



SKUPŠTINA / ASSEMBLEA
Odbor za financije i proračun
Comitato per le finanze e il bilancio

KLASA/CLASSE: 024-01/24-07/06
URBROJ/N:PROT: 2163-01/11-24-3
Pula – Pola, 05. veljače 2024.

ZAPISNIK

sa **13. sjednice Odbora za financije i proračun Skupštine Istarske županije** održane dana 22. siječnja 2024. godine s početkom u 10.30 sati putem online – video konferencije.

Sjednici prisustvuju: predsjednik Valter Drandić, Ilirjana Croata Medur, Ivana Špadijer, Fedor Kompas i Robert Velenik.

Osim članova Odbora prisutni su: mr.sc. Barbara Škreblin Borovčak, pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije i Vesna Ivančić, pročelnica Stručne službe Skupštine.

Sjednicu otvara predsjednik Odbora za financije i proračun Valter Drandić, svih pozdravlja, konstatira kvorum i predlaže sljedeći:

DNEVNI RED

1. Prijedlog Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave
2. Razno

Ad – 1.

Prijedlog Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave

Barbara Škreblin – Borovčak navodi da se odredbe Zakona o javnoj nabavi ne primjenjuju na postupanje sa jednostavnom nabavom, već to svaki naručitelj, u ovom slučaju Istarska županija, određuje vlastitim aktom. Ističe kako ovo nije novi akt već Istarska županija ima Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave iz 2017. godine po kojem provodi postupke. On je donesen od strane Župana, u skladu sa uputama Ministarstva gospodarstva da je ovaj pravilnik akt internog karaktera te da ga donosi općinski načelnik, gradonačelnik ili župan. Presudom Visokog upravnog suda od 22.10.2022. u postupku utvrđivanja zakonitosti

Pravilnika Općine Fažana, u kojem se utvrđuje da ovlasti za donošenje pravilnika pripada predstavničkom tijelu a ne izvršnom. Slijedom navedenog, Odsjek za javnu nabavu pripremio je Pravilnik koje je od 22.11. do 23.12.2023. bio na javnom savjetovanju te nije dobio niti jednu primjedbu niti prijedlog. Sadržajno je sličan prethodnom.

Ističe da je jednostavna nabava je svaka nabava u vrijednosti manjoj od 26.540,00 eura za robu i usluge (prijašnjih 200.000 kuna), te za nabavu radova vrijednosti manjoj od 66.360,00 eura (prijašnjih 500.000 kuna).

Navodi da u Istarskoj županiji svaki upravni odjel može samostalno provesti postupak jednostavne nabave, a može i odlučiti provedbu prepustiti Odsjeku za javnu nabavu. Za provođenje jednostavne nabave nije potrebno da osobe koje je provode imaju certifikat iz područja javne nabave, dok je za provođenje javne nabave to obavezno.

Pročelnik Odlukom o provedbi postupka imenuje minimalno dvije osobe za provođenje postupka i jednu osobu za praćenje i provedbu izvršenja nabave.

Kao i kod javne nabave, osobe koje provode postupak jednostavne nabave ne smiju biti u sukobu interesa što dokazuju Izjavom o nepostojanju sukoba interesa. Ovlaštene osobe su dužne čuvati tajnost podataka u postupku provedbe nabave.

Ističe da kriteriji za odabir ponude mogu biti ili najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. U samom pozivu na dostavu ponuda mora se obuhvatiti svi važni uvjeti kao što su predmet nabave, količina, rok i mjesto isporuke, tehničke specifikacije predmeta nabave, projekti zadatak, troškovnik, kriterij za odabir ponude, uvjeti plaćanja i drugo. Rok za dostavu ponude iznosi minimalno 3 radna dana te se voditi Upisnik ali se ne provodi se javno otvaranje ponuda.

Za kraj navodi da se nakon otvaranja ponuda pristupa pregledu i ocjeni ponuda. Sastavlja se Zapisnik o otvaranju, pregledu, ocjeni i rangiranju ponuda. Predlaže se odabir ponude, a odluku o odabiru ili poništenju postupka donosi Župan. Nije dopuštena žalba na odluku. Odluka se dostavlja svim ponuditeljima u postupku.

Odbor za proračun i financije, bez rasprave, JEDNOGLASNO donosi

ZAKLJUČAK

Podržava se Prijedlog Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave – te se upućuje Skupštini Istarske županije na razmatranje i odlučivanje.

Ad-2. Razno

Pod točkom Razno nije bilo rasprave.

Završeno u 10,45 sati.

Zapisnik vodila:
Manuela Gržinić

Predsjednik Odbora
Valter Drandić, v.r.