



**Upravni odjel za talijansku nacionalnu autohtonu zajednicu, nacionalne manjine i mlade
Assessorato alla comunità nazionale italiana autoctona,
alle minoranze nazionali e ai giovani**

Rovigno, Riva A. Rismundo 2
Tel.: 052/351-612, fax: 052/351-694
CLASSE: 402-07/26-01/3
N.PROT.: 2163-11/6-26-1
Rovigno, 12 gennaio 2026.

Ai sensi dell'articolo 7 comma 5 e dell'articolo 19 del Regolamento sul finanziamento di programmi e progetti attuati dalle associazioni nel territorio della Regione Istriana nell'interesse del bene comune ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", n. 6/24) e della Delibera sulle modalità di ripartizione delle risorse disponibili per il finanziamento delle attività rivolte ai giovani mediante il Bilancio della Regione Istriana per il 2026 CLASSE: 402-01/26-01/3, N. PROT.: 2163-11/6-26-1 del 8 gennaio 2026, in data 12 gennaio 2026 l'Assessorato alla comunità nazionale italiana autoctona, alle minoranze nazionali e ai giovani della Regione Istriana ha pubblicato il seguente

**INVITO PUBBLICO
a candidare progetti o programmi
per il finanziamento di attività rivolte ai giovani
mediante il Bilancio della Regione Istriana per il 2026**

I.

Istarska županija-Regione Istriana, Assessorato alla comunità nazionale italiana autoctona, alle minoranze nazionali e ai giovani della Regione Istriana invita le associazioni, le comunità, le società, le società culturali e le altre organizzazioni della società civile regionali (qui di seguito denominate: associazioni), programmaticamente orientate verso l'istruzione, la cultura, lo sport, la sanità e altre attività sociali nonché verso l'animazione socioeducativa nel territorio della Regione Istriana, a presentarsi al presente Invito pubblico a candidare progetti o programmi per il finanziamento di attività rivolte ai giovani mediante il Bilancio della Regione Istriana per il 2026 (qui di seguito denominato: Invito pubblico).

II.

Conformemente al presente Invito pubblico le associazioni possono candidare progetti o programmi afferenti ai seguenti ambiti prioritari.

1. Informazione dei giovani mediante

- sostegno a progetti o programmi che promuovono il dialogo con i giovani e fra i giovani
- sostegno a progetti o programmi che permettono di organizzare eventi formativi per animatori socioeducativi riguardanti l'informazione dei giovani

2. Istruzione, scienza e apprendimento lungo tutto l'arco della vita attraverso

- sostegno a progetti o programmi di istruzione informale dei giovani
- sostegno a progetti o programmi per il rafforzamento del potenziale dei giovani e dell'importanza dello sviluppo personale



- sostegno a progetti o programmi per il rafforzamento delle abilità e delle competenze STEM dei giovani
3. Occupazione e imprenditorialità attraverso
- sostegno a progetti o programmi di formazione dei giovani in materia di diritti dei lavoratori
 - sostegno a progetti o programmi di animazione socioeducativa per giovani che non seguono un percorso di istruzione o formazione
 - sostegno a progetti o programmi di formazione dei giovani in materia di lavoro autonomo e imprenditorialità sociale
 - sostegno a progetti o programmi di istruzione in materia di alfabetizzazione finanziaria dei giovani
4. Partecipazione attiva dei giovani alla società, animazione socioeducativa e sviluppo sostenibile della comunità attraverso
- sostegno a progetti o programmi volti a organizzare diverse attività tematiche destinate a un'ampia platea di giovani
 - sostegno a progetti o programmi che promuovono la collaborazione delle associazioni di giovani al servizio dei giovani con gli organi competenti
 - sostegno a progetti o programmi che rafforzano le piccole organizzazioni locali al fine di coinvolgerle nello sviluppo della comunità
 - sostegno a progetti o programmi orientati verso l'attivismo e il volontariato giovanile
 - sostegno a progetti o programmi che rafforzano i giovani mediante conoscenze in materia di sviluppo sostenibile
5. Inclusione sociale dei giovani attraverso
- sostegno a progetti o programmi orientati verso l'inclusione dei giovani con minori opportunità (giovani a rischio di esclusione sociale, giovani provenienti da zone rurali)
 - sostegno a progetti o programmi volti svolgere attività con giovani PCD
6. Salute e sport per i giovani attraverso
- sostegno a progetti o programmi che promuovono la salute e gli stili di vita sani per i giovani
 - sostegno a progetti o programmi che promuovono l'inclusione dei giovani nella vita della comunità locale attraverso le attività sportive.

III.

Le risorse per l'attuazione dell'Invito pubblico sono stanziate nel Bilancio della Regione Istriana per il 2026, Ripartizione 010 – Assessorato alla comunità nazionale italiana autoctona, alle minoranze nazionali e ai giovani, posizione R10508, per un importo complessivo disponibile di 50.000,00 EUR. L'importo minimo delle risorse finanziarie da indicare al momento della candidatura e della stipulazione del contratto è di 1.000,00 EUR, mentre l'importo massimo per progetto o programma è di 50.000,00 EUR.

IV.

Hanno diritto di presentarsi all'Invito le associazioni registrate in base alla Legge sulle associazioni ("Gazzetta ufficiale", n. 88/2001, 11/02), ovvero registrate e adeguate si oppure in corso di adeguamento alle disposizioni della Legge sulle associazioni ("Gazzetta ufficiale", n. 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), che sono programmaticamente orientate verso l'istruzione, la cultura, lo sport, la sanità e altre attività sociali nonché verso l'animazione socioeducativa nel territorio della Regione Istriana e che non persegono il profitto quale scopo fondamentale della propria fondazione e del proprio operato.

Possono presentare programmi in risposta all'Invito pubblico le associazioni in possesso dei seguenti requisiti:

- sono iscritte nel Registro delle associazioni o in un altro registro analogo con sede legale nella Regione Istriana;
- sono iscritte nel Registro delle organizzazioni senza scopo di lucro;
- riportano nel proprio statuto l'orientamento verso settori e attività oggetto di finanziamento in base al presente Invito pubblico e la finalità di promuovere convinzioni e obiettivi che non sono in conflitto con la Costituzione e la legge;



- hanno una modalità stabilita di pubblicazione della relazione programmatica e finanziaria sul lavoro svolto nell'anno precedente (sito web dell'associazione o altra modalità opportuna);
- hanno le risorse umane e organizzative necessarie per l'attuazione dei progetti o dei programmi;
- hanno un sistema regolato di raccolta delle quote associative;
- hanno adempiuto agli obblighi contrattuali pregressi nei confronti della Regione Istriana quale erogatore delle risorse finanziarie;
- non hanno debiti tributari rilevabili nelle risultanze dei registri ufficiali gestiti dalla Direzione delle imposte;
- non hanno a carico procedimenti fallimentari, procedimenti di riscossione coattiva o procedimenti di liquidazione;
- hanno autorizzato alla rappresentanza nella RC un(a) responsabile che non ha procedimenti penali in corso.

V.

Le candidature possono essere presentate per progetti o programmi per il finanziamento di attività rivolte ai giovani mediante il Bilancio della Regione Istriana per il 2026 nel periodo dal 1 gennaio al 31 dicembre 2026. Ogni richiedente può presentare domanda per un massimo di 5 progetti o programmi, per la cui attuazione sarà firmato un solo contratto.

VI.

Il termine per candidare progetti o programmi in risposta al presente Invito pubblico è di 30 giorni dalla pubblicazione sul sito web di Regione Istriana e dell'Ufficio per le associazioni del Governo e scade il 12 febbraio 2026.

VII.

I criteri di valutazione dei progetti o dei programmi sono:

- conformità degli obiettivi del programma o progetto con gli obiettivi e gli ambiti prioritari dei documenti strategici relativi al settore dell'Invito pubblico per il quale si candida il programma o progetto;
- qualità e innovatività dei contenuti del programma o progetto candidato;
- qualità dell'operato pregresso, successi ed esperienza dell'associazione nell'attuazione di programmi o progetti;
- vantaggio sociale diretto per la comunità locale e contributo allo sviluppo della società civile;
- definizione di gruppi bersaglio e beneficiari finali, fattibilità, risultati ed effetti previsti;
- capacità finanziaria, organizzativa e tecnica per l'attuazione del programma o progetto;
- rapporto realistico fra spese e risultati previsti per il programma o progetto;
- valutazione della distinta dei costi del programma o progetto;
- sostenibilità del programma o progetto;
- referenze relative all'attuazione di programmi o progetti dell'Unione europea;
- originalità/ innovatività del programma rispetto alle altre candidature pervenute;
- ruolo e importanza dei partner nell'attuazione di programmi o progetti;
- partecipazione di volontari all'attuazione del programma o progetto;
- integrazione della parità di genere nell'attuazione del programma o progetto.

VIII.

Le candidature presentate in risposta all'Invito devono comprendere:

- il Modulo di descrizione del programma o progetto ossia la candidatura della proposta di programma, che deve essere redatta usando il modulo prescritto e vidimata;
- il Modulo del bilancio ossia il bilancio del programma o progetto, che deve essere redatto usando il modulo prescritto, e il piano finanziario del programma contenente i dati su tutte le spese e le fonti delle entrate;



- il Modulo della dichiarazione di inesistenza di un doppio finanziamento, compilato inserendo tutti i dati richiesti;
- altri documenti indicati al punto 6 delle Istruzioni per i richiedenti.

Le candidature di progetti e programmi vanno recapitate in formato cartaceo, attenendosi alle specificazioni indicate nelle Istruzioni per i richiedenti e utilizzando esclusivamente i moduli prescritti che, unitamente alle Istruzioni per i richiedenti, sono disponibili sul sito web della Regione Istriana www.istra-istria.hr e dell'Ufficio per le associazioni del Governo della RC.

IX.

La Regione Istriana, in qualità di responsabile del trattamento dei dati personali, tratterà i dati personali delle persone fisiche (persone autorizzate a rappresentare associazioni e altre organizzazioni senza scopo di lucro, responsabili di progetto, persone fisiche-partner, ecc.) in conformità con il Regolamento generale (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, applicando la legge nazionale della Repubblica di Croazia basata sul regolamento in questione e le opportune misure tecniche e di sicurezza volte a proteggere i dati personali da accesso non autorizzato, uso improprio, divulgazione, perdita o distruzione. La Regione Istriana rispetta la riservatezza dei dati personali e consente l'accesso e la comunicazione dei dati personali solo ai dipendenti che ne hanno bisogno per svolgere attività lavorative oppure a soggetti terzi nei casi espressamente previsti dalla legge, compresi i responsabili del trattamento in singole operazioni di trattamento, con l'applicazione di tutte le misure tecniche e organizzative di tutela dei dati.

X.

I moduli compilati e vidimati, corredati dagli allegati di cui al punto 9 delle Istruzioni per i richiedenti, vanno trasmessi in formato cartaceo, in busta chiusa e per raccomandata, all'indirizzo:

ISTARSKA ŽUPANIJA-REGIONE ISTRIANA, Assessorato alla comunità nazionale italiana autoctona, alle minoranze nazionali e ai giovani della Regione Istriana, Riva A. Rismondo 2, 52210 Rovinj-Rovigno,

con la dicitura

"Domanda di partecipazione all'Invito pubblico a candidare progetti o programmi per il finanziamento di attività rivolte ai giovani mediante il Bilancio della Regione Istriana per il 2026 – NON APRIRE".

Nel caso che i richiedenti non possano trasmettere la domanda per posta raccomandata, possono ricorrere alla consegna personale oppure a mezzo corriere all'indirizzo:

ISTARSKA ŽUPANIJA-REGIONE ISTRIANA, Assessorato alla comunità nazionale italiana autoctona, alle minoranze nazionali e ai giovani della Regione Istriana, Riva A. Rismondo 2, 52210 Rovinj-Rovigno.

La documentazione per l'attuazione dell'Invito pubblico è costituita dai seguenti documenti:

1. Regolamento sul finanziamento di programmi e progetti attuati dalle associazioni nel territorio della Regione Istriana nell'interesse del bene comune ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 6/24)
2. Testo dell'Invito pubblico
3. Istruzioni per i richiedenti
4. Moduli per la presentazione della candidatura:
 - Modulo di descrizione del progetto o programma (Word)
 - Modulo di bilancio del progetto o programma (Excel)
5. Modulo della dichiarazione di inesistenza di un doppio finanziamento
6. Modulo del contratto di finanziamento del progetto o programma
7. Moduli per la presentazione delle relazioni:
 - Modulo della relazione descrittiva sull'attuazione del progetto o programma
 - Modulo della relazione finanziaria sull'attuazione del progetto o programma
8. Dichiarazione di partenariato



9. Consenso al trattamento dei dati personali
10. Elenco degli allegati alla candidatura

XI.

Le candidature presentate in risposta all'Invito devono essere trasmesse entro e non oltre il **12 febbraio 2026**. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute dopo il termine indicato, incomplete o presentate da richiedenti non autorizzati. Tutte le domande relative al presente Invito pubblico possono essere poste esclusivamente per via elettronica, inviando una richiesta al seguente indirizzo e-mail: talz-nacm@istra-istria.hr

XII.

Dopo l'adozione della decisione sui programmi giudicati ammissibili al finanziamento i risultati dell'Invito pubblico saranno pubblicati sul sito web della Regione Istriana www.istra-istria.hr

Entro 8 giorni dall'adozione della decisione sull'assegnazione delle risorse finanziarie le associazioni i cui programmi o progetti non saranno stati ammessi al finanziamento saranno informate dei motivi del mancato finanziamento.

Le associazioni che non ottengono le risorse finanziarie hanno il diritto di presentare un reclamo all'assessora alla comunità nazionale italiana autoctona, alle minoranze nazionali e ai giovani della Regione Istriana entro 8 giorni dalla data di pubblicazione dei risultati dell'Invito, mentre la decisione in merito al reclamo è adottata dal Presidente della Regione entro 8 giorni dalla data di ricezione

