodi brodske linije.

Članak 8.

Za obavljanje javnog prijevoza na brodskoj liniji OVLAŠTENIK KONCESIJE mora osigurati zamjenski brod istih ili približno sličnih karakteristika u roku ne dužem od 24 sata, od trenutka nastale potrebe za zamjenskim brodom.

Članak 9.

Ugovorom o koncesiji pobliže će se utvrditi prava i obveze OVLAŠTENIKA KONCESIJE i DAVATELJA KONCESIJE, a osobito uvjeti za prestanak i oduzimanje koncesije te način plaćanja godišnje naknade za koncesiju i potpore.

Članak 10.

Ovlašćuje se župan Istarske županije da sljedećeg dana nakon stupanja na snagu ove Odluke, a najkasnije do 01. lipnja 2008. godine, sklopi s OVLAŠTENIKOM KONCESIJE Ugovor o koncesiji.

Članak 11.

DAVATELJ KONCESIJE daje suglasnost na prijedlog Reda plovidbe i Cjenik usluga OVLAŠTENIKA KONCESIJE, koji su utvrđeni sukladno odredbi članka 3. i 5. ove Odluke.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije", a primjenjuje se od 01. lipnja 2008. godine.

Klasa: 342-01/08-01/15
Urbroj: 2163/1-01/8-08-2
Pula, 13. svibnja 2008.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

18

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", br. 158/03 i 141/06) i članka 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 9/06 - drugi pročišćeni tekst i br. 14/06), Poglavarstvo Istarske županije, na sjednici održanoj dana 13. svibnja 2008. godine, donosi

ODLUKU

o davanju koncesija na pomorskom dobru - morskim plažama

Članak 1.

Ovom Odlukom Poglavarstvo Istarske županije (u daljnjem tekstu: DAVATELJ KONCESIJE) daje koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja morskih plaža hotela, kampova, turističkih naselja i ostalih plaža na području Istarske županije, utvrđuje površine morskih plaža, rok trajanja koncesija, iznose koncesijske naknade te prava i obveze korisnika morskih plaža (u daljnjem tekstu: OVLAŠTENICI).

Članak 2.

Koncesije na pomorskom dobru - morskim plažama daju se sljedećim OVLAŠTENICIMA:

Red. broj	OVLAŠTENIK KONCESIJE Područje pomorskog dobra (Grad/Općina)	broj katastarske čestice	površina u m ²	godišnji iznos koncesijske naknade	
				stalni dio kn/m ²	promjenjivi dio %
PLAVA LAGUNA d.d. Poreč					
1.	ULIKA (Poreč) plaža naturističkog kampa	1272	23038	3,00 (s ograđivanjem)	2% prihoda ostvarenog obavljanjem

					djelatnosti na plažama
2.	DELFIN (Poreč) javne plaže	5643 5627/1	4439 3650	5,00	3% prihoda
3.	LOTOSI (Poreč) plaže hotela	5577 5578 5579 5580	282 2988 106 2150	10,00	
4.	PARENTIUM (Poreč) plaže hotela	5593/1 5593/2 5591	6322 546 2580	5,00 10,00 10,00	2% prihoda
5.	GALEB (Poreč) plaže hotela i tur. naselja	5546 5538	2239 848	10,00	
6.	MOLINDRIO (Poreč) prirodne plaže	5536 5525 6016	1225 671 4512	2,00	1,5% prihoda
7.	PLAVA LAGUNA (Poreč) plaže turističkog naselja „Galijot“	5068 5051 5047 5035	259 7879 156 3113	10,00 5,00 10,00 10,00	
8.	MATERADA (Poreč) plaža hotela	2350	3817	10,00	
9.	DELFIN (Funtana) plaža hotela „Delfin“	dio 1442/1	8023	5,00	
10.	ZELENA LAGUNA (Funtana) plaža kampa	dio 1442/1	7823	5,00	2% prihoda
11.	BIJELA UVALA (Funtana) plaža kampa	dio 1442/1	18255	3,00	
RIVIERA POREČ d.d. Poreč					
12.	BORIK I SPORT PICAL (Poreč) plaže hotela „Pical“ i „Zagreb“	3700 3701 3702 3704	601 664 1935 2650	10,00	2% prihoda
13.	BRULO (Poreč) plaže hotela „Valamar – Dijamant“, „Kristal“ i „Rubin“	4997 4999 5017	3195 62 1124	10,00	
14.	Otok Sv. Nikola (Poreč) javne plaže	4411 dio 4412 dio 4423	674 583 1115	5,00	3% prihoda
15.	ISTRA (Funtana) plaže naturističkog kampa	dio1442/1 1458	19517 4182	3,00 (s ograđiva- njem)	2% prihoda
MAISTRA d.d. Rovinj					
16.	TN FUNTANA (Funtana) plaža turističkog naselja	dio 1442/1	9950	5,00	
17.	BELVEDERE (Vrsar) plaže turističkog naselja	1081/26 1081/22 1081/23 1081/25	1794 1446 108 1380	10,00	2% prihoda
18.	Otok Sv. ANDRIJA – Crveni otok (Rovinj) plaže hotela	8239/2 8240/2 10089 10090	2878 7150 6700 2900	10,00 5,00 5,00 10,00	

REZIDENCIJA SKIPER d.o.o. Umag, Savudrija					
19.	REZIDENCIJA SKIPER (Umag) plaže turističkog naselja	dio 143	9378	5,00	2% prihoda
PLAŽA MAREDA d.o.o. Opatija					
20.	naselje MAREDA (Novigrad) - javna plaža	dio 2831/1	1777	6,00	4% prihoda
LAGUNA NOVIGRAD d.d. Novigrad					
21.	MAREDA (Novigrad) plaža kampa	dio 2831/1	6170	5,00	2% prihoda
22.	MAESTRAL (Novigrad) plaža hotela	2818	2165	10,00	
23.	SIRENA (Novigrad) plaža kampa	dio 2830/1	7020	5,00	
ISTRA SUB d.o.o. Poreč					
24.	SPORT DELFIN (Funtana) plaža s aquaganom	dio 1442/13	652	10,00	2% prihoda
25.	uvala TEDULE (Poreč) plaža s aquaganom	dio 5048 dio 5047 dio 5049	16 201 52	10,00	
SUNNY WAY d.o.o. Poreč					
26.	gradska plaža POREČ (Poreč)	dio 4497	163	5,00	3% prihoda
ADRIATIC POREČ d.o.o. Poreč					
27.	gradska plaža POREČ (Poreč)	dio 4497	565	5,00	3% prihoda
INDUSTRIAL PROJECTS d.o.o. Fažana					
28.	BI VILLAGE (Fažana) plaže kampa	dio1388/5 1427	5660 366	5,25 10,50	2% prihoda
VALALTA d.o.o. Rovinj					
29.	VALALTA (Rovinj) plaže naturističkog kampa	10132 10135	11445 10232	3,00 (s ograđiva- njem)	2% prihoda
ARENATURIST d.d. Pula					
30.	PUNTA VERUDELA (Pula) plaža turističkog naselja i hotela „Histria“	4858/1	5704	5,00	2% prihoda
31.	VERUDELA (Pula) plaže turističkog naselja i hotela „Park“ i „Brioni“	4870/1 4871/4 4870/2 4870/3	18756 555 98 26	3,00 10,00 10,00 10,00	

32.	AMBRELA – TAMARIS (Pula) javne plaže	4871/8 4871/3	6976 150	5,00	3% prihoda
-----	---	------------------	-------------	------	------------

ARENATURIST – ZLATNE STIJENE d.o.o. Pula					
33.	ZLATNE STIJENE (Pula) plaža turističkog naselja	4871/1	11704	3,00	2% prihoda
TUBER FORUM d.o.o. Kršan					
34.	BELVEDERE – MEDULIN – HOLIDAY (Medulin) plaže hotela	dio 1722 dio 1719	3922 1952	14,69	5,12% prihoda
OBRT „Mini karavan servis“ Funtana					
35.	Uvala Getić (Funtana) javna plaža	dio 1442/1	650	5,00	3% prihoda

Članak 3.

Koncesije iz članka 2. ove Odluke daju se na razdoblje do 31. prosinca 2012. godine, uz mogućnost produženja za još 4 godine pod uvjetom da OVLAŠTENICI uredno izvršavaju obveze utvrđene ovom Odlukom i Ugovorom o koncesiji.

Članak 4.

Uplata stalnog dijela koncesijske naknade iz članka 2. ove Odluke vrši se u tekućoj godini najkasnije do 31. kolovoza, a promjenjivog dijela najkasnije od 31. prosinca tekuće godine.

Za morske plaže s europskim priznanjem "Plava zastava" ne plaća se promjenjivi dio koncesijske naknade u prvoj godini u kojoj je "Plava zastava" dodijeljena.

Koncesijska naknada je zajednički prihod državnog, županijskog i gradskog/općinskog proračuna, a uplaćuje se u korist posebnog računa grada/općine na čijem se području nalazi pomorsko dobro.

Članak 5.

Na dijelovima morskih plaža i morskog prostora uz plaže OVLAŠTENICIMA se dozvoljava obavljanje sljedećih djelatnosti:

1. sportsko - rekreacijske djelatnosti (iznajmljivanje sandolina, pedalina, sportskih brodica, škola ronjenja, surfing, skije, skuteri, parasailing, usluge vožnje bananom i tubovima, zabavni park na moru, aquagani i sl.);

2. iznajmljivanje plažnih rekvizita (ležaljke, suncobrani i sl.);

3. ugostiteljstvo i trgovina (ugostiteljske terase, štandovi, ambulatna prodaja)

Djelatnosti iz stavka 1. ovog članka mogu obavljati isključivo OVLAŠTENICI, a iznimno i treće osobe na temelju ugovora o potkoncesiji i uz suglasnost Upravnog odjela za održivi razvoj.

Članak 6.

DAVATELJ KONCESIJE zadržava pravo izmjene iznosa koncesijske naknade svake dvije godine od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 7.

Morske plaže ne smiju se ograđivati vertikalno prema moru, osim plaža naturističkih kampova.

Članak 8.

OVLAŠTENIK je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke pažnjom dobrog gospodara uz poštivanje svih zakonskih propisa osobito iz oblasti zaštite okoliša, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su dopuštene ovom Odlukom.

OVLAŠTENIK je dužan poštivati standarde kakvoće mora na plažama utvrđene Uredbom o standardima kakvoće mora na morskim plažama ("Narodne novine", br. 33/96).

Članak 9.

U cilju održavanja, unapređenja i zaštite plaža, OVLAŠTENIKU se omogućava izvođenje zahvata na uređenju plaža.

Zahvati na uređenju plaže smatraju se:

1. renaturalizacija

2. sanacija

3. uređenje morfološki nepromijenjenih dijelova plaža

Renaturalizacija je skup intervencija koje se poduzimaju radi vraćanja u prirodna stanja dijelova plaža koje su prethodnim zahvatima oštećene.

Sanacija je skup intervencija koje se poduzimaju radi poboljšanja stanja plaža koje su prethodnim zahvatima oštećene.

Uređenje morfološki nepromijenjenih dijelova plaža je provođenje zahvata radi poboljšanja mogućnosti korištenja dijelova plaža na kojima prevladavaju prirodne strukture i oblici koji dijelom moraju biti očuvani.

Članak 10.

Pod uređenjem plaža sukladno odredbi članka 9. Ove Odluke smatra se izvođenje sljedećih zahvata:

1. čišćenje obalnog pojasa, njegovih dijelova od betona i betonskih konstrukcija i opločenja;
2. rekonstrukcija prijašnjeg stanja dijela obalnog ruba;
3. obnova karakterističnog šumskog ruba makije kao prirodne sukcesije obalnog ruba;
4. izgradnja kamenih potpornih zidova za zaštitu od erozije;
5. izgradnja staza, stepenica i rampi za osobe s posebnim potrebama radi pristupa moru;
6. nanošenje pijeska i šljunka na dijelovima plaže;
7. oblaganje dijelova plaže (sunčališta) kamenim pločama;
8. izgradnja infrastrukture u funkciji plaže (vodovodna, hidrantska, kanalizacijska, NN energetska, javna rasvjeta, telekomunikacijska);
9. hortikulturno uređenje;
10. postavljanje tuševa, prenosivih kabina za presvlačenje i osmatračnica za nadzornika plaže;
11. postavljanje montažne komunalne opreme (klupe, stolovi, koševi za otpatke, suncobrani, ležaljke, informativne ploče i sl.);
12. postavljanje pontona za kupače i signalizacije u moru;
13. nasipavanje u moru;
14. izvođenje drugih zahvata predviđenih važećim urbanističkim planovima uređenja ili detaljnim planovima uređenja.

Članak 11.

Za izvođenje zahvata iz članka 10. ove Odluke OVLAŠTENIK je dužan pribaviti idejno rješenje izrađeno od strane ovlaštene pravne ili fizičke osobe i prethodnu suglasnost Stručnog tijela za utvrđivanje uvjeta za uređenje plaža (dalje u tekstu: Stručno tijelo).

Stručno tijelo osniva Poglavarstvo Istarske županije u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Stručno tijelo se sastoji od 7 članova, koji su predstavnici: Poglavarstva Istarske županije, županijskih upravnih odjela nadležnih za poslove graditeljstva, zaštite okoliša, turizma i Zavoda za prostorno uređenje te Lučke kapetanije i jedinice lokalne samouprave na čijem se području provodi zahvat na uređenju plaže.

Članove Stručnog tijela predlažu čelnici navedenih tijela.

Članovi Stručnog tijela između sebe biraju predsjednika Stručnog tijela.

Stručno - administrativne poslove za potrebe Stručnog tijela obavlja Upravni odjel za održivi razvoj - Odsjek za pomorstvo promet i veze.

Članak 12.

Koncesija utvrđena ovom Odlukom daje se isključivo OVLAŠTENIKU.

OVLAŠTENIK nema pravo ni u cijelosti niti djelomično prenijeti koncesiju na treće osobe, osim u slučaju izričitog odobrenja DAVATELJA KONCESIJE.

Članak 13.

Ovlašćuje se župan Istarske županije da u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke sklopi s OVLAŠTENIKOM Ugovor o koncesiji u skladu s odredbama ove Odluke, kojim će se detaljnije urediti ovlaštenja DAVATELJA KONCESIJE, te prava i obveze OVLAŠTENIKA.

Ako OVLAŠTENIK ne potpiše Ugovor o koncesiji gubi sva prava određena ovom Odlukom.

Članak 14.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove Odluke i Ugovora o koncesiji provode nadležni županijski upravni odjeli.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o davanju koncesija na pomorskom dobru ("Službene novine Istarske županije", br. 7/03, 13/03, 7/04, 1/05, 5/05 i 15/05) osim odredbi koje se odnose na davanje koncesija za uzgoj školjaka i riba.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 342-01/08-01/14

Urbroj: 2163/1-01/8-08-2

Pula, 13. svibnja 2008.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

dobru i morskim lukama Poglavarstvo Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. svibnja 2008. godine donosi sljedeće

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Lučke
uprave Rijeka

1. Za člana Upravnog vijeća Lučke uprave Rijeka imenuje se Valter Poropat .
2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Istarske županije.

Klasa: 003-02-01/08-01/07
Urbroj: 2163/1-01/8-08-2
Pula, 13. svibanj 2008.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

20

Na temelju točke IV. i VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2008. godini ("Narodne novine", br. 52/08) i članaka 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br.9/06-drugi pročišćen tekst, 14/06) Županijsko poglavarstvo Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. svibnja 2008. godine donijelo je

ODLUKU
o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i
rasporedu sredstava za decentralizirane
funkcije za zdravstvene ustanove u 2008. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila, način financiranja i raspored sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2008. godini za:

- investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva zdravstvenih ustanova,
- investicijsko i tekuće održavanje prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava zdravstvenih ustanova,
- informatizaciju zdravstvene djelatnosti.

II.

Sredstva za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u Istarskoj županiji za 2008. godinu utvrđena su Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2008. godini („Narodne novine“, br. 52/08) i to 6.379.156,00 kn za investicijsko i tekuće održavanje; 8.628.657,00 kn za investicijsko ulaganje i 6.015.000,00 za otplate kredita odnosno u ukupnoj visini od 21.022.813,00 kn.

III.

Raspored sredstava iz točke II. ove Odluke utvrđen je primjenom kriterija vrste zdravstvene ustanove (primarna i sekundarna razina) po sljedećem mjerilu:

- 71% sredstava za potrebe zdravstvenih ustanova sekundarne razine
- 29% sredstava za potrebe zdravstvenih ustanova primarne razine.

IV.

Kriteriji za ostvarivanje prava na raspored sredstava za namjene utvrđene točkom I. i II. su:

- broj i kapacitet ugovorenih djelatnosti u osnovnom osiguranju s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje
- broj osiguranih osoba koje se liječe u pojedinoj zdravstvenoj ustanovi
- broj zgrada unutar pojedine zdravstvene ustanove
- financiranje djelatnosti ustanove iz drugih izvora.

Korektivni kriteriji su:

- postojeće stanje zgrada i opreme
- postojeće stanje opremljenosti
- ulaganja u prethodnim godinama

V.

Raspored sredstava, primjenom kriterija i mjerila iz točki III. i IV. ove Odluke te utvrđenog popisa prioriteta pojedine zdravstvene ustanove, utvrđuje se kako slijedi:

Red. broj	Vrsta zdravstvene ustanove	Naziv zdravstvene ustanove	Iznos sredstava za investicijsko i tekuće održavanje	Iznos sredstava za investicijsko ulaganje	Iznos sredstava za otplate kredita	Ukupni iznos sredstava za decentralizirane funkcije
1.	DZ	Istarski domovi zdravlja	2.377.000,00	3.630.000,00		6.007.000,00
2.	OB	Opća bolnica Pula	3.552.156,00	4.538.657,00	6.015.000,00	14.105.813,00
3.	SB	"Prim.dr. Martin Horvat" Rovinj	360.000,00	409.325,00		769.325,00
4.	ZAVOD	Zavod za javno zdravstvo	90.000,00	50.675,00		140.675,00
UKUPNO			6.379.156,00	8.628.657,00	6.015.000,00	21.022.813,00

VI.

Zdravstvenim ustanovama iz točke V. ove Odluke sredstva će se doznačivati na temelju dostavljenog zahtjeva i dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba ili ovjerenih situacija (privremenih ili okončanih) za izvršene radove, koji su dospjeli ili dopijevaju u mjesecu za koji se podnosi zahtjev.

Zdravstvene ustanove dužne su dokumentaciju iz prethodnog stavka ove točke dostaviti u Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije do 5-og u mjesecu za tekući mjesec.

Sredstva iz točke V. ove Odluke Istarska županija može i neposredno koristiti za potrebe pojedine zdravstvene ustanove sukladno popisu prioriteta.

VII.

Zdravstvene ustanove obvezuju se za namjenski utrošak sredstava te za dostavu posebnih izvještaja o izvršenim rashodima po vrsti troška.

Način i postupak izvješćivanja utvrdit će posebnim naptkom nadležni upravni odjel.

VIII.

Odredba točke V. ove Odluke kojom je propisan raspored sredstava između zdravstvenih ustanova primjenjuje se danom izdavanja suglasnosti Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi Republike Hrvatske na Popis prioriteta zdravstvenih ustanova u vlasništvu Istarske županije za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2008. godini.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 510-01-01/08-01/01

Urbroj: 2163/1-01/8-08-5

Pula, 13. svibanj 2008.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

21

Na temelju odredbi članaka 59. i 77. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 9/06 – drugi pročišćen tekst, 14/06) Županijsko poglavarstvo Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. svibnja 2008. godine donosi

**PRAVILNIK
o izmjenama i dopunama pravilnika o dodjeli
oznake istarske kvalitete za vino malvazija
istarska**

1. Pravilnika o dodjeli oznake Istarske kvalitete za vino Malvazija istarska (Klasa: 320-14-14/05-01/02 Urbroj: 2163/1-01/8-05-3) mijenja se i glasi :

Članak 14. mijenja se i glasi:

Vino Malvazija Istarska s oznakom „Istarska kvaliteta“ u trenutku stavljanja u promet mora zadovoljavati slijedeće karakteristike:

Bistroća: bistro

Boja: žuto-zelena do svijetlo žuta

Miris: čist, sortni

Okus: voćni, harmoničan s laganim tonom

gorčine

Alkohol: od 11,5 vol %

Ukupna kiselost: isto kao u Pravilniku o proizvodnji vina NN 2/2005 (min 4 g/l)
 Suhi ekstrakt bez šećera: najmanje 18 g/l
 Slobodni SO₂: 30 mg/l
 Ukupni SO₂: 170 mg/l
 Organoleptička ocjena vina: najmanje 79 bodova.

Članak 15. mijenja se i glasi:

Vino Malvazija Istarska s oznakom „Istarska kvaliteta“ može se stavljati u promet u staklenim bocama od 0,75 litara .
 Za čepljenje boca mogu se koristiti isključivo čepovi koji će osiguravati kvalitetu proizvoda.

Članak 20. mijenja se i glasi:

Komisija za organoleptičku ocjenu vina je stručno tijelo za organoleptičko ocjenjivanje vina za koja je podnesen zahtjev za dodjelu oznake „Istarska kvaliteta“.

Komisija se sastoji od 9 članova od kojih je jedan predsjednik i jedan tajnik.

Predsjednika i tajnika komisije imenuje Savjet.

Članove komisije imenuje Savjet na osnovu prijedloga kandidata za oznaku IQ i to na način da svaki kandidat koji konkurrira za oznaku IQ predloži sedam članova komisije (od kojih najmanje četiri moraju imati certifikat službenog degustatora vina).

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 023-01/08-01/38
 Urbroj: 2163/1-01/8-08-2
 Pula, 13. svibanj 2008.

ISTARSKA ŽUPANIJA
 POGlavARSTVO
 Predsjednik
 Ivan Jakovčić, v.r.

OPĆINA FAŽANA

dana 13. svibnja 2008. godine utvrdilo je pročišćeni tekst Odluke o komunalnom redu.

Pročišćeni tekst Odluke o komunalnom redu obuhvaća Odluku o komunalnom redu ("Službene novine Istarske županije" broj 4/04) te njene izmjene i dopune objavljene u "Službenim novinama Istarske županije" broj 7/06, 1/07 i 3/08) u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

ODLUKA O KOMUNALNOM REDU (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom na području Općine Fažana određuje se:

- uređenje naselja,
- održavanje čistoće i čuvanje javnih površina,
- skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanje snijega i leda,
- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
- mjere za provođenje komunalnog reda i kaznene odredbe.

Članak 2.

Javne površine u smislu ove Odluke su sve površine koje su, neovisno o vlasničkom statusu, namijenjene za korištenje neodređenom broju osoba.

Kao javne površine iz prethodnog stavka pobliže se naznačuju:

1. prometne površine: ulice i trgovi u naselju, ceste u naselju, ceste koje povezuju naselja, parkirališta, okretišta, stajališta za vozila javnog prijevoza i taxi vozila, pješačke staze i zone, mostovi i slično,
2. zelene površine: parkovi, drvoredi, zelene pasice, otoci, skupine i pojedinačna stabla, dječja igrališta, šetališta, kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja,
3. šume u naselju i zaštitno zelenilo,
4. zaštićeni dijelovi prirode,
5. otvorene tržnice, kupališta i slični prostori.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja razumijeva se uređenje i održavanje urednim svih nekretnina na području Općine Fažana (dalje u tekstu: Općina).

Na osnovi članka 13. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu ("Službene novine Istarske županije" broj 3/08), Općinsko poglavarstvo Općine Fažana na sjednici održanoj

Naselje se uređuje i održava urednim sukladno dokumentima prostornog uređenja i odredbama ove Odluke.

Pod uređenjem naselja razumijeva se i postavljanje urbane opreme.

Članak 4.

Na području Općine, lokacije za postavljanje urbane opreme određuje odlukom Općinsko poglavarstvo Općine Fažana (dalje u tekstu: Općinsko poglavarstvo).

Do donošenja odluka iz stavka 1. ovoga članka oblikovanje pojedinih elemenata urbane opreme određivat će Općinsko poglavarstvo temeljem pojedinačnih dokumentiranih prijedloga.

Vlasnici urbane opreme i uređaja, odnosno ovlaštene pravne ili fizičke osobe kojima je ista dana na upravljanje, korištenje, u zakup i dr. moraju iste održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 5.

Pod urbanom opremom u smislu ove Odluke smatraju se komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi, kiosci, pokretne naprave, oprema za povećanje sigurnosti prometa, putokazi, panoi, transparenti, plakati, oglasne ploče, izložbeni ormarići, svjetleće i druge reklame, tende i druga oprema, te uređaji kao što su klima uređaji, antene, kamere i slično.

Urbana oprema može se postavljati samo na način da svojim položajem i smještajem što bolje udovolji svrsi i namjeni za koju se postavlja, i to na lokacijama :

- na kojima svojom postavom ne ometa odvijanje kolnog i pješačkog prometa,
- ne sprječava ili otežava korištenje zgrada ili drugih građevina,
- ne ometa održavanje komunalne i druge infrastrukture,
- ne smanjuje preglednost (zaklanja vertikalnu i horizontalnu signalizaciju, smanjuje trokut preglednosti i sl.),
- ne utječe negativno na oblikovanje i funkcioniranje okolnog prostora,
- ne utječe negativno na građevine i ambijente kulturne baštine,
- ne utječe negativno na zelene površine,
- ne predstavlja dodatni izvor buke i onečišćenja.

Urbana oprema na kojoj, odnosno iz koje, se prodaju namirnice može se postavljati na mjestima za koje sukladno posebnim propisima izda odobrenje nadležna inspekcija.

Pobliža pravila postavljanja, režim, vrste i oblikovanje urbane opreme unutar povijesne cjeline

naselja Fažana, propisuje Općinsko poglavarstvo posebnim pravilnikom.

Članak 6

Za postavljanje urbane opreme iz članka 5. ove Odluke na nekretnine na području Općine potrebno je ishodovati rješenje nadležnog upravnog tijela.

Postavljanje urbane opreme iz članka 5. ove Odluke na javim površinama u vlasništvu Općine odobrava se ugovorom o davanju u zakup ili uporabu.

Ugovori o zakupu sklapaju se nakon provedenog postupka javnog natječaja.

Općinsko poglavarstvo može bez provođenja postupka javnog natječaja, odlukom odobriti postavljanje urbane opreme iz članka 5. ove Odluke na nekretninama u vlasništvu Općine.

Odlukom iz stavka 4. ovog članka može se utvrditi uporaba nekretnine radi postavljanja urbane opreme, na rok od najviše godinu dana.

Članak 7.

Naknada za zauzimanje javnih površina u vlasništvu Općine utvrdit će se odlukom Općinskog poglavarstva.

Članak 8.

Postavljanje urbane opreme iz članka 5. ove Odluke na nekretnine u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ili koje su im date na korištenje temeljem valjanog pravnog posla, dozvoljeno je temeljem odluke Općinskog poglavarstva.

Na temelju odluke iz prethodnog stavka nadležno upravno tijelo donosi rješenje.

Zahtjevu za izdavanje rješenja je, uz uvjete propisane ovom Odlukom i drugim propisima, potrebno priložiti dokaz o pravu vlasništva ili korištenja. Dokazom o pravu korištenja smatra se i suglasnost vlasnika.

II.1. Zauzimanje javne površine

II.1.1. Zakup javne površine

Članak 9.

Javni natječaj za davanje javne površine u zakup provodi se prikupljanjem pisanih ponuda ili usmenim nadmetanjem.

Prikupljanje pisanih ponuda je postupak natječaja u kojemu ponuditelji svoje ponude dostavljaju u pisanom obliku, u zatvorenim omotnicama.

Usmeno nadmetanje je postupak natječaja u kojemu se ponuditelji usmeno nadmeću u visini ponude.

Članak 10.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi Općinsko poglavarstvo.

Odluka o raspisivanju natječaja mora sadržavati:

1. oznaku nekretnine koja se daje u zakup (katastarska čestica, katastarska općina, površina, mjesto gdje se nekretnina nalazi, te ostale podatke bitne za pobližu oznaku),
2. vrstu opreme koja se može postaviti,
3. postojanje prvenstvenog prava za uzimanje u zakup,
4. početni iznos zakupnine,
5. vrijeme trajanja zakupa,
6. iznos jamčevine, rok i način njezina plaćanja,
7. rok, način i mjesto dostave ponude (kod pisanih ponuda) ili prijave (kod usmenog nadmetanja),
8. mjesto i vrijeme otvaranja pisanih ponuda ili usmenog nadmetanja,
9. rok za sklapanje ugovora o zakupu,
10. rok i način plaćanja ugovorene zakupnine.

Temeljem odluke iz prethodnog stavka nadležno upravno tijelo raspisuje natječaj koji se objavljuje u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči Općine Fažana.

Javni natječaj mora sadržavati naznaku o obvezi plaćanja poreza na korištenje javne površine sukladno važećoj odluci o općinskim porezima.

Članak 11.

Prvenstveno pravo za uzimanje u zakup imaju:

- vlasnici ili korisnici poslovnih prostora kada postavljanje opreme služi za obavljanje djelatnosti u tim prostorima,
- dosadašnji zakupci javnih površina koji drže te površine u zakupu ili u uporabi temeljem ugovora sklopljenih s Općinom najmanje 6 mjeseci prije raspisivanja natječaja.

Osobe koje žele ostvariti prvenstveno pravo dužne su sudjelovati u postupku natječaja.

Članak 12.

Postupak natječaja i utvrđivanja ponuditelja s najpovoljnijom ponudom, odnosno osobe s prvenstvenim pravom, provodi i utvrđuje Komisija za provedbu natječaja.

Komisiju čine predsjednik i dva člana, te njihovi zamjenici, a imenuje ih Općinsko poglavarstvo, na vrijeme od dvije godine.

Za svoj rad članovi Komisije i njihovi zamjenici imaju pravo na naknadu sukladno odluci koja uređuje naknade članovima radnih tijela Općinskog poglavarstva Općine Fažana.

a) Prikupljanje pisanih ponuda

Članak 13.

Pisana ponuda mora sadržavati:

1. ime i prezime, odnosno naziv podnositelja ponude, s naznakom prebivališta, odnosno boravišta ili sjedišta,
2. oznaku nekretnine koja je predmet ponude,
3. ponuđeni iznos zakupnine.

Uz pisanu ponudu moraju se priložiti:

dokaz o hrvatskom državljanstvu ili registraciji domaće pravne osobe,

dokaz o dopuštenju obavljanja odgovarajuće djelatnosti na području Republike Hrvatske za strane fizičke i pravne osobe,

dokaz o uplaćenju jamčevini,

ovlaštenje, odnosno punomoć za zastupanje,

dokaz o postojanju prvenstvenog prava,

dokaz o podmirenju svih dospjelih dugovanja prema Općini.

Članak 14.

Otvaranje i razmatranje prispjelih pisanih ponuda provodi Komisija za provedbu natječaja na mjestu i u vrijeme određeno objavljenim natječajem, na način da uvodno utvrdi koliko je pisanih ponuda zaprimljeno i koji su ponuditelji nazočni.

O tijeku sjednice Komisije vodi se zapisnik.

Po okončanju sjednice zapisnik potpisuju nazočni članovi Komisije i zapisničar, a ovjeravaju dva ovjerovitelja zapisnika koje između sebe izaberu nazočni ponuditelji.

Nakon otvaranja svake omotnice Komisija upoznaje nazočne ponuditelje s sadržajem ponude.

Zakašnjele i nepotpune ponude Komisija neće uzeti u razmatranje već će odmah zapisnički utvrditi njihovu nevaljanost i donijeti odluku o njihovu odbacivanju.

Valjane ponude Komisija razmatra usporedbom ponuđenih zakupnina, te zapisnički utvrđuje koju ponudu smatra najpovoljnijom.

Ako je za iste nekretnine prispjelo više valjanih najpovoljnijih ponuda raznih ponuditelja koje su istovjetne glede ponuđene visine zakupnine, Komisija će usmenim nadmetanjem između takvih ponuditelja utvrditi koja je ponuda najpovoljnija.

Ako su takvi ponuditelji nazočni sjednici usmeno nadmetanje provest će se odmah po otvaranju svih prispjelih ponuda.

U slučaju izostanka kojeg ponuditelja s valjanom istovjetnom ponudom, usmeno nadmetanje provesti će Komisija u vrijeme i na mjestu koje će naknadno odrediti, te o tome obavijestiti sve ponuditelje sa valjanom istovjetnom ponudom.

Članak 15.

Po okončanju postupka utvrđivanja najpovoljnijih ponuda Komisija će pristupiti utvrđivanju koji od nazočnih ponuditelja želi ostvariti prvenstveno pravo iz članka 11. ove Odluke uz prihvat najviše postignute zakupnine.

Ako ponuditelj za kojega se prema prispjeloj ponudi utvrdi da ima osnova za ostvarivanje prvenstvenog prava, nije nazočan otvaranju ponuda, Komisija će takvog ponuditelja pismenim putem pozvati da pristupi kod nadležnog upravnog tijela, radi upoznavanja s najvišom postignutom zakupninom i zaprimanja izjave o eventualnom ostvarivanju prvenstvenog prava uz prihvat najviše postignute zakupnine.

Po okončanju postupka natječaja, Komisija donosi odluku koja ponuda se utvrđuje kao najpovoljnija, te takvu odluku sa zapisnikom o provedenom natječaju dostavlja Općinskom poglavarstvu radi donošenja odluke o prihvatu ponude i zaključenju ugovora o zakupu.

Ponuditelji koji nakon donošenja odluke iz stavka 3. o prihvatu njihove ponude odustanu od sklapanja ugovora ili ne pristupe u roku određenom za sklapanje ugovora, gube pravo na sklapanje ugovora i povrat uplaćene jamčevine, a nekretnina će se ponovno izložiti natječaju ili ponuditi slijedećem ponuditelju s najpovoljnijom ponudom.

Ponuditeljima kojima su ponude utvrđene kao nevaljane ili nepovoljne, uplaćena jamčevina vratit će se u roku od pet dana od donošenja odluke iz stavka 3. ovoga članka.

b) Usmeno nadmetanje

Članak 16.

Usmeno nadmetanje provodi Komisija za provedbu natječaja na način da na mjestu i u vrijeme određeno objavljenim natječajem, uvodno otvara nadmetanje i zaprima prijave, utvrđuje koji ponuditelji ispunjavaju uvjete iz natječaja, te u tome smislu donosi odgovarajuću odluku koju odmah objavljuje.

Valjanost prijave dokazuje ponuditelj prilaganjem:

- uplatnice o uplaćenju jamčevini,
- dokaza o državljanstvu, odnosno registraciji pravne osobe,
- dokaza o podmirenju svih dospjelih dugovanja prema Općini.

O tijeku usmenog nadmetanja vodi se zapisnik.

Po okončanju nadmetanja zapisnik potpisuju nazočni članovi Komisije i zapisničar, a ovjeravaju dva ovjervitelja zapisnika koje između sebe izaberu nazočni ponuditelji.

Članak 17.

Usmeno nadmetanje provodi se povećanjem usmene ponude.

Najmanji iznos povećanja usmene ponude za zakupninu iznosi 10% početne zakupnine.

Ako se za usmeno nadmetanje za pojedinu nekretninu prijavi samo jedan ponuditelj, a ispunjava uvjete iz natječaja, Komisija utvrđuje njegovu ponudu u početnoj visini kao najpovoljniju.

Članak 18.

Po okončanju nadmetanja Komisija utvrđuje koja se ponuda smatra najpovoljnijom, te takvo utvrđenje unosi u zapisnik.

Nakon utvrđenja najpovoljnije ponude Komisija utvrđuje da li neki od nazočnih ponuditelja želi ostvariti svoje prvenstveno pravo iz članka 11. ove Odluke, prihvatom najviše postignute zakupnine.

Ako ponuditelj koji dokaže da ostvaruje prvenstveno pravo iskaže da to pravo želi ostvariti, njegova izjava unosi se u zapisnik, a takvu izjavu ponuditelj potpisuje.

Zapisnik o provedenom nadmetanju s odlukom o tome koja se ponuda smatra najpovoljnijom Komisija dostavlja Općinskom poglavarstvu radi donošenja odluke o prihvatu ponude i zaključenju ugovora o zakupu.

Glede odustanka od sklapanja ugovora o zakupu, povrata jamčevine za ponuditelje kojima je ponuda utvrđena kao nevaljana ili nepovoljna te za ponuditelje koji odustanu od natječaja, primjenjuje se odgovarajuće odredbe članka 15. ove Odluke.

II.1.2. Uporaba javne površine

Članak 19.

Javna površina daje se na uporabu odlukom Općinskog poglavarstva, u pravilu na temelju zahtjeva zainteresiranog ponuditelja.

Odlukom o dodjeli javne površine na uporabu određuju se svi elementi bitni za sklapanje ugovora, a naročito:

- tvrtka ili naziv uporabovnika,
- označenje položaja i površina lokacije,
- svrha uporabe,
- vrijeme trajanja uporabe koje ne može biti duže od godinu dana,
- visina naknade za uporabu javne površine i rokovi njezina plaćanja,
- druge obveze uporabovnika u skladu s ovom Odlukom.

Članak 20.

Općina Fažana može otkazati ugovor o zakupu, odnosno uporabi javne površine prije isteka roka utvrđenog ugovorom u slučaju ako:

- zakupnik odnosno uporabovnik bez suglasnosti Općinskog poglavarstva Općine Fažana koristi javnu površinu za obavljanje djelatnosti koja nije navedena u ugovoru,

- zakupnik odnosno uporabovnik bez suglasnosti Općinskog poglavarstva Općine Fažana daje javnu površinu na kojoj je postavljena pokretna stvar ili samu pokretnu stvar na korištenje drugome u podzakup, odnosno na uporabu,

- zakupnik odnosno uporabovnik ne plati naknadu za uporabu javne površine ni nakon

pisane opomene,

- se zakupnik ne pridržava drugih obveza iz ugovora i ove Odluke ni nakon pisane

opomene,

- je zbog općeg interesa, više sile ili provođenja dokumenata prostornog uređenja

potrebnu ukloniti pokretnu stvar,

- zakupnik odnosno uporabovnik svojim ponašanjem u poslovanju narušava javni red i mir.

Općina Fažana će otkazati ugovor o zakupu i u slučaju kada zakupnik na počne koristi zakupljenu javnu površinu bez opravdanog razloga u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

Članak 21.

Otkazni rok kod ugovora o zakupu javne površine iznosi 30 dana od dana uručenja pisanog otkaza.

Otkazni rok kod ugovora o uporabi javne površine iznosi 5 dana od dana uručenja pisanog otkaza. U slučaju ugovora o uporabi javne površine do sedam dana, otkaz stupa na snagu odmah, uručenjem pisanog otkaza.

Članak 22.

Općinsko poglavarstvo može odobriti nasljednicima ili pravnim sljednicima zakupnika stupanje u prava i obveze dotadašnjeg zakupnika ukoliko nastavljaju obavljati istu djelatnost te podmire sve ugovorne i druge obveze dotadašnjeg zakupnika vezane za ugovor o zakupu javne površine.

II.2. Urbana oprema

II.2.1. Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi

Članak 23.

Pod komunalnim objektima i uređajima u smislu ove Odluke razumijevaju se telefonske govornice, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, fontane, javni satovi, skulpture, posude za otpad, stupovi za plakatiranje i slični objekti i uređaji.

Članak 24.

Telefonske govornice postavljaju se na javnim površinama prema programu pravne osobe koja obavlja djelatnost telekomunikacija, uz prethodnu suglasnost Općinskog poglavarstva.

Pravna osoba koja obavlja djelatnost telekomunikacija dužna je telefonske govornice održavati urednima i ispravnima.

Članak 25.

Nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu postavljaju se na mjestima i pod uvjetima utvrđenim Programom održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 26.

Na području Općine stupovi za plakatiranje, posude za otpad (košarice i pepeljare), gradske fontane, javni satovi, skulpture, spomenici, spomen ploče i slično grade se ili postavljaju sukladno odluci Općinskog poglavarstva.

II.2.2. Kiosci

Članak 27.

Pod kioscima u smislu ove Odluke razumijevaju se gotovi montažni objekti površine do 12 m² priključeni na komunalnu infrastrukturu (voda, sustav odvodnje otpadnih voda, električna energija, plin).

Odlukom Općinskog poglavarstva određuju se površine na kojima se može postaviti kiosk, tipologija kioska, kao i djelatnost koja se u kiosku može obavljati.

Postavljanje kioska vrši se sukladno članku 6. ili članku 8. ove Odluke.

II.2.3. Pokretne naprave

Članak 28.

Pokretnom napravom u smislu ove Odluke razumijeva se lako premjestivi objekt koji služi za prodaju određene robe i/ili vršenje određenih usluga (štandovi, automati i naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, prikolice za ambulatnu prodaju, peći za pečenje plodina, sanduci za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi, i slično).

Pokretnom napravom u smislu ove Odluke razumijevaju se i predmeti koji se postavljaju:

- u svrhu organiziranja terasa ispred ugostiteljskih objekata (stolovi, stolice, cvjetne vaze, suncobrani, tende, pokretne ograde i ostala oprema u svrhu obavljanja ugostiteljske djelatnosti)
- u svrhu prezentiranja prodajnog asortimana ispred zanatskih i drugih poslovnih objekata
- u svrhu organiziranja zabave (cirkuski šatori, luna parkovi, zabavne radnje i slično)
- u svrhu organiziranja manifestacija za vrijeme državnih, vjerskih i drugih blagdana, obljetnica, sportskih događaja odnosno u svrhu promidžbe.

Članak 29.

Pokretne naprave iz članka 28. stavak 1. ove Odluke postavljaju se na lokacijama i pod uvjetima koje određuje Općinsko poglavarstvo.

Odobrenje za postavljanje naprava iz stavka 1. ovog članka izdaje se sukladno članku 6. ili članku 8. ove Odluke.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda na javnim površinama bez odobrenja iz stavka 2. ovog članka.

Rješenje o zabrani prodaje i uklanjanju naprave i robe donosi komunalni redar.

Članak 30.

Pokretne naprave koje se postavljaju u svrhu organiziranja terasa ispred ugostiteljskih objekata (u daljnjem tekstu "terase") postavljaju se u pravilu u širini poslovne prostorije ili u njenoj neposrednoj blizini, na način opisan u članku 5. stavak 2. ove Odluke.

Članak 31.

Pokretne naprave koje se postavljaju u svrhu prezentiranja prodajnog asortimana ispred zanatskih i drugih poslovnih objekata postavljaju se u pravilu u širini poslovne prostorije, na način opisan u članku 5. stavak 2. ove Odluke.

Odobrenje za postavljanje pokretne naprave iz stavka 1. ovog članka izdaje se sukladno članku 6. ili članku 8. ove Odluke.

Zabranjuje se izlaganje i prezentiranje odjeće, obuće, tekstila, namirnica, i ostalih predmeta opće uporabe.

Pod predmetima opće uporabe pobliže se naznačava : posuđe, pribor, oprema i uređaji za proizvodnju namirnica i predmeta opće uporabe, ambalaža, dječje igračke, sredstva za osobnu higijenu, njegu i uljepšavanje lica i tijela, sredstva za održavanje čistoće, duhan, duhanske prerađevine i pribor za pušenje i slično.

Članak 32.

Pokretne naprave koje se postavljaju u svrhu organiziranja zabave postavljaju se na način opisan u članku 5. stavak 2. ove Odluke.

Odobrenje za postavljanje pokretne naprave iz stavka 1. ovog članka izdaje se sukladno članku 6. ili članku 8. ove Odluke.

Zahtjevu za postavljanje pokretnih naprava u svrhu organiziranja zabave potrebno je priložiti prijedlog i veličinu lokacije na koju se zahtjev odnosi.

Članak 33.

U vrijeme državnih, vjerskih i drugih blagdana, obljetnica, sportskih, promidžbenih i drugih manifestacija može se odobriti posebno zauzimanje javne površine u svrhu postave pokretnih naprava iz članka 28. stavka 2. ove Odluke kao pratećih sadržaja.

Zauzimanje javne površine za svrhe iz prethodnog stavka odobrit će se ugovorom kojim se određuje rok zauzimanja, vrsta i namjena opreme koja se može postaviti, naknada za uporabu javnih površina, te obveza vraćanja u prvobitno stanje po isteku roka iz ugovora.

Članak 34.

Pod posebnim uređenjem naselja razumijeva se postavljanje dodatne opreme, uređaja i pratećeg dekora u vrijeme državnih, vjerskih i drugih blagdana, obrednih, sportskih i drugih manifestacija.

Pod posebnim uređenjem naselja razumijeva se i postavljanje uređaja i opreme u svrhu adekvatne noćne prezentacije građevina.

Uređaje i opremu iz stavka 1. i 2. ovog članka postavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba, prema idejnom rješenju kojega utvrđuje Općinsko poglavarstvo, a pod uvjetima određenih ugovorom ili drugim aktom.

II.2.4. Oprema za povećanje sigurnosti prometa**Članak 35.**

Pod opremom za povećanje sigurnosti prometa u smislu ove Odluke razumijevaju se zaštitni stupići, zaštitne ograde, betonske forme, cvjetne vaze i slično koji se postavljaju u svrhu povećanja sigurnosti pješaka i ostalih sudionika u prometu.

Oprema za povećanje sigurnosti prometa iz stavka 1. ovoga članka postavlja se sukladno odluci Općinskog poglavarstva.

II.2.5. Putokazi**Članak 36.**

Putokazi koji ne spadaju u prometnu signalizaciju, a postavljaju se za usmjeravanje prema građevinama za koje je usmjeravanje određeno posebnim propisom (zdravstvena djelatnost i slično), odnosno prema građevinama povijesnog, kulturnog, javnog i sličnog značaja,

mogu se postavljati na javne površine i građevine u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba, bez naknade, a temeljem odluke Općinskog poglavarstva.

Putokazi iz prethodnog stavka moraju biti pravokutni ili pravokutni koji završavaju strelasto, maksimalnih dimenzija 100 x 40 cm.

II.2.6. Panoi i transparenti**Članak 37.**

Na nekretninama unutar područja Općine može se postavljati oprema reklamnog i sličnog sadržaja i to:

- slobodno stojeći, prenosivi i ostali panoi,
- pojedinačna slova i simboli koji mogu sačinjavati tekst,
- privremeni panoi za oglašavanje kulturno-umjetničkih, sportskih i drugih manifestacija,
- transparenti,
- zastave, parangali sa zastavicama i slično.

Oprema iz stavka 1. ovog članka se postavlja na način opisan u članku 5. stavak 2. ove Odluke temeljem odluke Općinskog poglavarstva.

Rješenjem nadležnog upravnog tijela donesenim na temelju odluke iz prethodnog stavka određuje se svrha, način, dimenzije, mjesto i vrijeme postavljanja, obveza, rok i način uklanjanja, te povrata u prvobitno stanje nakon isteka roka postave, iznos naknade za uporabu javne površine i porez propisan posebnim propisom.

Pano u pravilu mora biti izrađen od metala ili drugog trajnog materijala te mora zadovoljavati minimalne standarde glede oblikovanja, uz obvezu objedinjavanja u slučajevima kada za postavljanje na istoj lokaciji postoji više zainteresiranih ili već postavljenih panoa.

Zahtjevu za izdavanje rješenja radi postavljanja opreme iz stavka 1. ovog članka prilaže se grafički prikaz ili fotomontaža zahvata u prostoru sa svim potrebnim pokazateljima (lokacija, oblik, materijali, dimenzije), lokacijska dozvola (za panoe površine 6 m² i više), dokaz o pravu vlasništva. Dokazom o pravu vlasništva, odnosno korištenja smatra se i suglasnost vlasnika nekretnine na koju se oprema postavlja.

II.2.7. Plakati**Članak 38.**

Plakatom, u smislu ove odluke, razumijeva se informativni plakat i reklamni plakat.

Pod informativnim plakatom razumijevaju se:

- veliki oglas izvješten na sveopće čitanje, objava, proglas (vrijeme i mjesto prikazivanja filmova, priredbi i dr.),
- tiskani kazališni ili kulturni program.

Pod reklamnim plakatom razumijeva se oglas reklamnog sadržaja, odnosno oglas kojim se potrošači o nečemu obavješćuju.

Plakati se mogu isticati samo na plakatnim mjestima koja se utvrđuju odlukom Općinskog poglavarstva.

Dotrajale, neuredne i oštećene plakate kao i plakate kojima je istekao rok postave dužne su ukloniti osobe koje su plakate postavile.

Plakati se za vrijeme održavanja manifestacija, državnih, vjerskih i drugih blagdana, obljetnica, sportskih, promidžbenih i drugih manifestacija mogu postavljati i izvan plakatnih mjesta sukladno rješenju nadležnog upravnog tijela donesenog na osnovi odluke Općinskog poglavarstva, kojim se određuje svrha, način, mjesto i vrijeme postavljanja plakata, obveza, rok i način uklanjanja nakon isteka roka postave, te naknada i porez propisani posebnim propisom.

Uz zahtjev za izdavanje rješenja iz stavka 6. ovoga članka treba priložiti idejno rješenje plakata koje će sadržavati dimenzije i sadržaj plakata.

Za plakate koji su postavljeni izvan plakatnih mjesta, bez rješenja nadležnog upravnog tijela, komunalni redar će narediti uklanjanje, bez vođenja upravnog postupka.

Članak 39.

Zabranjeno je bacanje ili postavljanje reklamnih i drugih letaka bez rješenja nadležnog upravnog tijela. Rješenje se donosi na temelju odluke Općinskog poglavarstva.

Zahtjevu za izdavanje rješenja iz stavka 1. ovog članka prilaže se sadržaj letka te se naznačuje lokacija i vrijeme u kojem će se vršiti reklamiranje.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka utvrditi će se lokacija, vrijeme i naknada za bacanje ili postavljanje reklamnih i drugih letaka.

II.2.8. Uređenje vanjskih dijelova građevina

Članak 40.

Vanjski dijelovi građevina (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, krovovi i drugo)

moraju biti uredni i čisti a oštećenja se moraju popraviti.

Izlozi poslovnih prostora moraju biti adekvatno uređeni.

Izloge treba održavati čistim i urednim, a u njima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Vlasnici građevine koja svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagrđuje opći izgled ulice ili naselja, istu moraju urediti u toku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena.

Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima građevine okrenutim neposredno prema frekventnim javnim površinama u pravilu se drži cvijeće ili ukrasno bilje a zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, tepihe i slično čime se nagrđuje vanjski izgled zgrade, odnosno ulice i naselja.

Postavljanje opreme

Članak 41.

Na pročelja građevina može se postavljati slijedeća oprema: oglasne ploče, izložbeni ormarići, svjetleće i druge reklame, tende i slična oprema, a postavlja se sukladno odredbama dokumenata prostornog uređenja i članka 5. stavka 2. ove Odluke.

Oprema iz stavka 1. ovoga članka postavlja se temeljem odluke Općinskog poglavarstva. Rješenjem nadležnog upravnog tijela donesenim na osnovi odluke iz prethodnog stavka utvrdit će se svrha, način, dimenzije, mjesto postavljanja, obveza, rok i način uklanjanja, te povrata u prvobitno stanje nakon isteka roka postave.

Zahtjevu za izdavanje rješenja iz stavka 3. ovog članka prilaže se dokaz o pravu vlasništva. Dokazom o pravu vlasništva, odnosno korištenja smatra se i suglasnost vlasnika nekretnine na koju se oprema postavlja.

Zabranjuje se na pročelja građevina postavljati ili vješati bilo kakve predmete koji se ne smatraju opremom iz stavka 1. ovog članka.

Članak 42.

Trgovačka društva i druge pravne osobe, državna tijela, političke organizacije, udruge i ostali koji su to dužni na osnovi posebnih propisa, na pročelje građevine u kojoj koriste poslovni prostor ističu odgovarajuću natpisnu ploču, odnosno tvrtku. Natpisna ploča treba biti veličine do 0,30 m², čitljiva i jezično ispravna.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su natpis ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz građevine.

Postavljanje uređaja

Članak 43.

Pod uređajima u smislu odredbi ove Odluke razumijevaju se: klima uređaji, TV i satelitske antene, kamere i slični uređaji koji se postavljaju na građevine u vlasništvu Općine, pravnih ili fizičkih osoba, a sukladno odredbama članka 5. stavka 2. ove Odluke.

Uređaji iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se temeljem rješenja nadležnog upravnog tijela donesenim na osnovi odluke Općinskog poglavarstva kojim će se utvrditi svrha, način, dimenzije, mjesto postavljanja, obveza, rok i način uklanjanja, te povrata u prvobitno stanje nakon isteka roka postave.

Zahtjevu za izdavanje rješenja iz stavka 2. ovog članka prilaže se dokaz o pravu vlasništva. Dokazom o pravu vlasništva, odnosno korištenja smatra se i suglasnost vlasnika nekretnine na koju se oprema postavlja.

Unutar obuhvata zaštićene jezgre zabranjuje se postavljanje uređaja na pročelja građevina prema javno prometnim površinama, osim u izuzetnim slučajevima, odnosno kada za postavu uređaja ne postoje alternativna rješenja, a u kojim će slučajevima nadležno upravno tijelo rješenje za postavljanje uređaja iz stavka 2. ovog članka izdati pod posebnim uvjetima.

Antene se u pravilu postavljaju na krovne dijelove građevine, bez posebnog odobrenja ukoliko se postavljanjem ne narušava stabilnost građevine.

II.2.9. Pokretni prodavači

Članak 44.

Pokretnim prodavačem u smislu ove Odluke razumijeva se prodaja bez stalnog prodajnog mjesta, putem posebno uređenog i opremljenog vozila za prodaju robe, odnosno putem kolica kojima se roba prevozi od mjesta do mjesta, a koja su opremljena za prodaju na malo određenih grupa proizvoda.

Pokretni prodavači mogu obavljati prodaju temeljem rješenja nadležnog upravnog tijela, donesenog na osnovi odluke Općinskog

poglavarstva u kojem će biti naznačene i lokacije za obavljanje djelatnosti.

Uz zahtjev za izdavanje rješenja iz stavka 2. ovog članka potrebno je pobliže naznačiti lokacije i period za koji se traži odobrenje za prodaju, opis robe koja je predmet prodaje i fotografiju vozila iz kojeg će se prodaja vršiti.

II.2.10. Zvučne reklame

Članak 45.

Reklamiranje zvučnim signalima može se vršiti u vremenu od 8-14 sati i od 17-21 sat, sukladno rješenju nadležnog upravnog tijela donesenom na osnovi odluke Općinskog poglavarstva, uz ograničenje ekvivalentne razine buke.

Pod reklamiranjem zvučnim signalima podrazumijeva se i zvukovno oglašavanje prepoznatljivo za pojedinog prodavača.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka odredit će se vrijeme i područje na kojem se može vršiti reklamiranje, te visinu naknade.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 46.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Zabranjeno je zauzimanje javnih površina u bilo koju svrhu bez ugovora ili rješenja nadležnog upravnog tijela.

Zabranjeno je uništavati, oštećivati i onečišćavati javne površine, kao i objekte i uređaje što su na njima ili su njihov sastavni dio.

Zabranjeno je neovlašteno koristiti uređaje i opremu koji su namijenjeni radu javnih službi.

Članak 47.

Javne površine održavaju se na način da budu uredne i čiste, te da izgledom i opremom služe svrsi za koju su namijenjene.

Opseg, način i ostali uvjeti redovnog održavanja čistoće javnih površina utvrđuju se Programom održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog poglavarstva.

Održavanje čistoće stambenih i drugih objekata kao i okoliša objekta, obveza je i dužnost njihovih vlasnika i korisnika.

Vlasnici ili korisnici objekata dužni su, kada njihova djelatnost dodatno onečišćava javne površine, održavati čistoću pješačkih staza, odnosno dijela ulice za pješake gdje staze ne postoje, a u dužini objekta, prema javno prometnoj površini.

Članak 48.

Izvanredno održavanje čistoće javnih površina, kao i pojedinih objekata Određuje Općinsko poglavarstvo u situacijama koje nisu predviđene programom iz članka 47. stavka 2. ove Odluke.

Članak 49.

Na javnim površinama radi skupljanja otpada koji stvaraju prolaznici postavljaju se košarice za otpad.

Fizičke osobe dužne su koristiti košarice za otpad postavljene na javnim površinama i ne smiju javne površine onečišćavati bacanjem otpada.

Postavljene košarice za otpad ne smiju se uništavati i oštećivati.

Članak 50.

Vlasnici i korisnici sportskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova i igrališta, organizatori javnih skupova i korisnici javnih površina obvezni su osigurati čišćenje tog prostora, kao i prostora koji služi kao pristup tim objektima tako da ti prostori budu očišćeni u roku od 4 sata po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata.

Ako prostori iz stavka 1. ovog članka ne budu očišćeni u propisanom roku, po nalogu nadležnog upravnog tijela iste će očistiti ovlaštena fizička ili pravna osoba, na teret obveznika iz stavka 1. ovog članka.

Članak 51.

Zabranjeno je motorna i druga vozila u nevoznom stanju, kao i dijelove tih vozila, plovila, bijelu tehniku i druge predmete, ostavljati na javnim površinama, parkiralištima, šumama, morskoj obali, te na zemljištu koje je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba duže od 3 (tri) dana.

Pod vozilom u nevoznom stanju u smislu ove Odluke, smatra se vozilo koje nema istaknute registarske tablice ili nije registrirano, te vozilo kojemu nedostaje neki dio.

Vlasnik - korisnik vozila i predmeta iz stavka 1. ovog članka dužan je odmah iste ukloniti ili ih smjestiti u garažu, radionicu za popravak vozila ili ga predati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za skladištenje i obrađivanje otpada.

Ako vlasnik vozila i plovila iz stavka 1. ovog članka koje se nalazi na javnoj površini ne ukloni vozilo odnosno plovilo, komunalni redar će rješenjem odrediti uklanjanje istih putem ovlaštene osobe, a na trošak vlasnika.

Karoserija vozila, dijelovi karoserija i drugi predmeti na javnoj površini, smatrat će se napuštenom stvari i uklonit će se s javne površine po nalogu komunalnog redara, putem pravne ili fizičke osobe registrirane za skupljanje ili obrađivanje otpada, bez posebnog vođenja upravnog postupka, odnosno bez donošenja rješenja.

Članak 52.

Vozila koja sudjeluju u cestovnom prometu ne smiju onečišćavati javne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke, cisterne i karoserije iz kojih isti ne smije curiti niti se prosipati.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće ili drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom ili se mora na drugi način osigurati da se materijal ne prosipa po javnoj prometnoj površini.

III.1. Uređenje i održavanje zelenih površina

Članak 53.

Pod zelenim površinama, u smislu ove Odluke, razumijevaju se postojeće zelene površine i površine koje su dokumentima prostornog uređenja namijenjene za zelene površine, a to su:

- javne zelene površine (javno dobro u općoj uporabi), parkovi, šumice, drvoredi, skupine i pojedinačna stabla, dječja igrališta, šetališta, kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode i nisu šume,
- ostale zelene površine (koje nisu javno dobro već su u vlasništvu ili u posjedu pravnih ili fizičkih osoba).

Članak 54.

Javnim zelenim površinama iz članka 2. stavak 2. točka 2. ove Odluke upravlja Općinsko poglavarstvo koje poslove održavanja može

povjeriti ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi, sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture kojega donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog poglavarstva.

Članak 55.

Vlasnik, korisnik ili posjednik zelene površine dužan je brinuti o redovnom uređenju i održavanju zelenih površina kojima upravlja ili ih koristi.

Redovno uređenje i održavanje zelenih površina obuhvaća:

- zamjenu uništenog i dotrajalog biljnog materijala;
- orezivanje i oblikovanje stabala i grmlja;
- okopavanje bilja;
- košnju trave;
- uklanjanje otpalog granja, lišća i otpadaka;
- održavanje posuda s ukrasnim biljem;
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila;
- održavanje pješačkih putova, naprava i opreme na javnim zelenim površinama;
- postavljanje zaštitnih ograda, odnosno sadnja žive ograde;
- postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javne zelene površine;
- održavanje dječjih igrališta na javnim površinama;
- zalijevanje bilja po potrebi;
- drugi radovi prema godišnjem Programu.

III.1.1. Opći uvjeti zaštite zelenih površina

Članak 56.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je:

- a) svako oštećenje drveća i grmlja,
- b) oštećenje i branje niskog raslinja i cvijeća,
- c) neovlašteno sakupljanje i odnošenje bilo kojeg dijela drveća i grmlja,
- d) kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, kamenja, humusa i dr.,
- e) vožnja, parkiranje i zaustavljanje bicikla i motornih vozila (osim kolica za invalide, te vozila koja se koriste za održavanje zelenih površina i vozila za održavanje komunalnih uređaja),
- f) pranje i servisiranje vozila, te ispuštanje motornih ulja i drugih štetnih tvari,
- g) loženje vatre, bacanje gorućih predmeta,

- h) uporaba površina određenih za dječju igru i korištenje opreme za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- i) slobodno puštanje životinja, osim na mjestima predviđenim za tu namjenu,
- j) pričvršćivanje i vezivanje bilo kakvih predmeta na stabla i grmove uključujući plakate, panoje, prometne znakove i druge predmete,
- k) neovlašteno penjanje po drveću,
- l) postavljanje naprava, panoa i sl. (osim parkovnog inventara - klupe, košarice za otpatke i sl.),
- m) održavanje javnih manifestacija,
- n) organiziranje ljetnih terasa.

Aktivnosti iz stavka 1. opisane pod d), l), m) i n) ovog članka mogu se na javnoj površini odobriti rješenjem nadležnog tijela donesenim na temelju odluke Općinskog poglavarstva.

Članak 57.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari šumama, zaštićenim objektima prirode, sportskim, rekreacijskim, turističkim i drugim sličnim objektima, obvezna je održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te se brinuti za njezinu zaštitu i obnovu, sukladno odredbama ove Odluke.

Vlasnici ili korisnici građevina obvezni su osigurati obnovu, uređivanje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada građevini, odnosno zelenim površinama koje su u okviru ograđenog okoliša građevine.

Ostale zelene površine iz članka 53. ove Odluke koje nisu obuhvaćene prethodnim stavcima ovog članka, vlasnici, korisnici, odnosno posjednici zemljišta moraju uređivati i održavati sukladno odredbama ove Odluke.

Ukoliko osobe iz prethodnih stavaka ovog članka ne ispune obvezu uređenja, održavanja i zaštite zelene površine, komunalni redar će rješenjem narediti uređenje, održavanje ili zaštitu zelene površine.

Članak 58.

Komunalni redar će, uz prethodno očitovanje Stručne komisije za uklanjanje stabala, rješenjem odrediti vlasniku ili korisniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grana koji bi svojim rušenjem, odnosno padom mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa vozila, objekata u neposrednoj blizini (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i sl.).

Stručna komisija za uklanjanje stabala sastoji se od predsjednika i dva člana koje imenuje Općinsko poglavarstvo Općine Fažana.

Mandat komisije iz prethodnog stavka traje četiri godine.

Za svoj rad članovi komisija imaju pravo na naknadu sukladno odluci koja uređuje naknade članovima radnih tijela Općinskog poglavarstva Općine Fažana.

Članak 59.

Radi zaštite zelenih površina zabranjeno je uklanjanje i znatnije mijenjanje izgleda orezivanjem (osim orezivanja koje se smatra redovnim održavanjem) ukrasnog drveća i grmlja, bez rješenja nadležnog upravnog tijela.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se na osnovi pribavljenog mišljenja Stručne komisije za uklanjanje stabala.

Članak 60.

Pokošena trava, lišće i drugi otpaci sa javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, dok se sa javno prometne površine pokošenu travu i orezane grane mora ukloniti odmah.

Zelene ograde, te ostali nasadi uz javno prometne površine moraju se održavati tako da ne sežu preko regulacijske linije na javno prometnu površinu ili da ne ometaju promet i ne smanjuju preglednost.

Zelene površine između regulacijske linije - ograde i građevinskog pravca objekta moraju se urediti kao parkovne površine s karakteristikama primorskog raslinja i moraju se uredno održavati.

III.2. Držanje životinja

Članak 61.

U užem dijelu naselja Općine Fažana zabranjeno je držanje krupne i sitne stoke, kunića peradi, pčela i neuobičajenih životinja.

Pod užim dijelom naselja u kojem je zabranjeno držanje životinja iz stavka 1. ovog članka razumijeva se područje unutar granica građevinskog područja naselja, a izvan granica građevnog područja na udaljenosti do 500 m od mora.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom prethodnog stavka, mogu se držati domaće životinje pod uvjetom da njihovo držanje ispunjava higijensko sanitarne uvjete.

Upravno tijelo može u povodu prijave ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako

držanje domaćih životinja na ispunjava higijensko-sanitarne uvjete ili ako narušava izgled okoline.

Ukoliko se stoka, perad, kunići, pčele ili neuobičajene životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Članak 62.

Vlasnici životinja dužni su očistiti javnu površinu u slučaju da su je njihove životinje onečistile.

III.3. Odlaganje građevinskog materijala, postavljanje skela i izvođenje građevinskih radova

Članak 63.

Zauzimanje javne površine radi odlaganja građevinskog materijala, podizanje građevinskih skela, organiziranje gradilišta i slično odobrava se rješenjem nadležnog upravnog tijela.

Zahtjev za izdavanje rješenja iz stavka 1. ovog članka, mora sadržavati opis radova, površinu zemljišta (ucrtanu na presliku katastarskog plana) i svrhu zauzimanja javne površine, period za koji se traži zauzimanje javne površine te, u slučaju kada je to potrebno, i prijedlog privremene regulacije prometa.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka odredit će se:

1. vrijeme zauzimanja zemljišta,
2. način postupanja sa otpadom i odloženim građevinskim materijalom, način zaštite građevine kao i obveza ograđivanja, utovar, istovar i sl.
3. površina zauzimanja zemljišta
4. naknade, ako je zemljište u vlasništvu Općine
5. obveza vraćanja zemljišta u prvobitno stanje, odnosno sanacija oštećenih nasada
6. privremena regulacija prometa, ukoliko se zbog radova mora ograničiti promet
7. obveza održavanja čistoće okolnih javnih površina
8. režim zaštite ljudi, dobara i imovine koji su pod neposrednim utjecajem radova, i dr.

Članak 64.

Javna se površina može privremeno zauzeti i za parkiranje reportažnih, mjernih i sličnih specijalnih vozila, a temeljem rješenja kojeg donosi nadležno upravno tijelo.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ukoliko se javna površina zauzima u trajanju do 2 sata i to za potrebe parkiranja specijalnih vozila, kao što su: auto - pumpa za betoniranje, auto dizalica, fekalijera i sl., nije potrebno ishodovati rješenje, ali je izvođač dužan o tome obavijestiti nadležno upravno tijelo, a ukoliko se ograničava promet, o tome se mora obavijestiti nadležno tijelo unutarnjih poslova.

Članak 65.

Za vrijeme obavljanja radova ili zauzimanja javne površine iz članka 63. i 64. izvođač radova odnosno investitor mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, a naročito paziti da se očuva sigurnost ljudi i imovine i to:

- zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom i ispravnom ogradom, propisno označenom i osvijetljenom;
- građevinski materijal mora biti uredno složen i ograđen i to na način da ne sprječava otjecanje oborinskih voda;
- zemlju treba osigurati da se ne rasipa, a ostali rastresit materijal držati u spremištima ili ograđen, ako se radovi izvode duže od 24 sata;
- miješanje betona dopušteno je u posudama, na limovima i PVC podlogama;
- kad god je to moguće, građevinska skela mora biti podignuta na način da se ispod nje ostavi slobodan prolaz za pješake kojega treba zaštititi protiv osipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od 3 m iznad nogostupa, odnosno 4,5 m ukoliko zaštitni krov prelazi iznad kolnika, a širine 0,60 m van gabarita skele. Na skeli treba osigurati i okomitu zaštitu u vidu pune ograde u visini 0,60 m, kao i zaštitu protiv osipanja i padanja materijala;
- ukoliko postoji potreba privremenog ograničenja prometovanja vozila i pješaka to se na terenu mora označiti zakonom propisanom privremenom prometnom signalizacijom;
- osigurati neometano obavljanje komunalnih djelatnosti.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su svakodnevno, po završetku radnog vremena, ukloniti sa zemljišta otpadni materijal, alat i druga sredstva za rad uredno složiti, površine oko gradilišta očistiti, a nakon završetka radova teren i susjedne objekte dovesti u prvobitno stanje (npr. očistiti mrlje sa susjednih fasada, ukloniti oštećenja s javnih površina, obnoviti travnjake i sl.).

III.4. Prekopi

Članak 66.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja komunalne i druge infrastrukture te izvođenja istraživačkih i drugih građevinskih radova može se vršiti prekop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka.

Pod prekopom razumijevaju se radovi na iskopima kanala na javno prometnim površinama, neuređenom građevinskom zemljištu, zelenim površinama, uzdužno ili poprečno u odnosu na uzdužnu osovinu kolnika ili nogostupa, te sanacija navedenih površina nakon završenih radova.

Pod radovima u smislu prethodnog stavka, razumijevaju se gradnja, rekonstrukcija i zamjena vodova, komunalne i druge infrastrukture te postavljanje kablenskog i zračnog priključka na nisko naponsku i TK mrežu, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (vodovod, sustav odvodnje otpadnih voda, plinovod i dr.).

Izvođenje radova iz stavka 1. ovog članka ne može se obavljati bez posebnih uvjeta, suglasnosti i bez rješenja nadležnog upravnog tijela.

Članak 67.

Rješenje za izvođenje radova iz članka 66. ove Odluke donosi nadležno upravno tijelo na zahtjev izvođača ili investitora radova.

Zahtjev za izdavanje rješenja iz stavka 1. ovog članka, mora sadržavati :

- opis radova,
- vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine,
- suglasnosti vlasnika javno prometnih površina, neuređenog građevinskog zemljišta, zelenih površina, komunalne i druge infrastrukture,
- izvedbenu dokumentaciju prekopa sa dokaznicom mjera i količina iz troškovnika te propisanom kvalitetom i postupkom kontrole kvalitete, te terminskim (operativnim) planom zahvata kada se radi o zamjeni postojeće komunalne i druge infrastrukture i priključenju postojećih građevina na komunalnu i drugu infrastrukturu,
- građevnu dozvolu za predmetne radove građenja komunalne i druge infrastrukture i novih priključaka građevina koje se grade na komunalnu i drugu infrastrukturu,
- prijedlog privremene regulacije prometa (ako se zbog radova mora ograničiti promet).
- dokaz o uplaćenju akontacije troškova sanacije javne površine u proračun Općine, obračunate od nadležne pravne ili fizičke osobe

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka odredit će se:

1. trajanje radova na izvršenju i sanaciji prekopa, način zauzimanja javne površine,
2. vrijeme izvođenja radova u toku dana, odnosno vremensko razdoblje u kojem se radovi smiju izvoditi ako je nemoguće dozvoliti izvođenje radova tijekom cijelog dana,
3. način postupanja sa materijalom iz iskopa, postojećim instalacijama, sadnim materijalom i sl.,
4. privremena regulacija prometa,
5. rok i mjere koje izvođač, odnosno investitor radova mora poduzeti prije završetka radova, (betoniranje završnog sloja), a kako bi se osigurala sanacija javne površine, objekata i uređaja koji su njen sastavni dio, kao i sanacija oštećenih nasada,
6. rok u kome je naručitelj radova dužan dostaviti ishodovanu uporabnu dozvolu te dokaze kvalitete ugrađenog materijala prema propisanom postupku iz dokumentacije kao i završno izvješće nadzornog inženjera
7. način obavještanja javnosti o radovima ako je to potrebno, kao i nadzor nad vršenjem radova po fazama za koje se ne izdaje građevna dozvola,

Članak 68.

U osobito hitnim slučajevima, radi otklanjanja kvara (havarije) koji mogu izazvati velike štete i neposrednu opasnost za živote ljudi i imovinu, radovi iz članka 66. stavak 1. mogu se izvesti bez rješenja, uz obvezu investitora, odnosno izvođača radova da o kvaru (havariji) odmah obavijesti nadzornog inženjera ovlaštenog od strane Općine, te najkasnije sljedećeg radnog dana podnese zahtjev za ishodovanje rješenja.

Zahtjev za izdavanje rješenja iz stavka 1. ovog članka, mora sadržavati opis radova, vrijeme u kojemu su radovi izvedeni, idejno rješenje zahvata u prostoru sa dokaznicom mjera, te dokaz da je na temelju idejnog rješenja zahvata u prostoru sa dokaznicom mjera, izvršen obračun sanacije prekopane javne površine, uključujući i cijenu nadzora nad planiranim radovima, zajedno sa pripadajućim porezom, kao i dokaz o uplati obračunatog iznosa u proračun Općine.

Članak 69.

Na području Općine Fažana zabranjeno je u razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna izvođenje bilo kakvih građevinskih radova.

Pod građevinskim radovima iz prethodnog stavka smatraju se:

- vanjski građevinski radovi – zemljani iskopi, rušenja, zidanje odnosno izrada konstruktivnih dijelova građevine, betoniranje, vanjsko žbukanje i gradnja ili rekonstrukcija krova i drugi slični radovi – sve neovisno od načina gradnje,
- unutarnji građevinski radovi – izrada podloga i pregrada, postavljanje svih vrsta instalacija, žbukanje i slično koji se izvode uz upotrebu ručnih alata i građevinskih strojeva,
- radovi iz članka 66. ove Odluke.

Zabrana izvođenja građevinskih radova iz stavka 1. i 2. ovog članka ne odnosi se na:

- građenje građevina odnosno radove navedenih u članku 86. Zakona o gradnji ("Narodne novine" broj 175/03 i 100/04),
- osobito hitne slučajeve kada je neophodno izvesti radove radi otklanjanja kvara (havarije) koji mogu izazvati velike štete i neposrednu opasnost za živote ljudi i imovinu, na način opisan člankom 68. ove Odluke.

Članak 70.

Prilikom izgradnje i rekonstrukcije građevina sukladno dokumentaciji koja je predviđena posebnim propisima (građevna ili lokacijska dozvola), radi osiguranja kolnog i pješačkog prilaza, može se dozvoliti vršenje radova prilagođavanja javno prometne površine i premještanja uređaja i opreme na istoj (nogostup, rubnjak, rasvjetno tijelo, prometna signalizacija i sl.).

Izvođenje radova iz stavka 1. ovog članka ne može se obavljati bez rješenja nadležnog upravnog tijela.

III.5. Utovar i istovar robe

Članak 71.

Za istovar drva, ugljena i sličnog materijala, te za cijepanje i piljenje drva treba prvenstveno koristiti zemljište koje služi redovnoj upotrebi zgrade.

U slučaju potrebe može se dio javne površine privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i slično, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva, ali se javna površina mora očistiti odnosno dovesti u prvobitno stanje, najkasnije u roku od 24 sata.

Članak 72.

Utovar, istovar robe i materijala mora se obavljati prvenstveno izvan javnih površina.

U izuzetnim slučajevima, kada se roba ili materijal moraju privremeno odložiti na javnu površinu, ne smiju ometati promet vozila i pješaka i moraju se odmah ukloniti.

IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**Članak 73.**

Na području Općine komunalni otpad organizirano skuplja ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Sa komunalnim otpadom koji se svrstava u opasni otpad treba postupati sukladno Zakonu o otpadu i na temelju njega donesenih propisa.

Članak 74.

Skupljanje otpada je djelatnost skupljanja, razvrstavanja i/ili miješanja otpada u svrhu prijevoza na obrađivanje ili odlaganje.

Proizvođač otpada je pravna ili fizička osoba čijom djelatnošću nastaje otpad i/ili čijom se djelatnošću prethodne obrade, miješanja ili drugih postupaka mijenja sastav ili svojstva otpada.

Komunalni otpad je:

1. otpad iz kućanstva,
2. otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina,
3. otpad koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, a koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Opasni otpad je otpad koji sadrži tvari koje imaju jedno od ovih svojstava: eksplozivnost, reaktivnost, zapaljivost, nadražljivost, štetnost, toksičnost, infektivnost, kancerogenost, mutagenost, teratogenost, ekotoksičnost, svojstvo oksidiranja, svojstvo nagrizanja i svojstvo otpuštanja otrovnih plinova kemijskom reakcijom ili biološkom razgradnjom.

Glomazni otpad je dio komunalnog otpada iz stavka 3. ovog članka koji se obzirom na veličinu ne može odložiti u vreće ili posude za komunalni otpad (npr. kućanski aparati i strojevi, dijelovi pokućstva, dijelovi sanitarnih uređaja, šljaka, šuta i otpaci građevnog materijala, olupine vozila, auto gume, ambalaža, otpad od čišćenja dvorišta i vrtova i sl.).

Članak 75.

Zabranjeno je opasni i glomazni otpad odlagati u posude za komunalni otpad.

Zabranjeno je komunalni i opasni otpad odlagati u slivnike za oborinsku odvodnju.

Općinsko poglavarstvo će posebnim aktom propisati načine i uvjete skupljanja ambalažnog i opasnog otpada.

Članak 76.

Posude za komunalni otpad iz kućanstva nabavlja i postavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba i daje ih na uporabu korisnicima usluga.

Proizvođač otpada iz članka 74. stavak 3. točka 2. i 3. dužan je osigurati posudu za otpad, a za održavanje posude i skupljanje otpada sklopiti ugovor sa ovlaštenom pravnom ili fizičkom osobom.

Članak 77.

Vrstu i mjesto za smještaj posuda za otpad određuje ovlaštena pravna ili fizička osoba, uz prethodno pribavljenu suglasnost Općinskog poglavarstva.

Ukoliko se posude za otpad smještaju uz površinu namijenjenu za odvijanje cestovnog prometa, iste moraju biti postavljene u skladu sa propisima o sigurnosti prometa i na odgovarajući način biti fiksirane da ne bi došlo do ugrožavanja sigurnosti prometa.

Članak 78.

Korisnici usluga skupljanja otpada dužni su komunalni otpad odlagati u posude za otpad, u zatvorenim vrećicama, tako da se otpad ne rasipa, te su dužni posudu za otpad zatvoriti.

Zabranjeno je posude za komunalni otpad istresati, prebirati po odloženom otpadu ili na bilo koji drugi način onečišćavati mjesto gdje je postavljena posuda za otpad.

Članak 79.

Komunalni otpad se odvozi organizirano dva puta tjedno, odnosno u periodu od 1.06. do 31.08. prema potrebi.

Članak 80.

Ovlaštena pravna ili fizička osoba, dužna je prilikom skupljanja otpada paziti da ne ošteti

posude za otpad, ograde i pročelja zgrada, a nakon pražnjenja posude dužna je istu vratiti na mjesto, te pokupiti rasuti otpad.

Članak 81.

Ovlaštena pravna ili fizička osoba dužna je osigurati održavanje, čišćenje i dezinfekciju posuda za otpad najmanje jednom u zimskom periodu, a od 01. 06. do 31. 08. najmanje dva puta, odnosno prema potrebi.

Članak 82.

Ovlaštena pravna ili fizička osoba, dužna je odvoziti otpad posebnim vozilima koja odgovaraju sanitarno - tehničkim i higijenskim propisima.

Vozila iz stavka 1. ovog članka obvezno se po završetku radnog vremena čiste i dezinficiraju.

Članak 83.

Na području Općine zabranjeno je komunalni otpad zakopavati, spaljivati ili odlagati na mjesto koje nije određeno za tu namjenu.

Zabranjeno je loženje otvorene vatre na području Općine na javnim površinama i građevinskom zemljištu u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 84.

Zabranjeno je bacanje i ukapanja otpadne animalne tvari (životinjskih leševa, životinjskih otpadaka i konfiskata) na javne i druge površine.

Uklanjanje otpadne animalne tvari vrši veterinarsko - higijeničarska služba na način određen aktom Općinskog poglavarstva.

Članak 85.

Kod odlaganja stajskog gnoja u naselju na mjestu bližem od 300 m od stambene ili poslovne zgrade, gnoj se mora isti dan zaorati ili pokriti zemljom, slamom ili drugim odgovarajućim materijalom.

Zabranjuje se ispuštanje sadržaja sabirnih jama na površinu tla ili na mjesta koja nisu predviđena za pražnjenje.

Članak 86.

Kanalizacijski priključci se trebaju održavati u stanju funkcionalne protočnosti kako ne bi dolazio do onečišćenja podzemlja ili površine tla.

Sabirne jame se trebaju održavati na način da se njihov sadržaj ne izlijeva u podzemlje ili na površinu tla.

Zabranjuje se ispuštanje sadržaja sabirnih jama na površinu tla ili na mjesta koja nisu predviđena za pražnjenje.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 87.

Snijeg i led ispred stambenih i poslovnih objekata dužni su očistiti vlasnici ili korisnici tih objekata.

Na ostalim javnim površinama, a u svrhu osiguranja prohodnosti uklanjanje snijega i leda vrši se prema planu za izvanredno čišćenje javnih površina.

Snijeg i led uklanjaju se na način da se ne ošteti nogostup, kolnik ili druga površina.

O uklanjanju snijega i leda s posebnih parkirališta, taxi stajališta, tržnica na malo i sličnih prostora brine se pravna ili fizička osoba koja upravlja tim površinama.

VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 88.

Komunalni redar naredit će fizičkim ili pravnim osobama uklanjanje objekata, opreme i uređaja postavljenih bez ugovora ili rješenja, odnosno protivno odredbama ugovora ili rješenja.

Komunalni redar naredit će fizičkim ili pravnim osobama, uređenje i održavanje javnih površina, kao i objekata, opreme i uređaja koji su na njima, ili su njihov sastavni dio, kao i narediti radnje u svrhu provođenja komunalnog reda.

Komunalni redar dužan je fizičku ili pravnu osobu prijaviti i nadležnoj inspekciji kada je kazna za prekršaj određena posebnim propisom.

Članak 89.

Ukoliko fizičke ili pravne osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara iz članka 86. stavak 1. ove Odluke komunalni redar provest će izvršenje rješenja na trošak izvršenika.

Objekti koji su bili predmet izvršenja iz stavka 1. ovog članka odložiti će se u skladište.

Članak 90.

Fizičke ili pravne osobe čiji su predmeti odloženi u skladište mogu iste uz pismeni zahtjev preuzeti u roku od 60 dana uz prethodno podmirenje troškova postupka i čuvanja, a po proteku roka od 60 dana isti će se predmeti izložiti javnoj prodaji nadmetanjem, a iz postignute cijene namirit će se troškovi postupka i čuvanja predmeta, dok će se eventualna razlika novčanih sredstava vratiti vlasniku predmeta u roku od godinu dana.

Ako se iz postignute cijene putem javne prodaje ne podmire troškovi postupka i čuvanja isti će se otpisati kao nenaplativi.

Ako je vlasnik predmeta nepoznat i ne javi se ni za 60 dana, dobiveni novac, odnosno eventualna razlika novčanih sredstava prihod je proračuna Općine.

Postupak javne prodaje predmeta nadmetanjem provest će se sukladno propisima koji važe za izvršenje porezne obveze.

VII. KAZNENE ODREDBE**Članak 91.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 - 3.000,00 kn kaznit će se pravna osoba za prekršaj:

1. ako urbanu opremu i uređaje ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 4. st. 3.);
2. ako urbanu opremu i uređaje postavlja bez rješenja ili ugovora, odnosno protivno rješenju ili ugovoru (članak 6. st. 1. i 2. i članak 8.);
3. ako na pročelje građevine postavlja opremu protivno članku 41. stavak 1. i 2. ili vješa predmete koji nisu oprema (članak 41. st. 4.);
4. ako djelatnost pokretne prodaje obavlja bez rješenja ili protivno rješenju (članak 44.);
5. ako reklamiranje zvučnim signalima vrši bez rješenja ili protivno rješenju (članak 45.);
6. ako postupa suprotno odredbama članka 46., odnosno ako:
 - javne površine koristi protivno njihovoj namjeni (pranje i sušenje tepiha, vješanje veša i sl.);
 - zauzima javnu površinu u bilo koju svrhu bez rješenja ili ugovora nadležnog upravnog tijela;
 - uništava, oštećuje ili onečišćuje javne površine, kao i objekte i uređaje što su na njima ili su njihov sastavni dio;
7. ako postupa protivno odredbama članka 51., 56. i 61., odnosno ako:

- motorna i druga vozila u nevoznom stanju, kao i dijelove tih vozila, plovila, bijelu tehniku i druge predmete, ostavljati na javnim površinama, parkiralištima, šumama, morskoj obali, te na zemljištu koje je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba duže od 3 (tri) dana,
 - oštećuje drveće i grmlje;
 - oštećuje i bere nisko raslinje i cvijeće;
 - neovlašteno sakuplja i odnosi bilo koji dio drveća i grmlja;
 - kopa i odvozi zemlju, pijesak, kamenje, humus i dr.;
 - vozi, parkira i zaustavlja bicikl i motorno vozilo (osim kolica za invalide, te vozila koja se koriste za održavanje zelenih površina i vozila za održavanje komunalnih uređaja);
 - pere i servisira vozila, te ispušta motorna ulja i druge štetne tvari;
 - loži vatru ili baca goruće predmete;
 - površine određene za dječju igru i opremu za igru djece koristi protivno njihovoj namjeni;
 - slobodno pušta životinje;
 - pričvršćuje ili vezuje bilo kakve predmete na stabla i grmove uključujući plakate, panoe, prometne znakove i druge predmete;
 - neovlašteno se penje po drveću;
 - postavlja naprave, panoe i sl. (osim parkovnog inventara - klupe, košarice za otpatke i sl.) bez rješenja ili ugovora, odnosno protivno rješenju ili ugovoru;
 - održava javne manifestacije bez rješenja ili ugovora, odnosno protivno rješenju ili ugovoru;
 - organizira ljetne terase bez rješenja ili ugovora, odnosno protivno rješenju ili ugovoru;
 - ako u užem dijelu naselja Općine Fažana drži krupnu i sitnu stoke, kuniće, perad, pčele i neobičajene životinje.
8. ako uklanja ili znatnije mijenja izgled orezivanjem bez rješenja ili očitovanja, odnosno protivno rješenju ili očitovanju (članak 59.);
 9. ako zauzima javnu površinu radi odlaganja građevinskog materijala ili podizanje građevinskih skela ili organiziranje gradilišta i slično, bez rješenja odnosno protivno rješenju (članak 63.);
 10. ako za vrijeme obavljanja radova ili zauzimanja javne površine ne poduzme mjere propisane člankom 65.;
 11. ako vrši prekop javne površine ili privremeno zauzima javnu površinu ili privremeno ograničava promet vozila i pješaka, bez rješenja, odnosno protivno rješenju (članak 66. i 67.);

12. ako izvodi građevinske radove suprotno odredbama članka 69.
13. ako vrši radove prilagođavanja javno prometne površine ili premještanja uređaja i opreme na istoj (nogostup, rubnjak, rasvjetno tijelo, prometna signalizacija i sl.) utvrđene člankom 70. bez rješenja odnosno protivno rješenju (članak 70.);
14. ako opasni i glomazni otpad odlaže u posude za komunalni otpad, odnosno ako komunalni i opasni otpad odlaže u slivnike za oborinsku odvodnju (članak 75. st. 1. i 2.);
15. ako sa otpadom postupa suprotno odredbama članaka 78., 80., 83. i 84.);
16. ako loži otvorenu vatru (članak 83. st. 2.);
17. ako odlaže stajski gnoj suprotno odredbama članka 85.;
18. ako se kanalizacijski priključak ili sabirna jama ne održavaju na primjeren način uslijed čega je došlo do onečišćenja podzemlja odnosno površine tla (članak 86. st. 1. i 2.);
19. ako ispušta sadržaj sabirnih jama na mjesta koja nisu predviđena za pražnjenje (članak 86. st. 3.);
20. ako ne očisti snijeg i led ispred objekta (članak 87. st. 1.);

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 - 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 92.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako ne ukloni dotrajale i oštećene plakate (članak 38. st. 5.);
2. ako baca ili postavlja reklamne i druge letke bez rješenja ili protivno rješenju (članak 39. st. 1.);
3. ako izlog ne održava čistim i urednim (članak 40. st. 3.) odnosno ako u njemu drži ambalažu ili skladišti robu;
4. ako nagrđuje vanjski izgled građevine (članak 40. st. 4.);
5. ako stambene i druge građevine, odnosno okoliš građevine ne održava čistim (članak 47. st. 3.);
6. ako ne održava čistoću pješačkih staza, odnosno dijela ulice za pješake, u dužini objekta, a kada njihova djelatnost dodatno onečišćava javne površine (članak 47. st. 4.);
7. ako motorna i druga vozila u nevoznom stanju kao i dijelove tih vozila, plovila, bijelu tehniku, druge predmete i njihove predmete ostavlja na javnim površinama, te na zemljištu koje je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba (članak 51. st. 1.);

8. ako vozilom koje sudjeluje u prometu onečišćuje javnu površinu (članak 52.);
9. ako ne osigura obnovu, uređenje i održavanje zelene površine uz građevinu (članak 57.);
10. ako biljni otpadni materijal ne ukloni sa površine u određenom roku (članak 60. st. 1.);
11. ako zelene ograde i nasade uz javno prometnu površinu ne održava sukladno odredbama članka 60. st. 2.);

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 400,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 93.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 do 1.800,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako natpis radi označavanja tvrtke ili naziva poslovnog subjekta postavi suprotno odredbi

članka 42. st. 1.;

1. ako natpis ne ukloni u određenom roku (članak 42. st. 2.);
2. ako zauzima javnu površinu radi odlaganja građevinskog materijala, podizanje građevinskih skela i organiziranja gradilišta bez rješenja ili protivno rješenju (članak 63. st. 1.).

Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 do 300,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 94.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kn kaznit će se počinitelj prekršaja - fizička osoba ili odgovorna osoba u pravnoj osobi koja je zatečena u izvršenju prekršaja ako ne očisti površinu ili predmet koju njegova životinja onečisti (članak 62.).

Članak 95.

Novčanom kaznom u najnižem utvrđenom iznosu za fizičku ili pravnu osobu iz članka 90., 91. i 92. kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba koja je zatečena u izvršenju prekršaja iz članka 91., 92. i 93.

Članak 96.

Za prekršaj propisan ovom odlukom koji počini maloljetnik kaznit će se globom propisanom za određeni prekršaj roditelj, odnosno staratelj maloljetnika, ako je propustio dužnost staranja o maloljetniku.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 97.

Danom stupanja na snagu ove Odluke na području Općine Fažana prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Općine Vodnjan ("Službene novine Općine Vodnjan" broj 3/96), Odluka o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavu kioska ("Službene novine Općine Vodnjan" broj 3/96) i Odluka o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje pokretnih naprava („Službene novine Općine Vodnjan“ broj 3/96) koje se u Općini Fažana primjenjuje temeljem članka 1. stavka 1. točke 37. , 38. i 39. Odluke o preuzimanju općih akata Općine Vodnjan iz samoupravnog djelokruga koji se u Općini Fažana primjenjuju kao općinski propisi ("Službene novine Istarske županije" broj 8/01).

Članak 98.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 363-01/08-01/08
Urbroj: 2168/08-02/00-08-1
Fažana, 13.05.2008.

OPĆINA FAŽANA
Predsjednica Općinskog poglavarstva
Općine Fažana
Dušanka Šuran, v.r.