

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20); članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20, 6/21, 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije donosi

PROGRAM ZA DODJELU POTPORA ZA POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA U ISTARSKOJ ŽUPANIJI U 2025. GODINI

I. OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim se programom Poticanja razvoja poduzetništva u Istarskoj županiji u 2025. godini utvrđuju opći uvjeti, kriteriji, namjena potpora, postupak odobravanja bespovratnih potpora te obveze korisnika potpore.

Članak 2.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo koji provodi postupak dodjele potpora.

Članak 3.

Istarska županija osigurava financijska sredstva u proračunu Istarske županije u vidu potpora male vrijednosti u svrhu poticanja razvoja poduzetništva za 2025. godinu u iznosu od 350.000,00 eura, na pozicijama R 6499 i R 6499-01, razdjela 014 – Upravni odjel za gospodarstvo.

Članak 4.

Prihvatljivi prijavitelji - Korisnici potpora iz ovog Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („NN“ broj; 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) ili Zakonom o zadrugama („NN“ broj; 34/11, 125/13, 76/14, 114/18, 98/19) izuzev trgovačkih društava kojima je Istarska županija osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu. Potpore se dodjeljuju i djelatnostima slobodnih zanimanja.

Prijavu mogu podnijeti gospodarski subjekti:

- koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu te posluju i imaju registrirano sjedište na području Istarske županije;
- koji imaju minimalno jednu zaposlenu osobu na neodređeno vrijeme na puno radno vrijeme, pri čemu se zaposlenom osobom smatra i vlasnik/ca;
- koji posluju 12 mjeseci godišnje;
- koji nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava i imaju podmirene sve obveze prema Istarskoj županiji s osnove županijskih poreza;
- koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (potvrđuje se Skupnom izjavom)
- koji imaju prijavljeno ulaganje za dodjelu bespovratnih sredstava a koje se mora provoditi na području Istarske županije
- koji su u skladu sukladno pravilima EU, propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore

Korisnici po ovom Programu ne mogu biti gospodarski subjekti koji se bave:

- proizvodnjom oružja, streljiva, vojne i policijske opreme,
- proizvodnjom, preradom i distribucijom duhana,
- poslovanjem s nekretninama,
- provođenjem pokusa nad životinjama,
- pravnom djelatnosti,
- poljoprivrednim i šumarskim djelatnostima,
- djelatnostima ribarstva i akvakulture te
- benzinske postaje, prodajni auto saloni, kockarnice, kladionice, banke i ostale nebankovne financijske institucije (poput mirovinskih fondova, osiguravajućih institucija, investicijskih fondova, državnih i od države sponzoriranih financijskih institucija i sl.) i slične djelatnosti.

Prijavitelji moraju djelovati pojedinačno. Partnerske organizacije i partnerstvo bilo koje vrste nisu prihvatljivi.

Članak 5.

Dodjela potpora provodit će se putem sljedećih mjera:

- MJERA 1. Potpore za poduzetnike početnike
- MJERA 2. Potpore za jačanje prerađivačke industrije
- MJERA 3. Potpore za razvoj i komercijalizaciju inovativnih proizvoda i usluga
- MJERA 4. Potpore za digitalnu transformaciju malog gospodarstva
- MJERA 5. Potpore za financiranje troškova pripreme i prijave na natječaje iz nacionalnih i EU fondova

II. KRITERIJI DODJELE POTPORA PO MJERAMA

Članak 6.

MJERA 1. Potpore za poduzetnike početnike

- **PREDMET MJERE**

Dodjela bespovratnih potpora namijenjena je poduzetnicima početnicima koji su registrirali svoj poslovni subjekt u roku do dvije godine od objave Javnog poziva, uključujući i one koji će tek registrirati svoj poslovni subjekt tijekom trajanja Javnog poziva. Pravo na predmetnu potporu imaju poduzetnici koji zapošljavaju barem jednu osobu na puno radno vrijeme i na neodređeno vrijeme, a to može biti i vlasnik poslovnog subjekta (vlasnikom se smatra osoba koja nema zasnovan radni odnos kod druge pravne ili fizičke osobe te nije većinski vlasnik ili suvlasnik drugog registriranog subjekta zaposlen na puno radno vrijeme i na neodređeno vrijeme).

- Radi li se o novoosnovanom obrtu, isti mora imati upisan datum početka obavljanja obrta
- **DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE**

Potpore za MJERU 2. ne može se dodijeliti za djelatnosti koje spadaju u sljedeća područja razvrstana sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN

47/2024) - usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) a koje su neprihvatljive za financiranje:

- Područje (A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo**
- **Područje (B) Rudarstvo i vađenje**
- **Područje (C) Prerađivačka industrija,**
 - skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva
- **Područje (F) Građevinarstvo**
 - skupina 43.6 Usluge posredovanja u pružanju specijaliziranih građevinskih usluga
- **Područje (G) Trgovina na veliko i malo**
- **Područje (I) Smještaj te priprema i usluživanje hrane**
- **Područje (L) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja**
- **Područje (M) Poslovanje nekretninama**
- **Područje (N) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti,**
 - skupina 69.1 pravne djelatnosti
- **Područje (O) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti:**
 - odjeljak 77 Djelatnosti iznajmljivanja i davanje u zakup (leasing)
 - odjeljak 78 Djelatnosti zapošljavanja
 - odjeljak 79 Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperator) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima
- **Područje (S) Umjetnost, sport i rekreacija,**
 - skupina 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja
 - razred 93.19 Sportske djelatnosti, d.n
- **Područje (T) Ostale uslužne djelatnosti,**
 - odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija
 - skupina 95.4 Uslužne djelatnosti posredovanja u popravku i održavanju računala, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo te motornih vozila i motocikala
 - skupina 96.4. Uslužne djelatnosti posredovanja u ostalim osobnim uslugama
- **Područje (U) Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca i djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe**
- **Područje (V) Djelatnosti izvan teritorijalnih organizacija i tijela**

- **IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA:** 40.000,00 EUR
- **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**
 - odnose se na obavljanje osnovne/pretežite djelatnosti:
 - 1. Troškovi registracije subjekta
 - 2. Troškovi polaganja majstorskog ispita i ispit o stručnoj osposobljenosti kao uvjet za registraciju djelatnosti u obrtu
 - 3. Nabava opreme, mjernih i kontrolnih uređaja te instrumenata za obavljanje osnovne djelatnosti
 - 4. Nabava radnih strojeva
 - 5. Nabava uredskog i radnog namještaja
 - 6. Stolno računalo/prijenosno računalo s pripadajućim komponentama (računalni programi i sustavi i sl.)
 - 7. Printer, skener i/ili multifunkcionalni uređaji
 - 8. Izrada mrežne stranice
 - 9. Izrada vizualnog identiteta¹
 - 10. Pojedinačni nastup poduzetnika na tematskim gospodarskim sajmovima i/ili manifestacijama u zemlji i inozemstvu (kotizacija, zakup, uređenje i opremanje prostora, uvrštavanje u sajamski katalog)
 - 11. Pokrivanje troškova dopunske poduzetničke izobrazbe vezane uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje.
- Trošak označen rednim brojevima 3, 4, 5 i 6 mora imati pojedinačnu vrijednost veću od 665,00 eura bez PDV-a i rok upotrebe duži od godine dana, odnosno mora biti evidentiran kao dugotrajna imovina. Stavke za koje se traži sufinanciranje troška pojedinačne vrijednosti manje od navedene, biti će odbačene.
- Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena, dokaz o pohađanju izobrazbe – potvrda/svjedodžba, poveznica na izrađenu mrežnu stranicu i sl.)

- **IZNOS POTPORE**

Potpore može iznositi do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi 3.000,00 EUR po korisniku. Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

Članak 7.

MJERA 2. Potpore za jačanje prerađivačke industrije

- **PREDMET MJERE**

Provedbom mjere, poduzetnicima će se omogućiti sufinanciranje nabave dugotrajne imovine koja će služiti unaprjeđenju i modernizaciji proizvodne djelatnosti prijavitelja.

- **DJELATNOSTI ZA KOJE JE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE**

Potpore su namijenjene isključivo za gospodarske subjekte:

¹ Pod stavkom vizualnog identiteta podrazumijevaju se: izrada i dizajn logotipa, dizajn memoranduma, tiskanje promotivnih materijala i sl.

- čija je djelatnost sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025 (NN 47/2024) - usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) **Područje (C) Prerađivačka industrija** (Izuzev Skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva) ili
- koji su većinu prihoda u prethodnoj godini ostvarili obavljanjem prerađivačke djelatnosti. Navedeno se dokazuje odgovarajućim dokazom iz poslovnih knjiga, npr. bruto bilanca, analitika kartice prihoda.

IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA: 140.000,00 EUR

• PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

1. Nabava strojeva, alata i opreme (strojevi i oprema za proizvodnju, obradu i doradu, alati, mjerni instrumenti) koja dovodi do unaprjeđenja proizvodnje stvaranjem nove vrijednosti;
 2. Računalni program neophodan za unaprjeđenje kvalitete u proizvodnom procesu;
 3. Nabava stručnog znanja (tehnički *Know-How*²);
 4. Stručno osposobljavanje i educiranje zaposlenih za primjenu novo uvedenih tehnologija u tehnološkim procesima;
 5. Izrada mrežne stranice
 6. Izrada vizualnog identiteta³
 7. Pojedinačni nastup poduzetnika na tematskim gospodarskim sajmovima i/ili manifestacijama u zemlji i inozemstvu (kotizacija, zakup, uređenje i opremanje prostora, uvrštavanje u sajamski katalog);
 8. i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva
- Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena, dokaz o pohađanju izobrazbe – potvrda/svjedodžba, poveznica na izrađenu mrežnu stranicu i sl.)

• IZNOS POTPORE

Potpore može iznositi do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi do **8.000,00 EUR** po korisniku. Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

Članak 8.

MJERA 3. Potpore za razvoj i komercijalizaciju inovativnih proizvoda i usluga

• PREDMET MJERE

Osnaživanje istraživačke, inovacijske i tehnološke infrastrukture te kapaciteta poduzetničkog sektora. Inovacija, u kontekstu ove mjere, podrazumijeva realizaciju novih ideja i primjenu novih rješenja, procesa i postupaka s ciljem njihove komercijalne primjene u proizvodima ili

² Tehnički Know-How podrazumijeva skup stručnih znanja i iskustava o tehnologiji i proizvodnom procesu određenog proizvoda, a čine ga postupci proizvodnje i prateća dokumentacija (npr. recepture, propisi, planovi), ali i znanje koje je prenositelj Know-How tehničkom obukom usmeno prenio osoblju primatelja Know-How.

³ Pod stavkom vizualnog identiteta podrazumijevaju se: izrada i dizajn logotipa, dizajn memoranduma, tiskanje promotivnih materijala i sl.

uslugama, kao i promociju tih inovacija.

- **DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE**

Potpore za MJERU 3. ne može se dodijeliti za djelatnosti koje spadaju u sljedeća područja razvrstana sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN 47/2024) - usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) a koje su neprihvatljive za financiranje:

- **Područje (A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo**
- **Područje (B) Rudarstvo i vađenje**
- **Područje (C) Prerađivačka industrija,**
 - skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva
- **Područje (F) Građevinarstvo**
 - skupina 43.6 Usluge posredovanja u pružanju specijaliziranih građevinskih usluga
- **Područje (G) Trgovina na veliko i malo**
- **Područje (I) Smještaj te priprema i usluživanje hrane**
- **Područje (L) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja**
- **Područje (M) Poslovanje nekretninama**
- **Područje (N) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti,**
 - skupina 69.1 pravne djelatnosti
- **Područje (O) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti:**
 - odjeljak 77 Djelatnosti iznajmljivanja i davanje u zakup (leasing)
 - odjeljak 78 Djelatnosti zapošljavanja
 - odjeljak 79 Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperator) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima
- **Područje (S) Umjetnost, sport i rekreacija,**
 - skupina 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja
 - razred 93.19 Sportske djelatnosti, d.n
- **Područje (T) Ostale uslužne djelatnosti,**
 - odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija
 - skupina 95.4 Uslužne djelatnosti posredovanja u popravku i održavanju računala, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo te motornih vozila i motocikala
 - skupina 96.4. Uslužne djelatnosti posredovanja u ostalim osobnim uslugama
- **Područje (U) Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca i djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe**
- **Područje (V) Djelatnosti izvan teritorijalnih organizacija i tijela**

- **IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA: 30.000,00 EUR**

- **UVJET DODJELE OVE POTPORE** je izum koji je zaštićen odgovarajućim oblicima intelektualnog vlasništva:

1. Patent
2. Industrijski dizajn

NAPOMENA: Dokaz o zaštiti intelektualnog vlasništva nužan je kako bi novi proizvod, usluga ili proces mogao biti smatran inovacijom u okviru ove mjere.

- **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

- odnose se na obavljanje osnovne/pretežite djelatnosti:

1. Nabava strojeva i opreme i sl. te računalnih programa potrebnih za realizaciju istih
2. Troškovi stjecanja, potvrđivanja i zaštite patenata i industrijskog dizajna
3. Korištenje ovlaštenih vanjskih usluga za izradu prototipa te dokaz da je isti izrađen
4. Korištenje ovlaštenih vanjskih usluga pri istraživanju tržišta, kreiranju branda, dizajniranju proizvoda, izradi mrežne stranice
5. Troškovi promidžbe **gotovih proizvoda** u postupku pripreme za izlazak na tržište (Pojedinačni nastup poduzetnika na tematskim gospodarskim sajmovima i/ili manifestacijama u zemlji i inozemstvu - kotizacija, zakup, uređenje i opremanje prostora, uvrštavanje u sajamski katalog)
6. i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva.

Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena, dokaz o pohađanju izobrazbe – potvrda/svjedodžba, poveznica na izrađenu mrežnu stranicu i sl.)

- **IZNOS POTPORE:** Potpora može iznositi do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi 6.000,00 EUR po korisniku.

Istarska županija putem Saveza udruga Inovatora Istarske županije sufinancira sljedeće usluge:

- Participaciju u pokrivanju troškova izlaganja inovacija na domaćim i međunarodnim izložbama
- Promociju inovacija putem sredstava javnog priopćavanja
- Korištenje usluga savjetovaštva o intelektualnoj zaštiti i načinima komercijalizacije
- Izradu promotivnog materijala, foto i video uratke za izložbe na kojima inovatori izlažu svoje inovacije

Za ostvarenje prava na korištenje navedenih usluga, zainteresirani se mogu obratiti Savezu udruga Inovatora Istarske županije, Uspon Frane Glavinića 1/2, 52100 Pula, Kontakt: 091/375-5553, www.iistra.com

Članak 9.

MJERA 4. POTPORE ZA DIGITALNU TRANSFORMACIJU MALOG GOSPODARSTVA

- **PREDMET MJERE**

Ovom mjerom želi se poticati subjekte malog gospodarstva na usvajanje i upotrebu IKT ((Informacijsko komunikacijske tehnologije) u svim u svim područjima poslovanja s ciljem digitalne transformacije poslovanja/poslovnih procesa/proizvodnje i stvaranja konkurentne prednosti na tržištu.

Prihvatljive aktivnosti koje se mogu sufinancirati kroz ovu mjeru obuhvaćaju: uvođenje novih tehnologija i tehnoloških rješenja za jačanje digitalizacije poslovanja; nadogradnju postojećih IKT rješenja za digitalizaciju i optimizaciju proizvodnih i/ili uslužnih radnih procesa; jačanje digitalnih vještina zaposlenika.

IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA: 70.000,00 EUR

PRIHVATLJIVI TROŠKOVI:

1. Nabava i/ili izrada mobilne ili web aplikacije po mjeri poduzetnika (uključujući trošak programiranja, instalacije i testiranja);
2. Trošak nabave/najma mobilne ili web aplikacije (koja je dostupna na tržištu i nije izrađena po mjeri), uključujući konfiguraciju za potrebe korisnika i instalaciju (najam aplikacije je prihvatljiv najdulje do 12 mjeseci);
3. Trošak integracije novog modula u postojeću mobilnu ili web aplikaciju (najam modula je prihvatljiv najdulje do 12 mjeseci); Sufinancira se nabava nove ili unaprjeđenje postojeće e-trgovine/m-trgovine, ili web stranice s dodatnim funkcionalnostima (uključujući uslugu poslužitelja (hosting) i troškove domene u trajanju od 12 mjeseci od dana isporuke usluge). *Ne prihvaćaju se troškovi izrade web stranica koja služi isključivo u informativne i promotivne svrhe;*
4. Trošak nabave/najma standardnog ili softvera po mjeri uključujući instalaciju, programiranje i/ili konfiguraciju za potrebe korisnika poput DSM, ERP, CMS, ECM, CAD, CRM, CAM i sl. (sufinancira se najam softvera do godine dana);⁴
5. Licence za nadogradnju softvera (trajne ili najam do godine dana ali ne smiju biti povezani s uobičajenim redovnim godišnjim troškovima korisnika –npr. licence koje se obnavljaju svake godine);
6. Izdaci za manje infrastrukturne radove potrebne za uvođenje IT sustava (npr. umrežavanje opreme, strukturno kabliranje, konstrukcija server sobe i sl.) za koje nije potrebna građevinska dozvola niti potvrda glavnog projekta;
7. Izdaci za ostalu opremu i uređaje potrebne isključivo za izravne prihvatljive aktivnosti (UPS, aktivna i pasivna mrežna oprema, mrežni ormar/rack itd.);
8. Nabava hardvera – prihvatljivi su troškovi nabave računalne i komunikacijske opreme, uključujući i instaliranje, programiranje i/ili konfiguraciju isključivo za potrebe uvođenja novih IKT rješenja ili nadogradnju postojećih rješenja s objašnjenjem u sklopu prijave za što će se koristiti. (Primjer neprihvatljivih troškova: računalo za novozaposlenu osobu ili npr. novo računalo za svaki nabavljeni softver, nabava računalne opreme bez dodane vrijednosti u smislu digitalne transformacije poduzeća (računala, plotera, pisača, tableta i sl.) Sufinancira se samo nova oprema;
9. Trošak edukacije zaposlenika o novim tehnologijama vezanim uz poslovanje poduzeća (trošak programa edukacije, on-line predavanja, in-house seminara za djelatnike prijavitelja, trošak kotizacije za konferencije i sl.);
10. Trošak nabave softvera, usluga i infrastrukture u oblaku (uključuje najam poslužitelja i ostale infrastrukture, korištenje servisa u oblaku, najam i pretplata za usluge u oblaku, usluge obrade podataka i usluge pohrane podataka – najam je prihvatljiv najdulje do 12 mjeseci);⁵
11. i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva.

Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena).

⁴ Uvjet za nabavu/najam softvera je da predstavlja novitet u poslovanju poduzetnika i da ispunjava osnovne ciljeve ove mjere (Primjer neprihvatljivih troškova je nabava/najam softvera koji se koristi u redovnom radu i ne predstavlja novitet za prijavitelja, operativni sustavi i sl.).

⁵ Nabava softvera, hardvera i infrastrukture u oblaku sufinancira se samo krajnjim korisnicima, odnosno nije dozvoljeno davanje u najam trećim osobama i preprodaja subvencioniranih stavki.

IZNOS POTPORE:

Najniži iznos potpore po ovoj mjeri je 1.000,00 eura, a najviši iznos je 6.000,00 eura. Potpora može iznositi maksimalno do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE

Prihvatljivi prijavitelji za Mjeru 4. mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/1., 56/13 i 121/16) ili Zakonom o zadrugama (Narodne novine 34/11, 125/13, 76/14, 114/18, 98/19) **osim onih** koji su prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN 47/2024). – usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) a koje su neprihvatljive za financiranje:

- **Područje A:** Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo
- **Područje L:** Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja
- **Područje M:** Poslovanje nekretninama
- **Područje S:** Umjetnost, zabava i rekreacija, odjeljak 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja.
- **Područje T:** Ostale uslužne djelatnosti, odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija

Napomena: Poduzetnici koji su dvaput koristili potpore Istarske županije za digitalnu transformaciju u dvije godine koje prethode godini objave ovog Javnog poziva, **ne mogu ostvariti potporu iz ove mjere.**

Članak 10.

MJERA 5. POTPORE ZA FINANCIRANJE TROŠKOVA PRIPREME I PRIJAVE NA NATJEČAJE IZ NACIONALNIH I EU FONDOVA

• PREDMET MJERE

Pod potporom za pripremu i prijavu projekta podrazumijeva se naknada za konzultante koji pokrivaju troškove izrade projektnog prijedloga i potrebne dokumentacije za prijavu na nacionalne ili EU fondove.

• DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE

Potpore za MJERU 5. ne može se dodijeliti za djelatnosti koje spadaju u sljedeća područja razvrstana sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN 47/2024) – usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) a koje su neprihvatljive za financiranje:

- **Područje (A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo**
- **Područje (B) Rudarstvo i vađenje**
- **Područje (C) Prerađivačka industrija,**
 - skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva
- **Područje (F) Građevinarstvo**
 - skupina 43.6 Usluge posredovanja u pružanju specijaliziranih građevinskih usluga
- **Područje (G) Trgovina na veliko i malo**
- **Područje (I) Smještaj te priprema i usluživanje hrane**
- **Područje (L) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja**
- **Područje (M) Poslovanje nekretninama**

- **Područje (N) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti,**
 - skupina 69.1 pravne djelatnosti
- **Područje (O) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti:**
 - odjeljak 77 Djelatnosti iznajmljivanja i davanje u zakup (leasing)
 - odjeljak 78 Djelatnosti zapošljavanja
 - odjeljak 79 Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperator) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima
- **Područje (S) Umjetnost, sport i rekreacija,**
 - skupina 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja
 - razred 93.19 Sportske djelatnosti, d.n
- **Područje (T) Ostale uslužne djelatnosti,**
 - odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija
 - skupina 95.4 Uslužne djelatnosti posredovanja u popravku i održavanju računala, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo te motornih vozila i motocikala
 - skupina 96.4. Uslužne djelatnosti posredovanja u ostalim osobnim uslugama
- **Područje (U) Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca i djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe**
- **Područje (V) Djelatnosti izvan teritorijalnih organizacija i tijela**
- **IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA : 70.000,00 EUR**
- **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**
 1. Troškovi izrade projektnog prijedloga s cjelokupnom potrebnom dokumentacijom
 2. Troškovi izrade poslovnog plana, investicijske studije, studije izvodljivosti, analize troškova i koristi, studije utjecaja na okoliš, kao i ostale dokumentacije potrebne za kandidiranje na natječaj.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

1. Projekt mora biti prijavljen ili odobren od nadležnog tijela - dokaz o prijavljenoj ili odobrenoj prijavi
2. Projekt za koji se traži potpora mora se realizirati na području Istarske županije
3. Podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu

- **IZNOS POTPORE**

Potpore može iznositi do 50% vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi **7.000,00 EUR** po korisniku.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

- Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga izvršena i sl.

III. ZAJEDNIČKI UVJETI DODJELE NEPOVRATNIH POTPORA

Potpore male vrijednosti (de minimis potpore) dodjeljivat će se subjektima malog gospodarstva u obliku bespovratnih sredstava kao nadopune privatnom financiranju. Nepovratne potpore se dodjeljuju za pokriće do maksimalno 50% opravdanih troškova

izvršenog ulaganja. Porez na dodanu vrijednost (osim kod poduzetnika koji nije u sustavu PDV-a) te sve zakonom regulirane pristojbe nisu prihvatljiv trošak.

Troškovi se priznaju ako su nastali u razdoblju **od 21. listopada 2024.** ili će nastati do dana podnošenja zahtjeva.

Troškovi moraju biti razumni, opravdani i u skladu s načelom odgovornog financijskog upravljanja, odnosno u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti za postizanje rezultata, te biti u skladu s tržišnim cijenama.

Potpora može biti odobrena isključivo na osnovi priloženog računa i dokaza o izvršenoj uplati. Nalog za plaćanje, ugovor o operativnom leasingu, kompenzacija, cesija, te računi izdani od povezanih poduzeća se ne prihvaćaju kao dokaz o izvršenom plaćanju. Račun o predujmu se ne priznaje kao dokaz o kupnji.

Dvostruko financiranje nije dozvoljeno. Trošak prijavitelja smije biti zajednički sufinanciran iz drugih javnih izvora, ali ukupni iznos primljenih sredstava iz različitih javnih izvora ne smije premašiti stvarni trošak prijavitelja kako bi se izbjeglo dvostruko financiranje (dokazuje se Skupnom izjavom). U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje, prijavitelj će morati vratiti sredstva za koja je utvrđeno dvostruko financiranje.

U slučaju da do kraja trajanja Javnog poziva planirana sredstva u pojedinim mjerama ne budu iskorištena, povjerenstvo može preraspodijeliti višak planiranih sredstava na preostale mjere.

Iskorištenost sredstava po mjerama biti će objavljena na mrežnoj stranici Istarske županije.

Do zaključenja Javnog poziva bit će moguće predati zahtjeve i po mjerama za koje su sredstva iskorištena te ako preostane sredstava po drugim mjerama, ista će biti preraspoređena sukladno raspoloživosti sredstava.

Ako korisnik mjere stekne pravo na potporu u trenutku u kojem, u toku provedbe Javnog poziva preostane manji iznos sredstava od iznosa potpore na koji poduzetnik ima pravo, dodijelit će mu se potpora u preostalom iznosu planiranih namjenskih sredstava iz Proračuna Istarske županije. Ako korisnik ne pristane na primitak potpore u preostalom iznosu, preostala sredstva dodijelit će se sljedećem korisniku koji zadovoljava uvjete Javnog poziva, prema redu zaprimanja prijave.

Nadzor nad namjenskim korištenjem potpore provodi Upravni odjel za gospodarstvo na temelju dostavljene dokumentacije korisnika potpore kontrolom na licu mjesta

Neprihvatljivi prijavitelji

Nepovratne potpore se neće dodijeliti gospodarskim subjektima:

- koji su ostvarili potporu za iste troškove iz drugih izvora, neovisno o tijelu koje je odobrilo potporu, odnosno zabranjeno je dvostruko financiranje aktivnosti i projekata iz drugih programa ili sustava financiranja iz javnih sredstava državnog proračuna, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i/ili proračuna Europske Unije. U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje, prijavitelj će morati vratiti sredstva za koja je utvrđeno dvostruko financiranje;
- nad kojima je otvoren stečajni postupak ili predstečajna nagodba, koji se nalaze u postupku likvidacije te onima koji su obustavili poslovnu djelatnost ili im je račun u blokadi;
- koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako im je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;

- koji su u postupku povrata državne potpore ili potpore male vrijednosti;
- samostalnim djelatnostima u zdravstvu koji imaju Ugovore s HZZO-om;
- fizičkim osobama koje obavljaju kućnu radinost ili sporedno zanimanje;
- partnerskim i povezanim gospodarskim subjektima, ako je jedan prijavitelj već ostvario pravo na potporu;
- koji nisu u 100 % privatnom vlasništvu te oni čije se redovno poslovanje financira iz javnih izvora i
- vlasnici poslovnog subjekta koji su zaposleni u drugom poslovnom subjektu, a nemaju niti jednog zaposlenog na puno radno vrijeme u poslovnom subjektu za koje se traži sufinanciranje
- sezonski obrt kao oblik registracije.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak u slučaju kad je prijavitelj potpore, porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a, osim ako Prijavitelj dostavi Izjavu, (obrazac br.9) da nije u sustavu PDV-a);
- troškovi prijevoza/dostave i održavanja opreme nisu prihvatljivi troškovi te moraju biti iskazani odvojeno od iznosa za opremu;
- troškovi nabave prijevoznih sredstava te mobilnih uređaja;
- bankovni troškovi, troškovi jamstva i slične naknade
- uplata temeljnog kapitala
- troškovi carine, špedicije i pripadajućih taksi
- troškovi amortizacije
- kazne, financijske globe
- troškovi koji se već financiraju putem drugih nacionalnih ili EU programa
- leasing
- potrošni materijal, sitni inventar, nabava sirovina/repromaterijala, trgovačka roba
- troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s prijaviteljem, te subjekti u vlasništvu članova obitelji prijavitelja
- kupovina rabljenog alata, strojeva i opreme
- kompenzacije

te oni troškovi koji nisu navedeni pod stavkom prihvatljivih troškova a za koje povjerenstvo utvrdi da nisu u skladu s uvjetima Javnog poziva.

Članak 11.

Nepovratne namjenskih bespovratne novčane potpore male vrijednosti koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Programom i na temelju Javnog poziva koje raspisuje Upravni odjel za gospodarstvo

Javni poziv sadrži:

- predmet Javnog poziva
- ciljeve Javnog poziva
- prihvatljivi i neprihvatljivi prijavitelji
- neprihvatljivi troškovi
- mjere za provođenje Javnog poziva
- potrebna dokumentacija
- zajedničke odredbe

- potpore male vrijednosti sukladno Uredbi komisije (Eu) br. 2023/2831
- postupak i kriteriji odobravanja dodjele potpora
- način podnošenja zahtjeva i rok prijave

Članak 12.

1. Javni poziv se objavljuje se na mrežnoj stranici Istarske županije www.istra-istria.hr
2. Trajanje Javnog poziva je od dana objave na mrežnoj stranici Istarske županije do iskorištenja sredstava u cijelosti odnosno najkasnije do 1. listopada 2025. godine do 16:00 sati, ovisno o tome što nastupi prije.
3. Prijava za dodjelu potpore s potrebnom obveznom dokumentacijom koja je navedena u Javnom pozivu, podnosi se s naznakom broja mjere, isključivo na e-mail adresu pisarnica@istra-istria.hr.
4. Dodatne informacije mogu se dobiti isključivo putem elektroničke pošte gospodarstvo@istra-istria.hr
5. Prijave se obrađuju prema redosljedu podnesenih potpunih prijava
6. Prijave koje ne zadovolje administrativnu provjeru (nepotpune prijave s nepotpunom dokumentacijom, prijave koje se ne dostave u roku) i one koje ne ispunjavaju uvjete te nisu podnesene na propisani način neće se razmatrati, o čemu će podnositelj biti obaviješten. Na donesenu odluku o odbijanju ovakve prijave ne postoji pravo žalbe.
7. Povjerenstvo može zatražiti od podnositelja prijave dodatnu dokumentaciju, kako bi se dokazalo ispunjenje uvjeta za dodjelu potpora
8. Na temelju pravovaljanih prijava, Upravni odjel za gospodarstvo izrađuje prijedlog Odluke o odobrenju potpore u kojem se navode podaci o korisniku, iznos i namjena potpore, a Odluku donosi Župan.
Po donošenju Odluke slijedi sklapanje Ugovora između primatelja potpore i Istarske županije – davatelja potpore. Nakon što Ugovor potpišu obje ugovorne strane, odobrena novčana sredstva doznačuju se na poslovni račun subjekta koji je naveden u Ugovoru.
9. Korisnik potpore je prije sklapanja ugovora dužan dostaviti SOLEMNIZARANU ZADUŽNICU (na minimalan iznos ukupno odobrenih sredstava) kao sredstvo osiguranja u slučaju povrata potpore.
10. Trošak solemnizacije snosi korisnik financijske potpore. Zadužnica se korisniku vraća nakon isteka jedne godine od dana potpisa ugovorne obveze.
11. Korisnik financijske potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ako korisnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim ovim Javnim pozivom ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa mora vratiti u Proračun Istarske županije, te se u sljedećih pet (5) godina isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Istarske županije.
12. Lista poduzetnika kojima će biti isplaćene potpore po Javnom pozivu, objavit će se na mrežnoj stranici Istarske županije. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

Članak 13.

Kupljenu opremu za koju su odobrena sredstva, Korisnik mora uvesti u svoj popis dugotrajne imovine, te je imati u funkciji najmanje 1 godinu i ne smije je prije roka od 1 godine prodati ili na bilo koji način otuđiti (darovati, uništiti).

Članak 14.

Poduzetnik može podnijeti jednu prijavu na najviše jednu mjeru.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju putem ovog Programa, dodjeljuju se sukladno pravilima EU, propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore – u daljnjem tekstu: Uredba 2023/2831.

Za bespovratne novčane potpore („de minimis“ potpore) koje se dodjeljuju krajnjim korisnicima, subjektima malog gospodarstva, utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji, postupak dodjele, te prava i obveze korisnika potpore.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 2023/2831., pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
 - b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
 - c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj nad drugim poduzećem na temelju ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;
 - d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.
- Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

Sukladno članku 3. Uredbe 2023/2831 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine.

Članak 16.

Sukladno članku 7. uredbe 2023/2831, podnositelj zahtjeva mora u zahtjevu za potporu dati izjavu, u pisanom ili elektroničkom obliku, o svakoj drugoj de minimis potpori na koju se primjenjuje uredba 2023/2831 ili druge uredbe o de minimis potporama primljenoj tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.

Sukladno odredbama članka 1. uredbe 2023/2831 poticaji se ne mogu dodijeliti poduzetnicima koji ostvaruju pravo na potporu prema posebnim aktima Europske komisije i to:

- koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
- koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
- koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slučajevima propisanim u članku 1. Uredbe,
- za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno poticaji koji su izravno vezani s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,
- za djelatnosti koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih

Članak 17.

Korisnik financijske potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ako korisnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim Javnim pozivom ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa mora vratiti u Proračun Istarske županije, te se u sljedećih pet (5) godina isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Istarske županije.

Članak 18.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja.

KLASA/CLASSE: 402-02/25-01/22

URBROJ/N:PROT: 2163-22/12-25-2

Pula – Pola, 18. travnja 2025