

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15-ispravak i 123/17) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 i 30/18 – pročišćeni tekst) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 12. rujna 2019. godine, donosi

PRAVILNIK O DODJELI STIPENDIJA STUDENTIMA NA STUDIJAMA ZA DEFICITARNA ZANIMANJA U ZDRAVSTVU U ISTARSKOJ ŽUPANIJI

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti, kriteriji i postupak za dodjelu stipendija redovnim studentima Istarske županije na studijima za deficitarna zanimanja u zdravstvu, koji studiraju na visokim učilištima u Republici Hrvatskoj na preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijima, integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijima, preddiplomskim stručnim studijima i specijalističkim diplomskim studijima.

Članak 2.

Pojmovi koji se u ovom Pravilniku upotrebljavaju u muškom rodu odnose se na pripadnike obaju spolova.

Članak 3.

Istarska županija će temeljem odredbi ovog Pravilnika dodjeljivati stipendije studentima Istarske županije iz članka 1. ovog Pravilnika, koji su tijekom dosadašnjeg školovanja ostvarili visoke rezultate sa ciljem njihovog poticanja na daljnje obrazovanje, a što će nakon završetka njihovog obrazovanja, doprinijeti osiguravanju potrebnih ljudskih resursa u zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač Istarska županija (u daljnjem tekstu: zdravstvene ustanove).

Članak 4.

Studentima Istarske županije (u smislu ovog Pravilnika) smatraju se studenti iz članka 1. ovog Pravilnika koji imaju prebivalište na području gradova i općina Istarske županije najmanje pet (5) godina prije objave natječaja za dodjelu stipendija.

Članak 5.

Financijska sredstva za isplatu stipendija koja se dodjeljuju temeljem ovog Pravilnika osiguravaju se svake godine u Proračunu Istarske županije u razdjelu Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu.

Župan Istarske županije (u daljnjem tekstu: Župan), na prijedlog Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) svake godine donosi Odluku o broju novih stipendija koje će se dodijeliti u proračunskoj godini te o visini pojedinačnog mjesečnog iznosa stipendije.

Stipendija se studentu odobrava za razdoblje trajanja obrazovnog plana i programa propisanog statutom ili drugim aktom visokoobrazovne ustanove korisnika stipendije.

Stipendist koji je stekao status apsoluta, sukladno statutu ili drugom općem aktu visokoobrazovne ustanove, ima pravo na isplatu stipendije u maksimalnom trajanju od 10 mjeseci od dana stjecanja statusa apsoluta.

Pravo na isplatu stipendije iz stavka 4. ovog članka student može koristiti samo za jednu akademsku godinu i to ili prilikom dovršetka obrazovanja na preddiplomskom ili prilikom dovršetka obrazovanja na diplomskom studiju.

U tijeku akademske godine stipendija se isplaćuje deset mjeseci od 1. listopada do 31. srpnja.

Članak 6.

Župan na prijedlog Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb, za svaku pojedinu akademsku godinu utvrđuje deficitarna zanimanja u zdravstvu Istarske županije, kojeg isti sastavlja na temelju podataka Hrvatskog zavoda za zapošljavanje- Područne službe Pula o potrebama zapošljavanja na području Istarske županije i pismeno iskazanih potreba zdravstvenih ustanova za zdravstvenim djelatnicima.

Članak 7.

Pravo na podnošenje prijave za dodjelu stipendije po natječaju imaju redoviti studenti na studijima za deficitarna zanimanja u zdravstvu iz članka 6. Pravilnika, koji:

- su državljani Republike Hrvatske
- imaju status redovitog studenta na visokim učilištima u Republici Hrvatskoj na preddiplomskom ili diplomskom sveučilišnom studiju, integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju, preddiplomskom stručnom studiju ili specijalističkom diplomskom studiju,
- imaju prebivalište na području gradova ili općina Istarske županije najmanje pet (5) godina prije objave Natječaja za dodjelu stipendija,
- da nisu istovremeno korisnici stipendije Istarske županije, grada ili općine na čijem području imaju prebivalište ili stipendije iz ostalih izvora, odnosno da će se iste odreći, ukoliko ostvare pravo na dobivanje stipendije sukladno ovom Pravilniku.

Članak 8.

Stipendije se dodjeljuju na temelju provedenog javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Natječaj).

Župan početkom akademske godine objavljuje Natječaj na web stranicama Istarske županije, a obavijest o Natječaju u jednom dnevnom listu na hrvatskom jeziku i jednom dnevnom listu na talijanskom jeziku.

Natječaj iz stavka 2. ovog članka sadrži osobito:

- broj i visinu stipendija koje se dodjeljuju,
- vrijeme na koje se dodjeljuju stipendije,
- naziv i adresu Upravnog odjela kojem se dostavljaju prijave te rok podnošenja prijava koji ne može biti kraći od 15 dana,
- popis isprava /elektroničkih zapisa koji se prilažu prijavi za dodjelu stipendija,
- podatke o deficitarnim zanimanjima u zdravstvu,
- vrijeme i mjesto objave rezultata Natječaja,
- druge podatke koji su nužni za uredno provođenje postupka za dodjelu stipendija.

Prijava za dodjelu stipendije (u daljnjem tekstu: Prijava) podnosi se na propisanom obrascu Upravnom odjelu.

Članak 9.

Župan Istarske županije imenuje Komisiju za dodjelu stipendija studentima na studijima za deficitarna zanimanja u zdravstvu Istarske županije (u daljnjem tekstu: Komisija), čija se nadležnost utvrđuje ovim Pravilnikom.

Komisija iz stavka 1. ima predsjednika i dva člana kojima se imenuju zamjenici.

O radu Komisije vodi se zapisnik.

Mandat predsjednika i članova Komisije te njihovih zamjenika traje četiri (4) godine.

Članak 10.

Prijave se smatraju valjanim ako su podnesene pravodobno (u propisanom roku koji je naveden u Natječaju) s potpunom dokumentacijom.

Prijave s nepotpunom dokumentacijom, prijave koje ne ispunjavaju uvjete iz članka 6. i 7. Pravilnika te prijave koje ne budu podnesene u propisanom roku, neće se razmatrati.

Dostavljena dokumentacija ne vraća se podnositelju prijave.

Članak 11.

Komisija na temelju kriterija iz članka 13. Pravilnika, vrši bodovanje pravovremeno zaprimljenih prijava na temelju zaprimljene dokumentacije te utvrđuje Privremenu bodovnu listu studenata na studijima za deficitarna zanimanja u zdravstvu Istarske županije (u daljnjem tekstu: Privremena bodovna lista).

Privremena bodovna lista objavljuje se na web stranicama Istarske županije.

Privremena bodovna lista sadrži podatke o rednom broju, „šifri“ studenta (pseudonimizaciju/enkripciju imena i prezimena studenta), nazivu studija, broju bodova po pojedinom kriteriju i ukupnom broju bodova.

Ako dva ili više studenta imaju jednak ukupan broj bodova, prednost na Privremenoj bodovnoj listi, ima student koji ostvari veći broj bodova po redoslijedu utvrđenih kriterija iz članka 13. ovog Pravilnika.

Članak 12.

U roku od osam (8) dana od dana objavljivanja Privremene bodovne liste, studenti mogu podnijeti pismeni prigovor Županu putem Upravnog odjela. Prigovor se podnosi putem službenog maila Upravnog odjela koji je naveden u Natječaju iz članka 8. stavak 3. Pravilnika.

Nakon isteka roka za prigovore Komisija razmatra zaprimljene prigovore te najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora, dostavlja očitovanje po zaprimljenim prigovorima Županu.

Odluku po prigovoru donosi Župan.

Protiv odluke iz stavka 3. ovog članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Nakon donošenja odluka po prigovorima Župan donosi odluku o dodjeli stipendija.

Odluka o dodjeli stipendija studentima na studijima za deficitarna zanimanja u zdravstvu Istarske županije i Konačna bodovna lista objavljuju se na web stranicama Istarske županije.

Konačna bodovna lista sadrži podatke o rednom broju, „šifri“ studenta (pseudonimizaciju/enkripciju imena i prezimena studenta), nazivu studija, broju bodova po pojedinom kriteriju i ukupnom broju bodova.

Na temelju odluke iz stavka 6. ovog članka Istarska županija, koju zastupa Župan, sklapa ugovor o stipendiranju sa stipendistom kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Članak 13.

Bodovanje zaprimljenih prijava obavlja se prema:

- postignutom uspjehu u obrazovanju u prethodnoj školskoj odnosno akademskoj godini
- upisanoj godini studija
- osvojenim nagradama, sudjelovanju na natjecanjima, objavljenim radovima u prethodnoj školskoj odnosno akademskoj godini,
- posebnim okolnostima
- studijskoj praksi obavljenoj u zdravstvenoj ustanovi u prethodnoj školskoj odnosno akademskoj godini
- odrađenom volonterskom radu u prethodnoj školskoj odnosno akademskoj godini

1. Uspjeh u obrazovanju

a) Uspjeh u obrazovanju, je uspjeh postignut u prethodnoj školskoj odnosno akademskoj godini, izračunatom prema prosjeku ocjena na dvije decimale. Prosjek ocjena prethodne školske odnosno akademske godine studija izračunava se na način da se sve ocjena zbroje pa se zbroj podjeli sa brojem položenih predmeta u toj školskoj odnosno akademskoj godini. U prosjek ocjena prethodne školske godine, za studente prve godine studija, na jednak način ulaze i ocjene položenih ispita državne mature.

Prosjek ocjena	Bodovi
do 2,99	10
3,00-3,49	60
3,50-4,00	70
4,01-4,49	80
4,50-4,90	90
4,91-5,00	100

2. Upisana godina studija

Upisana godina studija	Bodovi
prva	10
druga	20
treća	30

četvrta	40
peta	60
šesta	80

3. Osvojene nagrade, sudjelovanja na natjecanjima i objavljeni radovi u prethodnoj školskoj odnosno akademskoj godini:

a) Državno natjecanje:

Osvojeno mjesto	Bodovi
1.	25
2.	20
3.	15
sudjelovanje	10

b) Međunarodno natjecanje:

Osvojeno mjesto	Bodovi
1.	30
2.	25
3.	20
sudjelovanje	15

Osvojene nagrade i sudjelovanje na natjecanjima boduju se ako su natjecanja provedena u organizaciji: Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, drugih nadležnih ministarstava, drugih nadležnih institucija ili ustanova.

Osvojene nagrade i sudjelovanja na međunarodnim natjecanjima boduju se samo uz uvjet dostavljene potvrde srednjoškolske odnosno visokoškolske ustanove da je natjecanje verificirano od strane ovlaštenih inozemnih institucija, koju podnositelj prijave prilaže uz prijavu na Natječaj.

Osvojene nagrade i sudjelovanje na natjecanjima iz stavka 1. točke 3. a) i b) boduju se isključivo ako je natjecanje iz područja studija kojeg student redovito studira za koji je podnio prijavu.

c) Priznati patent ili izum od strane Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo tijekom prethodne godine školovanja 40 bodova.

d) Sudjelovanje na znanstvenom skupu sa vlastitim znanstvenim radom ili objavljeni znanstveni rad 35 bodova.

Objavljeni znanstveni rad koji će se bodovati smatra se onaj rad koji je objavljen u relevantnim stručnim izdanjima ili onaj koji imaju stručnu recenziju. Sudjelovanje na znanstvenom skupu sa vlastitim radom ili objavljeni znanstveni rad koji će se bodovati trebaju biti objavljeni tijekom prethodne godine školovanja.

Činjenice navedene u stavku 1. točke 3. c) i d) boduju se isključivo ako su ostvarene iz područja studija za koji je student podnio prijavu.

e) Nagrada sveučilišta 35 bodova.

f) Nagrada fakulteta ili druge visokoobrazovne ustanove 20 bodova.

4. Posebne okolnosti:

- | | |
|---|-----------|
| a) podnositelj zahtjeva bez oba roditelja | 20 bodova |
| b) podnositelja zahtjeva uzdržava samohrani roditelj | 10 bodova |
| c) ako je podnositelj zahtjeva roditelj djeteta | 10 bodova |
| d) podnositelj zahtjeva iz obitelji s troje i više djece, uz uvjet da djeca žive u zajedničkom obiteljskom domaćinstvu te da ih roditelj/i uzdržava/ju | 10 bodova |
| e) redovito školovanje člana obitelji izvan mjesta prebivališta, po članu | 5 bodova |
| f) podnositelj zahtjeva ili član obitelji koji živi u zajedničkom obiteljskom domaćinstvu sa podnositeljem zahtjeva, ako ima tjelesno oštećenje preko 50%, po članu | 10 bodova |

5. Studijska praksa obavljena u zdravstvenoj ustanovi dokazuje se pisanim izvještajem supervizora prakse iz zdravstvene ustanove u kojoj je student obavio praksu 15 bodova.

6. Volonterski rad:

Odrađeni volonterski rad u prethodnoj školskoj odnosno akademskoj godini sukladno Zakonu o volonterstvu.

Odrađeni volonterski rad u prethodnoj školskoj odnosno akademskoj godini u inozemstvu dokazuje se potvrdom o volontiranju koju izdaje inozemni organizator volontiranja ili ustanova u kojoj je odrađeno volontiranje.

Volonterski rad više od 100 sati	Bodovi
	20

Članak 14.

Ugovor o stipendiranju iz članka 12. stavak 8. sadrži osobito:

1. osobne podatke stipendiste s kojim se sklapa ugovor,
2. naziv studija i naziv visokoobrazovne ustanove na kojoj stipendist studira,
3. vrijeme na koje se dodjeljuje stipendija,
4. visinu, rokove i način isplate stipendije,
5. obveze stipendiste u svezi sa savladavanjem visokoobrazovnog programa,
6. obveze stipendiste odazivanja na organizirane programe upoznavanja koje će svake akademske godine organizirati zdravstvene ustanove
7. obvezu stipendiste da će, po završetku studija raditi u zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač Istarska županija, najmanje onoliko vremena koliko je vremena trajala isplata stipendije,

8. obvezu stipendiste da Istarsku županiju, putem nadležnog Upravnog odjela, redovito obavještava o svom studiranju te da početkom svake akademske godine dostavlja uvjerenje o upisu u narednu godinu studija, a najkasnije do 31. listopada,
9. odredbu da za vrijeme korištenja stipendije Istarske županije stipendist ne može koristiti stipendiju grada ili općine na kojoj ima prebivalište ili stipendiju iz drugih izvora,
10. obveza povrata isplaćenih stipendija ako student izgubi pravo na isplatu stipendija sukladno odredbama ovog Pravilnika,
11. suglasnost stipendista stipenditoru da o njemu navedene osobne podatke obrađuje u svrhu ostvarivanja predmeta ugovora i isplate stipendije
12. druga međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Ukoliko je student maloljetan ugovor o stipendiranju u njegovo ime sklapa njegov roditelj ili staratelj.

Ako stipendista iz bilo kojeg razloga odustane od sklapanja ugovora o stipendiranju ili u roku od 15 dana od utvrđenog roka za potpisivanje ugovora ne potpiše ugovor o stipendiranju, tada se ugovor sklapa sa sljedećim kandidatom na Konačnoj listi prvenstva, uvijek do zaključno onog broja koliko se stipendija isplaćuje sukladno Odluci iz članka 5. stavak 2. Pravilnika.

U slučaju da je student u vrijeme prijave na Natječaj za stipendiju Istarske županije korisnik neke druge stipendije, o kojoj činjenici je obavezan uz prijavu dostaviti: dokaz i izjavu kojom se obvezuje da će odustati od korištenja te druge stipendije, a u postupku po Natječaju ostvari pravo na stipendiju po ovom Pravilniku, uz uvjet odustanka od korištenja druge stipendije, može ostvariti pravo na stipendiju po ovom Pravilniku.

Iznimno od stavka 1. točke 9. ovog članka i članka 7. stavak 1. podstavak 4. Pravilnika, student koji nastavlja studij na visokom učilištu u inozemstvu na istoj razini studija, može primati drugu stipendiju ukoliko sudjeluje u programu mobilnosti i međunarodne razmjene studenata, ako je upućen ili mu je omogućeno od strane visokoobrazovne ustanove u Republici Hrvatskoj da u inozemstvu nastavi studij, da obavi stručnu praksu, da izradi diplomski/magistarski rad odnosno da završi studij.

Članak 15.

Stipendist je dužan izvršavati obveze sukladno sklopljenom ugovoru o stipendiranju i Upravnom odjelu redovito najkasnije do 31. listopada svake godine dostavljati potvrdu o upisu u narednu akademsku godinu.

Iznimno od odredbi stavka 1. ovog članka, u opravdanim slučajevima, na zahtjev stipendiste te dostave odgovarajuće dokumentacije (bolest, trudnoća, korištenje roditeljnog ili roditeljskog dopusta i sl.) i na prijedlog Upravnog odjela Župan donosi odluku da stipendisti pravo na isplatu stipendije miruje do ponovnog upisa u narednu akademsku godinu.

Stipendist može pravo mirovanja prava na isplatu studentske stipendije ostvariti najviše jednom tijekom razdoblja studiranja iz članka 5. stavak 3.,4. i 5. Pravilnika.

Članak 16.

Stipendist je o svakoj promjeni osobnih podataka (prezime, ime, adresa prebivališta i dr.), promjeni statusa studenta (pravo na mirovanje studentskih prava, ponovnog upisivanja iste godine studija, status izvanrednog studenta i dr.), ostvarenom pravu na isplatu stipendije od strane drugog stipenditora i o drugim relevantnim činjenicama koje utječu na izvršenje

odredaba ugovora, dužan pismeno izvijestiti Upravni odjel najkasnije u roku od 15 dana od izvršene promjene odnosno nastalih činjenica te dostaviti odgovarajuću dokumentaciju.

U slučaju promjene prebivališta izvan područja gradova i općina Istarske županije stipendist gubi pravo na daljnju isplatu stipendije od prvog dana slijedećeg mjeseca nakon izvršene promjene prebivališta.

Upravni odjel na temelju obavijesti stipendiste iz stavka 1. ovog članka, ili na temelju podataka zaprimljenih iz drugih službenih izvora, ukoliko utvrdi da na temelju odredbi ovog Pravilnika stipendist nema pravo na daljnju isplatu stipendija, dostavlja prijedlog odluke Županu koji donosi odluku kojom se raskida ugovor o stipendiranju te utvrđuje obveza i rok povrata isplaćenih stipendija.

Članak 17.

Stipendist je obavezan pismeno izvijestiti Upravni odjel o činjenici završetka studija, najkasnije u roku od 30 dana od dana od diplomiranja odnosno magistriranja te dostaviti odgovarajuću dokumentaciju (presliku potvrde ili presliku diplome).

Članak 18.

Početak svake akademske godine Upravni odjel obavlja reviziju sklopljenih ugovora o stipendiranju.

Ukoliko se u postupku revizije utvrdi da stipendist nije upisao narednu godinu studija sukladno statutu ili drugom općem aktu visokoobrazovne ustanove, a nije podnio zahtjev za mirovanje prava na isplatu stipendija, nije diplomirao odnosno magistrirao u roku utvrđenom u članku 5. stavak 3. i 4. Pravilnika, odnosno ne ispunjava uvjete za daljnju isplatu stipendije, sukladno odredbama ovog Pravilnika, na prijedlog Upravnog odjela, Župan donosi odluku kojom se raskida ugovor o stipendiranju, utvrđuje obveza povrata isplaćenih stipendija i rok povrata.

Odlukom iz stavka 2. ovog članka, utvrditi će se obveza povrata svih isplaćenih stipendija uvećane za kamatu po eskontnoj stopi Hrvatske narodne banke koja se obračunava od datuma svakog mjesečnog isplaćenog iznosa stipendije i rok vraćanja od tri (3) mjeseca od dana dostave odluke.

Na temelju podnesenog zahtjeva stipendista, Župan može utvrditi rokove povrata isplaćenih stipendija sukladno članku 22. stavak 4. i 5. Pravilnika.

Članak 19.

Upravni odjel na temelju pismene obavijesti stipendiste iz članka 17. Pravilnika, najkasnije u roku od 15 dana dostavlja pismenu obavijest Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb.

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb na temelju podataka o deficitarnim kadrovima u roku 7 dana od dobivanja obavijesti iz stavka 1. ovog članka, dostavlja informaciju o odgovarajućoj struci stipendiste iz članka 17. Pravilnika zdravstvenim ustanovama, a radi pokretanja postupka zapošljavanja.

Zdravstvena/e ustanova/e iz stavka 2. ovog članka obvezna/e je/su najkasnije u roku od 30 dana pokrenuti postupak zapošljavanja i o tome obavijestiti Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb.

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb obavezan je dostaviti informaciju iz stavka 3. ovog članka Upravnom odjelu, najkasnije u roku od 7 dana, a koji je obavezan sa istom upoznati stipendistu iz članka 17. Pravilnika, najkasnije u roku od 7 dana.

Zdravstvena/e ustanova/e iz stavka 2. ovog članka, nakon provedenog postupka obvezna/e je/su dostaviti Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb informaciju o odabranom kandidatu, koji o odnosnoj činjenici upoznaje Upravni odjel.

Članak 20.

Stipendist iz članka 17. Pravilnika, radi zapošljavanja u zdravstvenim ustanovama, obavezan se je prijavljivati na sve natječaje koje iste objave, za koje ispunjava uvjete u roku od 6 mjeseci od dana diplomiranja odnosno magistriranja.

Članak 21.

Ukoliko stipendist iz članka 17. Pravilnika: kao kandidat u provedenim postupcima zapošljavanja od strane zdravstvenih ustanova ne bude odabran u roku od 6 mjeseci od dana diplomiranja odnosno magistriranja ili zdravstvene ustanove ne pokrenu postupak zapošljavanja u roku iz članka 19. stavak. 3 Pravilnika ili ukoliko u zdravstvenim ustanovama osnivača Istarske županije u roku od 6 mjeseci od dana njegovog diplomiranja odnosno magistriranja, više ne postoji deficitarnost njegove struke, na temelju dostavljenih podataka Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb i prijedloga Upravnog odjela, Župan donosi odluku kojom se stipendist oslobađa obveze iz članka 14. stavak 1. točka 7. Pravilnika.

Članak 22.

Ukoliko stipendist iz članka 17. Pravilnika u utvrđenom roku ne zaključi ugovor o radu sa zdravstvenom ustanovom ili svojom jednostranom voljom prijevremeno raskine zaključeni ugovor, zdravstvena ustanova obvezna je upoznati Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb koji o odnosnoj činjenici upoznaje Upravni odjel. Na prijedlog Upravnog odjela Župan donosi odluku kojom se utvrđuje obveza povrata isplaćenih stipendija i rok povrata.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka, utvrditi će se obveza povrata ukupno isplaćenih stipendija ili obveza povrata stipendija kao razlike između vremena koliko je mjeseci stipendist primao studentsku stipendiju i njezinog iznosa te vremena koliko je bio zaposlen u zdravstvenoj ustanovi.

Odlukom iz stavka 1. utvrdit će se obveza povrata isplaćenih mjesečnih stipendija uvećane za kamatu po eskontnoj stopi Hrvatske narodne banke koja se obračunava od datuma svakog mjesečnog isplaćenog iznosa stipendije i rok vraćanja od tri (3) mjeseca od dana dostave odluke.

Na zahtjev stipendiste za obročno vraćanje isplaćenih stipendija, Župan može rokove povrata isplaćenih stipendija utvrditi najduže u vremenu koliko je dugo stipendist primao stipendiju.

Na zahtjev stipendista, uz dostavu odgovarajuće dokumentacije, Župan može utvrditi rokove povrata isplaćenih stipendija dužim od vremena primanja stipendije kada za to postoje naročito opravdani razlozi.

Članak 23.

Zdravstvene ustanove obvezne su, na temelju dostavljenih podataka o stipendistima Istarske županije od strane Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb, organizirati program upoznavanja stipendista s ustanovama svake akademske godine, a stipendisti su obvezni odazvati se istima.

Zdravstvene ustanove obvezne su nakon završetka akademske godine dostaviti informaciju Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb o provedenom programu iz stavka 1. ovog članka te o odazivu stipendista Istarske županije.

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb informaciju iz stavka 2. ovog članka obavezan je dostaviti Upravnom odjelu.

Članak 24.

Na donošenje odluka Župana iz članka 12. stavak 3., članka 15. stavak 2., članka 16. stavak 3, članka 18. stavak 2. i 4., članka 21. i članka 22. primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv odluka Župana iz stavka 1. ovog članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 25.

Sve isprave koje je student ili stipendist obavezan dostaviti u provedbi ovog Pravilnika moraju biti napisane na latiničnom pismu i na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog prevoditelja.

Obveza iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na studente ili stipendiste koji isprave dostavljaju na talijanskom jeziku.

Članak 26.

Evidencija ugovora o stipendiranju vodi se u Upravnom odjelu.

Članak 27.

U odnosu na zaštitu osobnih podataka podnositelja prijave ima se:

- provesti primjena odgovarajuće tehničke i sigurnosne mjere zaštite osobnih podataka kandidata u odnosu na odredbe Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka (u nastavnom tekstu Uredba), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018) od 9. svibnja 2018. godine, ostalih nacionalnih propisa kojima se regulira zaštita osobnih podataka, te u skladu s aktima Istarske županije
- izvršiti pseudonimizaciju/enkripciju imena i prezimena studenta prilikom sastavljanja prijedloga liste za dodjelu stipendija i pri donošenju odluke o dodjeli stipendija, te njihova objavljivanja na mrežnim stranicama i službenim novinama i očevidnicima Istarske županije i/ili drugim medijima,
- obavijestiti ponositelja prijave o načinu izvršenja tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite njegovih osobnih podataka, (dobivanje sigurnosnog koda u smislu urudžebnog broja, slova, brojeva i slično)

- izvršiti ostale postupke uvjetovane navedenom Uredbom u smislu utvrđenja uvjeta radi eventualne potrebe činjenja procjene učinka u odnosu na obradu osobnih podataka, ukoliko je primjenjivo
- učiniti evidenciju obrade osobnih podataka u odnosu na kategorije osobnih podataka koji proizlaze iz ovoga Pravilnika, ukoliko je primjenjivo
- provesti postupak zakonitosti obrade osobnih podataka u svrhu određenom odredbama ovoga Pravilnika u odnosu na osobne podatke koje se prikupljaju temeljem ovoga Pravilnika,
- po potrebi učiniti ostale radnje i postupke koje proizlaze iz odredbi ovoga Pravilnika i Uredbe, a odnose se na prikupljanje, obradu i pohranu osobnih podataka, njihovu javnu objavu i prijenos trećim, te skapanju Ugovora.

Prilikom obrade osobnih podataka Istarska župnija kao voditelj obrade ima se voditi načelima i zakonitostima koje određuje Uredba, a posebice da su oni primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju koja svrha proizlazi iz odredbi ovoga Pravilnika.

Članak 28.

Za provođenje ovog Pravilnika zadužuju se Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb, Kabinet župana i Upravni odjel za proračun i financije Istarske županije.

Članak 29.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 602-04/19-01/05
 URBROJ: 2163/1-01/4-19-03
 Pazin, 12. rujna 2019.

REPUBLIKA HRVATSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednik

Valter Drandić

Dostaviti:

1. Uredu državne uprave – Službi za opću upravu
2. Županu Istarske županije
3. Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu
4. Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb
5. Upravnom odjelu za proračun i financije
6. Objava
7. Pismohrana, ovdje.

