

Na temelju članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09., 4/2013., 16/16, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22 – pročišćeni tekst ), Župan Istarske županije razmatrajući prijedlog Program rada Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije za 2023. godinu, dana 29. prosinca 2022. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Programa rada Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije za 2023. godinu**

1. Prihvaća se Program rada Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije za 2023. godinu, te isti čini sastavni dio ovog Zaključka.
2. Akt iz točke 1. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i sastavni je dio istog.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA/CLASSE: 024-03/22-04/17  
URBROJ/N.PROT: 2163-01/11-22-02  
Pula – Pola, 29. prosinca 2022.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**

**ŽUPAN**  
**Boris Miletić**

*Dostaviti:*

1. *Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije*
2. *Pismohrana, ovdje*

## PROGRAM RADA - Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu U GODINI 2023

### 1. IZJAVA O ODGOVORNOSTI ČELNIKA/ČELNICE UPRAVNOG ODJELA

Program rada UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije - Regione Istriana, zasnovan je na Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakonu o ustanovama i ostalim važećim zakonskim propisima, kao i zahtjevima Skupštine Istarske županije i Župana. U cilju realizacije programa spremni smo poduzeti sve potrebne aktivnosti.

Čelnik/Čelnica:

### 2. PRIKAZ AKTUALNOG STANJA

POVOLJNE MOGUĆNOSTI	PROBLEMI
<ul style="list-style-type: none"><li>Potpuna raspoloživost postojećih kadrova u Odjelu pri obavljanju svih zadataka iz Programa, s obzirom na stručnost i kompetencije. Suradnja sa korisnicima proračunskih sredstava, drugim upravnim odjelima i službama IŽ, nositeljima izvršne i zakonodavne vlasti na nivou IŽ, nadležnim Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja, Ministarstvom turizma, Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU, Ministarstvom turizma, Ministarstvom poljoprivrede, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i JLS.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Nepotpuna kadrovska ekipiranost, s obzirom na upražnjena radna mjesta višeg stručnog suradnika za projekte i velike mogućnosti financiranja projekata iz različitih izvora.</li></ul>

### 3. CILJEVI KOJI SE PLANIRAJU POSTIĆI

	CILJ	MJERILO POSTIGNUĆA
A	Pravni poslovi i pravna pomoć	Rješavanje svih zaprimljenih upita i zahtjeva korisnika te ovlaštenih osoba ustanova i udruga.
B	Praćenje, analiziranje, predlaganje, planiranje i stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad školskih ustanova, a s ciljem osiguranja i podizanja standarda prostora i opreme u osnovnim i srednjim školama čiji je osnivač IŽ.	Izrađena projektna i ostala dokumentacija, izdane potrebne dozvole, izvršeno evidentiranje u katastru i zemljišnim knjigama i izvršena nabava školskog namještaja i opreme. Izvođe se radovi ulaganja u OŠ, sanacije i adaptacije školske zgrade OŠ Vladimira Nazora Krnica i sanacije postojeće građevine javne namjene u Društveni centar Pula. Dovršeno je izvođenje radova energetske obnove i adaptacije školske zgrade PŠ Martinski te rekonstrukcije i dogradnje s opremanjem RCK pri ŠTUT Pula u okviru provedbe projekta KLIK.
C	Ulaganje u programe visokoškolskih ustanova i financiranje obrazovanja studenata Istarske županije.	Podizanje obrazovne razine visokoobrazovanih i stručnih kadrova, poticaj studentima s izvrsnim rezultatima.

D	Poticanje razvoja sportske kulture putem sportskih udruga IŽ.	Veća uključenost mladih, ali i drugih generacija u sportske aktivnosti sa posebnim naglaskom na osobe sa invaliditetom, aktivnosti za zdrav život, promicanje vrhunskog sporta i pomoć u realizaciji županijskog programa borbe protiv ovisnosti.
E	Poticanje razvoja tehničke kulture mladih putem udruga za tehniku IŽ.	Uključenost sve većeg broja učenika osnovnih i srednjih škola u slobodne aktivnosti iz automodelarstva, zrakoplovnog modelarstva, brodomodelarstva, maketarstva, graditeljskog konstruktorstva, raketnog modelarstva i zmajarstva, elektronike i robotike, astronomije kao i informatike za osobe treće životne dobi.
G	Osigurati korištenje decentraliziranih sredstava.	Izvršenje Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba.
H	Osiguranje dijela potreba odgojno-obrazovnih ustanova sukladno Državnom pedagoškom standardu.	Nesmetan rad školskih ustanova i učeničkog doma.
I	Financijska potpora u pružanju stručne pomoći pri radu sa učenicima sa teškoćama u razvoju (pomoćnici u nastavi), pružanje potpore ustanovama u radu kod provođenja zakonskih i podzakonskih akata.	Osigurati nesmetano uključivanje u obrazovanje učenika sa teškoćama u razvoju, zadovoljstvo učenika, roditelja i škole.
J	Organizacija i provedba županijskih natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola.	Veća uključenost učenika osnovnih i srednjih škola na natjecanjima i smotrama.
K	Investicijska ulaganja i tekuće održavanje osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova, učeničkog doma.	Usvajanje, praćenje, realizacija i planiranje godišnjih Planova rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova. Broj izlazaka na mjesta hitnih intervencija, utrošena sredstava za uklanjanje nedostataka i vraćanje u funkcionalno stanje. Uspješno pripremljeni, provedeni i izvršeni postupci javne nabave radova, roba i usluga. Broj izvedenih radova na školskim ustanovama i uspješno provedenih primopredaja. Uspješno aplicirani i odobreni projekti.
L	Provođenje projekta MOZAIK 5- pružanje potpore uključivanja učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno-obrazovne ustanove.	Osigurana podrška u obrazovanju za najmanje 104 učenika s teškoćama u razvoju tijekom školske godine 2022./2023. u školama čiji je osnivač Istarska županija.
M	Izjava o fiskalnoj odgovornosti čelnika Odjela i proračunskih korisnika bez slabosti i nepravilnosti.	Kontrole Izjava o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika i kontrola na licu mjesta odabranog korisnika udruge i ustanove.
N	Provođenje Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda i ostalih projekata i programa nadležnih Ministarstava.	Osigurani prehrambeni proizvodi na raspolaganju učenicima u školama čiji je osnivač IŽ, a koje su iskazale interes za sudjelovanje u Školskoj shemi i ostalim projektima i programima.
O	Izrada prijedloga Mreže školskih ustanova i programa odgoja i obrazovanja.	Suglasnost svih JLS na nacrt prijedloga Mreže škola, upućivanje na Županijsku skupštinu i prosljeđivanje MZO na donošenje.

P	Neposrednom primjenom zakonskih i podzakonskih akata osigurati kvalitetno provođenje povjerenih poslova državne uprave određenih Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakonom o obrazovanju odraslih, Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakonom o sportu i drugim propisima.	Pravodobno rješavanje svih zaprimljenih zahtjeva i upita korisnika, fizičkih i pravnih osoba i drugih ovlaštenih osoba.
Q	Provedba projekta KLIK Pula (ESF) čiji je nositelj ŠTUT Pula, a IŽ partner. Cilj projekta je kreiranje, razvoj i provedba suvremenih programa usavršavanja u sektoru turizma i ugostiteljstva u suradnji dionika obrazovnog, javnog, privatnog i civilnog sektora u IŽ te povećanje broja i stručnih kadrova sposobnih za pružanje usluga visoke kvalitete u sektoru turizma i ugostiteljstva provedbom programa obrazovanja, usavršavanja i osposobljavanja	Ostvariti pokazatelje do kraja projekta (27.12.2023.): 1. Izrađen strateški plan RCK KLIK Pula, 2.RCK KLIK Pula opremljen suvremenom specijaliziranom opremom, 3.Pružena podrška 70 nastavnika kroz obrazovne aktivnosti, 4. Povećanje kadrova za pružanje usluge visoke kvalitete u sektoru turizma: 270 sudionika sa pred tercijarnim obrazovanjem, 5.Povećanje kadrova za pružanje usluge visoke kvalitete u sektoru turizma: 100 sudionika sa tercijarnim obrazovanjem, 6. 240 učenika kojima je pružena podrška kroz obrazovne aktivnosti u RCK
R	Provođenje 2. faze projekta E-škole	Imenovati Stručnjaka za tehničku podršku za 46 škola kojima je Istarska županija osnivač.
S	Provođenje projekt KLIK Pula financiranog iz Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR)	RCK KLIK Pula će nastati nadogradnjom i opremanjem postojeće infrastrukture Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula (ŠTUT) na adresi Ruže Petrović 17 u Puli. Novim rješenjem školskih prostora na lokaciji Stoja predviđena je rekonstrukcija i dogradnja prostora, kojim će se osigurati prostori za smještaj 5 učionica opće namjene, 1 specijalizirane učionica za strukovnu nastavu i 5 praktikuma za obrazovne programe – kuhar, konobar, slastičar i turističko hotelijerski komercijalist, kabineta, višenamjenskog prostora za korisnike, prostora za organizaciju i koordinaciju rada, garderoba, sanitarija za nastavnike i učenike, kotlovnice i ostalih pratećih prostora, te akademisa sa 29 kreveta, blagovaonicom i točionikom. Projektom rješenjem predviđena je korisna neto površina zatvorenog prostora od 2.240 m <sup>2</sup> (bez zgrada praktikuma i dvorane koji nisu predmet ovog zahvata).
T	Veća uključenost učenika osnovnih škola u izvannastavnu aktivnost Građanski odgoj i obrazovanje.	Izvannastavna aktivnost Građanski odgoj i obrazovanje u školskoj godini 2022/2023. provodi se u 25 osnovnih škola, uključeno je 504 učenika/ica u ukupno 37 skupina. U 2023/2024. planira se nastavak provedbe u svim školama sa većim brojem uključenih učenika/ca.

#### 4. NEPOSREDNI ZADACI

CILJ		ZADACI	ODGOVORNI IZVRŠITELJ	ROK ZA IZVRŠENJE	POTREBNA SREDSTVA	KORISNICI
Pravni poslovi i pravna pomoć	A.1	Kontrola prijedloga općih akata škola, utvrđivanje usklađenosti istih s odredbama zakonskih i podzakonskih akata te upućivanja u proceduru donošenja na Skupštinu Istarske županije.	Viša savjetnica za pravne poslove u Odjelu i pomoćnica pročelnice	31.12.2023.	0,00 €	Škole, Županijska skupština.

Pravni poslovi i pravna pomoć	A.2	Praćenje procedure uzimanja i davanja u zakup prostora škola, kao i raspodjele zajedničkih troškova kod korištenja prostora od strane škola i trećih osoba, utvrđivanje usklađenosti procedure sa županijskom odlukom.	Viša savjetnica za pravne poslove	31.12.2023.	0,00 €	Škole, Skupština Istarske županije i društva za upravljanje sportskim objektima.
	A.3	Izrada akata koji se odnose na raspolaganje nekretninama škola radi dobivanja prethodne suglasnosti Župana/Skupštine.	Viša savjetnica za pravne poslove	31.12.2023.	0,00 €	Škole, učenički dom, Župan/Skupština Istarske županije.
	A.4	Pružanje pravne pomoći, financiranje troškova postupaka, plaćanja odvjetničkih usluga za zastupanje škola kojima je Istarska županija osnivač te financiranje naknada šteta po pravomoćnim sudskim odlukama.	Pomoćnica pročelnice	31.12.2023.	19.882,00 €	Škole, odvjetnici koji zastupaju škole u sudskim sporovima, fizičke i pravne osobe u svojstvu tužitelja.
Praćenje, analiziranje, predlaganje, planiranje i stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad školskih ustanova, a s ciljem osiguranja i podizanja standarda prostora i opreme u osnovnim i srednjim školama čiji je osnivač IŽ.	B.1	Praćenje, analiziranje, predlaganje, planiranje i stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad školskih ustanova donošenjem Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2023. godinu	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2023.	0,00 €	osnovne i srednje škole čiji je osnivač IŽ
	B.2	Izrada projektne i ostale dokumentacije za osnovne i srednje škole	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju	31.12.2023.	33.300,00 €	osnovne i srednje škole čiji je osnivač IŽ
	B.3	Područna škola Martinski	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2023.	400.000,00 €	Osnovna škola "Vitimir Širola-Pajo" Nedešćina

Praćenje, analiziranje, predlaganje, planiranje i stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad školskih ustanova, a s ciljem osiguranja i podizanja standarda prostora i opreme u osnovnim i srednjim školama čiji je osnivač IŽ.	B.4	Osnovna škola Vladimira Nazora Krnica	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2023.	53.100,00 €	Osnovna škola Vladimira Nazora Krnica
	B.5	Ulaganja u osnovne škole	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2023.	10.478.700,00 €	osnovne škole čiji je osnivač IŽ
	B.6	Talijanska osnovna škola Novigrad	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2023.	2.661.000,00 €	Talijanska osnovna škola Novigrad
	B.7	Društveni centar Pula	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2023.	154.300,00 €	Gimnazija Pula, Glazbena škola Ivana Matetića-Ronjgova Pula, Strukovna škola Pula
	B.8	Nabava školskog namještaja i ostale opreme za osnovne i srednje škole	pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju	31.12.2023.	31.700,00 €	osnovne i srednje škole čiji je osnivač IŽ

Ulaganje u programe visokoškolskih ustanova i financiranje obrazovanja studenata Istarske županije.	C.1	Financiranje plaća zaposlenika i materijalnih rashoda poslovanja i usluga za provođenje, za projektnu dokumentaciju obnove zgrade, EU projekta HATCH za očuvanje razine kvalitete obalnih voda za kupanje i provedba znanstveno istraživačkih aktivnosti u Centru za istraživanje METRIS;	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove	31.12.2023.	874.930,00 €	Istarsko Veleučilište Pula
	C.2	Stipendiranje redovnih studenata Istarske županije . Planirana su sredstva za uslugu informatičkog programa e- sustava stipendija i usluge oglašavanja natječaja za st. stipendije.	Župan, pročelnica, pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za ekonomske poslove, Komisija za stipendije prema Pravilniku o dodjeli stipendija studentima Istarske županije, Komisija za stipendije prema Pravilniku o stipendiranju studenata slabijeg imovnog stanja u Istarskoj županiji i Komisija za stipendije prema Pravilniku o dodjeli stipendija studentima na studijima za deficitarna zanimanja u zdravstvu u Istarskoj županiji	31.12.2023.	172.600, 00 €	studenti, zdravstvene ustanove čiji je osnivač Istarska županija

Ulaganje u programe visokoškolskih ustanova i financiranje obrazovanja studenata Istarske županije.	C.3	Sufinanciranje redovite djelatnosti Sveučilišta Jurja Dobrile Pazin	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove	31.12.2023.	61.100,00 €	Sveučilište J. Dobrila Pula
Poticanje razvoja sportske kulture putem sportskih udruga IŽ.	D.1	Razvijanje svijesti o korištenju školskih sportskih dvorana prvenstveno za potrebe škola.	Pročelnica, viša savjetnica za pravne poslove.	31.12.2023.	0,00 €	Učenici, rekreativci, udruge.
	D.2	Poticanje vrhunskog sporta, sporta mlađih uzrasta, manifestacija, sporta osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju kroz sufinanciranje ovakvih aktivnosti.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove, pomoćnica pročelnice.	31.12.2023.	398.169,00 €	Pojedinci, udruge, savezi.
	D.3	Poticanje aktivnosti Školskog športskog saveza Istarske županije putem sufinanciranja aktivnosti koje provodi.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove, pomoćnica pročelnice.	31.12.2023.	99.543,00 €	Učenici OŠ i SŠ Istarske županije, profesori TZK, članovi ŠSSIŽ.
	D.4	Fond za sport - poticanje daljnjeg razvoja sporta kojeg provodi Sportska zajednica Istarske županije u postupku po natječaju za financiranje troškova za školovanje trenera.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove, pomoćnica pročelnice, pročelnik Kabineta župana.	31.12.2023.	99.543,00 €	Treneri, a u konačnici mladi i svi stanovnici Istarske županije koji se bave ili se žele baviti sportom.
Poticanje razvoja tehničke kulture mladih putem udruga za tehniku IŽ.	E.1	Financijski potpomagati razvoj udruga, saveza i tehničke kulture.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove, pomoćnica pročelnice.	31.12.2023.	81.890,00 €	Udruge, savezi, zajednice.
Osigurati korištenje decentraliziranih sredstava.	G.1	Isplata decentraliziranih sredstava i kontrola namjenskog trošenja sredstava.	pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove i viša stručna suradnica za ekonomske poslove	31.12.2023.	5.629.260,00 €	osnovne i srednje škole , Učenički dom Pula



Osigurati korištenje decentraliziranih sredstava.	G.2	Financiranje materijalnih troškova za OŠ iznad standarda zbog nedostatnih decentraliziranih sredstava - energenti i prijevoz OŠ, registracija i tehnički pregled kombi vozila i premije osiguranja OŠ. Financiranje materijalnih troškova za SŠ iznad standarda se odnosi na energente i putne tr. zaposlenika u SŠ.	pročelnica, viša stručna suradnica za ekonomske poslove	31.12.2023.	1.408.122 €	Osnovne i Srednje škole
	G.3	Priprema dokumentacije i dostavljanje prijedloga za pokretanje postupka javne nabave za prijevoz učenika osnovnih škola UO za proračun i financije, Odsjeku za javnu nabavu.	ovlašteni službenici Upravnog odjela, UO za održivi razvoj, Odsjeka za pomorstvo, promet i infrastrukturu i službenici UO za proračun i financije, Odsjeka za javnu nabavu.	31.12.2023.	Podložna javnoj nabavi.	učenici
Osiguranje dijela potreba odgojno-obrazovnih ustanova sukladno Državnom pedagoškom standardu.	H.1	Održavanje kontakata i upoznavanje nadležnih tijela u JLS i ministarstvima s potrebama u području obrazovanja, pronalaženje zajedničkih interesa u financiranju pojedinih programa te pravovremeno vršiti transfer tekućih donacija od strane JLS i ministarstva školama. U planovima škola za 2023.g. su obuhvaćene aktivnosti koje se financiraju iz namjenskih i vlastitih sredstava. Županija je prvi puta osigurala vlastita sredstva za pomoć općinama za sufinanciranje produženog boravka učenika OŠ. Provođenje svih aktivnosti za realizaciju i sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola temeljem Odluke Vlade RH i Odluke Župana.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice, viša savjetnica za ekonomske poslove, viša stručna suradnica za ekonomske poslove.	31.12.2023.	4.502.579, 00 €	Školske ustanove, učenički dom, učenici.
	H.2	Kontinuirano održavanje kontakata i upoznavanje nadležnih tijela JLS sa Državnim pedagoškim standardom i normativima za OŠ i SŠ, a radi postizanja sporazuma o zajedničkom sufinanciranju.	Pročelnica, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju	31.12.2023.	0,00 €	Osnovne i srednje škole čiji je osnivač IŽ

Osiguranje dijela potreba odgojno-obrazovnih ustanova sukladno Državnom pedagoškom standardu.	H.4	Sufinanciranje 50% otplate kredita za izgradnju školsko - gradske sportske dvorane u Pazinu sukladno potpisanom Sporazumu između Istarske županije i Grada Pazina .	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove	31.12.2023.	115.590,00 €	Grad Pazin
	H.5	Sufinanciranje 50% otplate kredita za dječji vrtić u Karojbi sukladno potpisanom Sporazumu između Istarske županije i Općine Karojba.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove.	31.12.2023.	13.272,00 €	Općina Karojba
Financijska potpora u pružanju stručne pomoći pri radu sa učenicima sa teškoćama u razvoju (pomoćnici u nastavi), pružanje potpore ustanovama u radu kod provođenja zakonskih i podzakonskih akata.	I.1	Održavanje sastanaka i kontakata s odgovornim osobama ustanova, upućivanje pisanih preporuka i smjernica za rad.	Pročelnica, službenici Odjela.	31.12.2023.	0,00 €	Osnovne i srednje škole, učenički dom.
	I.2	Angažiranje pomoćnika u nastavi za rad s učenicima sa teškoćama u razvoju na temelju ugovora o radu, koji se dodjeljuju učenicima s teškoćama koji nisu uključeni u projekt Istarske županije koji se financira iz sredstava Europskog socijalnog fonda.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice , viša savjetnica za ekonomske poslove i viša stručna suradnica za ekonomske poslove.	31.12.2023.	183.763,00 €	Škole, učenici, pomoćnici u nastavi.
Organizacija i provedba županijskih natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola.	J.1	Organizacija i financiranje županijskih natjecanja u predmetima: organiziranje odvijanja natjecanja sa školama - domaćinima natjecanja, financiranje troškova vezanih za održavanje istih te za podjelu nagrada i priznanja.	Pročelnica, viša stručna suradnica za opće poslove, viša stručna savjetnica za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, viša savjetnica za ekonomske poslove, Županijsko povjerenstvo za provedbu natjecanja i smotri u šk.g.2022/2023.	31.12.2023.	46.500,00 €	Osnovne i srednje škole, davatelji usluga i roba vezanih za potrebe natjecanja.

Investicijska ulaganja i tekuće održavanje osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova, učeničkog doma.	K.1	Prikupljanje potreba školskih ustanova, stvaranje prioriteta te izrada Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova. Provedba, praćenje i realizacija postupka nabave radova sukladno Zakonu o javnoj nabavi temeljem Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova. Praćenje i odobravanje rashoda za hitne intervencije i tekuće održavanje prema opravdanom zahtjevu i stvarnom trošku ustanova.	Pročelnica, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama	31.12.2023.	315.177,64 € za osnovne škole - DEC i iznad standarda 293.133,15 € za srednje škole i učenički dom-DEC i iznad standarda	Osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove i učenički dom čiji je osnivač Istarska županija.
	K.2	Sudjelovanje u tehničkoj pripremi i provedbi postupaka javne nabave na školskim ustanovama. Praćenje izvršenja Ugovora o javnim radovima na školskim ustanovama. Usmjeravanje, koordiniranje i privođenje investicije okončanju i primopredaji radova.	Pročelnica, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama, viša savjetnica za ekonomske poslove.	31.12.2023.	Predviđena ugovorenim radovima.	UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Odsjek za javnu nabavu, ustanove, ostali subjekti.
	K.3	Prijava projekata na natječaje raznih Ministarstava.	Pročelnica, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama, ostali subjekti po potrebi.	31.12.2023.	Predviđena apliciranim projektima	UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, ustanove
Provođenje projekta MOZAIK 5- pružanje potpore uključivanja učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno-obrazovne ustanove.	L.1	Pružanje podrške obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju kroz rad pomoćnika u nastavi/stručnih komunikacijskih posrednika.	Pročelnica, voditeljica projekta, koordinatorica projekta, škole partneri na projektu, pomoćnici u nastavi i stručni komunikacijski posrednici.	21.6.2023.	Proračunom Istarske županije za 2023. godinu planira se osigurati 554.171,00 €, od čega su 102.913,00 € sredstava Istarske županije, 451.258,00 € sredstva Europskog socijalnog fonda.	Učenici s teškoćama u razvoju, pomoćnici u nastavi/stručni komunikacijski posrednici i škole partneri na projektu.

Provođenje projekta MOZAIK 5- pružanje potpore uključivanja učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno-obrazovne ustanove.	L.2	Selekcija kandidata za posao pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika za rad s učenicima s teškoćama u razvoju i organizacija programa uvođenje u rad.	Pročelnica, voditeljica projekta, koordinatorica projekta, škole partneri na projektu, osobe koje provode edukaciju za pomoćnike u nastavi odnosno stručne komunikacijske posrednike.	21.6.2023.	Proračunom Istarske županije planirano je osigurati 1.659,00 € za program uvođenja u rad.	Osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno-obrazovane ustanove čiji je osnivač Istarska županija, pomoćnici u nastavi i stručni komunikacijski posrednici.
	L.3	Provođenje promidžbeno- informativne kampanje za senzibilizaciju javnosti putem integriranih aktivnosti učenika s teškoćama u razvoju, roditelja, učenika, djelatnika stručnih službi škola te ostalih dionika uključenih u razvoj sustava pomoći učenicima s teškoćama.	Pročelnica, voditeljica projekta te koordinatorica projekta.	17.8.2023.	U sklopu projekta MOZAIK 5 za element promidžbe i vidljivosti planira se osigurati 3.318,00 €.	Partneri na projektu, školske kolege učenika s teškoćama u razvoju, dionici u projektu, institucije u obrazovanju.
Izjava o fiskalnoj odgovornosti čelnika Odjela i proračunskih korisnika bez slabosti i nepravilnosti.	M.1	Formalni sadržaj kontrole dokumentacije vezano za fiskalnu odgovornost proračunskih korisnika i ispunjavanje i dostava dokumentacije Odjela u zadanim rokovima. Terenska kontrola na licu mjesta prema odabranom korisniku sredstava sukladno Ugovoru.	Pročelnica, viša savjetnica za ekonomske poslove i viša stručna suradnica za ekonomske poslove	31.12.2023.	Predviđena temeljem Odluke o postupanju upravnih tijela IŽ i proračunskih korisnika u vezi s primjenom Uredbe o fiskalnoj odgovornosti;	Ustanove, udruge

<p>Provođenje Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda i ostalih projekata i programa nadležnih Ministarstava.</p>	<p>N.1</p>	<p>Koordinacija provođenja Školske sheme između Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR) i škola (24 škole) zainteresiranih za sudjelovanje u Školskoj shemi voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda putem izrade mjesečnog Zahtjeva za potporu. Koordinacija između Ministarstava/Agencija i škola vezanih za realizaciju ostalih projekata/programa za koje su škole iskazale interes.</p>	<p>Pročelnica, viša stručna suradnica za projekte, osnovne i srednje škole i dobavljači proizvoda.</p>	<p>31.12.2023.</p>	<p>APPRRR će isplatiti predujam Osnivačima na osnovu raspoloživih sredstava i broja učenika koji sudjeluju u Školskoj shemi navedenih u Odluci o odobravanju Osnivača za raspodjelu voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda i iznosu prava na potporu po svakoj školi. APPRRR će isplatiti potporu u roku od tri mjeseca od datuma podnošenja ispravnog i potpunog Zahtjeva za potporu. Ministarstvo/Agencija će isplatiti osnivačima sredstva prema broju učenika uključenih u projekt/program</p>	<p>Škole uključene u provedbu i njihovi učenici.</p>
--	------------	--	--	--------------------	---	--

Izrada prijedloga Mreže školskih ustanova i programa odgoja i obrazovanja.	O.1	Praćenje smjernica MZO za izradu Mreže. Suradnja s JLS i školama pri izradi prijedloga, postizanje suglasnosti svih JLS i škola.	Pročelnica, viša savjetnica za pravne poslove u Odjelu.	31.12.2023.	0,00 €	Škole, JLS.
Neposrednom primjenom zakonskih i podzakonskih akata osigurati kvalitetno provođenje povjerenih poslova državne uprave određenih Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakonom o obrazovanju odraslih, Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakonom o sportu i drugim propisima.	P.1	Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakonom o obrazovanju odraslih i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2023.	0,00 €	učenici, školske ustanove
	P.2	Vođenje evidencije o radnicima školskih ustanova za kojima je prestala potreba, radnicima koji su zaposleni na neodređeno nepuno radno vrijeme i radnicima koji žele zamijenit mjesto rada.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2023.	0,00 €	školske ustanove, radnici školskih ustanova i nezaposleni

Neposrednom primjenom zakonskih i podzakonskih akata osigurati kvalitetno provođenje povjerenih poslova državne uprave određenih Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakonom o obrazovanju odraslih, Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakonom o sportu i drugim propisima.	P.3	Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2023.	0,00 €	djeca predškolskog uzrasta i njihovi roditelji, zaposlenici predškolskih ustanova i predškolske ustanove
	P.4	Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o sportu i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave.	Pročelnica i viši stručni suradnik za obrazovanje, sport i tehničku kulturu	31.12.2023.	0,00 €	fizičke, pravne osobe i udruge
	P.5	Provođenje postupka za donošenje rješenja kod početka obavljanja ili proširenja predškolske djelatnosti dječjeg vrtića sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2023.	0,00 €	Osnivači ustanova, ustanove
	P.6	Sudjelovanje u radu Stručnih povjerenstava za utvrđivanje prava na potporu pomoćnika u nastavi ili stručnoga komunikacijskog posrednika.	viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2023.	0,00 €	Roditelji, učenici, osnivači, škole.

Neposrednom primjenom zakonskih i podzakonskih akata osigurati kvalitetno provođenje povjerenih poslova državne uprave određenih Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakonom o obrazovanju odraslih, Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakonom o sportu i drugim propisima.	P.7	Sudjelovanje u radu Stručnih povjerenstava za utvrđivanje prava učenika o prijevremenom upisu u prvi razred osnovne škole, odgodi upisa u prvi razred osnovne škole, privremenom oslobađanju od upisa u prvi razred osnovne škole, privremenom oslobađanju od već započetog školovanja i utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika za određivanje primjerenog programa školovanja za učenike s teškoćama u razvoju	viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2023.	0,00 €	Roditelji, učenici, osnivači, škole.
	P.8	Kontinuirano praćenje propisa iz područja obrazovanja, odgoja i sporta.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2023.	0,00 €	Podnositelji zahtjeva sukladno zakonskim i podzakonskim propisima.
	P.9	Obrada dokumentacije i priprema za Povjerenstva učenicima kojima je potreban pomoćnik u nastavi i stručni komunikacijski posrednik-tijekom cijele godine.	Pročelnica, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent	31.12.2023.	0,00 €	Osnivač, škola, učenici kojima je potreban pomoćnik u nastavi i stručni komunikacijski posrednik.



<p>Provedba projekta KLIK Pula (ESF) čiji je nositelj ŠTUT Pula, a IŽ partner. Cilj projekta je kreiranje, razvoj i provedba suvremenih programa usavršavanja u sektoru turizma i ugostiteljstva u suradnji dionika obrazovnog, javnog, privatnog i civilnog sektora u IŽ te povećanje broja i stručnih kadrova sposobnih za pružanje usluga visoke kvalitete u sektoru turizma i ugostiteljstva provedbom programa obrazovanja, usavršavanja i osposobljavanja</p>	Q.1	<p>Stručna podrška nositelju projekta kroz imenovanje pomoćnice voditelja projekta KLIK Pula zaposlene u Istarskoj županiji, te imenovanim timom za provedbu projekta u Istarskoj županiji.</p>	<p>Pročelnica, Viša stručna suradnica za projekte.</p>	27.12.2023.	33.875,89 €	<p>Sudionici s predtercijarnim i tercijarnim obrazovanjem, učenici ŠTUT Pula i partnerskih škola u projektu, te nastavno i nenastavno osoblje ŠTUT Pula kao i partnerskih škola.</p>
<p>Provođenje 2. faze projekta E-škole</p>	R.1	<p>Sudjelovanje u tehničkoj pripremi i provedbi postupka nabave za uslugu stručnjaka tehničke podrške.</p>	<p>Pročelnica, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama</p>	31.12.2023.	39.900,00 €	<p>Osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove čiji je osnivač Istarska županija.</p>
<p>Provođenje projekt KLIK Pula financiranog iz Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR)</p>	S.1	<p>Izvođenje radova sanacije, rekonstrukcije, adaptacije, dogradnje i nadogradnje postojeće zgrade te opremanje budućeg Regionalnog centra kompetentnosti pri Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula u okviru provedbe projekta KLIK</p>	<p>pročelnica, viša stručna suradnica za upravljanje investicijama, viša savjetnica za kapitalnu izgradnju</p>	31.12.2023.	6.657.625,00 €	<p>Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula, ostale škole partneri</p>

Veća uključenost učenika osnovnih škola u izvannastavnu aktivnost Građanski odgoj i obrazovanje.	T.1	Provedba izvannastavne aktivnosti Građanskog odgoja i obrazovanja u svim školama kojima je osnivač Istarska županija i poticanje uključivanja što većeg broja učenika /ica. Istarskoj županiji je stalo da djeca žive u boljem društvu, u društvu u kojem će građani i građanke znati svoje obveze i prava, biti osobno i društveno odgovorni, tolerantni prema drukčijima, razumjeti demokratske procese i važnost zaštite ljudskih prava i sloboda. Naša je obaveza mladim ljudima pomoći da se razviju u ljude koji imaju samopoštovanje i aktivno sudjeluju u svojoj zajednici.	Pročelnica, Viša savjetnica za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Viša stručna suradnica za ekonomske poslove, ravnateljica škola i učitelji.	31.12.2023.	79.702,00 €	OŠ, učitelji, učenici 5, 6, 7. i 8. razreda, roditelji
--	-----	---	---	-------------	-------------	--

## 5. OPERATIVNE AKTIVNOSTI I PLANOVI

CILJ	ZADATAK	OPIS AKTIVNOSTI	SURADNICI
A	A.1 Kontrola prijedloga općih akata škola, utvrđivanje usklađenosti istih s odredbama zakonskih i podzakonskih akata te upućivanja u proceduru donošenja na Skupštinu Istarske županije.	A.1.a Kontrola usklađenosti sa zakonskim i podzakonskim propisima, suradnja sa školama u svrhu izrade konačnog prijedloga, izrada prijedloga akata i njihova dostava prema Skupštini u svrhu donošenja.	Škole, Stručna služba Skupštine.
		A.1.b Pružanje pravne pomoći osnovnim i srednjim školama osnivača Istarske županije (bez zastupanja pred sudovima i upravnim tijelima).	škole i Učenički dom Pula
	A.2 Praćenje procedure uzimanja i davanja u zakup prostora škola, kao i raspodjele zajedničkih troškova kod korištenja prostora od strane škola i trećih osoba, utvrđivanje usklađenosti procedure sa županijskom odlukom.	A.2.a Na temelju podnesenih zahtjeva škola, pristupa se provođenju aktivnosti u svezi davanja ili uzimanja u zakup prostora sukladno županijskoj odluci te se shodno tome daje suglasnost školama.	Škole
	A.3 Izrada akata koji se odnose na raspolaganje nekretninama škola radi dobivanja prethodne suglasnosti Župana/Skupštine.	A.3.a Na temelju dobivenih zahtjeva škola za raspolaganje imovinom škola te provedenog postupka, predlaže se davanje prethodnih suglasnosti od strane Župana/Skupštine Istarske županije.	Škole
	A.4 Pružanje pravne pomoći, financiranje troškova postupaka, plaćanja odvjetničkih usluga za zastupanje škola kojima je Istarska županija osnivač te financiranje naknada šteta po pravomoćnim sudskim odlukama.	A.4.a Financiranje naknada za odvjetničke usluge, ukoliko ovlašteni službenici Istarske županije ne zastupaju školu, kao i financiranje troškova sudskih postupaka, kazni, penala i naknada šteta pravnim i fizičkim osobama.	viša savjetnica za ekonomske poslove, pomoćnica pročelnice
		A.4.b pružanje pravne pomoći osnovnim i srednjim školama osnivača Istarske županije (bez zastupanja pred sudovima i upravnim tijelima).	pomoćnica pročelnice

B	B.1 Praćenje, analiziranje, predlaganje, planiranje i stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad školskih ustanova donošenjem Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2023. godinu	B.1.a	Praćenje, analiziranje, predlaganje, planiranje i stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad školskih ustanova	škole
	B.2 Izrada projektne i ostale dokumentacije za osnovne i srednje škole	B.2.a	Priprema projektnih zadataka za izradu projektne dokumentacije za potrebe sanacije, rekonstrukcije i/ili dogradnje škola radi poboljšanja prostornih uvjeta i/ili prelaska na rad u jednoj smjeni	vanjski stručni suradnici, ovlaštene geodeti, ovlaštene arhitekti i inženjeri
		B.2.b	Izrada projektne dokumentacije i ostalih elaborata za potrebe ishođenja potrebnih suglasnosti, dozvola i/ili evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama	vanjski stručni suradnici, ovlaštene geodeti, ovlaštene arhitekti i inženjeri, nadležni Odsjeci za prostorno uređenje i gradnju, Područni uredi za katastar, Zemljišno knjižni odjeli
		B.2.c	Koordiniranje i upućivanje škola tijekom postupaka izrade dokumentacije, kompletiranja zahtjeva, ishođenja dozvola i provedbe elaborata	škole
	B.3 Područna škola Martinski	B.3.b	Izvođenje radova energetske obnove, sanacije i adaptacije školske zgrade	vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
	B.4 Osnovna škola Vladimira Nazora Krnica	B.4.b	Izvođenje radova sanacije i adaptacije školske zgrade	vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
	B.5 Ulaganja u osnovne škole	B.5.a	Izrada izvedbene dokumentacije i troškovnika, te priprema za izvođenje radova	ovlaštene arhitekti i inženjeri
		B.5.b	Izvođenje radova sanacije, adaptacije, rekonstrukcije i dogradnje školskih zgrada	vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
	B.6 Talijanska osnovna škola Novigrad	B.6.b	Izvođenje radova izgradnje nove školske zgrade	vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
B.7 Društveni centar Pula	B.7.a	Izrada izvedbene dokumentacije i troškovnika, te priprema za izvođenje radova	vanjski stručni suradnici, ovlaštene geodeti, ovlaštene arhitekti i inženjeri	

B	B.7 Društveni centar Pula	B.7.b	Izvođenje radova sanacije, rekonstrukcije, adaptacije, dogradnje i nadogradnje Društvenog centra Pula u "žutoj školi"	vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor
	B.8 Nabava školskog namještaja i ostale opreme za osnovne i srednje škole	B.8.a	Nabava školskog namještaja i opreme za osnovne i srednje škole	isporučitelji opreme
C	C.1 Financiranje plaća zaposlenika i materijalnih rashoda poslovanja i usluga za provođenje, za projektnu dokumentaciju obnove zgrade, EU projekta HATCH za očuvanje razine kvalitete obalnih voda za kupanje i provedba znanstveno istraživačkih aktivnosti u Centru za istraživanje METRIS;	C.1.a	prijenos financijskih sredstava visokoškolskim ustanovama	ovlaštene osobe visokoškolskih ustanova
	C.2 Stipendiranje redovnih studenata Istarske županije . Planirana su sredstva za uslugu informatičkog programa e- sustava stipendija i usluge oglašavanja natječaja za st. stipendije.	C.2.a	donošenje odluke o broju i visini stipendija, objavljivanje natječaja o studentskim stipendijama	Župan, Odjel
		C.2.b	bodovanje pristiglih prijava, donošenje Privremenih i predlaganje Konačnih bodovnih listi, isplata studentskih stipendija, revizija odobrenih stipendija i sklopljenih ugovora o stipendiranju. Koordinacija s UO za zdravstvo i socijalnu skrb u svezi zapošljavanja stipendista za deficitarna zanimanja u zdravstvu Istarske županije u zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač Istarska županija nakon dovršetka studija i praćenje izvršenja preuzetih obveza stipendista o zapošljavanju na temelju zaključenih ugovora o stipendiranju.	Službenici u Odjelu, Komisija za stipendije prema Pravilniku o dodjeli stipendija studentima Istarske županije, Komisija za stipendije prema Pravilniku o stipendiranju studenata slabijeg imovnog stanja u Istarskoj županiji i Komisija za stipendije prema Pravilniku o dodjeli stipendija studentima na studijima za deficitarna zanimanja u zdravstvu u Istarskoj županiji, službenici UO za zdravstvo i socijalnu skrb.
C.3 Sufinanciranje redovite djelatnosti Sveučilišta Jurja Dobrile Pazin	C.3.a	Sufinanciranje programa Sveučilišne knjižnice odnosno izvršenje funkcija kao dijela znanstveno-istraživačke infrastrukture Sveučilišta i pružatelja knjižničnih usluga svim žiteljima IŽ, investicijsko održavanje Sveučilišta J. Dobrile Pula.	Sveučilište J. Dobrila Pula	

D	D.1 Razvijanje svijesti o korištenju školskih sportskih dvorana prvenstveno za potrebe škola.	D.1.a	Suradnjom sa školama utvrditi raspored korištenja školskih sportskih dvorana, s prioritetom njihova korištenja od strane učenika.	Ravnatelji škola.
		D.1.b	Davati prethodnu suglasnost na ugovore o zakupu školskih sportskih dvorana kada za to postoje zakonski preduvjeti.	Ravnatelji, treće osobe kao korisnici.
	D.2 Poticanje vrhunskog sporta, sporta mlađih uzrasta, manifestacija, sporta osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju kroz sufinanciranje ovakvih aktivnosti.	D.2.a	aktivnosti u svezi predlaganja Programa javnih potreba u sportu Istarske županije, praćenje rezultata u vrhunskom sportu, te sufinanciranje ovakve aktivnosti	Nadležna tijela i odbori, savezi sportova
		D.2.b	podržavati sport osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju, sudjelovati u organizaciji godišnjih susreta i natjecanja, sufinancirati priredbe ovakve vrste	udruge osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju, sportski savezi
	D.3 Poticanje aktivnosti Školskog športskog saveza Istarske županije putem sufinanciranja aktivnosti koje provodi.	D.3.a	aktivnosti u svezi predlaganja Programa javnih potreba u Školskom športskom savezu IŽ kojima se nastoji uključiti što veći broj učenika i mladeži u šk. sportske aktivnosti, suzbijati devijantna ponašanja, stvoriti naviku za stalnim bavljenjem sportom, unaprijediti sustav žup. natjecanja, provođenje sp. edukativnih programa, osnažiti ŠSSIŽ.	Školski športski savez Istarske županije
D.4 Fond za sport - poticanje daljnje razvoja sporta kojeg provodi Sportska zajednica Istarske županije u postupku po natječaju za financiranje troškova za školovanje trenera.	D.4.a	Financiranje ove aktivnosti putem Sportske zajednice Istarske županije.	Sportska zajednica Istarske županije	
E	E.1 Financijski potpomagati razvoj udruga, saveza i tehničke kulture.	E.1.a	Aktivnosti u svezi predlaganja Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Istarske županije te prijenos financijskih sredstava za njihovo financiranje.	Ovlaštene osobe udruga i saveza.
G	G.1 Isplata decentraliziranih sredstava i kontrola namjenskog trošenja sredstava.	G.1.a	u suradnji s nadležnim Ministarstvom osigurati da se sredstva pravovremeno transferiraju, a u suradnji sa školama osigurati da se ista troše namjenski	Ministarstvo, škole, učenički dom
	G.2 Financiranje materijalnih troškova za OŠ iznad standarda zbog nedostatnih decentraliziranih sredstava - energenti i prijevoz OŠ, registracija i tehnički pregled kombi vozila i premije osiguranja OŠ. Financiranje materijalnih troškova za SŠ iznad standarda se odnosi na energente i putne tr. zaposlenika u SŠ.	G.2.a	Sukladno zakonskim obvezama prema školama, osnivač iz vlastitih sredstava financira materijalne troškove iznad standarda.	Osnovne škole, Srednje škole

G	G.3 Priprema dokumentacije i dostavljanje prijedloga za pokretanje postupka javne nabave za prijevoz učenika osnovnih škola UO za proračun i financije, Odsjeku za javnu nabavu.	G.3.a	Na temelju dostavljenih podataka osnovnih škola o potrebama u organizaciji prijevoza i provedene analize, a sukladno pozitivnim propisima kojima se uređuje prijevoz učenika osnovnih škola, sastavljanje i dostavljanje prijedloga za pokretanje postupka javne nabave UO za proračun i financije Odsjeku za javnu nabavu.	škole, službenici u Upravnom odjelu, službenici UO za održivi razvoj Odsjeka za pomorstvo, promet i infrastrukturu i UO za proračun i financije Odsjeka za javnu nabavu.
H	H.1 Održavanje kontakata i upoznavanje nadležnih tijela u JLS i ministarstvima s potrebama u području obrazovanja, pronalaženje zajedničkih interesa u financiranju pojedinih programa te pravovremeno vršiti transfer tekućih donacija od strane JLS i ministarstva školama. U planovima škola za 2023.g. su obuhvaćene aktivnosti koje se financiraju iz namjenskih i vlastitih sredstava . Županija je prvi puta osigurala vlastita sredstva za pomoć općinama za sufinanciranje produženog boravka učenika OŠ. Provođenje svih aktivnosti za realizaciju i sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola temeljem Odluke Vlade RH i Odluke Župana.	H.1.a	Obraćanje JLS na čijem području se nalaze školske ustanove te nadležnim ministarstvima radi upoznavanja s problematikom i potrebama u obrazovanju. Proračunski korisnici o namjenskim i vlastitim troškovima mjesečno izvještavaju putem Izvještaja MIP i MINVS.	Načelnici, gradonačelnici, nadležni službenici Ministarstava.
	H.2 Kontinuirano održavanje kontakata i upoznavanje nadležnih tijela JLS sa Državnim pedagoškim standardom i normativima za OŠ i SŠ, a radi postizanja sporazuma o zajedničkom sufinanciranju.	H.2.a	Upoznavanje JLS na čijem području se nalaze školske ustanove sa problematikom nedostatka prostora i opreme škola, davanje uputa JLS o izradi dokumentacije u cilju prilagodbe Državnim pedagoškim standardima OŠ i SŠ i zadovoljavanja Normativa prostora i opreme OŠ i SŠ, obraćanje nadležnim ministarstvima radi upoznavanja s problematikom i prostornim potrebama škola.	načelnici, gradonačelnici i pročelnici JLS, nadležni službenici ministarstava, fondova i ostali
	H.4 Sufinanciranje 50% otplate kredita za izgradnju školsko - gradske sportske dvorane u Pazinu sukladno potpisanom Sporazumu između Istarske županije i Grada Pazina .	H.4.a	Sukladno zahtjevima Grada Pazina sufinancira se 50% rata kredita sukladno otplatnom planu za 2020.g.	Grad Pazin
	H.5 Sufinanciranje 50% otplate kredita za dječji vrtić u Karojbi sukladno potpisanom Sporazumu između Istarske županije i Općine Karojba.	H.5.a	Sufinanciranje 50 % rata kredita za dječji vrtić Karojba sukladno Sporazumu.	Općina Karojba

I	I.1 Održavanje sastanaka i kontakata s odgovornim osobama ustanova, upućivanje pisanih preporuka i smjernica za rad.	I.1.a	Prema potrebi sazivati sastanke radi dogovora u postupanju i istovjetne primjene propisa, davati stručna mišljenja i upute za postupanje i primjenu propisa.	Ravnatelji, predsjednici Školskih odbora, tajnici škola, računovođe škola.
	I.2 Angažiranje pomoćnika u nastavi za rad s učenicima sa teškoćama u razvoju na temelju ugovora o radu, koji se dodjeljuju učenicima s teškoćama koji nisu uključeni u projekt Istarske županije koji se financira iz sredstava Europskog socijalnog fonda.	I.2.a	Pravovremeno postupati na temelju zaprimljenih zahtjeva škola u vezi angažmana pomoćnika u nastavi, te pravovremeno ishoditi odobrenje za navedeno.	Ministarstvo, škole, udruge.
J	J.1 Organizacija i financiranje županijskih natjecanja u predmetima: organiziranje odvijanja natjecanja sa školama - domaćinima natjecanja, financiranje troškova vezanih za održavanje istih te za podjelu nagrada i priznanja.	J.1.a	Koordinirane aktivnosti i suradnja sa školama, Agencijom za odgoj i obrazovanje i Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih u cilju kvalitetne provedbe i organizacije natjecanja.	Agencija za odgoj i obrazovanje, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, škole, Županijsko povjerenstvo za provedbu natjecanja.
		J.1.b	Financiranje troškova natjecanja škola domaćina natjecanja i osoblja uključenih u organizaciju natjecanja.	Škole, davatelji usluga.
K	K.1 Prikupljanje potreba školskih ustanova, stvaranje prioriteta te izrada Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova. Provedba, praćenje i realizacija postupka nabave radova sukladno Zakonu o javnoj nabavi temeljem Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova. Praćenje i odobravanje rashoda za hitne intervencije i tekuće održavanje prema opravdanom zahtjevu i stvarnom trošku ustanova.	K.1.a	Prikupljanje potreba školskih ustanova i učeničkog doma, razmatranje prednosti investiranja te izrada Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova/učeničkog doma.	Osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove, te Učenički dom čiji je osnivač Istarska županija.
		K.1.b	Realizacija planiranih investicija – sudjelovanje u provođenje postupka javne nabave, praćenje izvođenja radova. Kontrola izvršenih aktivnosti ustanova u smjeru otklanjanja nepravilnosti.	Službenici UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove i vanjski suradnici.
	K.2 Sudjelovanje u tehničkoj pripremi i provedbi postupaka javne nabave na školskim ustanovama. Praćenje izvršenja Ugovora o javnim radovima na školskim ustanovama. Usmjeravanje, koordiniranje i privođenje investicije okončanju i primopredaji radova.	K.2.a	Sudjelovanje u izradi Ugovora o javnim radovima na školskim ustanovama.	Služba za javnu nabavu, ostali i vanjski suradnici.
		K.2.b	Praćenje odvijanja izvođenja prema Ugovoru, tehničkoj dokumentaciji i zakonskoj regulativi.	Ustanove, UO za proračun i financije, ostali i vanjski suradnici.

K	K.3 Prijava projekata na natječaje raznih Ministarstava.	K.3.a	Pri objavi Natječaja formirati tim te prijaviti one radove za koje je osiguran inicijalni većinski iznos u Proračunu Istarske županije.	UO za proračun i financije, osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove, ostali i vanjski suradnici.
		K.3.b	Izvršenje sufinanciranih radova te izvještavanje o izvedenim radovima.	Služba za javnu nabavu, osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove, ostali i vanjski suradnici.
L	L.1 Pružanje podrške obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju kroz rad pomoćnika u nastavi/stručnih komunikacijskih posrednika.	L.1.a	Financiranje rada pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika za 104 učenika s teškoćama u razvoju tijekom odgojno-obrazovnog procesa u školskim ustanovama i izvan - učioničkim oblicima nastave.	Škole partneri na projektu, pomoćnici u nastavi i stručni komunikacijski posrednici.
	L.2 Selekcija kandidata za posao pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika za rad s učenicima s teškoćama u razvoju i organizacija programa uvođenje u rad.	L.2.a	Selekcija kandidata za posao pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika od strane škole partnera.	Škole partneri, školski odbori škola partnera, djelatnici stručnih službi škola partnera, ravnatelji/ravnateljice.
		L.2.b	Organizacija i provedba programa uvođenje u rad.	Škole partneri, izvođač edukacije, Hrvatski zavod za zapošljavanje.
	L.3 Provođenje promidžbeno-informativne kampanje za senzibilizaciju javnosti putem integriranih aktivnosti učenika s teškoćama u razvoju, roditelja, učenika, djelatnika stručnih službi škola te ostalih dionika uključenih u razvoj sustava pomoći učenicima s teškoćama.	L.3.a	U okviru promidžbeno informativnih aktivnosti planirana je organizacija stručne konferencije na kojoj će izlagati i debatirati stručnjaci koji rade u sustavu i/ili proučavaju sustav u kojem žive i rade učenici i ljudi s teškoćama u razvoju. Zaključci konferencije poslužiti će kao prilog povećanju kvalitete sustava koji potiče inkluzivno obrazovanje odnosno uključivanje osoba s teškoćama u razvoju u redovne obrazovne programe u mjestu u kojem žive.	Škole, pomoćnici u nastavi, stručno komunikacijski posrednici, stručnjaci koji rade u sustavu i/ili proučavaju sustav u kojem žive i rade učenici i ljudi s teškoćama u razvoju.
M	M.1 Formalni sadržaj kontrole dokumentacije vezano za fiskalnu odgovornost proračunskih korisnika i ispunjavanje i dostava dokumentacije Odjela u zadanim rokovima. Terenska kontrola na licu mjesta prema odabranom korisniku sredstava sukladno Ugovoru.	M.1.a	Kontrola svih financijskih planova Škola i konsolidacija god. izvješća koja su predmet fiskalne odgovornosti Odjela. Dostava dokumentacije o fiskalnoj odgovornosti, prema zadanim rokovima za Škole i Odjela te kontrola formalnog sadržaja dokumentacije Škola. Kontrola na licu mjesta iz izabranog uzorka udruge.	Ustanove, udruge



N	N.1 Koordinacija provođenja Školske sheme između Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR) i škola (24 škole) zainteresiranih za sudjelovanje u Školskoj shemi voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda putem izrade mjesečnog Zahtjeva za potporu. Koordinacija između Ministarstva/Agencija i škola vezanih za realizaciju ostalih projekata/programa za koje su škole iskazale interes.	N.1.a	Prikupljanje propisanih dokumenata od škola (otpremnicama, računa, dokaza o plaćanju, izjave o dvostrukom financiranju te tablice preuzetih količina) koji sudjeluju u Školskoj shemi. Kontrola, obrada i objedinjavanje istih na mjesečnoj bazi, izrada Zahtjeva za potporu i prosjeđivanje svega navedenoga nadležnoj Agenciji (APPRRR) kao i prikupljanje i obrada potrebne dokumentacije relevantne za ostale projekte/programme.	Pročelnica, viša stručna suradnica za projekte, osnovne i srednje škole, dobavljači proizvoda.
O	O.1 Praćenje smjernica MZO za izradu Mreže. Suradnja s JLS i školama pri izradi prijedloga, postizanje suglasnosti svih JLS i škola.	O.1.a	Detaljno se upoznati sa smjernicama MZO. Raditi na usklađenju smjernica s postojećim stanjem i uključivanju zatečenih školskih ustanova u prijedlog nove Mreže škola. Kroz sastanke s predstavnicima lokalne vlasti usklađivati potrebe i interese JLS i škola s prijedlogom nove Mreže škola.	MZO, JLS u IŽ, OŠ i SŠ.
P	P.1 Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakonom o obrazovanju odraslih i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave	P.1.a	Provođenje postupaka i donošenje odluka o: upisu djeteta u osnovnu školu (prijevremenog upisa, odgode upisa, privremeno oslobađanje od upisa i privremeno oslobađanje od započetog školovanja), utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika za određivanje primjerenog programa školovanja učenika s teškoćama u razvoju, preseljenju učenika kojem je izrečena pedagoška mjera u drugu školu, uključivanje učenika (koji ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik) u pripremnu i dopunsku nastavu hrvatskog jezika, donošenje odluka o broju razrednih odjela u osnovnim školama. Provođenje postupka prijave upisa učenika s teškoćama u razvoju u prvi razred srednje škole putem NISpuSŠ sustava. Utvrđivanje ispunjenosti minimalnih tehničkih, zdravstvenih i ekoloških uvjeta ustanove za obrazovanje odraslih i vođenje evidencije i dostava dokumentacije o polaznicima i izdanim čekovima za financiranje osnovnog obrazovanja odraslih i osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanjima.	Službenici UO, Osnovne i srednje škole, stručni suradnici u školama, Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ, Služba za školsku i adolescentnu medicinu, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Agencija za odgoj i obrazovanje, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
		P.1.b	Suradnja sa Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Prosvjetnom inspekcijom, Centrom za socijalnu skrb, te ostalim institucijama.	Službenici UO i stručni suradnici u nadležnim ustanovama Ministarstva i agencijama nadležnim za poslove obrazovanja

P	P.2 Vođenje evidencije o radnicima školskih ustanova za kojima je prestala potreba, radnicima koji su zaposleni na neodređeno nepuno radno vrijeme i radnicima koji žele zamijenit mjesto rada.	P.2.a	Vođenje evidencije o radnicima za kojima je prestala potreba u punom ili dijelu radnog vremena i s tim u svezi izdavanje obavijesti školskim ustanovama radi popunjavanja upražnjenih radnih mjesta (putem radnika iz evidencije ili putem natječaja), vođenje evidencije o radnicima koji su zaposleni na neodređeno nepuno radno vrijeme i upućivanje istih putem Uputnica u škole koje imaju potrebu za ta radna mjesta (u određenoj satnici) i vođenje evidencije o radnicima koji žele zamijeniti mjesto rada.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, više stručne suradnice za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, škole
	P.3 Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave.	P.3.a	Uvid u statute i pravilnike o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjih vrtića.	Ministarstvo znanosti i obrazovanja
		P.3.b	Utvrđivanje uvjeta za početak rada i ostvarivanje programa predškolskog odgoja pri osnovnim školama, kao igraonice u knjižnicama te u zdravstvenim, socijalnim, kulturnim, sportskim ustanovama i udrugama.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, Službenici UO, Ministarstvo znanosti i obrazovanja
	P.4 Provođenje postupaka i donošenje odluka propisanih Zakonom o sportu i pravilnika donesenih na temelju Zakona iz povjerenih poslova državne uprave.	P.4.a	Vođenje registra sportskih djelatnosti pravnih osoba i fizičkih osoba, upisi u registar, izdavanje rješenja o upisu i ispisu iz registra, izdavanje izvotka iz registra.	Pročelnica i viši stručni suradnik za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, udruge
	P.5 Provođenje postupka za donošenje rješenja kod početka obavljanja ili proširenja predškolske djelatnosti dječjeg vrtića sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu.	P.5.a	Obrada i sakupljanja dokumentacije radi utvrđivanja ispunjavanja uvjeta za izdavanje rješenja.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, Službenici UO, Dječji vrtići
		P.5.b	Utvrđivanje uvjeta prostora za obavljanje djelatnosti dječjeg vrtića.	Službenici UO, vještak zaštite na radu i sanitarni inspektor.

P	P.6 Sudjelovanje u radu Stručnih povjerenstava za utvrđivanje prava na potporu pomoćnika u nastavi ili stručnoga komunikacijskog posrednika.	P.6.a	Sudjelovanje u donošenju primjerenih odluka za učenike sa teškoćama u razvoju kako bi se odredio oblik školovanja prema njihovim mogućnostima i sposobnostima.	Službenici UO, Specijalist školske medicine/Klinički psiholog, učiteljice razredne nastave, Stručni suradnik psiholog, stručni suradnik/ca edukacijski rehabilitator, Stručni suradnik/ca logoped, Stručni suradnik/ca socijalni pedagog, Učitelj/ica hrvatskoga jezika - članovi stručnog povjerenstva
	P.7 Sudjelovanje u radu Stručnih povjerenstava za utvrđivanje prava učenika o prijevremenom upisu u prvi razred osnovne škole, odgodi upisa u prvi razred osnovne škole, privremenom oslobađanju od upisa u prvi razred osnovne škole, privremenom oslobađanju od već započetog školovanja i utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika za određivanje primjerenog programa školovanja za učenike s teškoćama u razvoju	P.7.a	Sudjelovanje u radu stručnog povjerenstva na utvrđivanju bitnog činjeničnog stanja za donošenje rješenja.	Službenici UO, Specijalist školske medicine/Klinički psiholog, učitelj/ica razredne nastave, stručni suradnik psiholog, stručni suradnik/ca edukacijski rehabilitator, stručni suradnik/ca logoped, stručni suradnik/ca socijalni pedagog, učitelj/ica hrvatskoga jezika - članovi stručnog povjerenstva
	P.8 Kontinuirano praćenje propisa iz područja obrazovanja, odgoja i sporta.	P.8.a	Primjena propisa u rješavanju upravnih i neupravnih predmeta.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent

P	P.8 Kontinuirano praćenje propisa iz područja obrazovanja, odgoja i sporta.	P.8.b	Suradnja i komunikacija sa ustanovama predškolskog odgoja, osnovnih i srednjih škola te udruga u sportu u provedbi propisa sukladno nadležnosti prema dobivenim upravnim i neupravnim predmetima povjerenih poslova državne uprave Predmeti se rješavaju kontinuirano tokom cijele godine u zadanim rokovima.	Pročelnica, pomoćnica pročelnice za povjerene poslove državne uprave, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent, škole, udruge u sportu
		P.8.c	Suradnja sa Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Prosvjetnom inspekcijom, Centrom za socijalnu skrb, te ostalim institucijama radi utvrđivanja određenih poteškoća i rješavanju eventualnih problema.	Pročelnica, viši stručni suradnici za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, referent, agencije nadležne za poslove obrazovanja, ustanove socijalne skrbi,
	P.9 Obrada dokumentacije i priprema za Povjerenstva učenicima kojima je potreban pomoćnik u nastavi i stručni komunikacijski posrednik-tijekom cijele godine.	P.9.a	Uključivanje pomoćnika u nastavi /komunikacijskog posrednika za potrebe učenika sa posebnim potrebama.	članovi Stručnog povjerenstva Upravnog odjela.

Q	Q.1 Stručna podrška nositelju projekta kroz imenovanje pomoćnice voditelja projekta KLIK Pula zaposlene u Istarskoj županiji, te imenovanim timom za provedbu projekta u Istarskoj županiji.	Q.1.a	Aktivnosti predviđene projektom provodi nositelj projekta- Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula	Nositelj projekta: Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula, Partneri: Istarska županija, Obrtnička komora IŽ, HGK-županijska komora Pula, Arena Hospitality Goup d.d, AZRRI, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Maistra d.d, Škola za odgoj i obrazovanje-Pula, Srednja škola Eugena Kumičića Rovinj, Uniline d.o.o., Valamar Riviera d.d., Grad Pula.
R	R.1 Sudjelovanje u tehničkoj pripremi i provedbi postupka nabave za uslugu stručnjaka tehničke podrške.	R.1.a	Sudjelovanje u izradi Ugovora o pružanju usluga stručnjaka za tehničku podršku	Odsjek za javnu nabavu
S	S.1 Izvođenje radova sanacije, rekonstrukcije, adaptacije, dogradnje i nadogradnje postojeće zgrade te opremanje budućeg Regionalnog centra kompetentnosti pri Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula u okviru provedbe projekta KLIK	S.1.b	Administriranje i praćenje realizacije projekta sukladno Ugovoru o dodijeli bespovratnih sredstava	voditelj EU projekta
		S.1.c	Izvođenje radova sanacije, rekonstrukcije, adaptacije, dogradnje i nadogradnje postojeće zgrade budućeg Regionalnog centra kompetentnosti pri Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula	vanjski stručni suradnici, izvođači radova, stručni nadzor, projektantski nadzor, voditelj projekta
		S.1.d	Nabava opće opreme i namještaja, specijalizirane ugostiteljske opreme, informatičke (multimedijske) opreme i ostale opreme	isporučitelji opreme

T	T.1 Provedba izvannastavne aktivnosti Građanskog odgoja i obrazovanja u svim školama kojima je osnivač Istarska županija i poticanje uključivanja što većeg broja učenika /ica. Istarskoj županiji je stalo da djeca žive u boljem društvu, u društvu u kojem će građani i građanke znati svoje obveze i prava, biti osobno i društveno odgovorni, tolerantni prema drukčijima, razumjeti demokratske procese i važnost zaštite ljudskih prava i sloboda. Naša je obaveza mladim ljudima pomoći da se razviju u ljude koji imaju samopoštovanje i aktivno sudjeluju u svojoj zajednici.	T.1.a	Prikupljanje iskaza interesa učenika/ica, organizacija skupina po školama, koordinacija provedbe izvannastavne aktivnosti sa ravnateljima škola, koordinacija edukacije i supervizorsko mentorskih susreta učitelja/ica sa Sveučilištem J.Dobrila, tisak i distribucija priručnika i mapi, isplata naknade učiteljima, izvješćivanje.	Škole, davatelji usluga., učitelji/ice Građanskog odgoja
---	---	-------	---	--