

Na temelju Odluke o prihvaćanju Programa poticanja poduzetničkih projekata u Istarskoj županiji za 2026. godinu i objavi Javnog natječaja „Grow Istra 2026. – Akcelerator poduzetničkih projekata“ koji sadrži kriterije dodjele potpore KLASA:402-02/26-01/109, URBROJ: 2163-22/5-26-2 od 13. travnja 2026. godine, Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije objavljuje

## **JAVNI NATJEČAJ „GROW ISTRA 2026. – AKCELERATOR PODUZETNIČKIH PROJEKATA“**

### **I. PREDMET JAVNOG NATJEČAJA**

Predmet ovog Javnog natječaja (u daljnjem tekstu: **Natječaj**) je odabir do deset (10) najperspektivnijih poduzetničkih ideja/projekata koje će sudjelovati u strukturiranom akceleracijskom programu „GROW ISTRA 2026. – AKCELERATOR PODUZETNIČKIH PROJEKATA“ (u daljnjem tekstu: **Program**).

Projekt, u smislu ovog Natječaja, predstavlja razrađenu poslovnu ideju ili poduzetnički pothvat u početnoj ili razvojnoj fazi, s jasno definiranim proizvodom ili uslugom i tržišnim potencijalom.

Program je usklađen s razvojnim prioritetima Istarske županije te je usmjeren na razvoj:

- inovativnih proizvoda i usluga
- održivih poslovnih modela
- tržišno konkurentnih rješenja

Program uključuje:

- individualno mentorstvo
- edukativne radionice
- pripremu za investitore i razvoj pitch prezentacije
- završno javno predstavljanje projekata (Demo Day)
- dodjelu nagrada za tri (3) najuspješnija projekta

Ukupno trajanje Programa je do šest (6) mjeseci.

Sudjelovanje u Programu je besplatno. Sudionici ne ostvaruju pravo na financijska sredstva ulaskom u Program, već isključivo kroz nagradni fond po završetku Programa.

### **II. CILJEVI NATJEČAJA**

Ciljevi Programa su:

- poticanje razvoja poduzetničkih inicijativa
- jačanje inovacijskog kapaciteta Istarske županije
- razvoj tržišno održivih projekata
- povećanje konkurentnosti lokalnog gospodarstva
- povezivanje ključnih razvojnih sektora
- pružanje stručne i mentorske podrške

### III. PROVEDBA NATJEČAJA

Natječaj provodi Istarska županija putem Upravnog odjela za gospodarstvo (u daljnjem tekstu: **Županija**) u suradnji s Istarskom razvojnom agencijom - IDA d.o.o. (u daljnjem tekstu: **IDA**)

Postupak obuhvaća:

- objava natječaja na mrežnim stranicama Županije
- imenovanje stručnog povjerenstva od strane Županije
- zaprimanje i administrativna provjera prijave od strane IDA-e
- evaluacija projekata i odabir do deset (10) najbolje ocijenjenih prijava od strane stručnog povjerenstva
- donošenje Odluke o odabiru od strane župana
- obavještanje prijavitelja o rezultatima natječaja na mrežnim stranicama Županije
- sklapanje Ugovora s odabranim kandidatima o sudjelovanju u programu mentorstva i edukativnih radionica
- provedba mentorskog programa i edukativnog programa od strane IDA-e
- po završetku programa, Stručno povjerenstvo predlaže Županu tri (3) kandidata za dodjelu nagradnog fonda
- župan donosi Odluku o dodjeli sredstava i odabiru tri (3) najbolje ocijenjena kandidata
- županija sklapa ugovore s nagrađenim kandidatima

### IV. TRAJANJE NATJEČAJA

Natječaj je otvoren od dana objave na mrežnim stranicama Županije **do 15. svibnja 2026. godine do 23:59 sati**. Prijave zaprimljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

### V. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Na Natječaj se mogu prijaviti:

1. fizičke osobe i razvojni timovi bez registriranog poslovnog subjekta
2. obrti, mikro ili mala trgovačka društva (j.d.o.o. ili d.o.o.) koji u trenutku prijave na natječaj nisu stariji od 5 godina od dana osnivanja.

Prijavitelji moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- prebivalište (za fizičke osobe i timove) odnosno sjedište (obrti i trgovačka društva) u Istarskoj županiji
- punoljetne i poslovno sposobne osobe
- projekt u početnoj ili razvojnoj fazi
- podmirene obveze prema zaposlenicima (ako je primjenjivo)
- troškovnik kojim se prikazuje način namjenskog utroška sredstava
- spremnost na aktivno sudjelovanje u Programu

### Napomena:

- Fizičke osobe i razvojni timovi koji ostvare pravo na nagradu obvezni su, kao uvjet za isplatu sredstava, u svrhu daljnjeg razvoja i komercijalizacije projekta, osnovati obrt ili trgovačko društvo (j.d.o.o. ili d.o.o.), najkasnije do 15. prosinca 2026. godine, nakon čega će slijediti sklapanje ugovora te isplata sredstava.

- **Ulaganje za koje se traži potpora mora biti ostvareno u razdoblju od 12 mjeseci, počevši od dana isplate financijske potpore.** (*Danom isplate financijske potpore smatra se datum evidentiran na bankovnom izvodu Županije*)
- Prihvatljivim troškovima smatraju se troškovi nastali nakon sklapanja Ugovora.
- U slučaju neispunjavanja bilo koje od navedenih obveza u propisanom roku, organizator zadržava pravo jednostranog ukidanja prava na dodijeljenu nagradu te isključenja sudionika iz Programa, bez prava na naknadu štete ili daljnje potraživanje po toj osnovi.

## **VI. POTPORE MALE VRIJEDNOSTI SUKLADNO UREDBI KOMISIJE (EU) BR. 2023/2831**

- Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju putem ovog Natječaja, dodjeljuju se sukladno pravilima EU, propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore. ( Službeni list Europske unije L 2023/2831, 15.12.2023. (Ukupan iznos potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 300.000,00 EUR tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.)

## **VII. NEPRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

**Neprihvatljivi su prijavitelji oni na koje se odnose sljedeća ograničenja:**

### **1.Iz pravnih i financijskih razloga:**

- s dugovanjima prema državi ili Županiji
- u stečaju, likvidaciji ili blokadi
- u postupku povrata potpore

### **2.Sukob interesa:**

- povezani subjekti koji već koriste potporu
- subjekti u ugovornom odnosu sa Županijom i Istarskom razvojnom agencijom - IDA d.o.o u istom razdoblju po bilo kojoj osnovi

### **3.Djelatnosti:**

- prijavitelji čiji su projekti iz djelatnosti prema NKD 2025, područje (A) – Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo
- samostalne djelatnosti u zdravstvu koji imaju Ugovore s HZZO-om
- fizičkim osobama koje obavljaju kućnu radinost ili sporedno zanimanje
- partnerskim i povezanim gospodarskim subjektima, ako je jedan prijavitelj već ostvario pravo na potporu
- koji nisu u 100% privatnom vlasništvu te oni čije se redovno poslovanje financira iz javnih izvora

- prijavitelji na ovaj Javni natječaj ne mogu biti poslovni subjekti niti fizičke osobe koje se u trenutku prijave bave ili se namjeravaju baviti:
  - proizvodnjom oružja, streljiva, vojne i policijske opreme
  - proizvodnjom, preradom i distribucijom duhana
  - poslovanjem s nekretninama
  - provođenjem pokusa nad životinjama
  - pravnom djelatnosti
  - poljoprivrednim i šumarskim djelatnostima, djelatnostima ribarstva i akvakulture
  - benzinske postaje, prodajni autosaloni, kockarnice, kladionice, banke i ostale nebankovne financijske institucije (poput mirovinskih fondova, osiguravajućih institucija, investicijskih fondova, državnih i od države sponzoriranih financijskih institucija ) i slične djelatnosti.

#### 4.Ostali razlozi:

- pravomoćno osuđene osobe za kaznena djela prijevare, prijevare u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaje poreza ili carine, subvencijske prijevare, pranje novca, zlouporabe položaja i ovlasti, nezakonitog pogodovanja, zločinačkog udruženja i počinjenja kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja.
- prijavitelji čije su aktivnosti već u cijelosti financirane iz drugih izvora, putem programa EU ili drugih županijskih, državnih i međunarodnih programa (zabrana dvostrukog financiranja)
- prijavitelji koji nisu u skladu s odredbama Uredbe Komisije (EU) br. 2023/2831
- prijavitelji koji nisu u cijelosti namjenski iskoristili potpore male vrijednosti dodijeljene u prethodnoj kalendarskoj godini i/ili nisu dostavili izvješće o ostvarenju učinka izvršenog ulaganja za iste.,

te svi oni prijavitelji za koje stručno povjerenstvo utvrdi da predloženi projekti nisu u skladu s ciljevima Programa

Organizator zadržava pravo provjere podataka i traženja dodatne dokumentacije. U slučaju utvrđivanja neistinitih podataka, prijava će se isključiti iz postupka.

## VIII. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

### PRIHVATLJIVI TROŠKOVI:

Prihvatljivim troškovima smatraju se svi strogo namjenski troškovi prijavitelja koji su jasno povezani s prihvatljivim aktivnostima iz točke I. Natječaja, odnosno predmet su pretežite djelatnosti, a iste će se financirati prema aktivnostima i vezanim troškovima navedenim u podnesenom planu unutar obrasca za prijavu, u predviđenom iznosu, a posebno:

- **izradu softverskog ili hardverskog dijela proizvoda ili usluge** koji su predmet pretežite djelatnosti
- **nabavu informatičke i druge opreme** – uključuje isključivo nabavu strojeva, alata, opreme i računalnih programa namijenjenih isključivo za obavljanje pretežite djelatnosti

- **ulaganje u marketinške aktivnosti** što uključuje izradu web stranice, kreiranje vizualnog identiteta, tiskanje promotivnih materijala, dizajniranje proizvoda i oglašavanje u svrhu pretežite djelatnosti
- **savjetodavne usluge za prijavu na pozive i natječaj**e za sufinanciranje kroz nacionalne i programe EU-a
- **poduzetničku izobrazbu i stručno osposobljavanje** vezano za cilj
- **troškove sudjelovanja na sajmovima**
- **ulaganje u upravljanje i zaštitu intelektualnog i industrijskog vlasništva**
- **isplatu osnovnih plaća zaposlenika** koji su s prijaviteljem sklopili ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme, a koje uključuju izdatke za njihove plaće, bez dodataka na plaće  
Visina prihvatljivih troškova za osnovne plaće zaposlenika ne smije prelaziti bruto iznos prosječne mjesečne plaće po zaposlenome u pravnim osobama Republike Hrvatske za tekući mjesec u kojem se isplaćuje. Svaki iznos preko navedenog neće se smatrati prihvatljivim troškom. Troškovi izdataka za plaće zaposlenika ne smiju prelaziti više od 40% iznosa dodijeljenih sredstava
- **angažman vanjskih stručnjaka** koji je potrebno potkrijepiti valjanim ugovorom i detaljnim opisima zahtjeva te izvještajem sa specifikacijom obavljenih poslova prema kvantitativnoj i kvalitativnoj količini izvršenih aktivnosti prema zahtjevima iz ugovora
- **najam proizvodnog poslovnog prostora**
- troškovi vezani uz nabavu mobitela isključivo u slučaju u kojem je po prirodi projekta mobitel nužan za testiranje
- oprema za rad

**NAPOMENA:** Troškovi nastali nakon potpisa ugovora smatraju se prihvatljivima, neovisno o datumu isplate potpore.

#### **NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI:**

- Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak u slučaju kad je prijavitelj, porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a
- Troškovi nabave prijevoznih sredstava
- Bankovni troškovi, troškovi jamstva i slične naknade
- Uplata temeljnog kapitala
- Troškovi carine, špedicije i pripadajućih taksi
- Troškovi amortizacije
- Kazne, financijske globe
- Troškovi koji se već financiraju putem drugih nacionalnih ili EU programa
- Leasing
- Potrošni materijal i sitan inventar (npr. toneri, uredski pribor i sl.) nabava sirovina, repromaterijala i trgovačke robe
- Troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s prijaviteljem, te subjekti u vlasništvu članova obitelji prijavitelja
- Kupovina rabljenog alata, strojeva i opreme
- Kompenzacije

te svi oni troškovi koji nisu navedeni pod stavkom prihvatljivih troškova a za koje povjerenstvo utvrdi da nisu u skladu s uvjetima Natječaja.

## IX. PRAVA I OBVEZE SUDIONIKA:

- Po objavi rezultata Natječaja svaki pojedini prijavitelj sa Županijom potpisuje ugovor kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze.
- Prilikom sklapanja ugovora prijavitelji su dužni predočiti na uvid originale svih isprava koje su pribavili od nadležnih institucija, a koje su priložili uz obrazac za prijavu.
- Za potrebe eventualnog povrata odobrenih sredstava prijavitelji će prilikom potpisivanja ugovora biti u obvezi **priložiti bjanko zadužnicu** solemniziranu od javnog bilježnika na prvi viši iznos od dodijeljenog, a na koji se može izdati bjanko zadužnica.
- Instrument osiguranja iz prethodnog stavka Županija će zadržati do provjere izvršenja obaveza iz ugovora, a najduže 180 dana po proteku roka.

## X. IZVJEŠTAVANJE

- Ulaganje za koje se traži potpora na temelju Natječaja mora biti ostvareno u razdoblju od 12 (dvanaest) mjeseci, **počevši od dana isplate financijske potpore** uz dostavu **Izveštaja o namjenskom utrošku sredstava u roku od 30 dana od isteka razdoblja provedbe projekta.**

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- Datum izdavanja računa mora biti kasnijeg datuma od dana potpisa ugovora
- Račun se mora odnositi na troškove koji se odnose na aktivnosti kako je navedeno u troškovniku za prijavljeni projekt, prilikom prijave na Natječaj
- Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Županija te ostali davatelji državnih i međunarodnih potpora
- Tijekom izvještajnog razdoblja, troškovi određeni troškovnikom predani prilikom prijave mogu varirati do 20% po stavkama projektnog troškovnika, a za sva veća odstupanja od planiranih troškova korisnik je obavezan podnijeti obrazloženi pisani zahtjev Županiji koji će u roku od 15 dana od podnošenja zahtjeva o istome donijeti odluku.

## XI. PODRUČJA PRIHVATLJIVIH PROJEKATA

- Program je usmjeren na podupiranje projekata s visokim inovacijskim i tržišnim potencijalom, koji doprinose održivom razvoju Istarske županije.
- Posebno se potiču projekti koji uključuju primjenu digitalnih tehnologija i inovativnih IT rješenja u svim navedenim područjima.

Prihvatljivi projekti obuhvaćaju sljedeća područja:

### 1. Zeleni rast / održiva rješenja

- Projekti vezani uz obnovljive izvore energije, recikliranje i cirkularnu ekonomiju, pametnu poljoprivredu, održivi turizam i ekološke tehnologije

- Cilj je potaknuti rješenja koja smanjuju negativni utjecaj na okoliš i promoviraju društvenu odgovornost.

## **2. Pametna industrija (Industrija 4.0)**

- Digitalizacija i automatizacija proizvodnih procesa, IoT (Internet stvari), robotika, AI rješenja, pametna proizvodnja i logistika.
- Fokus je na povećanju konkurentnosti lokalnih poduzeća kroz tehnološke inovacije

## **3. Zdravstvena industrija**

- Digitalno zdravstvo, wellness tehnologije i inovacije za poboljšanje kvalitete života.
- Podržava projekte s društvenim utjecajem i skalabilnim tržišnim potencijalom.

## **4. Prehrambena tehnologija**

- Inovativni prehrambeni proizvodi, bio-proizvodi i digitalni lanci opskrbe.
- Cilj je povećati konkurentnost lokalnog agrobiznisa i povezati inovacije s turizmom i tradicijom regije.

## **5. Informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) i digitalna rješenja**

- Razvoj softverskih rješenja, digitalnih platformi, mobilnih i web aplikacija, umjetne inteligencije (AI), kibernetičke sigurnosti, te drugih naprednih digitalnih rješenja.
- Uključuje projekte usmjerene na digitalnu transformaciju poslovanja, razvoj inovativnih digitalnih proizvoda i usluga te povećanje učinkovitosti i konkurentnosti poduzeća.

**Napomena:** Projekti izvan navedenih područja neće se smatrati prihvatljivima, osim ako se mogu jasno povezati s ciljevima Programa.

### ***Primjeri prihvatljivih projekata (informativno)***

Radi lakšeg razumijevanja, u nastavku se navode primjeri projekata koji se smatraju prihvatljivima u okviru pojedinih područja:

#### **Zeleni rast / održiva rješenja:**

- digitalna platforma za praćenje potrošnje energije u turističkim objektima
- sustav za pametno navodnjavanje u poljoprivredi
- rješenja za recikliranje i ponovnu uporabu materijala

#### **Pametna industrija (Industrija 4.0):**

- IoT sustav za praćenje proizvodnje u realnom vremenu
- automatizacija proizvodnih procesa putem AI rješenja
- digitalni alati za optimizaciju logistike i skladištenja

#### **Zdravstvena industrija:**

- mobilna aplikacija za praćenje zdravlja i životnih navika
- digitalna rješenja za telemedicinu
- inovativni wellness proizvodi

#### **Prehrambena tehnologija:**

- platforma za povezivanje lokalnih proizvođača i kupaca
- inovativni prehrambeni proizvodi s dodanom vrijednošću
- AI rješenja ili digitalni sustavi za praćenje proizvodnje i kvalitete hrane

#### **Informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT):**

- platforme za unapređenje poslovanja poduzeća
- mobilne i web aplikacije s tržišnim potencijalom

- AI rješenja za analizu podataka i automatizaciju poslovnih procesa
- digitalne platforme za turizam, industriju ili poljoprivredu

**Napomena:** Navedeni primjeri služe isključivo kao ilustracija i nisu ograničavajući. Prihvatljivi su i drugi projekti koji su u skladu s ciljevima i područjima Programa.

## XII. OPIS AKCELERACIJSKOG PROGRAMA

Program u trajanju do šest (6) mjeseci uključuje:

- do četrdeset (40) sati individualnog mentorstva po projektu te
- do tri (3) edukativne radionice, tematski vezano za;
  - validaciju poslovne ideje
  - razvoj poslovnog modela
  - tržišnu analizu
  - financijsko planiranje
  - marketing i prodaju
  - pravne aspekte poslovanja
  - pripremu za investitore i razvoj pitch prezentacije
- Sudjelovanje u Programu je besplatno.
- Sudionici su obvezni sudjelovati u najmanje 80% programskih aktivnosti, u protivnom organizator zadržava pravo isključenja iz Programa
- **Detaljan program mentorstva i edukacija** bit će definiran kroz operativni plan provedbe Programa te **će biti prilagođen potrebama odabranih sudionika** i specifičnostima njihovih projekata.
- Napredak projekata prati se kroz definirane razvojne faze i mjerljive pokazatelje, a završna evaluacija temelji se na postignutim rezultatima tijekom trajanja Programa.

## XIII. POSTUPAK ODABIRA

Postupak odabira provodi Povjerenstvo imenovano od strane pročelnice Upravnog odjela za gospodarstvo.

**Postupak odabira uključuje sljedeće faze:**

1. administrativna provjera prijava
2. evaluacija projektnih prijava

Sve pravovremeno zaprimljene prijave evaluiraju se nakon isteka roka za prijavu.

Povjerenstvo može zatražiti dodatna pojašnjenja od prijavitelja.

Povjerenstvo može formirati rezervnu listu projekata u slučaju odustajanja odabranih sudionika.

**Daljnji tijek Programa:**

Nakon provedenog postupka odabira, odabire se do 10 projekata koji ulaze u akcelerijski program.

Program obuhvaća:

1. sudjelovanje u akcelerijskom programu
2. Demo Day - završno javno predstavljanje projekata (pitch prezentacija) te dodjela nagrada najboljim projektima/idejama

Odabrani prijavitelji ne ostvaruju pravo na financijska sredstva ulaskom u Program, već sudjeluju u akceleracijskom procesu nakon kojeg se, temeljem završne evaluacije, dodjeljuju nagrade najboljim projektima.

#### **XIV. NAGRADNI FOND**

Po završetku Programa, trima (3) najboljim idejama/projektima dodjeljuje se nagradni fond u ukupnom iznosu od **20.000,00 EUR**

1. mjesto – 10.000,00 EUR
2. mjesto – 6.000,00 EUR
3. mjesto – 4.000,00 EUR

Sredstva se dodjeljuju temeljem konačne evaluacije te se koriste isključivo za razvoj poslovne ideje.

#### **XV. ADMINISTRATIVNA PROVJERA PRIJAVA**

U okviru administrativne provjere utvrđuje se:

- je li prijava podnesena u propisanom roku
- je li prijava potpuna i uredno ispunjena
- ispunjava li prijavitelj uvjete prihvatljivosti
- je li projekt u skladu s ciljevima i područjima Programa

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati te će biti automatski izuzete od odlučivanja.

#### **XVI. KRITERIJI ZA BODOVANJE**

<b>KRITERIJI ZA BODOVANJE PRIJAVA U SELEKCIJI (maks. 65 bodova)</b>				
1.	Inovativnost i originalnost projekta i ponuđenog rješenja	U kojoj mjeri se može ocijeniti da je projekt originalan, inovativan i dovoljno dobro i detaljno osmišljen?	1 - 10	maks.10
2.	Tržišni potencijal i skalabilnost	U kojoj mjeri je istraženo tržište, definiran pristup tržištu za predloženi proizvod/uslugu te postoji li realna procjena rasta i mogućnost skaliranja?	1 - 10	maks. 10

3.	Izvedivost projekta	U kojoj mjeri je projekt tehnički, operativno i financijski izvediv? Jesu li jasno identificirani potrebni resursi, rizici i ključni koraci za realizaciju projekta?	1 - 10	maks. 10
4.	Provedbeni kapacitet prijavitelja ( <i>Kompetencije i motivacija tima</i> )	Kakvi su provedbeni kapaciteti prijavitelja projekta te sposobnost tima da u potpunosti realizira predloženi projekt?	1 - 10	maks. 10
5.	Doprinos razvoju poduzetništva	U kojoj mjeri projekt doprinosi razvoju poduzetništva (npr. otvaranje novih radnih mjesta, razvoj novih proizvoda/usluga, jačanje konkurentnosti, povezivanje sektora, doprinos lokalnom/regionalnom gospodarstvu)?	1 - 10	maks. 10
6.	Plan provedbe projekta	Kvaliteta i jasnoća plana provedbe projekta, uključujući definirane aktivnosti, rokove, faze razvoja te realno razrađeni troškova projekta.	1 - 10	maks. 10
7.	<b>Bonus</b> Dodjeljuje se za: <ul style="list-style-type: none"> <li>• posebnu inovativnost</li> <li>• snažan društveni ili zeleni utjecaj</li> <li>• stratešku važnost za Istarsku županiju</li> </ul>		1 - 5	maks. 5

- U Program mogu biti odabrani samo projekti koji ostvare **minimalno 35 bodova**. Rang lista će biti formirana prema broju ostvarenih bodova.
- Bonus bodovi dodjeljuju se iznimno, uz obvezno pisano obrazloženje Povjerenstva

- Svi članovi Povjerenstva imaju jednako pravo glasa, a bodovi se određuju aritmetičkom sredinom ocjena svih članova
- Ukoliko se dogodi da dvije ili više prijave imaju isti broj bodova, prednost ima projekt s većim brojem bodova u kriteriju *tržišni potencijal i skalabilnost*, a ako je i to jednako – ranije zaprimljena prijava
- Rang lista s ostvarenim brojem bodova odabranih prijavitelja bit će javno objavljena na mrežnim stranicama Županije.

**Napomena:** Detalji ocjenjivanja unutar bodovnih skala navedeni su u sklopu Programa Javnog natječaja.

## XVII. UGOVARANJE

S odabranim sudionicima sklapa se ugovor kojim se definiraju prava i obveze sudjelovanja u Programu. U slučaju neispunjavanja obveza, organizatori zadržavaju pravo isključenja sudionika iz Programa.

## XVIII. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVE

- Javni natječaj objavljuje se na mrežnoj stranici Istarske županije [www.istra-istria.hr](http://www.istra-istria.hr) u rubrici „Natječaji“, gdje će biti dostupna i poveznica za podnošenje prijave putem online obrasca.
- Prijava se podnosi isključivo elektroničkim putem, ispunjavanjem online obrasca te dostavom propisane dokumentacije (obrazaca) na e-mail: [ida-uprava@ida.hr](mailto:ida-uprava@ida.hr)
- Prijavitelji su dužni priložiti sljedeće obrasce:

Obrazac br. 1. – **Izjava o korištenim potporama male vrijednosti**

(Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i Podnositelji prijave koji do sada nisu koristili potpore male vrijednosti)

Obrazac br.2 – **Skupna izjava**

Obrazac br.3. – **Izjava za članove razvojnih timova**

Obrazac br.4 – **Troškovnik**

Obrasci moraju biti uredno ispunjeni, potpisani, ovjereni (ukoliko je primjenjivo).

- Uz navedene obrasce, prijavitelji su dužni priložiti i:
  - **Potvrdu nadležne ispostave Porezne uprave o nepostojanju duga** po osnovi javnih davanja (ne stariju od 30 dana od dana prijave) ili rješenje o odobrenju obročnoj otplati
  - **Dokaz o pravnom statusu (izvadak iz sudskog ili obrtnog registra)**, ne stariji od 30 dana od dana prijave (za poslovne subjekte)
- Prijava se smatra valjanom isključivo ako je podnesena putem online obrasca, uz priloženu svu propisanu dokumentaciju.
- Nakon uspješnog podnošenja prijave, prijavitelj će na adresu elektroničke pošte navedenu u prijavi, zaprimiti potvrdu o zaprimanju. U slučaju da potvrda ne bude zaprimljena, prijava se ne smatra podnesenom.
- Trenutkom podnošenja prijave smatra se datum i vrijeme evidentirano u online sustavu.

- **Rok za podnošenje prijava je 15. svibanj 2026. godine** do 23:59 sati. Prijave zaprimljene nakon isteka roka neće se razmatrati.
- Nepotpune i nepravovremene prijave, kao i prijave koje nisu u skladu s predmetom Natječaja, neće se razmatrati.
- Istarska županija zadržava pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju i pojašnjenja od prijavitelja.
- Jedan prijavitelj može podnijeti više prijava, ali može ostvariti pravo na sudjelovanje i/ili potporu za samo jedan projekt. **Prijavitelj ne može sudjelovati u više prijava** istovremeno kao član različitih timova.
- Podnošenjem prijave prijavitelj potvrđuje da je upoznat i suglasan sa svim uvjetima i odredbama ovog Javnog natječaja.
- Dodatne informacije mogu se dobiti telefonskim putem na broj telefona: **052 381-900** ili upitom na adresu elektroničke pošte: [ida-uprava@ida.hr](mailto:ida-uprava@ida.hr)

## **XIX. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA**

Svi osobni podaci prikupljeni temeljem ovog Javnog natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe Natječaja, obrade zahtjeva korisnika, izvršenja ugovora i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

## **XX. ZAVRŠNE ODREDBE**

- Županija zadržava pravo izmjene i dopune uvjeta Javnog natječaja te poništenja natječaja bez obrazloženja
- Sudionici su suglasni s korištenjem podataka i fotografiranja u promotivne svrhe Programa
- Na ovaj Javni natječaj ne primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

## **XXI. INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO**

Prava intelektualnog vlasništva nad razvijenim rješenjima ostaju u vlasništvu prijavitelja.

KLASA/CLASSE: 402-02/26-01/109  
URBROJ/N:PROT:2163-22/5-26-4

U Puli, 15. travnja 2026.