

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20); članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18, 10/20, 6/21, 20/22 – pročišćeni tekst), župan Istarske županije donosi

PROGRAM ZA DODJELU POTPORA ZA POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA U ISTARSKOJ ŽUPANIJI ZA 2026. GODINU

I. OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim se programom Poticanja razvoja poduzetništva u Istarskoj županiji za 2026. godinu utvrđuju opći uvjeti, kriteriji, namjena potpora, postupak odobravanja bespovratnih potpora te obveze korisnika potpore.

Članak 2.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo koji provodi postupak dodjele potpora.

Članak 3.

Istarska županija osigurava financijska sredstva u proračunu Istarske županije u vidu potpora male vrijednosti u svrhu poticanja razvoja poduzetništva za 2026. godinu u iznosu od 350.000,00 eura, na pozicijama R 6499 i R 9631, razdjela 014 – Upravni odjel za gospodarstvo.

Članak 4.

Prihvatljivi prijavitelji - Korisnici potpora iz ovog Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („NN“ broj; 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) ili Zakonom o zadrugama („NN“ broj; 34/11, 125/13, 76/14, 114/18, 98/19) izuzev trgovačkih društava kojima je Istarska županija osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu. Potpore se dodjeljuju i djelatnostima slobodnih zanimanja.

Prijavu mogu podnijeti gospodarski subjekti:

- koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu te posluju i imaju registrirano sjedište na području Istarske županije;
- koji imaju minimalno jednu zaposlenu osobu na neodređeno vrijeme na puno radno vrijeme¹, pri čemu se zaposlenom osobom smatra i vlasnik/ca;
- koji posluju 12 mjeseci godišnje;
- koji nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava i imaju podmirene sve obveze prema Istarskoj županiji s osnove županijskih poreza;
- koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (potvrđuje se Skupnom izjavom)
- koji imaju prijavljeno ulaganje za dodjelu bespovratnih sredstava a koje se mora provoditi na području Istarske županije
- koji su u skladu sukladno pravilima EU, propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore

Korisnici po ovom Programu ne mogu biti gospodarski subjekti koji se bave:

¹ Puno radno vrijeme podrazumijeva radno vrijeme u trajanju od 40 sati tjedno

- proizvodnjom oružja, streljiva, vojne i policijske opreme,
- proizvodnjom, preradom i distribucijom duhana,
- poslovanjem s nekretninama,
- provođenjem pokusa nad životinjama,
- pravnom djelatnosti,
- poljoprivrednim i šumarskim djelatnostima,
- djelatnostima ribarstva i akvakulture te
- benzinske postaje, prodajni auto saloni, kockarnice, kladionice, banke i ostale nebankovne financijske institucije (poput mirovinskih fondova, osiguravajućih institucija, investicijskih fondova, državnih i od države sponzoriranih financijskih institucija i sl.) i slične djelatnosti.

Prijavitelji moraju djelovati pojedinačno. Partnerske organizacije i partnerstvo bilo koje vrste nisu prihvatljivi.

Članak 5.

Dodjela potpora provodit će se putem sljedećih mjera:

- MJERA 1. Potpore za razvoj poduzetnika početnika, žena i mladih
- MJERA 2. Potpore za jačanje prerađivačke industrije
- MJERA 3. Potpore za razvoj i komercijalizaciju inovativnih proizvoda i usluga
- MJERA 4. Potpore za digitalizaciju poslovanja
- MJERA 5. Potpore za financiranje troškova pripreme i prijave na natječaje iz nacionalnih i EU fondova

II. KRITERIJI DODJELE POTPORA PO MJERAMA

Članak 6.

MJERA 1. Potpore za razvoj poduzetnika početnika, žena i mladih

• PREDMET MJERE

Dodjela bespovratnih potpora namijenjena je poduzetnicima početnicima, ženama i mladima koji su poslovni subjekt **prvi put registrirali u roku tri godine do objave Javnog poziva** uključujući i **one koji će tek registrirati svoj poslovni subjekt** tijekom trajanja Javnog poziva. Radi li se o novoosnovanom obrtu, isti mora imati upisan datum početka obavljanja obrta.

• DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE

Potpore za MJERU 1. ne može se dodijeliti za djelatnosti koje spadaju u sljedeća područja razvrstana sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN 47/2024) - a koje su neprihvatljive za financiranje:

- Područje (A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo**
- **Područje (B) Rudarstvo i vađenje**
- **Područje (C) Prerađivačka industrija,**
 - skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva
- **Područje (F) Građevinarstvo**
 - skupina 43.6 Usluge posredovanja u pružanju specijaliziranih građevinskih usluga

- **Područje (G) Trgovina na veliko i malo**
- **Područje (I) Smještaj te priprema i usluživanje hrane**
- **Područje (L) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja**
- **Područje (M) Poslovanje nekretninama**
- **Područje (N) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti,**
 - skupina 69.1 pravne djelatnosti
- **Područje (O) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti:**
 - odjeljak 77 Djelatnosti iznajmljivanja i davanje u zakup (leasing)
 - odjeljak 78 Djelatnosti zapošljavanja
 - odjeljak 79 Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperator) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima
- **Područje (S) Umjetnost, sport i rekreacija,**
 - skupina 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja
 - razred 93.19 Sportske djelatnosti, d.n
- **Područje (T) Ostale uslužne djelatnosti,**
 - odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija
 - skupina 95.4 Uslužne djelatnosti posredovanja u popravku i održavanju računala, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo te motornih vozila i motocikala
 - skupina 96.4. Uslužne djelatnosti posredovanja u ostalim osobnim uslugama
- **Područje (U) Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca i djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe**
- **Područje (V) Djelatnosti izvan teritorijalnih organizacija i tijela**

• **IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA:** 40.000,00 EUR

• **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

- odnose se na obavljanje osnovne/pretežite djelatnosti:

1. Troškovi registracije subjekta
2. Troškovi polaganja majstorskog ispita i ispit o stručnoj osposobljenosti kao uvjet za registraciju djelatnosti u obrtu
3. Nabava opreme, mjernih i kontrolnih uređaja te instrumenata za obavljanje osnovne djelatnosti
4. Nabava radnih strojeva (npr: strojevi za obradu materijala, proizvodnju i preradu)
5. Nabava uredskog i radnog namještaja
6. Stolno računalo/prijenosno računalo s pripadajućim komponentama (računalni programi i sustavi i sl.)
7. Printer, skener i/ili multifunkcionalni uređaji
8. Izrada mrežne stranice
9. Izrada vizualnog identiteta²
10. Pojedinačni nastup poduzetnika na tematskim gospodarskim sajmovima i/ili manifestacijama u zemlji i inozemstvu (kotizacija, zakup, uređenje i opremanje

² Pod troškovima izrade vizualnog identiteta smatraju se troškovi stručnih usluga dizajna vezani uz razvoj i oblikovanje vizualnog identiteta poslovnog subjekta, uključujući izradu logotipa, definiranje osnovnih grafičkih elemenata (boje, tipografija, grafički standardi), izradu knjige standarda te dizajn osnovnih promotivnih i digitalnih materijala. Prihvatljivim troškovima ne smatraju se troškovi tiska, oglašavanja, zakupa medijskog prostora, vođenja marketinških kampanja.

prostora, uvrštavanje u sajamski katalog)³

11. Pokrivanje troškova dopunske poduzetničke izobrazbe vezane uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje.

- Trošak označen rednim brojevima 3, 4, 5, 6 i 7 mora imati pojedinačnu vrijednost **veću od 665,00 eura bez PDV-a** i rok uporabe duži od jedne godine **te mora biti evidentiran kao dugotrajna materijalna imovina** u poslovnim knjigama prijavitelja.
- Stavke za koje se traži sufinanciranje, a čija je pojedinačna vrijednost manja od navedenog praga ili koje nisu evidentirane kao dugotrajna imovina, neće se uzeti u razmatranje.
- Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena, dokaz o pohađanju izobrazbe – potvrda/svjedodžba, poveznica na izrađenu mrežnu stranicu i sl.)

• IZNOS POTPORE

Potpore iznosi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše **2.500,00 EUR**.

Za poduzetnike početnike koji su:

- **mladi do 40 godina života**, ili
- **žene s najmanje 50 % vlasničkog udjela u poslovnom subjektu**,

potpora iznosi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše **3.000,00 EUR**.

- Ako poslovni subjekt ispunjava više statusnih uvjeta, pravo na uvećani iznos potpore ostvaruje se prema najpovoljnijem statusu, uz obvezno ispunjavanje svih propisanih kriterija.
- Prijavitelji potvrđuju ispunjavanje uvjeta statusa poduzetnika/obrtnika početnika putem skupne Izjave, koja je sastavni dio dokumentacije Javnog poziva.

Članak 7.

MJERA 2. Potpore za jačanje prerađivačke industrije

• PREDMET MJERE

Predmet mjere je sufinanciranje ulaganja usmjerenih na razvoj, modernizaciju i unaprjeđenje poslovanja poduzetnika u prerađivačkoj industriji, a obuhvaća ulaganja u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu te ostale prihvatljive aktivnosti u skladu s ovom mjerom.

• DJELATNOSTI ZA KOJE JE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE

Potpore su namijenjene isključivo za gospodarske subjekte:

³ Prihvatljivim troškovima za ovu vrstu troška smatraju se isključivo troškovi za koje su dostavljeni konačni računi (fakture), izdani na prijavitelja, te su u cijelosti plaćeni. Predujmovi, akontacije, ponude, predračuni, rezervacije, kao i računi izdani po završetku sajma ili izobrazbe nakon zatvaranja Javnog poziva, nisu prihvatljivi troškovi. Troškovi sudjelovanja na sajmovima i/ili izobrazbama koji su započeli, ali nisu završeni do dana zatvaranja Javnog poziva, neće se smatrati prihvatljivima.

- čija je djelatnost sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025 (NN 47/2024) - **Područje (C) Prerađivačka industrija** (Izuzev Skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva) ili
- koji su većinu prihoda u prethodnoj godini ostvarili obavljanjem prerađivačke djelatnosti. Navedeno se dokazuje odgovarajućim dokazom iz poslovnih knjiga, npr. bruto bilanca, analitika kartice prihoda.

IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA: 178.000,00 EUR

- **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

- odnose se na obavljanje osnovne/pretežite djelatnosti:

1. Nabava strojeva, alata i opreme (strojevi i oprema za proizvodnju, obradu i doradu, alati, mjerni instrumenti) koja dovodi do unaprjeđenja proizvodnje stvaranjem nove vrijednosti;⁴
 2. Računalni program neophodan za unaprjeđenje kvalitete u proizvodnom procesu;
 3. Educiranje zaposlenih za primjenu novo uvedenih tehnologija u tehnološkim procesima;
 4. Izrada mrežne stranice (**sufinancira se 50% ukupnog troška, ali maksimalno do 2.000,00 eura**)
 5. Izrada vizualnog identiteta (**sufinancira se 50% ukupnog troška, ali maksimalno do 2.000,00 eura**)⁵
 6. Pojedinačni nastup poduzetnika na tematskim gospodarskim sajmovima i/ili manifestacijama u zemlji i inozemstvu (kotizacija, zakup izložbenog prostora, uređenje i opremanje izložbenog prostora, uvrštavanje u sajamski katalog)⁶
 7. i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva
- Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena, dokaz o pohađanju izobrazbe – potvrda/svjedodžba, poveznica na izrađenu mrežnu stranicu i sl.)

- **IZNOS POTPORE**

Potpore može iznositi do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi do **8.000,00 EUR** po korisniku.

Članak 8.

MJERA 3. POTPORE ZA RAZVOJ I KOMERCIJALIZACIJU INOVATIVNIH PROIZVODA I USLUGA

⁴ Stavka mora imati pojedinačnu vrijednost **veću od 665,00 eura bez PDV-a** i rok uporabe duži od jedne godine **te mora biti evidentirana kao dugotrajna materijalna imovina** u poslovnim knjigama prijavitelja.

⁵ Pod troškovima izrade vizualnog identiteta smatraju se troškovi stručnih usluga dizajna vezani uz razvoj i oblikovanje vizualnog identiteta poslovnog subjekta, uključujući izradu logotipa, definiranje osnovnih grafičkih elemenata (boje, tipografija, grafički standardi), izradu knjige standarda te dizajn osnovnih promotivnih i digitalnih materijala. Prihvatljivim troškovima ne smatraju se troškovi tiska, oglašavanja, zakupa medijskog prostora, vođenja marketinških kampanja.

⁶ Prihvatljivim troškovima za ovu vrstu troška smatraju se isključivo troškovi za koje su dostavljeni konačni računi (fakture), izdani na prijavitelja, te su u cijelosti plaćeni. Predujmovi, akontacije, ponude, predračuni, rezervacije, kao i računi izdani po završetku sajma, nisu prihvatljivi troškovi.

Troškovi sudjelovanja na sajmovima koji su započeli, ali nisu završeni do dana zatvaranja Javnog poziva, neće se smatrati prihvatljivima.

- **PREDMET MJERE**

Oснаžивање истраживачке, иновацијске и технолошке инфраструктуре те капацитета подузетничког сектора. Иновација, у контексту ове мјере, подразумева реализацију нових идеја и примјену нових рјешења, процеса и поступака с циљем њихове комерцијалне примјене у производима или услугама, као и промоцију тих иновација.

- **DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE**

Potpore za MJERU 3. ne može se dodijeliti za djelatnosti koje spadaju u sljedeća područja razvrstana sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN 47/2024) - usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) a koje su neprihvatljive za financiranje:

- **Područje (A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo**
- **Područje (B) Rudarstvo i vađenje**
- **Područje (C) Prerađivačka industrija,**
 - skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva
- **Područje (F) Građevinarstvo**
 - skupina 43.6 Usluge posredovanja u pružanju specijaliziranih građevinskih usluga
- **Područje (G) Trgovina na veliko i malo**
- **Područje (I) Smještaj te priprema i usluživanje hrane**
- **Područje (L) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja**
- **Područje (M) Poslovanje nekretninama**
- **Područje (N) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti,**
 - skupina 69.1 pravne djelatnosti
- **Područje (O) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti:**
 - odjeljak 77 Djelatnosti iznajmljivanja i davanje u zakup (leasing)
 - odjeljak 78 Djelatnosti zapošljavanja
 - odjeljak 79 Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperatori) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima
- **Područje (S) Umjetnost, sport i rekreacija,**
 - skupina 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja
 - razred 93.19 Sportske djelatnosti, d.n
- **Područje (T) Ostale uslužne djelatnosti,**
 - odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija
 - skupina 95.4 Uslužne djelatnosti posredovanja u popravku i održavanju računala, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo te motornih vozila i motocikala
 - skupina 96.4. Uslužne djelatnosti posredovanja u ostalim osobnim uslugama
- **Područje (U) Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca i djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe**
- **Područje (V) Djelatnosti izvan teritorijalnih organizacija i tijela**

- **IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA: 30.000,00 EUR**

- **UVJET DODJELE OVE POTPORE** je izum koji je zaštićen odgovarajućim oblicima intelektualnog vlasništva:

1. Patent
2. Industrijski dizajn

NAPOMENA: Dokaz o zaštiti intelektualnog vlasništva nužan je kako bi novi proizvod, usluga ili proces mogao biti smatran inovacijom u okviru ove mjere.

- **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

- odnose se na obavljanje osnovne/pretežite djelatnosti:

1. Nabava strojeva i opreme i sl. te računalnih programa potrebnih za realizaciju istih
2. Troškovi stjecanja, potvrđivanja i zaštite патената i industrijskog dizajna
3. Korištenje ovlaštenih vanjskih usluga za izradu prototipa te dokaz da je isti izrađen
4. Korištenje ovlaštenih vanjskih usluga pri istraživanju tržišta, kreiranju branda, dizajniranju proizvoda, izradi mrežne stranice
5. Troškovi promidžbe **gotovih proizvoda** u postupku pripreme za izlazak na tržište (Pojedinačni nastup poduzetnika na tematskim gospodarskim sajmovima i/ili manifestacijama u zemlji i inozemstvu - kotizacija, zakup, uređenje i opremanje prostora, uvrštavanje u sajamski katalog)
6. i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva.

Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena, dokaz o pohađanju izobrazbe – potvrda/svjedodžba, poveznica na izrađenu mrežnu stranicu i sl.)

- **IZNOS POTPORE:** Potpora može iznositi do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi 6.000,00 EUR po korisniku.

Istarska županija putem Saveza udruga Inovatora Istarske županije sufinancira sljedeće usluge:

- Participaciju u pokrivanju troškova izlaganja inovacija na domaćim i međunarodnim izložbama
- Promociju inovacija putem sredstava javnog priopćavanja
- Korištenje usluga savjetovaštva o intelektualnoj zaštiti i načinima komercijalizacije
- Izradu promotivnog materijala, foto i video uratke za izložbe na kojima inovatori izlažu svoje inovacije

Za ostvarenje prava na korištenje navedenih usluga, zainteresirani se mogu obratiti Savezu udruga Inovatora Istarske županije, Uspón Frane Glavinića 1/2, 52100 Pula, Kontakt: 091/375-5553, www.iistra.com

Članak 9.

MJERA 4. POTPORE ZA DIGITALIZACIJU POSLOVANJA

- **PREDMET MJERE**

Ovom mjerom želi se poticati subjekte malog gospodarstva na usvajanje i upotrebu IKT (Informacijsko komunikacijske tehnologije) u svim područjima poslovanja s ciljem digitalizacije poslovanja/poslovnih procesa/proizvodnje i stvaranja konkurentne prednosti na tržištu.

Prihvatljive aktivnosti koje se mogu sufinancirati kroz ovu mjeru obuhvaćaju:

- Digitalizaciju proizvodnje/usluge
- Nabavu i nadogradnju IKT infrastrukture
- Optimizacija radnih procesa
- Ulaganja u jačanje kibernetičke otpornosti i zaštitu podataka
- Implementacija rješenja temeljenih na umjetnoj inteligenciji (AI)

- Jačanje digitalnih vještina zaposlenika.
- **DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE**

Potpora za MJERU 4. ne može se dodijeliti za djelatnosti koje spadaju u sljedeća područja razvrstana sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN 47/2024) - a koje su neprihvatljive za financiranje:

- **Područje (A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo**
- **Područje (B) Rudarstvo i vađenje**
- **Područje (C) Prerađivačka industrija,**
 - skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva
- **Područje (F) Građevinarstvo**
 - skupina 43.6 Usluge posredovanja u pružanju specijaliziranih građevinskih usluga
- **Područje (G) Trgovina na veliko i malo**
- **Područje (I) Smještaj te priprema i usluživanje hrane**
- **Područje (L) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja**
- **Područje (M) Poslovanje nekretninama**
- **Područje (N) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti,**
 - skupina 69.1 pravne djelatnosti
- **Područje (O) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti:**
 - odjeljak 77 Djelatnosti iznajmljivanja i davanje u zakup (leasing)
 - odjeljak 78 Djelatnosti zapošljavanja
 - odjeljak 79 Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperator) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima
- **Područje (S) Umjetnost, sport i rekreacija,**
 - skupina 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja
 - razred 93.19 Sportske djelatnosti, d.n
- **Područje (T) Ostale uslužne djelatnosti,**
 - odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija
 - skupina 95.4 Uslužne djelatnosti posredovanja u popravku i održavanju računala, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo te motornih vozila i motocikala

- skupina 96.4. Uslužne djelatnosti posredovanja u ostalim osobnim uslugama
- **Područje (U)** Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca i djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe
- **Područje (V)** Djelatnosti izvan teritorijalnih organizacija i tijela

• **IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA:** 70.000,00 EUR

• **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI-** odnose se na obavljanje osnovne/pretežite djelatnosti:

1. Nabava hardvera: prihvatljivi su troškovi nabave računalne i komunikacijske opreme, (uključujući instaliranje, programiranje i/ili konfiguraciju za potrebe uvođenja novih IKT rješenja), servera, mrežne opreme i specijalizirane opreme poput POS sustava, pametnih senzora i sl.
2. Izdaci za manje infrastrukturne radove potrebne za uvođenje IT sustava (npr. umrežavanje opreme, strukturno kabliranje, konstrukcija server sobe i sl.) za koje nije potrebna građevinska dozvola niti potvrda glavnog projekta;
3. Nabava softvera: ERP i CRM sustavi, specijalizirani alati za dizajn ili upravljanje projektima, implementacija AI u ERP i CRM sustave i sl. (Prihvatljive su licence kupljene kao trajno vlasništvo ili pretplatnički model, uz sufinanciranje do maksimalno 12 mjeseci.)
4. Trošak nabave softvera, usluga i infrastrukture u oblaku: uključuje najam poslužitelja i ostale infrastrukture, korištenje servisa u oblaku, najam i pretplata za usluge u oblaku, usluge obrade podataka i usluge pohrane podataka – najam je prihvatljiv najdulje do 12 mjeseci, a nabava softvera, hardvera i infrastrukture u oblaku sufinancira se samo krajnjim korisnicima, odnosno nije dozvoljeno davanje u najam trećim osobama i preprodaja subvencioniranih stavki.
5. Trošak edukacije zaposlenika o novim IKT vezanim uz poslovanje poduzeća: trošak programa edukacije, on-line predavanja, in-house seminari za djelatnike prijavitelja, trošak kotizacije za IKT konferencije i sl.;
6. Trošak izrade ili nadogradnje web stranice/web trgovine, uključuje i implementaciju AI Chatbota integriranog s web stranicom, implementaciju AI platforme za generiranje, SEO optimizaciju sadržaja i sl. (**sufinancira se 50% ukupnog troška, ali maksimalno do 2.000,00 eura**). Web stranica mora biti funkcionalna u trenutku prijave na Javni poziv, a u prijavi treba biti naveden link na web stranicu za koju se traži sufinanciranje.
7. Implementacija sustava za kibernetičku otpornost i zaštitu podataka: nabava sustava za backup podataka, sigurnosni softveri i antivirusna rješenja;
8. i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva.

Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena).

• **IZNOS POTPORE:**

Potpore može iznositi do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi do **6.000,00 EUR** po korisniku.

MJERA 5. POTPORE ZA FINANCIRANJE TROŠKOVA PRIPREME I PRIJAVE NA NATJEČAJE IZ NACIONALNIH I EU FONDOVA

• PREDMET MJERE

Pod potporom za pripremu i prijavu projekta podrazumijeva se naknada za konzultante koji pokrivaju troškove izrade projektnog prijedloga i potrebne dokumentacije za prijavu na nacionalne ili EU fondove.

• DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE

Potpora za MJERU 5. ne može se dodijeliti za djelatnosti koje spadaju u sljedeća područja razvrstana sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN 47/2024) – usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) a koje su neprihvatljive za financiranje:

- **Područje (A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo**
 - **Područje (B) Rudarstvo i vađenje**
 - **Područje (C) Prerađivačka industrija,**
 - skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva
 - **Područje (F) Građevinarstvo**
 - skupina 43.6 Usluge posredovanja u pružanju specijaliziranih građevinskih usluga
 - **Područje (G) Trgovina na veliko i malo**
 - **Područje (I) Smještaj te priprema i usluživanje hrane**
 - **Područje (L) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja**
 - **Područje (M) Poslovanje nekretninama**
 - **Područje (N) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti,**
 - skupina 69.1 pravne djelatnosti
 - **Područje (O) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti:**
 - odjeljak 77 Djelatnosti iznajmljivanja i davanje u zakup (leasing)
 - odjeljak 78 Djelatnosti zapošljavanja
 - odjeljak 79 Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperator) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima
 - **Područje (S) Umjetnost, sport i rekreacija,**
 - skupina 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja
 - razred 93.19 Sportske djelatnosti, d.n
 - **Područje (T) Ostale uslužne djelatnosti,**
 - odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija
 - skupina 95.4 Uslužne djelatnosti posredovanja u popravku i održavanju računala, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo te motornih vozila i motocikala
 - skupina 96.4. Uslužne djelatnosti posredovanja u ostalim osobnim uslugama
 - **Područje (U) Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca i djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe**
 - **Područje (V) Djelatnosti izvan teritorijalnih organizacija i tijela**
- IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA : 50.000,00 EUR**

- **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI** - odnose se na obavljanje osnovne/pretežite djelatnosti:
 1. Troškovi izrade projektnog prijedloga s cjelokupnom potrebnom dokumentacijom
 2. Troškovi izrade poslovnog plana, investicijske studije, studije izvodljivosti, analize troškova i koristi, studije utjecaja na okoliš, kao i ostale dokumentacije potrebne za kandidiranje na natječaje.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

1. Projekt mora biti prijavljen ili odobren od nadležnog tijela - dokaz o prijavljenoj ili odobrenoj prijavi
2. Projekt za koji se traži potpora mora se realizirati na području Istarske županije
3. Podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu

Prihvatljiva dokumentacija za dokazivanje prijave:

1. **Prijavni obrazac projekta** sa vidljivim dokazom prijave projekta na predmetni javni poziv te **vidljivim kodom projekta**
2. PDF potvrda iz sustava prijave s datumom i referentnim brojem

Napomena:

- Automatske ili proizvoljne potvrde bez sadržaja projekta nisu dovoljne
- Povjerenstvo će razmatrati samo prijave koje sadrže navedenu prihvatljivu dokumentaciju za dokazivanje prijave

- **IZNOS POTPORE**

Potpore može iznositi do 50% vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi **4.000,00 EUR** po korisniku.

- Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga izvršena i sl.

III. ZAJEDNIČKI UVJETI DODJELE NEPOVRATNIH POTPORA

Članak 11.

Potpore male vrijednosti (de minimis potpore) dodjeljivat će se subjektima malog gospodarstva u obliku bespovratnih sredstava kao nadopune privatnom financiranju. Nepovratne potpore se dodjeljuju za pokriće do maksimalno 50% opravdanih troškova izvršenog ulaganja. Porez na dodanu vrijednost (osim kod poduzetnika koji nije u sustavu PDV-a) te sve zakonom regulirane pristojbe nisu prihvatljiv trošak.

Troškovi su prihvatljivi ako su nastali u razdoblju od **2. listopada 2025. godine** ili će nastati do dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore. **Iznimno, za Mjeru 5** troškovi su prihvatljivi ako su nastali od **25. veljače 2025. godine** (datum objave Poziva) **isključivo za prijavitelje** koji su se prijavili na Poziv „**Potpore MSP-ovima Istarske županije u zelenoj tranziciji putem proizvodnih inovacija**“ (IP.4.1.05) u okviru Integriranog teritorijalnog programa 2021.–2027. (Fond za pravednu tranziciju), objavljen od strane Ministarstva regionalnoga

razvoja i fondova Europske unije, te pod uvjetom da tim **istim prijaviteljima** nije dodijeljena potpora sukladno Javnom pozivu za poticanje razvoja poduzetništva u Istarskoj županiji za 2025. godinu.

Troškovi moraju biti razumni, opravdani i u skladu s načelom odgovornog financijskog upravljanja, odnosno u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti za postizanje rezultata, te biti u skladu s tržišnim cijenama.

Potpora može biti odobrena isključivo na osnovi priloženog računa i dokaza o izvršenoj uplati. Nalog za plaćanje, ugovor o operativnom leasingu, kompenzacija, cesija, te računi izdani od povezanih poduzeća se ne prihvaćaju kao dokaz o izvršenom plaćanju. Račun o predujmu se ne priznaje kao dokaz o kupnji.

Dvostruko financiranje nije dozvoljeno. U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje, prijavitelj će morati vratiti sredstva za koja je utvrđeno dvostruko financiranje.

U slučaju da do kraja trajanja Javnog poziva planirana sredstva u pojedinim mjerama ne budu iskorištena, povjerenstvo može preraspodijeliti višak planiranih sredstava na preostale mjere. Iskorištenost sredstava po mjerama biti će objavljena na mrežnoj stranici Istarske županije.

Do zaključenja Javnog poziva bit će moguće predati zahtjeve i po mjerama za koje su sredstva iskorištena te ako preostane sredstava po drugim mjerama, ista će biti preraspoređena sukladno raspoloživosti sredstava.

Ako korisnik mjere stekne pravo na potporu u trenutku u kojem, u toku provedbe Javnog poziva preostane manji iznos sredstava od iznosa potpore na koji poduzetnik ima pravo, dodijelit će mu se potpora u preostalom iznosu planiranih namjenskih sredstava iz Proračuna Istarske županije. Ako korisnik ne pristane na primitak potpore u preostalom iznosu, preostala sredstva dodijelit će se sljedećem korisniku koji zadovoljava uvjete Javnog poziva, prema redu zaprimanja prijave.

Nadzor nad namjenskim korištenjem potpore provodi Upravni odjel za gospodarstvo na temelju dostavljene dokumentacije korisnika potpore kontrolom na licu mjesta

NEPRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Nepovratne potpore se neće dodijeliti gospodarskim subjektima:

- koji su ostvarili potporu za iste troškove iz drugih izvora, neovisno o tijelu koje je odobrilo potporu, odnosno zabranjeno je dvostruko financiranje aktivnosti i projekata iz drugih programa ili sustava financiranja iz javnih sredstava državnog proračuna, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i/ili proračuna Europske Unije. U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje, prijavitelj će morati vratiti sredstva za koja je utvrđeno dvostruko financiranje;
- nad kojima je otvoren stečajni postupak ili predstečajna nagodba, koji se nalaze u postupku likvidacije te onima koji su obustavili poslovnu djelatnost ili im je račun u blokadi;
- koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako im je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;
- koji su u postupku povrata državne potpore ili potpore male vrijednosti;
- samostalnim djelatnostima u zdravstvu koji imaju Ugovore s HZZO-om;
- fizičkim osobama koje obavljaju kućnu radinost ili sporedno zanimanje;

- partnerskim i povezanim gospodarskim subjektima, ako je jedan prijavitelj već ostvario pravo na potporu;
- koji nisu u 100 % privatnom vlasništvu te oni čije se redovno poslovanje financira iz javnih izvora i
- vlasnici poslovnog subjekta koji su zaposleni u drugom poslovnom subjektu, a nemaju niti jednog zaposlenog na puno radno vrijeme u poslovnom subjektu za koje se traži sufinanciranje
- sezonski obrt kao oblik registracije.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak u slučaju kad je prijavitelj potpore, porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a, osim ako Prijavitelj dostavi Izjavu, (obrazac br.9) da nije u sustavu PDV-a);
- troškovi prijevoza/dostave i održavanja opreme nisu prihvatljivi troškovi te moraju biti iskazani odvojeno od iznosa za opremu;
- troškovi nabave prijevoznih sredstava te mobilnih uređaja;
- bankovni troškovi, troškovi jamstva i slične naknade
- uplata temeljnog kapitala
- troškovi carine, špedicije i pripadajućih taksi
- troškovi amortizacije
- kazne, financijske globe
- troškovi koji se već financiraju putem drugih nacionalnih ili EU programa
- leasing
- potrošni materijal, sitni inventar, nabava sirovina/repromaterijala, trgovačka roba
- troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s prijaviteljem, te subjekti u vlasništvu članova obitelji prijavitelja
- kupovina rabljenog alata, strojeva i opreme
- kompenzacije

te oni troškovi koji nisu navedeni pod stavkom prihvatljivih troškova a za koje povjerenstvo utvrdi da nisu u skladu s uvjetima Javnog poziva.

Članak 12.

Nepovratne namjenskih bespovratne novčane potpore male vrijednosti koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Programom i na temelju Javnog poziva koje raspisuje Upravni odjel za gospodarstvo.

Javni poziv sadrži:

- predmet Javnog poziva
- ciljeve Javnog poziva
- prihvatljivi i neprihvatljivi prijavitelji
- neprihvatljivi troškovi
- mjere za provođenje Javnog poziva
- potrebna dokumentacija
- zajedničke odredbe
- potpore male vrijednosti sukladno Uredbi komisije (Eu) br. 2023/2831
- postupak i kriteriji odobravanja dodjele potpora
- način podnošenja zahtjeva i rok prijave

Članak 13.

Korisnik potpore mora imati najmanje jednog zaposlenog na neodređeno puno radno vrijeme što uključuje vlasnika/cu gospodarskog subjekta.

Sredstva potpore za Javni poziv ne mogu se dodijeliti poslovnim subjektima s kojima Županija u istom razdoblju ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji po bilo kojoj osnovi.

Potpore male vrijednosti (de minimis potpore) dodjeljivat će se subjektima malog gospodarstva u obliku bespovratnih sredstava kao nadopune privatnom financiranju.

Nepovratne potpore se dodjeljuju za pokriće do maksimalno 50 % opravdanih troškova izvršenog ulaganja. Porez na dodanu vrijednost (za subjekte malog gospodarstva koji su u sustavu PDV-a), te sve zakonom regulirane pristojbe nisu prihvatljiv trošak.

Poduzetnik **može podnijeti jednu prijavu** po ovom Javnom pozivu na najviše jednu mjeru.

U sklopu jedne prijave moguće je priložiti više računa

U slučaju da do kraja trajanja ovog Javnog poziva planirana sredstva u pojedinim mjerama ne budu iskorištena, povjerenstvo može preraspodijeliti višak planiranih sredstava na preostale mjere.

Iskorištenost sredstava po mjerama bit će objavljena na mrežnoj stranici Istarske županije.

Do zaključenja Javnog poziva bit će moguće predati zahtjeve i po mjerama za koje su sredstva iskorištena te ako preostane sredstava po drugim mjerama, ista će biti preraspoređena sukladno raspoloživosti sredstava.

Troškovi moraju biti razumni, opravdani i u skladu s načelom odgovornog financijskog upravljanja, odnosno u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti za postizanje rezultata, te biti u skladu s tržišnim cijenama.

Potpora može biti odobrena isključivo na osnovi priloženog računa i dokaza o izvršenoj uplati putem transakcijskog računa gospodarskog subjekta

Nalog za plaćanje, ugovor o operativnom leasingu, kompenzacija, cesija, račun o predujmu te računi izdani od povezanih poduzeća se ne prihvaćaju kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Ako korisnik mjere stekne pravo na potporu u trenutku u kojem, u toku provedbe Javnog poziva preostane manji iznos sredstava od iznosa potpore na koji poduzetnik ima pravo, dodijelit će mu se potpora u preostalom iznosu planiranih namjenskih sredstava iz Proračuna Istarske županije.

Ako korisnik ne pristane na primitak potpore u preostalom iznosu, preostala sredstva dodijelit će se sljedećem korisniku koji zadovoljava uvjete ovog Javnog poziva, prema redu zaprimanja prijave.

Nadzor nad namjenskim korištenjem potpore provodi Upravni odjel za gospodarstvo na temelju dostavljene dokumentacije korisnika potpore kontrolom na licu mjesta.

UO za gospodarstvo će se koristiti javnim evidencijama za potrebe provjere dokumenata i dokaza, kojima podnositelji prijave dokazuju da ispunjavaju uvjete za dodjelu potpore po ovom Javnom pozivu. UO za gospodarstvo može zatražiti dostavu dodatne dokumentacije i obrazloženja ako to bude smatralo potrebnim.

Lista korisnika potpore po ovom Javnom pozivu, objavit će se na mrežnoj stranici Istarske županije.

O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske. Korisnik financijske potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ako korisnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim ovim Javnim pozivom ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa mora vratiti u Proračun Istarske županije, te se u sljedećih pet (5) godina isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Istarske županije.

Ovaj program zajedno s Javnim pozivom objavljuje se na mrežnoj stranici Istarske županije www.istra-istria.hr;

- a) Dodatne informacije mogu se dobiti isključivo putem elektroničke pošte, uz naznaku na mjeru na koju se pitanje odnosi, na adresu:
gospodarstvo@istra-istria.hr.
- b) Istarska županija zadržava pravo na nadopunu ili ispravak Javnog poziva.

Članak 14.

Prijava za dodjelu potpore uz potrebnu obveznu dokumentaciju, podnosi se s naznakom broja mjere, isključivo na e-mail adresu pisarnica@istra-istria.hr

Prijava na Javni poziv za dodjelu potpora za poticanje razvoja poduzetništva za 2026. godinu.
(Navesti jednu od mjera na koju se odnosi prijava:
(Mjera 1., Mjera 2., Mjera 3., Mjera 4., Mjera 5.)

Prijava na Javni poziv smatra se valjano zaprimljenom isključivo u slučaju kada podnositelj zaprimi potvrdu o primitku prijave putem elektroničke pošte u roku od 24h (osim vikendom i državnim praznicima). Ukoliko podnositelj ne zaprimi navedenu potvrdu u propisanom roku, dužan je bez odgode ponovno zatražiti potvrdu o primitku putem maila:

pisarnica@istra-istria.hr. U protivnom će se smatrati da prijava nije uredno podnesena.

- Prijave dostavljene putem pošte, osobno, ili upućene na druge adrese elektroničke pošte osim one navedene u Javnom pozivu, neće se smatrati valjanim prijavama.
- Prijave koje nisu evidentirane u pisarnici, neovisno o razlozima dostave, uključujući tehničke poteškoće ili zaprimanje u neželjenu poštu (spam), ne smatraju se zaprimljenima.
- Prijave na ovaj Javni poziv zaprimaju se do iskorištenja sredstava u cijelosti, odnosno najkasnije **do 1. rujna 2026. godine, do 16:00 sati**. ovisno o tome koji uvjet nastupi ranije.
- Podnositelj može podnijeti jednu prijavu na najviše jednu mjeru.

Članak 15.

Kupljenu opremu za koju su odobrena sredstva, Korisnik mora uvesti u svoj popis dugotrajne imovine, te je imati u funkciji najmanje 1 godinu i ne smije je prije roka od 1 godine prodati ili na bilo koji način otuđiti (darovati, uništiti).

Članak 16.

Poduzetnik može podnijeti jednu prijavu na najviše jednu mjeru.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju putem ovog Programa, dodjeljuju se sukladno pravilima EU, propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore – u daljnjem tekstu: Uredba 2023/2831.

Za bespovratne novčane potpore („de minimis“ potpore) koje se dodjeljuju krajnjim korisnicima, subjektima malog gospodarstva, utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji, postupak dodjele, te prava i obveze korisnika potpore.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 2023/2831., pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj nad drugim poduzećem na temelju ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.

Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

Sukladno članku 3. Uredbe 2023/2831 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine.

Članak 18.

Sukladno članku 7. uredbe 2023/2831, podnositelj zahtjeva mora u zahtjevu za potporu dati izjavu, u pisanom ili elektroničkom obliku, o svakoj drugoj de minimis potpori na koju se primjenjuje uredba 2023/2831 ili druge uredbe o de minimis potporama primljenoj tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.

Sukladno odredbama članka 1. uredbe 2023/2831 poticaji se ne mogu dodijeliti poduzetnicima koji ostvaruju pravo na potporu prema posebnim aktima Europske komisije i to:

- koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
- koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
- koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slučajevima propisanim u članku 1. Uredbe,
- za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno poticaji koji su izravno vezani s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,
- za djelatnosti koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih

Članak 19.

Korisnik financijske potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ako korisnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim Javnim pozivom ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa mora vratiti u Proračun Istarske županije, te se u sljedećih pet (5) godina isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Istarske županije.

Članak 20.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja.

KLASA/CLASSE: 402-02/26-01/4
URBROJ/N:PROT: 2163-22/5-26-3
Pula, 27.02.2026.