

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA

111. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora OŠ Ivana Batelića-Raša	3
112. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Ivana Batelića-Raša.....	3
113. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Ivana Batelića-Raša.....	3
114. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički	4
115. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički	4
116. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički	4
117. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora TSS - SMSI "Leonardo da Vinci" Buje – Buje	4
118. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora TSS-S.M.S.I. Dante Alighieri Pula - Pola	5
119. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora TSS-S.M.S.I. Dante Alighieri Pula - Pola	5
120. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora TSS-S.M.S.I. Dante Alighieri Pula Pola	5
121. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole - Scuola elementare RIVARELA, Novigrad-Cittanova	6
122. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole "Vitimir Širola-Pajo" Nedeščina.....	6
123. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula	6
124. PRAVILNIK o drugim izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije	7
125. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula.....	13
126. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula.....	13
127. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole dr. Mate Demarina Medulin	13
128. RJEŠENJE o imenovanju člana Školskog odbora Srednje škole Mate Blažine Labin.....	14
129. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Medicinske škole Pula	14
130. ODLUKA o provedbi mjere 1.1.3. Jednokratna naknada za kupnju prvog stana ili kupnju/izgradnju kuće u 2025. godini	14
131. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj – Rovigno	17
132. ODLUKA o dodjeli na korištenje nekretnine k.č.br. 3049/Z k.o. Rovinj Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno.....	17
133. PRAVILNIK o trećim izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije.....	18

134. RJEŠENJE o imenovanju članice Školskog odbora Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj – Rovigno	18
135. ODLUKA o proglašenju prirodne nepogode – poplava (4).....	19

AKT OPĆINE FAŽANA

30. ODLUKA o provedbi projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča s lokacija na području Općine Fažana-Fasana	19
---	----

AKTI ŽUPANA**111**

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 23. travnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju člana Školskog odbora OŠ Ivana Batelića-Raša**

1. Za člana Školskog odbora OŠ Ivana Batelića-Raša imenuje se Alen Hasikić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-03/15
URBROJ: 2163-05/18-25-5
Pula, 23. travnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-03/15
URBROJ: 2163-05/18-25-6
Pula, 23. travnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

113

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 23. travnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Ivana Batelića-Raša**

1. Za članicu Školskog odbora OŠ Ivana Batelića-Raša imenuje se Sanja Dobrić Bedrina.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-03/15
URBROJ: 2163-05/18-25-7
Pula, 23. travnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

112

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 23. travnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članice Školskog odbora OŠ Ivana Batelića-Raša**

1. Za članicu Školskog odbora OŠ Ivana Batelića-Raša imenuje se Ivana Griparić.

114

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 23. travnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički**

1. Za članicu Školskog odbora Osnovne škole Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički imenuje se Ana Cvitan Laković.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/120

URBROJ: 2163-05/18-25-7

Pula, 23. travnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

Boris Miletić, v.r.

115

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 23. travnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički**

1. Za članicu Školskog odbora Osnovne škole Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički imenuje se Miljana Terlević.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/120

URBROJ: 2163-05/18-25-6

Pula, 23. travnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

Boris Miletić, v.r.

116

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 23. travnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički**

1. Za člana Školskog odbora Osnovne škole Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički imenuje se Siniša Terlević.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/120

URBROJ: 2163-05/18-25-5

Pula, 23. travnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

Boris Miletić, v.r.

117

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 28. travnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članice Školskog odbora TŠŠ - SMSI "Leonardo da Vinci" Buje – Buie**

1. Za članicu Školskog odbora TŠŠ - SMSI "Leonardo da Vinci" Buje – Buie imenuje se Marianna Jelich Buić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/94
URBROJ: 2163-05/18-25-12
Pula, 28. travnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

118

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 28. travnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE **o imenovanju članice Školskog odbora TSŠ-** **S.M.S.I. Dante Alighieri Pula - Pola**

1. Za članicu Školskog odbora TSŠ-S.M.S.I. Dante Alighieri Pula - Pola imenuje se Monica Derocchi.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/98
URBROJ: 2163-05/18-25-7
Pula, 28. travnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

119

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 28. travnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE **o imenovanju članice Školskog odbora TSŠ-** **S.M.S.I. Dante Alighieri Pula - Pola**

1. Za članicu Školskog odbora TSŠ-S.M.S.I. Dante Alighieri Pula-Pola imenuje se Roberta Katačić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/98
URBROJ: 2163-05/18-25-6
Pula, 28. travnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

120

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 28. travnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE **o imenovanju članice Školskog odbora TSŠ-** **S.M.S.I. Dante Alighieri Pula Pola**

1. Za članicu Školskog odbora TSŠ-S.M.S.I. Dante Alighieri Pula Pola imenuje se Viviana Viviani.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/98
URBROJ: 2163-05/18-25-5
Pula, 28. travnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

121

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

(„Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 06. svibnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole - Scuola elementare RIVARELA, Novigrad-Cittanova

1. Za člana Školskog odbora Osnovne škole - Scuola elementare RIVARELA, Novigrad-Cittanova imenuje se Miloš Šverko.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-01/25-02/29

URBROJ: 2163-05/18-25-16

Pula, 06. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

Boris Miletić, v.r.

122

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 06. svibnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole "Vitimir Širola-Pajo" Nedeščina

1. Za članicu Školskog odbora Osnovne škole "Vitimir Širola-Pajo" Nedeščina imenuje se Lorena Blašković Dobrić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/116

URBROJ: 2163-05/18-25-9

Pula, 06. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

123

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 06. svibnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članice Školskog odbora Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula

1. Za članicu Školskog odbora Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula imenuje se Irena Kiss.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/101

URBROJ: 2163-05/18-25-2

Pula, 06. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 86/08, 61/11, 04/18, 96/18 i 112/19), članka 28. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije (»Službene novine Istarske županije« br. 26/19, 12/23 i 35/23), članka 65. stavak 1. toč. 20. i članka 85. Statuta Istarske županije (»Službene novine Istarske županije« br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22 – pročišćeni tekst i 12/25), župan Istarske županije, na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije, dana 06. svibnja 2025. godine donosi

PRAVILNIK

o drugim izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije (»Službene novine Istarske županije« br. 38/23 i 3/25) članak 11. mijenja se i glasi:

„U Upravnom odjelu sistematizirano je 19 radnih mjesta s 27 izvršitelja, kako slijedi:

R.br. radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Unutarnja ustrojstvena jedinica	Kategorija	Potkategorija	Razina potkategorije	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
1.	Pročelnik upravnog odjela	-	I.	Glavni rukovoditelj	-	1.	1
2.	Pomoćnik pročelnika	-	I.	Viši rukovoditelj	-	2.	3
3.	Viši savjetnik za proračun, međunarodne projekte i razvoj	-	II.	Viši savjetnik	-	4.	1
4.	Viši savjetnik za poljoprivredu, opće i pravne poslove	-	II.	Viši savjetnik	-	4.	1
5.	Viši savjetnik za međunarodne projekte, javnu nabavu i poljoprivredno zemljište	-	II.	Viši savjetnik	-	4.	1
6.	Viši savjetnik za opće poslove i poljoprivrednu proizvodnju	-	II.	Viši savjetnik	-	4.	1
7.	Viši savjetnik za vodno gospodarstvo, razvoj i upravljanje projektima	-	II.	Viši savjetnik	-	4.	1
8.	Viši stručni suradnik za međunarodne projekte i razvoj	-	II.	Viši stručni suradnik	-	6	4

9.	Viši stručni suradnik za stočarstvo	-	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1
10	Viši stručni suradnik za međunarodne projekte, razvoj i vodno gospodarstvo	-	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1
11	Viši stručni suradnik za preradu zaštitu i valorizaciju autohtonih proizvoda	-	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	2
12	Viši stručni suradnik za međunarodne projekte, javnu nabavu i poljoprivredno zemljište		II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1
13	Viši stručni suradnik za vodno gospodarstvo		II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1
14	Viši stručni suradnik za ribarstvo i marikulturu	-	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1
15	Viši stručni suradnik za poljoprivredu, opće i pravne poslove	-	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	2
16	Viši stručni suradnik za lovstvo i šumarstvo	-	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1
17	Referent za Program razvoja poljoprivrede i međunarodne projekte	-	III.	Referent	-	11.	1
18	Administrativni referent	-	III.	Referent	-	11.	2
19	Referent za lovstvo	-	III.	Referent	-	11.	1

Članak 2.

Iza članka 14.a. dodaju se članci 14.b, 14.c i 14.d koji glase:

„Članak 14.b

VIŠI SAVJETNIK ZA MEĐUNARODNE PROJEKTE, JAVNU NABAVU I POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE“

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 4

Opis poslova radnog mjesta	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- vodi i rješava najsloženije neupravne i stručne poslove iz djelokruga rada Upravnog odjela - izrađuje nacрте prijedloga akata iz nadležnosti Upravnog odjela koji se upućuju na usvajanje Skupštini i Županu Istarske županije - sudjeluje u realizaciji zadataka utvrđenih aktima Skupštine i Župana	10 %
- prati i savjetuje u pripremi projekata za kandidiranje na EU i druge fondove, savjetuje u poslovima implementacije projekata i programa prema sklopljenim ugovorima između međunarodnog ili nacionalnog donatora i Istarske županije - sudjeluje i savjetuje u pripremi razvojnih strategija, programa rada, te ostalih planskih dokumenata - obavlja poslove praćenja i kontrole provedbe projekata koji se sufinanciraju sredstvima EU, a posebno koji se odnose na postupke javne nabave - surađuje s resornim ministarstvima, institucijama, te poslovnim subjektima u okviru djelokruga rada Upravnog odjela - prati propise i stručnu literaturu u područjima iz djelokruga rada	20 %
- priprema i predlaže materijale za provedbu procedure jednostavne nabave, javne nabave	20 %
- priprema i predlaže materijale za provedbu procedure javnih poziva namijenjenih financiranju programa i projekata za opće dobro	10%
- obavlja stručne poslove vezano za davanje mišljenja i suglasnosti u postupku raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za JLS sa područja Istarske županije - pruža savjetodavnu pomoć o pitanjima iz djelokruga Zakona o poljoprivrednom zemljištu - sudjeluje u radu Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za JLS sa područja Istarske županije	30 %
- vodi postupak u upravnim stvarima u prvom stupnju, u predmetima iz nadležnosti, sukladno posebnim propisima	5 %
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	5 %

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studiji ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studiji ili stručni diplomski studiji agronomske, ekonomske ili pravne struke
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika

2. Stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata;

3. Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

4. Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja;

5. Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija.“

Članak 14.c

VIŠI SAVJETNIK ZA OPĆE POSLOVE I POLJOPRIVREDNU PROIZVODNJU“

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 4

Opis poslova radnog mjesta	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- vodi i rješava ili sudjeluje u rješavanju najsloženijih stručnih poslova iz djelokruga rada Upravnog odjela - izrađuje nacrt prijedloga akata iz nadležnosti Upravnog odjela koji se upućuju na usvajanje Skupštini i Županu Istarske županije - sudjeluje u realizaciji zadataka utvrđenih aktima Skupštine i Župana	20 %
- vodi postupak u upravnim stvarima u prvom stupnju iz djelokruga rada Upravnog odjela u predmetima iz nadležnosti - proučava zakonsku regulativu iz područja poljoprivredne proizvodnje	20 %
- vodi i rješava složene i manje složene upravne stvari utvrđivanja naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta - vodi i rješava složene i manje složene upravne stvari izdavanja dozvola za krčenje odnosno čistu sječu šume - sudjeluje u provedbi mjera i propisa koje nalaže nadležno Ministarstvo, surađuje sa stručnim i znanstvenim institucijama u zemlji i inozemstvu	40 %
- vodi poslove prikupljanja i dostavljanja podataka nadležnom ministarstvu sukladno zakonskim propisima	10 %
- sudjeluje u izradi stručno analitičkih izvješća i elaborata za unapređenje djelatnosti u sektoru poljoprivredne proizvodnje	5 %
- obavlja i ostale poslove po nalogu pročelnika	5 %

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta**1. Potrebno stručno znanje**

- sveučilišni diplomski studiji ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studiji ili stručni diplomski studiji agronomske, ekonomske, pravne, šumarske ili veterinarske struke.
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika

2. Stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata;

3. Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

4. Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja;

5. Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija.“

Članak 14.d

VIŠI SAVJETNIK ZA VODNO GOSPODARSTVO, RAZVOJ I UPRAVLJANJE PROJEKTIMA“**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši savjetnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 4

Opis poslova radnog mjesta	Približan omjer vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
- vodi i rješava, sudjeluje u rješavanju i savjetuje za najsloženije nepravne i stručne poslove iz djelokruga rada Upravnog odjela - izrađuje nacrt prijedloga akata iz nadležnosti Upravnog odjela koji se upućuju na usvajanje Skupštini i Županu Istarske županije - sudjeluje u realizaciji zadataka utvrđenih aktima Skupštine, Župana i Upravnog odjela	10%
- prati, sudjeluje, koordinira i savjetuje u pripremi projekata za kandidiranje na EU i druge fondove, i druge izvore i oblike (su)financiranja, kao i u njihovoj realizaciji i implementaciji - savjetuje u poslovima implementacije projekata i programa - sudjeluje i savjetuje u pripremi razvojnih strategija, strateških, provedbenih, planskih dokumenata i drugih dokumenata - obavlja poslove praćenja, kontrole, koordinacije i provedbe projekata - prati propise i stručnu literaturu u područjima iz djelokruga rada - savjetuje i sudjeluje u pripremi financijskih i drugih akata, izvještaja, zahtjeva, i ostale dokumentacije - surađuje s resornim ministarstvima, međunarodnim organizacijama, institucijama, poslovnim subjektima, jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu, razvojnim agencijama, stankama, korisnicima i poljoprivrednicima, projektantima, izvođačima radova, pravnicima, agronomima, ekonomistima i ostalim sudionicima u planiranju, projektiranju, gradnji i održavanju u okviru djelokruga rada, - pruža potrebne informacije raznim nadležnim tijelima i unutarnjoj organizaciji - brine se za stručno, zakonito i pravovremeno izvršavanje poslova iz područja vodnoga gospodarstva, te održivog razvoja i upravljanja projektima, gdje je primjenjivo, - proučava i stručno obrađuje predmete iz područja rada, - sudjeluje u izradi propisa i dugih akata iz područja vodnog gospodarstva - koordinira i savjetuje suradnju sa znanstvenim institucijama i nadležnim upravnim tijelima gradova i općina, i ostalim potrebnim dionicima	40%
- operativno prvenstveno savjetuje, prati, koordinira i provodi aktivnosti u razvoju županijskih projekata javnog navodnjavanja, uključujući aktivnosti koje su nužne za provedbu poslova planiranja, projektiranja, ishodovanja akata, gradnje, vođenja EU projekata, upravljanja, održavanja, funkcioniranja i korištenja županijskih sustava navodnjavanja - prema potrebi sudjeluje i savjetuje u izradi propisa i dugih akata iz područja zaštite od štetnog djelovanja voda, vodozaštite, vodoopskrbe, navodnjavanja, melioracija i pročišćavanje otpadnih voda, koordinira i prati stanje vodnog dobra, te predlaže i savjetuje mjere za unapređenje upravljanja vodnim resursima	40%

- u poslovima javnog navodnjavanja i vodnog gospodarstva, kada je primjenjivo, vodi se načelima održivog razvoja i upravljanja projektima	
- obavlja i ostale poslove po nalogu pročelnika	10%

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta

1. Potrebno stručno znanje

- sveučilišni diplomski studiji ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studiji ili stručni diplomski studij agronomske, ekonomske ili građevinske struke,
- najmanje 4 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit II. razine
- poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje talijanskog i engleskog jezika

2. Stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata;

3. Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

4. Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja;

5. Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija.“

Članak 3.

Članak 20. briše se.

Članak 4.

Rješenja o rasporedu službenika na radna mjesta iz članka 2. utvrđena ovim Pravilnikom o drugim izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo donijet će se najkasnije u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovih Izmjena Pravilnika.

Do donošenja rješenja iz stavka 1. ovog članka, zatečeni službenici u Upravnom odjelu nastavljaju obavljati poslove koje su obavljali na dosadašnjim radnim mjestima odnosno druge poslove po nalogu pročelnika, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dosadašnjim rješenjima.

Članak 5.

U preostalom dijelu odredbe Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 38/23 i 03/25), ostaju neizmijenjene i na snazi.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik o drugim izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-03/25-02/2

URBROJ: 2163-03/18-25-8

Pula, 06. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

125

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 07. svibnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju člana Školskog odbora Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula**

1. Za člana Školskog odbora Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula imenuje se Milenko Modrušan

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/101

URBROJ: 2163-05/18-25-9

Pula, 07. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

Boris Miletić, v.r.

126

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 07. svibnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članice Školskog odbora Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula**

1. Za članicu Školskog odbora Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula imenuje se Eva Barbir.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/101

URBROJ: 2163-05/18-25-10

Pula, 07. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

Boris Miletić, v.r.

127

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 07. svibnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole dr. Mate Demarina Medulin**

1. Za članicu Školskog odbora Osnovne škole dr. Mate Demarina Medulin imenuje se Tijana Živko.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-02/25-02/125

URBROJ: 2163-05/18-25-3

Pula, 07. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

Boris Miletić, v.r.

128

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 08. svibnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Školskog odbora Srednje
škole Mate Blažine Labin

1. Za člana Školskog odbora Srednje škole Mate Blažine Labin imenuje se Siniša Verbanac.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/80

URBROJ: 2163-05/18-25-13

Pula, 08. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

129

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 08. svibnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju članice Školskog odbora
Medicinske škole Pula

1. Za članicu Školskog odbora Medicinske škole Pula imenuje se Nena Ružić.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/103

URBROJ: 2163-05/18-25-5

Pula, 08. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

130

Na temelju Odluke o prihvaćanju Operativnog plana aktivnosti Plana za zdravlje Istarske županije za

2025. godinu („Službene novine Istarske županije“ broj: 39/24.), Odluke o prihvaćanju Plana provedbe i financiranja socijalnih programa i projekata u Istarskoj županiji u 2025. godini („Službene novine Istarske županije“ broj: 39/24.), članka 12. stavka 1. Programa mjera za zadržavanje i privlačenje ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe Istarske županije u 2025. godini („Službene novine Istarske županije“ broj: 39/24.; dalje: Program mjera) te članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj: 10/09., 4/13., 16/16., 1/17., 2/17., 2/18., 10/20., 6/21. i 20/22. – pročišćeni tekst), župan Istarske županije, dana 12. svibnja 2025. godine donosi

ODLUKU
o provedbi mjere 1.1.3. Jednokratna naknada za
kupnju prvog stana ili kupnju/izgradnju kuće u
2025. godini

Članak 1.

Opis mjere:

- za mjeru 1.1.3. Jednokratna naknada za kupnju prvog stana ili kupnju/izgradnju kuće prema Programu mjera, osigurava se 10 (deset) jednokratnih naknada u neto iznosu od 20.000,00 EUR (slovima: dvadeset tisuća eura);
- isplata jednokratne naknade za kupnju prvog stana ili kupnju/izgradnju kuće radnicima zaposlenima u ustanovama iz članka 1. Programa mjera;
- sredstva su osigurana iz nenamjenskih sredstava Proračuna Istarske županije za 2025. godinu.

Članak 2.

Uvjeti koje podnositelji prijava moraju zadovoljiti:

- radnici ustanova iz članka 1. Programa mjera zaposleni na neodređeno vrijeme, koji su, sukladno Odluci o deficitarnim kadrovima u javnim zdravstvenim ustanovama i domovima za starije osobe Istarske županije u 2025. godini Klasa: 500-03/24-01/39 Ubroj: 2163-06/6-25-9 od 20. siječnja 2025. (dalje: Odluka o deficitarnosti), proglašeni deficitarnim kadrom;
- radnik i članovi njegova kućanstva nisu u prethodne tri kalendarske godine (2022., 2023. i 2024.), u vlasništvu imali nekretninu za stanovanje na području Istarske županije, a što radnik kao podnositelj prijave dokazuje izjavom pod kaznom i materijalnom odgovornošću,

koja sadrži podatke (ime, prezime i OIB) o svakom članu njegova kućanstva te izjavu radnika da on i članovi njegova kućanstva u prethodne tri kalendarske godine (2022., 2023. i 2024.) nisu na području Istarske županije imali u vlasništvu nekretninu za stanovanje;

- radnik je mlađi od 45. godina na dan podnošenja prijave;
- radnik u 2023., 2024. i 2025. godini nema pisanu ili usmenu opomenu/upozorenje odnosno službenu bilješku ravnatelja, voditelja ili druge nadređene osobe zbog kršenja obveza iz radnog odnosa ili neprimjerenog ponašanja na radnom mjestu po bilo kojoj osnovi, a što radnik kao podnositelj prijave dokazuje potvrdom poslodavca;
- radnik se obvezuje narednih 15 godina od potpisivanja ugovora o dodjeli jednokratne naknade po osnovi kojeg mu je isplaćena naknada, raditi u jednoj od ustanova iz članka 1. Programa mjera te je u svrhu dokazivanja ispunjenja predmetnog uvjeta obvezan svake godine, najkasnije do 28. veljače, dostaviti potvrdu poslodavca ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje kojima se dokazuje kontinuitet rada u nekoj od ustanova iz članka 1. Programa mjera;
- ovu mjeru ne može koristiti više osoba za istu nekretninu, a u slučaju da su oba supružnika zaposlenici ustanova iz članka 1. Programa mjera, ovu mjeru može koristiti samo jedan od njih.

Članak 3.

Kriteriji za ocjenjivanje pristiglih prijava:

- oba supružnika zaposlenici ustanova iz članka 1. Programa mjera – 5 bodova
- bodovanje po kriteriju prethodnog korištenja neke od mjera stambenog zbrinjavanja:
 - prethodno nije korištena mjera stambenog zbrinjavanja – 5 bodova
 - mjera stambenog zbrinjavanja korištena ukupno do 12 mjeseci – 4 boda
 - mjera stambenog zbrinjavanja korištena ukupno do 24 mjeseci – 3 boda
 - mjera stambenog zbrinjavanja korištena ukupno do 36 mjeseci – 2 boda
 - mjera stambenog zbrinjavanja korištena ukupno do 48 mjeseci – 1 bod
- bodovanje po stupnju deficitarnosti sukladno čl. 2. Odluke o deficitarnosti:

- deficitarni kadar I. kategorije – 5 bodova
- deficitarni kadar II. kategorije – 3 boda
- deficitarni kadar III. kategorije – 1 bod
- bodovanje po broju članova kućanstva:
 - 1 član kućanstva – 1 bod
 - od 2 do 4 člana kućanstva – 2 boda
 - više od 4 člana kućanstva – 3 boda.

Za ostvarivanje bodova po kriteriju broja članova kućanstva, podnositelj je dužan podnijeti izjavu, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću, u kojoj će naznačiti broj članova kućanstva, njihove podatke (ime, prezime i OIB) i uvjerenje o prebivalištu/boravištu svakog navedenog člana iz kojeg će biti vidljivo da stanuje na istoj adresi kao i podnositelj.

U slučaju da više podnositelja ima jednak broj bodova, prednost ima podnositelj višeg stupnja deficitarnosti, odnosno ukoliko i tada više podnositelja ima jednak broj bodova, prednost ima podnositelj koji duže radi u ustanovama iz članka 1. Programa mjera.

Članak 4.

Način provedbe mjere:

1. javni poziv raspisuje Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije sukladno navedenim uvjetima i kriterijima te ostalim odredbama ove Odluke;
2. župan Istarske županije na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb imenuje Povjerenstvo za ocjenjivanje prijave na javni poziv (dalje: Povjerenstvo); Povjerenstvo čine predsjednik i četiri člana, od kojih je najmanje jedan član predstavnik Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb, a ostale članove čine predstavnici ustanova iz članka 1. Programa mjera; Povjerenstvo o svome radu vodi zapisnik;
3. sukladno ukupno ostvarenom broju bodova, Povjerenstvo sastavlja prijedlog liste kandidata za dodjelu jednokratnih naknada koja će biti objavljena na oglasnoj ploči i internet stranici Istarske županije u roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za podnošenje prijave;
4. nezadovoljan kandidat ima pravo prigovora u roku od 8 (osam) dana od dana objave prijedloga liste kandidata, o kojem u narednih 15 (petnaest) dana od primitka prigovora odlučuje župan Istarske županije;
5. sukladno konačnoj listi kandidata, na prijedlog Povjerenstva, župan Istarske županije donosi odluku o odabiru kandidata s kojima će se sklopiti ugovor o dodjeli jednokratne naknade;

6. ugovorom sklopljenim između Istarske županije i izabranog kandidata definirat će se međusobna prava i obveze, sukladno odredbama ove Odluke;
7. u roku od 6 (šest) mjeseci od dana sklapanja ugovora iz prethodne točke, izabrani kandidati dužni su dostaviti potpisani ugovor o kupoprodaji nekretnine i zemljišnoknjižni izvadak kojim dokazuju vlasništvo ili drugu valjanu ispravu kojom se dokazuje kupnja ili namjera kupnje nekretnine (npr. predugovor) u slučaju kada ugovor o kupoprodaji kao ni valjani zemljišnoknjižni izvadak iz objektivnih razloga nije moguće dostaviti u propisanom roku, odnosno valjani akt o gradnji u slučaju izgradnje kuće (suspenzivan uvjet);
8. utvrđivanje objektivnih razloga iz točke 7. i točke 14. diskrecijska je odluka Istarske županije;
9. po ispunjenju uvjeta iz točke 7., izabranim kandidatima isplatit će se jednokratna naknada, o čemu će Istarska županija sklopiti poseban ugovor s radnikom;
10. u slučaju da izabrani kandidat sukladno listi kandidata odustane od sklapanja ugovora, odnosno u roku od 8 (osam) dana od utvrđenog termina za potpisivanje ugovora isti ne potpiše ili u propisanom roku ne dostavi potpisani ugovor ili drugu ispravu iz točke 7., ugovor će se sklopiti sa sljedećim kandidatom na bodovnoj listi;
11. ukoliko izabrani kandidat prije isteka 15 (petnaest) godina od dana potpisivanja ugovora o dodjeli jednokratne naknade otkáže ugovor o radu ili istoga otkáže poslodavac (izvanredan otkaz ili redoviti otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika), u obvezi je na račun Istarske županije vratiti cjelokupan iznos obračunat sa svim davanjima koja terete Istarsku županiju za isplaćeni iznos jednokratne naknade;
12. glede osiguranja tražbine iz prethodne točke, Istarska županija će, odmah po isplati jednokratne naknade, s izabranim kandidatom zaključiti ugovor o osnivanju založnog prava na nekretnini, za kupnju/izgradnju koje je radniku dodijeljena jednokratna naknada;
13. ukoliko izabrani kandidat - primatelj naknade nije vlasnik ili jedini vlasnik nekretnine, odnosno investitor iz građevinske dozvole (gradnja kuće) već je to supružnik ili roditelj, ugovor iz prethodne točke zaključit će se s izabranim kandidatom - primateljem naknade, kao i sa supružnikom ili roditeljem kao vlasnikom/suvlasnikom nekretnine, odnosno investitorom iz građevinske dozvole;
14. ukoliko iz objektivnih razloga nije moguće zaključiti ugovor o osnivanju založnog prava iz točke 12. i točke 13. (npr. ishodovanje kredita kod banke), tražbina iz točke 11. osigurat će se izdavanjem bjanko zadužnice;
15. izabrani kandidat - primatelj naknade, odnosno druga osoba iz točke 13., dužni su neposredno nakon isplate jednokratne naknade, po pozivu Istarske županije, pristupiti zaključenju založnog ugovora iz točke 12. ili izdavanju bjanko zadužnice iz točke 14.;
16. obveza povrata cjelokupnog iznosa primljenog po osnovi jednokratne naknade iz točke 11. ne primjenjuje se na radnike koji su prešli u neku od ustanova iz članka 1. Programa mjera te prilikom prelaska nisu imali prekid radnog odnosa dulji od 8 (osam) dana;
17. ukoliko je radnik korisnik mjere sufinanciranja troškova stanovanja, po potpisivanju ugovora o dodjeli jednokratne naknade, a o čemu je radnik odmah dužan izvijestiti ustanovu čiji je zaposlenik, mjera sufinanciranja troškova stanovanja se obustavlja;
18. kandidatima za dodjelu jednokratne naknade koji su zaposlenici Opće bolnica Pula - Ospedale Generale di Pola, sukladno utvrđenoj konačnoj listi kandidata, može se dodijeliti najviše 5 (pet) jednokratnih naknada, nakon kojeg broja će se ugovor sklopiti sa sljedećim kandidatom na bodovnoj listi, do zaključno onog broja koliko se jednokratnih naknada dodjeljuje.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o provedbi mjere 1.1.3. Jednokratna naknada za kupnju prvog stana ili kupnju/izgradnju kuće KLASA: 500-09/23-01/25 URBROJ: 2163-06/1-24-64 od 7. veljače 2024.

KLASA: 500-03/24-01/39
URBROJ: 2163-06/6-25-15
Pula, 12. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

131

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 08. svibnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju članice Školskog odbora
Talijanske srednje škole – Scuola media
superiore italiana Rovinj – Rovigno

1. Za članicu Školskog odbora Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj – Rovigno imenuje se Nives Giuricin.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/104

URBROJ: 2163-05/18-25-4

Pula, 08. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

132

Na temelju članka 54. stavka 2. u vezi sa stavkom 1. Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj: 10/20., 23/20.–ispr.) i članka 65. stavka 1. točka 9. i stavka 2. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj: 10/09., 4/13., 16/16., 1/17., 2/17., 2/18., 10/20., 6/21. i 20/22. – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 13. svibnja 2025. godine donosi

ODLUKU
o dodjeli na korištenje nekretnine k.č.br. 3049/Z
k.o. Rovinj Specijalnoj bolnici za ortopediju i
rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno

I.

Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno, Ulica Luigija Montija 2, Rovinj, OIB 06628576557 (dalje: Korisnik) daje se

na korištenje nekretnina označena kao k.č.br. 3049/Z oznake DJEČJE JASLICE, površine 414 m², upisana u zk.ul. 5417 k.o. Rovinj.

II.

Nekretnina iz točke I. ove Odluke daje se na korištenje bez naknade, na rok od 1 (jedne) godine od dana donošenja ove Odluke.

Pravo korištenja ne uključuje pravo otuđenja ili opterećenja predmetne nekretnine.

III.

Nekretnina iz točke I. ove Odluke daje se na korištenje u svrhu obavljanja registriranih djelatnosti Korisnika, a sukladno Planu korištenja nekretnine označene kao „Dječje jaslje“ (k.č.br. 3049/Z k.o. Rovinj) od strane Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno od svibnja 2025. (dalje: Plan korištenja).

Korisnik je dužan koristiti nekretninu iz točke I. ove Odluke za obavljanje svoje djelatnosti u skladu sa Statutom i općim aktima Korisnika i osnivača te sukladno Planu korištenja.

U slučaju objektivne nemogućnosti ili značajnih prepreka u korištenju nekretnine sukladno Planu korištenja, Korisnik je dužan o tome elektroničkim putem obavijestiti Službu za zajedničke poslove Istarske županije i Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije.

Ukoliko Korisnik koristi nekretninu suprotno stavku 2. ove točke, ova se odluka može opozvati u svakom trenutku.

Utvrđuje se da je obavljanje djelatnosti Korisnika u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka stanovnika Istarske županije te njihove zdravstvene zaštite.

IV.

Korisnik je u obvezi snositi sve troškove nastale po osnovi korištenja nekretnine (utrošak električne i toplinske energije, plina vode, dimnjačarske usluge, čistoće, komunalne i vodne naknade, radiotelevizijske pristojbe, telefona, interneta, pričuve i sl.) te troškove tekućeg i investicijskog održavanja.

Korisnik je dužan nekretninu iz točke I. ove Odluke čuvati pažnjom dobrog gospodarstvenika.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 372-03/25-01/3

URBROJ: 2163-02-22-25-13

Pula, 13. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

Pula, 13. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

133

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.), članka 65. stavka 1. točke 20. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09., 4/13., 16/16., 1/17., 2/17., 2/18., 10/20., 6/21. i 20/22. – pročišćeni tekst) i članka 28. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 26/19., 12/23., 35/23. i 21/24.), župan Istarske županije na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb, dana 13. svibnja 2025. godine

PRAVILNIK
o trećim izmjenama i dopunama Pravilnika o
unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo i
socijalnu skrb Istarske županije

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 21/23., 8/24. i 43/24.; dalje: Pravilnik), u članku 25., točki 1. Potrebno stručno znanje, mijenja se alineja 1. i ista sada glasi „sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne, ekonomske struke, socijalne djelatnosti ili psihološke, edukacijsko-rehabilitacijske ili sociološke struke“.

Članak 2.

U članku 26., točki 1. Potrebno stručno znanje, mijenja se alineja 1. i ista sada glasi „sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne, ekonomske struke, socijalne djelatnosti ili psihološke, edukacijsko-rehabilitacijske ili sociološke struke“.

Članak 3.

Ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 21/23., 8/24. i 43/24.) ostaju neizmijenjene i na snazi.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-03/24-01/2
URBROJ: 2163-06/11-25-7

134

Na temelju članka 119. stavak 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 13. svibnja 2025. godine donosi

RJEŠENJE
o imenovanju članice Školskog odbora
Talijanske srednje škole – Scuola media
superiore italiana Rovinj – Rovigno

1. Za članicu Školskog odbora Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj – Rovigno imenuje se Maria Bradanović.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-03/25-02/104
URBROJ: 2163-05/18-25-7
Pula, 13. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN
Boris Miletić, v.r.

135

Na temelju članka 23. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), župan Istarske županije razmatrajući zahtjev Općine Medulin za proglašenjem prirodne nepogode KLASA: 453-01/25-01/0002, URBROJ: 2163-27-01/1-25-16 od 07. svibnja 2025. godine, dana 13. svibnja 2025. godine donosi

ODLUKU**o proglašenju prirodne nepogode – poplava (4)****I.**

Proglašava se prirodna nepogoda za područje Općine Medulin uzrokovana obilnom kišom, vjetrom i tučom koja je 06. svibnja 2025. godine pogodila područje Općine Medulin.

II.

Zadužuje se Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda da provede sve radnje utvrđene u članku 24. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

Obrazloženje

Područje Općine Medulin je 06. svibnja 2025. godine pogodilo snažno nevrijeme praćeno obilnom kišom, vjetrom i tučom koje je uzrokovalo brojne štete na privatnim i javnim objektima, kućanskim aparatima, namještaju, opremi i infrastrukturi.

Načelnik Općine Medulin dostavio je Županu Istarske županije dana 07. svibnja 2025. godine zahtjev za proglašenje prirodne nepogode Klasa : 453-01/25-0002 , Ur. broj : 2163-27-1/1-25-16 u kojem navodi da je Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Medulin izašlo na teren te utvrdilo da je na brojnim privatnim objektima i poslovnim prostorima nastala šteta od bujične poplave odnosno prodora vode u podrum i prizemlja objekata. Prema prvoj procjeni šteta iznosi 2,9 milijuna eura koja je veća od 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Medulin koji su za prethodnu godinu iznosili 14.047.368,00 eura, odnosno 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Medulin za 2024. godinu iznosi 2.809.473,60 eura. Analizirajući naprijed navedeno, župan Istarske županije utvrdio je da su ispunjeni uvjeti iz članka 3. stavka 4. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), kojim je utvrđeno da se prirodna nepogoda može proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izravnih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prihod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%, te je stoga donio Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Medulin i obvezao Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda da provede sve radnje po utvrđenoj zakonskoj proceduri.

KLASA: 920-04/25-01/2

URBROJ: 2163-03/18-25-2

Pula, 13. svibnja 2025.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

Boris Miletić, v.r.

AKT OPĆINE FAŽANA**30**

Temeljem čl. 54. toč. 15. Statuta Općine Fažana-Fasana („Službene novine Istarske županije“ br. 25/22), i čl. 27. st. 1. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“ br. 69/16 i 84/21), općinski načelnik Općine Fažana-Fasana dana 14. svibnja 2025. godine, donosi

ODLUKU

**o provedbi projekta zamjene krovnih pokrova
koji sadrže azbest i zbrinjavanja (odvoza)
azbestnih ploča s lokacija na području Općine
Fažana-Fasana**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom odlukom određuju se uvjeti, kriteriji i postupak prema kojemu će Općina Fažana-Fasana (u daljnjem tekstu: Općina) nepovratnim novčanim sredstvima sufinancirati provedbu projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča s lokacija na području Općine.

Članak 2.

Odluku o raspisivanju Javnog poziva za dostavu prijava za sufinanciranje projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča s lokacija na području Općine donosi općinski načelnik na prijedlog Jedinственог управног одјела Općine Fažana-Fasana (u daljnjem tekstu: Odjel).

II. PRAVO NA KORIŠTENJE SREDSTAVA**Članak 3.**

(1) Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava Općine može ostvariti:

- fizička osoba, vlasnik/suvlasnik zgrade za zamjenu pokrova koji sadrži azbest, isključivo za jednu zgradu koja se nalazi na području Općine, ili

- fizička osoba, vlasnik/suvlasnik jedne katastarske čestice na području Općine na kojoj se nalaze azbestne ploče spremne za zbrinjavanje/odvoz (u daljnjem tekstu: Podnositelj prijave).

(2) Sukladno odredbama Zakona o gradnji („Narodne novine“ br. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i 145/24) zgrada je zatvorena i/ili natkrivena građevina namijenjena boravku ljudi, odnosno smještaju životinja, biljaka i stvari, ali se u smislu ove odluke zgradom smatra i svaka druga građevina koja je prema navedenom zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena.

(3) Predmet ove Odluke nisu zgrade čija je gradnja u tijeku ili za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), sve do okončanja postupka.

(4) Azbestne ploče pripremljene za zbrinjavanje (odvoz) ovom se odlukom smatraju azbestne ploče izdvojene iz dotrajalih dijelova građevine koja sadrži ili je sadržavala azbest, posložene u pravilne oblike, prekrivene, omotane odgovarajućom folijom ili na drugi odgovarajući način i spremne za preuzimanje od strane ovlaštenog sakupljača.

III. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Članak 4.

(1) Prihvatljivi troškovi u postupku zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest ili zbrinjavanja (odvoza) azbesta, smatrat će se oni koji su nastali isključivo nakon dana provedbe terenskog pregleda tijekom kojeg će se utvrditi točnost prijavljenih/početnih podataka, odnosno stvarno zatečenog stanja objekta, dok se ostala oprema/materijali i radovi/usluge koja/koji se mogu pojaviti u postupku uklanjanja predmetnih krovova smatraju neopravdanim troškom koji snosi Podnositelj prijave.

(2) Da bi se troškovi u postupku zamjene pokrova ili zbrinjavanja (odvoza) azbesta smatrali opravdanim, potrebno je osigurati i dokazati da je postupak uklanjanja i zbrinjavanja azbestnog materijala izvršen na odgovarajući i prihvatljiv način, sukladno Pravilniku o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“ br. 69/16 i 84/21), te Naputku o postupanju s otpadom koji sadrži azbest („Narodne novine“ br. 89/08), a što se dokazuje:

a) za zamjenu krovnog pokrova koji sadrži azbest:

- računom ovlaštene pravne osobe koja ima dozvolu za sakupljanje takve vrste otpada (u daljnjem tekstu: Ovlašteni sakupljač)

- dokazom (račun) o nabavci novog krovnog pokrova te izvedenim radovima montaže,

b) za zbrinjavanje azbestnih ploča pripremljenih za odvoz:

- računom ovlaštene pravne osobe koja ima dozvolu za sakupljanje takve vrste otpada (u daljnjem tekstu: Ovlašteni sakupljač).

IV. IZNOS RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA

Članak 5.

(1) Sredstva za zamjenu pokrova koji sadrži azbest i zbrinjavanje (odvoz) azbestnih ploča planirana su u Proračunu Općine za 2025. godinu.

(2) Opravdani troškovi zamjene krovnog pokrova koji sadrži azbest i zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča pripremljenih za odvoz uklanjanja azbesta s lokacija na području Općine bit će sufinancirani nepovratnim novčanim sredstvima u visini od:

- 25,00 EUR/m² uklonjenog azbestnog krovnog pokrova, do maksimalno 2.500,00 EUR-a (s PDV-om) po prijavi za zamjenu krovnog pokrova koji sadrži azbest po prijavi, odnosno,

- 0,56 EUR/kg za zbrinjavanje (odvoz) azbestnih ploča, do maksimalno 1.120,00 EUR-a (s PDV-om) po prijavi.

(3) Količina uklonjenog azbestnog krovnog pokrova i azbestnih ploča dokazuje se potvrdom/računom koju izdaje ovlašteni sakupljač.

(4) Svaki Podnositelj prijave na ovaj natječaj može podnijeti najviše jednu prijavu za jednu zgradu ili najviše jednu prijavu za zbrinjavanje azbestnih ploča spremnih za zbrinjavanje (odvoz).

(5) Broj prijava sufinancirat će se ovisno o raspoloživim proračunskim sredstvima Općine za 2025. godinu.

(6) Javni poziv je otvoren od 15. svibnja 2025. godine do raspodjele raspoloživih proračunskih sredstava odnosno do 1. prosinca 2025., ovisno o tome što prije nastupi.

V. UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJAVATI

Članak 6.

(1) Podnositelj prijave može biti isključivo punoljetna, fizička osoba, vlasnik ili suvlasnik jedne zgrade na kojoj će se izvršiti zamjena krovnog pokrova koji sadrži azbest, odnosno vlasnik ili suvlasnik jedne katastarske čestice na kojoj se nalazi azbest spreman za zbrinjavanje (odvoz).

(2) Podnositelj prijave ne smije imati dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi. Provjera o dugovanju/ne dugovanju izvršiti će se uvidom u službenu evidenciju Općine.

(3) Ako podnositelj prijave ne zadovoljava jedan ili više od navedenih uvjeta njegova prijava automatski će se isključiti iz daljnjeg postupka.

(4) Zgrada na kojoj se planira postupak uklanjanja i zamjene krovnog pokrova koji sadrži azbest mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

- mora biti postojeća u smislu Zakona o gradnji;

- mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu Podnositelja prijave (uz obveznu pisanu suglasnost ostalih suvlasnika);

- mora se nalaziti na administrativnom području Općine.

(5) Azbestne ploče spremne za zbrinjavanje (odvoz) moraju udovoljavati sljedećim uvjetima:

- moraju biti izdvojene iz dotrajalih dijelova građevine koja sadrži ili je sadržavala azbest, posložene u pravilne oblike, prekrivene, omotane odgovarajućom folijom ili na drugi odgovarajući način te spremne za preuzimanje od strane ovlaštenog sakupljača;

- moraju se nalaziti na površini u vlasništvu ili suvlasništvu Podnositelja prijave (uz obveznu pisanu suglasnost ostalih suvlasnika);

- mora im biti omogućen pristup vozila ovlaštenog sakupljača;

- moraju se nalaziti na administrativnom području Općine.

(6) Podnositelj prijave obvezuje se da će:

- savjesno i cjelovito, s točnim podacima, popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča s lokacija na području Općine;

- izvesti radove u postupku uklanjanja krovnog pokrova koji sadrži azbest tek nakon provedenog terenskog pregleda i sklapanja Ugovora;

- osigurati vlastita sredstva potrebna za provođenje aktivnosti.

VI. OBVEZNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

Sadržaj dokumentacije za prijavu na Javni poziv za zamjenu krovnih pokrova koji sadrže azbest

Članak 7.

Podnositelj prijave na Javni poziv dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. potpisan i cjelovito popunjen Prijavni obrazac kojeg ovjerava vlasnik ili u slučaju većeg broja vlasnika svi suvlasnici;

2. ako postoji više suvlasnika na zgradi, suglasnost suvlasnika za provedbu;

3. potpisanu i cjelovito popunjenu Izjavu o osiguranju vlastitih sredstava i prihvaćanju općih uvjeta javnog poziva;

4. vlasnički list (zemljišnoknjižni izvadak) za zgradu na kojoj se planiraju izvesti radovi zamjene krovnih pokrova koji sadrži azbest (u izvorniku ili ispis elektroničkog dokumenta ne stariji od 30 dana);

5. dokaz o legalno izgrađenoj zgradi na kojoj se planiraju izvesti radovi zamjene pokrova koji sadrži azbest (građevinska dozvola ili uporabna dozvola ili rješenje o izvedenom stanju ili potvrda da je zgrada izgrađena prije 15. veljače 1968. godine ili rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade) – u preslici;

6. izjavu vlasnika / svih suvlasnika da zgrada na kojoj se planiraju izvesti radovi zamjene pokrova nije

dograđivana ili mijenjana u odnosu na dokaz legalnosti iz točke 5.;

7. za zgrade na kojima se planiraju izvesti radovi zamjene pokrova koji sadrži azbest, a koje se nalaze na području zaštite kulturne baštine potrebno je priložiti prethodno odobrenje / ovjeren glavni projekt / nadležnog Konzervatorskog odjela ministarstva nadležnog za kulturu;

8. za ostale zgrade, potrebno je priložiti neobvezujući ponudbeni troškovnik ovlaštenog izvođača radova s detaljnom specifikacijom opreme i radova;

9. fotodokumentacija postojećeg stanja.

Sadržaj dokumentacije za prijavu na Javni poziv za zbrinjavanje (odvoz) azbestnih ploča

Članak 8.

Podnositelj prijave na Javni poziv dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. potpisan i cjelovito popunjen Prijavni obrazac kojeg ovjerava vlasnik ili u slučaju većeg broja vlasnika svi suvlasnici;

2. ako postoji više suvlasnika na katastarskoj čestici, suglasnost suvlasnika za provedbu;

3. potpisanu i cjelovito popunjenu Izjavu o osiguranju vlastitih sredstava i prihvaćanju općih uvjeta javnog poziva;

4. vlasnički list (zemljišnoknjižni izvadak) za katastarsku česticu s čije površine se planira zbrinuti (odvesti) azbest (u izvorniku ili ispis elektroničkog dokumenta ne stariji od 30 dana);

5. fotodokumentacija postojećeg stanja.

VII. OBJAVA JAVNOG POZIVA

Članak 9.

Javni poziv objavljuje se u dnevnom tisku, na službenoj internetskoj stranici Općine www.fazana.hr i na oglasnoj ploči Odjela, a obavijest o objavi Javnog poziva može biti objavljena i u dnevnom tisku te putem radio obavijesti, na društvenim mrežama i sl.

VIII. NAČIN, MJESTO I ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Članak 10.

(1) Prijava na Javni poziv podnosi se u pisanom obliku i predaje se isključivo kao preporučena pošiljka s povratnicom ili se predaje neposredno u pisarnicu Općine u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom Podnositelja prijave uz naznaku na što se prijava odnosi:

A) Općina Fažana-Fasana, 43. istarske divizije 8, 52212 Fažana, „Javni poziv za sufinanciranje provedbe projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest“;

B) Općina Fažana-Fasana, 43. istarske divizije 8, 52212 Fažana, „Javni poziv za sufinanciranje provedbe projekta zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča s lokacija na području Općine“.

(2) Prijavni obrazac može se podignuti u pisarnici Općine ili ispisati sa službene internetske stranice Općine www.fazana.hr.

(3) Uz Prijavni obrazac potrebno je priložiti dokumentaciju iz članka 7. ili 8. ove Odluke, s ispunjenim obrascima i prilogima uz Javni poziv, ovisno na što se prijava odnosi.

(4) Rok za dostavu prijave na Javni poziv počinje danom objave Javnog poziva sukladno odredbi članka 2. ove Odluke, a traje do zatvaranja istoga.

IX. PREGLED PRIJAVA

Članak 11.

(1) Prijave za dodjelu nepovratnih sredstava za sufinanciranje projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest i zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča s lokacija na području Općine, pregledat će Odjel.

(2) Pri pregledu pristiglih prijave obavezno se provjerava:

- zadovoljavanje uvjeta Podnositelja prijave (sukladno članku 6. ove odluke);
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 7. ili 8. ove odluke);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac.

(2) U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski pregled prijavljenih zgrada/lokacija s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom će se utvrditi usklađenost upisanih vrijednosti u Prijavnom obrascu sa zatečenim stanjem u obliku zapisnika s priloženom fotodokumentacijom kao dokaza postojećeg stanja.

(3) Sve podnesene prijave na Javni poziv predmet su provjere, te je moguće zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika zatraženih dokumenata.

(4) U slučaju da prijava nije potpuna, Odjel će zatražiti da se ista dopuni u određenom roku.

(5) Ako u dodatnom roku Podnositelj prijave ne postupi na način utvrđen u stavku (4) ovog članka, prijava neće biti uzeta u razmatranje.

X. OBRADA PRIJAVA

Članak 12.

Uz zadovoljenje uvjeta Javnog poziva, obrada pristiglih prijava i konačni odabir korisnika sredstava, vršit će se prema sljedećim prioritetima:

1. za sufinanciranje provedbe projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest:

- na osnovu urudžbenog datuma i vremena dostavljene prijave, po kriteriju da prednost pri odabiru ima ranije zaprimljena cjelovita prijava pri

čemu prioritetni status ostvaruju građevine na području registrirane povijesne cjeline;

2. za sufinanciranje provedbe projekta zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča:

- na osnovu urudžbenog datuma i vremena dostavljene cjelovite prijave, po kriteriju da prednost pri odabiru ima ranije zaprimljena prijava za zbrinjavanje (odvoza) azbesta sa lokacija koje se nalaze unutar zona namijenjenih stanovanju.

XI. ODABIR KORISNIKA

Članak 13.

(1) Po ispunjenju uvjeta iz članka 11. ove Odluke i izvršenoj obradi prijava od strane Odjela, Odjel priprema ugovor o međusobnim pravima i obvezama po prijavi za sufinanciranje provedbe projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest (u tekstu: Ugovor).

(2) Ugovorom se definira iznos koji sufinancira Općina, način plaćanja, kao i ostala prava i obveze ugovornih strana.

(3) Ako podnositelj prijave ne potpiše i ne dostavi Odjelu Ugovor u roku od 30 dana od dana primitka istog, smatra se da je odustao od prijave za sufinanciranje provedbe projekta zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest.

(4) Općina sufinancira opravdane troškove ulaganja u prijavljeni zahvat obnove do iznosa sufinanciranja određenog u stavku 2. članku 5. ove odluke, a ostatak troškova po pojedinoj prijavi snosi Podnositelj prijave.

(5) S prijaviteljima u svezi sufinanciranja zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča neće se sklapati Ugovor, već će se isplata sredstava vršiti sukladno odredbama članka 14. stavka 3. i članka 15.

XII. KONTROLNI PREGLED I ISPLATA SREDSTAVA

Članak 14.

(1) Općina može izvršiti kontrolni pregled izvršenih radova novougrađenog krovnog pokrova i zbrinjavanja (odvoza) azbestnih ploča prije isplate bespovratnih sredstava odabranom korisniku.

(2) Ako se utvrdi da izvedeno stanje ne odgovara zahtjevu odabranog korisnika za isplatu sredstava, Općina zadržava pravo neisplaćivanja istih, o čemu će pisanim putem obavijestiti odabranog korisnika.

(3) Za isplatu sredstava korisnik sredstava je dužan Općini dostaviti:

- ispunjen obrazac zahtjeva za isplatu sredstava uz br. žiro ili tekućeg računa korisnika sredstava;
- Potvrdu Ovlaštenog sakupljača koja će sadržavati podatke o količini uklonjenog azbestnog pokrova, te odgovarajućem postupku uklanjanja i zbrinjavanja istog (presliku);

- račun za nabavu i ugradnju novog odgovarajućeg krovnog pokrova (presliku);
 - račun za zbrinjavanje (odvoz) azbestnih ploča (presliku).
- (4) Općina će pisanim putem ili e-mailom obavijestiti korisnike sredstava o ostvarivanju prava na nepovratna novčana sredstva.

URBROJ: 2168-08-02/00-25-1
Fažana, 14. svibnja 2025.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKI NAČELNIK
Radomir Korać, v.r.

Članak 15.

- (1) Općina će izvršiti isplatu novčanih sredstava u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva za isplatu sredstava od strane odabranih korisnika sredstava.
- (2) Ako odabrani korisnik sredstava ne realizira zamjenu krovnog pokrova koji sadrži azbest u roku od godine dana od dana sklapanja Ugovora te u istom roku ne podnese zahtjev za isplatu, odnosno ako se ne izvrši zbrinjavanje (odvoz) azbesta s katastarske čestice u vlasništvu odabranog korisnika u roku od 45 dana od dana zaprimanja pisane obavijesti o ostvarivanju prava na nepovratna novčana sredstva, odnosno ne podnese zahtjev za isplatu sredstava u roku od 30 dana od dana formiranja računa za zbrinjavanje (odvoz) azbestnih ploča, smatrat će se da je isti odustao od zahtjeva za isplatu sredstava.
- (3) Ugovor se može produžiti, uz pisani zahtjev korisnika koji je dužan dostaviti Odjelu najkasnije jedan (1) mjesec prije isteka Ugovora, ako za to postoji opravdani razlog, na period od maksimalno ukupno osamnaest (18) mjeseci od dana sklapanja Ugovora.

XIII. ODUSTAJANJE OD ZAHTJEVA ZA SUFINANCIRANJE PROJEKTA

Članak 16.

- (1) Odabrani korisnik nepovratnih sredstava može odustati od svog zahtjeva.
- (2) U tom slučaju odabrani korisnik je dužan pisanim putem obavijestiti Općinu o odustajanju od realizacije projekta.
- (3) Nerealizirana sredstva dodijelit će se sljedećem prijavitelju.

Članak 17.

Za provedbu ove odluke koristit će se sredstva iz Proračuna Općine za 2025. godinu na poziciji 650 – Sufinanciranje uklanjanja azbestnih krovova.

Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja te se objavljuje u „Službenim novinama Istarske županije“ i na službenim internetskim stranicama Općine.