

Temeljem članka 65., točke 24. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 – pročišćeni tekst i 10/20 i 6/21), Župan Istarske županije, razmatrajući Izvješće o radu Stručne službe Skupštine Istarske županije za 2021. godinu, dana 04. svibnja 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu Stručne službe Skupštine
Istarske županije za 2021. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o radu Stručne službe Skupštine Istarske županije za 2021. godinu.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka, sastavni je dio istog.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 024-03/22-06/08
URBROJ: 2163-01/11-22-02
Pula, 04. svibnja 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
Boris Miletić

Dostaviti:

1. *Stručna služba Skupštine Istarske županije*
2. *Pismohrana, ovdje*

IZVJEŠĆE O RADU - Stručna služba Skupštine Istarske županije ZA GODINU 2021.

1. OCJENA ČELNIKA/ČELNICE O RADU UPRAVNOG ODJELA

Stručna služba Skupštine Istarske županije obavlja stručne, pravne, savjetodavne i protokolarne poslove za potrebe Skupštine i njenih radnih tijela. Obavlja stručne i administrativne poslove za potrebe predsjednika/cu Skupštine, potpredsjednike/ice Skupštine, vijećnike, kao i za izvršno tijelo, odnosno Župana i kolegij pročelnika i dr. Na sjednicama Skupštine, radnih tijela skupštine i na kolegijima pročelnika vodi zapisnike, arhivira akte i priprema ih za objavu u "Službenim novinama Istarske županije - Bollettino ufficiale della Regione istriana", sudjeluje u pripremanju protokola za svečane sjednice Skupštine, pruža pravne savjete u vezi pripreme, izrade i provođenja propisa iz djelokruga Skupštine, provodi poslove vođenja dokumentacije i evidencije u skladu s propisima, druge propise koje se odnose na ažuran rad Skupštine i stalnih radnih tijela, Kolegija pročelnika, Povjerenstva za procjenu šteta, Antikorupcijskog povjerenstva, Savjeta mladih, te druge poslove u skladu sa zakonom i aktima Skupštine. U oblasti rada izrađuje Plan prijema u službu, izrađuje pojedinačne upravne akte radnopravne naravi za sve službenike, namještenike i dužnosnike Županije i vodi brigu o svrsishodnom upravljanju ljudskim resursima, vodi evidenciju o službenicima i namještenicima upravnih tijela, te druge poslove iz oblasti rada i zapošljavanja. Obavlja stručno-pravne i administrativne poslove za Službenički sud Istarske županije, ovlaštene osobe vrše zastupanje Županije kod sudova, pokreće postupak imenovanja sudaca porotnika općinskih i Županijskog suda, obavlja pravne poslove i daje pravna mišljenja za potrebe upravnih tijela, kao što su poslovi vezani za osnivanje i prestanak trgovačkih društava i ustanova, stjecanje i prodaju udjela u trgovačkim društvima i dr. U okviru programa za 2021. g. izvršila je sve postavljene ciljeve

2. ORGANIZACIJSKA I FUNKCIONALNA STRUKTURA

| IME | PREZIME | FUNKCIJA |
|--|--------------|--|
| SANDRA | ČAKIĆ KUCHAR | PREDSJEDNICA SKUPŠTINE |
| VALTER | DRANDIĆ | PREDSJEDNIK SKUPŠTINE |
| VESNA | IVANČIĆ | PROČELNICA |
| MELITA | FERENČIĆ | POMOĆNICA PROČELNICE |
| MARICA | LAKOSELJAC | STRUČNA SURADNICA ZA GLASILO |
| ELVIJA | ČEH PAČELAT | REFERENTICA ZA SJEDNICE |
| GORDAN | SOLDATIĆ | VOZAČ - ČUVAR |
| MANUELA | GRŽINIĆ | STRUČNA SURADNICA ZA SJEDNICE |
| MARIJA | JEROMELA | SPREMAČICA |
| VIVIANA | VIVIANI | VIŠA SAVJETNICA - PREVODITELJICA ZA TALIJANSKI JEZIK |
| Odsjek za pravne poslove i upravljanje ljudskim resursima | | |
| ANDREA | JELOVČIĆ | VIŠA STRUČNA SURADNICA ZA PRAVNE POSLOVE |
| SAMANTA | SILJAN | STRUČNA SURADNICA ZA KADROVSKE POSLOVE |

| | | |
|-----------|----------|--|
| GRACIJELA | MILOTIĆ | STRUČNA SURADNICA ZA KADROVSKE POSLOVE |
| SONJA | BLAŽEVIĆ | REFERENTICA ZA KADROVSKE POSLOVE I SLUŽBENIČKI SUD |

3. ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI

3.1. ZAPRIMLJENI PREDMETI, ARHIVIRANI I RIJEŠENI PREDMETI

| Klasifikacijska oznaka | Zaprimljeni | Arhivirani |
|--|-------------|------------|
| Nepravni | | |
| 003-02/21-01/ - UPRAVNI ODBORI I UPRAVNA VIJEĆA | 3 | 3 |
| 004-01/21-01/ - TEMELJNE SLOBODE,PRAVA I ETNIČKA PITANJA-OPĆENITO | 1 | 1 |
| 004-02/21-01/ - SUZBIJANJE DISKRIMINACIJE | 1 | 0 |
| 006-01/21-01/ - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 006-02/21-01/ - POLITIČKE STRANKE | 4 | 2 |
| 008-01/21-01/ - INFORMIRANJE-OPĆENITO (POVJERENI POSLOVI) | 5 | 4 |
| 008-01/21-02/ - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 011-01/21-01/ - DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 012-03/21-01/ - IZBORI ZA PREDSDJEDNIKA RH (POVJERENI POSLOVI) | 3 | 2 |
| 012-03/21-02/ - ORUŽANE SNAGE,ČLANOVI POSADE,LIŠENI SLOBODE(POVJERENI POSLOVI) | 4 | 2 |
| 012-03/21-03/ - PRIVREMENI UPIS I ISPIS (POVJERENI POSLOVI) | 1 | 1 |
| 013-01/21-01/ - OPĆENITO | 7 | 6 |
| 013-01/21-02/ - IZBORI-OPĆENITO | 12 | 9 |
| 013-02/21-01/ - REFERENDUM | 1 | 0 |
| 013-02/21-07/ - IZBORI I OPOZIV | 4 | 3 |
| 013-04/21-01/ - OSTALI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA (ANK. | 2 | 2 |
| 016-01/21-02/ - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 021-01/21-01/ - OPĆENITO | 4 | 4 |
| 021-04/21-01/ - ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE | 31 | 21 |
| 021-04/21-02/ - AKTI SKUPŠTINE | 12 | 12 |
| 021-04/21-03/ - PREDSDJEDNIK SKUPŠTINE | 1 | 1 |
| 021-04/21-05/ - KLUBOVI VIJEĆNIKA | 1 | 1 |

| | | |
|--|-----|-----|
| 021-04/21-07/ - RADNA TIJELA SKUPŠTINE | 20 | 19 |
| 021-06/21-01/ - OSTALO | 2 | 0 |
| 022-01/21-01/ - KORESPONDENCIJA, OPĆENITO | 1 | 0 |
| 023-01/21-06/ - ORGANIZACIJA I RAD ORGANA UPRAVE - OPĆENITO | 71 | 62 |
| 023-04/21-01/ - UPRAVNA TIJELA ŽUPANIJE - USTROJSTVO | 2 | 1 |
| 023-04/21-04/ - UPRAVNA TIJELA ŽUPANIJE -IZJEŠĆE O RADU | 1 | 1 |
| 023-06/21-01/ - OPĆENITO | 5 | 3 |
| 023-08/21-01/ - OSTALO | 2 | 1 |
| 024-01/21-01/ - SKUPŠTINA | 7 | 6 |
| 024-03/21-01/ - USTROJSTVO | 2 | 1 |
| 024-03/21-02/ - PRAVILNICI O UNUTARNJEM REDU | 3 | 3 |
| 030-01/21-02/ - ORGANIZACIJA RADA, OPĆENITO | 3 | 3 |
| 032-05/21-01/ - STRUČNI ČASOPISI, SLUŽBENA GLASILA I DRUG STRUČNA LITERATURA | 4 | 3 |
| 033-01/21-01/ - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 035-01/21-01/ - UREDSKO POSLOVANJE-OPĆENITO(POVJERENI POSLOVI) | 1 | 1 |
| 035-01/21-02/ - PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA | 1 | 0 |
| 035-02/21-02/ - KLASIFIKACIJSKE OZNAKE I URUDŽBENI BROJEVI | 2 | 0 |
| 036-03/21-02/ - ČUVANJE REGISTRATURNE GRAĐE | 1 | 0 |
| 038-01/21-02/ - PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI-OPĆENITO | 1 | 1 |
| 038-02/21-02/ - ODOBRENJA ZA IZRADU PEČATA,ŽIGOVA I ŠTAMBILJA S GRBOM RH | 1 | 1 |
| 050-01/21-01/ - PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA JLP(R)S-OPĆENITO | 1 | 1 |
| 052-01/21-01/ - OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE | 2 | 1 |
| 061-06/21-01/ - STALE JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA | 1 | 0 |
| 080-07/21-01/ - OCJENJIVANJE RADA DJELATNIKA U TIJELIMA UPRAVE | 216 | 216 |
| 100-01/21-01/ - OPĆENITO | 2 | 2 |
| 110-01/21-01/ - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 110-03/21-01/ - REGISTAR ZAPOSLENIH U JAVNOM SEKTORU | 5 | 4 |
| 112-01/21-01/ - ZASNIVANJE I PRESTANAK LUŽBE-OPĆENITO | 1 | 1 |
| 112-01/21-02/ - NATJEČAJI I OGLASI | 1 | 1 |

| | | |
|---|-----|-----|
| 112-02/21-01/ - PRIJAM U SLUŽBU NA NEODREĐENO VRIJEME | 38 | 38 |
| 112-02/21-02/ - PRIJAM U RADNI ODNOS PO SPORAZUMU O PREUZIMANJU DJELATNIKA | 3 | 3 |
| 112-02/21-03/ - PRESTANAK RADNOG ODNOSA | 10 | 10 |
| 112-03/21-01/ - PRIJAM U SLUŽBU NA ODREĐENO VRIJEME | 21 | 21 |
| 112-04/21-01/ - UGOVOR O DJELU | 3 | 2 |
| 112-04/21-02/ - UGOVORI O AUTORSKOM DJELU | 3 | 3 |
| 112-05/21-01/ - DOPUNSKI RAD | 2 | 2 |
| 112-07/21-01/ - OSTALO-POTVRDE | 17 | 17 |
| 113-03/21-01/ - DOPUSTI | 294 | 292 |
| 113-04/21-01/ - BOLOVANJE | 66 | 65 |
| 113-05/21-01/ - OSTALO | 1 | 1 |
| 113-07/21-01/ - OSTALO | 38 | 38 |
| 114-01/21-01/ - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 115-01/21-01/ - OPĆENITO | 27 | 27 |
| 115-04/21-01/ - PRIJAVA NESREĆE NA RADU | 2 | 2 |
| 119-01/21-01/ - OPĆENITO | 1 | 0 |
| 119-04/21-02/ - PROVJERA VJERODOSTOJNOSTI ISPRAVA | 2 | 2 |
| 120-01/21-01/ - UTVRĐIVANJE PLAĆE - OPĆENITO | 3 | 2 |
| 120-02/21-01/ - RASPODJELA PLAĆA | 1 | 0 |
| 121-01/21-01/ - OPĆENITO | 26 | 25 |
| 121-05/21-01/ - NAKNADA ZA TOPLI OBROK | 2 | 2 |
| 121-10/21-01/ - JUBILARNE NAGRADE | 1 | 1 |
| 121-10/21-02/ - DODATAK ZA USPJEŠNOST NA RADU | 10 | 10 |
| 121-15/21-01/ - OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA | 9 | 9 |
| 130-01/21-02/ - PLAN IZOBRAZBE ZAPOSLENIKA | 1 | 0 |
| 132-01/21-01/ - VJEŽBENICI,PRIPRAVNICI I VJEŽ.IILI PRIPRAVNIČKI STAŽ OPĆENITO | 1 | 1 |
| 133-02/21-01/ - STRUČNI ISPITI | 5 | 5 |
| 302-02/21-01/ - PROGRAMI RAZVOJA | 1 | 1 |
| 310-01/21-02/ - OPĆENITO | 2 | 2 |

| | | |
|---|-----|-----|
| 322-01/21-01/ - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 323-02/21-01/ - LOVIŠTA I LOVNA PODRUČJA | 4 | 4 |
| 325-01/21-01/ - OPĆENITO | 2 | 2 |
| 334-01/21-02/ - OPĆENITO | 4 | 3 |
| 340-01/21-01/ - CESTOVNI PROMET-OPĆENITO(POVJERENI POSLOVI) | 1 | 1 |
| 340-01/21-02/ - CESTOVNI PROMET -OPĆENITO | 8 | 8 |
| 342-01/21-01/ - OPĆENITO O POMORSKOM PROMETU | 26 | 23 |
| 342-21/21-01/ - LUKE I PRISTANIŠTA | 1 | 1 |
| 342-35/21-02/ - KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU | 1 | 0 |
| 343-04/21-01/ - AERODROMI | 1 | 1 |
| 351-01/21-01/ - OPĆENITO | 2 | 2 |
| 351-02/21-01/ - MJERE ZAŠTITE ČOVJEKOVE OKOLINE | 4 | 4 |
| 372-01/21-01/ - OPĆENITO | 7 | 3 |
| 400-01/21-02/ - FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI(OPĆENITO) | 5 | 5 |
| 400-02/21-02/ - FINANCIJSKI PLANOVI | 1 | 1 |
| 400-08/21-01/ - PRORAČUNI | 11 | 7 |
| 400-09/21-01/ - OSTALO | 1 | 0 |
| 400-09/21-02/ - OSTALO | 1 | 0 |
| 401-01/21-02/ - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 401-03/21-02/ - RAČUNI | 8 | 8 |
| 402-01/21-01/ - FINANCIRANJE-OPĆENITO | 19 | 19 |
| 402-03/21-01/ - DRUŠTVENIH DJELATNOSTI | 1 | 1 |
| 402-07/21-01/ - SUFINANCIRANJE | 1 | 1 |
| 402-08/21-01/ - FINANCIRANJE IZ PRORAČUNA | 10 | 10 |
| 402-10/21-01/ - OSTALO | 2 | 2 |
| 403-01/21-01/ - OPĆENITO | 2 | 2 |
| 403-02/21-01/ - ZAJMOVI | 1 | 1 |
| 406-01/21-02/ - UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE I POSTUPCI JAVNE NABAVE | 34 | 33 |
| 406-01/21-03/ - OPĆENITO | 142 | 142 |

| | | |
|---|----|----|
| 406-01/21-05/ - EVIDENCIJA NABAVE | 1 | 1 |
| 406-08/21-02/ - INVENTURE | 4 | 4 |
| 406-09/21-02/ - OSTALO | 1 | 1 |
| 416-01/21-03/ - OTPISI POREZA | 1 | 1 |
| 423-01/21-01/ - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 430-01/21-01/ - UGOVORNE OBVEZE | 2 | 2 |
| 500-01/21-01/ - OPĆENITO | 9 | 8 |
| 500-01/21-02/ - MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE-OPĆENITO | 3 | 1 |
| 501-01/21-02/ - MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 501-05/21-01/ - ZAŠTITA OD ZARAZNIH BOLESTI | 1 | 1 |
| 502-03/21-01/ - KORIŠTEN.ZDR.ZAŠTITE U SLUČAJU NESREĆE NA POSLU I OBOLJENJA OD PROFESIO. BOLESTI | 1 | 1 |
| 502-06/21-01/ - NAKNADA PLAĆE ZA VRIJEME PORODILJSKOG DOPUSTA I PRODUŽENOG PORO.DOPUSTA | 3 | 3 |
| 510-01/21-01/ - OPĆENITO O USTANOVAMA ZDRAVSTVA | 4 | 4 |
| 510-03/21-01/ - DOMOVI ZDRAVLJA | 1 | 1 |
| 510-06/21-01/ - SPECIJALNE BOLNICE | 1 | 1 |
| 550-01/21-04/ - OPĆENITO | 3 | 3 |
| 550-02/21-01/ - PLANIRANJE POTREBA U OBLASTI SOCIJALNE ZAŠTITE | 1 | 0 |
| 561-01/21-02/ - OPĆENITO | 1 | 1 |
| 562-02/21-01/ - STATUSNA PRAVA HRVI (POVJERENI POSLOVI) | 1 | 0 |
| 602-01/21-02/ - ŠKOLSTVO-OPĆENITO | 4 | 4 |
| 602-02/21-01/ - OSNOVNO OBRAZOVANJE -OPĆENITO(POVJERENI POSLOVI) | 1 | 1 |
| 602-02/21-02/ - OSNOVNO OBRAZOVANJE - OPĆENITO | 36 | 36 |
| 602-03/21-02/ - SREDNJOŠKOLSTVO OBRAZOVANJE -OPĆENITO | 58 | 35 |
| 602-04/21-01/ - VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE-OPĆENITO | 5 | 3 |
| 604-02/21-01/ - STIPENDIJE I KREDITI | 1 | 1 |
| 604-02/21-02/ - STIPENDIJE ZA STUDENTE SLABIJEG IMOVNOG STANJA | 1 | 1 |
| 604-02/21-03/ - STIPENDIJE ZA DEFICITARNA ZANIMANJA | 2 | 2 |
| 612-01/21-02/ - KULTURA-OPĆENITO | 7 | 7 |
| 620-01/21-01/ - SPORT-OPĆENITO | 2 | 0 |

| | | |
|---|------|------|
| 700-01/21-01/ - UNUTARNJE USTROJSTVO SUDOVA | 1 | 0 |
| 711-01/21-01/ - REDOVNIH SUDOVA | 5 | 2 |
| 810-01/21-01/ - CIVILNA ZAŠTITA - OPĆENITO | 6 | 6 |
| 910-01/21-01/ - PRIJATELJSKA SURADNJA OPĆENITO | 1 | 1 |
| 910-04/21-01/ - SURADNJA S MEĐUNARODNIM ORGANIZACIJAMA | 2 | 2 |
| 910-04/21-02/ - SPORAZUMI I PROJEKTI | 2 | 2 |
| 920-11/21-01/ - PRIRODNE NEPOGODE | 5 | 4 |
| 940-01/21-01/ - OPĆENITO | 3 | 3 |
| 940-06/21-01/ - OSTALO | 2 | 1 |
| 947-01/21-01/ - OSTALO O IMOVINSKO-PRAVNIM POSLOVIMA - OPĆENITO | 11 | 10 |
| 947-02/21-01/ - PRAVA NA ZGRADAMA | 11 | 10 |
| 960-03/21-01/ - OSTALO | 1 | 0 |
| Ukupno za Neupravni | 1562 | 1446 |
| UP/I | | |
| UP/I-080-02/21-01/ - DUŽNOSNICI | 3 | 3 |
| UP/I-080-07/21-01/ - OCJENJIVANJE RADA DJELATNIKA U TIJELIMA UPRAVE | 7 | 7 |
| UP/I-110-03/21-01/ - REGISTAR ZAPOSLENIH U JAVNOM SEKTORU | 1 | 1 |
| UP/I-112-01/21-01/ - ZASNIVANJE I PRESTANAK LUŽBE-OPĆENITO | 2 | 2 |
| UP/I-112-02/21-01/ - PRIJAM U SLUŽBU NA NEODREĐENO VRIJEME | 2 | 2 |
| UP/I-112-02/21-03/ - PRESTANAK RADNOG ODNOSA | 1 | 1 |
| UP/I-112-03/21-01/ - PRIJAM U SLUŽBU NA ODREĐENO VRIJEME | 3 | 3 |
| UP/I-113-03/21-01/ - DOPUSTI | 42 | 42 |
| UP/I-113-04/21-01/ - BOLOVANJE | 15 | 15 |
| UP/I-113-07/21-01/ - OSTALO | 7 | 7 |
| UP/I-114-04/21-02/ - SLUŽBENIČKI SUD | 1 | 0 |
| UP/I-120-01/21-01/ - UTVRĐIVANJE PLAĆE - OPĆENITO | 3 | 3 |
| UP/I-121-01/21-01/ - OPĆENITO | 19 | 19 |
| UP/I-121-09/21-01/ - POMOĆ U SLUČAJU SMRTI,ROĐENJA | 9 | 9 |
| UP/I-121-09/21-02/ - POMOĆ U SLUČAJU DUŽEG BOLOVANJA | 9 | 9 |
| UP/I-121-10/21-01/ - JUBILARNE NAGRADE | 32 | 32 |

| | | |
|--|-----|-----|
| UP/I-121-11/21-01/ - OTPREMINE | 1 | 1 |
| UP/I-133-02/21-01/ - STRUČNI ISPITI | 1 | 1 |
| UP/I-323-02/21-01/ - LOVIŠTA I LOVNA PODRUČJA | 2 | 2 |
| UP/I-342-35/21-02/ - KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU | 1 | 1 |
| UP/I-602-04/21-01/ - VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE-OPĆENITO | 6 | 6 |
| Ukupno za UP/I | 167 | 166 |
| UP/II | | |
| UP/II-080-07/21-01/ - OCJENJIVANJE RADA DJELATNIKA U TIJELIMA UPRAVE | 1 | 0 |
| Ukupno za UP/II | 1 | 0 |

Brojčani pregled UP/II spisa

| Klasa | Broj predmeta | Riješeni | Žalba odbačena | Žalba odbijena | Riješenje izmjenjeno | Ad1 | Ad2 | Ad3 | Proglašeno ništavnim | Ostalo |
|-----------------------|---------------|----------|----------------|----------------|----------------------|----------|----------|----------|----------------------|----------|
| 114-04 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno za 2019 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 080-07 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ukupno za 2021 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sveukupno | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

4. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA/OCJENA PROVEDENIH PLANIRANIH AKTIVNOSTI

| CILJ / ZADATAK | |
|---|--------------------------|
| A.Redovno održavanje i unapređivanje rada Skupštine i njenih radnih tijela | |
| 1.Rad Skupštine Istarske županije | Realiziran: U potpunosti |
| <p>Obzirom na pandemiju Covida 19 koja je u 2021. godini harala svijetom, pa tako i Hrvatskom i Istarskom županijom, te epidemioloških mjera koje su bile na snazi kao i uputa Ministarstva uprave o postupanju u tijelima javne vlasti, održan je manji broj sjednica Skupštine u odnosu na ranije godine. Osim toga, 2021. godina je izborna godina u kojoj je do polovice travnja bio stari saziv Skupštine - mandat 2017-2021 godine. U tom periodu održane su 2 sjednice Skupštine, 1. ožujka i 15.ožujka. Na tim je sjednicama usvojeno 69 akata. Nakon što je Vlada Republike Hrvatske raspisala izbore, raspuštena su predstavnička tijela. Novi mandat Skupštine 2021-2025 konstituiran je 17. lipnja 2022. godine. Za predsjednicu je izabrana Sandra Čakić Kuhar. Do kraja godine održano je 6 sjednica, 5 radnih i jedna svečana, 25. rujna za Dan Istarske županije-Giornata della Regione Istriana. Na 5 radnih sjednica donijeto je 87 akata Skupštine. Proračun Istarske županije razmatran je u dva čitanja, u studenom i prosincu, kada je usvojen.</p> | |

| | |
|--|---------------------------------|
| <p>2. Rad stalnih radnih tijela:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mandatno-verifikacijske komisije - Komisije za izbor i imenovanja - Komisije za pitanja i zaštitu prava autohtone talijanske nacionalne zajednice - Odbor za statut, poslovnik, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu - Odbor za financije i proračun - Odbor za gospodarstvo i turizam - Odbor za ljudska prava - Odbor za prava etničkih i nacionalnih skupina - Odbor za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i graditeljstvo - Odbor za društvene djelatnosti - Odbor za predstveke i pritužbe - Odbor za međunarodnu suradnju i EU integracije - Komisija za priznanja - Odbor za pitanja antifašističkih boraca NOR-a i branitelja Domovinskog rata | <p>Realiziran: U potpunosti</p> |
| <p>Sve sazvane sjednice radnih tijela u starom i novom sazivu, održale su svoje sastanke i imale potreban kvorum, bez obzira da li je sastanak održan fizičkim prisustvom članova ili online. U 2021. godini smo kao i u prethodnoj godini bili veoma ograničeni osobnim kontaktima na svim područjima života, pa smo nastavili rad preko on line sustava, te se većina sjednica održavala putem sustava Eyeson. Iz Stručne službe Skupštine, uz potporu voditelja Odsjeka za informatizaciju i digitalizaciju Kabineta župana, svi su vijećnici dobili detaljne upute o priključivanju na on line sastanke putem linka koji im je dostavljen. U starom sazivu, održano je ukupno 10 sjednica radnih tijela na kojima su osim članova radnih tijela i službenica Stručne službe, prisustvovali i pročelnici, izvjestitelji po točkama koje su upućene u proceduru usvajanja Skupštini istarske županije. obzirom da je Skupština Istarske županije u novom sazivu veliku većinu radnih tijela imenovala tek u studenom 2021. godine, u novom sazivu održano je ukupno 11 radnih sjednica. Suradnja sa svim predsjednicima i predsjednicama radnih tijela kao i sa članovima je na vrlo visokom i uzajamno profesionalnom odnosu. Sve sazvane sjednice održane su s potrebnim kvorumom.</p> | |
| <p>3.Rad Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda</p> | <p>Realiziran: U potpunosti</p> |
| <p>Općina Motovun je 2021. godine prijavila štete od prirodne nepogode mraza koji je pogodio taj izraziti voćarski kraj koje su nakon postupka nadzora verificirane od Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Istarske županije te su ukupno proglašene štete u visini</p> | |

2.984.625,57 kn.

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda odobrilo je i isplatilo nedavno za 44 poljoprivrednika (samo fizičke osobe) s područja Motovuna za štete iz travnja 2021. godine, iznos od 68 tisuća kuna. To znači da je poljoprivrednicima isplaćeno 2,3 posto procijenjene štete koju su mraz, snijeg i niske temperature između 6. i 9. travnja 2021. godine uzrokovali na višegodišnjim nasadima koji su bili u cvatu, nasadima bresaka, marelica, trešanja, nektarina, krušaka, jabuka, šljiva, višanja.

4.Povjerenstvo za ravnopravnost spolova

Realiziran: U potpunosti

U 2021. godini Povjerenstvo za ravnopravnost spolova održalo je 2 sjednice. Održana je kampanja pod nazivom „Nema opravdanja“ . Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Istarske županije sufinanciralo je tiskanje zbirke pjesama Ljiljane Rotar kojoj je uz prikladne fotografije tema stop nasilja nad ženama. Predstavljanje knjige održano je u petak, 5. ožujka 2021. godine u 11,00 sati u gradskoj knjižnici u Puli. Kampanja je humanitarna, a sredstva koja su uplaćena za zbirku pjesama uplaćivana su na poseban račun i namijenjena su Sigurnoj kući Istra. Kampanja je realizirana u suradnji sa Zakladom za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva koja je omogućila d kampanja ima veliku vidljivost. Izvođena je isključivo putem društvenih mreža. Jednom tjedno izlazilo se s jednom fotografijom koja je imala svoju priču. Riječ je o iskrenim i konkretnim svjedočanstvima sakupljenih priča žena. Obzirom da Ljiljana Rotar radi u srednjoj Medicinskoj školi kao pedagoginja, kampanja se provukla i kroz međunastavni sadržaj u školi, čime se učenike upozoravalo na nasilje i pokušavalo osvijestiti negativnost nasilja.

Za Dan žena, 8. ožujka, kampanja „Nema opravdanja“ bila je glavna tema na radio Medulinu čime se slušateljstvo upozorilo na taj problem u društvu. Isto tako, Savjet mladih Istarske se obvezao da će upoznati mlade i udruge mladih preko društvenih mreža.

Kampanja je bila duga dva mjeseca te je medijska popraćenost bila jako dobra. Objava na facebook stranici Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva dosegla je 4212 prikaza, izazvala je više od 249 angažmana, od čega 41 izravnu reakciju. Prikupljeno je sveukupno 3.925,00 kn kroz 32 uplate. Povjerenstvo za ravnopravnost spolova je sudjelovalo i u predstavljanju projekta „Re-kreiraj posao i život za žene i muškarce“, koji se odnosi na promociju MAMFORCE standarda koji doprinose izjednačavanju mogućnosti za žene i muškarce na tržištu rada te boljem usklađivanju obaveza obiteljskog i profesionalnog života.

5.Antikorupcijsko povjerenstvo na razini Istarske županije

Realiziran: Nije realizirano

Antikorupcijsko povjerenstvo Istarske županije u 2021. godini nije imenovano.

B.Redovno donošenje odluka i usvajanje akata

1.Rad Župana Istarske županije

Realiziran: U potpunosti

U Stručnoj službi Skupštine vode se administrativni poslovi koji se odnose na akte Župana. Do svibnja 2021. godine dužnost župana obnašao je Zamjenik župana koji obavlja poslove župana, a nakon lokalnih izbora dužnost župana preuzeo je sadašnji župan Boris Miletić. Ukupno su u 2021. godini donijeli 760 akata, a od toga su 123 akta upućena na razmatranje i donošenje Skupštini Istarske županije. Akti Župana redovno su objavljivani na web stranicama Istarske županije, a dio akata i u "Službenim novinama Istarske županije - Bolletino uffiaciale della Regione istriana".

2.Kolegij pročelnika

Realiziran: U potpunosti

Župan je u 2021. godini sazvaio šest sjednica Kolegija pročelnika i to uglavnom prije upućivanja prijedloga akata u proceduru razmatranja Skupštini Istarske županije, odnosno u prethodnom mandatu je sazvano 3 Kolegija pročelnika, a u sadašnjem mandatu još tri sjednice kolegija pročelnika. Stručna služba Skupštine u dogovoru s Kabinetom župana priprema pozive i putem sustava Sharepoint-a dostavljaju se pročelnicima uz pripadajuće materijale. Na Kolegiju pročelnika se, osim razmatranja prijedloga akata Župana i nacрта prijedloga akata koji se upućuju Skupštini, razmatraju i organizacijska i sva druga pitanja koja se tiču upravljanja u djelokruga rada upravnih tijela Županije.

C.Upravljanje ljudskim resursima

1.Kadrovski poslovi

Realiziran: U potpunosti

Od ukupno 300 zaposlenih na dan 31. prosinca 2021. godine, 278 službenika zaposleno je na neodređeno vrijeme, a 22 službenika na određeno vrijeme.

Analitički prikaz kadrovske strukture zaposlenih u Istarskoj županiji je slijedeći:

- 2 doktora znanosti, 5 magistra znanosti, 4 VSS + pravosudni, 171 VSS, 39 VŠS, 75 SSS, 1 VKV radnik, 2 NKV, 1 NSS

U toku 2021. godine, je sukladno traženju Ministarstva uprave RH nastavljena je provjera vjerodostojnosti isprava (diploma i svjedodžbi) za novozaposlene službenike kojim se dokazuje potreban stupanj obrazovanja službenika.

Služba je prestala za 23 zaposlenika, od toga je u mirovinu otišlo 4 zaposlenika.

2.Izrada Plana prijema u službu

Realiziran: U potpunosti

Plan prijma u službu u upravna tijela Istarske županije donesen je 13. siječnja 2021. godine, te je sa kasnijim izmjenama i dopunama objavljen u „Službenim novinama Istarske županije“, broj 1/21, 8/21, 12/21, 16/21 i 23/21.

3.Izrada plana stručnog osposobljavanja i usavršavanja, službenika i namještenika u upravnim tijelima

Realiziran: Nije realizirano

Budući da u 2021. godini nije bilo imenovano Povjerenstvo za provedbu strategije i planiranje

trajnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika Istarske županije nije izrađen ni plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika u upravnim tijelima.

4.Praćenje rada Povjerenstva za provedbu strategije i planiranje trajnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika Istarske županije

Realiziran: Djelomično

Povjerenstvo za provedbu za provedbu strategije i planiranje trajnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika Istarske županije nije osnovano. U suradnji sa Školom za javnu upravu radilo se na edukaciji službenika putem on line platforme koje su bile besplatne. Konferencija održana na engleskom jeziku 12. ožujka 2021. godine. Smanjenje troškova i povećanje učinkovitosti u javnom sektoru primjenom Mindfulnessa“ u organizaciji Državne škole za javnu upravu i Mindfulness Inicijative Hrvatske u suradnji s Oxford Mindfulness Centrom Sveučilišta Oxford u Velikoj Britaniji. Sudjelovala je Mindfulness in schools Project (MiSP), britanska udruga koja već 10 godina organizira treninge mindfulnessa u obrazovnom sustavu Velike Britanije, te Awaris, poznata svjetska tvrtka koja trenutačno organizira mindfulness treninge za direktore Europske Komisije te mnoge ugledne privatne tvrtke. U četiri panela: Mindfulness u parlamentu, Mindfulness u zdravstvu, Mindfulness u obrazovanju i Mindfulness na radnom mjestu
15.09.2021. do 17.09.2021 edukacija za Standarde financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge- I. modul.Konferencija održana 16. prosinca 2021. godine na temu „Pravni i praktični izazovi u zaštiti prijavitelja nepravilnosti“ u organizaciji Državne škole za javnu upravu i Pučke pravobraniteljice, u suradnji s Kućom ljudskih prava Zagreb, te uz pokroviteljstvo Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske i Veleposlanstva Francuske Republike u Republici Hrvatskoj.

D.Izdavački poslovi

1.Izdavački poslovi

Realiziran: U potpunosti

U 2021. godini objavljena su 34 broja Službenih novina Istarske županije na ukupno 2302 stranice. Objavljeno je 167 akata Skupštine i 129 akata Župana. Osim objave akata za Istarsku županiju, Stručna služba Skupštine objavljuje i akte Općine Fažana, kao i akte Općine Lanišće. pa je u 2021. godini objavljeno 81 akt Općine Fažana i 81 akt Općine Lanišće. Akti Općine Fažana i Općine Lanišće objavljuju se samo na hrvatskom jeziku, a za odrađenu usluga slaganja teksta i objave u Službenim novinama Istarske županije, krajem godine ispostavlja im se faktura. Osim navedenog, objavljeni su po jedan akt Istarskog vodovoda d.o.o. Buzet i Vodovoda Labin d.o.o. Labin.

2.Objava akata na talijanskom jeziku

Realiziran: U potpunosti

Temeljem odredbi Statuta Istarske županije koje se odnose na dvojezičnost, svi akti Skupštine i Župana Istarske županije objavljuju se i na talijanskom jeziku u "Bollettino ufficiale della Regione Istriana". U 2021. godini objavljeno je 27 brojeva novina na talijanskom jeziku na ukupno 1753

stranice.

E.Opći poslovi

1.Troškovi javne uprave i administracije

Realiziran: U potpunosti

Troškovi javne uprave i administracije kontinuirano su trošeni za redovito financiranje rada Stručne službe, Skupštine, njenih stalnih i ostalih radnih tijela. Zbog epidemije Covida 19, ali i izborne godine, održan je manji broj sjednica Skupštine, pa time i manji broj sjednica radnih tijela Skupštine pa su rebalansom proračuna u dva navrata smanjivana sredstva za te namjene. Radna tijela skupštine u novom mandatu imenovana su tek u studenom pa je stoga i sjednica bilo manje, a i ono što se održavalo u starom sazivu i novom sazivu sazivano je uglavnom online, što znači da se nije isplaćivao putni trošak vijećnicima. Svečana sjednica Skupštine za Dan Istarske županije koja se održava 30. ožujka nije održana zbog nepovoljne situacije s Covidom 19, pa je i zbog toga bilo ušteda.

2.Pravni, stručni i prevoditeljski poslovi za druga upravna tijela i jedinice lokalne samouprave

Realiziran: U potpunosti

Za druga upravna tijela i druge subjekte, najčešće JLS pružene su 24 pomoći vezano za primjeni propisa iz raznih područja.

3.Poslovi pisarnice

Realiziran: U potpunosti

Poslovi pisarnice u 2021. godini su realizirani u potpunosti. Zaprimljeno je 1562 nepravna predmeta, od kojih je arhivirano 1446 predmeta. Treba naglasiti da je uslijed smjene generacija službenika u Stručnoj službi dužeg bolovanja pomoćnice pročelnice, ostao otvoreno više predmeta nego što je bilo uobičajeno prethodnih godina. To ne znači da predmeti nisu odrađeni, već su omaškom ostali otvoreni što će se ispraviti u 2022. godini. Što se tiče upravnih predmeta u prvom stupnju otvoreno je 167 predmeta, a riješeno do kraja godine 166 predmeta.

F.Službenički sud

1.Provođenje postupaka Službeničkog suda. Službenički sud nadležan za vođenje postupaka zbog teže povrede službene dužnosti protiv službenika upravnih tijela lokalnih jedinica na području IŽ, te po žalbama zbog lake povrede službene dužnosti.

Realiziran: U potpunosti

Službenički sud nadležan za vođenje postupaka zbog teže povrede službene dužnosti protiv službenika upravnih tijela lokalnih jedinica na području IŽ, te po žalbama zbog lake povrede službene dužnosti. Administrativne poslove za Službeničkog suda Istarske županije, provodi referentica za kadrovske poslove kojoj je dodijeljen taj posao. U koordinaciji s predsjednicom

Suda te sukladno nalozima predsjednica Vijeća koje vode određene predmete aktivnosti se odnose na 4 otvorena postupka.

Pregled stanja predmeta:

1. Općina Fažana - službenik UP/I-114-04/19-01/01 – predmet se nalazi na rješavanju kod Višeg službeničkog suda Zagreb (od listopada 2020. godine, po žalbi odvjetnika koji zastupa službenika, zbog troškova postupka).
2. Općina Fažana - službenik UP/I-114-04/20-02/01 – otvoren predmet dana 27.08.2020. budući da je ranije prvostupanjsko rješenje u predmetu pod (1.) UP/I-114-04/19-01/01 poništeno u cijelosti od strane Višeg službeničkog suda RH Zagreb, predmet je vraćen na ponovni postupak. U predmetu su održane dvije rasprave, 12.01. i 11.02.2021. Dana 21.02.2021. doneseno je Rješenje o obustavi postupka.
Dana 15.03.2021. doneseno je Dopunsko rješenje o naknadi troškova postupka - čekamo uplate određene po Dopunskom rješenju.
3. Službenik – Grad Pula - UP/II-114-04/20-02/01 otvoren predmet dana 31.07.2020., Nakon održane rasprave 20.11.2020., u predmetu je dana 09.12.2020. Službenički sud IŽ donio II. st. rješenje kojim se poništava Rješenje Grada Pule. Dana 19.01.2021. doneseno je Dopunsko rješenje o naknadi troškova postupka - uplata određena Dopunskim rješenjem – izvršena dana 04.02.2021.
4. Grad Poreč – Službenik - UP/I-114-04/20-02/02 otvoren predmet dana 01.12.2020. U predmetu su održane 3 rasprave, 17.02., 10.03. i 01.07.2021. Dana 08.07.2021. Grad Poreč dostavio je izmjenju podnesenog Zahtjeva na koji čekamo da se pismeno očituje službenik. Nagodba 16. rujna 2021. godine. Službenik proglašen odgovornim zbog teške povrede službene dužnosti - uvjetna kazna

G.Sudski predmeti

1.Sudski predmeti - prema nalogu Župana, pročelnica Stručne službe zastupa predmet u sudskom postupku

Realiziran: U potpunosti

Prema nalogu Župana, pročelnica Stručne službe zastupa predmet u sudskom postupku.
VISOKI UPRAVNI SUD U ZAGREBU Poslovni broj: Usoiz 39/19 – Predlagatelj : Lovačko društvo kamenjarka Pićan rad: ocjene zakonitosti općeg akta Skupštine Istarske županije Sanje spisa: Okončan je postupak po prijedlogu Lovačkog društva Kamenjarka Pićan u postupku ocjene zakonitosti općeg akta – čl. 1. točka 15 Odluke o ustanovljenju zajedničkih lovišta na području Istarske županije u dijelu koji se odnosi na granice Zajedničkog otvorenog lovišta broj XVIII/115-Pićan i Zajedničkog otvorenog lovišta XVIII/114- Kršan presudom, kojom presudom od 29. studenog 2021. godine je zahtjev odbijen
OPĆINSKI SUD U PAZINU – STALNA SLUŽBA U POREČU: Poslovni broj P-883/2021
Tužiteljica: Anđelka Mišić iz Zagreba Tužena. Istarska županija radi činidbe i isplate: Stanje spisa: Upućen odgovor na tužbu od strane tužene Istarske županije i pokrenuta protutužba radi: utvrđivanja prava vlasništva izvlaštenjem i upisa u zemljišne knjige, spis aktivan
VISOKI UPRAVNI SUD U ZAGREBU – Predlagatelj: Upravni sud u Rijeci radi: ocjene zakonitosti općeg akta – Obrasca O-I-ocjenjivanje službenika što čini sastavni dio Odluke o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 2/11) stanje spisa: Upućen odgovor na tužbu, spis aktivan

TRGOVAČKI SUD U PAZINU P 375/11 ranije (221/07) Tužitelj. Istarska županija : Tužena : Istraplastika Sudski spis je okončan nagodbom od 4. lipnja 2012. godine (kojom se tužena Istraplastika d.o.o. obvezala na isplatu potraživanja od 845.399,00 kn putem isporuke materijala i prijebojem za zakupljeni prostor) Vrijednost predmeta spora 648.304,54+ zatezna kamata: naplata se uredno izvršava i izvršena je do studenog 2021. godine. Prema izvodu otvorenih stavki na dan 31.12. 2021. godine stanje preostalih potraživanja je 248.400,00 kn koji će se naplaćivati do konačne naplate putem prijeboja za zakup poslovnog prostora

H.Savjet mladih Istarske županije

| | |
|--|--------------------------|
| 1.Redovno održavanje sjednica Savjeta mladih | Realiziran: Djelomično |
| Savjet mladih zbog problema s epidemiološkim mjerama nije održavao sjednice već su se aktivnosti odvijale suradnjom putem društvenih mreža i drugim vidovima | |
| | |
| 2.Redovito održavanje sjednica sa Županom Istarske županije i predsjednikom Skupštine Istarske županije | Realiziran: Djelomično |
| Komunikacija Savjeta mladih s predsjednikom Skupštine i zamjenikom Župana koji obnaša dužnost Župana, donosno od lipnja i Županom nije se održavala putem zajedničkih sjednica, već drugim vidovima komunikacije. Predsjednik Savjeta mladih izabran je u novi saziv Skupštine IŽ. | |
| | |
| 3.Suport predsjedniku savjeta mladih u organizaciji raznih aktivnosti | Realiziran: U potpunosti |
| Stručna služba je bila suport u svim aktivnostima u kojima je sudjelovao Savjet mladih: - 28. siječnja 2021. godine Općna Tinjan i Centar za mlade Zagreb uz financijsku podršku Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i soc. politiku promovirali su projekt „Tinjan i mladi“. - Koordinacija savjeta mladih od 26.-28. veljače 2021. godine u Zagrebu Koordinaciji su prisustvovali Bruno Jurada i Gabriela Makovac. - Povodom 8. marta održana je medijska kampanja „Nema opravdanja“, koja je potrajala dva mjeseca gdje su savjeti mladih skrenuli pozornost na nasilje nad ženama. - Koordinaciji županijskih savjeta mladih održanoj od 9. do 11. srpnja 2021. godine u Slavonskom Brodu. Na Koordinaciji županijskog Savjeta mladih sudjelovali su Bruno Jurada i Gabrijela Makovac - Dan mladih Istarske županije održan je 10. rujna 2021. godine u organizaciji Savjeta mladih Grada Pule. Održana je panel rasprava „Rad s mladima u Istarskoj županiji“ u kojoj je jedna od panelista bila i Željka Nefat iz pazinskog Savjeta mladih. Govorila je o iskustvima u radu s mladima u sklopu svog volonterskog angažmana u Centru za mlade Alarm, s posebnim naglaskom na provođenje projekta „Pazi(n) mladi!: jačanje dijaloga između mladih i donositelja odluka na lokalnoj razini“ - Koordinacija županijskih savjeta mladih održana od 3. do 5. prosinca 2021. godine u Gospiću | |

. Ispred Savjeta mladih Istarske županije na koordinaciji su sudjelovali Bruno Jurada i Tijana Živko.

I. Popis stanovništva 2021. godine

1. Imenovanje kontrolora i popisivača te davanje ovlaštenja za provedbu popisa

Realiziran: U potpunosti

Prema Zakonu o popisu stanovnika, kućanstva i stanova u Republici Hrvatskoj u 2021. godini („Narodne novine“, broj 25/20 i 34/21) u nadležnosti županijskog popisnog povjerenstva koje ima 7 članova pod predsjedanjem Župana je:

- imenovanje kontrolora i popisivača i davanje ovlaštenja za provedbu popisa prema uputama Državnog zavoda za statistiku slijedom čega je imenovano 409 popisivača i 55 kontrolora,
- osnivanje popisnih centara i imenovanje voditelja popisnih centara, ukupno su osnovana 24 centra i imenovana 24 voditelja i 8 instruktora
- osnivanje ispostava gdje je osnovano 7 ispostava prema područjima bivših općina i imenovana popisna povjerenstava ispostava od 5 članova,
- koordinacija i nadzor rada popisnih povjerenstava ispostava
- obavještanje stanovništva o Popisu na području za koje je osnovano povjerenstvo
- preuzimanje tehničke dokumentacije za provedbu Popisa
- osiguravanje prostora za rad popisnih povjerenstava ispostava i poduku sudionika Popisa u ispostavama
- osiguravanje prostora za smještaj, preuzimanje i čuvanje tehničke opreme i ostalog materijala za Popis
- nadzor pripreme i provedbe Popisa te poduzimanje odgovarajućih aktivnosti za rješavanje problema
- priprema izvještaja za isplatu naknada sudionicima Popisa prema uputama Zavoda
- i druge popisne aktivnosti uključujući i testiranje sudionika vezano za COVID-19. u skladu s uputama Državnog zavoda za statistiku

Sve obveze i aktivnosti su uspješno provedene.

2. Koordinacija i nadzor rada popisnih povjerenstva ispostava

Realiziran: U potpunosti

Županijsko popisno povjerenstvo bilo je zaduženo koordinirati rad s popisnim povjerenstvima ispostava. Vezano za navedeno sva imenovanja popisivača i kontrolora usuglašena su sa popisnim povjerenstvima ispostava, isto tako usuglašeni su svi popisni centri, dogovoreno njihov sjedište i područje koje obuhvaćaju. Usuglašavan je prostor za prihvata i izvršena distribucija opreme jer se popis po prvi puta provodio na način da je za svakog popisivača osigurana laptop

od strane Državnog zavoda za statistiku, te je nakon izvršenog popisa oprema vraćena.

J.Lokalni izbori za predstavničko i izvršno tijelo županije

1.Praćenje rada Županijskog izbornog povjerenstva

Realiziran: U potpunosti

U 2021. godine održani su izbori za Župana u dva izborna kruga i to 16. svibnja i 30. svibnja 2021. godine, te za izbor 41 člana/icu Županijske skupštine koji su održani 16. svibnja 2021. godine, kao i izbori za sva predstavnička i izvršna tijela jedinica lokalne samouprave u Istarskoj županiji. Istarska županija sudjelovala je na način da je osigurala tehničku potporu izbornim tijelima, ali i ono što je svakako značajnije financijsku potporu sa JLS za održavanje izbornih procesa. Za I i II izborni krug sveukupno utrošeno 3.298.999,50 kn od čega je najveći iznos tj 2.140.600,00 kn utrošen na naknade biračkih odbora. Utrošena sredstva su zbog održavanja dva izborna kruga znatno premašila prvotno planirane iznose. Financirani su i troškovi izborne promidžbe za oba izborna kruga u iznosu od 427.779,84 kn. Potrebno je napomenuti da su se iz sredstva proračuna uglavnom s JLS sufinancirani troškovi naknada koji su propisani od strane Vlade Republike Hrvatske, te stoga na njih nije bilo moguće utjecati.

Dopunski izbori provodili su se u:

Gradu Pula-Pola za izbor vijećnika srpske nacionalne manjine na 6 biračkih mjesta
Gradu Rovinju-Rovigno za izbor vijećnika talijanske nacionalne manjine na 1 biračkom mjestu,
Općini Sveta Nedjelja za izbor vijećnika bošnjačke nacionalne manjine na 1 biračkom mjestu,
Općini Višnjan-Visignano za izbor vijećnika talijanske nacionalne manjine na 1 biračkom mjestu, te Općini Vrsar-Orsera za izbor predstavnika talijanske nacionalne manjine na jednom biračkom mjestu, a ponovljeni izbori za Gradsko vijeće Grada Pazina iz razloga što se Gradsko vijeće nije konstituiralo u zadanim rokovima.

Slijedom navedenog Istarska županija u skladu s proračunskim mogućnostima zajedno s jedinicama lokalne samouprave snosila troškove na način da osigurava pokriće troškova rada izbornih tijela u iznosima propisanim Odlukom Vlade Republike Hrvatske o visini naknade predsjednicima, potpredsjednicima i članovima izbornih povjerenstava i biračkih odbora za provedbu pr

K.Povjereni poslovi državne uprave - vođenje evidencije o strankama zastupljenim u tijelima područne (regionalne) samouprave

1.Evidencija o strankama zastupljenim u Skupštini Istarske županije i ažuriranje promjena

Realiziran: U potpunosti

Nakon izbora u svibnju, 17. lipnja konstituiran je novi saziv Skupštine Istarske županije. Sukladno odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (NN 29/19 i 98/19), te Pravilnika o sadržaju, načinu vođenja i obrascu evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave (NN br. 14/20), 23. srpnja 2021. godine upućeni su DIP-u podaci za novi saziv Skupštine na propisanom Excel obrascu.

2.Evidencija o strankama

Realiziran: Djelomično

| | |
|---|--|
| zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji i ažuriranje podataka | |
| <p>Temeljem Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN 29/19 i 98/19), te Pravilnika o sadržaju, načinu vođenja i obrascu evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave (NN br. 14/20), dužni smo DIP-u dva puta godišnje dostavljati podatke o sastavu političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u predstavničkim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Budući su u svibnju bili lokalni izbori, sakupljanje podataka novih mandata vijeća JLS bilo je otežano jer ni JLS, nakon konstituiranja nisu imali sve potrebne podatke. Dana 23. srpnja 2021. godine DIP-u su poslani objedinjeni podaci za većinu JLS, međutim ne za sve s naznakom da će im potpuni podaci biti naknadno dostavljeni. Iz objektivnih razloga (dugotrajno bolovanje službenice) do kraja godine nisu dostavljeni potpuni podaci, ali je to ispravljeno početkom naredne godine.</p> | |

5. REALIZACIJA POSTAVLJENIH CILJEVA

| | CILJ | Poveznica na strateški dokument | OCJENA | OBRAZLOŽENJE |
|---|---|--|----------|---|
| A | Redovno održavanje i unapređivanje rada Skupštine i njenih radnih tijela | Statut Istarske županije i statuti JLS | Uspješno | <p>Kao i 2020. godina, i 2021. godina bila je izuzetno zahtjevna u dijelu organizacije samih sjednica, s tim više što se radilo i o izbornoj godini kada se mijenja sastav vijećnika, ali i dužnosnika. Međutim, bez obzira na Covid i izbornu godinu sve su sjednice pravovremeno sazvane, uredno odrađene uz prisustvo Zamjenika župana koji obnaša dužnost župana i njegovih zamjenica, odnosno župana i njegovih zamjenika, pročelnika i medija. Sve su sjednice Skupštine snimane, a DVD snimka je pohranjena u Stručnoj službi Skupštine. Odaziv vijećnika sjednicama Skupštine je na vrlo visokom nivou i nijednom se nije pojavio problem kvoruma. U drugom dijelu godine su sjednice zbog problema s Covidom organizirane hibridno, odnosno dio vijećnika je bio fizički prisutan na sjednicama a dio se uključio online. u Tom dijelu koristili smo uslugu vanjske informatičke kuće što je dodatno opteretilo rashode.</p> <p>Svi skupštinski akti objavljeni su u Službenim novinama Istarske županije i na web stranici Istarske županije.</p> <p>Sjednice radnih tijela su uglavnom održavane online, putem sustava Eyeson i svi su se vijećnici uspješno prilagodili takvom načinu održavanja sastanaka. Bez obzira na način održavanja, sjednica, sve su sjednice zapisnički konstatirane i uspješno odrađene. Ni jedna sjednica nije imala problem sa kворumom</p> |
| B | Redovno donošenje odluka i usvajanje akata | Statut Istarske županije i statuti JLS | Uspješno | <p>Svi akti Skupštine donijeti su u zakonski predviđenom roku, elektronski potpisani, objavljeni u Službenim novinama Istarske županije i na web portalu Istarske županije. Opći akti se temeljem odredbi zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi upućuju na nadzor nadležnim ministarstvima.</p> |

| | | | | |
|----------|---------------------------------------|--------|----------|--|
| | | | | <p>Stručna služba Skupštine, osim Skupštine, prati rad Kolegija pročelnika i administrativno vodi akte Župana. Svakodnevno obrađuje prijedloge akata Župana i u nakon odobravanja od strane Kabineta Župana, šalje Županu akte na potpis. Od 2017. godine, kada je uvedena e-uprava u Stručnu službu dostava prijedloga akta, obrada i potpisivanje odvija se elektronski. Sjednice Kolegija pročelnika, po nalogu Kabineta Župana, pravovremeno su sazvane, materijali su pročelnicima distribuirani elektronski putem sustava Sharepoint-a. Nakon usvajanja akata Župana i potpisivanja istih, akti se upućuju korisnicima ili u proceduru donošenja Skupštini. Pojedini akti Župana koji iziskuju objavu u Službenim novinama Istarske županije, upućuju se u objavu i pripremaju za objavu u Službenim novinama Istarske županije, a svi ostali akti se nakon odobrenja pročelnika Kabineta župana objavljuju na web stranici Istarske županije. Bez obzira na poteškoće i u 2021. godini zbog epidemije covid 19, svi su akti pravovremeno obrađeni i donijeti.</p> |
| C | Upravljanje ljudskim resursima | OSTALO | Uspješno | <p>U Odsjeku za pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, u suradnji s ostalim upravnim tijelima, redovito se ispunjavaju zahtjevi za prijavu, odjavu, natječaje, rješenja i ostale poslove koji se tiču upravljanja ljudskim resursima. Vodi se personalna evidenciju službenika, namještenika i dužnosnika, te ažurira aplikacije kadrovskih evidencija na tekući mjesec, radi ažurnosti podataka za obračun plaće, vodi se evidencija djece službenika radi isplate dara za djecu i dr.</p> <p>Pripremaju se akti kojima se rješava o pojedinačnim pravima i obvezama službenika - namještenika, kao što su: Rješenja o pravima na jubilarnu nagradu, Rješenja o materijalnim pravima prema Kolektivnom ugovoru, plaćeni dopust, raznim potporama prema Kolektivnom ugovoru i sl.</p> <p>Pripremaju se i nacrti rješenja kojima se rješava o pojedinačnim pravima i obvezama službenika i namještenika kako što su: nacrti rješenja o prestanku službe, o prijemu u službu, o pravu na godišnji odmor, o pravu na rad od kuće i sl.</p> <p>Pripremaju se analize i izvješća vezano za kadrove i kadrovsku strukturu. Prijavljuju se i odjavljuju službenici u Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Osim navedenog, Odsjek surađuje na izradi dokumenta iz područja zaštite na radu.</p> |
| D | Izdavački poslovi | OSTALO | Uspješno | <p>Svi akti Skupštine i dio akata Župana redovito se objavljuju u Službenim novinama Istarske županije na hrvatskom jeziku i u Bollettino ufficiale della Regione Istriana, na talijanskom jeziku. Nakon tiskanja, novine se distribuiraju korisnicima i pretplatnicima. Novine se osim u tiskanom obliku, objavljuju i na web stranici Istarske županije www.istra-istria.hr.</p> <p>Osim akata koje donose Skupština i Župan Istarske županije, u Službenim novinama Istarske županije objavljuju se akti Općine Fažana i akti Općine Lanišće. Temeljem odredbi Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi jedinice lokalne samouprave mogu zatražiti od Županije uslugu objave svojih akata u županijskom glasilu. Akte Općine Fažana objavljujemo od nastanka općine, a Općina Lanišće je zamolbu za objavljivanje uputila u</p> |

| | | | | |
|----------|--|--|-------------|---|
| | | | | 2017. godini kada je i počela objava njihovih akata u našem glasilu. U 2021. godini objavljeni su i po jedan akt Istarskog vodovoda d.o.o. Buzet, kao i Vodovoda Labin d.o.o. Labin. |
| E | Opći poslovi | OSTALO | Uspješno | Redovito se prate troškovi i realiziraju prema planu. Troškove i realizaciju prate pročelnica i pomoćnica pročelnice. Uslijed smjene generacija u Stručnoj službi krajem 2020. godine, zaposlene su nove službenice, stručna suradnica za sjednice, referentica za sjednice i viša stručna suradnica za pravne poslove, pa je prvi dio 2021. godine bio pojačano usmjeren na dodatno educiranje novih službenica. U drugoj polovici godine, zbog bolovanja pomoćnice pročelnice, bio je malo otežan rad, ali su nove su službenice zajedno s pročelnicom uspjele sve poslove pravovremeno odraditi. |
| F | Službenički sud | OSTALO | Uspješno | Posao praćenja Službeničkog suda uspješno vodi referentica za kadrovske poslove kojoj je dodijeljen taj posao. U koordinaciji s predsjednicom Suda te sukladno nalogima predsjednica Vijeća koje vode određene predmete, sazivaju se ročišta, vode zapisnici, dostavlja dokumentacija i arhiviraju predmeti. Stručna služba Skupštine zadužena je za administrativnu podršku Službeničkog suda i taj je posao u potpunosti odrađen sukladno potrebama u 2021. godini |
| G | Sudski predmeti | OSTALO | Uspješno | Pročelnica Stručne službe Skupštine koja jedina ima pravosudni ispit u Stručnoj službi redovito obavlja poslove koji se tiču sudskih postupaka, za one postupke za koje ima ovlaštenje Župana. Budući se sudski postupci odvijaju kroz duže vremensko razdoblje od jedne godine, poslovi se obavljaju sukladno potrebama koju pojedini sudski postupak ima. |
| H | Savjet mladih Istarske županije | REGIONALNI PROGRAM ZA MLADE ISTARSKJE ŽUPANIJE 2018-2022 | Zadovoljava | Savjet mladih Istarske županije započeo je aktivnosti vezano za implementaciju Regionalnog programa, uspješno je preuzeo sudjelovanje u aktivnostima savjeta mladih na nacionalnoj razini, te se uključio u suradnju sa drugim savjetodavnim tijelima Skupštine Istarske županije. Odlukom o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije („Službene novine istarske županije“, br. 26/19) aktivnosti vezane za mlade, osim Savjeta mladih, pa tako i implementacija Regionalnog programa za mlade, prešle su u nadležnost Upravnog odjela za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine, kao i poslovi vezano za aktivnosti civilnog društva što bi trebalo pridonijeti koordiniranjem nastavku aktivnosti. |
| I | Popis stanovništva 2021. godine | OSTALO | Uspješno | Popis stanovništva je unatoč odgađanjima i problemima radi pandemije Covida 19 uspješno okončan. U stručnoj službi obavljali su se administrativni poslovi vezano za organizaciju samog popisa i aktivnosti koje je imalo Povjerenstvo na čelu sa Županom. |
| J | Lokalni izbori za predstavničko i izvršno tijelo županije | OSTALO | Uspješno | Lokalni izbori za predstavničko i izvršno tijelo koji su provedeni u svibnju 2021. godine uspješno su provedeni, izabran je novi saziv vijećnika Skupštine Istarske županije, a nakon dva kruga izbora i novi Župan Istarske županije. Skupština je konstituirana 17. lipnja 2021. godine izborom predsjednice Skupštine. Konstituirana su i sva vijeća JLS kao i izabrani svi gradonačelnici, odnosno načelnici. |

| | | | | |
|---|---|--------|-------------|---|
| | | | | Za I i II izborni krug sveukupno utrošeno 3.298.999,50 kn od čega je najveći iznos tj 2.140.600,00 kn utrošen na naknade biračkih odbora. Utrošena sredstva su zbog održavanja dva izborna kruga znatno premašila prvotno planirane iznose. Financirani su i troškovi izborne promidžbe za oba izborna kruga u iznosu od 427.779,84 kn. |
| K | Povjereni poslovi državne uprave - vođenje evidencije o strankama zastupljenim u tijelima područne (regionalne) samouprave | OSTALO | Zadovoljava | Sukladno odredbama Zakona o financiranju političke aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (NN 29/19 i 89/19), te Pravilnika o sadržaju, načinu vođenja i obrascu evidencije o političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave (NN 14/20), dužni smo DIP-u dostavljati evidenciju za sve JLS. Budući je 2021. godina bila izborna godina, podaci nisu mogli biti dostavljeni do zakonskog roka, 5. srpnja, jer sve JLS nisu bile konstituirane, a većina njih nije uspjela prikupiti sve nove podatke. Slijedom navedenog DIP-u je dostavljena nepotpuna evidencija koja se kasnije nije ažurirala zbog dugotrajnog bolovanja službenice koja je taj posao odrađivala. Ažuriranje je ispravljeno u 2022. godini. |

6. NEPLANIRANE A REALIZIRANE AKTIVNOSTI

| AKTIVNOSTI | | OCJENA | OBRAZLOŽENJE |
|------------|--|----------|---|
| 1 | Svečana prisega sudaca porotnika Općinskog suda u Pazinu | Uspješno | Temeljem Zakona o sudovima, suce porotnike općinskih, trgovačkih, odnosno županijskih sudova imenuje Skupština na prijedlog općinskih i gradskih vijeća. Skupština Istarske županije je na svojoj sjednici održanoj u prosincu imenovala 14 sudaca porotnika, koje su predložili vijeća jedinica lokalne samouprave s područja Pazinštine. Dana 9. veljače 2021. godine upriličena je svečana prisega sudaca porotnika Općinskog suda u Pazinu. Prisega je održana u zgradi Istarske županije u Pazinu, a prisegu je vodila potpredsjednica Skupštine Tamara Brussich. Svečanost davanja prisega se zbog epidemioloških razloga održala u dvije grupe. Nakon što su suci porotnici položili prisegu, mogli su biti pozvani na rasprave i participirati u donošenju odluka. |
| 1 | Izrada plana klasifikacijskih oznaka | Uspješno | Tijekom 2021. godine donesena je nova Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 66/21) koja je stupila na snagu 1. srpnja 2021. godine kao jedan od ključnih propisa za rad cjelokupne državne i javne uprave, te potom Naputak o brojčanim oznakama pismena, te sadržaju evidencija uredskog poslovanja kojim je propisan klasifikacijski okvir za određivanje klasifikacijskih oznaka, način dodjeljivanja oznaka i sadržaj evidencija uredskog poslovanja koji je stupio na snagu 12. prosinca 2021. godine čime je prestao vrijediti pravilnik o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata donesen još 1988. godine. Kako bi se pravovremeno uskladili s novim propisima pravovremeno je pripremljen prijedlog Plana klasifikacijskih oznaka koji je Župan usvojio, pa je Plan klasifikacijskih oznaka Istarske županije objavljen u „Službenim novinama Istarske županije“, broj 34/21 u primjeni od 1.01. 2022. godine. |
| 1 | Usklađivanje s izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) | Uspješno | Zbog primjene novih propisa u obvezi smo bili uskladiti se s novim propisima zbog čega je donesena Statutarna odluka o VII Izmjenama i dopunama Statuta Istarske županije, Poslovnička odluka o III izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine IŽ, te Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama članovima Skupštine Istarske županije čime smo uskladili broj članova predstavničkih tijela |

| | | | |
|----------|--|----------|--|
| | samoupravi („Narodne novine“, broj 144/20) i novim Zakonom o lokalnim izborima („Narodne novine“ br. 37/21) | | s 45 na 41, smanjen je broj zamjenika župana za 1, limitirane su iznosi naknada članovima predstavničkih tijela, dopunjene su odredbe vezano za mogućnost kandidiranja i dr. izmjene. |
| 1 | Zakon o sprečavanju sukoba interesa („Narodne novine“ br. 134/21) | Uspješno | Novi zakon o sprečavanju sukoba interesa propisano je nove obveze za dužnosnike, ali i čitav niz novih obveznika primjene propisa. Zakonom je propisana obveza koju je Istarska županija izvršila dostave podataka o trgovačkim društvima i ustanovama čiji predsjednici uprava, odnosno ravnatelji podliježi novim obvezama, tj. obveza dostave imovinskih kartica, zabrani imenovanja na druge javne dužnosti i dr. obvezama. Novi propisi donijeli su dosta problema u primjeni budući da se na ovo područje primjenjuju čak četiri različita zakona zbog čega traju rasprave o potrebi izmjene, odnosno usklađivanja navedenih propisa između Ministarstva uprave i pravosuđa i drugih subjekata. Istarska županije je slijedom traženja Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa dostavila podatke za 25 pravnih osoba i 25 imenovanih osoba na koje bi se zakon trebao primjenjivati. |

7. OCJENA FINANCIJSKOG POSLOVANJA PO PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA

| PLANIRANA SREDSTVA | UTROŠENA SREDSTVA | OBRAZLOŽENJE |
|--------------------|-------------------|---|
| 0,00 | 2.971.453,14 | PROGRAM JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA U ostvarenju aktivnosti vezanih za javnu upravu i administraciju utrošena su sredstva za redovan rad 8 službenika, 2 namještenika Stručne službe i 3 dužnosnika i 2 bivša dužnosnika kroz rok od 6 mjeseci. Rashodi se odnose na plaće za redovan rad, naknade, doprinose koji idu uz plaće, te materijalne rashode i službena putovanja. Sredstva su ostvarena u okviru planiranog iznosa. |
| 1.280.912,50 | 931.652,50 | AKTIVNOST: SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE Sredstava planirana i utrošena za rad predstavničkog tijela odnose se na sve materijalne rashode koji se odnose na aktivnost predstavničkog tijela, uključujući najam prostora za održavanje sjednica, naknade vijećnicima, troškove reprezentacije i obilježavanja obljetnica, te prijenos sjednica Skupštine. U 2021. godini, kao i u prethodnoj godini, usijed pandemije Covid-19, zbog epidemioloških razloga, sjednice skupštine su održavane u manjem broju neko u normalnim okolnostima, a nije održana ni svečana sjednica Skupštine, u ožujku, za Dan Istarskog statuta - La Giornata dello Statuto Istriano. U drugom dijelu godine su se sjednice radnih tijela Skupštine uglavnom održavale online, pa nije bilo ni troškova dolaska na sjednice. Iz navedenih razloga su se u nešto manjem obimu utrošila planirana sredstva. |
| 577.499,87 | 577.499,87 | AKTIVNOST: POLITIČKE STRANKE Kako je 2021. godina bila izborna godina i gotovo dva mjeseca je bilo raspušteno predstavničko tijelo (nakon Odluke Vlade o raspisivanju izbora te do konstituiranja novog saziva), umjesto 700.000 kuna koliko je prijašnjih godina raspoređeno političkim strankama, u ovoj godini je taj iznos bio nešto manji upravo zbog navedenih razloga. |

| | | |
|--------------|--------------|---|
| 12.000,00 | 9.998,49 | <p>AKTIVNOST: SAVJET MLADIH Temeljem odredbi Zakona o Savjetima mladih, članovi nemaju pravo na naknadu već samo na trošak dolaska na sjednice. Predstavnici Savjeta kao što je i u prethodnom dijelu izvješća navedeno su u 2021. godini uglavnom komunicirali i provodili aktivnosti putem društvenih mreža i kroz sudjelovanja na raznim konferencijama na koje su bili pozvani.</p> |
| 15.000,00 | 1.832,91 | <p>AKTIVNOST: SLUŽBENIČKI SUD U 2021. godini Službenički sud redovno je izvršavao svoje obveze, sukladno zahtjevima koji su zaprimljeni od strane pojedinih jedinica lokalne samouprave za teže povrede službeničke dužnosti. Isplate članovima vijeća Službeničkog suda isplaćivane su sa pozicije Rashodi za zaposlene – plaće, pa stoga nisu utrošena sva sredstva koja su bila planirana za potrebe Službeničkog suda</p> |
| 20.000,00 | 412,42 | <p>AKTIVNOST: POVJERENSTVO ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA Kao što je i prethodno u izvješću navedeno, Povjerenstvo je održavalo svoje sjednice uglavnom online, a sve aktivnosti provedene su zajedno s aktivnostima ostalih udruga i uključivanjem u projekte financirane iz EU ili drugih izvora. Slijedom toga nisu utrošena planirana sredstva.</p> |
| 3.836.805,05 | 3.809.068,19 | <p>AKTIVNOST: LOKALNI IZBORI U 2021. godine održani su izbori za Župana u dva izborna kruga i to 16. svibnja i 30. svibnja 2021. godine, te za izbor 41 člana/icu Županijske skupštine koji su održani 16. svibnja 2021. godine, kao i izbori za sva predstavnička i izvršna tijela jedinica lokalne samouprave u Istarskoj županiji. Istarska županija sudjelovala je na način da je osigurala tehničku potporu izbornim tijelima, ali i ono što je svakako značajnije financijsku potporu sa JLS za održavanje izbornih procesa. Za I i II izborni krug sveukupno utrošeno 3.298.999,50 kn od čega je najveći iznos tj 2.140.600,00 kn utrošen na naknade biračkih odbora. Utrošena sredstva su zbog održavanja dva izborna kruga znatno premašila prvotno planirane iznose. Financirani su i troškovi izborne promidžbe za oba izborna kruga u iznosu od 427.779,84 kn</p> |

8. ZAKLJUČAK / REZIME

Stručna služba Skupštine Istarske županije je sve poslove zadane Programom rada i djelokrugom poslova u 2021. godini, kao i svih ranijih godina, profesionalno i redovno obavljala. Na sve usmene i pisane zahtjeve vanjskih subjekata pravovremeno smo odgovarali, pružali smo, prema potrebi, pravnu i savjetodavnu potporu drugim upravnim odjelima s kojima je suradnja na visokom nivou. Sve sjednice Skupštine, njenih radnih tijela, kao i Kolegija pročelnika pravovremeno su sazivane, dostavljeni su materijali, zapisnički su sve konstatirane kao i administrativno obrađeni svi akti. Osim Kolegija pročelnika, svi se akti Župana ažurno vode i dostavljaju korisnicima. Akti Skupštine kao i poneki akti Župana, prvenstveno oni koji se odnose na imenovanja objavljuju se u "Službenima novinama Istarske županije" na hrvatskom i u "Bollettino ufficiale della Regione istriana" na talijanskom jeziku.