

SADRŽAJ

AKTI SKUPŠTINE

64. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2010. godinu	39
65. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Godišnji obračun plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2010. godinu Županijske uprave za ceste Istarske županije	39
66. GODIŠNJI OBRAČUN PLANA GRAĐENJA I ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA ZA 2010. GODINU	40
67. OBAVIJEST o namjeri davanja koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja luka posebne namjene i morskih plaža te uzgoja školjaka.....	62
68. ODLUKA o prihvaćanju Plana poslovanja i Financijskog plana društva AZRRI - Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin za 2011. godinu	65
69. ODLUKA o prihvaćanju Plana rada i Financijskog plana trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč za 2011. godinu	66
70. ODLUKA o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije	66
71. ODLUKA o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2011. godini	71
72. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Popisa prioriteta zdravstvenih ustanova u vlasništvu Istarske županije za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2011. godini.....	73
73. ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2011. godini	77
74. ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe u 2011. godini	80
75. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana za zdravlje građana Istarske županije za 2010. godinu	84
76. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja	84
77. ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2011. godinu	85
78. ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova za 2011. godinu	89
79. ODLUKA o prihvaćanju Plana rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Istarske županije za 2011. godinu	94
80. ODLUKA o prihvaćanju Plana rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Istarske županije za 2011. godinu	95
81. ODLUKA o prihvaćanju Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2011. godinu	96
82. ZAKLJUČAK o djelomičnom udruživanju sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom i srednjem školstvu Istarske županije za 2011. godinu	98
83. ZAKLJUČAK o inicijativi za primjerenije održavanje okoliša škola	99
84. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji.....	99
85. ODLUKA o izmjeni Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene - privezište "Alberi"	100
86. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na zaključak Školskog odbora Tehničke škole Pula, Pula, Jurja Cvečića i na zaključak Školskog odbora Industrijsko-obrtničke škole Pula, Pula, Mletačka 3	100
87. RJEŠENJE o imenovanju članice Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Raša	101
88. RJEŠENJE o razrješenju članice Školskog odbora Osnovne škole Juršići	101
89. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Juršići	101
90. RJEŠENJE o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Puli.....	102
91. RJEŠENJE o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Rovinju	102

AKTI ŽUPANA

2. PLAN upravljanja pomorskim dobrom u Istarskoj županiji za 2011. godinu	103
---	-----

3. PLAN prijama u službu u upravna tijela Istarske županije za 2011. godinu.....	104
4. RJEŠENJE o imenovanju Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre	106

AKTI OPĆINE FAŽANA

2. ODLUKA o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Fažana	106
3. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Predškolske ustanove Dječji vrtić Sunce-Fažana.....	108
4. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o stanju zaštite i spašavanja na području Općine Fažana za 2010. godinu	109
5. ODLUKA o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina	109
6. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća DV Sunce Fažana	110
7. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnjeg financijskog izvješća DV sunce Fažana.....	110

AKTI SKUPŠTINE

64

Temeljem članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09), Županijska skupština Istarske na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o prihvatanju Izvješća o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2010. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2010. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 023-01/11-01/23
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

65

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi "Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 108. i 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 36/09, i 46/09), te članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 10/09), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj 18. travnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Godišnji obračun plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2010. godinu Županijske uprave za ceste Istarske županije****Članak 1.**

1. Daje se suglasnost na Godišnji obračun plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2010. godinu.

Članak 2.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 340-01/11-01/03
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

Temeljem članka 111. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 87/08) i članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Istarske županije, Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Istarske županije na sjednici održanoj 04. ožujka 2011.godine donijelo je

**GODIŠNJI OBRAČUN PLANA GRAĐENJA I
ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA ZA 2010. GODINU**

Članak 1.

Godišnji obračun Plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2010. godinu iznosi:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

R.B.	OPIS	IZNOS
1.	PRIHODI POSLOVANJA	80.565.290
	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0
2.	RASHODI POSLOVANJA	59.495.320
	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	3.062.977
3.	RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK (1 - 2)	18.006.993

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

R.B.	OPIS	IZNOS
4.	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA - PRENESENI	1.431.971

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

R.B.	OPIS	IZNOS
5.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0
6.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	13.493.498
7.	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE (5 - 6)	-13.493.498

NEUTROŠENA SREDSTVA

R.B.	OPIS	IZNOS
8.	VIŠAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA	18.006.993
9.	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA - PRENESENI	-1.431.971
10.	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-13.493.498
11.	UKUPNO VIŠAK / MANJAK (8 + 9 + 10)	3.081.524

Članak 2.

Sredstva u iznosu od 3.662.821,13 kuna zatečena na žiro računu Županijske uprave za ceste Istarske županije na dan 31.12.2010. prenose se u Glavnu knjigu Županijske uprave za ceste Istarske županije za 2011. godinu za podmirenje obaveza iz 2010. godine.

RASHODI I IZDACI ZA 2010. GODINU

razred	skupina	podsk	odjeljak	tekući rashodi	II izmj. I dop. Plana 2010	izvršenje	index
3				tekući rashodi	64.194.618	59.495.320	92,7
	31			rashodi za zaposlene	2.571.818	2.255.265	87,7
				ukupno plaće i doprinosi na plaće	2.529.618	2.225.065	88,0
	311			plaće	2.158.378	1.898.520	88,0
		3111		plaće za redovan rad	2.158.378	1.898.520	88,0
	312			ostali rashodi za zaposlene	42.200	30.200	71,6
		3121		nagrade, otpremnina	42.200	30.200	71,6
	313			doprinosi na plaće	371.240	326.545	88,0
		3132		doprinosi za zdravstvo	323.757	284.778	88,0
		3133		doprinosi za ZAP	36.692	32.275	88,0
		3134		doprinosi za ozlijeđu rada	10.791	9.493	88,0
	32			materijalni rashodi	58.354.800	55.799.218	95,6
		321		naknade troškova zaposlenicima	110.000	95.931	87,2
		3211		službena putovanja	25.000	21.330	85,3
		3212		naknada za prijevoz	60.000	56.208	93,7
		3213		stručno usavršavanje zaposlenika	25.000	18.393	73,6
		322		rashodi za materijal i energiju	205.000	165.838	80,9
		3221		uredski materijal i ostali materijalni troškovi	35.000	27.161	77,6
		3223		energija	140.000	118.149	84,4
		3225		sitan inventar i autogume	30.000	20.528	68,4
		323		rashodi za usluge	57.544.800	55.379.705	96,2
				ukupno usluge tekućeg i invest. održavanja	54.811.800	53.000.525	96,7
				ukupno ostali rashodi za usluge	2.733.000	2.379.180	87,1
		3231		telefon, pošta, prijevoz	117.000	77.664	66,4
		32321/0		usluge tekućeg održavanja -redovno	44.545.000	44.545.000	100,0
		32321/1		usluge investicionog održavanja -izvanredno	10.181.800	8.389.308	82,4
		32322		usluge tekućeg i investicionog održavanja opreme	30.000	23.944	79,8
		32323		usluge tekućeg i investicionog održavanja prijevoznih sredstava	45.000	42.203	93,8
		32329		ostale usluge tekućeg i investicionog održavanja	10.000	70	0,7
		3233		usluge informiranja	45.000	28.880	64,2
		3234		komunalne usluge	60.000	20.902	34,8
		3236		zdravstvene usluge	15.000	10.171	67,8
		3237		intelektualne i osobne usluge	290.000	278.632	96,1
		3238		računalne usluge	65.000	58.814	90,5
		3239		ostale usluge (vodoprivreda, usluga dos. pod. za naknadu - STP)	2.141.000	1.904.117	88,9
				vodoprivredna naknada	860.000	852.065	99,1
				naknada - STP	1.281.000	1.052.052	82,1
		329		ostali nespomenuti rashodi poslovanja	495.000	157.744	31,9
		3291		naknade za rad	60.000	55.499	92,5
		3292		premije osiguranja	320.000	36.684	11,5
		3293		reprezentacija	40.000	23.361	58,4
		3294		članarine	60.000	38.840	64,7
		3299		ostale usluge poslovanja	15.000	3.360	22,4
	34			financijski rashodi	2.868.000	1.440.837	50,2
		342		kamata za primljene zajmove	2.532.000	1.402.233	55,4
		3423		kamata za zajmove	2.532.000	1.402.233	55,4
		3.425		interkalarna kamata	0	0	0,0
		343		ostali financijski rashodi	336.000	38.604	11,5
		3431		bankarske usluge i usluge platnog prometa	18.000	14.172	78,7
		3432		negativne tečajne razlike	10.000	0	0,0
		3433		zatezna kamata	8.000	2	0,0
		3434		ostali nespomenuti financijski rashodi	300.000	24.430	8,1
	38			ostali rashodi	400.000	0	0,0
		385		izvanredni rashodi	400.000	0	0,0
		3859		ostali izvanredni rashodi	400.000	0	0,0

RASHODI I IZDACI ZA 2010. GODINU

razred	skupina	podsk.	odjeljak	tekući rashodi	II izmj. I dop. Plana 2010	izvršenje	index
4	kapitalni rashodi			5.312.000	3.062.977	57,7	
	41	rashodi za nabavu neproizvedene imovine		0	0	0,0	
		412	nematerijalna imovina	0	0	0,0	
			4124 ostala prava	0	0	0,0	
	42	rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.312.000	3.062.977	57,7	
		421	građevinski objekti	5.095.000	2.928.611	57,5	
			4213 ceste	5.095.000	2.928.611	57,5	
		422	postrojenja i oprema	62.000	22.621	36,5	
			4221 uredska oprema i namještaj	55.000	22.621	41,1	
			4222 komunikacijska oprema	2.000	0	0,0	
			4223 oprema za održavanje i zaštitu	0	0	0,0	
			4227 uređaj, strojevi i oprema	5.000	0	0,0	
		423	prijevozna sredstva	120.000	89.990	75,0	
			4231 prijevozna sredstva	120.000	89.990	75,0	
		426	nematerijalna proizvedena imovina	35.000	21.754	62,2	
			4262 računalne programe	35.000	21.754	62,2	
	45	rashodi za dodatna ulaganja u nefinancijskoj imovini		0	0	0,0	
		451	dodatna ulaganja na građevinskom objektima	0	0	0,0	
			4511 dodatna ulaganja na građevinskom objektima	0	0	0,0	
5	zajmovi			13.700.000	13.493.498	98,5	
	54	izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova		13.700.000	13.493.498	98,5	
		544	otplata zajmova	13.700.000	13.493.498	98,5	
			5441 otplata glavnice	13.700.000	13.493.498	98,5	
UKUPNO				83.206.618	76.051.795	91,4	
manjak prihoda iz 2009. god. - preneseni				1.431.971	1.431.971	100,0	
SVEUKUPNO				84.638.589	77.483.766	91,5	

II. POSEBAN DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Plana raspoređuju se po namjenama u posebnom dijelu Plana kako slijedi:

II POSEBNI DIO

ŠIFRA
31157NAZIV
Županijska uprava za ceste Istarske županije

			II iz. PLAN 2010	izvršenje	INDEX
	100	PROGRAM ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE	54.736.800	52.934.378	96,7
A100		REDOVNO ODRŽAVANJE	44.545.000	44.545.000	100,0
32		MATERIJALNI RASHODI	44.545.000	44.545.000	100,0
	323	rashodi za usluge	44.545.000	44.545.000	100,0
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog odr.	44.545.000	44.545.000	100,0
A101		IZVANREDNO ODRŽAVANJE	10.191.800	8.389.378	82,3
32		MATERIJALNI RASHODI	10.191.800	8.389.378	82,3
	323	rashodi za usluge	10.191.800	8.389.378	82,3
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog odr.	10.191.800	8.389.378	82,3
	101	PROGRAM GRAĐENJA	5.095.000	2.928.611	57,5
K200		Ceste	5.095.000	2.928.611	57,5
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.095.000	2.928.611	57,5
	421	građevinski objekti	5.095.000	2.928.611	57,5
	4213	ceste	5.095.000	2.928.611	57,5
	102	FINANCIJSKI RASHODI I IZDACI	16.978.000	14.934.335	88,0
A102		Zajmovi tuzemnih banaka	16.242.000	14.895.731	91,7
34		FINANCIJSKI RASHODI	2.542.000	1.402.233	55,2
	342	kamata za primljene zajmove	2.542.000	1.402.233	55,2
	3423	kamate	2.542.000	1.402.233	55,2
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA			
	544	otplata zajmova	13.700.000	13.493.498	98,5
	5441	glavnica	13.700.000	13.493.498	98,5
A103		Ostali rashodi	336.000	38.604	11,5
34		FINANCIJSKI RASHODI	336.000	38.604	11,5
	343	ostali financijski rashodi	336.000	38.604	11,5
	3431	bankarske usluge i usluge platnog prometa	18.000	14.172	78,7
	3432	negativne tečajne razlike	10.000	0	0,0
	3433	zatezna kamata	8.000	2	0,0
	3434	ostali nespomenuti financijski rashodi, (sudski tr., porez na tvrtku)	300.000	24.430	8,1
A104		Ostali nepredviđeni rashodi za projekte i sl.	400.000	0	0,0
38		OSTALI RASHODI	400.000	0	0,0
	385	izvanredni rashodi	400.000	0	0,0
	3859	ostali izvanredni rashodi - (nepredviđene aktivnosti)	400.000	0	0,0

II POSEBNI DIO

ŠIFRA
31157NAZIV
Županijska uprava za ceste Istarske županije

			II iz. PLAN 2010	izvršenje	INDEX
	103	RASHODI ŽUC-e	6.396.818	5.254.471	82,1
A105		Rashodi za zaposlene	2.571.818	2.255.266	87,7
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.571.818	2.255.266	87,7
	311	plaće	2.158.378	1.898.520	88,0
	3111	plaće za redovan rad	2.158.378	1.898.520	88,0
	312	ostali rashodi za zaposlene	42.200	30.200	71,6
	3121	nagrade, otpremnina	42.200	30.200	71,6
	313	doprinosi na plaće	371.240	326.546	88,0
	3132	doprinosi za zdravstvo	323.757	284.778	88,0
	3133	doprinosi za ZAP	36.692	32.275	88,0
	3134	doprinosi za ozlijeđu rada	10.791	9.493	88,0
A106		Mater. rashodi i usluge	3.608.000	2.864.840	79,4
32		MATERIJALNI RASHODI	3.608.000	2.864.840	79,4
	321	naknade troškova zaposlenicima	110.000	95.931	87,2
	3211	službena putovanja	25.000	21.330	85,3
	3212	naknada za prijevoz	60.000	56.208	93,7
	3213	stručno usavršavanje zaposlenika	25.000	18.393	73,6
	322	rashodi za materijal i energiju	205.000	165.838	80,9
	3221	uredski materijal i ostali materijalni troškovi	35.000	27.161	77,6
	3223	energija	140.000	118.149	84,4
	3225	sitan inventar i autogume	30.000	20.528	68,4
	323	rashodi za usluge	2.808.000	2.445.327	87,1
	3231	telefon, pošta, prijevoz	117.000	77.664	66,4
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog odr.	75.000	66.147	88,2
	3233	usluge informiranja	45.000	28.880	64,2
	3234	komunalne usluge	60.000	20.902	34,8
	3236	zdravstvene usluge	15.000	10.171	67,8
	3237	intelektualne i osobne usluge, odvjetnik	290.000	278.632	96,1
	3238	računalne usluge	65.000	58.814	90,5
	3239	ostale usluge	2.141.000	1.904.117	88,9
		vodoprivredna naknada	860.000	852.065	99,1
		naknada - STP	1.281.000	1.052.052	82,1
	329		485.000	157.744	32,5
	3291	naknade za rad (upravno i stručno vijeće)	50.000	55.499	111,0
	3292	premije osiguranja	320.000	36.684	11,5
	3293	reprezentacija	40.000	23.361	58,4
	3294	članarine	60.000	38.840	64,7
	3299	ostale usluge poslovanja	15.000	3.360	22,4
K201		Rashodi za nabavu imovine	217.000	134.365	61,9
42		RASHODI ZA NABAVU IMOVINE	217.000	134.365	61,9
	422	postrojenja i oprema	62.000	22.621	36,5
	4221	uredska oprema i namještaj	55.000	22.621	41,1
	4222	komunikacijska oprema	2.000	0	0,0
	4223	oprema za održavanje i zaštitu	0	0	
	4227	uređaji, strojevi i oprema	5.000	0	0,0
	423	prijevozna sredstva	120.000	89.990	75,0
	4231	prijevozna sredstva	120.000	89.990	75,0
	426	nematerijalna proizvedena imovina	35.000	21.754	62,2
	4262	računalne programe	35.000	21.754	62,2
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA U NEF. IMOVINI	0	0	
	451	dodatna ulaganja na građevinskom objektima	0	0	
	4511	dodatna ulaganja na građevinskom objektima	0	0	
		Sveukupno rashodi i izdaci	83.206.618	76.051.795	91,4

I. PLAN ODRŽAVANJA

PLAN REDOVNOG ODRŽAVANJA

**IZVRŠENI RADOVI REDOVNOG ODRŽAVANJA
U ODNOSU NA PLANIRANE RADOVE
REDOVNOG ODRŽAVANJA ZA 2010. GODINU**

kn/km	44.831	42.030		kn/km	18.051	20.716		kn/km	31.108	31.108
km	698	698		km	734	734		km	1.432	1.432

Pozicija	Opis rada	ŽUPANIJSKE CESTE (izvršeno)	ŽUPANIJSKE CESTE (plan)	INDEKS (%)	LOKALNE CESTE (izvršeno)	LOKALNE CESTE (plan)	INDEKS (%)	IZVRŠENI RADOVI (županijske i lokalne ceste)	PLAN (županijske i lokalne ceste)	INDEKS (%)
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	1.294.157	1.315.852	98	267.424	289.261	92	1.561.582	1.605.113	97
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	10.784.175	10.099.408	107	3.318.352	6.065.876	55	14.102.527	16.165.284	87
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	1.108.430	664.288	167	905.358	461.769	196	2.013.788	1.126.057	179
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	274.533	727.663	38	406.435	484.396	84	680.968	1.212.059	56
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	1.531.011	628.174	244	676.686	576.747	117	2.207.696	1.204.920	183
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	5.279.765	4.806.979	110	1.140.726	1.424.599	80	6.420.491	6.231.578	103
7.	KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILO	4.228.944	3.434.957	123	2.844.256	2.285.488	124	7.073.200	5.720.445	124
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, vijadukata, nadvožnjaka, podvožnjaka, nathodnika, pothodnika, tunela, galerija, autobusnih stajališta, odmorišta i sl.)	436.108	589.197	74	578.072	383.783	151	1.014.180	972.980	104
9.	SUSTAVI, INSTALACIJE, UREĐAJI I OPREMA NA CESTAMA I OBJEKTIMA	573.211	578.100	99	0	0	0	573.211	578.100	99
10.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVJETIMA	3.802.732	3.482.477	109	2.916.305	2.559.914	114	6.719.038	6.042.391	111
11.	OSTALI RADOVI, TROŠKOVI I USLUGE	1.985.989	3.016.468	66	192.329	669.606	29	2.178.318	3.686.075	59

IZNOS:	31.299.056	29.343.563	107	13.245.944	15.201.437	87	44.545.000	44.545.000	100
---------------	-------------------	-------------------	------------	-------------------	-------------------	-----------	-------------------	-------------------	------------

**IZVRŠENJE PLANA RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA
U ODNOSU NA PLAN RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA
ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2010. - 31.12.2010.**

Pozicija	Opis rada	ŽUPANIJSKE CESTE (plan)	ŽUPANIJSKE CESTE (izvršeno)	INDEKS (%)
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	1.315.852,03	1.294.157,49	98,4
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	10.099.407,98	10.784.175,34	106,8
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	664.288,04	1.108.429,63	166,9
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	727.663,08	274.533,37	37,7
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	628.173,53	1.531.010,80	243,7
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	4.806.979,21	5.279.765,25	109,8
7.	KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	3.434.957,41	4.228.943,90	123,1
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, vijadukata, nadvožnjaka, podvožnjaka, nathodnika, pothodnika, tunela, galerija, autobusnih stajališta, odmorišta i sl.)	589.196,67	436.107,56	74,0
9.	SUSTAVI, INSTALACIJE, UREĐAJI I OPREMA NA CESTAMA I OBJEKTIMA	578.100,00	573.211,05	99,2
10.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVJETIMA	3.482.476,89	3.802.732,40	109,2
11.	OSTALI RADOVI, TROŠKOVI I USLUGE	3.016.468,47	1.985.989,11	65,8
UKUPNO:		29.343.563,32	31.299.055,90	106,7
UKUPNO LJETNO:		25.861.086,43	27.496.323,50	106,3
UKUPNO ZIMSKO:		3.482.476,89	3.802.732,40	109,2

**IZVRŠENJE PLANA RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA
U ODNOSU NA STANDARD RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA
ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2010. - 31.12.2010.**

Pozicija	Opis rada	LOKALNE CESTE (plan)	LOKALNE CESTE (izvršeno)	INDEKS (%)
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	289.260,58	267.424,24	92,5
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	6.065.875,63	3.318.352,14	54,7
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	461.768,84	905.358,49	196,1
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	484.395,89	406.434,62	83,9
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	576.746,57	676.685,59	117,3
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	1.424.598,92	1.140.725,93	80,1
7.	KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	2.285.487,60	2.844.256,05	124,4
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, vijadukata, nadvožnjaka, podvožnjaka, nathodnika, pothodnika, tunela, galerija, autobusnih stajališta, odmorišta i sl.)	383.782,90	578.072,19	150,6
9.	SUSTAVI, INSTALACIJE, UREĐAJI I OPREMA NA CESTAMA I OBJEKTIMA	0,00	0,00	0,0
10.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVJETIMA	2.559.913,64	2.916.305,48	113,9
11.	OSTALI RADOVI, TROŠKOVI I USLUGE	669.606,12	192.329,37	28,7
UKUPNO:		15.201.436,68	13.245.944,10	87,1
UKUPNO LJETNO:		12.641.523,04	10.329.638,62	81,7
UKUPNO ZIMSKO:		2.559.913,64	2.916.305,48	113,9

**IZVRŠENJE PLANA RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA
ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2010 - 31.12.2010.**

Pozicija	Opis rada	PLAN (županijske i lokalne. ceste)	IZVRŠENI RADOVI (županijske i lokalne ceste)	INDEKS (%)
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	1.605.112,61	1.561.581,73	97,3
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	16.165.283,61	14.102.527,49	87,2
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	1.126.056,88	2.013.788,13	178,8
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	1.212.058,97	680.967,99	56,2
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	1.204.920,10	2.207.696,38	183,2
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	6.231.578,13	6.420.491,18	103,0
7.	KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	5.720.445,01	7.073.199,95	123,6
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, vijadukata, nadvožnjaka, podvožnjaka, nathodnika, pothodnika, tunela, galerija, autobusnih stajališta, odmorišta i sl.)	972.979,57	1.014.179,75	104,2
9.	SUSTAVI, INSTALACIJE, UREĐAJI I OPREMA NA CESTAMA I OBJEKTIMA	578.100,00	573.211,05	99,2
10.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVJETIMA	6.042.390,53	6.719.037,88	111,2
11.	OSTALI RADOVI, TROŠKOVI I USLUGE	3.686.074,59	2.178.318,48	59,1
UKUPNO:		44.545.000,00	44.545.000,00	100,0
UKUPNO LJETNO:		38.502.609,47	37.825.962,12	98,2
UKUPNO ZIMSKO:		6.042.390,53	6.719.037,88	111,2

PLAN IZVANREDNOG ODRŽAVANJA
IZVRŠENJE PLANA RADOVA IZVANREDNOG ODRŽAVANJA ZA 2010. GODINU

VRSTA RADOVA	PLAN 2010			IZVRŠENJE PLANA 2010			INDEX (plan/izvrš)
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
I ODRŽAVANJE							
B. IZVANREDNO ODRŽAVANJE							
1. OBNOVA KOLNIKA							
1.1 PRIPREMA							
1.1.1 5119 raskrižje valturska - šišanska	64.000		64.000	63.899		63.899	99,8
1.1.2 50059 raskrižje kaldir		15.000	15.000		14.760	14.760	98,4
1.1.3 50185 štrmac - odvodnja apolonij		50.000	50.000		49.692	49.692	99,4
1.1.4 5011 raskrižje buzet	71.000		71.000	69.803		69.803	98,3
1.1.5 5042 višnjani - tičan	123.000		123.000	123.000		123.000	100,0
1.1.6 5103 raskrižje koromačno	190.000		190.000	188.805		188.805	99,4
1.1.7 50185 štrmac - odvodnja plodine		35.700	35.700		46.383	46.383	129,9
UKUPNO PRIPREMA	448.000	100.700	548.700	445.506	110.835	556.341	101,4
1.2 RADOVI							
1.2.1 5042 tičan - karjba	3.620.000		3.620.000	3.618.565		3.618.565	100,0
1.2.2 5119 raskrižje valturska - šišanska			0			0	
1.2.3 5119 raskrižje medulinska cesta - pomer	1.100.000		1.100.000	1.098.318		1.098.318	99,8
1.2.4 5119 naselje šišani - odvodnja	65.000		65.000	53.500		53.500	82,3
1.2.5 5002 raskrižje novigrad	610.000		610.000	500.000		500.000	82,0
1.2.6 5081 rotor ulica slobode	317.000		317.000	322.757		322.757	101,8
1.2.7 5115 fažana	86.100		86.100	12.546		12.546	14,6
1.2.8 50185 štrmac - odvodnja plodine		582.000	582.000		318.295	318.295	54,7
UKUPNO RADOVI	5.798.100	582.000	6.380.100	5.605.686	318.295	5.923.982	92,9
UKUPNO OBNOVA KOLNIKA	6.246.100	682.700	6.928.800	6.051.192	429.131	6.480.323	93,5

IZVRŠENJE PLANA RADOVA IZVANREDNOG ODRŽAVANJA ZA 2010. GODINU

VRSTA RADOVA	PLAN 2010			IZVRŠENJE PLANA 2010			INDEX (plan/izvrš)
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
I ODRŽAVANJE							
2. OBNOVA OBJEKATA							
2.1 PRIPREMA							
2.1.1 5002 most antenal	30.000		30.000			0	0,0
2.1.2 5007 most livade	80.000		80.000	76.260		76.260	95,3
2.1.3 5074 most kringa			0			0	
2.1.4 50055 most gradinje		80.000	80.000		76.260	76.260	95,3
2.1.5 50163 potporni zid Dukićeva		60.000	60.000		59.655	59.655	99,4
UKUPNO PRIPREMA	110.000	140.000	250.000	76.260	135.915	212.175	84,9
2.2 RADOVI							
UKUPNO RADOVI	0	0	0	0	0	0	
UKUPNO OBNOVA OBJEKATA	110.000	140.000	250.000	76.260	135.915	212.175	84,9
3. SANACIJA KLIZIŠTA							
3.1 PRIPREMA							
3.1.1 50059 klizište kaldir		120.000	120.000		108.990	108.990	90,8
UKUPNO PRIPREMA	0	120.000	120.000	0	108.990	108.990	90,8
3.2 RADOVI							
3.2.1 50059 klizište kaldir		623.000	623.000			0	0,0
3.2.2 50058 odron brkač		2.160.000	2.160.000		1.557.882	1.557.882	72,1
UKUPNO RADOVI	0	2.783.000	2.783.000	0	1.557.882	1.557.882	56,0
UKUPNO SANACIJA KLIZIŠTA	0	2.903.000	2.903.000	0	1.666.872	1.666.872	57,4

IZVRŠENJE PLANA RADOVA IZVANREDNOG ODRŽAVANJA ZA 2010. GODINU

VRSTA RADOVA	PLAN 2010			IZVRŠENJE PLANA 2010			INDEX (plan/izvrš)
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
ODRŽAVANJE							
4. RAZNO							
4.1 PRIPREMA							
4.1.1 5115 fažana				3.690		3.690	
4.1.2 5119 zid medulinska cesta				5.166		5.166	
4.1.3 5002 st. roželo - antenal				11.931		11.931	
4.1.4 5119 medulinska cesta				9.151		9.151	
UKUPNO PRIPREMA	50.000	50.000	100.000	29.938	0	29.938	29,9
4.1 RADOVI							
4.2.1							
UKUPNO RADOVI	0	0	0	0	0	0	0,0
UKUPNO RAZNO	50.000	50.000	100.000	29.938	0	29.938	29,9
UKUPNO IZVANREDNO ODRŽAVANJE	6.406.100	3.775.700	10.181.800	6.157.390	2.231.918	8.389.308	82,4

UKUPNO PRIPREMA KOLNIK	448.000	100.700	548.700	445.506	110.835	556.341	101,4
UKUPNO PRIPREMA OBJEKTI	110.000	140.000	250.000	76.260	135.915	212.175	84,9
UKUPNO PRIPREMA KLIZIŠTA	0	120.000	120.000	0	108.990	108.990	90,8
RAZNO	50.000	50.000	100.000	29.938	0	29.938	29,9
UKUPNO PRIPREMA	608.000	410.700	1.018.700	551.704	355.741	907.445	89,1
UKUPNO RADOVI KOLNIK	5.798.100	582.000	6.380.100	5.605.686	318.295	5.923.982	92,9
UKUPNO RADOVI OBJEKTI	0	0	0	0	0	0	0,0
UKUPNO RADOVI KLIZIŠTA	0	2.783.000	2.783.000	0	1.557.882	1.557.882	56,0
RAZNO	0	0	0	0	0	0	0,0
UKUPNO RADOVI	5.798.100	3.365.000	9.163.100	5.605.686	1.876.177	7.481.863	81,7
UKUPNO IZVANREDNO ODRŽAVANJE	6.406.100	3.775.700	10.181.800	6.157.390	2.231.918	8.389.308	82,4

II PLAN GRAĐENJA

IZVRŠENJE PLANA RADOVA GRAĐENJA ZA 2010. GODINU

VRSTA RADOVA	PLAN			IZVRŠENJE			INDEX
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
II GRAĐENJE							
A. PRIPREMA							
1. PROJEKTI							
1,1 OBILAZNICA BARBANA	0	200.000	200.000	0	1.500	1.500	0,8
1,2 Ž5002 VRSAR (SPOJ AC ORSERA - Ž5002)	10.000		10.000	2.800		2.800	28,0
1,3 Ž 5002 OBILAZNICA NOVIGRADA	300.000		300.000	55.550		55.550	18,5
1,4 Ž5187 OBILAZNICA KRNJALOŽA	10.000		10.000	0		0	0,0
1,5 OBILAZNICA PULE (ULICA P. B.)	460.000		460.000	339.932		339.932	73,9
1,6 Ž5134 ŠIŠANSKA CESTA	200.000		200.000	23.099		23.099	11,5
1,7 OBILAZNICA BRTONIGLA	0	100.000	100.000	0	90.063	90.063	90,1
1,8 Ž 5118 MARČANA - KRIŽ	150.000		150.000	0		0	0,0
1,9 L50046 REKON. RASKRIŽJA(UL. M.VLAŠIĆA)		60.000	60.000		57.905	57.905	96,5
1,10 Ž5002 RASKRIŽJE BADERNA(Ž5002 - D302)	80.000		80.000	40.590		40.590	50,7
1,11 RASKRIŽJE Ž5002 - L50046	70.000		70.000	65.920		65.920	94,2
UKUPNO PROJEKTI	1.280.000	360.000	1.640.000	527.891	149.467	677.358	41,3
2. IZVLAŠTENJE							
2.1 ELABORATI							
2.1.1 OBILAZNICA BARBANA	0	85.000	85.000	0	0	0	0,0
2.1.2 Ž 5118 MARČANA - KRIŽ	30.000		30.000	0		0	0,0
2.1.3 Ž5187 OBILAZNICA KRNJALOŽA	10.000		10.000	7.503		7.503	75,0
2.1.4 ROTOR KUKCI	10.000		10.000	0		0	0,0
2.1.5 OBILAZNICA BRTONIGLA	50.000		50.000	43.144		43.144	86,3
2.1.6 Ž5002 VRSAR (SPOJ AC ORSERA - Ž5002)	35.000		35.000	29.520		29.520	84,3
2.1.7 Ž 5002 OBILAZNICA NOVIGRADA	50.000		50.000	49.200		49.200	98,4
UKUPNO ELABORATI IZVLAŠTENJA	185.000	85.000	270.000	129.367	0	129.367	47,9
2.2 NAKNADA							
2.2.1 MARČANA - KRIŽ	600.000		600.000	87.356		87.356	14,6
2.2.2 OBILAZNICA BARBANA		500.000	500.000		0	0	0,0
2.2.3 Ž5187 OBILAZNICA KRNJALOŽA	35.000		35.000	0		0	0,0
UKUPNO NAKNADA IZVLAŠTENJA	635.000	500.000	1.135.000	87.356	0	87.356	7,7
UKUPNO IZVLAŠTENJE	820.000	585.000	1.405.000	216.723	0	216.723	15,4
A. UKUPNO PRIPREMA	2.100.000	945.000	3.045.000	744.614	149.467	894.081	29,4

IZVRŠENJE PLANA RADOVA GRAĐENJA ZA 2010. GODINU

VRSTA RADOVA	PLAN			IZVRŠENJE			INDEX
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
II GRAĐENJE							
B. IZGRADNJA							
1. IZGRADNJA (MODERNIZACIJA CESTA)							
1,1			0			0	
UKUPNO MODERNIZACIJA	0	0	0	0	0	0	
2. IZGRADNJA OBJEKATA							
2,1 Ž 5187 OBILAZNICA KRNJA LOŽA	50.000		50.000	34.530		34.530	69,1
2,2 OBILAZNICA PULE (ULICA P. B.)	2.000.000		2.000.000	2.000.000		2.000.000	100,0
UKUPNO IZGRADNJA OBJEKATA	2.050.000	0	2.050.000	2.034.530	0	2.034.530	99,2
3. REKONSTRUKCIJA CESTA							
3,1	0		0	0		0	
UKUPNO REKONSTRUKCIJA CESTA	0	0	0	0	0	0	
4. REKONSTRUKCIJA OBJEKATA							
4,1							
UKUPNO REKONSTRUKCIJA OBJEKATA	0	0	0	0	0	0	
5. OSTALI INVESTICIONI RADOVI							
5,1	0		0	0	0	0	
UKUPNO OSTALI INVESTICIONI RADOVI	0	0	0	0	0	0	
B. UKUPNO IZGRADNJA	2.050.000	0	2.050.000	2.034.530	0	2.034.530	99,2
UKUPNO GRAĐENJE	4.150.000	945.000	5.095.000	2.779.144	149.467	2.928.611	57,5

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Plana građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta za 2010. godinu stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 400-01/11-01/01

Urbroj: 2163/1-12/01-01-11-3/6

Pazin, 04.ožujka 2011.

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
ISTARSKÉ ŽUPANIJE
UPRAVNO VIJEĆE

Predsjednik Upravnog vijeća
Emil Soldatić, v.r.

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH
CESTA ZA 2010. GODINU

IZVRŠENI RADOVI REDOVNOG ODRŽAVANJA
U ODNOSU NA PLANIRANE RADOVE
REDOVNOG ODRŽAVANJA ZA 2010. GODINU

kn/km	44.831	42.030	kn/km	18.051	20.716	kn/km	31.108	31.108
km	698	698	km	734	734	km	1.432	1.432

Pozicija	Opis rada	ŽUPANIJSKE CESTE (izvršeno)	ŽUPANIJSKE CESTE (plan)	INDEKS (%)	LOKALNE CESTE (izvršeno)	LOKALNE CESTE (plan)	INDEKS (%)	IZVRŠENI RADOVI (županijske i lokalne ceste)	PLAN (županijske i lokalne ceste)	INDEKS (%)
1.	NADZIRANJE I PREGLEDI CESTA I OBJEKATA	1.294.157	1.315.852	98,4	267.424	289.261	92,5	1.561.582	1.605.113	97,3
2.	ODRŽAVANJE KOLNIKA	10.784.175	10.099.408	106,8	3.318.352	6.065.876	54,7	14.102.527	16.165.284	87,2
3.	ODRŽAVANJE BANKINA I BERME	1.108.430	664.288	166,9	905.358	461.769	196,1	2.013.788	1.126.057	178,8
4.	ODRŽAVANJE USJEKA, ZASJEKA I NASIPA	274.533	727.663	37,7	406.435	484.396	83,9	680.968	1.212.059	56,2
5.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA ODVODNJU	1.531.011	628.174	243,7	676.686	576.747	117,3	2.207.696	1.204.920	183,2
6.	ODRŽAVANJE OPREME CESTE	5.279.765	4.806.979	109,8	1.140.726	1.424.599	80,1	6.420.491	6.231.578	103,0
7.	KOŠNJA TRAVE I ODRŽAVANJE ZELENILA	4.228.944	3.434.957	123,1	2.844.256	2.285.488	124,4	7.073.200	5.720.445	123,6
8.	ODRŽAVANJE OBJEKATA (mostova, viadukata, nadvožnjaka, podvožnjaka, nathodnika, pothodnika, tunela, galerija, autobusnih stajališta, odmorišta i sl.)	436.108	589.197	74,0	578.072	383.783	150,6	1.014.180	972.980	104,2
9.	SUSTAVI, INSTALACIJE, UREDAJI I OPREMA NA CESTAMA I OBJEKTIMA	573.211	578.100	99,2	0	0	0,0	573.211	578.100	99,2
10.	ODRŽAVANJE CESTA I OBJEKATA U ZIMSKIM UVJETIMA	3.802.732	3.482.477	109,2	2.916.305	2.559.914	113,9	6.719.038	6.042.391	111,2
11.	OSTALI RADOVI, TROŠKOVI I USLUGE	1.985.989	3.016.468	65,8	192.329	669.606	28,7	2.178.318	3.686.075	59,1
IZNOS:		31.299.056	29.343.563	106,7	13.245.944	15.201.437	87,1	44.545.000	44.545.000	100,0

IZVRŠENJE RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA U ODNOSU NA
PLAN RADOVA REDOVNOG ODRŽAVANJA U RAZDOBLJU OD 01. 01.2010. GOD. DO
31.12.2010.GOD.

PLANIRANI RADOVI:	44.545.000,00 KUNA
IZVRŠENI RADOVI:	44.545.000,00 KUNA
INDEKS:	100 %

Radovi po stavkama:

1. Nadziranje i pregledi cesta i objekata
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
2. Održavanje kolnika
 - radovi izvršeni u smanjenom opsegu zbog usklađenja finansijskih izdataka unutar stavki redovnog održavanja
3. Održavanje bankina i berme
 - radovi izvršeni u povećanom opsegu zbog izrazito nepovoljnih vremenskih uvjeta
4. Održavanje usjeka, zasjeka i nasipa
 - radovi izvršeni u smanjenom opsegu zbog smanjenih potreba
5. Održavanje objekata za odvodnju
 - radovi izvršeni u povećanom opsegu zbog izrazito nepovoljnih vremenskih uvjeta
6. Održavanje opreme ceste
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
7. Košnja trave i održavanje zelenila
 - radovi izvršeni u povećanom opsegu zbog povećanih potreba košnje trave
8. Održavanje objekata
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
9. Sustavi, instalacije, uređaji i oprema na cestama i objektima
 - radovi izvršeni u planiranom opsegu
10. Održavanje cesta u i objekata u zimskim uvjetima
 - radovi izvršeni u povećanom opsegu zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta
11. Ostali radovi, troškovi i usluge
 - radovi izvršeni u smanjenom obimu sukladno stvarnim potrebama

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA RADOVA IZVANREDNOG ODRŽAVANJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH
CESTA ZA 2010. GODINU

IZVRŠENJE PLANA RADOVA IZVANREDNOG ODRŽAVANJA ZA 2010. GODINU

VRSTA RADOVA ODRŽAVANJE	PLAN 2010			IZVRŠENJE PLANA 2010			INDEX (plan/izvrš)
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
B. IZVANREDNO ODRŽAVANJE							
1. OBNOVA KOLNIKA							
1.1 PRIPREMA							
1.1.1 5119 raskrižje valturska - šišanska	64.000		64.000	63.899		63.899	1,00
1.1.2 50059 raskrižje kaldir		15.000	15.000		14.760	14.760	0,98
1.1.3 50185 štrmac - odvodnja apolonij		50.000	50.000		49.692	49.692	0,99
1.1.4 5011 raskrižje buzet	71.000		71.000	69.803		69.803	0,98
1.1.5 5042 višnjak - tičan	123.000		123.000	123.000		123.000	1,00
1.1.6 5103 raskrižje koromačno	190.000		190.000	188.805		188.805	0,99
1.1.7 50185 štrmac - odvodnja plodine		35.700	35.700		46.383	46.383	1,30
UKUPNO PRIPREMA	448.000	100.700	548.700	445.506	110.835	556.341	1,01
1.2 RADOVI							
1.2.1 5042 tičan - karojba	3.620.000		3.620.000	3.618.565		3.618.565	1,00
1.2.2 5119 raskrižje valturska - šišanska			0			0	
1.2.3 5119 raskrižje međulinska cesta - pome	1.100.000		1.100.000	1.098.318		1.098.318	1,00
1.2.4 5119 naselje šišan - odvodnja	65.000		65.000	53.500		53.500	0,82
1.2.5 5002 raskrižje novigrad	610.000		610.000	500.000		500.000	0,82
1.2.6 5081 rotor ulica slobode	317.000		317.000	322.757		322.757	1,02
1.2.7 5115 fažana	86.100		86.100	12.546		12.546	0,15
1.2.8 50185 štrmac - odvodnja plodine		582.000	582.000		318.295	318.295	0,55
UKUPNO RADOVI	5.798.100	582.000	6.380.100	5.605.686	318.295	5.923.982	0,93
UKUPNO OBNOVA KOLNIKA	6.246.100	682.700	6.928.800	6.051.192	429.131	6.480.323	0,94
2. OBNOVA OBJEKATA							
2.1 PRIPREMA							
2.1.1 5002 most antenal	30.000		30.000			0	0,00
2.1.2 5007 most livade	80.000		80.000	76.260		76.260	0,95
2.1.3 5074 most kringa			0			0	
2.1.4 50055 most gradinje		80.000	80.000		76.260	76.260	0,95
2.1.5 50163 potporni zid Dukićeva		60.000	60.000		59.655	59.655	0,99
UKUPNO PRIPREMA	110.000	140.000	250.000	76.260	135.915	212.175	0,85
2.2 RADOVI							
	0	0	0	0	0	0	
UKUPNO RADOVI	0	0	0	0	0	0	
UKUPNO OBNOVA OBJEKATA	110.000	140.000	250.000	76.260	135.915	212.175	0,85
3. SANACIJA KLIZIŠTA							
3.1 PRIPREMA							
3.1.1 50059 klizište kaldir		120.000	120.000		108.990	108.990	0,91
UKUPNO PRIPREMA	0	120.000	120.000	0	108.990	108.990	0,91
3.2 RADOVI							
3.2.1 50059 klizište kaldir		623.000	623.000			0	0,00
3.2.2 50058 odron brkač		2.160.000	2.160.000		1.557.882	1.557.882	0,72
UKUPNO RADOVI	0	2.783.000	2.783.000	0	1.557.882	1.557.882	0,56
UKUPNO SANACIJA KLIZIŠTA	0	2.903.000	2.903.000	0	1.666.872	1.666.872	0,57
4. RAZNO							
4.1 PRIPREMA							
4.1.1 5115 fažana				3.690		3.690	
4.1.2 5119 zid međulinska cesta				5.166		5.166	
4.1.3 5002 st. roželo - antenal				11.931		11.931	
4.1.4 5119 međulinska cesta				9.151		9.151	
UKUPNO PRIPREMA	50.000	50.000	100.000	29.938	0	29.938	0,30
4.1 RADOVI							
4.2.1							
UKUPNO RADOVI	0	0	0	0	0	0	
UKUPNO RAZNO	50.000	50.000	100.000	29.938	0	29.938	0,30
UKUPNO IZVANREDNO ODRŽAVANJE	6.406.100	3.775.700	10.181.800	6.157.390	2.231.918	8.389.308	0,82
UKUPNO PRIPREMA KOLNIK	448.000	100.700	548.700	445.506	110.835	556.341	1,01
UKUPNO PRIPREMA OBJEKTI	110.000	140.000	250.000	76.260	135.915	212.175	0,85
UKUPNO PRIPREMA KLIZIŠTA	0	120.000	120.000	0	108.990	108.990	0,91
RAZNO	50.000	50.000	100.000	29.938	0	29.938	0,30
UKUPNO PRIPREMA	608.000	410.700	1.018.700	551.704	355.741	907.445	0,89
UKUPNO RADOVI KOLNIK	5.798.100	582.000	6.380.100	5.605.686	318.295	5.923.982	0,93
UKUPNO RADOVI OBJEKTI	0	0	0	0	0	0	
UKUPNO RADOVI KLIZIŠTA	0	2.783.000	2.783.000	0	1.557.882	1.557.882	0,56
RAZNO	0	0	0	0	0	0	
UKUPNO RADOVI	5.798.100	3.365.000	9.163.100	5.605.686	1.876.177	7.481.863	0,82
UKUPNO IZVANREDNO ODRŽAVANJE	6.406.100	3.775.700	10.181.800	6.157.390	2.231.918	8.389.308	0,82

IZVRŠENJE PLANA IZVANREDNOG ODRŽAVANJA ZA 2010. GODINU - OBRAZLOŽENJE

Planirani rashodi za radove na izvanrednom održavanju iznose 10.181.800 kn, a realizirani su u iznosu od 8.389.308 kn ili 82% .

Osnovne stavke rashoda su:

1. Obnova kolnika
2. Obnova objekata
3. Sanacija klizišta

1. OBNOVA KOLNIKA**1.1. PRIPREMA**

U stavci pripreme na obnovi kolnika sadržani su troškovi koji se odnose na

- izradu geodetskih podloga za projektiranje
- izrada tehničke dokumentacije
- izrada elaborata izvlaštenja
- naknade za izvlaštenje

Stavka

- 1.1.1 ŽC 5119 Raskrižje Valturska - Šišanska
- priprema izvršena u potpunosti.
- 1.1.2 LC 50059 Raskrižje Kaldir
- priprema izvršena u potpunosti
- 1.1.3 LC 50185 Štrmac-odvodnja Apolonija
- priprema izvršena u potpunosti.
- 1.1.4. ŽC 5011 Raskrižje Buzet
- priprema izvršena u potpunosti
- 1.1.5. ŽC 5042 Višnjani - Tičan
- priprema izvršena u potpunosti
- 1.1.6. ŽC 5103 Raskrižje Koromačno
- priprema izvršena u potpunosti.
- 1.1.7. LC 50185 Štrmac-odvodnja Plodine
- priprema izvršena u potpunosti

1.2. RADOVI NA OBNOVI KOLNIKA

U stavci radovi na obnovi kolnika sadržani su troškovi koji se odnose na

- izvođenje radova
- nadzor nad izvođenjem radova
- snimak izvedenog stanja

Stavka

- 1.2.1. ŽC 5042 Tičan - Karojba
- radovi izvršeni u potpunosti
- 1.2.2. ŽC 5119 Raskrižje Valturska - Šišanska
- sredstva prebačena u plan građenja
- 1.2.3. ŽC 5119 Raskrižje Medulinska - Pomer
- radovi realizirani u potpunosti
- 1.2.4. ŽC 5119 Naselje Šišan - odvodnja
- radovi realizirani u potpunosti
- 1.2.5. ŽC 5002 Raskrižje Novigrad
- radovi realizirani u potpunosti
- 1.2.6. ŽC 5081 Rotor ulica Slobode
- radovi realizirani u potpunosti
- 1.2.7. ŽC 5115 Fažana
- radovi djelomično realizirani u 2010. godini te se isti prenose u 2011.godinu
- 1.2.8. LC 50185 Štrmac-odvodnja Plodine
- radovi djelomično realizirani u 2010. godini te se isti prenose u 2011.godinu

2. OBNOVA OBJEKATA

2.1. PRIPREMA

Stavka

- 2.1.1 ŽC 5002 Most Antenal
 - priprema nije realizirana budući da se nije pojavila potreba za izradom iste
- 2.1.2 ŽC 5007 Most Livade
 - priprema realizirana u potpunosti.
- 2.1.3 ŽC 5074 Most Kringa
 - priprema realizirana u 2009. godini te je stavka omaškom otisnuta u Planu za 2010. godinu
- 2.1.4 LC 50055 Most Gradinje
 - priprema realizirana u potpunosti
- 2.1.5 LC 50163 Potporni zid Dukićeva
 - priprema realizirana u potpunosti

2.2. RADOVI

Stavka nije planirana u 2010. godini

3. SANACIJA KLIZIŠTA

3.1. PRIPREMA

Stavka

- 3.1.1. LC 50059 Klizište Kaldir
 - priprema izvedena u 90 % vrijednosti te se ista prenosi u 2011. godinu

3.2. RADOVI

Stavka

- 3.2.1. LC 50059 Klizište Kaldir
 - radovi nisu izvršeni zbog problema u vezi rješavanja imovinskopravnih odnosa te se isti prenose u 2011. godinu
- 3.2.2 LC 50058 Odron Brkač
 - radovi nisu realizirani u potpunosti te se isti prenose u 2011. godinu

4. RAZNO

4.1 PRIPREMA

Stavka

- 4.1.1 ŽC 5115 Fažana – izvedbeni projekt
- 4.1.2 ŽC 5119 Zid Medulinska cesta - geodetski radovi
- 4.1.3 ŽC 5002 St. Roželo Antenal – prometni projekt
- 4.1.4 ŽC 5119 Medulinska cesta – prometni projekt
 - radovi izvršeni u 29% vrijednosti sukladno stvarnim potrebama

--

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA RADOVA GRAĐENJA ŽUPANIJSKIH I LOKALNIH CESTA ZA 2010. GODINU

IZVRŠENJE PLANA RADOVA GRAĐENJA ZA 2010. GODINU

VRSTA RADOVA	PLAN			IZVRŠENJE			INDEX
	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	ŽUPANIJSKE	LOKALNE	UKUPNO	
II GRAĐENJE							
A. PRIPREMA							
1. PROJEKTI							
1.1 OBILAZNICA BARBANA	0	200.000	200.000	0	1.500	1.500	0,8
1.2 Ž5002 VRŠAR (SPOJ AC ORSERA - Ž5002)	10.000		10.000	2.800		2.800	28,0
1.3 Ž 5002 OBILAZNICA NOVIGRADA	300.000		300.000	55.550		55.550	18,5
1.4 Ž5187 OBILAZNICA KRNJALOŽA	10.000		10.000	0		0	0,0
1.5 OBILAZNICA PULE (ULICA P. B.)	460.000		460.000	339.932		339.932	73,9
1.6 Ž5134 ŠIŠANSKA CESTA	200.000		200.000	23.099		23.099	11,5
1.7 OBILAZNICA BRTONIGLA	0	100.000	100.000	0	90.063	90.063	90,1
1.8 Ž 5118 MARČANA - KRIŽ	150.000		150.000	0		0	0,0
1.9 L50046 REKON. RASKRIŽJA(UL. M.VLAŠIČA)		60.000	60.000		57.905	57.905	96,5
1.10 Ž5002 RASKRIŽJE BADERNA(Ž5002 - D302)	80.000		80.000	40.590		40.590	50,7
1.11 RASKRIŽJE Ž5002 - L50046	70.000		70.000	65.920		65.920	94,2
UKUPNO PROJEKTI	1.280.000	360.000	1.640.000	527.891	149.467	677.358	41,3
2. IZVLAŠTENJE							
2.1 ELABORATI							
2.1.1 OBILAZNICA BARBANA	0	85.000	85.000	0	0	0	0,0
2.1.2 Ž 5118 MARČANA - KRIŽ	30.000		30.000	0		0	0,0
2.1.3 Ž5187 OBILAZNICA KRNJALOŽA	10.000		10.000	7.503		7.503	75,0
2.1.4 ROTOR KUKCI	10.000		10.000	0		0	0,0
2.1.5 OBILAZNICA BRTONIGLA	50.000		50.000	43.144		43.144	86,3
2.1.6 Ž5002 VRŠAR (SPOJ AC ORSERA - Ž5002)	35.000		35.000	29.520		29.520	84,3
2.1.7 Ž 5002 OBILAZNICA NOVIGRADA	50.000		50.000	49.200		49.200	98,4
UKUPNO ELABORATI IZVLAŠTENJA	185.000	85.000	270.000	129.367	0	129.367	47,9
2.2 NAKNADA							
2.2.1 MARČANA - KRIŽ	600.000		600.000	87.356		87.356	14,6
2.2.2 OBILAZNICA BARBANA		500.000	500.000	0	0	0	0,0
2.2.3 Ž5187 OBILAZNICA KRNJALOŽA	35.000		35.000	0		0	0,0
UKUPNO NAKNADA IZVLAŠTENJA	635.000	500.000	1.135.000	87.356	0	87.356	7,7
UKUPNO IZVLAŠTENJE	820.000	585.000	1.405.000	216.723	0	216.723	15,4
A. UKUPNO PRIPREMA	2.100.000	945.000	3.045.000	744.614	149.467	894.081	29,4
B. IZGRADNJA							
1. IZGRADNJA (MODERNIZACIJA CESTA)							
1.1			0			0	
UKUPNO MODERNIZACIJA	0	0	0	0	0	0	
2. IZGRADNJA OBJEKATA							
2.1 Ž 5187 OBILAZNICA KRNJALOŽA	50.000		50.000	34.530		34.530	69,1
2.2 OBILAZNICA PULE (ULICA P. B.)	2.000.000		2.000.000	2.000.000		2.000.000	100,0
UKUPNO IZGRADNJA OBJEKATA	2.050.000	0	2.050.000	2.034.530	0	2.034.530	99,2
3. REKONSTRUKCIJA CESTA							
3.1	0		0	0		0	
UKUPNO REKONSTRUKCIJA CESTA	0	0	0	0	0	0	
4. REKONSTRUKCIJA OBJEKATA							
4.1							
UKUPNO REKONSTRUKCIJA OBJEKATA	0	0	0	0	0	0	
5. OSTALI INVESTICIONI RADOVI							
5.1	0		0	0		0	
UKUPNO OSTALI INVESTICIONI RADOVI	0	0	0	0	0	0	
B. UKUPNO IZGRADNJA	2.050.000	0	2.050.000	2.034.530	0	2.034.530	99,2
UKUPNO GRAĐENJE	4.150.000	945.000	5.095.000	2.779.144	149.467	2.928.611	57,5

OBRAZLOŽENJE

GRAĐENJE

Građenje na županijskim i lokalni cestama u razdoblju od 01.01.2010. do 31.12.2010. godine izvršeno je u slijedećim radovima:

4. PRIPREMA

1. PROJEKTI

- 1.1 Obilaznica Barbana – projekti planirani u iznosu od 200.000,00 kn nisu realizirani, projekt će se realizirati po usklađenju posebnih uvjeta i projektne dokumentacije.
- 1.2 Ž5002 Vrsar (spoj AC Orsera – Ž5002) – naknade planirane u iznosu 10.000,00 kn realizirane su u iznosu 2.799,67 kn ili 28 % planirane vrijednosti, dio naknade realizirati će se u narednoj godini.
- 1.3 Ž5002 Obilaznica Novigrada - projekti planirani u iznosu od 300.000,00 kn realizirani su u iznosu 55.550,00 kn ili 19 % planirane vrijednosti, radovi su u tijeku te će se preostali dio projekta realizirati u narednoj godini.

- 1.4 Ž5187 Obilaznica Krnjaloža – naknade planirane u iznosu 10.000,00 kn nisu realizirane, naknade će se realizirati po završetku radova.
- 1.5 Obilaznica Pule (Ulica P.B) – sredstva planirana u iznosu 460.000,00 kn su planirana kao udio u sufinanciranju izrade projektne dokumentacije za građenje drugog kolnika ceste Ž5119 i dijela Ž5132, nosioc radova je grad Pula, sredstva su realizirana u iznosu 339.932,40 kn ili 74 % od planirane vrijednosti zbog manje vrijednosti izvršenih radova.
- 1.6 Ž5134 Šišanska cesta - projekti planirani u iznosu od 200.000,00 kn realizirani su u iznosu 23.098,66 ili 12% od planirane vrijednosti zbog manje vrijednosti izvršenih radova, sredstva su planirana kao udio u sufinanciranju izrade projektne dokumentacije, nosioc radova je grad Pula.
- 1.7 Obilaznica Brtonigla – projekti planirani u iznosu od 100.000,00 kn realizirani su u iznosu 90.062,68 kn ili 90 % planirane vrijednosti zbog manje vrijednosti projekta.
- 1.8 Ž5118 Marčana – Križ – projekti planirani u iznosu od 150.000,00 kn nisu realizirani, projekti će se realizirati nakon novelacije lokacijske dozvole.
- 1.9 L50046 Rekonstrukcija raskrižja (Ulica Mate Vlašića) - projekti planirani u iznosu od 60.000,00 kn realizirani su u iznosu 57.904,62 kn ili 97 % planirane vrijednosti zbog manje vrijednosti projekta.
- 1.10 Ž5002 Raskrižje Baderna - projekti planirani u iznosu od 80.000,00 kn realizirani su u iznosu 40.590,00 kn ili 51 % planirane vrijednosti zbog manje vrijednosti projekta.
- 1.11 Raskrižje Ž5002 – L50046 - projekti planirani u iznosu od 70.000,00 kn realizirani su u iznosu 65.920,31 kn ili 94 % planirane vrijednosti zbog manje vrijednosti projekta.

2. IZVLAŠTENJE

2.1. ELABORATI

- 2.1.1.L50182 Obilaznica Barbana – izmjene i dopune parcelacijskog elaborata planirane u iznosu od 85.000,00 kn nisu realizirane, izmjene i dopune parcelacijskog elaborata izvršiti će se nakon postupka izvlaštenja, postupak izvlaštenja je u tijeku.
- 2.1.2.Ž5118 Marčana – Križ - izmjene i dopune parcelacijskog elaborata planirane u iznosu od 30.000,00 kn nisu realizirane, izmjene i dopune parcelacijskog elaborata izvršiti će se nakon postupka izvlaštenja, postupak izvlaštenja je u tijeku.
- 2.1.3.Ž5187 Obilaznica Krnjaloža - elaborat planiran u iznosu od 10.000,00 kn realiziran je u iznosu 7.503,00 kn ili 75 % planirane vrijednosti zbog manje vrijednosti elaborata.
- 2.1.4.Rotor Kukci - naknade planirane u iznosu 10.000,00 kn nisu realizirane, dio naknade realizirati će se u narednoj godini.
- 2.1.5.Obilaznica Brtonigla – elaborat planiran u iznosu od 50.000,00 kn realiziran je u iznosu 43.144,00 kn ili 86 % planirane vrijednosti zbog manje vrijednosti elaborata.
- 2.1.6.Ž5002 Vrsar (spoj AC Orsera – Ž5002) – elaborat planiran u iznosu od 35.000,00 kn realiziran je u iznosu 29.520,00 kn ili 84 % planirane vrijednosti zbog manje vrijednosti elaborata.
- 2.1.7.Ž5002 Obilaznica Novigrada - geodetski radovi planirani u iznosu od 50.000,00 kn realizirani su u iznosu 49.200,00 kn ili 98 % planirane vrijednosti zbog manje vrijednosti radova.

2.2. NAKNADA

- 2.2.1.Ž5118 Marčana – Križ - Naknada za izvlaštenje zemljišta planirana u iznosu od 600.000,00 realizirana je u iznosu od 87.356,09 kn ili 15% od planirane vrijednosti, preostali dio naknade isplatiti će se u postupku izvlaštenja u 2011. godini.
- 2.2.2.L50182 Obilaznica Barbana - Naknada za II. fazu izvlaštenja zemljišta planirana u iznosu od 500.000,00 kn nije realizirana, naknada će se realizirati po završetku izvlaštenja I. faze te ishodovanju potrebne dokumentacije.
- 2.2.3.Ž5187 Obilaznica Krnjaloža - Naknada za izvlaštenje zemljišta planirana u iznosu od 35.000,00 nije realizirana, naknada će se realizirati nakon usklađenja pojedinih imovinsko pravnih odnosa.

B) IZGRADNJA

2. IZGRADNJA OBJEKATA

- 2.1. Ž5187 Obilaznica Krnjaloža - radovi planirani u iznosu od 50.000,00 kn realizirani su u iznosu od 34.529,99 kn ili 69 % od planirane vrijednosti zbog manje vrijednosti radova.
- 2.2. Obilaznica Pule (Ulica P.B) - radovi planirani u iznosu od 2.000.000,00 kn realizirani su u iznosu od 2.000.000,00 kn ili 100 % od planirane vrijednosti.

ZAKLJUČNO

Ostvarenje plana u dijelu prihoda i primitaka nisu u potpunosti ostvareni izvorni prihodi, prihodi od pomoći lokalne samouprave i trgovačkog društva Hrvatskih cesta.

Zbog neostvarenja svih planiranih investicija i manjih financijskih izdataka ostvaren je višak u iznosu od 3.081.524 kuna.

Višak sredstava uključiti će se kao dodatan prihod u Izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2011 godine, koje će se realizirati kao rashodi u tekućoj godini.

Preraspodjela sredstava izvršeno je u skladu s člankom 46. Zakon o proračunu (N.N. 87/08).

67

Temeljem članka 18. stavka 1. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", br. 125/08), članka 20. stavka 2. i članka 80. stavka 4. točka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", br. 158/03, 141/06 i 38/09) i članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije, na sjednici održanoj 18. travnja 2011. godine, donosi

OBAVIJEST

o namjeri davanja koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja luka posebne namjene i morskih plaža te uzgoja školjaka

I.

Koncesije se daju na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja:

1. luke nautičkog turizma - marina "Valalta" Rovinj
2. sportske luke "Portić" Banjole
3. sportske luke "Portić" Peroj
4. morskih plaža hotela, turističkih naselja i kampova tvrtke "Istraturist Umag" d.d. Umag
5. morskih površina za uzgoj školjaka na lokacijama "Soline" i "Plićina Čivran"

II.

1. Lučko područje postojeće luke nautičkog turizma - marina "Valalta" Rovinj obuhvaća površinu od ukupno 20 364 m², od čega je 15 500 m² morska površina sa 6 gatova, a 4 864 m² kopno (k.č. 10141 i dio k.č. 10133 k.o. Rovinj koje uključuju operativnu obalu, plato za dizalicu, izvlačilište plovila i lukobran).

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 3,5 kn/m² lučkog područja, a početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade 2% od ukupnog godišnjeg prihoda marine.

2. Lučko područje postojeće sportske luke "Portić" Banjole (Općina Medulin) obuhvaća površinu od ukupno 4922 m², od čega je 3775 m² morska površina, a 1147 m² kopno (dio k.č. 852/2 i 859/19 k.o. Pomer, operativna obala, izvlačilište plovila i veliki gat).

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 0,60 kn/m² lučkog područja, a početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade 20% od ukupnog iznosa ubrane godišnje članarine.

3. Lučko područje postojeće sportske luke "Portić" Peroj (Grad Vodnjan) obuhvaća površinu od ukupno 13 000 m², od čega je 12 070 m² morska površina, a 930 m² kopno (dio k.č. 19/34 k.o. Peroj).

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 0,60 kn/m² lučkog područja, a početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade 20% od ukupnog iznosa ubrane godišnje članarine.

4. Morske plaže hotela, turističkih naselja i kampova tvrtke "Istraturist Umag" d.d. Umag obuhvaćaju područje pomorskog dobra (uređene posebne plaže i prirodne plaže), katastarsku općinu, katastarsku česticu s površinom i početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade, kako slijedi:

Red. br.	Područje pomorskog dobra katastarska općina	Broj katastarske čestice	Površina u m ²	Početni iznos stalnog dijela god. nakn. kn/m ²
1.	plaže hotela "Umag" k.o. Umag	1990 1991 1992	4152	10,00
2.	plaže hotela "Sipar" k.o. Umag	1993 1994 1995 1996 1997	3 668	10,00
3.	plaže hotela "Adriatic" k.o. Umag	1998 1999 2001	6 916	5,00
4.	plaže turističkog naselja "Stella Maris" k.o. Umag	1283 1284	7 070	5,00
		1286	13 541	3,00
		1287 1288	1 776	10,00
5.	plaže hotela "Sol Aurora" k.o. Umag	1231 1230 1229	3 275	10,00
6.	plaža hotela "Melia Coral" k.o. Umag	1224	4 130	10,00
7.	plaža hotela "Sol Garden Istra" k.o. Umag	dio 1228	6113	5,00
8.	plaže turističkog naselja "Sol Polynesia" k.o. Umag	dio 1148 1222 1149	19 323	3,00
		1134	2 425	10,00
9.	plaže kampa i turističkog naselja "Savudrija" k.o. Umag	dio 11 dio 12 dio 3960	31 468	1,00
10.	plaže kampa "Park Umag" k.o. Lovrečica i Brtonigla	dio 1659/10 dio 1936/57	10 967	3,00

Ukupno: 114 824

Na plažama iz stavka 1. dozvoljava se obavljanje sportsko - rekreacijskih i ostalih djelatnosti utvrđenih odredbom članka 5. Odluke o davanju koncesija na pomorskom dobru - morskim plažama ("Službene novine Istarske županije", br. 6/08).

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 2% od ukupnog godišnjeg prihoda od obavljanja djelatnosti iz stavka 2.

5. Morske površine za uzgoj školjaka na lokacijama "Soline" i "Plićina Čivran" (Općina Tar - Vabriga) obuhvaćaju ukupno 51 872 m² (jedno polje 27 000 m² i drugo polje 24 872 m²).

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 0,20 kn/m² morske površine, a početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade 0,20% prihoda uzgajališta.

III.

Davatelj koncesije zadržava pravo izmjene iznosa godišnje koncesijske naknade iz točke II. podtočka 1., 2., 3. i 5. svake dvije godine od dana sklapanja ugovora o koncesiji uz obvezu da o tome tri mjeseca ranije dostavi pismenu obavijest koncesionaru.

IV.

Koncesije za luke posebne namjene iz točke II. podtočka 1., 2. i 3. te za uzgoj školjaka iz točke II. podtočka 5. daju se na rok od 20 godina, računajući od dana sklapanja ugovora o koncesiji, a koncesije za morske plaže iz točke II. podtočka 4. na rok do 31. prosinca 2012. godine.

V.

Ponuditelj mora iz ponudu obavezno priložiti:

1. dokaze o sposobnosti ponuditelja:
 - račun prihoda i gubitka za proteklu godinu (osim za novoosnovana društva i obrte);
 - podatke o bonitetu i solventnosti (BON 1 i BON 2, osim za novoosnovana društva i obrte);
 - izjavu da li je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili je imao;
 - izjavu da li je ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" 158/03, 141/06 i 38/09)
2. ponuđeni iznos stalnog i promjenjivog dijela koncesijske naknade;
3. studiju gospodarske opravdanosti, koja sadrži:
 - postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
 - plan investicija detaljno razrađen za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
 - iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
 - iznos planirane ukupne investicije;
 - izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);
 - procjenu rentabilnosti projekta (prihodi - rashodi);
 - izjavu ponuditelja o tehničkoj i kadrovskoj opremljenosti i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije;
 - pismo namjere izdavatelja jamstva (banke) o davanju jamstva ponuditelju za dobro izvršenje obveza glede investicija, prema planu investicija iz studije gospodarske opravdanosti ponuditelja, na iznos 7% planirane investicijske vrijednosti, s rokom važenja 6 mjeseci po završetku planiranog investicijskog ciklusa. Garancija mora biti bezuvjetna, "bez prigovora" i naplativa na prvi poziv;
4. izvod iz katastarskog plana odnosno geodetsku podlogu s ucrtanim lučkim područjem/pomorskim dobrom i/ili lokacijsku dozvolu.

VI.

Postupak davanja koncesija započinje danom objave ove Obavijesti u "Narodnim novinama".

Rok za dostavu ponuda je 30 dana od dana objave ove Obavijesti u "Narodnim novinama".

Ponude se dostavljaju na adresu: Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj - Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu, M.B. Rašana 2/4, 52 000 Pazin, u zatvorenoj dvostrukoj omotnici s naznakom: "Dostava ponude za koncesiju - ne otvarati."

Ponude se mogu predati i osobno u Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu, M.B. Rašana 2/4, Pazin.

Ponude moraju biti napisane na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

VII.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran prema kriterijima iz članka 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru ("Narodne novine", broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08 i 125/10) i to:

1. za marinu, morske plaže i uzgoj školjaka
 - ponuđeni iznos ukupnog investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti 40%
 - ponuđena visina stalnog dijela koncesijske naknade 20%
 - ponuđena visina promjenjivog dijela koncesijske naknade 20%
 - broj planiranih radnih mjesta 15%
 - iznos investicija u zaštitu okoliša (u okviru ukupnih investicija) 5%

2. za sportske luke

- ponuđena visina stalnog dijela koncesijske naknade 25%
- ponuđena visina promjenjivog dijela koncesijske naknade 25%
- ponuđeni iznos ukupnog investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti 20%
- iznos investicije u zaštitu okoliša (u okviru ukupnih investicija) 30%

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

VIII.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će Komisija za otvaranje ponuda prvog radnog dana po isteku roka za predaju ponuda u 12,00 sati u prostorijama Odsjeka za pomorstvo, promet i infrastrukturu, M.B. Rašana 2/4, Pazin.

Komisiju iz stavka 1. imenuje pročelnik Upravnog odjela za održivi razvoj.

IX.

Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru Istarske županije (dalje u tekstu: Povjerenstvo) pregledava i ocjenjuje pristigle ponude i utvrđuje Prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije.

Prijedlog odluke iz stavka 1. Povjerenstvo dostavlja Županijskoj skupštini Istarske županije koja donosi Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

X.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja može se izjaviti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, 10 000 Zagreb, Kneza Mutimira 5, u roku 15 dana, računajući od dana objave Odluke u "Službenim novinama Istarske županije".

XI.

Odabranom najpovoljnijem ponuditelju ponuditelj će se potpisivanje ugovora o koncesiji u roku 10 dana od dana konačnosti Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Ugovor o koncesiji potpisuju župan Istarske županije i odabrani najpovoljniji ponuditelji.

XII.

Ova Obavijest objaviti će se u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 342-01/11-01/04
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

68

Temeljem odredbe iz članka 441. stavak 1. podstavak 1. Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 52/00 i 118/03), članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 10/09) te članka 28. Odluke o osnivanju Trgovačkog Društva AZRRI- Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin (Službene novine Istarske županije br. 1/03), Županijska skupština Istarske županije, u funkciji Skupštine Društva, na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora Društva, na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju Plana poslovanja i Financijskog plana društva AZRRI - Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin za 2011. godinu

Članak 1.

Prihvata se Plan poslovanja društva AZRRI - Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin, za 2011. godinu, pod Brojem: 01/02/11-3, od 24. siječnja 2011. godine, i Financijski Plan poslovanja društva AZRRI - Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin, za 2011. godinu, pod Brojem: 01/02/11-4, od 24. siječnja 2011. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 024-01/11-01/02
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

69

Temeljem odredbe članka 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 52/00 i 118/03), članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09), te članka 24d. Odluke o osnivanju trgovačkog društva „MIH“ d.o.o. („Službene novine Istarske županije“, broj 5/95, 5/97, 4/00 i 12/02), Županijska skupština Istarske županije, u funkciji Skupštine trgovačkog društva MIH d.o.o., na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora, na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

**o prihvaćanju Plana rada i Financijskog plana
trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč za 2011.
godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Plan rada i Financijski plan trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč za 2011. godinu.

Članak 2.

Odluka Nadzornog odbora o prihvaćanju Plana rada i Financijskog plana trgovačkog društva MIH d.o.o. u prilogu je ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 024-01/11-01/03
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

70

Temeljem stavka 4. članka 95. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08), te točke 27., stavka 1. članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

**o ocjenjivanju službenika i namještenika u
upravnim tijelima Istarske županije**

I. UVODNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji ocjenjivanja službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije, te način provedbe ocjenjivanja.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA**Članak 2.**

Ocjena službenika temelji se na slijedećim kriterijima:

1. Stručnost

1.a. odlična stručnost - odlično poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

1.b. vrlo dobra stručnost - vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

1.c. dobra stručnost - dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

1.d. zadovoljavajuća stručnost - zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

1.e. nedovoljno stručno znanje - nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

2. Kreativnost i samostalnost

2.a. odlična kreativnost i samostalnost - u obavljanju radnih zadataka kreativan je i uvijek

samostalan, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.b. vrlo dobra kreativnost i samostalnost - u obavljanju radnih zadataka vrlo je kreativan i samostalan, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.c. dobra kreativnost i samostalnost - dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.d. zadovoljavajuća kreativnost i samostalnost - rijetko je u poslu kreativan i samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.e. nedovoljna kreativnost i samostalnost - u obavljanju poslova nije kreativan niti samostalan, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke.

3. Inicijativnost

3.a. odlična inicijativnost - u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;

3.b. vrlo dobra inicijativnost - u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;

3.c. dobra inicijativnost - u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;

3.d. zadovoljavajuća inicijativnost - u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova;

3.e. nedovoljna inicijativnost - u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često.

4. Kvaliteta obavljenog rada

4.a. odlična kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora;

4.b. vrlo dobra kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora;

4.c. dobra kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe povremeno je bilo prigovora;

4.d. zadovoljavajuća kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora;

4.e. nedovoljna kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora.

5. Opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova

5.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;

5.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;

5.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;

5.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog službenika;

5.e. obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog službenika.

6. Poštivanje radnog vremena

6.a. uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

6.b. uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

6.c. ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

6.d. često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

6.e. učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

7. Odnos prema ostalim suradnicima i strankama

7.a. iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno;

7.b. vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno;

7.c. dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan;

7.d. zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan;

7.e. nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno.

8. Timski rad

8.a. naročito se ističe u timskom radu i često sudjeluje u radu timova;

8.b. vrlo dobro se ističe u timskom radu i često sudjeluje u radu timova;

8.c. dobro se ističe u timskom radu i povremeno sudjeluje u radu timova;

8.d. zadovoljavajuće sudjeluje u timskom radu, ali bez posebne inicijative;

8.e. izbjegava timski rad.

III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

Članak 3.

Ocjena namještenika temelji se na sljedećim kriterijima:

1. Stručnost

1.a. odlična stručnost - odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

1.b. vrlo dobra stručnost - vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

1.c. dobra stručnost - dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

1.d. zadovoljavajuća stručnost - zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

1.e. nedovoljna stručnost - nedovoljno poznaje i ne poštuje pravila struke, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

2. Samostalnost

2.a. odlična samostalnost - u obavljanju radnih zadataka uvijek je samostalan i odgovoran, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.b. vrlo dobra samostalnost - u obavljanju radnih zadataka vrlo je samostalan i odgovoran, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.c. dobra samostalnost - dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.d. zadovoljavajuća samostalnost - rijetko je u poslu samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.e. nedovoljna samostalnost - u obavljanju poslova nije samostalan niti odgovoran, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pravilima struke.

3. Inicijativnost

3.a. odlična inicijativnost - u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan i nije ga potrebno upućivati u rad;

3.b. vrlo dobra inicijativnost - u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan i uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta;

3.c. dobra inicijativnost - u obavljanju poslova često je samoinicijativan i uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad;

3.d. zadovoljavajuća inicijativnost - u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan i često ga je potrebno upućivati u rad;

3.e. nedovoljna inicijativnost - u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, te ga je u rad potrebno stalno upućivati.

4. Kvaliteta obavljenog rada

4.a. odlična kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora;

4.b. vrlo dobra kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora;

4.c. dobra kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora;

4.d. zadovoljavajuća kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora;

4.e. nedovoljna kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora.

5. Opseg obavljenih poslova

5.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

5.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

5.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

5.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u samo manjem dijelu, rijetko je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

5.e. obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika.

6. Poštivanje zadanih rokova

6.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti u zadanim rokovima;

6.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu u zadanim rokovima;

6.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je pretežito u zadanim rokovima;

6.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u većem dijelu izvan zadanih rokova;

6.e. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu izvan zadanih rokova.

7. Poštivanje radnog vremena

7.a. uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

7.b. uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

7.c. ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

7.d. često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

7.e. učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

8. Odnos prema ostalim suradnicima

8.a. iznimno je korektan prema ostalim suradnicima;

8.b. vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima;

8.c. dobro surađuje s ostalim suradnicima;

8.d. zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima;

8.e. nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima.

IV. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

Članak 4.

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 2. ove Odluke unošenjem broja bodova na obrascu oznake O - I., koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke (Privitak 1.).

Rad namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 3. ove Odluke unošenjem broja bodova na obrascu na obrascu oznake O - II., koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke (Privitak 2.).

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- a) 10 bodova,
- b) 8 bodova,
- c) 5 bodova,
- d) 3 boda.
- e) 0 boda.

Članak 5.

Ocjena službenika i namještenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz ove Odluke, kako slijedi:

1. »odličan«, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 72 do 80 bodova,

2. »vrlo dobar«, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 64 do 71 boda,

3. »dobar«, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 40 do 63 bodova,

4. »zadovoljava«, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 24 do 39 bodova,

5. »ne zadovoljava«, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika manji od 24 boda.

Službenik i li namještenik koji je po pojedinom kriteriju iz članka 3, odnosno članka 4. ove Odluke ocijenjen ocjenom 0 ne može biti ocijenjen ukupnom ocjenom „zadovoljava“ ili višom.

Članak 6.

Službenici i namještenici ocjenjuju se svake godine najkasnije do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

O ocjeni se donosi rješenje, koje mora biti obrazloženo.

Ocjena se unosi u osobni očevidnik službenika i namještenika.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici primljeni u službu na određeno vrijeme te oni koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

Članak 7.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik upravnog tijela Istarske županije.

Pročelnik upravnog tijela donosi ocjenu na temelju prijedloga neposredno nadređenog

službenika ustrojstvene jedinice u kojem je na radu pojedini službenik ili namještenik.

Rad pročelnika upravnih tijela Istarske županije ocjenjuje Župan.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 8.

Ocjenjivanje za 2010. godinu provest će se do 30. svibnja 2011. godine.“

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 023-01/11-01/07

Urbroj: 2163/1-01/4-11-3

Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije

Dino Kozlevac, v.r.

Privitak 1.

Obrazac O - I

- ocjenjivanje službenika

Naziv upravnog tijela _____

Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice _____

Ime i prezime službenika _____

Stručna sprema službenika _____

Naziv radnog mjesta _____

Kriterij ocjena/bodovi	a/10	b/8	c/5	d/3	e/0	ukupno
1. Stručnost						
2. Kreativnost i samostalnost						
3. Inicijativnost						
4. Kvaliteta obavljenog rada						
5. Opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova						
6. Poštivanje radnog vremena						
7. Odnos prema ostalim suradnicima i strankama						
8. Timski rad						
UKUPNO:						

PROČELNIK:

Privitak 2.

**Obrazac O - II
- ocjenjivanje namještenika**

Naziv upravnog tijela _____

Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice _____

Ime i prezime namještenika _____

Stručna sprema službenika _____

Naziv radnog mjesta _____

Kriterij ocjena/bodovi	a/10	b/8	c/5	d/3	e/0	ukupno
1. Stručnost						
2. Samostalnost						
3. Inicijativnost						
4. Kvaliteta obavljenog rada						
5. Opseg obavljenih poslova						
6. Poštivanje zadanih rokova						
7. Poštivanje radnog vremena						
8. Odnos prema ostalim suradnicima						
UKUPNO:						

PROČELNIK:

71

Temeljem točaka IV. i VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2011. godini („Narodne novine“, br. 29/11) i odredbe članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br.10/09), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2011. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila, način financiranja i raspored sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2011. godini za:

- investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva zdravstvenih ustanova,
- investicijsko i tekuće održavanje prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava zdravstvenih ustanova,
- informatizaciju zdravstvene djelatnosti.

II.

Sredstva za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u Istarskoj županiji za 2011. godinu utvrđena su Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane

funkcije za zdravstvene ustanove u 2011. godini („Narodne novine“, br. 29/11) i to 4.615.808,00 kn za investicijsko i tekuće održavanje; 6.720.305,00 kn za investicijsko ulaganje i 10.741.114,00 za otplate kredita odnosno u ukupnoj visini od 22.077.227,00 kn.

III.

Raspored sredstava iz točke II. ove Odluke utvrđen je primjenom kriterija vrste zdravstvene ustanove (primarna i sekundarna razina) po sljedećem mjerilu:

- 79% sredstava za potrebe zdravstvenih ustanova sekundarne razine
- 21% sredstava za potrebe zdravstvenih ustanova primarne razine.

IV.

Kriteriji za ostvarivanje prava na raspored sredstava za namjene utvrđene točkom I. i II. su:

- broj i kapacitet ugovorenih djelatnosti u osnovnom osiguranju s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje
- broj osiguranih osoba koje se liječe u pojedinoj zdravstvenoj ustanovi
- broj zgrada unutar pojedine zdravstvene ustanove
- financiranje djelatnosti ustanove iz drugih izvora.

Korektivni kriteriji su:

- postojeće stanje zgrada i opreme
- postojeće stanje opremljenosti
- ulaganja u prethodnim godinama.

V.

Raspored sredstava, primjenom kriterija i mjerila iz točki III. i IV. ove Odluke te utvrđenog popisa prioriteta pojedine zdravstvene ustanove, utvrđuje se kako slijedi:

Red.broj	Vrsta zdravstvene ustanove	Naziv zdravstvene ustanove	Iznos sredstava za investicijsko i tekuće održavanje	Iznos sredstava za investicijsko ulaganje	Iznos sredstava za otplate kredita	Ukupni iznos sredstava za decentralizirane funkcije
1.	DZ	Istarski domovi zdravlja	1.934.109,00	2.580.500,00	0,00	4.514.609,00
2.	OB	Opća bolnica Pula	2.229.529,00	3.720.305,00	10.741.114,00	16.690.948,00
3.	SB	"Prim.dr. Martin Horvat" Rovinj	452.170,00	199.500,00	0,00	651.670,00
4.	ZAVOD	Zavod za javno zdravstvo	0,00	220.000,00	0,00	220.000,00
UKUPNO			4.615.808,00	6.720.305,00	10.741.114,00	22.077.227,00

VI.

Zdravstvenim ustanovama iz točke V. ove Odluke sredstva će se doznačivati na temelju dostavljenog zahtjeva i dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba ili ovjerenih situacija (privremenih ili okončanih) za izvršene radove, koji su dospjeli ili dopijevaju u mjesecu za koji se podnosi zahtjev.

Zdravstvene ustanove dužne su dokumentaciju iz prethodnog stavka ove točke dostaviti u Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije do 5-og u mjesecu za tekući mjesec.

Sredstva iz točke V. ove Odluke Istarska županija može i neposredno koristiti za potrebe pojedine zdravstvene ustanove sukladno popisu prioriteta.

VII.

Zdravstvene ustanove obvezuju se za namjenski utrošak sredstava te za dostavu

posebnih izvještaja o izvršenim rashodima po vrsti troška.

Način i postupak izvješćivanja utvrdit će nadležni upravni odjel.

VIII.

Odredba točke V. ove Odluke kojom je propisan raspored sredstava između zdravstvenih ustanova primjenjuje se danom izdavanja suglasnosti Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi Republike Hrvatske na Popis prioriteta zdravstvenih ustanova u vlasništvu Istarske županije za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2011. godini.

IX.

Istarska županija može Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi predložiti preraspodjelu ili prenamjenu utvrđenih bilančnih prava zdravstvenih ustanova u sklopu ukupno utvrđenih sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija zdravstva ako utvrdi da je zbog provedbe plana i programa mjera zdravstvene zaštite to prijeko potrebno.

Zdravstvene ustanove svoje zahtjeve dužne su dostaviti Upravnom odjelu za zdravstvo i

socijalnu skrb Istarske županije najkasnije do 31.05.2011. godine.

X.

Ovlašćuje se Župana Istarske županije da po opravdanoj potrebi i dostavljenom zahtjevu zdravstvene ustanove može izvršiti preraspodjelu planiranih sredstava između zdravstvenih ustanova do visine od 1.000.000,00 kuna, a u okviru grupa rashoda iz točke V. ove Odluke.

XI.

Rok za provedu ove odluke je 31.12.2011. godine.

XII.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 510-01/11-01/07
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

72

Temeljem točke VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2011. godini („Narodne novine“, br. 29/11) i odredbe članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju Popisa prioriteta zdravstvenih ustanova u vlasništvu Istarske županije za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2011. godini

1. Utvrđuje se Popis prioriteta zdravstvenih ustanova u vlasništvu Istarske županije za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2011. godini.
2. Popis prioriteta je u prilogu ovog akta i čini njegov sastavni dio.
3. Ovlašćuje se Župana Istarske županije da po opravdanoj potrebi na zahtjev zdravstvene ustanove može donijeti izmjene i dopune Popisa prioriteta iz točke 1. ovoga Zaključka do iznosa od 1.000.000,00 kuna.
4. Ovaj zaključak, s prilogom, dostavlja se na suglasnost Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi Republike Hrvatske.
5. Rok za provedbu ovoga zaključka je 31. prosinca 2011. godine.
6. Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 510-01/11-01/06
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

DEC 2011. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2011. godinu		
ISTARSKA ŽUPANIJA		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno	Plan 2011.
1	2	3
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	4.193.122,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.193.122,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.163.122,00
	Pokriće dospelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)	0,00

INVESTICIJSKO ULAGANJE		6.469.305,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.469.305,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.134.045,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.765.760,00
421	Građevinski objekti	0,00
422	Postrojenja i oprema	3.025.760,00
<i>4221</i>	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	<i>53.000,00</i>
<i>4222</i>	<i>Komunikacijska oprema</i>	<i>21.500,00</i>
<i>4223</i>	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	<i>25.000,00</i>
<i>4224</i>	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	<i>2.755.000,00</i>
<i>4225</i>	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	<i>141.260,00</i>
<i>4227</i>	<i>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	<i>30.000,00</i>
423	Prijevozna sredstva	740.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	569.500,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	410.000,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	159.500,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
	Otplate kredita	10.741.114,00
	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	673.686,00
3	RASHODI POSLOVANJA	422.686,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	422.686,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	251.000,00
41	4123 - Licence	0,00
422	42211 - Računala i računalna oprema	251.000,00
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	0,00
	Ukupno:	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	4.615.808,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	6.720.305,00
	OTPLATA KREDITA	10.741.114,00
	SVEUKUPNO Istarska županija	22.077.227,00
	ISTARSKA ŽUPANIJA	
	ISTARSKI DOMOVI ZDRAVLJA	

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2011.
1	2	3
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.811.423,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.811.423,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	30.000,00
1.	Dijelovi za stomatološke jedinice ispostava Pula	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.781.423,00
1.	Adaptacija postojeće kotlovnice centralnog grijanja u zgradi ispostave Buzet	
2.	Sanacija dijela fasade na glavnoj zgradi ispostave Buzet	
3.	Zamjena dotrajalih prozora i roleta na glavnoj zgradi ispostave Buzet	
4.	Zamjena dotrajale stolarije na hemodijalizi ispostave Labin	
5.	Adaptacija ordinacije opće medicine i sanitarnih čvorova (2x) u glavnoj zgradi ispostave Labin	
6.	Sanacija podova u ambulanti Raša, ispostava Labin	
7.	Repariranje sjedeće garniture u čekaonici opće medicine ispostava Labin	
8.	Redovno servisiranje i održavanje aparata i uređaja ispostava Labin i Rovinj	
9.	Sanacija krova u ambulanti OM Tar ispostave Poreč	
10.	Uređenje prostorije za hidroterapiju na fizikalnoj medicini ispostave Poreč	
11.	Sanacija dijela krova na glavnoj zgradi ispostava Poreč	
12.	Zamjena prozora i roleta na glavnoj zgradi ispostave Poreč	
13.	Farbanje zidova, stropova i unutrašnje stolarije (opća med., zajed. prost. i HMP) ispostava Poreč	
14.	Održavanje i servisiranje vozila (isp. Labin, Poreč, Pula, Rovinj)	
15.	Adaptacija prostora ginekologije zgrade u ul. Širolina ispostava Pula	
16.	Adaptacija prostora ambulante patronaže u Barbanu isp. Pula	
17.	Generalni popravak ravnog krova terase i plafona ispod terase (hol), te prostorija uprave u glavnoj zgradi ispostava Pula	
18.	Adaptacija stomatoloških ordinacija prizemlja i kata zgrade stomatologija Isp. Pula	
19.	Zamjena PVC – stolarija - prozori u zgradi doma zdravlja – 2 kom. Ispostava Rovinj	
20.	Sanacija dva ravna krova glavne zgrade Ispostava Rovinj	
21.	Sanacija kompletne elektroinstalacije u zgradi Žminj - Ispostava Rovinj	
22.	Zamjena dijela krova glavne zgrade ispostava Umag	
23.	Adaptacija postojećih prostora djelatnost HMP Doma zdravlja	
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	2.419.500,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.419.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.850.000,00
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	1.110.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	53.000,00

1.	Komplet printer, skener, kopirka - 2 kom. (ispostava Labin, Pula) i skener 1 kom. za upravo Pula	9.000,00
2.	Fotokopirni aparat za upravo - 1 kom. Ispostava Rovinj	3.000,00
3.	Opremanje ambulante neurologa i interniste (stolovi, stolice, ormari) - Ispostava Umag	30.000,00
4.	Stolovi za pregled - 4 kom. (neurolog, internista) - Ispostava Umag	11.000,00
4222	Komunikacijska oprema	21.500,00
1.	Telefax aparat za ordinaciju opće medicine u Žminju - 1 kom. Ispostava Rovinj	1.500,00
2.	Telefonska centrala - 1 kom. glavna zgrada Ispostava Pula	20.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	25.000,00
1.	Klima uređaji - 5 kom. (isp. Labin 2 x, Poreč 2x i Umag 1x)	25.000,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	976.500,00
1.	Komora za razvijanje RTG filmova s kazetama - 2 kom. (Ispostava Buzet, Poreč)	151.000,00
2.	Monitor vitalnih funkcija za stacionar - 1 kom. Ispostava Labin	11.000,00
3.	Stimulator za fizikalnu medicinu - 1 kom. Ispostava Labin	7.000,00
4.	EKG za stacionar, opću med. - 2 kom. Ispostava Labin	30.000,00
5.	Antidekubitalni madraci za stacionar - 6 kom. Ispostava Labin	13.000,00
6.	Elektrogalvanska kada sa stolcem za fizikalnu medicinu - 1 kom. Ispostava Poreč	52.000,00
7.	Negatoskop za RTG - 1 kom. Ispostava Poreč	22.000,00
8.	Oprema za stomatološku ord. (Apex lokator - 1 kom., endodontski mikromotor - 1 kom. i 2 autoklava) Ispostava Pula	80.000,00
9.	Ginekološka sonda - 1 kom. Ispostava Pula	18.000,00
10.	Defibrilatori 3 kom. (2 kom. opća med. isp. Pula, 1 kom. Internista Isp. Umag)	40.000,00
11.	Spektrofotometar sa protočnom kivetom za laboratorij - 1 kom. Ispostava Rovinj	45.000,00
12.	Uređaj za automatsku obradu RTG filmova - 1 kom. Ispostava Rovinj	47.000,00
13.	Laboratorijska centrifuga - 1 kom. Ispostava Rovinj	40.000,00
14.	RTG zaštitna olovna zavjesa u 2 dijela - 1 kom. Ispostava Rovinj	16.500,00
15.	RTG zaštitna pregača i polupregača (svaka 2 kom.) - Ispostava Rovinj	9.000,00
16.	Digitalni EEG uređaj sa čitačkom stranicom za neurologa - 1 kom. Ispostava Umag	195.000,00
17.	TCD sonda za UTZ za neurologa - 1 kom. Ispostava Umag	25.000,00
18.	Ergometar sa trakom 1 kom. za internistu Isp. Umag	120.000,00
19.	Holter 24 satni EKG s centralnom jedinicom i 3 rekordera - 1 kom. za internistu Isp. Umag	55.000,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	4.000,00
1.	Kosilica za travu - 1 kom. Ispostava Labin	4.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00
1.	Profesionalno glačalo - 1 kom. Ispostava Labin	16.000,00
2.	Perilica suđa za kuhinju - 1 kom. Ispostava Labin	14.000,00
423	Prijevozna sredstva	740.000,00
1.	Sanitetsko vozilo - 2 kom. (Ispostava Labin, Pula)	600.000,00
2.	Osobno vozilo za patronažu - 2 kom. (Ispostava Poreč, Rovinj)	140.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	569.500,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	410.000,00

1.	Promjena kompletnog dijela krovišta zgrade dijela dispanzera Ispostava Pazin	210.000,00
2.	Adaptacija prostora u zgradi ul. Istarska 13 Ispostava Pula	200.000,00
452	<i>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</i>	159.500,00
1.	Rekonstrukcija sistema centralnog grijanja po svim ispostavama Doma zdravlja	159.500,00
INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI		283.686,00
3	RASHODI POSLOVANJA	122.686,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	122.686,00
1.	Održavanje AOP opreme (ispostava Labin, Poreč, Pula, Rovinj)	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	161.000,00
422	<i>42211 - Računala i računalna oprema (broj komada)</i>	161.000,00
1.	Računala - 14 kom. (ispostava Labin 2x, Poreč 3x, Pula 3x, Umag 6x)	75.000,00
2.	Monitori - 14 kom. (ispostava Labin 2x, Poreč 3x, Pula 3x, Umag 6x)	23.000,00
3.	Printeri - 16 kom. (ispostava Labin 1x, Poreč 3x, Pula 4x, Umag 8x)	32.000,00
4.	PC IBM x 3200 server - 1 kom. za ordinacije opće med. u Žminju ispostava Rovinj	10.000,00
5.	Komunikacijski ormar s pripadajućom opremom - 1 kom. za Žminj ispostava Rovinj	14.000,00
6.	Laptop - 1 kom. za upravu ispostava Umag	7.000,00
Ukupno:		
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	1.934.109,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	2.580.500,00
UKUPNO "ISTARSKI DOMOVI ZDRAVLJA"		4.514.609,00

73

Temeljem članka 7. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2011. godinu („Narodne novine“, broj 29/11) i odredbe članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br.10/09), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2011. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2011. godini.

II.

Istarska županija za centre za socijalnu skrb koji imaju sjedište na njenom području, osigurava sredstva za materijalne i financijske rashode.

Materijalni rashodi centara za socijalnu skrb su:

- naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, rad na terenu i odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika),
- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume),
- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i

prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine (izuzev najma vozila), zdravstvene usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge),

– ostali nespomenuti rashodi poslovanja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela povjerenstava i slično (premije osiguranja, reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja).

Financijski rashodi su:

– ostali financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutna klauzula, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi).

III.

Kriterij za materijalne i financijske rashode je broj radnika zaposlenih u centru. Korektivni kriteriji su visina rashoda za usluge čuvanja imovine i osoba, visina rashoda za usluge čišćenja, visina rashoda za najamnine i zakupnine, potrebe za tekućim i investicijskim održavanjem i druge specifične potrebe iskazane u tekućoj godini od centra za socijalnu skrb.

Mjerilo je prosječni mjesečni iznos po radniku.

Minimalni financijski standard materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb za 2011. godinu, sukladno stavcima 1. i 2. ove točke, u Istarskoj županiji iznosi:

Centar za socijalnu skrb	Broj zaposlenih	Prosječni mjesečni iznos po radniku	Materijalni i financijski rashodi u 2011. godini (kn)
Buje	12	1.806	260.000,00
Labin	14	2.214	372.000,00
Pazin	15	2.394	431.000,00
Poreč	12	2.396	345.000,00
Pula	42	1.810	912.000,00
Rovinj	11	2.576	340.000,00
Ukupno:	106	2.091	2.660.000,00

IV.

Istarska županija osigurava sredstva za pomoć za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva.

Kriterij za izdatke pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva je broj korisnika planiran u 2011. godini.

Mjerilo je iznos od 950,00 kn po korisniku pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva.

Minimalni financijski standard izdataka pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva za 2011. godinu, sukladno stavcima 1., 2. i 3. ove točke iznosi:

R.br.	Jedinica lokalne samouprave	Broj korisnika	Iznos u 2011. godini (kn)
1.	Općina Bale	1	950
2.	Općina Barban	12	11.400
3.	Općina Brtonigla	11	10.450
4.	Grad Buje	31	29.450
5.	Grad Buzet	30	28.500
6.	Općina Cerovlje	10	9.500
7.	Općina Fažana	10	9.500
8.	Općina Funtana	2	1.900
9.	Općina Gračišće	6	5.700
10.	Općina Grožnjan	9	8.550
11.	Općina Kanfanar	14	13.300
12.	Općina Karojba	17	16.150
13.	Općina Kaštelir-Labinci	7	6.650
14.	Općina Kršan	15	14.250

R.br.	Jedinica lokalne samouprave	Broj korisnika	Iznos u 2011. godini (kn)
15.	Grad Labin	85	80.750
16.	Općina Lanišće	14	13.300
17.	Općina Ližnjan	8	7.600
18.	Općina Lupoglav	20	19.000
19.	Općina Marčana	14	13.300
20.	Općina Medulin	15	14.250
21.	Općina Motovun	12	11.400
22.	Grad Novigrad	27	25.650
23.	Općina Opatalj	15	14.250
24.	Grad Pazin	46	43.700
25.	Općina Pićan	10	9.500
26.	Grad Poreč	52	49.400
27.	Grad Pula	270	256.500
28.	Općina Raša	46	43.700
29.	Grad Rovinj	57	54.150
30.	Općina Sv.Lovreč	8	7.600
31.	Općina Sv. Nedelja	15	14.250
32.	Općina Sv.Petar u šumi	3	2.850
33.	Općina Svetvinčenat	9	8.550
34.	Općina Tar-Vabriga	2	1.900
35.	Općina Tinjan	5	4.750
36.	Grad Umag	73	69.350
37.	Općina Višnjan	10	9.500
38.	Općina Vižinada	7	6.650
39.	Grad Vodnjan	32	30.400
40.	Općina Vrsar	8	7.600
41.	Općina Žminj	12	11.400
	UKUPNO	1.050	997.500

V.

Minimalni financijski standardi utvrđeni u točkama III. i IV. ove Odluke čine osnovicu za izračun pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinicama područne (regionalne) samouprave u skladu s člankom 45.a stavkom 2. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

VI.

Sredstva iz točke III. ove Odluke rasporedit će se centrima za socijalnu skrb, a sredstva iz točke IV. rasporedit će se jedinicama lokalne samouprave.

VII.

Sredstva za materijalne i financijske rashode doznačivat će se centrima za socijalnu skrb, u pravilu, mjesečno, u jednakim dvanaestinama (1/12).

Ovlašćuje se Župana Istarske županije da po opravdanoj potrebi i dostavljenom zahtjevu centra za socijalnu skrb može izvršiti preraspodjelu sredstava do visine od 1.000.000,00 kuna između centara za socijalnu skrb, a u okviru planiranih

rashoda iz točke III. ove Odluke.

VIII.

Sredstva za pomoć za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva, doznačivat će se jedinicama lokalne samouprave na temelju dostavljenih zahtjeva i rješenja.

Ovlašćuje se Župana Istarske županije da u slučaju promjene broja korisnika u pojedinim jedinicama lokalne samouprave, može izvršiti preraspodjelu sredstava iz točke IV. ove Odluke.

IX.

Način, postupak i rokove izvješćivanja utvrdit će posebnim naputkom Upravni odjel za proračun i financije Istarske županije, koji će biti temelj za izvješćivanje nadležnom ministarstvu sukladno točki VII. Odluke Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2011. godini.

X.

Rok za provedbu ove odluke je 31. prosinca 2011. godine.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 550-01/11-01/04
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

74

Temeljem članka 7. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2011. godinu („Narodne novine“, broj 29/11) i odredbe članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br.10/09), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja
domova za starije i nemoćne osobe u 2011.
godini**

OPĆE ODREDBE**I.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije i nemoćne osobe u 2011. godini, nad kojima su prenijeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na Istarsku županiju, a koje čine rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i hitne intervencije.

II.

Istarska županija za domove za starije i nemoćne osobe koji imaju sjedište na njenom području, a na koje su prenijeta osnivačka prava, osigurava sredstva za obavljanje djelatnosti doma u visini razlike između ukupnih rashoda i prihoda za posebne namjene doma.

Ukupni rashodi doma su:

- plaće,
- ostali rashodi za zaposlene,
- doprinosi na plaće,
- naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika),

- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume),

- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge),

- ostali nespomenuti rashodi poslovanja (naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela povjerenstava i slično, premije osiguranja, reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja),

- ostali financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutna klauzula, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi),

- materijalna imovina – prirodna bogatstva (zemljište),

- nematerijalna imovina u obliku prava (patenti, koncesije, licence, ostala prava i ostala nespomenuta nematerijalna imovina),

- građevinski objekti,

- postrojenja i oprema,

- prijevozna sredstva,

- višegodišnji nasadi i osnovno stado

- nematerijalna proizvedena imovina

- plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti,

- rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Prihod za posebne namjene doma je prihod kojeg dom za starije i nemoćne osobe ostvari naplatom cijene skrbi izvan vlastite obitelji, temeljem ugovora o skrbi izvan vlastite obitelji između doma i korisnika, odnosno obveznika plaćanja cijene skrbi izvan vlastite obitelji ili rješenja centra za socijalnu skrb, ostalih usluga ili na drugi način.

KRITERIJI I MJERILA**III.****Rashodi za zaposlene su:**

- plaće
- ostali rashodi za zaposlene,
- doprinosi na plaće.

Kriteriji za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema:

1. Pravilniku o vrsti i djelatnosti doma socijalne skrbi, načinu pružanja skrbi izvan vlastite obitelji, uvjetima prostora, opreme i radnika doma socijalne skrbi, terapijske zajednice, vjerske zajednice, udruge i drugih pravnih osoba te centra za pomoć i njegu u kući („Narodne novine“, br. 64/09),

2. Zakonu o plaćama u javnim službama („Narodne novine“, br.27/01) i Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama („Narodne novine“, br. 38/01, 112/01, 62/02, 156/02, 162/03, 82/05, 133/05, 30/06, 118/06, 22/07, 112/07, 127/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10 i 22/11),
3. Osnovici za izračun plaće radnika u javnim službama utvrđenoj kolektivnim ugovorom ili odlukom Vlade Republike Hrvatske,
4. Odredbama Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i Kolektivnog ugovora

za djelatnost socijalne skrbi koje se primjenjuju kao pravna pravila.

Mjerila za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema broju zaposlenih, odnosno po korisniku (stalnog smještaja, korigiranog koeficijenta od 20% za korisnike pomoći i njege u kući i dostave i pripreme obroka za vanjske korisnike).

Minimalni financijski standard rashoda za zaposlene u domovima za starije i nemoćne osobe za 2011. g., sukladno stavcima 1.,2. i 3. ove točke, po ustanovama iznosi:

Ustanova	Broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos 2011. godine (kn)
Dom za starije i nemoćne osobe Novigrad	183,6	2.462,97	5.426.426,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Alfredo Štiglić" Pula	223	2.310,86	6.183.873,00
Dom za starije i nemoćne osobe Raša	80	2.759,06	2.648.701,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Domenico Pergolis" Rovinj	175	2.620,00	5.502.000,00
Ukupno	661,6	2.489,04	19.761.000,00

IV.

Materijalni rashodi su:

- naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika)
- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume),
- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge),
- ostali nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja, reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja).

Financijski rashodi su:

- ostali financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutna klauzula, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi).

Kriteriji za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđuju se prema broju korisnika doma, primjenjujući i korektivne kriterije koji uključuju iskazane specifične potrebe domova u tekućoj godini (veći rashodi za usluge, materijal i energiju i sl.).

Mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđuju se po korisniku.

Minimalni financijski standard materijalnih i financijskih rashoda za domove za starije i nemoćne osobe za 2011. godinu, sukladno stavcima 1., 2., 3. i 4. ove točke, po ustanovama iznosi:

Ustanova	Broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos 2011. godine (kn)
Dom za starije i nemoćne osobe Novigrad	183,6	1.846,67	4.068.587,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Alfredo Štiglic" Pula	223	1.845,51	4.938.589,00
Dom za starije i nemoćne osobe Raša	80	1.628,89	1.563.736,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Domenico Pergolis" Rovinj	175	1.965,28	4.127.088,00
Ukupno	661,6	1.851,32	14.698.000,00

V.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su:

- materijalna imovina – prirodna bogatstva (zemljište),
- nematerijalna imovina u obliku prava (patenti, koncesije, licence, ostala prava i ostala nespomenuta nematerijalna imovina)
- građevinski objekti,
- postrojenja i oprema,
- prijevozna sredstva,
- višegodišnji nasadi i osnovno stado,
- nematerijalna proizvedena imovina
- plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti,
- rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Kriteriji za financiranje rashoda nefinancijske imovine utvrđuju se prema:

1. Pravilniku o vrsti i djelatnosti doma socijalne skrbi, načinu pružanja skrbi izvan vlastite obitelji, uvjetima prostora, opreme i radnika doma socijalne skrbi, terapijske zajednice, vjerske zajednice, udruge i drugih pravnih osoba te centra za pomoć i njegu u kući („Narodne novine“, br. 64/09),
2. Stanju prostora i opreme prema intenzitetu ulaganja u prethodnim godinama, te ulaganju po korisniku iz točke III. ove Odluke.

Mjerila za financiranje rashoda za nefinancijsku imovinu utvrđuju se po korisniku.

Minimalni financijski standard rashoda za nefinancijsku imovinu za domove za starije i nemoćne osobe za 2011. godinu, sukladno stavcima 1., 2., i 3. ove točke, po ustanovama iznosi:

Ustanova	Broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos 2011. godine (kn)
Dom za starije i nemoćne osobe Novigrad	183,6	127,09	280.000,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Alfredo Štiglic" Pula	223	151,87	406.400,00
Dom za starije i nemoćne osobe Raša	80	62,08	59.600,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Domenico Pergolis" Rovinj	175	44,57	93.600,00
Ukupno	661,6	105,75	839.600,00

VI.

Istarska županija osigurava, po domu, godišnje 150.000,00 kuna za potrebe hitnih intervencija investicijskog i tekućeg održavanja objekata, prostora, opreme i vozila, te nabavu opreme.

Istarska županija osigurava sredstva iz stavka 1. ove točke prema zahtjevu doma i vlastitoj procjeni opravdanosti zahtjeva.

VII.

Na temelju kriterija i mjerila iz točke III.,IV.,V. i VI. ove Odluke ukupni rashodi po domovima za 2011. godinu u Istarskoj županiji su:

Ustanova	Iznos 2011. godine (kn)
Dom za starije i nemoćne osobe Novigrad	9.775.013,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Alfredo Štiglic" Pula	11.528.862,00
Dom za starije i nemoćne osobe Raša	4.272.037,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Domenico Pergolis" Rovinj	9.722.688,00
Hitne intervencije	600.000,00
Ukupno	35.898.600,00

VIII.

Ukupni rashodi utvrđeni u točki VII. ove Odluke čine osnovicu za izračun pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije domova za starije i nemoćne osobe Istarske županije, za 2011. godinu, u skladu s člankom 45.a stavkom 2. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Planirani prihodi za posebne namjene doma za starije i nemoćne osobe iz točke II. ove Odluke za 2011. godinu, navedeni su u koloni 3 tablice u nastavku. Planirani prihod za posebne namjene procijenjen je u skladu s brojem korisnika, Pravilnikom o sudjelovanju i načinu plaćanja korisnika i drugih obveznika uzdržavanja u troškovima smještaja izvan vlastite obitelji („Narodne novine“ broj 112/98 i 5/02) i cijenama usluga utvrđenih ugovorima o međusobnim odnosima sklopljenih između nadležnog ministarstva i osnivača doma.

Jedinica područne (regionalne) samouprave dužna je u svom proračunu za 2011. godinu osigurati domovima za starije i nemoćne osobe razliku sredstava (kolona 4 tablice u nastavku) od ukupnih rashoda utvrđenih za 2011. godinu (kolona 2 tablice u nastavku), umanjениh za planirani prihod za posebne namjene doma za 2011. godinu (kolona 3 tablice u nastavku).

Ako dom za starije i nemoćne osobe ostvari prihod za posebne namjene, sukladno točki II. ove Odluke, u manjem iznosu od procijenjenog, jedinica područne (regionalne) samouprave osigurava razliku između ukupno ostvarenih prihoda i ukupno utvrđenih rashoda iz točke VII. ove Odluke.

Ako dom za starije i nemoćne osobe ostvari prihod za posebne namjene, sukladno točki II. ove Odluke, u većem iznosu od procijenjenog, smanjuje se razlika između ukupno utvrđenih rashoda i ukupno ostvarenih prihoda za posebne namjene iz točke VII. ove Odluke, koje osigurava jedinica područne (regionalne) samouprave.

Ustanova	Ukupni rashodi za 2011.g. (kn)	Planirani prihodi za posebne namjene za 2011. g. (kn)	Razlika sredstava između ukupnih rashoda i planiranih prihoda za posebne namjene za 2011. g. koje osigurava županija (kn)
1	2	3	4
Dom za starije i nemoćne osobe Novigrad	9.775.013,00	5.093.000,00	4.682.013,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Alfredo Štiglic" Pula	11.528.862,00	5.370.000,00	6.158.862,00
Dom za starije i nemoćne osobe Raša	4.272.037,00	1.606.000,00	2.666.037,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Domenico Pergolis" Rovinj	9.722.688,00	4.618.000,00	5.104.688,00
Ukupno:	35.298.600,00	16.687.000,00	18.611.600,00

Hitne intervencije:	600.000,00	0,00	600.000,00
Ukupno:	35.898.600,00	16.687.000,00	19.211.600,00

IX.

Sredstva za rashode poslovanja (rashodi za zaposlene, materijalni rashodi i financijski rashodi) doznačivati će se, u pravilu, mjesečno, u jednakim dvanaestinama.

Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, dodatno ulaganje na nefinancijskoj imovini i za hitne intervencije doznačivati će se na temelju dostavljenog zahtjeva i dokumentacije o provedenom postupku javne nabave, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba i/ili ovjerenih situacija (privremenih ili okončanih) za izvršene radove koji su dospjeli ili dopijevaju na plaćanje u mjesecu za koji se podnosi zahtjev.

X.

Način, postupak i rokove izvješćivanja utvrdit će posebnim naptkom Upravni odjel za proračun i financije Istarske županije, koji će biti temelj za izvješćivanje nadležnom ministarstvu sukladno točki X. Odluke Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2011. godini.

XI.

Ovlašćuje se Župan Istarske županije da po opravdanoj potrebi i dostavljenom zahtjevu doma za starije i nemoćne osobe može izvršiti preraspodjelu planiranih sredstava između domova za starije i nemoćne osobe do visine od 1.000.000,00 kuna između domova, a u okviru planiranih rashoda iz točaka III., IV., V., VI., VII. i VIII. ove Odluke.

XII.

Rok za provedbu ove odluke je 31. prosinca 2011. godine.

XIII

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 550-01/11-01/03
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

75

Temeljem odredbe članka 43. točka 28. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09) i točke III. Odluke Županijske skupštine Istarske županije o prihvaćanju Plana za zdravlje građana Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 11/05), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana za zdravlje građana Istarske županije za 2010. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana za zdravlje građana Istarske županije za 2010.g. te isto čini sastavni dio ove Odluke.
2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

Klasa: 500-01/11-01/03
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

76

Temeljem članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), a u svezi s člankom 13. stavak 2. Statuta zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja te odredbe članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja

1. Daje se prethodna suglasnost na Odluku Upravnog vijeća zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja, Broj: UV-61-7/2011 od 16. ožujka 2011. kojom se Plinari d.o.o. Pula, Industrijska 17, dozvoljava prolaz, odnosno daje pravo služnosti na k.č. 2504/1 k.o. Umag, po kojoj prolazi plinovod sukladno projektu i lokacijskoj dozvoli, Klasa: UP/I-350-05/10-02/157, Urbroj: 2105/05-04/08-11-13 od 15. veljače 2011. godine, za zahvat u prostoru: izgradnja infrastrukturne građevine: „Srednjetačna plinska mreža prirodnog plina i distributivna telekomunikacijska kanalizacija uz srednjetačnu plinsku mrežu dijela područja grada Umaga“, uz uvjet da Plinara d.o.o. Pula, Industrijska 17, na temelju dozvole prolaza, odnosno davanja služnosti na k.č. 2504/1 k.o. Umag daje suglasnost besplatnog priključivanja Istarskih domova zdravlja - Ispostave Umag na plinovodnu mrežu.

2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 510-01/11-01/08
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

77

Temeljem članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine», br. 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10), točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2011. godini («Narodne novine», br. 29/11) te članka 43. i 84. Statuta Istarske županije («Službene novine Istarske županije», br. 10/09.) Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2011. godinu

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Istarske županije (u daljnjem tekstu: škole) nad kojim je Istarska županija (u daljnjem tekstu: Županija) preuzela osnivačka

prava, a za period od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine.

II.

Ukupna godišnja bilančna sredstva za osnovne škole u Županiji za 2011. godinu za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba utvrđuje se kako slijedi:

- materijalni i financijski rashodi 17.015.115,00 kn;
- rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola 1.129.185,00 kn;
- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 2.159.084,00 kn.

KRITERIJI I MJERILA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE

III.

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 1. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka za troškove energenata, prijevoza učenika i zakupnine
- kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja građevina osnovnih škola i broja građevina područnih škola za financiranje tekućih troškova sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2011. godini.

IV.

Energenti

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja, rasvjetu škola te za gorivo za školska kombi vozila iskazuju se u tablici ENERGENTI koju škola dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije sa priloženim računima u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola izdatke za energente plaća izravno dobavljačima i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

V.

Prijevoz učenika

Prijevoz učenika plaća se sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi kao:

- ugovoreni i
- vlastiti prijevoz učenika.

VI.

Ugovoreni prijevoz učenika

Ugovore o prijevozu učenika sklapa Županija sa prijevoznikom.

Račune za prijevoz učenika škola je dužna ovjeriti i dostaviti sa tabelom PRIJEVOZ UČENIKA Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije najkasnije u roku od dva dana od dana primitka.

Izdatke za prijevoz učenika škola plaća prijevozniku izravno i to odmah po primitku sredstava od Županije.

VII.

Vlastiti prijevoz učenika

Škola koja u vlasništvu ima kombi vozilo obavlja prijevoz svojih učenika na relacijama za koje ne postoji organiziran prijevoz.

Izdatke za vlastiti prijevoz učenika škola je dužna prikazati u tabeli ENERGENTI uz koju prilaže putne radne listove vozača i račune za gorivo.

Tabelu s priložima iz stavka 2. ove točke škola dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije najkasnije do 15.-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Izdatke za vlastiti prijevoz učenika koji vrše roditelji Županija plaća školi u visini od 1 kune po prijeđenom kilometru.

VIII.

Prema kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja građevina osnovnih škola i broja građevina područnih škola financiraju se sljedeći tekući troškovi u dotaciji:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagoška dokumentacija;
- komunalne usluge i naknade;
- usluge telekomunikacije (telefonski i telefaks troškovi, poštarina, ali ne i mobilni operateri);
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa;
- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu;
- materijal za čišćenje i održavanje;
- odvoz komunalnog otpada;
- utrošak vode i propisane vodne naknade;
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme;
- sredstva za zaštitu na radu;
- seminari, stručna literatura i časopisi;
- bankarske usluge te usluge FINA-e;
- reprezentacija;
- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu;
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa;
- povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i sl.;
- nužne staklarske usluge;
- čuvanje objekata;

- korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva (tehnički pregled, servis, benzin, osiguranje i dr.);
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole;
- osiguranje imovine;
- provođenje redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata, ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima, pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja, ispitivanje električnih instalacija, ispitivanje gromobranskih instalacija, ispitivanje ventilacijskog sustava, ispitivanje dimovodnih kanala, ispitivanje vatrodojavnih sustava, ispitivanje plinodetekcije i sl.);
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnoga grijanja prije početka sezone grijanja;
- izrada Procjene opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara;
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole (godišnja sanitarna iskaznica) i zdravstveni pregledi 500,00 kn po zaposleniku sukladno Temeljnomo kolektivnom ugovoru u javnim službama ("Narodne novine 115/10);
- pedagoška dokumentacija.

Ravnatelj škole kao odgovorna osoba dužan je osigurati pravovremeno obavljanje godišnjih i periodičnih ispitivanja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima.

Za plaćanje kazni po prekršajnom nalogu zbog neizvršenja aktivnosti za podmirenje obveza iz stavka 2. ove točke odgovoran je isključivo ravnatelj škole.

Mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda iz stavka 1. ove točke su:

- cijena po učeniku u iznosu od 38,00 kuna mjesečno;
- cijena po razrednom odjelu u iznosu od 300,00 kuna mjesečno;
- cijena po građevini osnovne škole u iznosu od 2.000,00 kuna mjesečno;
- cijena po građevini područne škole u iznosu od 300,00 kuna mjesečno.

Sredstva za plaćanje izdataka za troškove navedene u ovoj točki Odluke Županija mjesečno dostavlja školama u vidu jedne dvanaestine.

IX.**Zakupnine i leasing**

Izdaci za zakupnine zakupljenog prostora i/ili opreme iskazuju se u tablici ZAKUPNINE koju škola dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije sa priloženim računima u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača.

Visina izdataka za zakup prostora ili opreme priznaje se školama temeljem sklopljenih ugovora o zakupu, a za potrebe redovite nastave.

Prije sklapanja ugovora o zakupu škole su obvezne pribaviti suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije te u tu svrhu istome dostavljaju prijedlog ugovora o zakupu uz priloženi program za koji se prostor ili oprema uzima u zakup i obrazloženje cijene zakupa u koju moraju biti uključeni svi režijski troškovi.

Sredstva za plaćanje izdataka za zakupnine Županija mjesečno dostavlja školama temeljem računa za zakupninu.

Visina izdataka za leasing za kupnju kombi vozila priznaju se školama u mjesečnim ratama prema ugovoru o leasingu kojeg škola sklapa uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

X.**Razgraničenje tekućih izdataka**

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koristi više škola obvezne su razgraničiti tekuće izdatke na osnovi posebnog sporazuma koji međusobno zaključuju na način kako slijedi:

- 1) tekući izdaci koje škole podmiruju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiro račune prema kriterijima opsega djelatnosti utvrđenih u točki VIII. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja i o tome izvješćuju Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.
- 2) tekuće izdatke za energente koje Istarska županija financira prema kriteriju stvarnog izdatka škole razgraničavaju se na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje dostavom preslike računa Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

XI.**Korištenje školske sportske dvorane**

Ukoliko škola, kao davatelj usluga, daje na korištenje školsku sportsku dvoranu drugim korisnicima (sportskim klubovima, udrugama, za rekreaciju i sl.) s istima sklapa ugovore kojima se regulira i način podmirivanja materijalnih troškova.

Prije sklapanja ugovora iz stavka 1. ove točke škola - davatelj usluga je dužna pribaviti suglasnost

Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

U slučajevima iz stavka 1. ove točke Županija ne podmiruje u cijelosti troškove za potrebe školske sportske dvorane već se iznosi umanjuju za iznose koji su ugovoreni ugovorima iz stavka 1. ove točke.

RASHOD ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA**XII.**

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke financiraju se:

- za troškove tekućeg održavanja u iznosu od 200.000,00 kn;
- za troškove investicijskog održavanja prema Planu rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Istarske županije za 2011. godinu.

XIII.**Tekuće održavanje**

Ukupno tekuće održavanje škola u 2011. godini iznosi 200.000,00 kn.

Tekuće održavanje škola odnosi se na iznimnu hitnoću za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama;
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja;
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima;
- izvanredne intervencije na kanalizaciji;
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži;
- izvanredne intervencije na hidrantskoj mreži;
- izvanredne intervencije na krovovima;
- izvanredne intervencije na podnim oblogama (parket, keramika i sl.);
- izvanredne intervencije u kuhinjama;
- popravak peći na kruta goriva;
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem;
- popravak vanjske stolarije i zidova;
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa;
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu;
- bojanje školskog prostora;
- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijским nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.);

- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspeksijskom nadzoru.

O potrebi izvođenja radova i/ili usluga iz stavka 2. ove točke škole su obvezne pismeno zatražiti odobrenje Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

Zahtjev za plaćanjem, odobrenih izdataka iz stavka 2. ove točke od strane Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, škola može zatražiti po uredno izvedenim i pregledanim radovima i/ili uslugama uz dostavu preslika ovjerenog računa. Škola izdatke plaća izravno davaocima usluga i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

XIV.

Investicijsko održavanje

Za investicijsko održavanje škola u 2011. godini planira se iznos od 929.185,00 kn.

Županijska skupština Istarske županije donosi Plan rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Istarske županije za 2011. godinu koji sadržava škole na koje se odnose ulaganja, vrstu i opseg ulaganja, ukupno planirani iznos, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2011. godini.

Za realizaciju Plana iz stavka 2. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 110/07. i 125/08.) odnosno Proceduri za nabavu iz Priručnika sustava u upravljanju prema zahtjevima ISO 9001:2008 Klase: 030-02/10-01/01 Urbroj: 2163/1-01/8-10-2 od 17. rujna 2010. godine.

Po pitanju hitnih intervencija u Planu iz stavka 2. ove točke za izdatke veće od 3.000,00 kn škola mora zatražiti suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

Zahtjev za izdacima iz stavka 4. ove točke škola iskazuje putem zahtjeva Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije kojeg škola dostavlja u roku od dva dana:

- od zaprimanja računa za izdatke do 3.000,00 kn ili
- od zaprimanja ponude za izdatke veće od 3.000,00 kn.

Zahtjev za plaćanjem izdataka iz stavka 5. ove točke škola može zatražiti po uredno izvedenim i pregledanim radovima i/ili uslugama uz dostavu preslika ovjerenog računa. Škola izdatke plaća izravno davaocima usluga i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

RASHOD ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

XV.

Za rashode nabave proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini škola u 2011. godini planira se iznos od 2.159.084,00 kn.

Županijska skupština Istarske županije donosi Plan rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2011. godinu koji sadržava škole na koje se odnose ulaganja, vrstu i opseg ulaganja, ukupno planirani iznos, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2011. godini.

Navedeni Plan dostavlja se nadležnom Ministarstvu radi dobivanja prethodne suglasnosti.

Za realizaciju Plana iz stavka 2. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 110/07. i 125/08.) odnosno Proceduri za nabavu iz Priručnika sustava u upravljanju prema zahtjevima ISO 9001:2008 Klase: 030-02/10-01/01 Urbroj: 2163/1-01/8-10-2 od 17. rujna 2010. godine.

LIKVIDIRANJE IZDATAKA I IZVJEŠĆE

XVI.

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole.

Škole se u svom poslovanju ne smiju koristiti kreditnim odnosno elektronskim karticama.

Škole su obvezne do 5. u mjesecu, za protekli mjesec, dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, koji ima obvezu kontrole istih, praćenja i prijenosa u informatički sustav Proračuna Istarske županije u roku od pet dana od dana njihova primitka.

Škole mjesečno izvještavanje o utrošenim sredstvima škole započinju na internet stranici <https://dec.istra-istria.hr>.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu i Upravni odjel za proračun i financije kontroliraju i odobravaju mjesečno izvješće škole nakon čega Upravni odjel za proračun i financije knjiži stvarne troškove škole koji su istovjetni knjigovodstvenim podacima škole.

Škole su obvezne dostaviti šestomjesečno i godišnje izvješće o plaćenim rashodima za decentralizirane funkcije.

XVII.

U slučaju da zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja likvidiranih izdataka od strane škola Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije dolazi do kašnjenja u plaćanjima, svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola te su ih škole dužne platiti iz vlastitih sredstava.

XVIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 602-02/11-01/04
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

78

Temeljem članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine», br. 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10), točke IX. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2011. godini («Narodne novine», br. 29/11) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije («Službene novine Istarske županije», br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova za 2011. godinu

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola (u daljnjem tekstu: škole) i učeničkih domova (u daljnjem tekstu: dom) na području Istarske županije (u daljnjem tekstu: Županija) nad kojim je Županija preuzela osnivačka prava, a za period od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine.

II.

Ukupna godišnja bilančna sredstva za srednje škole i učeničke domove u 2011. godinu za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba utvrđuje se kako slijedi:

- materijalni i financijski rashodi škola 17.569.061,00 kn;
- materijalni i financijski rashodi domova 1.581.300,00 kn;
- rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola 1.376.352,00 kn;
- rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja domova 134.685,00 kn;

- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 2.716.853,00 kn.

KRITERIJI I MJERILA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE ŠKOLA

III.

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 1. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka i
- kriteriju broja učenika, broja razrednih odnosno strukovnih odjela i broja građevina srednjih škola.

IV.

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se sljedeći ostali troškovi:

- energenti za zagrijavanje, rasvjetu i pogon srednjih škola;
- natječaj za upis učenika u prvi razred srednje škole;
- prijevoz zaposlenika srednjih škola i Učeničkog doma Pula i
- zakupnine.

V.**Energenti**

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja, rasvjetu škola iskazuju se u tablici ENERGENTI koju škola dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije sa priloženim računima u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola izdatke za energente plaća izravno dobavljačima i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

VI.**Prijevoz zaposlenika**

Izdatke za prijevoz zaposlenika na posao i s posla škole i domovi iskazuju na tabeli PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA koju dostavljaju Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije najkasnije do 25.-tog u mjesecu za tekući mjesec.

VII.

Prema kriteriju broja učenika, broja razrednih odnosno broja strukovnih odjela i broja građevina srednjih škola financiraju se sljedeći tekući troškovi u dotaciji:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagoška dokumentacija;
- komunalne usluge i naknade;
- usluge telekomunikacije (telefonski i telefaks troškovi, poštarina, ali ne i mobilni operateri);
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa;

- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu;
- materijal za čišćenje;
- odvoz komunalnog otpada;
- utrošak vode i propisane vodne naknade;
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme;
- sredstva za zaštitu na radu;
- seminari, stručna literatura i časopisi;
- bankarske usluge te usluge FINA-e;
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa;
- reprezentacija;
- dnevnicke i troškovi putovanja na službenom putu;
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske;
- povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i sl.;
- nužne staklarske usluge;
- čuvanje objekata;
- korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva (tehnički pregled, servis, benzin, osiguranje i dr.);
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole;
- osiguranje imovine;
- provođenje redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata, ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima, pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja, ispitivanje električnih instalacija, ispitivanje gromobranskih instalacija, ispitivanje ventilacijskog sustava, ispitivanje dimovodnih kanala, ispitivanje vatrodajavnih sustava, ispitivanje plinodetekcije i sl.);
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnoga grijanja prije početka sezone grijanja;
- izrada Procjene opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara;
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole (godišnja sanitarna iskaznica) i zdravstveni pregledi 500,00 kn po zaposleniku sukladno Temeljnem kolektivnom ugovoru u javnim službama ("Narodne novine 115/10);
- pedagoška dokumentacija.

Ravnatelj škole odnosno doma kao odgovorna osoba dužan je osigurati pravovremeno obavljanje godišnjih i periodičnih ispitivanja prema posebnim

propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole odnosno doma, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima.

Za plaćanje kazni po prekršajnom nalogu zbog neizvršenja aktivnosti za podmirenje obveza iz stavka 2. ove točke odgovoran je isključivo ravnatelj škole odnosno doma.

Mjerila za financiranje troškova iz stavka 1. ove točke su:

- po učeniku iznos od 28,00 kuna mjesečno;
- po razrednom odjelu iznos od 200,00 kuna mjesečno;
- po strukovnom razrednom odjelu iznos od 300,00 kuna mjesečno;
- po građevini koja ima kotlovnicu iznos od 2.000,00 kuna mjesečno;
- po građevini koja nema kotlovnicu iznos od 500,00 kuna mjesečno;

Po razrednom odjelu financiraju se one škole koje nemaju troškova za nastavni materijal (gimnazije, ekonomske, opće-upravne i hotelsko - turistički tehničar).

Sredstva za plaćanje izdataka za troškove navedene u ovoj točki Odluke Županija mjesečno dostavlja školama u vidu jedne dvanaestine.

U sklopu Srednje Glazbene škole I.M.Ronjgova u Puli financira se osnovna glazbena škola Pula

-10,00 kn po učeniku mjesečno i

-150,00 kn po razrednom odjelu mjesečno.

VIII.

Zakupnine

Izdaci za zakupnine zakupljenog prostora i/ili opreme iskazuju se u tablici ZAKUPNINE koju škola dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije sa priloženim računima u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača.

Visina izdataka za zakup prostora ili opreme priznaje se školama temeljem sklopljenih ugovora o zakupu, a za potrebe redovite nastave.

Prije sklapanja ugovora o zakupu škole su obvezne pribaviti suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije te u tu svrhu istome dostavljaju prijedlog ugovora o zakupu uz priloženi program za koji se prostor ili oprema uzima u zakup i obrazloženje cijene zakupa u koju moraju biti uključeni svi režijski troškovi.

Sredstva za plaćanje izdataka za zakupnine Županija mjesečno dostavlja školama na temelju računa te se isplata vrši zajedno sa mjesečnom akontacijom.

Izdaci za zakupnine ne priznaju se učeničkim domovima.

IX.

Razgraničenje tekućih izdataka

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koristi više škola odnosno domova obvezne su razgraničiti tekuće izdatke na osnovi posebnog sporazuma koji međusobno zaključuju na način kako slijedi:

- 1) tekući izdaci koje škole odnosno domovi podmiruju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiro račune prema kriterijima opsega djelatnosti utvrđenih u točki VII. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole odnosno domovi zaključuju. Tim sporazumom škole odnosno domovi utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja i o tome izvješćuju Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.
- 2) tekući izdaci za energente koje Županija financira prema kriteriju stvarnog izdatka, razgraničavaju se tako da škole odnosno domovi sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji ih iskazuje dostavom preslike računa Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

X.

Smještaj i prehrana učenika u domovima

Županija sufinancira smještaj i prehranu učenika u Učeničkom domu Pula i Učeničkom domu pri Pazinskom kolegiju - Klasična gimnazija Pazin.

Mjerilo za sufinanciranje troškova iz stavka 1. ove točke je prosječna godišnja cijena po učeniku u iznosu od 6.300,00 kuna i to po učeniku od I. do IV. razreda što sveukupno za 2011.g. iznosi 1.581.300,00 kuna za 251 učenika.

Učenički dom je dužan uputiti mjesečni račun za smještaj i prehranu učenika Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

XI.

Korištenje školske sportske dvorane

Ukoliko škola, kao davatelj usluga, daje na korištenje školsku sportsku dvoranu drugim korisnicima (sportskim klubovima, udrugama, za rekreaciju i sl.) s istima sklapa ugovore kojima se regulira i način podmirivanja materijalnih troškova.

Prije sklapanja ugovora iz stavka 1. ove točke škola - davatelj usluga je dužna pribaviti suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

U slučajevima iz stavka 1. ove točke Županija ne podmiruje u cijelosti troškove za potrebe školske sportske dvorane već se iznosi umanjuju za iznose koji su ugovoreni ugovorima iz stavka 1. ove točke.

RASHOD ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA ŠKOLA

XII.

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 3. ove Odluke financiraju se:

- za troškove tekućeg održavanja u iznosu od 200.000,00 kuna

- za troškove investicijskog održavanja prema Planu rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Istarske županije za 2011. godinu.

XIII.

Tekuće održavanje

Ukupno tekuće održavanje srednjih škola u 2011. godini iznosi 200.000,00 kn.

Tekuće održavanje škola odnosi se na iznimnu hitnoću za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama;
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja;
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima;
- izvanredne intervencije na kanalizaciji;
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži;
- izvanredne intervencije na hidrantskoj mreži;
- izvanredne intervencije na krovovima;
- izvanredne intervencije na podnim oblogama (parket, keramika i sl.);
- izvanredne intervencije u kuhinjama;
- popravak peći na kruta goriva;
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem;
- popravak vanjske stolarije i zidova;
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa;
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu;
- bojanje školskog prostora;
- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.);
- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru.

O potrebi izvođenja radova i/ili usluga iz stavka 2. ove točke škole su obvezne pismeno zatražiti odobrenje Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

Zahtjev za plaćanjem, odobrenih izdataka iz stavka 2. ove točke od strane Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, škola može zatražiti po uredno izvedenim i pregledanim radovima i/ili uslugama uz dostavu preslika ovjerenog računa. Škola izdatke plaća izravno davaocima usluga i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

XIV.**Investicijsko održavanje**

Za investicijsko održavanje škola u 2011. godini planira se iznos od 1.176.352,00 kn.

Županijska skupština Istarske županije donosi Plan rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Istarske županije za 2011. godinu koji sadržava škole na koje se odnose ulaganja, vrstu i opseg ulaganja, ukupno planirani iznos, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2011. godini.

Za realizaciju Plana iz stavka 2. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 110/07. i 125/08.) odnosno Proceduri za nabavu iz Priručnika sustava u upravljanju prema zahtjevima ISO 9001:2008 Klase: 030-02/10-01/01 Urbroj: 2163/1-01/8-10-2 od 17. rujna 2010. godine.

Po pitanju hitnih intervencija u Planu iz stavka 2. ove točke za izdatke veće od 3.000,00 kn škola mora zatražiti suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

Zahtjev za izdacima iz stavka 4. ove točke škola iskazuje putem zahtjeva Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije kojeg škola dostavlja u roku od dva dana:

- od zaprimanja računa za izdatke do 3.000,00 kn ili
- od zaprimanja ponude za izdatke veće od 3.000,00 kn.

Zahtjev za plaćanjem izdataka iz stavka 5. ove točke škola može zatražiti po uredno izvedenim i pregledanim radovima i/ili uslugama uz dostavu preslika ovjerenog računa. Škola izdatke plaća izravno davaocima usluga i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

KRITERIJI I MJERILA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE DOMOVA**XV.**

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke financiraju se prema kriteriju stvarnog izdatka.

KRITERIJI I MJERILA RASHODA ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA DOMOVA**XVI.**

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 4. ove Odluke financiraju se:

- za troškove tekućeg održavanja u vidu jedne dvanaestine u iznosu od 140,00 kuna mjesečno po učeniku;
- za troškove investicijskog održavanja prema Planu rashoda za nabavu materijala,

dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Istarske županije za 2011. godinu.

XVII.**Tekuće održavanje**

Ukupno tekuće održavanje domova u 2011. godini iznosi 35.140,00 kn.

Tekuće održavanje domova odnosi se na iznimnu hitnoću za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama;
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja;
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima;
- izvanredne intervencije na kanalizaciji;
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži;
- izvanredne intervencije na hidrantskoj mreži;
- izvanredne intervencije na krovovima;
- izvanredne intervencije na podnim oblogama (parket, keramika i sl.);
- izvanredne intervencije u kuhinjama;
- popravak peći na kruta goriva;
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem;
- popravak vanjske stolarije i zidova;
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa;
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu;
- bojanje školskog prostora;
- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.);
- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru.

XVIII.**Investicijsko održavanje**

Za investicijsko održavanje domova u 2011. godini planira se iznos od 99.545,00 kn.

Županijska skupština Istarske županije donosi Plan rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Istarske županije za 2011. godinu koji sadržava škole i domove na koje se odnose ulaganja, vrstu i opseg ulaganja, ukupno planirani iznos, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od

početka do kraja projekta i planirani iznos u 2011. godini.

Za realizaciju Plana iz stavka 2. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 110/07. i 125/08.) odnosno Proceduri za nabavu iz Priručnika sustava u upravljanju prema zahtjevima ISO 9001:2008 Klase: 030-02/10-01/01 Urbroj: 2163/1-01/8-10-2 od 17. rujna 2010. godine.

Po pitanju hitnih intervencija u Planu iz stavka 2. ove točke za izdatke veće od 3.000,00 kn dom mora zatražiti suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

Zahtjev za izdacima iz stavka 4. ove točke dom iskazuje putem zahtjeva Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije kojeg dom dostavlja u roku od dva dana:

- od zaprimanja računa za izdatke do 3.000,00 kn ili
- od zaprimanja ponude za izdatke veće od 3.000,00 kn.

Zahtjev za plaćanjem izdataka iz stavka 5. ove točke dom može zatražiti po uredno izvedenim i pregledanim radovima i/ili uslugama uz dostavu preslika ovjerenog računa. Dom izdatke plaća izravno davaocima usluga i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

RASHOD ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

XIX.

Za rashode nabave proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini škola u 2011. godini planira se iznos od 2.716.853,00,00 kn.

Županijska skupština Istarske županije donosi Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2011. godinu koji sadržava osnovne i srednje škole na koje se odnose ulaganja, vrstu i opseg ulaganja, ukupno planirani iznos, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2011. godini.

Navedeni Plan dostavlja se nadležnom Ministarstvu radi dobivanja prethodne suglasnosti.

Za realizaciju Plana iz stavka 2. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 110/07. i 125/08.) odnosno Proceduri za nabavu iz Priručnika sustava u upravljanju prema zahtjevima ISO 9001:2008 Klase: 030-02/10-01/01 Urbroj: 2163/1-01/8-10-2 od 17. rujna 2010. godine.

LIKVIDIRANJE IZDATAKA I IZVJEŠĆE

XX.

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole odnosno učeničkog doma.

Škole odnosno domovi se u svom poslovanju ne smiju koristiti kreditnim odnosno elektronskim karticama.

Škole odnosno domovi su obvezni do 5. u mjesecu, za protekli mjesec, dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, koji ima obvezu kontrole istih, praćenja i prijenosa u informatički sustav Proračuna Istarske županije u roku od pet dana od dana njihova primitka.

Škole odnosno domovi mjesečno izvještavanje o utrošenim sredstvima započinju na internet stranici <https://dec.istra-istria.hr>.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu i Upravni odjel za proračun i financije kontroliraju i odobravaju mjesečno izvješće škole odnosno doma nakon čega Upravni odjel za proračun i financije knjiži stvarne troškove škole odnosno doma koji su istovjetni knjigovodstvenim podacima škole odnosno doma.

Škole odnosno domovi su obvezni dostaviti šestomjesečno i godišnje izvješće o plaćenim rashodima za decentralizirane funkcije.

XXI.

U slučaju da, zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja likvidiranih izdataka od strane škola odnosno doma Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, dolazi do kašnjenja u plaćanjima svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola odnosno doma te su ih škole odnosno domovi dužni platiti iz vlastitih sredstava.

XXII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 602-03/11-01/04

Urbroj: 2163/1-01/4-11-3

Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

Temeljem točke V. B) stavka 15. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2011. godini

("Narodne novine", br. 29/11), te članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije dana 18. travnja 2011. godine, donosi

investicijskog održavanja osnovnih škola Istarske županije za 2011. godinu

Članak 1.

ODLUKU o prihvatanju Plana rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i

Prihvaća se Plan rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Istarske županije za 2011. godinu kako slijedi:

A) RASPODJELA SREDSTAVA PO BILANČNIM PRAVIMA

POZ. 579 i 580

TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE
TEKUĆE ODRŽAVANJE
INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

1.129.185,00
200.000,00
929.185,00

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN 2011.
1.	OŠ "Rivarela" Novigrad	sanacija atrija	300.000,00
2.	OŠ Vodnjan	sanacija krovne kupole	320.000,00
3.	Dokumentacija i nadzor	za osnovne škole	30.000,00
4.	Hitne intervencije	za osnovne škole	279.185,00
UKUPNO			929.185,00

B) RASPODJELA SREDSTAVA IZNAD STANDARDA

POZ. 597

INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

1.240.000,00

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN IŽ 2011.	OSTALI 2011.
1.	OŠ Petra Studenca Kanfanar	zamjena prozora	80.000,00	
2.	OŠ Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički	zamjena prozora	100.000,00	
3.	OŠ Svetvinčenat	zamjena prozora	120.000,00	
4.	OŠ Vladimira Nazora Potpićan - PŠ Sveta Katarina	sanacija zgrade	104.885,00	100.000,00
5.	OŠ Petra Studenca Kanfanar	sanacija poda dvorane	125.115,00	
6.	OŠ "Vladimir Gortan" Žminj	sanacija podova	210.000,00	
7.	OŠ Ivana Batelića Raša	sanacija podova	130.000,00	
8.	OŠ Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički	sanacija pročelja	170.000,00	

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN IŽ 2011.	OSTALI 2011.
9.	OŠ "Rivarela" Novigrad	sanacija poda dvorane	200.000,00	
UKUPNO			1.240.000,00	100.000,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 602-02/11-01/03
 Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
 Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Dino Kozlevac, v.r.

80

Temeljem točke VII. C) stavka 16. i 17. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2011. godini ("Narodne novine", br. 29/11), te članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju Plana rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Istarske županije za 2011. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Plan rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Istarske županije za 2011. godinu kako slijedi:

A) SREDNJE ŠKOLE**POZ. 608 i 610**

TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.376.352,00
TEKUĆE ODRŽAVANJE	200.000,00
INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.176.352,00

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN 2011.
1.	Strukovna škola Pula	sanacija krovova	320.000,00
2.	SŠ „V. Gortan“ Buje	sanacija krovova	80.000,00
3.	SŠ M. Balote Poreč	sanacija stolarije	140.000,00
4.	Tehnička škola Pula	sanacija stolarije	70.000,00

5.	Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula	sanacija stolarije	70.000,00
6.	Gimnazija i strukovna škola J. Dobrile Pazin	sanacija stolarije	137.000,00
7.	Dokumentacija i nadzor	za srednje škole	30.000,00
8.	Hitne intervencije	za srednje škole	329.352,00
UKUPNO			1.176.352,00

B) UČENIČKI DOMOVI**POZ. 608 i 609**

TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE
 TEKUĆE ODRŽAVANJE
 INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

134.685,00
 35.140,00
 99.545,00

RED BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN 2011.
1.	Učenički dom Pula	adaptacija kotlovnice	40.000,00
2.	Učenički dom Pula	sanacija stolarije	59.545,00
UKUPNO			99.545,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 602-03/11-01/03
 Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
 Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Dino Kozlevac, v.r.

81

Temeljem točke V. stavak 7. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2011. godini ("Narodne novine", br. 29/11), točke VII. stavak 8. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2011. godini ("Narodne novine", br. 29/11), te članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o prihvaćanju Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2011. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2011. godinu, a kako slijedi u Tabelarnom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 602-01/11-01/02
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

**PLAN RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA
ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA
ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2011. GODINU**

I. OSNOVNE ŠKOLE DECENTRALIZACIJA

RED. BR.	POZ	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLANIRANI IZNOS 2011.	UKUPNO PLANIRANI IZNOS
1.	594	Osnovne škole	Projektna dokumentacija	50.000,00	3.000.000,00
2.	595	OŠ Mate Balote Buje	Rekonstrukcija, dogradnja, opremanje i uređenje okoliša škole	350.000,00	5.000.000,00
3.	596	Osnovne škole	Školski namještaj	90.081,00	2.000.000,00
UKUPNO OSNOVNE ŠKOLE DECENTRALIZACIJA				490.081,00	

II. SREDNJE ŠKOLE DECENTRALIZACIJA

1.	626	Srednje škole	Projektna dokumentacija	50.000,00	5.000.000,00
2.		TSS Dante Alighieri Pula	Izgradnja, opremanje i uređenje okoliša sportske dvorane	450.000,00	20.000.000,00
3.	627	TSS Rovinj i SŠ Zvane Črnje Rovinj	Rekonstrukcija, dogradnja i opremanje škola i izgradnja, opremanje i uređenje okoliša sportske dvorane	3.155.856,00	85.000.000,00
4.	568	Srednje škole	Školski namještaj	100.000,00	3.000.000,00
5.		Srednje ugostiteljske škole	Opremanje praktikuma (sufinanciranje Ministarstvo turizma-IZ omjer 50%:50%)	630.000,00	1.260.000,00
UKUPNO SREDNJE ŠKOLE DECENTRALIZACIJA				4.385.856,00	
UKUPNO DECENTRALIZACIJA				4.875.937,00	

III. OSNOVNE ŠKOLE IZNAD STANDARDA

1.	598	Osnovne škole	Projektna dokumentacija	200.000,00	3.000.000,00
UKUPNO OSNOVNE ŠKOLE IZNAD STANDARDA				200.000,00	

IV. SREDNJE ŠKOLE IZNAD STANDARDA

1.	629	Srednje škole	Projektna dokumentacija	600.000,00	5.000.000,00
2.	630	Industrijsko-obrtnička škola Pula	Sanacija škole	400.000,00	10.000.000,00
UKUPNO SREDNJE ŠKOLE IZNAD STANDARDA				1.000.000,00	
UKUPNO IZNAD STANDARDA				1.200.000,00	

V. SREDNJE ŠKOLE - NAMJENSKA SREDSTVA

1.		Srednje ugostiteljske škole	Opremanje praktikuma (sufinanciranje Ministarstvo turizma-IŽ omjer 50%:50%)	630.000,00	1.260.000,00
UKUPNO SREDNJE ŠKOLE				630.000,00	
UKUPNO NAMJENSKA SREDSTVA				630.000,00	
SVEUKUPNO OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE				6.705.937,00	

srednjih škola iznose 2.716.853,00 kn, što ukupno iznosi 4.875.937,00 kn.

82

Temeljem točke XII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2011. godini ("Narodne novine", br. 29/11), točke XV. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2011. godini ("Narodne novine", br. 29/11), te članaka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o djelomičnom udruživanju sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom i srednjem školstvu Istarske županije za 2011. godinu

1. Na temelju utvrđenih bilančnih prava sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Istarske županije u 2011. godini iznose 2.159.084,00 kn, a sredstva decentralizacije za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

2. Utvrđuje se da je sukladno preuzetim ugovornim obvezama iz ranijih godina nastala potreba za djelomičnim udruživanjem planiranih sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnom i srednjem školstvu Istarske županije u 2011. godini te se stoga vrši djelomično udruživanje sredstava kako slijedi:

- a) dio planiranih sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Istarske županije u iznosu od 1.669.003,00 kn udružuje se sa
- b) planiranim sredstvima za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola Istarske županije u iznosu od 2.716.853,00 kn,

tako da se sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola iz decentralizacije utvrđuju u iznosu od 490.081,00 kn, dok se sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola iz decentralizacije utvrđuju u iznosu od 4.385.856,00 kn, čime ukupni iznos planiranih sredstava za kapitalna ulaganja u

osnovne i srednje škole iz decentralizacije ostaje u razini ukupno utvrđenih bilančnih prava u iznosu od 4.875.937,00 kn.

3. Zadužuje se Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije da na temelju ovog Zaključka zatraži prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa i Ministarstva financija.
4. Za izvršenje ovoga Zaključka zadužuju se Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu i Upravni odjel za proračun i financije Istarske županije.
5. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 602-01/11-01/01
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

83

Na temelju članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije, na inicijativu Odbora za društvene djelatnosti, na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK o inicijativi za primjerenije održavanje okoliša škola

1. Skupština Istarske županije konstatira da su okoliši pojedinih srednjih škola, posebno u većim gradovima, neuređeni i zapušteni, te stoga apelira na ravnatelje škola i čelnike jedinica lokalne samouprave da zajednički iznađu rješenje da se primjerenije održavaju okoliši škola, imajući u vidu činjenicu da osim vizualnog, uređeni okoliši djeluju i odgojno.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 602-01/11-01/01
Urbroj: 2163/1-01/4-11-4

Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

84

Temeljem članka 91. Zakona o vodama („Narodne novine“, br. 153/09), članka 42. stavak 1. a u svezi članka 45. stavak 1. Pravilnika o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta („Narodne novine“, br. 55/02), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi „Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09), uz prethodno mišljenje Hrvatskih voda, Klasa: 325-03/11-04/232; Urbroj: 374-1-4-11-2 od 25. ožujka 2011. godine, Županijska skupština Istarske županije, na sjednici održanoj 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji

Članak 1.

U članku 18. stavak 1. podstavak 1. Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji (Službene novine Istarske županije br. 12/05) mijenja se i glasi:

„ – **izgraditi ili rekonstruirati vodonepropustan sustav javne odvodnje s odvodnjom otpadne vode izvan zone te na sustav priključiti otpadne vode postojećih objekata ili iznimno za mala naselja do 2000 ES-a izgraditi uređaj koji će pročititi otpadne vode te izgraditi ispušt, a sve u skladu s važećim propisom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.**“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 351-01/11-01/02
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

85

Temeljem članka 80. stavka 4. točka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09) i članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije, na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene - privezište "Alberi"****Članak 1.**

U članku 3. Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene - privezište "Alberi" ("Službene novine Istarske županije", br. 10/06), stavka 3. mijenja se i glasi:

"Ovlaštenik koncesije dužan je izgraditi luku u roku 2 (dvije) godine od dana stupanja na snagu ove Odluke, te u roku 30 dana sanirati postojeću privremenu lučicu u sklopu planirane luke, a u svrhu sigurnog priveza plovila domicilnog stanovništva."

Članak 2.

Ovlašćuje se župan Istarske županije da u roku 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke sklopi s Ovlaštenikom koncesije Aneks Ugovora o koncesiji sukladno odredbi članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 342-01/11-01/09
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011.godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na zaključak Školskog odbora Tehničke škole Pula, Pula, Jurja Cvečića i na zaključak Školskog odbora Industrijsko-obrtničke škole Pula, Pula, Mletačka 3**

1. Daje se prethodna suglasnost na Zaključak Školskog odbora Tehničke škole Pula, Pula, Jurja Cvečića 7, KLASA: 003-06/11-02/03, URBROJ:2168-23-11-02 od 2. ožujka 2011.godine, te na Zaključak Školskog odbora Industrijsko obrtničke škole Pula, Pula, Mletačka 3, Klasa: 003-06/11-02/2, Urbroj:2168-22-11-1 od 24.veljače 2011.godine, kojima se prihvaća prijedlog ugovora o diobi nekretnina između Tehničke škole Pula, Pula, Jurja Cvečića 7 (u daljnjem tekstu: Tehnička škola), i Industrijsko-obrtničke škole Pula, Pula, Mletačka 3 (u daljnjem tekstu: Industrijsko-obrtnička škola).
2. Zaključci Školskih odbora te prijedlog ugovora o diobi nekretnina između Tehničke škole i Industrijsko-obrtničke škole iz toč.1. , čine sastavni dio ove Odluke.
3. Ovlašćuju se ravnatelj Tehničke škole, Dalibor Paus i ravnatelj Industrijsko-obrtničke škole, Petar Gavrić za potpisivanje ugovora o diobi nekretnina, u tekstu kako je priložen uz zaključke Školskih odbora.
4. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 602-03/11-01/02
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

87**86**

Na temelju članka 58., st.1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) te članka 43., st.1., toč.18. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09.), Županijska skupština Istarske

Na temelju članka 99. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, br.73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07), odredbe članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09), a u vezi s člankom 3. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe Raša, Županijska

skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članice Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Raša

1. Jovanka Dakić, imenuje se za članicu Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Raša, kao predstavnica korisnika Doma.
2. Trajanje mandata, prava i obveze članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Raša utvrđeni su rješenjem Županijske skupštine Istarske županije o imenovanju Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Raša, Klasa: 003-02/10-01/01, Urbroj: 2163/1-01/4-10-5 od 28. lipnja 2010. godine. Novoimenovana članica Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Raša preuzima mandat, prava i obveze člana Upravnog vijeća danom imenovanja.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 003-02/11-01/01
Urbroj: 2163/1-01/4-11-9
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

88

Temeljem članka 119.stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" br. 87/08., 86/09. 92/10. i 105/10. -ispravak) i članka 43. stavak 1. točka 22. i članka 84. stavak 1. Statuta Istarske županije("Službene novine Istarske županije", broj 10/09), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju članice Školskog odbora Osnovne škole Juršići

1. Suzana Šegota razrješuje se članstva u Školskom odboru Osnovne škole Juršići.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 013-02/11-01/08
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

89

Temeljem članka 119.stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10 -ispravak), članka 43., stavak 1., točka 22. i članka 84. stavak 1. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 10/09.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Juršići

1. Gordana Rupena Stančić imenuje se za članicu Školskog odbora Osnovne škole Juršići, umjesto razriješene članice Suzane Šegota.
2. Mandat imenovane članice Školskog odbora iz točke 1. traje do isteka vremena na koje je imenovana razriješena članica Školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 013-02/11-01/08
Urbroj: 2163/1-01/4-11-4
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

90

Temeljem čl. 133. Zakona o sudovima („Narodne novine“, br. 122/10 – pročišćeni tekst i

27/11) i članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Puli

I.

Za suce porotnike Županijskog suda u Puli imenuju se:

1. KLAUDIO VIŠKOVIĆ iz Labina, Katuri 25,
2. ROMANO SMOLJAN iz Labina, Prilaz Griža 11,
3. MARIO ILIJAŠIĆ iz Rapca, Jadranska 2,
4. MARIJA BOBANOVIĆ ČOLIĆ iz Labina, Prilaz Griža 1,
5. REDENTO GERGETA iz Pule, Josipa Voltića 7,
6. STJEPAN JAKLIN iz Pule, Ulica Brist 17,
7. RASEMA BOŽAC iz Pule, Vinkuran, Debeli vrv 63
8. JOSIP ROJNIĆ iz Pule, Trščanska 17,
9. VELJKO ZENZEROVIĆ iz Pule, Koparska 33,
10. RATKA RADOBULJAC iz Pule, Grožnjanska 22,
11. SONJA KOMAZEC iz Pule, J. Crnobori 111,
12. JOSIP ŠIŠOVIĆ iz Pazina, Josipa Voltića 18,
13. VJEKOSLAV MILOTIĆ iz Pazina, Stari Pazin 23,
14. BRUNO GORTAN iz Pazina, Stari Pazin 5,
15. DORIANO RADANOVIĆ iz Pazina, Drščevka 9,
16. MARNO MILOTIĆ iz Cerovlja, Golgorica 1A,
17. ESTER ČERNJEKA iz Karojbe, Škropeti 25R,
18. VLADIMIR ANTOLOVIĆ iz Tinjana, Bašići 28,
19. ERNESTO PINEZIĆ iz Tinjana, Pinezići 44,
20. IVAN PINČAN iz Tinjana, Pinčani 26,
21. DARKO JAKAC iz Buzeta, 9. septembra 3/1,
22. NATAŠA MAREČIĆ ŠIMEK iz Buzeta, Sportska 6/2,
23. MIRJANA VIVODA iz Buzeta, Naselje Franečići 24,
24. REMIĐO GREGORINIĆ iz Raše, Koromačno 29,
25. BORIS MIKULJAN iz Raše, Sveti Bartul 44.
26. MARIJA ZUPANČIĆ iz Nove Vasi, Kosinožići 40,
27. JOSIP KLIBA iz Marčane, Filipana 23,
28. MARIO CVITIĆ iz Marčane, Marčana 16.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 711-01/11-01/03
Urbroj: 2163/1-01/4-11-8
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

91

Temeljem čl. 133. Zakona o sudovima („Narodne novine“, br. 122/10 – pročišćeni tekst i 27/11) i članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 18. travnja 2011. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Rovinju

I.

Za suce porotnike Općinskog suda u Rovinju, imenuju se:

1. MARIJA BENUSSI, Rovinj – Rovigno, J. Voltića 10,
2. NEVIJA BOŽAC, Rovinj – Rovigno, Gripole 2,
3. FIORELLA DAMIJANIĆ POZNANOVIĆ, Rovinj – Rovigno, M. Zelco 28,
4. FERUČO KRESINA, Rovinj – Rovigno, S. Radića 19,
5. NASTA LAMBAŠA, Rovinj – Rovigno, Zagrebačka 4,
6. TANJA MAČINA, Rovinj – Rovigno, Zagrebačka 28,
7. ASIM MURATOVIĆ, Rovinj – Rovigno, B. Benussi 5,
8. ENNIO MITTON, Rovinj – Rovigno, Cademia bb,
9. MIHOVIL MODRIĆ, Rovinj – Rovigno, Valsavie 5,
10. NATAŠA POROPAT, Rovinj – Rovigno, Monfiorenzo 24,
11. ANTONELLA ROCCO SUGAR, Rovinj – Rovigno, V. Švalbe 7,
12. VERENA SOŠIĆ CERIN, Rovinj – Rovigno, Coccaletto 30,
13. IVANKA SUTLOVIĆ, Rovinj – Rovigno, V. Spinčića 13,
14. ROSANNA VEGGIAN, Rovinj – Rovigno, F. Iskre 1,
15. CADIA VENIER, Rovinj – Rovigno, V. Gortana 15,
16. SILVANO KRIŽMAN, Žminj, Potrati bb,
17. EMIL RUDAN, Žminj, Rudani 1/a.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 711-01/11-01/07
Urbroj: 2163/1-01/4-11-3
Pazin, 18. travnja 2011.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Dino Kozlevac, v.r.

AKTI ŽUPANA

2

Na temelju članka 37. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09), Župan Istarske županije dana 28. veljače 2011. godine donosi

PLAN upravljanja pomorskim dobrom u Istarskoj županiji za 2011. godinu

I. OSNOVNE ODREDBE

1. Planom upravljanja pomorskim dobrom u Istarskoj županiji za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se sljedeći poslovi:

- 1.1. izrada prijedloga granica pomorskog dobra i lučkog područja
- 1.2. provedba utvrđenih granica pomorskog dobra
- 1.3. donošenje odluka o davanju koncesija na pomorskom dobru
- 1.4. davanje suglasnosti za uređenje morskih plaža
- 1.5. davanje suglasnosti za obavljanje djelatnosti na morskim plažama

2. Prijedloge granica pomorskog dobra i lučkog područja utvrđuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Istarske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i dostavlja ih na donošenje Povjerenstvu za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture.

Rješenje o utvrđenoj granici se nakon pravomoćnosti dostavlja nadležnom općinskom državnom odvjetništvu radi provedbe upisa pomorskog dobra i lučkog područja u zemljišne knjige.

3. Nakon provedenog postupka sukladno odredbama Zakona o koncesijama ("Narodne novine", br. 125/08) i Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Županijska skupština Istarske županije nakon čega Župan Istarske županije i najpovoljniji ponuditelj sklapaju Ugovor o koncesiji.

II. IZRADA PRIJEDLOGA GRANICA POMORSKOG DOBRA I LUČKOG PODRUČJA

1. Prijedlozi granica pomorskog dobra i lučkog područja utvrđuju se temeljem ovog Plana, a iznimno i temeljem zahtjeva zainteresirane pravne ili fizičke osobe.

2. Povjerenstvo će nakon provedenog postupka utvrđenog Uredbom o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra ("Narodne novine", br. 8/04 i 82/05) izraditi prijedloge granica pomorskog dobra i lučkog područja, i to:

- 2.1. dio pomorskog dobra u k.o. Fažana i k.o. Pula (lokacija Muzil)
- 2.2. izmjene granica pomorskog dobra u k.o. Poreč, k.o. Medulin, k.o. Pomer, k.o. Premantura, k.o. Rakalj
- 2.3. luke javnog prometa: Banjole, Ribarska koliba, Valbandon, Kuje, Rovinj, Vrh Lima, Poreč, Červar porat, Vrsar, Umag, Novigrad, Stella Maris i Trget
- 2.4. sidrišta u Fažanskom kanalu, ispred lukobrana u Puli, te Valdeborra, Squero i Lone u Rovinju

III. PROVEDBA UTVRĐENIH GRANICA POMORSKOG DOBRA

1. Povjerenstvo će u suradnji s Područnim uredom za katastar i nadležnim općinskim državnim odvjetništvom te sukladno odredbama Pravilnika o evidentiranju i obilježavanju pomorskog dobra ("Narodne novine", br. 29/05) poduzimati radnje u svrhu provedbe utvrđenih granica pomorskog dobra u katastru i zemljišnim knjigama.

2. Provedba utvrđenih granica odnosi se na:

- 2.1. pomorsko dobro u katastarskim općinama Poreč, Pomer, Premantura, Medulin i Rakalj

IV. DONOŠENJE ODLUKA O DAVANJU KONCESIJA NA POMORSKOM DOBRU

1. Koncesije za gospodarsko korištenje pomorskog dobra daje Županijska skupština Istarske županije na rok do 20 godina, a prethodni postupak provodi Upravni odjel za održivi razvoj - Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu. Koncesije se daju pod uvjetom da je prethodno utvrđena granica pomorskog dobra i provedena u zemljišnim knjigama.

2. Upravni odjel za održivi razvoj - Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu će nakon provedenog postupka izraditi prijedloge za davanje koncesija za:

- 2.1. luke posebne namjene: marina Valalta, luke nautičkog turizma Parentium i Červar porat, sportske luke Portić – Banjole, Portić – Peroj i Vrsar

2.2. morske plaže hotela, turističkih naselja i kampova tvrtke ISTRATURIST

Umag d.d.

2.3. uzgoj školjaka na području općine Tar-Vabriga

V. DAVANJE SUGLASNOSTI ZA UREĐENJE MORSKIH PLAŽA

Stručno tijelo za utvrđivanje uvjeta za uređenje plaža će na zahtjev koncesionara davati prethodne suglasnosti za uređenje plaža utvrđenih Odlukom o davanju koncesija na pomorskom dobru - morskim plažama ("Službene novine Istarske županije", br. 6/08).

VI. DAVANJE SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI NA MORSKIM PLAŽAMA

1. Upravni odjel za održivi razvoj će na zahtjev koncesionara davati suglasnosti za obavljanje djelatnosti na morskim plažama od strane trećih osoba na temelju ugovora o potkoncesiji zaključenog između koncesionara i treće osobe.

2. Djelatnosti na morskim plažama utvrđene su u članku 5. stavka 1. Odluke o davanju koncesija na pomorskom dobru - morskim plažama ("Službene novine Istarske županije br. 6/08).

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

1. Troškovi utvrđivanja granica pomorskog dobra i lučkog područja podmiruju se iz Proračuna Istarske županije i iz naknade za utvrđivanje granice pomorskog dobra koju plaćaju podnositelji zahtjeva za utvrđivanje granice.

Naknada za utvrđivanje granice pomorskog dobra je prihod Proračuna Istarske županije.

2. Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 342-01/11-01/03
Urbroj: 2163/1-01/8-11-2
Pula, 28. veljače 2011.

ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Ivan Jakovčić, v.r.

65. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 10/09), Župan Istarske županije dana 28. veljače 2011. godine donosi

PLAN prijama u službu u upravna tijela Istarske županije za 2011. godinu

I.

Ovim Planom prijama u službu utvrđuje se prijam službenika i namještenika u upravna tijela Istarske županije tijekom 2011. godine.

II.

Plan prijama u službu upravnih tijela Istarske županije sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Istarske županije,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2011. godinu,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme za 2011. godinu,
- potreban broj vježbenika,
- plan prijama u službu pripadnika nacionalnih manjina.

III.

Upravna tijela Istarske županije dužna su popunjavati radna mjesta prema ovom Planu, sukladno pravilniku o unutarnjem ustrojstvu određenog upravnog tijela i financijskim sredstvima osiguranim Proračunom Istarske županije za 2011. godinu.

IV.

Slobodna radna mjesta službenika u upravnim tijelima Istarske županije popunjavaju se na temelju ovog Plana, putem javnog natječaja, internog oglasa ili oglasa.

Slobodna radna mjesta namještenika u upravnim tijelima Istarske županije popunjavaju se putem oglasa, koji se objavljuje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

V.

U upravnim tijelima Istarske županije zaposleno je 10 pripadnika talijanske nacionalne manjine Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02).

Radna mjesta koja će biti popunjena pripadnicima nacionalnih manjina uključena su u ukupni broj radnih mjesta predviđenih za popunjavanje, s time da nedostaje jedan pripadnik talijanske nacionalne manjine.

VI.

Utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika, te potreban broj pripadnika nacionalnih manjina u upravnim tijelima Istarske županije za 2011. godinu, kako slijedi:

Na dan 22. veljače 2011.

Red br.	Naziv upravnog tijela	Stanje popunjenosti radnih mjesta		Potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme u 2011. godini		Potreban broj službenika na neodređeno vrijeme u 2011. Godini
		Službenici	Namještenici	Prijam na poslovima provedbe međunarodnih projekata, prijam zbog povećanog opsega poslova ili zamjene	Redovan prijam (vježbenici)	
1.	Stručna služba Skupštine	9	3			
2.	Upravni odjel za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu	13	7			
3.	Upravni odjel za proračun i financije	22				1
4.	Upravni odjel za održivi razvoj	11		1 (zamjena)		
5.	Upravni odjel za turizam	4				
6.	Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju	40				
7.	Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu	12				
8.	Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	5		1 (za međunarodni projekt)		1
9.	Upravni odjel za obrazovanje, i sport	6				2
10.	Upravni odjel za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine	3				
11.	Kabinet župana	7				1
12.	Upravni odjel za kulturu	6				
13.	Upravni odjel za gospodarstvo	5				
14.	Upravni odjel za međunarodnu suradnju i europske integracije	10				2
15.	Služba za unutarnju reviziju	0				
UKUPNO		153	10	2		7

VII.

Prije raspisivanja natječaja ili oglasa za pojedina radna mjesta pročelnici su dužni zatražiti dodatnu suglasnost Župana Istarske županije.

VIII.

Plan prijama u službu u upravna tijela Istarske županije za 2011. godinu stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 100-01/11-01/02
Urbroj: 2163/1-01/8-11-8
Pula, 28. veljače 2011.

ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Ivan Jakovčić, v.r.

4

Temeljem članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09) i članka 8. Odluke o otvaranju Posebnog računa Županijskoj poglavarstva – „Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre“ („Službene novine Istarske županije“, br. 4/95), Župan Istarske županije dana 5. travnja 2011. godine donosi slijedeće

RJEŠENJE**o imenovanju Upravnog odbora Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre**

1. U Upravni odbor Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre imenuju se:

1. Milan Antolović – predstavnik Istarske županije, predsjednik,
2. Ezio Pinzan - predstavnik Puljštine, zamjenik predsjednika,
3. Franco Cattunar – predstavnik Bujštine,
4. Mauro Grbac – predstavnik Bužeštine,
5. Branko Franković – predstavnik Labinštine,
6. Neven Rimanić – predstavnik Pazinštine,
7. Giuseppe Ghersinich – predstavnik Poreštine,
8. Vinko Galant – predstavnik Rovinjštine,
9. Mladen Belušić – predstavnik Lovačkog saveza Istarske županije

2. Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se van snage Rješenje, Klasa: 013-02/01-01/86, Urbroj:2163/1-01-01-2 od 10. prosinca 2001.godine.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 003-02/11-01/03
Urbroj: 2163/1-01/8-11-2
Pula, 05. travnja 2011.

ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Ivan Jakovčić, v.r.

AKTI OPĆINE FAŽANA**2**

Na temelju članka 4. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 23/07.) i članka 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 22. ožujka 2011. godine, donosi

ODLUKU**o osnivanju Općinskog savjeta mladih Općine Fažana****Članak 1.**

Ovom se odlukom osniva Općinski savjet mladih Općine Fažana (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) i uređuje:

- sastav, način izbora, djelokrug rada i način utjecaja na rad Općinskog vijeća u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u svezi s mladima Općine Fažana,
- način financiranja rada i programa Savjeta mladih,
- osiguravanje prostornih i drugih uvjeta za rad Savjeta mladih,
- druga pitanja značajna za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Savjet mladih savjetodavno je tijelo Općinskog vijeća kojemu je cilj aktivno uključivanje mladih u javni život Općine Fažana.

Mladi, u smislu ove odluke, osobe su s prebivalištem na području Općine Fažana, u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina života.

Savjet mladih ima sedam (7) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika. Savjet mladih može imati zamjenike.

Članak 3.

Postupak izbora članova Savjeta mladih pokreće Općinsko vijeće putem odbora za izbor i

imenovanja, javnim pozivom u dnevnim novinama i na web stranici Općine Fažana.

Javni poziv objavljuje se najkasnije mjesec dana prije isteka mandata tekućeg saziva Savjeta mladih.

Rok za podnošenje prijedloga za izbor članova Savjeta mladih je petnaest dana (15) od dana objave poziva.

U javnom pozivu Odbor za izbor i imenovanja objavljuje uvjete koje moraju ispunjavati predlagatelj i kandidati za članove Savjeta u skladu s odredbama ove odluke.

Članak 4.

Kandidate za članove Savjeta mladih mogu predložiti udruge mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća, studentski zborovi te drugi registrirani oblici organiziranja mladih koji djeluju na području Općine Fažana.

Jedan predlagatelj može predložiti najviše dva (2) kandidata, vodeći pri tome brigu, kada je to moguće, o ravnopravnoj zastupljenosti oba spola.

Prijedlog kandidata za člana Savjeta mladih mora biti u pisanom obliku i obrazložen, uz navođenje osobnih i drugih podataka o kandidatu koji su važni za odlučivanje o izboru (aktivnosti kod predlagatelja i sl.) te osnovnih podataka o predlagatelju.

Uz prijavu treba priložiti potpisanu izjavu kandidata o prihvatu prijedloga za izbor člana Savjeta mladih.

Prijedlog se podnosi na propisanoj prijavnici objavljenoj na web stranici Općine Fažana www.fazana.hr i u pisarnici.

Članak 5.

Članove Savjeta mladih odlukom bira i razrješuje Općinsko vijeće.

U Savjet mladih biraju se mladi na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja tako da se, po mogućnosti, osigurava ravnomjerna zastupljenost svih kategorija mladih iz kojih su podneseni prijedlozi za izbor.

Odbor za izbor i imenovanja neće uzeti u razmatranje prijedloge koji nisu pravovremeni, valjani ili su podneseni od strane neovlaštenog predlagatelja.

Prijedlog odluke o izboru savjeta mladih Odbor za izbor dostavlja Općinskom vijeću, prilažući osnovne podatke o kandidatu (ime i prezime, prebivalište, datum rođenja, aktivnosti) i o nazivu i djelatnosti ovlaštenog predlagatelja.

Članak 6.

Na sjednici Općinskog vijeća na kojoj se odlučuje o izboru članova Savjeta mladih ujedno se utvrđuje i lista kandidata-zamjenika članova Savjeta mladih.

Na listi kandidata-zamjenika članova Savjeta mladih nalaze se osobe čija je kandidatura u postupku izbora utvrđena pravovaljanom od

strane Odbora za izbor i imenovanja, ali nisu izabrani za članove Savjeta mladih.

Lista kandidata-zamjenika sadrži podatke o imenu, prebivalištu, datumu rođenja, nazivu ovlaštenog predlagatelja.

Članak 7.

Mandat članova Savjeta mladih traje dvije (2) godine računajući od dana konstituiranja Savjeta mladih.

Općinsko vijeće će razriješiti člana Savjeta mladih prije isteka mandata:

- ako neopravdano izostaje sa sjednica Savjeta mladih,
- na osobni zahtjev,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Fažana.

Članak 8.

U slučaju razrješavanja člana Savjeta mladih, na sjednici Općinskog vijeća obavlja se izbor novoga člana iz reda osoba koje se nalaze na listi kandidata-zamjenika članova Savjeta mladih, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja.

Novom članu Savjeta mladih mandat traje do isteka mandata člana umjesto kojeg je izabran.

Članak 9.

Prvu konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Općinskog vijeća.

Sjednici Savjeta mladih do izbora predsjednika Savjeta mladih predsjedava najstariji član.

Članak 10.

Savjet mladih predstavlja i zastupa predsjednik.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih imenuju članovi toga tijela iz svojih redova. Odluka se donosi većinom glasova svih članova Savjeta.

Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika u slučaju spriječenosti ili odsutnosti ili po njegovom pismenom ovlaštenju.

Članak 11.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih,
- raspravlja o pitanjima iz djelokruga rada Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade,
- predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima ili donošenje odluka, programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Fažana,
- daje mišljenje Općinskom vijeću prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih

akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Fažana,

- sudjeluje u izradi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- izrađuje izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih, predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade,
- skrbi o informiranosti mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih,
- potiče međusobnu suradnju savjeta mladih općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlaže Općinskom vijeću financijski plan radi ostvarivanja programa rada savjeta mladih,
- po potrebi poziva vijećnike Općine Fažana na sjednice Savjeta mladih,
- obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

Članak 12.

Savjet mladih donosi poslovnik o svom radu većinom glasova svih članova, kojim se pobliže uređuje način rada savjeta mladih.

Savjet mladih donosi program rada za svaku kalendarsku godinu i podnosi ga na odobrenje Općinskom vijeću najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu. Programom rada utvrđuju se programske i druge aktivnosti, nositelji pojedinih aktivnosti te rokovi njihova izvršavanja.

Program rada Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Savjet mladih podnosi Općinskom vijeću godišnje izvješće o svom radu.

Članak 13.

Financijska sredstva potrebna za provedbu aktivnosti predviđenih programom rada Savjeta mladih i za troškove u vezi s radom članova Savjeta mladih planiraju se financijskim planom i osiguravaju u proračunu Općine Fažana na temelju odobrenog programa rada i financijskog plana.

Članovi savjeta mladih ne primaju naknadu za svoj rad, ali imaju pravo na naknadu troškova vezanih za rad u Savjetu mladih u visini stvarnih izdataka, a sukladno odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

Članak 14.

Općina Fažana osigurava prostor za rad i održavanje sjednica Savjeta mladih.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinostveni upravni odjel.

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana nakon objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 023-01/10-01/155
Urbroj: 2168/08-03-11-2
Fažana, 22. ožujka 2011.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Damjan Milekić, v.r.

3

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97. 47/99. i 35/08.), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“ broj 10/97. i 107/07.), članka 13. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Fažana, Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 8/02.) i članka 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske Županije“ broj 7/09.), Općinsko vijeće Općine Fažana na sjednici održanoj dana 22. ožujka 2011. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Predškolske ustanove Dječji vrtić Sunce-Fažana

1. Daje se suglasnost na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Predškolske ustanove Dječji vrtić Sunce – Fažana.
2. Ovaj zaključak upućuje se Upravnom vijeću ustanove iz točke 1. ovog zaključka radi donošenja Izmjena i dopuna Statuta.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Istarske Županije“.

Klasa: 601-02/11-01/01
Urbroj: 2168/08-03-11-3
Fažana, 22. ožujka 2011.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Damjan Milekić, v.r.

4

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04. i 79/07.) i članka 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 7/09.) Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 22. ožujka 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o stanju zaštite i
spašavanja na području Općine Fažana za 2010.
godinu

I

Usvaja se Izvješće o stanju zaštite i spašavanja na području Općine Fažana za 2010. godinu..
Izvješće i Smjernice iz prethodne točke čine sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 810-03/11-01/01
Urbroj: 2168/08-03-11-3
Fažana, 22. ožujka 2011.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Damjan Milekić, v.r.

5

Na temelju članka 16. Odluke o uvjetima i postupku natječaja za prodaju nekretnina, osnivanja prava građenja i davanja u zakup građevinskog zemljišta („Službene novine Istarske županije“ br. 6/04.) i članka 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ br. 7/09.), Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj 22. ožujka 2011. godine, donosi

ODLUKU
o prihvatu ponude i sklapanju ugovora o prodaji
nekretnina

Članak 1.

Prihvaća se prijedlog Komisije za provedbu natječaja za gospodarenje nekretninama u vlasništvu Općine Fažana utvrđen Zapisnikom o provedenom javnom nadmetanju za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Fažana, Klasa: 944-05/11-01/06, Urbroj: 2168/08-01/06-11-6 od

28.02.2011. godine, te isti čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

U skladu s prijedlogom iz članka 1. sklopit će se ugovor o prodaji temeljem kojega se najpovoljnijem ponuditelju prodaje nekretnina na području Općine Fažana, i to:

1. GIRICA d.o.o., Fažana, Istarska 13, OIB: 96646652191, utvrđeno je kao najpovoljniji ponuditelj za suvlasnički dio od 1/2 dijela k.č.br. zgr. 129/1 i 129/2 k.o. Fažana, u naravi zgrada, P+P1+M, ukupne neto površine 133,6 m², po početnoj cijeni od 736.193,21 kn.

Kupoprodajnu cijenu kupac je dužan isplatiti u roku od 15 dana od sklapanja ugovora.

Članak 3.

Ponuditelj koji nakon donošenja ove Odluke o prihvatu ponude kao najpovoljnije odustane od zaključenja ugovora ili istome ne pristupi u određenom mu roku gubi pravo na povrat jamčevine, a nekretnine će se izložiti ponovnom natječaju.

Članak 4.

Ugovor o prodaji nekretnine iz članka 2. ove odluke zaključit će se sukladno uvjetima utvrđenim Natječajem o prodaji građevinskog zemljišta, Klasa: 944-05/11-01/06, Urbroj: 2168/08-01/06-11-1, od 18.02.2011. godine.

Članak 5.

Izvršenje ove Odluke nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fažana.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 944-05/11-01/08
Urbroj: 2168/08-03/00-11-3
Fažana, 22. ožujka 2011.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Damjan Milekić, v.r.

6

Na osnovi članka 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 07/09.), Općinsko vijeće Općine Fažana na sjednici održanoj dana 22. ožujka 2011. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Polugodišnjeg izvješća DV Sunce
Fažana

Klasa: 601-02/11-01/04
Urbroj: 2168/08-03-11-3
Fažana, 22. ožujka 2011.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Damjan Milekić, v.r.

I.

Prihvaća se Polugodišnje izvješće o obrazovno-odgojnom radu DV Sunce Fažana za razdoblje od 1.09.2010.g. do 28.02.2011.g.

II.

Izvješće iz točke I prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 601-02/11-01/05
Urbroj: 2168/08-03-11-3
Fažana, 22. ožujka 2011.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Damjan Milekić, v.r.

7

Na osnovi članka 39. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 07/09.), Općinsko vijeće Općine Fažana na sjednici održanoj dana 22. ožujka 2011. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Godišnjeg financijskog izvješća
DV Sunce Fažana

I.

Prihvaća se Godišnje financijsko izvješće DV Sunce Fažana za razdoblje od 1.01.2010. do 31.12.2010. godine.

II.

Izvješće iz točke I prilaže se ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Istarske županije“.