

**OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA I VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA
PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA PRIJAVLJENIH NA:
Oglas za prijam u službu na određeno vrijeme u Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu
skrb Istarske županije: Viši/a stručni suradnik/ca za socijalnu skrb**

Objavljuju se obavijest i upute kandidatima i vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata prijavljenih na Oglas za prijam u službu na određeno vrijeme u Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije: Viši/a stručni suradnik/ca za socijalnu skrb KLASA/CLASSE: 112-01/25-02/10, URBROJ/N.PROT: 2163-06/11-25-1 od, 12. lipnja 2025., na radno mjesto:

- Viši/a stručni suradnik/ca za socijalnu skrb - jedan/na izvršitelj/ica, na određeno vrijeme, mjesto rada Pula s punim radnim vremenom, uz obvezni probni rok od dva mjeseca.

Oglas je objavljen dana 13. lipnja 2025. godine na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Istarske županije.

OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

VIŠI/A STRUČNI/A SURADNIK/CA ZA SOCIJALNU SKRB

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II.

Potkategorija radnog mjesta: Viši stručni suradnik

Razina potkategorije: -

Klasifikacijski rang: 6.

Broj radnog mjesta: 8

Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice: -

Opis poslova radnog mjesta:

- prati stanje te proučava i stručno obrađuje složenija pitanja i poslove iz samoupravnog djelokruga Upravnog odjela u području socijalne skrbi
- vodi postupak i rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju u nadležnosti iz samoupravnog djelokruga Upravnog odjela iz područja socijalne skrbi, sukladno posebnim propisima
- sudjeluje u provedbi kontrola pružatelja socijalnih usluga i daje odgovore i mišljenja na pitanja u vezi pružanja socijalnih usluga
- izrađuje nacрте prijedloga akata iz nadležnosti samoupravnog djelokruga Upravnog odjela u području socijalne skrbi koji se upućuju na usvajanje Skupštini i Županu Istarske županije
- sudjeluje u realizaciji zadataka utvrđenih aktima Skupštine iz samoupravnog djelokruga Upravnog odjela iz područja socijalne skrbi
- daje savjete i mišljenja ustanovama socijalne skrbi čiji je osnivač Istarska županija u rješavanju složenih zadataka u području socijalne skrbi
- prati propise i stručnu literaturu iz svog djelokruga rada
- sudjeluje u donošenju, provedbi i praćenju županijskog socijalnog plana
- sudjeluje u radu stručnih timova za izradu strateških i operativnih dokumenata u području socijalne skrbi
- sudjeluje u koordinaciji rada ustanova socijalne skrbi čiji je osnivač Istarska županija
- koordinira rad županijskih stručnih i savjetodavnih tijela u području socijalne skrbi
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i pomoćnika pročelnika

PODACI O PLAĆI

Plaću više/g stručne/og suradnice/ka za socijalnu skrb čini umnožak koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu

godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta višeg stručnog suradnika, sukladno Odluci o mjerilima za određivanje plaće župana i zamjenika župana, te službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/10, 8/14, 11/15, 26/19, 29/21 i 37/22) iznosi 2,80.

Odredbom članka 2. Aneksa br. 10 Kolektivnog ugovora za zaposlene u jedinicama lokalne samouprave i upravnim odjelima Istarske županije KLASA: 110-01/16-01/02, URBROJ: 2163-02/6-25-46 od 24. siječnja 2025. godine, utvrđena je osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije i iznosi 850,00 EUR / bruto.

PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI (TESTIRANJE) KANDIDATA

Obavještavaju se kandidati/kinje, koji su podnijeli prijavu na Oglas za prijam u službu na određeno vrijeme u Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije: Viši/a stručni suradnik/ca za socijalnu skrb, objavljen dana 13. lipnja 2025. godine na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Istarske županije, da će se **prethodna provjera znanja i sposobnosti (testiranje) održati dana 23. srpnja 2025. godine (srijeda) s početkom u 9 sati u Puli, Splitska 14, I. kat, u prostorijama Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb.**

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete iz Oglasa (kojima je elektroničkom poštom upućen poziv da pristupe testiranju).

Ukoliko kandidati/kinje ne pristupe prethodnoj provjeri znanja smatrat će se da su povukli prijavu na Oglas.

Pravni izvori za pripremu provjere znanja (testiranja) kandidata/kinja:

Propisi čiji će se sadržaj primjenjivati u provjeri znanja su:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 19/13. - službeni pročišćeni tekst, 144/12., 137/15. - službeni pročišćeni tekst, 123/17., 98/19., 144/20.),
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25)
3. Zakon o općem upravnom postupku ("Narodne novine" br. 47/09 i 110/21)
4. Zakon o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 18/22., 46/22., 119/22., 71/23., 156/23., 61/25.)

Pravila testiranja kandidata

Po dolasku na testiranje od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta te potpisivanje suglasnosti za obradu osobnih podataka i suglasnosti za dostavu pismena elektroničkim putem. Kandidati/kinje koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata/kinja, istima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja putem pisamenog testiranja (1 pisani test od 10 pitanja). Svako pitanje boduje se s jednim bodom. Maksimalno ostvariv broj bodova na testiranju je 10. Smatra se da su kandidati zadovoljili na pisanom testiranju ako su na istom ostvarili najmanje 5 bodova. Pisano testiranje traje najduže 60 minuta.

Na pismenoj provjeri nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima/kinjama, niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata/kinja, a mobitel je potrebno isključiti.

Intervju se provodi samo s kandidatima/kinjama koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pisanog testiranja.

Povjerenstvo za provedbu Oglasa putem intervju s kandidatima/kinjama utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad. Kandidatima će biti postavljeno 5 pitanja, svako pitanje boduje se sa 2 boda. Maksimalno ostvariv broj bodova na intervjuu je 10 bodova. Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervju, maksimalno ostvariv sveukupni broj bodova je 20.

Nakon provedbe pisanog testiranja i intervju Povjerenstvo za provedbu Oglasa utvrđuje rang listu kandidata/kinja prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo dostavlja Službenici koja privremeno obavlja poslove pročelnice Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije izvješće o provedenom postupku i rang listu kandidata, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Svi kandidati/kinje prijavljeni na Oglas imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na Oglas.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u obavijesti i uputama kandidatima, odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

KLASA/CLASSE: 112-01/25-02/10
URBROJ/N.PROT: 2163-06/11-25-7
Pula - Pola, 15. srpnja 2025.

Istarska županija
Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
Povjerenstvo za provedbu Oglasa