|  |
| --- |
| **PRIJAVNICA ZA UVRŠTENJE U BROŠURU I NA WEB STRANICE****ISTRA ECOXPERIENCE** |
| **OBRAZAC ZA PRIJAVU MANIFESTACIJE** |
| **Podaci o organizatoru manifestacije** |
| **Naziv prijavitelja** |   |
| **Sjedište / adresa** |   |
| **Odgovorna osoba**  |   |
| **Osoba za kontakt** |   |
| **Telefon za kontakt** |   |
| **E-mail za kontakt**  |  @ |
| **Internet adresa** | www. |
| **Podaci o manifestaciji** |
| **Naziv manifestacije** |  |
| **Vrsta manifestacije** (sajam, smotra, festival ili dr.) |  |
| **Opišite manifestaciju**(maksimalno 1.000 znakova s razmacima) |  |
| **Datum(i), lokacija(e) i satnica(e) održavanja manifestacije u 2022. godini**(ako još nisu definirani datumi održavanja u 2022. godini, navesti gdje se naknadno mogu pronaći ili pitati točni datumi: web stranica manifestacije, broj telefona, e-mail adresa ...) |  |
| **Navedite očekivani broj posjetitelja na manifestaciji** (po danima i ukupno) |  |
| **Eko-prijateljski aspekti manifestacije** |
| **Na koji način se zbrinjava otpad koji nastane tijekom održavanja manifestacije?**(opisati plan zbrinjavanja otpada: koliko je predviđeno kanti za odlaganje komunalnog otpada i kanti za razvrstavanje otpada i kako su raspoređene, koji otpad se posebno sakuplja, kojom dinamikom se prikuplja otpad: jednom ili više puta tijekom i/ili nakon manifestacije, kako se lokacija održavanja manifestacije čisti i dovodi u prvobitno stanje, kako se sakupljaju plakati i ostali materijali preostali nakon manifestacije, obrazložiti i priložiti dokaze, fotografije i dr.) |  |
| **Da li se u sklopu manifestacije koristi pribor za višekratnu upotrebu?**(navedite koji pribor se koristi: tanjuri, čaše, žlice, vilice, i od kojeg materijala su izrađeni, obrazložiti i priložiti dokaze, fotografije i dr.) |  |
| **Da li se u sklopu manifestacije primjenjuju odgovarajuće mjere za uštedu energije i vode?**(ekološka rasvjeta, štedljive žarulje, obrazložiti i priložiti dokaze, fotografije i dr.) |  |
| **Da li se u sklopu manifestacije provode mjere za smanjenje gužvi i bolju mobilnost?**(opisati plan regulacije prometa za vrijeme manifestacije, navesti da li je osiguran javni prijevoz, broj parkirnih mjesta osiguranih za sudionike i posjetitelje, za invalide, za bicikle, mopede i dr., odgovarajuća signalizacija i upute za posjetitelje, obrazložiti i priložiti dokaze, fotografije i dr.) |  |
| **Da li se za provedbu manifestacije koriste lokalni dobavljači i izvođači?**(navesti dobavljače i izvođače) |  |
| **Da li se u sklopu manifestacije nude lokalno proizvedeni proizvodi?**(navesti proizvode koji se nude) |  |
| **Ako na manifestaciji sudjeluju poljoprivredni proizvođači,** **koji je udio certificiranih ekoloških proizvođača** (navesti brojčano i u postotku) |  |
| **Da li se manifestacijom promovira društveni angažman i podizanje svijesti o važnosti očuvanja okoliša?** (obrazložiti i priložiti dokaze: fotografije i dr.) |  |
| **Da li je manifestacija prilagođena za osobe s invaliditetom?**(opisati i obrazložiti) |  |
| **Da li u sklopu manifestacije provodite i primjenjujete druge eko-prijateljske prakse i rješenja?**(navesti koje i priložiti dokaze: fotografije, eko-certifikate koje posjedujete i dr.) |  |

Uz prijavnicu je potrebno priložiti sljedeće:

* brošure i prospekte sadržaja (može tiskane ili u digitalnom obliku),
* 5-10 reprezentativnih fotografija i logotip manifestacije u visokoj rezoluciji za objavu u brošuri i na web stranici [www.istraecoxperience.com](http://www.istraecoxperience.com) (obavezno navesti autora fotografija),
* ostale dokaze i fotografije kojima se dokazuju eko-prijateljske prakse u sklopu manifestacije.

Ispunjena i ovjerena prijavnica s popratnom dokumentacijom se dostavlja na sljedeću adresu:

**Istarska županija
Upravni odjel za turizam**(Prijava u program Istra ecoxperience)
Obala m. Tita 4
52440 Poreč-Parenzo

ili skenirano na e-mail adresu turizam@istra-istria.hr, na koju nam možete slati i sva vaša pitanja i prijedloge, te dokumentaciju u digitalnom obliku (fotografije i dr.).

Izrađivač brošure je Upravni odjel za turizam Istarske županije, koji zadržava diskreciono pravo odlučivanja o uvrštenju prijavljenih sadržaja u brošuru u skladu s kriterijima za uvrštenje. Brošura se tiska krajem godine a distribuira se tijekom naredne godine. Stoga se navedeni podaci o sadržaju moraju odnositi na sljedeću godinu ili, ako još nisu poznati, trebaju se navesti na način da su primjenjivi za sljedeću godinu.

**Rok za prijavu u tiskanu brošuru je 31. listopada**

**dok su prijave za web stranice trajno otvorene.**

Prijave koje se ne dostave u roku, s nepotpunim podacima i nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati. Obrazac se ispunjava na računalu i/ili čitkim pisanim slovima, te se dostavlja u tiskanom ili digitalnom obliku. U protivnom će se smatrati nevažećim.

Prijavitelj vlastoručnim potpisom i pečatom potvrđuje istinitost i točnost podataka, te daje suglasnost da se navedeni podaci mogu objavljivati u svrhu radi koje su prikupljeni, odnosno za objavu u brošuri, za medijske objave i druge javne i interne objave vezane za brošuru.

Ako prijavljena manifestacija bude uvrštena u brošuru, prijavitelj se obavezuje da će izrađivaču brošure pravovremeno javljati sve eventualne naknadne promjene i nadopune navedenih podataka, ako do njih dođe, kako bi ih izrađivač unio o brošuru. Ukoliko ih prijavitelj ne javi ili ih javi nakon tiskanja brošure, izrađivač ne odgovara za te promjene.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mjesto i datum prijave |  | Potpis i pečat prijavitelja |