

Na temelju odredbi članaka 17., 18. i 27. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 20. listopada 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o donošenju Odluke o razvrstavanju dugotrajne nefinancijske imovine u proizvedenu dugotrajnu financijsku imovinu ili sitni inventar u Istarskoj županiji

1. Župan Istarske županije donosi Odluku o razvrstavanju dugotrajne nefinancijske imovine u proizvedenu dugotrajnu financijsku imovinu ili sitni inventar u Istarskoj županiji koja je sastavni dio ovog Zaključka.
2. Zadužuju se sva upravna tijela Istarske županije za postupanje sukladno obvezama iz Odluke o razvrstavanju dugotrajne nefinancijske imovine u proizvedenu dugotrajnu financijsku imovinu ili sitni inventar u Istarskoj županiji
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA/CLASSE: 030-01/23-02/03
URBROJ/N.PROT: 2163-01/11-23-04
Pula-Pola, 20. listopada 2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
Boris Miletić

DOSTAVITI:

1. *Zamjenici župana Istarske županije*
2. *Upravnim odjelima i službama u Istarskoj županiji*
3. *Pismohrana, ovdje*

ODLUKA O RAZVRSTAVANJU DUGOTRAJNE NEFINANCIJSKE IMOVINE U PROIZVEDENU DUGOTRAJNU FINANCIJSKU IMOVINU ILI SITNI INVENTAR U ISTARSKOJ ŽUPANJI

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se pitanja razvrstavanja dugotrajne nefinancijske imovine u proizvedenu dugotrajnu nefinancijsku imovinu i sitan inventar.

U proizvedenu dugotrajnu nefinancijsku imovinu spadaju:

- građevinski objekti (podskupina u računskom planu - 021),
- postrojenja i oprema (podskupina u računskom planu - 022),
- prijevozna sredstva (podskupina u računskom planu - 023),
- knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (podskupina u računskom planu - 024),
- višegodišnji nasadi i osnovno stado (podskupina u računskom planu - 025) i
- nematerijalna proizvedena imovina (podskupina u računskom planu - 026).

Članak 2.

Dugotrajna imovina je imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Imovina koja ima vijek trajanja duži od godinu dana i pojedinačnu nabavnu vrijednost veću od 3.500,00 kuna odnosno 464,53eur, evidentirat će se u dugotrajnu imovinu izuzev imovine prema članku 5. stavku 2. ove Odluke.

Predmeti iste vrste dugotrajne nefinancijske imovine razvrstavaju se u istu skupinu računa.

Dugotrajna imovina se i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Vrijednost dugotrajne imovine ispravlja se po prosječnim godišnjim stopama linearnom metodom sukladno važećem Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu. Iznimno od članka 1. ovog članka vrijednosti prirodnih bogatstava (podskupina 011 računskog plana), knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (podskupina 024 računskog plana) te plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (skupina 03 računskog plana) u pravilu se ne ispravljaju.

Članak 3.

Sitan inventar čine predmeti proizvedene nefinancijske imovine male vrijednosti koji se ne utroše jednokratnom upotrebom u procesu poslovanja, a malom vrijednosti smatra se pojedinačna nabavna vrijednost manja od 3.500,00 kuna ili 464,53eur.

U smislu stavka 1. ovog članka, sitnim inventarom smatraju se predmeti dugotrajne imovine male vrijednosti, koji se otpisuju jednokratno stavljanjem u upotrebu uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Sitan inventar u upotrebi obavezno se zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja ili drugog načina otuđenja ili uništenja jednako kao i dugotrajna imovina, slijedom čega ima i elemente dugotrajne imovine.

Članak 4.

Sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), predmeti iste vrste dugotrajne nefinancijske imovine razvrstavaju se u istu skupinu računa.

Istarska županija vodi evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine - osnovnih sredstava te evidenciju sitnog inventara.

Stoga, ukoliko u evidenciji postoji nejednako razvrstavanje dugotrajne nefinancijske imovine i sitnog inventara, nalaže se njeno isknjiženje i uknjiženje sukladno čl. 2 ove Odluke.

Članak 5.

Kriterij za razvrstavanje dugotrajne imovine ili sitnog inventara je vijek upotrebe odnosno način otpisa. Ukoliko imovina ima vijek trajanja kraći od godinu dana evidentira se u sitan inventar, a ako joj je vijek trajanja duži od godinu dana, bez obzira na vrijednost, evidentira se u dugotrajnu imovinu.

Imovina kojoj je vijek trajanja duži od godine dana, a vrijednost manja od 3.500,00 kuna ili 464,53eur evidentirati će se u dugotrajnu imovinu. Tu spadaju npr.:

- računalna i komunikacijska oprema (printer, fax, skener, monitor, switch uređaji, USB, modem, router, preklopnik, vanjski disk, konverter, port, replikator za notebook, memorijska kartica, UPS, mobitel, telefon, tablet, auto navigacija, diktafon, mikrofoni, fotoaparati i sl.)
- uredska oprema i namještaj (vješalica, stalci za kišobrane, ljestve, stol, stolica, ormarići za ključeve i sl.)
- ostala oprema (zavjese, vaze, stolna lampa, tepih, ručna kolica, usisivač, bojler, kompresor, ventilatori, grijalice, prijenosni klima uređaji i sl.)

Članak 6.

Sukladno Proceduri o postupanju s dugotrajnom i kratkotrajnom imovinom u vlasništvu Istarske županije i Proceduri stvaranja ugovornih obveza i postupanja sa financijskom dokumentacijom u Istarskoj županiji kod nabave robe ili izvedenih radova obavezno je popunjavanje Zapisnika o prijemu dugotrajne/kratkotrajne imovine (nova nabava), a kod premještanja imovine Zapisnik o promjeni smještaja dugotrajne imovine/kratkotrajne imovine. Iste je potrebno u roku od 3 dana od zaprimanja računa dostaviti u Upravni odjel za proračun i financije.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Računovodstvena politika o kriterijima razvrstavanja imovine u dugotrajnu imovinu ili sitan inventar KLASA: 401-01/19-01/01; URBROJ: 2163/1-01/8-19-02 od 24. listopada 2019.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Istarske županije.

