

Na temelju odredbe članka 290. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, br. 18/22), članka 7. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu („Narodne novine“, broj 147/21), točke IX. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2022. godini („Narodne novine“, br. 147/21) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20 i 6/21), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 10. ožujka 2022. godine, donosi

**ODLUKU
O MINIMALNIM STANDARDIMA, KRITERIJIMA, MJERILIMA I NAČINU
FINANCIRANJA DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA DOMOVA ZA STARIJE
OSOBE ZA 2022. GODINU**

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije osobe u 2022. godini, nad kojima su prenijeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na Istarsku županiju, a koje čine rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i hitne intervencije.

II.

Financiranje domova za starije osobe iz točke I. ove Odluke, osigurava se iz prihoda za posebne namjene i iz sredstava koje jedinica područne (regionalne) samouprave osigurava u svom proračunu. Sredstva koja se osiguravaju u Proračunu Istarske županije predstavljaju minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije osobe za 2022. godinu.

Ukupni rashodi doma su:

- rashodi za zaposlene,
- materijalni rashodi,
- financijski rashodi,
- hitne intervencije (investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine),
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (materijalna i nematerijalna imovina, građevinski objekti, postrojenja i oprema, prijevozna sredstva isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti, nematerijalna proizvodna imovina, informatizacija, dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu i dr.).

Prihod za posebne namjene je prihod kojeg dom za starije osobe ostvari naplatom cijene skrbi izvan vlastite obitelji, temeljem ugovora o skrbi izvan vlastite obitelji između doma i korisnika, odnosno obveznika plaćanja cijene skrbi izvan vlastite obitelji ili rješenja centra za socijalnu skrb, ostalih usluga ili na drugi način.

Planirani prihod za posebne namjene procijenjen je u skladu s brojem korisnika, provedbenim propisom kojim se uređuje sudjelovanje korisnika u plaćanju troškova za pružene socijalne usluge i cijenama usluga utvrđenim ugovorima o međusobnim odnosima sklopljenim između nadležnog ministarstva i doma.

III.

Rashodi za zaposlene su:

- plaće,
- ostali rashodi za zaposlene,
- doprinosi na plaće.

Kriteriji za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema:

1. propisu kojim se određuju minimalni uvjeti za pružanje socijalnih usluga,
2. zakonu koji regulira plaće u javnim službama i prema propisu (uredbi) koji određuje nazive radnih mjesta i koeficijente složenosti poslova u javnim službama,
3. osnovici za izračun plaće radnika u javnim službama utvrđenoj kolektivnim ugovorom ili odlukom Vlade Republike Hrvatske,
4. odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi, koje se primjenjuju kao pravna pravila.

Mjerila za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema broju zaposlenih, odnosno po korisniku (stalnog smještaja, korigiranog koeficijenta od 20% za korisnike pomoći u kući i dostave i pripreme obroka za vanjske korisnike).

IV.

Materijalni rashodi su:

- naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika)
- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume),
- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge),
- ostali nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja, reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja).

Financijski rashodi su:

- ostali financijski rashodi (bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutne klauzule, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi).

Kriteriji za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđuju se prema broju korisnika doma, primjenjujući i korektivne kriterije koji uključuju iskazane specifične potrebe domova u tekućoj godini (veći rashodi za usluge, materijal i energiju i sl.).

Mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđuju se po korisniku.

V.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su rashodi za:

- materijalnu imovinu – prirodna bogatstva (zemljište),
- nematerijalnu imovinu u obliku prava (patenti, koncesije, licence, ostala prava i

- ostala nespomenuta nematerijalna imovina)
- građevinske objekte,
- postrojenja i opremu,
- prijevozna sredstva isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti,
- nematerijalnu proizvedenu imovinu,
- informatizaciju,
- dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu i dr.

Kriteriji za financiranje rashoda nefinancijske imovine utvrđuju se prema:

1. propisu kojim se određuju minimalni uvjeti za pružanje socijalnih usluga,
2. stanju prostora i opreme, prema intenzitetu ulaganja u prethodnim godinama, te ulaganju po korisniku.

Mjerila za financiranje rashoda za nefinancijsku imovinu utvrđuju se po korisniku.

VI.

Istarska županija osigurava, po domu, godišnje 150.000,00 kuna za potrebe hitnih intervencija (investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine).

Istarska županija odobrava sredstva iz stavka 1. ove točke prema zahtjevu doma i suglasnosti nadležnog ministarstva.

VII.

Minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje domova za starije osobe za 2022. godinu (bilančna prava), utvrđen Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2022. godini (Narodne novine, br. 147/21) raspoređen je, po ustanovama na temelju kriterija i mjerila iz točke III., IV., V. i VI. ove Odluke, kako slijedi:

Ustanova	Minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje domova za starije osobe za 2022. godinu (kn)
Dom za starije Novigrad	4.332.277,00
Dom za starije osobe Alfredo Štiglic Pula	6.101.577,00
Dom za starije osobe Raša	2.496.912,00
Dom za starije osobe "Domenico Pergolis" Rovinj	4.643.778,00
Hitne intervencije	600.000,00
Ukupno	18.174.544,00

VIII.

Minimalni financijski standard rashoda za zaposlene za 2022. godinu, po ustanovama iznosi:

Ustanova	planirani (obračunski) broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos 2022. godine (kn)
Dom za starije osobe Novigrad	175	1.304	2.738.358,00
Dom za starije osobe Alfredo Štiglic Pula	190	1.582	3.606.573,00
Dom za starije osobe Raša	75	1.929	1.736.253,00
Dom za starije osobe "Domenico Pergolis" Rovinj	142	1.561	2.659.146,00
Ukupno	582	1.538	10.740.330,00

IX.

Minimalni financijski standard materijalnih i financijskih rashoda za 2022. godinu, po ustanovama iznosi:

Ustanova	planirani (obračunski) broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos 2021. godine (kn)
Dom za starije osobe Novigrad	175	638	1.339.219,00
Dom za starije osobe Alfredo Štiglic Pula	190	937	2.136.131,00
Dom za starije osobe Raša	75	735	661.599,00
Dom za starije osobe "Domenico Pergolis" Rovinj	142	1078	1.836.265,00
Ukupno	582	855	5.973.214,00

X.

Minimalni financijski standard rashoda za nabavu nefinancijske imovine za 2022. godinu, po ustanovama iznosi:

Ustanova	planirani (obračunski) broj korisnika	Iznos po korisniku	Iznos 2021. godine (kn)
Dom za starije osobe Novigrad	175	121	254.700,00
Dom za starije osobe Alfredo Štiglic Pula	190	157	358.873,00
Dom za starije osobe Raša	75	110	99.060,00
Dom za starije osobe "Domenico Pergolis" Rovinj	142	87	148.367,00
Ukupno	582	123	861.000,00

XI.

Sredstva za rashode poslovanja (rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi) doznačivat će se ustanovama, u pravilu, mjesečno.

Sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, dodatno ulaganje na nefinancijskoj imovini i za hitne intervencije doznačivat će se ustanovama na temelju dostavljenog zahtjeva

i dokumentacije o provedenom postupku javne nabave, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba i/ili ovjerenih situacija (privremenih ili okončanih) za izvršene radove koji su dospjeli ili dopijevaju na plaćanje u mjesecu za koji se podnosi zahtjev i izjave ravnatelja/ice da su svi postupci javne nabave provedeni u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16) i primjenjivim podzakonskim propisima.

XII.

Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini donosi Istarska županija, najkasnije do 15. svibnja 2022. godine, te se dostavlja na suglasnost nadležnom ministarstvu.

XIII.

Način, postupak i rokove izvješćivanja utvrđuje posebnim nalogom Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije, koji će biti temelj za izvješćivanje nadležnom ministarstvu sukladno točki X. Odluke Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2022. godini.

XIV.

Ovlašćuje se Župan Istarske županije da po opravdanoj potrebi i dostavljenom zahtjevu doma za starije osobe može izvršiti preraspodjelu planiranih sredstava između domova za starije osobe do visine od 1.000.000,00 kuna između domova, a u okviru planiranih rashoda iz točaka VI., VII., VIII., IX. i X. ove Odluke.

XV.

Rok za provedbu ove odluke je 31. prosinac 2022. godine.

XVI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 400-01/22-02/02
URBROJ: 2163-01/3-22-03
Pazin, 10. ožujka 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednica

Sandra Ćakić Kuhar

Dostaviti:

1. *Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike RH*
2. *Županu Istarske županije*
3. *Domovima za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija- svima*
4. *Upravnom odjelu za proračun i financije IŽ*
5. *Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb IŽ*
6. *Objava*
7. *Pismohrana, ovdje.*