

Na temelju članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09., 4/13., 16/16, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije razmatrajući prijedlog Program rada Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije za 2024. godinu, dana 16. siječnja 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Programa rada Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije za 2024. godinu

1. Prihvaća se Program rada Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije za 2024. godinu, te isti čini sastavni dio ovog Zaključka.
2. Akt iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i sastavni je dio istog.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA/CLASSE: 024-03/24-04/02
URBROJ/N.PROT: 2163-01/11-24-02
Pula-Pola, 16. siječnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
Boris Miletić

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije
2. Pismohrana, ovdje

PROGRAM RADA - Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu U GODINI 2024

1. IZJAVA O ODGOVORNOSTI ČELNIKA/ČELNICE UPRAVNOG ODJELA

Program rada UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije - Regione Istriana, zasnovan je na Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakonu o ustanovama i ostalim važećim zakonskim propisima, kao i zahtjevima Skupštine Istarske županije i Župana. U cilju realizacije programa spremni smo poduzeti sve potrebne aktivnosti.

Čelnik/Čelnica:

2. PRIKAZ AKTUALNOG STANJA

POVOLJNE MOGUĆNOSTI	PROBLEMI
<ul style="list-style-type: none">Potpuna raspoloživost postojećih kadrova u Odjelu pri obavljanju svih zadataka iz Programa, s obzirom na stručnost i kompetencije. Suradnja sa korisnicima proračunskih sredstava, drugim upravnim odjelima i službama IŽ, nositeljima izvršne i zakonodavne vlasti na nivou IŽ, nadležnim Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja, Ministarstvom turizma, Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU, Ministarstvom turizma, Ministarstvom poljoprivrede, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i JLS.	<ul style="list-style-type: none">Nepotpuna kadrovska ekipiranost, s obzirom na velike mogućnosti prijave projekata na različite natječaje/fondove, uvođenje riznice i najveći broj korisnika o kojima skrbi odjel. Nužno je zapošljavanje višeg stručnog suradnika za projekte i višeg stručnog suradnika za ekonomske poslove. Problematika provođenja kapitalnih investicija, investicijskog i tekućeg održavanja u kontekstu dugotrajnih postupaka javne nabave.

3. CILJEVI KOJI SE PLANIRAJU POSTIĆI

	CILJ	MJERILO POSTIGNUĆA
A	Pravni poslovi i pravna pomoć	Rješavanje svih zaprimljenih upita i zahtjeva korisnika te ovlaštenih osoba ustanova i udruga.
B	Programi visokoškolskih ustanova	Podizanje obrazovne razine visokoobrazovanih i stručnih kadrova, poticaj studentima s izvrsnim rezultatima.
C	Projekti	Ostvareni zadani ciljevi i svrha projekta. Odobreni zahtjevi od strane nadležnih tijela i provedene ostale aktivnosti u svrhu neometanog i uspješnog provođenja projekta
D	Djeca/učenici s teškoćama u razvoju	Osigurati nesmetano uključivanje u obrazovanje učenika sa teškoćama u razvoju, zadovoljstvo učenika, roditelja i škole.

E	Natjecanja	Veća uključenost učenika osnovnih i srednjih škola na natjecanjima i smotrama.
G	Mreže školskih ustanova i programa odgoja i obrazovanja	Suglasnost svih JLS na nacrt prijedloga Mreže škola, upućivanje na Županijsku skupštinu i prosljeđivanje MZO na donošenje.
H	Planiranje i izvršavanje proračuna	Izvršenje Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba.
I	Fiskalna odgovornost čelnika Odjela i proračunskih korisnika	Kontrole Izjava o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika i kontrola na licu mjesta odabranog korisnika udruge i ustanove
J	Programi obrazovanja iznad standarda	Broj uključenih učenika i učitelja u osnovnim i srednjim školama čiji je osnivač Istarska županija
K	Kapitalna ulaganja	Izrađena projektna i ostala dokumentacija, izdane potrebne dozvole, izvršeno evidentiranje u katastru i zemljišnim knjigama i izvršena nabava školskog namještaja i opreme. Pripremaju se projekti za Centar izvrsnosti pri SŠ Mate Blažine Labin i rekonstrukciju Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula. Izvode se radovi rekonstrukcije i dogradnje školskih zgrada OŠ Marčana, OŠ Petra Studenca Kanfanar, OŠ Svetvinčenat i OŠ Vladimira Gortana Žminj, izgradnje školske zgrade TOŠ Novigrad te sanacije i adaptacije školske zgrade OŠ Vladimira Nazora Krnica, kao i sanacije postojeće građevine javne namjene u Društveni centar Pula i adaptacije praktikuma Gospodarske škole Buje. Dovršeno je izvođenje radova i opremanje Regionalnog centra kompetentnosti pri Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula.
L	Investicijska ulaganja i tekuće održavanje	Usvajanje, praćenje, realizacija i planiranje godišnjih Planova rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova. Broj izlazaka na mjesta hitnih intervencija, utrošena sredstava za uklanjanje nedostataka i vraćanje u funkcionalno stanje. Uspješno pripremljeni, provedeni i izvršeni postupci javne nabave radova, roba i usluga. Broj izvedenih radova na školskim ustanovama i uspješno provedenih primopredaja. Uspješno aplicirani i odobreni projekti.
M	Osigurati provođenje povjerenih poslova državne uprave	Pravodobno rješavanje svih zaprimljenih zahtjeva i upita korisnika, fizičkih i pravnih osoba i drugih ovlaštenih osoba.
N	Program i financiranje javnih potreba u sportu	Veća uključenost mladih, ali i drugih generacija u sportske aktivnosti sa posebnim naglaskom na osobe sa invaliditetom, aktivnosti za zdrav život, promicanje vrhunskog sporta i pomoć u realizaciji županijskog programa borbe protiv ovisnosti.
O	Program i financiranje javnih potreba tehničke kulture	Uključenost sve većeg broja učenika osnovnih i srednjih škola u slobodne aktivnosti iz automodelarstva, zrakoplovnog modelarstva, brodomodelarstva, maketarstva, graditeljskog konstruktorstva, raketnog modelarstva i zmajarstva, elektronike i robotike, astronomije kao i informatike za osobe treće životne dobi.

4. NEPOSREDNI ZADACI

CILJ		ZADACI	ODGOVORNI IZVRŠITELJ	ROK ZA IZVRŠENJE	POTREBNA SREDSTVA	KORISNICI
Pravni poslovi i pravna pomoć	A.1	Kontrola prijedloga općih akata škola, utvrđivanje usklađenosti istih s odredbama zakonskih i podzakonskih akata te upućivanja u proceduru donošenja na Skupštinu Istarske županije.	Viša savjetnica za pravne poslove i pomoćnica pročelnice	31.12.2024.	0,00 €	Škole, Županijska skupština.
	A.2	Praćenje procedure uzimanja i davanja u zakup prostora škola, kao i raspodjele zajedničkih troškova kod korištenja prostora od strane škola i trećih osoba, utvrđivanje usklađenosti procedure sa županijskom odlukom.	Viša savjetnica za pravne poslove	31.12.2024.	0,00 €	Škole, Skupština Istarske županije i društva za upravljanje sportskim objektima.
	A.3	Izrada akata koji se odnose na raspolaganje nekretninama škola radi dobivanja prethodne suglasnosti Župana/Skupštine.	Viša savjetnica za pravne poslove	31.12.2024.	0,00 €	Škole, Učenički dom Pula, Župan/Skupština Istarske županije.
	A.4	Pružanje pravne pomoći, financiranje troškova postupaka, plaćanja odvjetničkih usluga za zastupanje škola kojima je Istarska županija osnivač te financiranje naknada šteta po pravomoćnim sudskim odlukama.	Pomoćnica pročelnice	31.12.2024.	19.882,00 €	Škole, odvjetnici koji zastupaju škole u sudskim sporovima, fizičke i pravne osobe u svojstvu tužitelja.
	A.5	Izrada rješenja za imenovanje/razrješenje članova školskog odbora od strane osnivača	Viša stručna suradnica za opće poslove i projekte	31.12.2024.	0,00 €	Škole, članovi školskog odbora

Programi visokoškolskih ustanova	B.1	Financiranje plaća zaposlenika i materijalnih rashoda poslovanja i usluga za provođenje, za projektnu dokumentaciju obnove zgrade, EU projekta HATCH za očuvanje razine kvalitete obalnih voda za kupanje i provedba znanstveno istraživačkih aktivnosti u Centru za istraživanje METRIS;	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove	31.12.2024.	993.000,00 €	Istarsko Veleučilište Pula
	B.2	Stipendiranje redovnih studenata Istarske županije . Planirana su sredstva za usluge oglašavanja natječaja za dodjelu studentskih stipendija.	Župan, pročelnica, pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za ekonomske poslove, Komisija za stipendije prema Pravilniku o dodjeli stipendija studentima Istarske županije, Komisija za stipendije prema Pravilniku o stipendiranju studenata slabijeg imovnog stanja u Istarskoj županiji i Komisija za stipendije prema Pravilniku o dodjeli stipendija studentima na studijima za deficitarna zanimanja u zdravstvu u Istarskoj županiji	31.12.2024.	249.395,00 €	Studenti, zdravstvene ustanove čiji je osnivač Istarska županija

Programi visokoškolskih ustanova	B.3	Sufinanciranje redovite djelatnosti Sveučilišta Jurja Dobrile Pazin	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove	31.12.2024.	61.100,00 €	Sveučilište J. Dobrila Pula
Projekti	C.1	MOZAIK 6 - pružanje potpore uključivanja učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno-obrazovne ustanove	Pročelnica, voditeljica i koordinator projekta	22.8.2024.	Ukupna vrijednost projekta: 711.240,00 EUR-a. Vrijednost projekta za Istarsku županiju: 1.229.074,68 EUR. S obzirom da sredstva nisu dostatna za pokrivanje svih troškova IŽ treba osigurati dodatnih 517.834,68 EUR-a, tj. ukupni udio Istarske županije u projektu je 629.074,68 EUR-a.	Učenici s teškoćama u razvoju i pomoćnici u nastavi

Projekti	C.2	Školska shema - dodjela besplatnih obroka voća, povrća, mlijeka i mliječnih proizvoda te edukativne aktivnosti za djecu u osnovnim i srednjim školama	Pročelnica, Viša stručna suradnica za projekte	31.12.2024.	Ukupno odobrena sredstva za šk. god. 2023./24. iznose 57.271,80 eura. APPRRR će isplatiti potporu u roku od tri mjeseca od datuma podnošenja ispravnog i potpunog Zahtjeva za potporu.	Učenici u osnovnim i srednjim školama
	C.3	Školski medni dan - podizanje razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima meda u osnovnoškolskim ustanovama i promocija meda s hrvatskih pčelinjaka	Pročelnica, Viša stručna suradnica za projekte	31.12.2024.	Školama se odobrava iznos od 4,00 EUR (bez PDV-a) po staklenki meda. PDV je prihvatljiv trošak.	Učenici prvih razreda osnovnih škola
	C.4	Održavanje 2. faze projekta e-Škole. Projekt e-Škole koji je provodio Carnet je dovršen 02.10.2023. ali se Istarska županija kao osnivač škola obvezala da će nakon završetka projekta osigurati održivost mreže i opreme u skladu s odredbama i rokovima zadanim u okviru financiranja EU projekata	Pročelnica, Viša stručna suradnica za upravljanje investicijama.	31.12.2024.	32.982,00 €	Osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove čiji je osnivač Istarska županija
Djeca/učenici s teškoćama u razvoju	D.1	Održavanje sastanaka i kontakata s odgovornim osobama ustanova, upućivanje pisanih preporuka i smjernica za rad.	Pročelnica, službenici Odjela.	31.12.2024.	0,00 €	Osnovne i srednje škole, učenički dom.

Djeca/učenici s teškoćama u razvoju	D.2	Angažiranje pomoćnika u nastavi za rad s učenicima sa teškoćama u razvoju na temelju ugovora o radu, koji se dodjeljuju učenicima s teškoćama koji nisu uključeni u projekt Istarske županije koji se financira iz sredstava Europskog socijalnog fonda.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice , viša savjetnica za ekonomske poslove i viša stručna suradnica za ekonomske poslove te viša stručna suradnica za opće poslove i projekte.	31.12.2024.	136.300,00 €	Škole, učenici, pomoćnici u nastavi.
Natjecanja	E.1	Organizacija i financiranje županijskih natjecanja u predmetima: organiziranje odvijanja natjecanja sa školama - domaćinima natjecanja, financiranje troškova vezanih za održavanje istih te za podjelu nagrada i priznanja.	Pročelnica, viša stručna suradnica za opće poslove i projekte, viša savjetnica za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, viša savjetnica za ekonomske poslove, Županijsko povjerenstvo za provedbu natjecanja i smotri u šk.g.2023./2024.	31.12.2024.	64.000,00 €	Osnovne i srednje škole, davatelji usluga i roba vezanih za potrebe natjecanja.
Mreže školskih ustanova i programa odgoja i obrazovanja	G.1	Praćenje smjernica MZO za izradu Mreže. Suradnja s JLS i školama pri izradi prijedloga, postizanje suglasnosti svih JLS i škola.	Pročelnica, viša savjetnica za pravne poslove i u Odjelu.	31.12.2024.	0,00 €	Škole, JLS.

Planiranje i izvršavanje proračuna	H.1	Isplata decentraliziranih sredstava i kontrola namjenskog trošenja sredstava.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove i viša stručna suradnica za ekonomske poslove	31.12.2024.	5.722.432,61 €	Osnovne i srednje škole, Učenički dom Pula.
	H.2	Financiranje materijalnih troškova za OŠ iznad standarda zbog nedostatnih decentraliziranih sredstava - energenti i prijevoz OŠ, registracija i tehnički pregled kombi vozila i premije osiguranja OŠ. Financiranje materijalnih troškova za SŠ iznad standarda se odnosi na energente i putne tr. zaposlenika u SŠ.	Pročelnica, viša stručna suradnica za ekonomske poslove	31.12.2024.	2.842.610,89 €	Osnovne i srednje škole
	H.3	Priprema dokumentacije i dostavljanje prijedloga za zaključivanje drugog godišnjeg ugovora za prijevoz učenika osnovnih škola u javnoj nabavi UO za proračun i financije, Odsjeku za javnu nabavu.	Ovlašteni službenici Upravnog odjela, UO za održivi razvoj, Odsjeka za pomorstvo, promet i infrastrukturu i službenici UO za proračun i financije, Odsjeka za javnu nabavu.	31.12.2024.	Podložna javnoj nabavi.	Učenici
	H.4	Javni poziv za dodjelu financijskih podrški za projekte malih vrijednosti udruga iz područja obrazovanja, sporta i tehničke kulture	Pročelnica, viša savjetnica za pravne poslove I, viša savjetnica za ekonomske poslove, viša stručna suradnica za ekonomske poslove	31.12.2024.	10.000,00 €	Udruge i organizacije civilnog društva

Planiranje i izvršavanje proračuna	H.5	Prijevoz redovitih učenika srednjih škola prema Odluci Vlade Republike Hrvatske	Pročelnica, pomoćnica pročelnice i viša savjetnica za ekonomske poslove	31.12.2024.	2.520.000,00	Učenici i prijevoznici
Fiskalna odgovornost čelnika Odjela i proračunskih korisnika	I.1	Formalni sadržaj kontrole dokumentacije vezano za fiskalnu odgovornost proračunskih korisnika i ispunjavanje i dostava dokumentacije Odjela u zadanim rokovima. Terenska kontrola na licu mjesta prema odabranom korisniku sredstava sukladno Ugovoru.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove i viša stručna suradnica za ekonomske poslove	31.12.2024.	Predviđena temeljem Odluke o postupanju upravnih tijela IŽ i proračunskih korisnika u vezi s primjenom Uredbe o fiskalnoj odgovornosti;	Ustanove, udruge
Programi obrazovanja iznad standarda	J.1	Provođenje Građanskog odgoja i obrazovanje kao izvannastavne aktivnosti u višim razredima osnovnih škola.	Pročelnica, Viša savjetnica za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Viša stručna suradnica za ekonomske poslove, ravnatelj škole, učitelji i davatelji usluga.	31.12.2024.	25.288 €	OŠ, učitelji, učenici 5, 6, 7. i 8. razreda, roditelji

Programi obrazovanja iznad standarda	J.2	Zapošljavanje školskih psihologa u 7 osnovnih škola sukladno DPS-u.	Pročelnica, Viša savjetnica za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Viša stručna suradnica za ekonomske poslove, ravnatelj škole, učitelji i davatelji usluga.	31.12.2024.	120.000 €	OŠ Jože Šurana Višnjan, OŠ Vitomir Širola Pajo Nedeščina, OŠ Jure Filipovića Barban, OŠ Petra Studenca Kanfanar, OŠ SE Milan Šorga Oprtalj-Portole, OŠ Ivana Gorana Kovačića Čepić i OŠ Divšići
	J.3	Korištenje digitalne knjižnice Oxford University PressProjekt Read Your Way to Better English za veću čitalačku pismenosti osnovnoškolskih i srednjoškolskih učenika kroz.	Pročelnica, Viša savjetnica za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Viša stručna suradnica za ekonomske poslove, ravnatelj škole, učitelji i davatelji usluga.	31.12.2024.	20.000 €	23 škola (10 osnovnih i 13 srednjih škola), 30 profesora i 717. učenika prema iskazu interesa.
	J.4	Provođenje predmeta Škola i zajednica (ŠiZ) u srednjim školama kao nastavak Građanskog odgoja i obrazovanja koji se provodi u osnovnim školama.	Pročelnica, Viša savjetnica za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Viša stručna suradnica za ekonomske poslove, ravnatelj škole, učitelji i davatelji usluga.	31.12.2024.	13.000 €	Učenici 2. i 3. razreda gimnazijskih i strukovnih srednjoškolskih programa.

Programi obrazovanja iznad standarda	J.5	Provođenje edukacija za razvoj kompetencija učitelja osnovne škole za neposredan rad s darovitim učenicima.	Pročelnica, Viša savjetnica za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Viša stručna suradnica za ekonomske poslove, ravnatelj škole, učitelji i davatelji usluga.	31.12.2024.	11.400 €	Škola, 50-ak učitelja i stručnih suradnika, učenici, roditelji.
	J.6	Program produženog boravka	Pročelnica, viša savjetnica za pravne poslove I, viša stručna suradnica za ekonomske poslove	31.12.2024.	265.446,00 €	Osnovne škole
	J.7	Financiranje programa iznad standarda od strane JLS i ministarstava	Pročelnica, viša stručna suradnica za ekonomske poslove	31.12.2024.	2.726.133,00 €	Školske ustanove, učenički dom, učenici.
	J.8	Sufinanciranje 50% otplate kredita za izgradnju školsko - gradske sportske dvorane u Pazinu sukladno potpisanom Sporazumu između Istarske županije i Grada Pazina .	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove , viša stručna suradnica za ekonomske poslove	31.12.2024.	103.000,00 €	Grad Pazin
	J.9	Sufinanciranje 50% otplate kredita za dječji vrtić u Karojbi sukladno potpisanom Sporazumu između Istarske županije i Općine Karojba.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove , viša stručna suradnica za ekonomske poslove	31.12.2024.	13.272,28 €	Općina Karojba

Kapitalna ulaganja	K.1	Praćenje, analiziranje, predlaganje, planiranje i stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad školskih ustanova	Pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2024.	0,00 €	Osnovne i srednje škole čiji je osnivač IŽ
	K.2	Izrada projektne i ostale dokumentacije za osnovne i srednje škole	Pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju	31.12.2024.	17.000,00 €	Osnovne i srednje škole čiji je osnivač IŽ
	K.3	Osnovna škola Marčana	Pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2024.	3.500.000,00 €	Osnovna škola Marčana
	K.4	Osnovna škola Petra Studenca Kanfanar	Pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2024.	366.825,00 €	Osnovna škola Petra Studenca Kanfanar
	K.5	Osnovna škola Vladimira Nazora Krnica	Pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2024.	330.000,00 €	Osnovna škola Vladimira Nazora Krnica

Kapitalna ulaganja	K.6	Talijanska osnovna škola Novigrad	Pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2024.	2.661.000,00 €	Talijanska osnovna škola Novigrad
	K.7	Osnovna škola Svetvinčenat	Pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2024.	4.210.000,00 €	Osnovna škola Svetvinčenat
	K.8	Osnovna škola Vladimira Gortana Žminj	Pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2024.	3.500.000,00 €	Osnovna škola Vladimira Gortana Žminj
	K.9	Društveni centar Pula	Pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2024.	300.000,00 €	Gimnazija Pula, Glazbena škola Ivana Matetića-Ronjgova Pula, Strukovna škola Pula
	K.10	Gospodarska škola Buje	Pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2024.	110.000,00 €	Gospodarska škola Buje

Kapitalna ulaganja	K.11	Centar izvrsnosti pri Srednjoj školi Mate Blažine Labin	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju	31.12.2024.	270.000,00 €	Srednja škola Mate Blažine Labin, ostale škole, vanjski korisnici
	K.12	Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju	31.12.2024.	26.000,00 €	Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula
	K.13	Nabava školskog namještaja i ostale opreme za osnovne i srednje škole	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju	31.12.2024.	33.023,00 €	osnovne i srednje škole čiji je osnivač IŽ
	K.14	Regionalni centar kompetentnosti pri Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2024.	30.000,00 €	Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula, ostale škole, vanjski korisnici
Investicijska ulaganja i tekuće održavanje	L.1	Prikupljanje potreba školskih ustanova, stvaranje prioriteta te izrada Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova. Provedba, praćenje i realizacija postupka nabave radova sukladno Zakonu o javnoj nabavi temeljem Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova. Praćenje i odobravanje rashoda za hitne intervencije i tekuće održavanje prema opravdanom zahtjevu i stvarnom trošku ustanova.	Pročelnica, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2024.	332.544,66 € za osnovne škole - DEC i iznad standarda 488.736,95 € za srednje škole i učenički dom - DEC i iznad standarda	Osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove i učenički dom čiji je osnivač Istarska županija.
	L.2	Sudjelovanje u tehničkoj pripremi i provedbi postupaka javne nabave na školskim ustanovama. Praćenje izvršenja Ugovora o javnim radovima na školskim ustanovama. Usmjeravanje, koordiniranje i privođenje investicije okončanju i primopredaji radova.	Pročelnica, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama, viša savjetnica za ekonomske poslove.	31.12.2024.	Predviđena ugovorenim radovima.	UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Odsjek za javnu nabavu, ustanove, ostali subjekti.

Investicijska ulaganja i tekuće održavanje	L.3	Prijava projekata na natječaje raznih Ministarstava.	Pročelnica, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama, ostali subjekti po potrebi.	31.12.2024.	Predviđena apliciranim projektima	UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, ustanove
Osigurati provođenje povjerenih poslova državne uprave	M.1	Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakonom o obrazovanju odraslih i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2024.	0,00 €	Učenici, školske ustanove
	M.2	Vođenje evidencije o radnicima školskih ustanova za kojima je prestala potreba, radnicima koji su zaposleni na neodređeno nepuno radno vrijeme i radnicima koji žele zamijenit mjesto rada.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2024.	0,00 €	Školske ustanove, radnici školskih ustanova i nezaposleni

Osigurati provođenje povjerenih poslova državne uprave	M.3	Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2024.	0,00 €	Djeca predškolskog uzrasta i njihovi roditelji, zaposlenici predškolskih ustanova i predškolske ustanove
	M.4	Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o sportu i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave.	Pročelnica i viši stručni suradnik za obrazovanje, sport i tehničku kulturu	31.12.2024.	0,00 €	Fizičke, pravne osobe i udruge
	M.5	Provođenje postupka za donošenje rješenja kod početka obavljanja ili proširenja predškolske djelatnosti dječjeg vrtića sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2024.	0,00 €	Osnivači ustanova, ustanove
	M.6	Sudjelovanje u radu Stručnih povjerenstava za utvrđivanje prava na potporu pomoćnika u nastavi ili stručnoga komunikacijskog posrednika.	viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2024.	0,00 €	Roditelji, učenici, osnivači, škole

Osigurati provođenje povjerenih poslova državne uprave	M.7	Sudjelovanje u radu Stručnih povjerenstava za utvrđivanje prava učenika o prijevremenom upisu u prvi razred osnovne škole, odgodi upisa u prvi razred osnovne škole, privremenom oslobađanju od upisa u prvi razred osnovne škole, privremenom oslobađanju od već započetog školovanja i utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika za određivanje primjerenog programa školovanja za učenike s teškoćama u razvoju	viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2024.	0,00 €	Roditelji, učenici, osnivači, škole
	M.8	Kontinuirano praćenje propisa iz područja obrazovanja, odgoja i sporta.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2024.	0,00 €	Podnositelji zahtjeva sukladno zakonskim i podzakonskim propisima
	M.9	Obrada dokumentacije i priprema za Povjerenstva učenicima kojima je potreban pomoćnik u nastavi i stručni komunikacijski posrednik-tijekom cijele godine.	Pročelnica, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2024.	0,00 €	Osnivač, škola, učenici kojima je potreban pomoćnik u nastavi i stručno komunikacijski posrednik.
Program i financiranje javnih potreba u sportu	N.1	Razvijanje svijesti o korištenju školskih sportskih dvorana prvenstveno za potrebe škola.	Pročelnica, viša savjetnica za pravne poslove.	31.12.2024.	0,00 €	Učenici, rekreativci, udruge.
	N.2	Poticanje vrhunskog sporta, sporta mlađih uzrasta, manifestacija, sporta osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju kroz sufinanciranje ovakvih aktivnosti putem Sportske zajednice Istarske županije.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove, pomoćnica pročelnice.	31.12.2024.	630.000,00 €	Pojedinci, udruge, savezi.

Program i financiranje javnih potreba u sportu	N.3	Poticanje aktivnosti Školskog športskog saveza Istarske županije putem sufinanciranja aktivnosti koje provodi.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove, pomoćnica pročelnice.	31.12.2024.	141.500,00 €	Učenici OŠ i SŠ Istarske županije, profesori TZK, članovi ŠSSIŽ.
Program i financiranje javnih potreba tehničke kulture	O.1	Financijski potpomagati razvoj udruga, saveza i tehničke kulture putem Zajednice tehničke kulture Istarske županije.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove, pomoćnica pročelnice.	31.12.2024.	123.790,00 €	Udruge, savezi, zajednice.

5. OPERATIVNE AKTIVNOSTI I PLANOVI

CILJ	ZADATAK		OPIS AKTIVNOSTI	SURADNICI
A	A.1 Kontrola prijedloga općih akata škola, utvrđivanje usklađenosti istih s odredbama zakonskih i podzakonskih akata te upućivanja u proceduru donošenja na Skupštinu Istarske županije.	A.1.a	Kontrola usklađenosti sa zakonskim i podzakonskim propisima, suradnja sa školama u svrhu izrade konačnog prijedloga, izrada prijedloga akata i njihova dostava prema Skupštini u svrhu donošenja.	Škole, Stručna služba Skupštine.
		A.1.b	Pružanje pravne pomoći osnovnim i srednjim školama osnivača Istarske županije (bez zastupanja pred sudovima i upravnim tijelima).	škole i Učenički dom Pula
	A.2 Praćenje procedure uzimanja i davanja u zakup prostora škola, kao i raspodjele zajedničkih troškova kod korištenja prostora od strane škola i trećih osoba, utvrđivanje usklađenosti procedure sa županijskom odlukom.	A.2.a	Na temelju podnesenih zahtjeva škola, pristupa se provođenju aktivnosti u svezi davanja ili uzimanja u zakup prostora sukladno županijskoj odluci te se shodno tome daje suglasnost školama.	Škole
	A.3 Izrada akata koji se odnose na raspolaganje nekretninama škola radi dobivanja prethodne suglasnosti Župana/Skupštine.	A.3.a	Na temelju dobivenih zahtjeva škola za raspolaganje imovinom škola te provedenog postupka, predlaže se davanje prethodnih suglasnosti od strane Župana/Skupštine Istarske županije.	Škole
	A.4 Pružanje pravne pomoći, financiranje troškova postupaka, plaćanja odvjetničkih usluga za zastupanje škola kojima je Istarska županija osnivač te financiranje naknada šteta po pravomoćnim sudskim odlukama.	A.4.a	Financiranje naknada za odvjetničke usluge, ukoliko ovlašteni službenici Istarske županije ne zastupaju školu, kao i financiranje troškova sudskih postupaka, kazni, penala i naknada šteta pravnim i fizičkim osobama.	Viša savjetnica za ekonomske poslove, pomoćnica pročelnice
	A.4.b	Pružanje pravne pomoći osnovnim i srednjim školama osnivača Istarske županije (bez zastupanja pred sudovima i upravnim tijelima).	Pomoćnica pročelnice	

A	A.5 Izrada rješenja za imenovanje/razrješenje članova školskog odbora od strane osnivača	A.5.a	Na temelju zaprimljenih zahtjeva članova školskog odbora za razrješenjem u ŠO, predlaže se davanje Rješenja za razrješenjem člana školskog odbora od strane Župana te predlaže se davanje Rješenja za imenovanje novog člana školskog odbora od strane Župana	Škole, članovi školskog odbora
B	B.1 Financiranje plaća zaposlenika i materijalnih rashoda poslovanja i usluga za provođenje, za projektnu dokumentaciju obnove zgrade, EU projekta HATCH za očuvanje razine kvalitete obalnih voda za kupanje i provedba znanstveno istraživačkih aktivnosti u Centru za istraživanje METRIS;	B.1.a	Prijenos financijskih sredstava visokoškolskim ustanovama	Ovlaštene osobe visokoškolskih ustanova
	B.2 Stipendiranje redovnih studenata Istarske županije . Planirana su sredstva za usluge oglašavanja natječaja za dodjelu studentskih stipendija.	B.2.a	Donošenje odluke o broju i visini stipendija, objavljivanje natječaja o studentskim stipendijama	Župan, Odjel
		B.2.b	Bodovanje pristiglih prijava, donošenje Privremenih i predlaganje Konačnih bodovnih listi, isplata studentskih stipendija, revizija odobrenih stipendija i sklopljenih ugovora o stipendiranju. Koordinacija s UO za zdravstvo i socijalnu skrb u svezi zapošljavanja stipendista za deficitarna zanimanja u zdravstvu Istarske županije u zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač Istarska županija nakon dovršetka studija i praćenje izvršenja preuzetih obveza stipendista o zapošljavanju na temelju zaključenih ugovora o stipendiranju.	Službenici u Odjelu, Komisija za stipendije prema Pravilniku o dodjeli stipendija studentima Istarske županije, Komisija za stipendije prema Pravilniku o stipendiranju studenata slabijeg imovnog stanja u Istarskoj županiji i Komisija za stipendije prema Pravilniku o dodjeli stipendija studentima na studijima za deficitarna zanimanja u zdravstvu u Istarskoj županiji, službenici UO za zdravstvo i socijalnu skrb.
B.3 Sufinanciranje redovite djelatnosti Sveučilišta Jurja Dobrile Pazin	B.3.a	Sufinanciranje programa Sveučilišne knjižnice odnosno izvršenje funkcija kao dijela znanstveno-istraživačke infrastrukture Sveučilišta i pružatelja knjižničnih usluga svim žiteljima IŽ, investicijsko održavanje Sveučilišta J. Dobrile Pula.	Sveučilište J. Dobrila Pula	

C	C.1 MOZAIK 6 - pružanje potpore uključivanja učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno-obrazovne ustanove	C.1.a	Pružanje podrške obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju kroz rad pomoćnika u nastavi.	Škole partneri na projektu i pomoćnici u nastavi.
		C.1.b	Selekcija kandidata za posao pomoćnika u nastavi za rad s učenicima s teškoćama u razvoju i organizacija programa uvođenje u rad.	Škole partneri na projektu i Pučko otvoreno učilište Pula.
		C.1.c	Izrada promidžbenih materijala.	Voditeljica projekta, koordinator projekta, tiskare i poduzeća za grafičku djelatnost i trgovinu.
	C.2 Školska shema - dodjela besplatnih obroka voća, povrća, mlijeka i mliječnih proizvoda te edukativne aktivnosti za djecu u osnovnim i srednjim školama	C.2.a	Koordinacija između osnovnih i srednjih škola, Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR) i Ministarstva poljoprivrede.	Škole, APPRRR i MPS.
		C.2.b	Izrada mjesečnog Zahtjeva za potporu.	Osnovne i srednje škole.
	C.3 Školski medni dan - podizanje razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima meda u osnovnoškolskim ustanovama i promocija meda s hrvatskih pčelinjaka	C.3.a	Koordinacija između osnovnih škola, Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR) i Ministarstva poljoprivrede.	Škole, APPRRR i MPS.
		C.3.b	Izrada Zahtjeva za potporu.	Osnovne škole.
	C.4 Održavanje 2. faze projekta e-Škole. Projekt e-Škole koji je provodio Carnet je dovršen 02.10.2023. ali se Istarska županija kao osnivač škola obvezala da će nakon završetka projekta osigurati održivost mreže i opreme u skladu s odredbama i rokovima zadanim u okviru financiranja EU projekata	C.4.a	Održavanje mreže i opreme u skladu s odredbama i rokovima zadanim u okviru financiranja EU projekata.	Odsjek za javnu nabavu, Upravni odjel za gospodarstvo, Odsjek za informatizaciju i digitalizaciju.
		C.4.b	Imenovanje stručnjaka za tehničku podršku.	Odsjek za javnu nabavu.
D	D.1 Održavanje sastanaka i kontakata s odgovornim osobama ustanova, upućivanje pisanih preporuka i smjernica za rad.	D.1.a	Prema potrebi sazivati sastanke radi dogovora u postupanju i istovjetne primjene propisa, davati stručna mišljenja i upute za postupanje i primjenu propisa.	Ravnatelj, predsjednici Školskih odbora, tajnici škola, računovođe škola.
	D.2 Angažiranje pomoćnika u nastavi za rad s učenicima sa teškoćama u razvoju na temelju ugovora o radu, koji se dodjeljuju učenicima s teškoćama koji nisu uključeni u projekt Istarske županije koji se financira iz sredstava Europskog socijalnog fonda.	D.2.a	Pravovremeno postupati na temelju zaprimljenih zahtjeva škola u vezi angažmana pomoćnika u nastavi, te pravovremeno ishoditi odobrenje za navedeno.	Ministarstvo, škole, udruge.

E	E.1 Organizacija i financiranje županijskih natjecanja u predmetima: organiziranje odvijanja natjecanja sa školama - domaćinima natjecanja, financiranje troškova vezanih za održavanje istih te za podjelu nagrada i priznanja.	E.1.a	Koordinirane aktivnosti i suradnja sa školama, Agencijom za odgoj i obrazovanje i Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih u cilju kvalitetne provedbe i organizacije natjecanja.	Agencija za odgoj i obrazovanje, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, škole, Županijsko povjerenstvo za provedbu natjecanja.
		E.1.b	Financiranje troškova natjecanja škola domaćina natjecanja i osoblja uključenih u organizaciju natjecanja.	Škole, davatelji usluga.
G	G.1 Praćenje smjernica MZO za izradu Mreže. Suradnja s JLS i školama pri izradi prijedloga, postizanje suglasnosti svih JLS i škola.	G.1.a	Detaljno se upoznati sa smjernicama MZO. Raditi na usklađenju smjernica s postojećim stanjem i uključivanju zatečenih školskih ustanova u prijedlog nove Mreže škola. Kroz sastanke s predstavnicima lokalne vlasti usklađivati potrebe i interese JLS i škola s prijedlogom nove Mreže škola.	MZO, JLS u IŽ, OŠ i SŠ.
H	H.1 Isplata decentraliziranih sredstava i kontrola namjenskog trošenja sredstava.	H.1.a	U suradnji s nadležnim Ministarstvom osigurati da se sredstva pravovremeno transferiraju, a u suradnji sa školama osigurati da se ista troše namjenski	Ministarstvo znanosti i obrazovanja, škole, Učenički dom
	H.2 Financiranje materijalnih troškova za OŠ iznad standarda zbog nedostatnih decentraliziranih sredstava - energenti i prijevoz OŠ, registracija i tehnički pregled kombi vozila i premije osiguranja OŠ. Financiranje materijalnih troškova za SŠ iznad standarda se odnosi na energente i putne tr. zaposlenika u SŠ.	H.2.a	Sukladno zakonskim obvezama prema školama, osnivač iz vlastitih sredstava financira materijalne troškove iznad standarda.	Osnovne škole, Srednje škole
	H.3 Priprema dokumentacije i dostavljanje prijedloga za zaključivanje drugog godišnjeg ugovora za prijevoz učenika osnovnih škola u javnoj nabavi UO za proračun i financije, Odsjeku za javnu nabavu.	H.3.a	Na temelju dostavljenih podataka osnovnih škola o potrebama u organizaciji prijevoza i provedene analize, a sukladno pozitivnim propisima kojima se uređuje prijevoz učenika osnovnih škola, sastavljanje i dostavljanje prijedloga za pokretanje postupka javne nabave UO za proračun i financije Odsjeku za javnu nabavu.	škole, službenici u Upravnom odjelu, službenici UO za održivi razvoj Odsjeka za pomorstvo, promet i infrastrukturu i UO za proračun i financije Odsjeka za javnu nabavu.

H	H.4 Javni poziv za dodjelu financijskih podrški za projekte malih vrijednosti udruga iz područja obrazovanja, sporta i tehničke kulture	H.4.a	Utvrditi sadržaj i uvjete javnog poziva, provesti proceduru po pristiglim prijavama sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Istarske županije	Pročelnica, viša savjetnica za pravne poslove I, nadležna Povjerenstva, viša savjetnica za ekonomske poslove, viša stručna suradnica za ekonomske poslove
	H.5 Prijevoz redovitih učenika srednjih škola prema Odluci Vlade Republike Hrvatske	H.5.a	Izrada i zaključivanje ugovora Istarske županije i prijevoznika u javnom linijskom prijevozu za prijevoz redovitih učenika srednjih škola, zaprimanje, računska i sadržajna kontrola računa i popisa učenika, izrada i dostava mjesečnih zahtjeva za plaćanje MZO-u te po zaprimanju sredstava od MZO-a, isplata sredstava prijevoznicima	Učenici, srednje škole, prijevoznici, MZO
I	I.1 Formalni sadržaj kontrole dokumentacije vezano za fiskalnu odgovornost proračunskih korisnika i ispunjavanje i dostava dokumentacije Odjela u zadanim rokovima. Terenska kontrola na licu mjesta prema odabranom korisniku sredstava sukladno Ugovoru.	I.1.a	Kontrola svih financijskih planova Škola i konsolidacija god. izvješća koja su predmet fiskalne odgovornosti Odjela. Dostava dokumentacije o fiskalnoj odgovornosti, prema zadanim rokovima za Škole i Odjela te kontrola formalnog sadržaja dokumentacije Škola. Kontrola na licu mjesta iz izabranog uzorka udruge.	Ustanove, udruge
J	J.1 Provođenje Građanskog odgoja i obrazovanje kao izvannastavne aktivnosti u višim razredima osnovnih škola.	J.1.a	Istarska županija kao osnivač škola osigurava troškove edukacije i plaće učitelja/ca te priručnike i mape za učenike. Potrebno je prikupiti iskaz interesa škola, koordinirati edukaciju, nabaviti potreban broj priručnika i mapi te nadzirati krajnju provedbu.	Škole, davatelji usluga, stručni suradnici, učitelji/ice
	J.2 Zapošljavanje školskih psihologa u 7 osnovnih škola sukladno DPS-u.	J.2.a	Zapošljavanje školskih psihologa temeljem školskog natječaja po jednoj školskoj godini.	Škola, ravnatelj, stručni suradnici.
	J.3 Korištenje digitalne knjižnice Oxford University PressProjekt Read Your Way to Better English za veću čitalačku pismenosti osnovnoškolskih i srednjoškolskih učenika kroz.	J.3.a	Prikupljanje iskaza interesa učenika/ica, organizacija skupina po školama, koordinacija provedbe i distribucija kodova za pristup digitalnoj knjižnici Oxford University Press.	Škola, Županijsko stručno vijeće profesora engleskog jezika, profesori engleskog jezika i vanjski suradnici.

J	J.4 Provođenje predmeta Škola i zajednica (ŠiZ) u srednjim školama kao nastavak Građanskog odgoja i obrazovanja koji se provodi u osnovnim školama.	J.4.a	Istarska županija kao osnivač škola osigurava troškove edukacije učitelja/ca, plaće učitelja/ica, u školskoj godini 2024/2025 te materijalni trošak programa po pojedinoj skupini. Potrebno je prikupiti iskaz interesa i koordinirati edukaciju i provedbu.	Ravnatelji škola, stručni suradnici, profesori, Centar za studije mira i konflikta Sveučilišta u Rijeci, Institut za društvena istraživanja u Zagrebu i Prva riječka hrvatska gimnazija.
	J.5 Provođenje edukacija za razvoj kompetencija učitelja osnovne škole za neposredan rad s darovitim učenicima.	J.5.a	Organizacija edukacija za učitelje/stručne suradnike, te nabavka priručnika za učitelje.	Škole, davatelji usluga, stručni suradnici, učitelji/ice
	J.6 Program produženog boravka	J.6.a	Izdavanje suglasnosti za provođenje programa produženog boravka sukladno Odluci o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Istarska županija te sufinanciranje programa produženog boravka u šk. god. 2023./24., na način da će se program produženog boravka za učenike razredne nastave (od 1. do 4. razreda) sufinancirati u visini od 50%, u dijelu koji se odnosi na trošak plaće i ostalih materijalnih prava radnika u produženom boravku, i to osnovnim školama čiji je osnivač Istarska županija, a kojima trošak plaće i ostalih materijalnih prava radnika financiraju/sufinanciraju one jedinice lokalne samouprave čiji ostvareni prihod po stanovniku za razdoblje od 01.01. do 31.12.2022. godine ne prelazi iznos od 1.320,05 EUR-a (9.945,93 kune).	Škole, JLS
	J.7 Financiranje programa iznad standarda od strane JLS i ministarstava	J.7.a	Pravovremeni transfer sredstava od strane JLS i ministarstava za rad školskih ustanova	JLS, Ministarstva
	J.8 Sufinanciranje 50% otplate kredita za izgradnju školsko - gradske sportske dvorane u Pazinu sukladno potpisanom Sporazumu između Istarske županije i Grada Pazina .	J.8.a	Sukladno zahtjevima Grada Pazina sufinancira se 50% rata kredita sukladno otplatnom planu za 2020.g.	Grad Pazin
	J.9 Sufinanciranje 50% otplate kredita za dječji vrtić u Karojbi sukladno potpisanom Sporazumu između Istarske županije i Općine Karojba.	J.9.a	Sukladno zahtjevima Općine Karojba sufinancira se 50% rata kredita sukladno otplatnom planu .	Općina Karojba
	K	K.1 Praćenje, analiziranje, predlaganje, planiranje i stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad školskih ustanova	K.1.a	Praćenje, analiziranje, predlaganje, planiranje i stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad školskih ustanova
K.2 Izrada projektne i ostale dokumentacije za osnovne i srednje škole		K.2.a	Priprema projektnih zadataka za izradu projektne dokumentacije za potrebe sanacije, rekonstrukcije i/ili dogradnje škola radi poboljšanja prostornih uvjeta i/ili prelaska na rad u jednoj smjeni	Vanjski stručni suradnici, ovlašteni geodeti, ovlašteni arhitekti i inženjeri

K	K.2 Izrada projektne i ostale dokumentacije za osnovne i srednje škole	K.2.b	Izrada projektne dokumentacije i ostalih elaborata za potrebe ishođenja potrebnih suglasnosti, dozvola i/ili evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama	Vanjski stručni suradnici, ovlašteni geodeti, ovlašteni arhitekti i inženjeri, nadležni Odsjeci za prostorno uređenje i gradnju, Područni uredi za katastar, Zemljišno knjižni odjeli
		K.2.c	Koordiniranje i upućivanje škola tijekom postupaka izrade dokumentacije, kompletiranja zahtjeva, ishođenja dozvola i provedbe elaborata	Škole
	K.3 Osnovna škola Marčana	K.3.b	Izvođenje radova rekonstrukcije i dogradnje školske zgrade i izgradnje školske sportske dvorane	Vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
	K.4 Osnovna škola Petra Studenca Kanfanar	K.4.b	Izrada projektne i ostale dokumentacije	Ovlašteni arhitekti i inženjeri, nadležni Odsjek za prostorno uređenje i gradnju
		K.4.c	Izvođenje radova rekonstrukcije i dogradnje školske zgrade i dogradnje školske sportske dvorane	Vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
	K.5 Osnovna škola Vladimira Nazora Krnica	K.5.a	Izvođenje radova energetske obnove, sanacije i adaptacije školske zgrade	Vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
	K.6 Talijanska osnovna škola Novigrad	K.6.b	Izvođenje radova izgradnje nove školske zgrade	Vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
	K.7 Osnovna škola Svetvinčenat	K.7.a	Izvođenje radova rekonstrukcije i dogradnje školske zgrade i izgradnje školske sportske dvorane	Vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
	K.8 Osnovna škola Vladimira Gortana Žminj	K.8.a	Izvođenje radova rekonstrukcije i dogradnje školske zgrade i izgradnje školske sportske dvorane	Vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
	K.9 Društveni centar Pula	K.9.a	Izrada izvedbene dokumentacije i troškovnika, te priprema za izvođenje radova	Vanjski stručni suradnici, ovlašteni geodeti, ovlašteni arhitekti i inženjeri
		K.9.b	Izvođenje radova sanacije, rekonstrukcije, adaptacije, dogradnje i nadogradnje Društvenog centra Pula u "žutoj školi"	Vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor

K	K.10 Gospodarska škola Buje	K.10.a	Izvođenje radova sanacije i adaptacije dijela bivše školske zgrade TSS „Leonardo da Vinci“ Buje za potrebe praktikuma	Vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
	K.11 Centar izvrsnosti pri Srednjoj školi Mate Blažine Labin	K.11.a	Izrada projektne dokumentacije i ostalih elaborata za potrebe ishođenja potrebnih suglasnosti, dozvola i/ili evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama	vanjski stručni suradnici, ovlaštene geodeti, ovlaštene arhitekti i inženjeri, nadležni Odsjeci za prostorno uređenje i gradnju, Područni uredi za katastar, Zemljišno knjižni odjeli
	K.12 Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula	K.12.a	Izrada projektne dokumentacije i ostalih elaborata za potrebe ishođenja potrebnih suglasnosti, dozvola i/ili evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama	vanjski stručni suradnici, ovlaštene geodeti, ovlaštene arhitekti i inženjeri, nadležni Odsjeci za prostorno uređenje i gradnju, Područni uredi za katastar, Zemljišno knjižni odjeli
	K.13 Nabava školskog namještaja i ostale opreme za osnovne i srednje škole	K.13.a	Nabava školskog namještaja i opreme za osnovne i srednje škole	isporučitelji opreme
	K.14 Regionalni centar kompetentnosti pri Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula	K.14.a	Nabava i ugradnja opreme tehničke zaštite zgrade	vanjski stručni suradnici, izvođači radova, isporučitelji opreme
L	L.1 Prikupljanje potreba školskih ustanova, stvaranje prioriteta te izrada Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova. Provedba, praćenje i realizacija postupka nabave radova sukladno Zakonu o javnoj nabavi temeljem Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova. Praćenje i odobravanje rashoda za hitne intervencije i tekuće održavanje prema opravdanom zahtjevu i stvarnom trošku ustanova.	L.1.a	Prikupljanje potreba školskih ustanova i učeničkog doma, razmatranje prednosti investiranja te izrada Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova/učeničkog doma.	Osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove, te Učenički dom čiji je osnivač Istarska županija.

L	L.1 Prikupljanje potreba školskih ustanova, stvaranje prioriteta te izrada Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova. Provedba, praćenje i realizacija postupka nabave radova sukladno Zakonu o javnoj nabavi temeljem Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova. Praćenje i odobravanje rashoda za hitne intervencije i tekuće održavanje prema opravdanom zahtjevu i stvarnom trošku ustanova.	L.1.b	Realizacija planiranih investicija – sudjelovanje u provođenje postupka javne nabave, praćenje izvođenja radova. Kontrola izvršenih aktivnosti ustanova u smjeru otklanjanja nepravilnosti. Investicije koje se planiraju: sanacija sanitarnog čvora u područnoj školi Pićan, zamjena prozora i grilja u područnoj školi Roč, adaptacija kuhinjskog prostora u matičnoj školi Medulin, sanacija sanitarnog čvora kod sportske dvorane Strukovne škole Pula, sanacija pročelja i krovišta Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj, sanacija dimnjaka i podova međukatne konstrukcije u zgradi Učeničkog doma Pula, sanacija stropova potkrovlja Turističko - ugostiteljske škole Antona Štifanića Poreč i zamjena podne obloge u sportskoj dvorani Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula na Stoji.	Službenici UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu , Odsjek za javnu nabavu, osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove i vanjski suradnici.
	L.2 Sudjelovanje u tehničkoj pripremi i provedbi postupaka javne nabave na školskim ustanovama. Praćenje izvršenja Ugovora o javnim radovima na školskim ustanovama. Usmjeravanje, koordiniranje i privođenje investicije okončanju i primopredaji radova.	L.2.a	Sudjelovanje u izradi Ugovora o javnim radovima na školskim ustanovama.	Služba za javnu nabavu, ostali i vanjski suradnici.
		L.2.b	Praćenje odvijanja izvođenja prema Ugovoru, tehničkoj dokumentaciji i zakonskoj regulativi.	Ustanove, UO za proračun i financije, ostali i vanjski suradnici.
	L.3 Prijava projekata na natječaje raznih Ministarstava.	L.3.a	Pri objavi Natječaja formirati tim te prijaviti one radove za koje je osiguran inicijalni većinski iznos u Proračunu Istarske županije.	UO za proračun i financije, osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove, ostali i vanjski suradnici.
		L.3.b	Izvršenje sufinanciranih radova te izvještavanje o izvedenim radovima.	Služba za javnu nabavu, osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove, ostali i vanjski suradnici.

M	M.1 Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakonom o obrazovanju odraslih i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave	M.1.a	Provođenje postupaka i donošenje odluka o: upisu djeteta u osnovnu školu (prijevremenog upisa, odgode upisa, privremeno oslobađanje od upisa i privremeno oslobađanje od započetog školovanja), utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika za određivanje primjerenog programa školovanja učenika s teškoćama u razvoju, preseljenju učenika kojem je izrečena pedagoška mjera u drugu školu, uključivanje učenika (koji ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik) u pripremnu i dopunsku nastavu hrvatskog jezika, donošenje odluka o broju razrednih odjela u osnovnim školama. Provođenje postupka prijave upisa učenika s teškoćama u razvoju u prvi razred srednje škole putem NISpuSS sustava. Utvrđivanje ispunjenosti minimalnih tehničkih, zdravstvenih i ekoloških uvjeta ustanove za obrazovanje odraslih i vođenje evidencije i dostava dokumentacije o polaznicima i izdanim čekovima za financiranje osnovnog obrazovanja odraslih i osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanjima.	Službenici UO, Osnovne i srednje škole, stručni suradnici u školama, Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ, Služba za školsku i adolescentnu medicinu, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Agencija za odgoj i obrazovanje, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
		M.1.b	Suradnja sa Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Prosvjetnom inspekcijom, Centrom za socijalnu skrb, te ostalim institucijama.	Službenici UO i stručni suradnici u nadležnim ustanovama Ministarstva i agencijama nadležnim za poslove obrazovanja
	M.2 Vođenje evidencije o radnicima školskih ustanova za kojima je prestala potreba, radnicima koji su zaposleni na neodređeno nepuno radno vrijeme i radnicima koji žele zamijeniti mjesto rada.	M.2.a	Vođenje evidencije o radnicima za kojima je prestala potreba u punom ili dijelu radnog vremena i s tim u svezi izdavanje obavijesti školskim ustanovama radi popunjavanja upražnjenih radnih mjesta (putem radnika iz evidencije ili putem natječaja), vođenje evidencije o radnicima koji su zaposleni na neodređeno nepuno radno vrijeme i upućivanje istih putem Uputnica u škole koje imaju potrebu za ta radna mjesta (u određenoj satnici) i vođenje evidencije o radnicima koji žele zamijeniti mjesto rada.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, više stručne suradnice za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, škole
	M.3 Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave.	M.3.a	Uvid u statute i pravilnike o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjih vrtića.	Ministarstvo znanosti i obrazovanja
		M.3.b	Utvrđivanje uvjeta za početak rada i ostvarivanje programa predškolskog odgoja pri osnovnim školama, kao igraonice u knjižnicama te u zdravstvenim, socijalnim, kulturnim, sportskim ustanovama i udrugama.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, Službenici UO, Ministarstvo znanosti i obrazovanja

M	M.4 Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o sportu i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave.	M.4.a	Vođenje Registra samostalne sportske djelatnosti, upisi u Registar samostalne sportske djelatnosti, izdavanje rješenja o upisu i brisanju iz Registra, izdavanje izvotka iz Registra.	Pročelnica i viši stručni suradnik za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, fizičke i pravne osobe
	M.5 Provođenje postupka za donošenje rješenja kod početka obavljanja ili proširenja predškolske djelatnosti dječjeg vrtića sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu.	M.5.a	Obrada i sakupljanja dokumentacije radi utvrđivanja ispunjavanja uvjeta za izdavanje rješenja.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, Službenici UO, Dječji vrtići
		M.5.b	Utvrđivanje uvjeta prostora za obavljanje djelatnosti dječjeg vrtića.	Službenici UO, vještak zaštite na radu i sanitarni inspektor.
M.6 Sudjelovanje u radu Stručnih povjerenstava za utvrđivanje prava na potporu pomoćnika u nastavi ili stručnoga komunikacijskog posrednika.	M.6.a	Sudjelovanje u donošenju primjerenih odluka za učenike sa teškoćama u razvoju kako bi se odredio oblik školovanja prema njihovim mogućnostima i sposobnostima.	Službenici UO, Specijalist školske medicine/Klinički psiholog, učiteljice razredne nastave, Stručni suradnik psiholog, stručni suradnik/ca edukacijski rehabilitator, Stručni suradnik/ca logoped, Stručni suradnik/ca socijalni pedagog, Učitelj/ica hrvatskoga jezika - članovi stručnog povjerenstva	

M	M.7 Sudjelovanje u radu Stručnih povjerenstava za utvrđivanje prava učenika o prijevremenom upisu u prvi razred osnovne škole, odgodi upisa u prvi razred osnovne škole, privremenom oslobađanju od upisa u prvi razred osnovne škole, privremenom oslobađanju od već započetog školovanja i utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika za određivanje primjerenog programa školovanja za učenike s teškoćama u razvoju	M.7.a	Sudjelovanje u radu stručnog povjerenstva na utvrđivanju bitnog činjeničnog stanja za donošenje rješenja.	Službenici UO, Specijalist školske medicine/Klinički psiholog, učitelj/ica razredne nastave, stručni suradnik psiholog, stručni suradnik/ca edukacijski rehabilitator, stručni suradnik/ca logoped, stručni suradnik/ca socijalni pedagog, učitelj/ica hrvatskoga jezika - članovi stručnog povjerenstva
	M.8 Kontinuirano praćenje propisa iz područja obrazovanja, odgoja i sporta.	M.8.a	Primjena propisa u rješavanju upravnih i neupravnih predmeta.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent
		M.8.b	Suradnja i komunikacija sa ustanovama predškolskog odgoja, osnovnih i srednjih škola te udruga u sportu u provedbi propisa sukladno nadležnosti prema dobivenim upravnim i neupravnim predmetima povjerenih poslova državne uprave Predmeti se rješavaju kontinuirano tokom cijele godine u zadanim rokovima.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent, škole, udruge u sportu

M	M.8 Kontinuirano praćenje propisa iz područja obrazovanja, odgoja i sporta.	M.8.c	Suradnja sa Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Prosvjetnom inspekcijom, Centrom za socijalnu skrb, te ostalim institucijama radi utvrđivanja određenih poteškoća i rješavanju eventualnih problema.	Pročelnica, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent, agencije nadležne za poslove obrazovanja, ustanove socijalne skrbi,
	M.9 Obrada dokumentacije i priprema za Povjerenstva učenicima kojima je potreban pomoćnik u nastavi i stručni komunikacijski posrednik-tijekom cijele godine.	M.9.a	Uključivanje pomoćnika u nastavi /komunikacijskog posrednika za potrebe učenika sa posebnim potrebama.	Članovi Stručnog povjerenstva Upravnog odjela.
N	N.1 Razvijanje svijesti o korištenju školskih sportskih dvorana prvenstveno za potrebe škola.	N.1.a	Suradnjom sa školama utvrditi raspored korištenja školskih sportskih dvorana, s prioritetom njihova korištenja od strane učenika.	Ravnatelji škola.
		N.1.b	Davati prethodnu suglasnost na ugovore o zakupu školskih sportskih dvorana kada za to postoje zakonski preduvjeti.	Ravnatelji, treće osobe kao korisnici.
	N.2 Poticanje vrhunskog sporta, sporta mlađih uzrasta, manifestacija, sporta osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju kroz sufinanciranje ovakvih aktivnosti putem Sportske zajednice Istarske županije.	N.2.a	Aktivnosti u svezi predlaganja Programa javnih potreba u sportu Istarske županije, praćenje rezultata u vrhunskom sportu, te sufinanciranje ovakve aktivnosti. Nadziranje izvršenje programa te praćenje korištenja i utroška sredstava za te programe.	Nadležna tijela i odbori, savezi sportova
		N.2.b	Podržavati sport osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju, sudjelovati u organizaciji godišnjih susreta i natjecanja.	Udruge osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju, sportski savezi.
N.3 Poticanje aktivnosti Školskog športskog saveza Istarske županije putem sufinanciranja aktivnosti koje provodi.	N.3.a	Aktivnosti u svezi predlaganja Programa javnih potreba u Školskom športskom savezu IŽ kojima se nastoji uključiti što veći broj učenika i mladeži u šk. sportske aktivnosti, suzbijati devijantna ponašanja, stvoriti naviku za stalnim bavljenjem sportom, unaprijediti sustav županijskih natjecanja, provođenje sportsko edukativnih programa, osnažiti ŠSSIŽ. Raspodjela financijskih sredstava obavlja se putem Školskog športskog saveza IŽ te se nadzire izvršenje programa, korištenje i utrošak sredstava za te programe.	Školski športski savez Istarske županije	

O	O.1 Financijski potpomagati razvoj udruga, saveza i tehničke kulture putem Zajednice tehničke kulture Istarske županije.	O.1.a	Aktivnosti u svezi predlaganja Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Istarske županije te prijenos financijskih sredstava za njihovo financiranje. Nadziranje i praćenje izvršenja programa, korištenje i utrošak sredstava za te programe.	Ovlaštene osobe udruga i saveza.
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------