

Na temelju Odluke o prihvaćanju Programa sufinanciranja korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Istarske županije u 2025. godini KLASA: 421-03/25-01/7, URBROJ: 2163-22/8-25-1 od 21. ožujka 2025. godine, Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije objavljuje

JAVNI POZIV
za sufinanciranje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Istarske županije u 2025. godini

I.
UVODNE ODREDBE

Cilj Javnog poziva

S ciljem povećanja korištenja obnovljivih izvora energije i kvalitete boravka u zatvorenim prostorima te smanjenja troškova režija za kućanstva i emisije CO₂ na području Istarske županije, objavljuje se Javni poziv za sufinanciranje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Istarske županije u 2025. godini (u tekstu: Javni poziv).

Predmet Javnog poziva

Predmet ovog Javnog poziva je dodjela sredstava Istarske županije fizičkim osobama - građanima za sufinanciranje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Istarske županije.

Iznos i namjena financijskih sredstava

Javnim pozivom se sufinancira provedba sljedećih mjera:

- **M1)** Mjera izrade **energetskog certifikata i izvješća o energetskom pregledu** obiteljskih kuća;
- **M2)** Mjera izrade **glavnog elektrotehničkog projekta** fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu i/ili za izvedbu nove infrastrukture za punjenje električnog vozila;
- **M3)** Mjera **dobave i ugradnje fotonaponske elektrane** za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu;
- **M4)** Mjera **izvedbe infrastrukture za punjenje** električnog vozila;

Istarska županija će osigurati sufinanciranje izrade tehničke dokumentacije za mjere M1 i M2, sufinanciranje izvođenja radova, što uključuje nabavu i ugradnju novih sustava i nove opreme za mjere M3, M4 i sufinanciranje za moguće kombinacije mjera.

Financijska sredstva za realizaciju Javnog poziva odnosno provođenje ovih mjera osigurana su u proračunu Istarske županije, razdjelu 014 Upravnog odjela za gospodarstvo na poziciji R6577 u ukupnom iznosu od **300.000,00 EUR**. Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije zadržava pravo ne dodijeliti sva raspoloživa sredstva u okviru ovog Javnog poziva.

Za navedene mjere predviđene su sljedeće stope i iznosi sufinanciranja¹:

- M1 – 50%, a najviše do 500,00 EUR,
- M2 – 50%, a najviše do 500,00 EUR,
- M3 – 50%, a najviše do 2.500,00 EUR,
- M4 – 50%, a najviše do 500,00 EUR,

Za navedene mjere predviđene su sljedeće stope i iznosi sufinanciranja za osobe s invaliditetom, mlade osobe (do 30 godina starosti) te umirovljenike²:

- M1 – 70%, a najviše do 500,00 EUR,
- M2 – 70%, a najviše do 500,00 EUR,
- M3 – 70%, a najviše do 2.500,00 EUR,
- M4 – 70%, a najviše do 500,00 EUR,

Za svaku obiteljsku kuću moguće je podnijeti prijavu za sufinanciranje jedne ili kombinacije različitih mjera. U slučaju prijave za sufinanciranje više različitih mjera, maksimalni iznos sufinanciranja ne može premašiti iznos od **3.000,00 EUR** s uključenim PDV-om. Prijavitelj može podnijeti najviše jednu prijavu.

Napomena: kod modela ugradnje „ključ u ruke“ u kojem su objedinjene stavke tehničke dokumentacije i ugradnje fotonaponske elektrane, prijava se podnosi za M3 te maksimalni iznos sufinanciranja ne može premašiti iznos od **3.000,00 EUR** s uključenim PDV-om.

Trajanje Javnog poziva

Javni poziv otvoren je od dana objave na mrežnoj stranici Istarske županije do iskorištenja sredstava, odnosno najkasnije **do 31. listopada 2025. godine**, ovisno o tome što prije nastupi. Potpune prijave se odobravaju po redoslijedu zaprimanja.

II.

KORISNICI I UVJETI DODJELE SREDSTAVA

Prijavitelji koji su ostvarili pravo na subvenciju Istarske županije po prethodno provedenim javnim pozivima za sufinanciranje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Istarske županije, a koji su provedeni u 2022., 2023. i 2024. godini ne mogu ostvariti pravo na subvenciju za istu namjenu, ali mogu ostvariti pravo na sufinanciranje temeljem ostalih mjera do maksimalnog iznosa od 3.000,00 EUR, uzimajući u izračun iznose dodijeljenih subvencija iz prethodno provedenih javnih poziva i zatraženih sredstava po ovom Javnom pozivu.

Dvostruko financiranje nije dozvoljeno. Trošak prijavitelja smije biti zajednički sufinanciran iz drugih javnih izvora, ali ukupni iznos primljenih sredstava iz različitih javnih izvora ne smije premašiti stvarni trošak prijavitelja kako bi se izbjeglo dvostruko financiranje (dokazuje se Izjavom podnositelja zahtjeva). U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje, prijavitelj će morati vratiti sredstva za koja je utvrđeno dvostruko financiranje.

¹ PDV je uključen u maksimalan iznos sufinanciranja.

² PDV je uključen u maksimalan iznos sufinanciranja.

Postojeća obiteljska stambena kuća u smislu Javnog poziva je zgrada:

- koja je izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena (ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan, tj. Mora imati klauzulu izvršnosti ili pravomoćnosti),
- u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje,
- koja zadovoljava jedan od dva navedena uvjeta: ima najviše tri stambene jedinice ili ima građevinsku bruto površinu manju ili jednaku 600 m²,
- u kojoj prijavitelj ima prijavljeno prebivalište.

Predmet Javnog poziva nisu:

- zgrade koje imaju upravitelja sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- obiteljske kuće koje nisu privedene svrsi sukladno aktu kojim se dozvoljava građenje (koje su u gradnji, za koje je pokrenut postupak legalizacije odnosno koje su u postupku ishođenja Rješenja o izvedenom stanju, no isto nije pravomoćno),
- obiteljske kuće kojima je (su)vlasnik pravna osoba,
- obiteljske kuće sa postojećim fotonaponskim elektranama na obiteljskim kućama koje se nadograđuju/proširuju,
- građevine legalizirane kao nezavršene građevine i
- građevine za koje se ne može dokazati legalnost pravomoćnim odgovarajućim aktom.

Korisnici sredstava

Pravo na bespovratna financijska sredstva za sufinansiranje mjera iz ovog Javnog poziva mogu ostvariti podnositelji zahtjeva ako zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- vlasnici ili suvlasnici, uz suglasnost svih suvlasnika, obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi,
- vlasnici ili suvlasnici obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi su fizičke osobe,
- imaju prebivalište na adresi obiteljske kuće (na području Istarske županije) u kojoj se projekt provodi, prijavljeno do trenutka predaje dokumentacije,
- nemaju dospjelih nepodmirenih i/ili nereguliranih dugovanja prema Istarskoj županiji,
- ispunjavaju i druge uvjete Javnog poziva te
- sklope s Istarskom županijom Ugovor o subvencioniranju

III.

PRIHVATLJIVI I OPRAVDANI TROŠKOVI

Prihvatljivi i opravdani troškovi po ovom Javnom pozivu su troškovi izrade dokumentacije i izvođenja radova, što uključuje nabavu dokumentacije i/ili nabavu i ugradnju sustava i opreme, kako slijedi:

- **Za mjeru M1** – izrada energetske certifikata i izvješća o energetskom pregledu u obiteljskim kućama;
- **Za mjeru M2** – izrada glavnog elektrotehničkog projekta fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu i/ili za izvedbu nove infrastrukture za punjenje električnog vozila.

- **Za mjeru M3** – troškovi izvođenja radova koji uključuju nabavu i ugradnju sustava i opreme kako slijedi:
 - o fotonaponski sunčani moduli, njihovi nosači (potkonstrukcija), pretvarači (inverteri), DC i AC razvod,
 - o regulacijska, mjerna i oprema za prikupljanje i prikazivanje podataka,
 - o oprema obračunskog mjernog mjesta,
 - o ostala oprema za pravilan rad sustava,
 - o građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (kabelski prodori, betoniranje postolja i sl.),
 - o gromobranska instalacija FN elektrane,
 - o završna ispitivanja instalacije.

- **Za mjeru M4** – troškovi izvođenja radova koji uključuju nabavu i ugradnju sustava i opreme kako slijedi:
 - o izgradnja punionice za električna vozila s pripadajućim elektroinstalacijskim razvodom ili izvedba infrastrukture priključnog mjesta za punjenje električnog vozila, ukupne snage punionice/priključnog mjesta min. 3,6 kW opremljenih priključnim sustavima prema prihvaćenim međunarodnim, europskim ili nacionalnim standardima,
 - o dopuna/rekonstrukcija elektroinstalacijskog razvoda za potrebe punionice/priključnog mjesta,
 - o ostala oprema za pravilan rad sustava,
 - o građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme,
 - o završna ispitivanja instalacije i puštanje u pogon.

Ovim **Javnim pozivom sufinanciraju se troškovi** izrade dokumentacije temeljem mjera M1 i M2, te troškovi izvođenja radova tj. dobave i ugradnje sustava i opreme temeljem mjera M3, M4 koji su **nastali od 03. listopada 2024. do dana podnošenja zahtjeva odnosno troškovi koji će se realizirati unutar ugovorenog roka provedbe projekta**. Datum nastalog troška dokazuje se računom certifikatora/projektanta/izvođača.

Neprihvatljivi troškovi

Po ovom Pozivu neprihvatljivi troškovi su:

- Troškovi prijevoza/dostave i održavanja opreme nisu prihvatljivi troškovi te moraju biti iskazani odvojeno od iznosa za opremu;
- Troškovi carine, špedicije i pripadajućih taksi;
- Troškovi sanacije krovništva (konstrukcija i pokrov);
- Nabava i ugradnja rabljene opreme;
- Troškovi održavanja/operativni troškovi;

te oni troškovi koji nisu navedeni pod stavkom prihvatljivih troškova, a za koje povjerenstvo utvrdi da nisu u skladu s uvjetima Javnog poziva.

IV. POSTUPAK DODJELE SUBVENCIIJA

Subvencija može biti odobrena na dva načina, na osnovu ponude/predračuna ili na osnovu računa:

1. DODJELA SUBVENCIIJE NA OSNOVU PRETHODNO PLAĆENIH RAČUNA

Ukoliko prijavitelj dostavi svu potrebnu finansijsku dokumentaciju iz odredbe V. (točka I. i II.) te zadovolji ostale odredbe Javnog poziva, Upravni odjel za gospodarstvo upućuje prijedlog Odluke Županu koji donosi Odluku o odobrenju subvencije na osnovu koje će se sklopiti ugovor te isplatiti subvencija.

2. DODJELA SUBVENCIIJE NA OSNOVU PREDRAČUNA/PONUDE

Ukoliko prijavitelj dostavi svu obaveznu dokumentaciju iz odredbe V. Javnog poziva (točka I.), ponudu/predračun te zadovolji ostale odredbe Javnog poziva, Upravni odjel za gospodarstvo izdati će prijavitelju, nakon provedene procedure, Prethodnu suglasnost za odobrenje subvencije³. Konačna Odluka o odobrenju subvencije biti će donesena po dostavi preostale obavezne dokumentacije iz odredbe V. točke II. Javnog poziva.

V.

DOKUMENTACIJA

I. Obvezna dokumentacija za prijavu:

1. Potpisani i cjelovito popunjeni Prijavni obrazac s kontrolnom listom za podnošenje zahtjeva za sufinansiranje (Prilog 1. Prijavni obrazac);
2. Izjava Podnositelja zahtjeva – pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisanu od strane Prijavitelja; ukoliko postoji više suvlasnika objekta istu ovjeravaju svi suvlasnici obiteljske kuće koja je predmet prijave (Prilog 2. Izjava podnositelja);
3. Privola za obradu osobnih podataka (Prilog 3. Privola za obradu osobnih podataka);
4. Obostrana preslika osobne iskaznice Prijavitelja i ostalih suvlasnika iz koje je vidljivo da podnositelj zahtjeva ima prijavljeno prebivalište na adresi obiteljske kuće (na području Istarske županije) u kojoj se projekt provodi, prijavljeno do trenutka predaje dokumentacije;
5. Potvrda o umirovljeničkom statusu (umirovljenici) – ako je primjenjivo⁴;
6. Preslika Rješenja nadležnog tijela o utvrđivanju tjelesnog oštećenja (invaliditeta) – ako je primjenjivo⁵;
7. Dokaz vlasništva – zemljišno knjižni izvadak (vlasnički list) za objekt za koji će se provoditi mjera, ne stariji od datuma raspisivanja ovog Javnog poziva. Dokaz vlasništva moguće je dostaviti kao original, neslužbenu kopiju ili presliku;
8. Važeći dokaz⁶ da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena (akt za građenje ili akt za uporabu ili akt za ozakonjenje ili akt ili dokument kojim se nezakonito izgrađena građevina izjednačava sa zakonito izgrađenom zgradom);
9. Predračun/ponuda ovlaštenog energetskog certifikatora/projektanta/izvođača radova.⁷

³ Iznos subvencije ne može biti veći od iznosa koji je odobren s Prethodnom suglasnošću na temelju ponude.

⁴ Ukoliko je Prijavitelj umirovljenik i prijavljuje veći postotak sufinansiranja (do 70%)

⁵ Ukoliko je Prijavitelj osoba s invaliditetom i prijavljuje veći postotak sufinansiranja (do 70%)

⁶ Ukoliko je riječ o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan (imati odgovarajući žig izvršnosti/pravomoćnosti).

⁷ Za M3: Specifikacija troškova na ponudi mora biti izrađena sukladno troškovniku koji je sastavni dio glavnih projekata (strojarskog/elektrotehničkog)

II. **Obavezna financijska dokumentacija po mjerama koje su u trenutku prijave izrađene i isplaćene⁸ odnosno koje će se realizirati unutar ugovorenog roka provedbe projekta:**

M1 - Mjera izrade energetskog certifikata i izvješća o energetskom pregledu obiteljskih kuća

1. **Račun** vezan za realizaciju prijavljene mjere. Račun može biti dostavljen kao original ili kopija.
2. **Dokaz o plaćanju računa** (izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o izvršenoj uplati) na kojem se vidi da je račun plaćen za mjeru za koju se traže bespovratna sredstva
3. **Energetski certifikat i izvješće o energetskom pregledu** obiteljske kuće izdanog od strane ovlaštene osobe certifikatora koji provodi certificiranja

M2 - Mjera izrade glavnog elektrotehničkog projekta fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu i/ili za izvedbu nove infrastrukture za punjenje električnog vozila

1. **Račun** vezan za realizaciju prijavljene mjere. Račun može biti dostavljen kao original ili kopija.
2. **Dokaz o plaćanju računa** (izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o izvršenoj uplati) na kojem se vidi da je račun plaćen za mjeru za koju se traže bespovratna sredstva
3. **Glavni elektrotehnički projekt** fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu i/ili za izvedbu infrastrukture za punjenje električnog vozila

M3 - Mjera dobave i ugradnje fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu

1. **Račun** vezan za realizaciju prijavljene mjere. Račun može biti dostavljen kao original ili kopija.
2. **Dokaz o plaćanju računa** (izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o izvršenoj uplati) na kojem se vidi da je račun plaćen za mjeru za koju se traže bespovratna sredstva
3. **Glavni elektrotehnički projekt** fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu i/ili za izvedbu infrastrukture za punjenje električnog vozila
4. **Fotodokumentacija** – stanja prije implementacije i nakon implementacije mjere
5. **Zahtjev za promjenu statusa ili Zahtjev za početak korištenja mreže ili Potvrda o trajnom pogonu.**

⁸ Prijavi u trenutku podnošenja treba biti priložena sva obavezna dokumentacija. Nije dopušteno naknadno dopunjavanje prijave obaveznom dokumentacijom.

M4 - Mjera izvedbe infrastrukture za punjenje električnog vozila

1. **Račun** vezan za realizaciju prijavljene mjere. Račun može biti dostavljen kao original ili kopija.
2. **Dokaz o plaćanju računa** (izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o izvršenoj uplati) na kojem se vidi da je račun plaćen za mjeru za koju se traže bespovratna sredstva
3. **Glavni elektrotehnički projekt** fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu i/ili za izvedbu infrastrukture za punjenje električnog vozila
4. **Fotodokumentacija** – stanja prije implementacije i nakon implementacije mjere

Radi dobivanja Konačne suglasnosti, prijavitelji koji dostave ponudu/predračun, dužni su nakon zaprimanja Prethodne suglasnosti o odobrenju subvencije, dostaviti ostalu obaveznu financijsku dokumentaciju iz odredbe V. Javnog poziva ovisno o Mjeri koja se prijavljuje. Krajnji rok za dostavu potpune dokumentacije za isplatu sredstava Istarskoj županiji je **31. listopada 2025. godine**. U suprotnom korisnik gubi pravo na rezervirana sredstva Istarske županije. Ukoliko se prijava za mjeru M2 i/ili M3 odnosi na projektiranje i ugradnju fotonaponske elektrane na pomoćnu građevinu uz obiteljsku kuću, potrebno je i za navedenu pomoćnu građevinu dostaviti važeći dokaz legalnosti građevine ili drugi odgovarajući akt sukladno Zakonu o gradnji⁹ te zemljišno knjižni izvadak čestice¹⁰ kojom se dokazuje da je Prijavitelj knjižni vlasnik pomoćne građevine.

U slučaju da se iskaže potreba, Istarska županija će od Prijavitelja tražiti dodatna pojašnjenja i dokaze.

Istarska županija neće razmatrati zahtjeve:

- koji ne sadrže svu obaveznu dokumentaciju za mjeru za koju se traži sufinanciranje,
- koji ne udovoljavaju ostalim uvjetima po Javnom pozivu,
- koji su podneseni: od osoba koje Javnim pozivom nisu određene kao korisnici sredstava Istarske županije ili imaju dospeljelo nepodmireno i/ili neregulirano dugovanje prema Istarskoj županiji; prije navedenog službenog roka za podnošenje prijave na ovaj Javni poziv; nakon isteka kalendarskog roka Javnog poziva; nakon zatvaranja Javnog poziva uslijed utrošenosti sredstava.

VI.

NAČIN I ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijava na ovaj Javni poziv podnosi se:

1. **elektronskim putem** u PDF ili JPG obliku na e-mail adresu: pisarnica@istra-istria.hr,

Predmet (naslov e-pošte):

„Javni poziv za sufinanciranje korištenja OIE u obiteljskim kućama u 2025. godini“

⁹ Dokaz može biti dostavljen u originalu ili kao preslika na kojima je u potpunosti vidljiv od odgovarajući žig izvršnosti/pravomoćnosti.

¹⁰ Ne stariji od datuma raspisivanja ovog Javnog poziva. Zemljišno knjižni izvadak moguće je dostaviti kao original, neslužbenu kopiju ili presliku.

Prijave za sufinanciranje podnose se isključivo na obrascu koji je sastavni dio ovog poziva. Vremenom zaprimanja smatraju se datum i vrijeme zaprimanja e-pošte.

Krajnji rok za dostavu prijava i dokumentacije za isplatu sredstava je **31. listopada 2025. godine**, odnosno do iskorištenja raspoloživih sredstava, ovisno o tome što prije nastupi, neovisno o načinu dostave. U trenutku iskorištenja sredstava, naknadno pristigle prijave i dokumentacija za isplatu sredstava, neće se uzeti u razmatranje.

Procedura dodjele

Prema postupku dodjele subvencija na osnovu prethodno plaćenih računa:

1. Nakon zaprimanja prijave, tročlano Povjerenstvo imenovano od strane pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, utvrđuje je li predana prijava uredna, potpuna te pravovremeno dostavljena.
2. Prijave se obrađuju prema redoslijedu podnesenih potpunih prijava.
3. Istarska županija ima pravo provjeravati dokumentaciju i podatke iz prijave.
4. Prijave koje ne zadovolje administrativnu provjeru (nepotpune prijave s nepotpunom dokumentacijom, prijave koje se ne dostave u roku) i one koje ne ispunjavaju uvjete te nisu podnesene na propisani način neće se razmatrati, o čemu će podnositelj biti obaviješten. Na donesenu odluku o odbijanju ovakve prijave ne postoji pravo žalbe.
5. Povjerenstvo može zatražiti od podnositelja prijave dodatnu dokumentaciju, kako bi se dokazalo ispunjenje uvjeta za dodjelu subvencije.
6. Odluku o dodjeli subvencija temeljem ovog Javnog poziva donosi Župan na temelju prijedloga tročlanog Povjerenstva.
7. Istarska županija dostavlja e-poštom Prijavitelju:
 - Dopis odobrenja subvencije i primjer Ugovora, ukoliko su u cijelosti ispunjeni uvjeti iz ovog Javnog poziva odnosno
 - Obavijest da prijava ne ispunjava uvjete Javnog poziva, s obrazloženjem
8. Po donošenju Odluke slijedi sklapanje Ugovora između odabranih Prijavitelja i Istarske županije. Nakon što Ugovor potpišu obje ugovorne strane, odobrena novčana sredstva doznaju se na račun Prijavitelja koji je naveden u Ugovoru odnosno u Prijavnom obrascu
9. Popis odobrenih subvencija (ime i prezime korisnika, grad u kojemu korisnik ima prebivalište i odobreni iznos) se objavljuje na mrežnoj stranici www.istra-istria.hr;
10. Istarska županija objavljuje Obavijest o zatvaranju Javnog poziva na mrežnoj stranici www.istra-istria.hr ukoliko sredstva budu utrošena prije krajnjeg roka za dostavu prijava.

Prema postupku dodjele subvencija na osnovu predračuna/ponude

1. Nakon zaprimanja prijave, tročlano Povjerenstvo imenovano od strane pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, utvrđuje je li predana prijava uredna, potpuna te pravovremeno dostavljena.
2. Prijave se obrađuju prema redoslijedu podnesenih potpunih prijava.
3. Istarska županija ima pravo provjeravati dokumentaciju i podatke iz prijave.
4. Prijave koje ne zadovolje administrativnu provjeru (nepotpune prijave s nepotpunom dokumentacijom, prijave koje se ne dostave u roku) i one koje ne ispunjavaju uvjete te nisu podnesene na propisani način neće se razmatrati, o čemu će podnositelj biti obaviješten. Na donesenu odluku o odbijanju ovakve prijave ne postoji pravo žalbe.
5. Povjerenstvo može zatražiti od podnositelja prijave dodatnu dokumentaciju, kako bi se dokazalo ispunjenje uvjeta za dodjelu subvencije.
6. Na temelju prijedloga tročlanog povjerenstva, UO za gospodarstvo donosi Prethodnu suglasnost o odobrenju subvencije.

7. Istarska županija dostavlja e-poštom Prijavitelju:
 - Prethodnu suglasnost o odobrenju subvencije odnosno
 - Obavijest da prijava ne ispunjava uvjete Javnog poziva, s obrazloženjem
8. Nakon što su ispunjeni svi uvjeti predmetnog Javnog poziva te bude dostavljena sva obavezna dokumentacija najkasnije do krajnjeg roka za dostavu dokumentacije za isplatu sredstava, osoba zadužena za provođenje Javnog poziva utvrđuje je li dokumentacija uredna, potpuna te pravovremeno dostavljena
9. Ukoliko prijavitelj ne dostavi svu potrebnu dokumentaciju ili ne dostavi dokumentaciju u za to predviđenom roku smatra se da je prijavitelj odustao od prijave.
10. Odluku o dodjeli subvencija temeljem ovog Javnog poziva donosi Župan.
11. Istarska županija dostavlja e-poštom Prijavitelju:
 - Dopis odobrenja subvencije i primjer Ugovora, ukoliko su u cijelosti ispunjeni uvjeti iz ovog Javnog poziva odnosno
 - Obavijest da prijava ne ispunjava uvjete Javnog poziva, s obrazloženjem
12. Po donošenju Odluke slijedi sklapanje Ugovora između odabranih Prijavitelja i Istarske županije. Nakon što Ugovor potpišu obje ugovorne strane, odobrena novčana sredstva doznačuju se na račun Prijavitelja koji je naveden u Ugovoru odnosno u Prijavnom obrascu
13. Popis odobrenih subvencija (ime i prezime korisnika, grad u kojemu korisnik ima prebivalište i odobreni iznos) se objavljuje na mrežnoj stranici www.istra-istria.hr;
14. Istarska županija objavljuje Obavijest o zatvaranju Javnog poziva na mrežnoj stranici www.istra-istria.hr ukoliko sredstva budu utrošena prije krajnjeg roka za dostavu prijava.

U slučaju kada je Župan donio Odluku po ovom Javnom pozivu, te Istarska županija zatražila od Korisnika potpisivanje Ugovora, a Korisnik nije u predviđeno vrijeme potpisao Ugovor niti obavijestio Istarsku županiju o razlozima kašnjenja, Istarska županija će smatrati da je Korisnik povukao svoju prijavu i odustao od potpisivanja Ugovora.

U slučaju kada je UO za gospodarstvo donio Prethodnu suglasnost o odobrenju subvencije po ovom Javnom pozivu a Korisnik nije u predviđeno vrijeme dostavio ostalu obaveznu dokumentaciju niti obavijestio Istarsku županiju o razlozima kašnjenja, Istarska županija će smatrati da je Korisnik povukao svoju prijavu i odustao od potpisivanja Ugovora. Sredstva namijenjena Korisniku koji je odustao od potpisivanja Ugovora, mogu se, donošenjem nove Odluke o dodjeli subvencije, dodijeliti sljedećem Prijavitelju koji zadovoljava uvjete Javnog poziva prema redoslijedu zaprimanja - prema postupku dodjele subvencija na osnovu prethodno plaćenih računa.

Ostvarenje (realizacija) prihvaćenih prijava

Korisnik subvencije je dužan omogućiti davatelju subvencije kontrolu namjenskog utroška dobivene subvencije. Ako korisnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na subvenciju na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim ovim Javnim pozivom ili se utvrdi da je za istu namjenu primio subvenciju iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa mora vratiti u Proračun Istarske županije, te se u sljedeće tri (3) godine isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Istarske županije.

VII. OSTALE ODREDBE

- Korisnik je obavezan čuvati izvornike dostavljene dokumentacije godinu dana nakon dodjele sredstava te omogućiti Istarskoj županiji uvid u istu prilikom provođenja kontrole.
- Dopunom dokumentacije nije dopušteno mijenjati prijavu na način kojim se povećavaju tražena bespovratna sredstva.
- Prijavitelj može podnijeti jednu prijavu po ovom Javnom pozivu
- Dostavljena dokumentacija ostaje u arhivi Istarske županije bez obveze povrata ili umnožavanja iste od strane Istarske županije.
- Sve Izjave moraju biti vlastoručno/digitalno potpisane od strane Prijavitelja.
- Ukupan iznos opravdanih troškova i bespovratnih sredstava, kao i intenzitet subvencije ne mogu biti veći nego što je prijavitelj zatražio prijavom na ovaj Javni poziv.
- Ako Prijavitelj stekne pravo na subvenciju u trenutku u kojem, u toku provedbe Javnog poziva preostane manji iznos sredstava od iznosa sufinanciranja na koji Prijavitelj ima pravo; dodijelit će mu se subvencija u preostalom iznosu planiranih sredstava iz Proračuna Istarske županije. Ukoliko Prijavitelj ne pristane na primitak subvencije u preostalom iznosu, preostala sredstva dodijelit će se sljedećem Prijavitelju koji zadovoljava uvjete Javnog poziva prema redoslijedu zaprimanja.
- Nadzor nad namjenskim korištenjem subvencija provodi Upravni odjel za gospodarstvo.
- Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije zadržava pravo ne dodijeliti sva raspoloživa sredstva u okviru ovog Javnog poziva.

Obrasci zahtjeva te predmetni Javni poziv mogu se preuzeti na mrežnim stranicama Istarske županije <https://www.istra-istria.hr>.

Ostale informacije mogu se zatražiti od Upravnog odjela za gospodarstvo Istarske županije isključivo putem:

- e-poštom na gospodarstvo@istra-istria.hr s naznakom da je za predmetni Javni poziv

do zatvaranja Javnog poziva.

Istarska županija zadržava pravo na nadopunu ili ispravak Javnog poziva.

Pula, 31. ožujka 2025. godine

KLASA: 421-03/25-01/7

URBROJ: 2163-22/8-25-4