

Na temelju Odluke o prihvaćanju Programa poticanja razvoja poduzetništva u Istarskoj županiji u 2025. godini i objavi Javnog poziva za dodjelu potpora za poticanje razvoja poduzetništva u Istarskoj županiji u 2025. godini koji sadrži kriterije dodjele potpore KLASA: 402-02/25-01/22, URBROJ: 2163-22/12-25-1 od 16. travnja 2025.godine, Upravni odjel za gospodarstvo Istarske županije objavljuje

## **JAVNI POZIV ZA DODJELU POTPORA ZA POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA U ISTARSKOJ ŽUPANIJI U 2025. GODINI**

**I. PREDMET JAVNOG POZIVA** je dodjela namjenskih bespovratnih novčanih potpora male vrijednosti u svrhu poticanja razvoja poduzetništva koje dodjeljuje Istarska županija iz sredstava osiguranih u proračunu Istarske županije u 2025. godini, putem sljedećih mjera:

**MJERA 1. Potpore za poduzetnike početnike**

**MJERA 2. Potpore za jačanje prerađivačke industrije**

**MJERA 3. Potpore za razvoj i komercijalizaciju inovativnih proizvoda i usluga**

**MJERA 4. Potpore za digitalnu transformaciju malog gospodarstva**

**MJERA 5. Potpore za financiranje troškova pripreme i prijave na natječaje iz nacionalnih i EU fondova**

**II. TRAJANJE JAVNOG POZIVA** počinje od dana objave na mrežnoj stranici Istarske županije i traje do iskorištenja sredstava, **najkasnije do 1. listopada 2025. godine**, do 16:00 sati, ovisno o tome što nastupi prije.

**III. RAZDOBLJE PRIHVATLJIVOSTI TROŠKOVA** troškovi se priznaju ako su nastali u razdoblju **od 21. listopada 2024. godine** ili će nastati do dana podnošenja zahtjeva.

### **IV. CILJEVI JAVNOG POZIVA**

- Provedbom mjera poduzetnicima će se olakšati primjena novih, suvremenih tehnologija koje će doprinosti povećanju produktivnosti, realizaciji kvalitetnijih proizvoda i boljem iskorištavanju resursa
- Jačanje industrijske proizvodnje i povećanje konkurentnosti domaće proizvodnje na globalnom tržištu
- Pomoć poduzetnicima početnicima u poslovanju u svrhu jačanja konkurentnosti
- Poticanje inovacija kao pokretača rasta i konkurentnosti
- Jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na domaćem i inozemnom tržištu te stvaranje mogućnosti za umrežavanje i stjecanje novih poslovnih kontakata
- Poticanje usvajanja i korištenja informacijsko-komunikacijskih tehnologija (IKT) te pružanje podrške pri ulaganju u digitalizaciju poslovanja malog gospodarstva.
- Poticanje malog gospodarstva na razvoj i unapređenje poslovanja putem digitalne transformacije
- Unapređenje kapaciteta poduzetnika i njihovoj spremnosti za pristupanje financijskim sredstvima koja mogu podržati rast, razvoj i modernizaciju poslovanja.

## V. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI – KORISNICI POTPORE

- Korisnici potpora iz ovog Javnog poziva mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („NN“ broj; 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) ili Zakonom o zadrugama („NN“ broj; 34/11, 125/13, 76/14, 114/18, 98/19) izuzev trgovačkih društava kojima je Istarska županija osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu. Potpore se dodjeljuju i djelatnostima slobodnih zanimanja.
- Prijavu mogu podnijeti gospodarski subjekti:
  - koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu te posluju i imaju registrirano sjedište na području Istarske županije;
  - koji imaju minimalno jednu zaposlenu osobu na neodređeno vrijeme na puno radno vrijeme, pri čemu se zaposlenom osobom smatra i vlasnik/ca;
  - koji posluju 12 mjeseci godišnje;
  - koji nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava i imaju podmirene sve obveze prema Istarskoj županiji s osnove županijskih poreza;
  - koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (potvrđuje se Skupnom izjavom)
  - koji imaju prijavljeno ulaganje za dodjelu bespovratnih sredstava a koje se mora provoditi na području Istarske županije
  - koji su u skladu sukladno pravilima EU, propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore

## VI. NEPRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

- Nepovratne potpore se neće dodijeliti gospodarskim subjektima:
  - koji su ostvarili potporu za iste troškove iz drugih izvora, neovisno o tijelu koje je odobrilo potporu, odnosno zabranjeno je dvostruko financiranje aktivnosti i projekata iz drugih programa ili sustava financiranja iz javnih sredstava državnog proračuna, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i/ili proračuna Europske Unije. U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje, prijavitelj će morati vratiti sredstva za koja je utvrđeno dvostruko financiranje;
  - nad kojima je otvoren stečajni postupak ili predstečajna nagodba, koji se nalaze u postupku likvidacije te onima koji su obustavili poslovnu djelatnost ili im je račun u blokadi;
  - koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako im je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;
  - koji su u postupku povrata državne potpore ili potpore male vrijednosti;
  - samostalnim djelatnostima u zdravstvu koji imaju Ugovore s HZZO-om;
  - fizičkim osobama koje obavljaju kućnu radinost ili sporedno zanimanje;
  - partnerskim i povezanim gospodarskim subjektima, ako je jedan prijavitelj već ostvario pravo na potporu;
  - koji nisu u 100% privatnom vlasništvu te oni čije se redovno poslovanje financira iz javnih izvora i
  - vlasnici poslovnog subjekta koji su zaposleni u drugom poslovnom subjektu, a nemaju niti jednog zaposlenog na puno radno vrijeme u poslovnom subjektu za koji se traži sufinanciranje
  - sezonski obrt kao oblik registracije.

- Korisnici po ovom Javnom pozivu ne mogu biti gospodarski subjekti koji se bave:
  - proizvodnjom oružja, streljiva, vojne i policijske opreme,
  - proizvodnjom, preradom i distribucijom duhana,
  - poslovanjem s nekretninama,
  - provođenjem pokusa nad životinjama,
  - pravnom djelatnosti,
  - poljoprivrednim i šumarskim djelatnostima,
  - djelatnostima ribarstva i akvakulture te
  - benzinske postaje, prodajni auto saloni, kockarnice, kladionice, banke i ostale nebankovne financijske institucije (poput mirovinskih fondova, osiguravajućih institucija, investicijskih fondova, državnih i od države sponzoriranih financijskih institucija i sl.) i slične djelatnosti.
- Prijavitelji moraju djelovati pojedinačno. Partnerske organizacije i partnerstvo bilo koje vrste nisu prihvatljivi.

## VII. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak u slučaju kad je prijavitelj potpore, porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a, osim ako Prijavitelj dostavi Izjavu da nije u sustavu PDV-a (obrazac br.9);
- Troškovi prijevoza/dostave i održavanja opreme nisu prihvatljivi troškovi te moraju biti iskazani odvojeno od iznosa za opremu;
- Troškovi nabave prijevoznih sredstava te mobilnih uređaja;
- Bankovni troškovi, troškovi jamstva i slične naknade;
- Uplata temeljnog kapitala;
- Troškovi carine, špedicije i pripadajućih taksi;
- Troškovi amortizacije;
- Kazne, financijske globe;
- Troškovi koji se već financiraju putem drugih nacionalnih ili EU programa;
- Leasing;
- Potrošni materijal i sitan inventar (npr; toneri, uredski pribor, bušilice, pile, vage i sl.), nabava sirovina/repromaterijala, trgovačka roba
- Troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s prijaviteljem, te subjekti u vlasništvu članova obitelji prijavitelja;
- Kupovina rabljenog alata, strojeva i opreme;
- Kompenzacije

te oni troškovi koji nisu navedeni pod stavkom prihvatljivih troškova a za koje povjerenstvo utvrdi da nisu u skladu s uvjetima Javnog poziva

## VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE JAVNOG POZIVA

### MJERA 1: Potpore za poduzetnike početnike

#### • PREDMET MJERE

Dodjela bespovratnih potpora namijenjena je poduzetnicima početnicima koji su **registrirali svoj poslovni subjekt u roku do dvije godine od objave Javnog poziva**, uključujući i **one koji će tek registrirati svoj poslovni subjekt tijekom trajanja Javnog poziva**. Pravo na predmetnu potporu imaju poduzetnici koji zapošljavaju barem jednu osobu na puno radno vrijeme i na neodređeno vrijeme, a to može biti i vlasnik poslovnog subjekta. (Vlasnikom se smatra osoba koja nema zasnovan radni odnos kod druge pravne ili fizičke osobe te nije većinski vlasnik ili suvlasnik drugog registriranog subjekta zaposlen na puno radno vrijeme i na neodređeno vrijeme)

- Radi li se o novoosnovanom obrtu, isti mora imati upisan datum početka obavljanja obrta
- **DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE**

Potpore za MJERU 2. ne može se dodijeliti za djelatnosti koje spadaju u sljedeća područja razvrstana sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN 47/2024) - usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) a koje su neprihvatljive za financiranje:

- **Područje (A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo**
- **Područje (B) Rudarstvo i vađenje**
- **Područje (C) Prerađivačka industrija,**
  - skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva
- **Područje (F) Građevinarstvo**
  - skupina 43.6 Usluge posredovanja u pružanju specijaliziranih građevinskih usluga
- **Područje (G) Trgovina na veliko i malo**
- **Područje (I) Smještaj te priprema i usluživanje hrane**
- **Područje (L) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja**
- **Područje (M) Poslovanje nekretninama**
- **Područje (N) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti,**
  - skupina 69.1 pravne djelatnosti
- **Područje (O) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti:**
  - odjeljak 77 Djelatnosti iznajmljivanja i davanje u zakup (leasing)
  - odjeljak 78 Djelatnosti zapošljavanja
  - odjeljak 79 Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperator) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima
- **Područje (S) Umjetnost, sport i rekreacija,**
  - skupina 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja
  - razred 93.19 Sportske djelatnosti, d.n
- **Područje (T) Ostale uslužne djelatnosti,**
  - odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija
  - skupina 95.4 Uslužne djelatnosti posredovanja u popravku i održavanju računala, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo te motornih vozila i motocikala

- skupina 96.4. Uslužne djelatnosti posredovanja u ostalim osobnim uslugama
- **Područje (U)** Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca i djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe
- **Područje (V)** Djelatnosti izvan teritorijalnih organizacija i tijela
- **IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA:** 40.000,00 EUR
- **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**
  - odnose se na obavljanje osnovne/pretežite djelatnosti:
  - 1. Troškovi registracije subjekta
  - 2. Troškovi polaganja majstorskog ispita i ispit o stručnoj osposobljenosti kao uvjet za registraciju djelatnosti u obrtu
  - 3. Nabava opreme, mjernih i kontrolnih uređaja te instrumenata za obavljanje osnovne djelatnosti
  - 4. Nabava radnih strojeva
  - 5. Nabava uredskog i radnog namještaja
  - 6. Stolno računalo/prijenosno računalo s pripadajućim komponentama (računalni programi i sustavi i sl.)
  - 7. Printer, skener i/ili multifunkcionalni uređaji
  - 8. Izrada mrežne stranice
  - 9. Izrada vizualnog identiteta<sup>1</sup>
  - 10. Pojedinačni nastup poduzetnika na tematskim gospodarskim sajmovima i/ili manifestacijama u zemlji i inozemstvu (kotizacija, zakup, uređenje i opremanje prostora, uvrštavanje u sajamski katalog)
  - 11. Pokrivanje troškova dopunske poduzetničke izobrazbe vezane uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje.
- Trošak označen rednim brojevima 3, 4, 5 i 6 mora imati pojedinačnu vrijednost **veću od 665,00 eura bez PDV-a** i rok upotrebe duži od godine dana, odnosno mora biti evidentiran kao dugotrajna imovina. **Stavke** za koje se traži sufinanciranje troška pojedinačne vrijednosti **manje od navedene, biti će odbačene.**
- Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena, dokaz o pohađanju izobrazbe – potvrda/svjedodžba, poveznica na izrađenu mrežnu stranicu i sl.)
- **IZNOS POTPORE**

Potpore može iznositi do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi **3.000,00 EUR** po korisniku. Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

## **MJERA 2. Potpore za jačanje prerađivačke industrije**

- **PREDMET MJERE**

Provedbom mjere, poduzetnicima će se omogućiti sufinanciranje nabave dugotrajne imovine koja će služiti unaprjeđenju i modernizaciji proizvodne djelatnosti prijavitelja.

- **DJELATNOSTI ZA KOJE JE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE**

---

<sup>1</sup> Pod stavkom vizualnog identiteta podrazumijevaju se: izrada i dizajn logotipa, dizajn memoranduma, tiskanje promotivnih materijala i sl.

Potpore su namijenjene isključivo za gospodarske subjekte:

- čija je djelatnost sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025 (NN 47/2024) - usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) **Područje (C) Prerađivačka industrija** (Izuzev Skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva) ili
- koji su većinu prihoda u prethodnoj godini ostvarili obavljanjem prerađivačke djelatnosti. Navedeno se dokazuje odgovarajućim dokazom iz poslovnih knjiga, npr. bruto bilanca, analitika kartice prihoda.

**IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA:** 140.000,00 EUR

- **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

1. Nabava strojeva, alata i opreme (strojevi i oprema za proizvodnju, obradu i doradu, alati, mjerni instrumenti) koja dovodi do unaprjeđenja proizvodnje stvaranjem nove vrijednosti;
  2. Računalni program neophodan za unaprjeđenje kvalitete u proizvodnom procesu;
  3. Nabava stručnog znanja (tehnički *Know-How*<sup>2</sup>);
  4. Stručno osposobljavanje i educiranje zaposlenih za primjenu novo uvedenih tehnologija u tehnološkim procesima;
  5. Izrada mrežne stranice
  6. Izrada vizualnog identiteta<sup>3</sup>
  7. Pojedinačni nastup poduzetnika na tematskim gospodarskim sajmovima i/ili manifestacijama u zemlji i inozemstvu (kotizacija, zakup, uređenje i opremanje prostora, uvrštavanje u sajamski katalog);
  8. i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva
- Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena, dokaz o pohađanju izobrazbe – potvrda/svjedodžba, poveznica na izrađenu mrežnu stranicu i sl.)

- **IZNOS POTPORE**

Potpore može iznositi do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi do **8.000,00 EUR** po korisniku.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

### **MJERA 3. Potpore za razvoj i komercijalizaciju inovativnih proizvoda i usluga**

- **PREDMET MJERE**

Oснаživanje istraživačke, inovacijske i tehnološke infrastrukture te kapaciteta poduzetničkog sektora. Inovacija, u kontekstu ove mjere, podrazumijeva realizaciju novih ideja i primjenu novih rješenja, procesa i postupaka s ciljem njihove komercijalne primjene u proizvodima ili uslugama, kao i promociju tih inovacija.

---

<sup>2</sup> Tehnički Know-How podrazumijeva skup stručnih znanja i iskustava o tehnologiji i proizvodnom procesu određenog proizvoda, a čine ga postupci proizvodnje i prateća dokumentacija (npr. recepture, propisi, planovi), ali i znanje koje je prenositelj Know-How tehničkom obukom usmeno prenio osoblju primatelja Know-how.

<sup>3</sup> Pod stavkom vizualnog identiteta podrazumijevaju se: izrada i dizajn logotipa, dizajn memoranduma, tiskanje promotivnih materijala i sl.

- **DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE**

Potpora za MJERU 3. ne može se dodijeliti za djelatnosti koje spadaju u sljedeća područja razvrstana sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN 47/2024) - usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) a koje su neprihvatljive za financiranje:

- **Područje (A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo**
- **Područje (B) Rudarstvo i vađenje**
- **Područje (C) Prerađivačka industrija,**
  - skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva
- **Područje (F) Građevinarstvo**
  - skupina 43.6 Usluge posredovanja u pružanju specijaliziranih građevinskih usluga
- **Područje (G) Trgovina na veliko i malo**
- **Područje (I) Smještaj te priprema i usluživanje hrane**
- **Područje (L) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja**
- **Područje (M) Poslovanje nekretninama**
- **Područje (N) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti,**
  - skupina 69.1 pravne djelatnosti
- **Područje (O) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti:**
  - odjeljak 77 Djelatnosti iznajmljivanja i davanje u zakup (leasing)
  - odjeljak 78 Djelatnosti zapošljavanja
  - odjeljak 79 Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperatori) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima
- **Područje (S) Umjetnost, sport i rekreacija,**
  - skupina 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja
  - razred 93.19 Sportske djelatnosti, d.n
- **Područje (T) Ostale uslužne djelatnosti,**
  - odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija
  - skupina 95.4 Uslužne djelatnosti posredovanja u popravku i održavanju računala, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo te motornih vozila i motocikala
  - skupina 96.4. Uslužne djelatnosti posredovanja u ostalim osobnim uslugama
- **Područje (U) Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca i djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe**
- **Područje (V) Djelatnosti izvan teritorijalnih organizacija i tijela**

- **IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA: 30.000,00 EUR**

- **UVJET DODJELE OVE POTPORE** je izum koji je zaštićen odgovarajućim oblicima intelektualnog vlasništva:

1. Patent
2. Industrijski dizajn

NAPOMENA: Dokaz o zaštiti intelektualnog vlasništva nužan je kako bi novi proizvod, usluga ili proces mogao biti smatran inovacijom u okviru ove mjere.

- **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

- odnose se na obavljanje osnovne/pretežite djelatnosti:

1. Nabava strojeva i opreme i sl. te računalnih programa potrebnih za realizaciju istih
2. Troškovi stjecanja, potvrđivanja i zaštite patenata i industrijskog dizajna
3. Korištenje ovlaštenih vanjskih usluga za izradu prototipa te dokaz da je isti izrađen
4. Korištenje ovlaštenih vanjskih usluga pri istraživanju tržišta, kreiranju branda, dizajniranju proizvoda, izradi mrežne stranice
5. Troškovi promidžbe **gotovih proizvoda** u postupku pripreme za izlazak na tržište (Pojedinačni nastup poduzetnika na tematskim gospodarskim sajmovima i/ili manifestacijama u zemlji i inozemstvu - kotizacija, zakup, uređenje i opremanje prostora, uvrštavanje u sajamski katalog)
6. i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva.

Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena, dokaz o pohađanju izobrazbe – potvrda/svjedodžba, poveznica na izrađenu mrežnu stranicu i sl.)

- **IZNOS POTPORE:** Potpora može iznositi do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi **6.000,00 EUR** po korisniku.

Istarska županija putem Saveza udruga Inovatora Istarske županije sufinancira sljedeće usluge:

- Participaciju u pokrivanju troškova izlaganja inovacija na domaćim i međunarodnim izložbama
- Promociju inovacija putem sredstava javnog priopćavanja
- Korištenje usluga savjetovališta o intelektualnoj zaštiti i načinima komercijalizacije
- Izradu promotivnog materijala, foto i video uratke za izložbe na kojima inovatori izlažu svoje inovacije

Za ostvarenje prava na korištenje navedenih usluga, zainteresirani se mogu obratiti Savezu udruga Inovatora Istarske županije, Uspon Frane Glavinića 1/2, 52100 Pula, Kontakt: 091/375-5553, [www.iistra.com](http://www.iistra.com)

#### **MJERA 4. POTPORE ZA DIGITALNU TRANSFORMACIJU MALOG GOSPODARSTVA**

- **PREDMET MJERE**

Ovom mjerom želi se poticati subjekte malog gospodarstva na usvajanje i upotrebu IKT (Informacijsko komunikacijske tehnologije) u svim područjima poslovanja s ciljem digitalne transformacije poslovanja/poslovnih procesa/proizvodnje i stvaranja konkurentne prednosti na tržištu.

Prihvatljive aktivnosti koje se mogu sufinancirati kroz ovu mjeru obuhvaćaju:

- Uvođenje novih tehnologija i tehnoloških rješenja za jačanje digitalizacije poslovanja;
- Nadogradnju postojećih IKT rješenja za digitalizaciju i optimizaciju proizvodnih i/ili uslužnih radnih procesa;
- Jačanje digitalnih vještina zaposlenika.



- **IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA:** 70.000,00 EUR

- **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI:**

1. Nabava i/ili izrada mobilne ili web aplikacije po mjeri poduzetnika (uključujući trošak programiranja, instalacije i testiranja);
2. Trošak nabave/najma mobilne ili web aplikacije (koja je dostupna na tržištu i nije izrđena po mjeri), uključujući konfiguraciju za potrebe korisnika i instalaciju (najam aplikacije je prihvatljiv najdulje do 12 mjeseci);
3. Trošak integracije novog modula u postojeću mobilnu ili web aplikaciju (najam modula je prihvatljiv najdulje do 12 mjeseci); Sufinancira se nabava nove ili unaprjeđenje postojeće e-trgovine/m-trgovine, ili web stranice s dodatnim funkcionalnostima (uključujući uslugu poslužitelja (hosting) i troškove domene u trajanju od 12 mjeseci od dana isporuke usluge). *Ne prihvaćaju se troškovi izrade web stranica koja služi isključivo u informativne i promotivne svrhe;*
4. Trošak nabave/najma standardnog ili softvera po mjeri uključujući instalaciju, programiranje i/ili konfiguraciju za potrebe korisnika poput DSM, ERP, CMS, ECM, CAD, CRM, CAM i sl. (sufinancira se najam softvera do godine dana)<sup>4</sup>
5. Licence za nadogradnju softvera (trajne ili najam do godine dana ali ne smiju biti povezani s uobičajenim redovnim godišnjim troškovima korisnika –npr. licence koje se obnavljaju svake godine);
6. Izdaci za manje infrastrukturne radove potrebne za uvođenje IT sustava (npr. umrežavanje opreme, strukturno kabliranje, konstrukcija server sobe i sl.) za koje nije potrebna građevinska dozvola niti potvrda glavnog projekta;
7. Izdaci za ostalu opremu i uređaje potrebne isključivo za izravne prihvatljive aktivnosti (UPS, aktivna i pasivna mrežna oprema, mrežni ormar/rack itd.);
8. Nabava hardvera – prihvatljivi su troškovi nabave računalne i komunikacijske opreme, uključujući i instaliranje, programiranje i/ili konfiguraciju isključivo za potrebe uvođenja novih IKT rješenja ili nadogradnju postojećih rješenja s objašnjenjem u sklopu prijave za što će se koristiti. (Primjer neprihvatljivih troškova: računalo za novozaposlenu osobu ili npr. novo računalo za svaki nabavljeni softver, nabava računalne opreme bez dodane vrijednosti u smislu digitalne transformacije poduzeća (računala, plotera, pisača, tableta i sl.) Sufinancira se samo nova oprema;
9. Trošak edukacije zaposlenika o novim tehnologijama vezanim uz poslovanje poduzeća (trošak programa edukacije, on-line predavanja, in-house seminara za djelatnike prijavitelja, trošak kotizacije za konferencije i sl.);
10. Trošak nabave softvera, usluga i infrastrukture u oblaku (uključuje najam poslužitelja i ostale infrastrukture, korištenje servisa u oblaku, najam i pretplata za usluge u oblaku, usluge obrade podataka i usluge pohrane podataka – najam je prihvatljiv najdulje do 12 mjeseci)<sup>5</sup>;
11. i drugi troškovi koji su u skladu s ovom mjerom, sukladno odluci Povjerenstva za obradu zahtjeva.

Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena).

---

<sup>4</sup> Uvjet za nabavu/najam softvera je da predstavlja novitet u poslovanju poduzetnika i da ispunjava osnovne ciljeve ove mjere (Primjer neprihvatljivih troškova je nabava/najam softvera koji se koristi u redovnom radu i ne predstavlja novitet za prijavitelja, operativni sustavi i sl.).

<sup>5</sup> Nabava softvera, hardvera i infrastrukture u oblaku sufinancira se samo krajnjim korisnicima, odnosno nije dozvoljeno davanje u najam trećim osobama i preprodaja subvencioniranih stavki.

- **IZNOS POTPORE:**

Najniži iznos potpore po ovoj mjeri je 1.000,00 EUR, a najviši iznos je **6.000,00 EUR**. Potpora može iznositi maksimalno do 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova. Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

- **DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE**

Prihvatljivi prijavitelji za Mjeru 4. mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/1., 56/13 i 121/16) ili Zakonom o zadrugama (Narodne novine 34/11, 125/13, 76/14, 114/18, 98/19) **osim onih** koji su prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN 47/2024). – usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) a koje su neprihvatljive za financiranje:

- **Područje A:** Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo
- **Područje L:** Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja
- **Područje M:** Poslovanje nekretninama
- **Područje S:** Umjetnost, zabava i rekreacija, odjeljak 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja.
- **Područje T:** Ostale uslužne djelatnosti, odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija

**Napomena:** Poduzetnici koji su dvaput koristili potpore Istarske županije za digitalnu transformaciju u dvije godine koje prethode godini objave ovog Javnog poziva, **ne mogu ostvariti potporu iz ove mjere.**

## **MJERA 5. POTPORE ZA FINANCIRANJE TROŠKOVA PRIPREME I PRIJAVE NA NATJEČAJE IZ NACIONALNIH I EU FONDOVA**

- **PREDMET MJERE**

Pod potporom za pripremu i prijavu projekta podrazumijeva se naknada za konzultante koji pokrivaju troškove izrade projektnog prijedloga i potrebne dokumentacije za prijavu na nacionalne ili EU fondove.

- **DJELATNOSTI ZA KOJE NIJE MOGUĆE OSTVARITI POTPORU TEMELJEM OVE MJERE**

Potpore za MJERU 5. ne može se dodijeliti za djelatnosti koje spadaju u sljedeća područja razvrstana sukladno Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. - NKD 2025. (NN 47/2024) – usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) a koje su neprihvatljive za financiranje:

- **Područje (A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo**
- **Područje (B) Rudarstvo i vađenje**
- **Područje (C) Prerađivačka industrija,**
  - skupina 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva
- **Područje (F) Građevinarstvo**
  - skupina 43.6 Usluge posredovanja u pružanju specijaliziranih građevinskih usluga
- **Područje (G) Trgovina na veliko i malo**
- **Područje (I) Smještaj te priprema i usluživanje hrane**
- **Područje (L) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja**
- **Područje (M) Poslovanje nekretninama**
- **Područje (N) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti,**
  - skupina 69.1 pravne djelatnosti
- **Područje (O) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti:**

- odjeljak 77 Djelatnosti iznajmljivanja i davanje u zakup (leasing)
- odjeljak 78 Djelatnosti zapošljavanja
- odjeljak 79 Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperatori) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima
- **Područje (S) Umjetnost, sport i rekreacija,**
  - skupina 92.0 Djelatnosti kockanja i klađenja
  - razred 93.19 Sportske djelatnosti, d.n
- **Područje (T) Ostale uslužne djelatnosti,**
  - odjeljak 94 Djelatnosti članskih organizacija
  - skupina 95.4 Uslužne djelatnosti posredovanja u popravku i održavanju računala, predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo te motornih vozila i motocikala
  - skupina 96.4. Uslužne djelatnosti posredovanja u ostalim osobnim uslugama
- **Područje (U) Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca i djelatnosti kućanstava koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe**
- **Područje (V) Djelatnosti izvan teritorijalnih organizacija i tijela**

- **IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA : 70.000,00 EUR**

- **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

1. Troškovi izrade projektnog prijedloga s cjelokupnom potrebnom dokumentacijom
2. Troškovi izrade poslovnog plana, investicijske studije, studije izvodljivosti, analize troškova i koristi, studije utjecaja na okoliš, kao i ostale dokumentacije potrebne za kandidiranje na natječaj.

**Uvjeti za dodjelu potpore su:**

1. Projekt mora biti prijavljen ili odobren od nadležnog tijela - dokaz o prijavljenoj ili odobrenoj prijavi
2. Projekt za koji se traži potpora mora se realizirati na području Istarske županije
3. Podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu

- **IZNOS POTPORE**

Potpore može iznositi do 50% vrijednosti prihvatljivih troškova, a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi **7.000,00 EUR** po korisniku.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

- Vanjske usluge moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga izvršena i sl.

**IX. POTREBNA DOKUMENTACIJA**

1. Ispunjen i potpisan Prijavni obrazac br. 1 - za mjeru 1  
Ispunjen i potpisan Prijavni obrazac br. 2 - za mjeru 2  
Ispunjen i potpisan Prijavni obrazac br. 3 - za mjeru 3  
Ispunjen i potpisan Prijavni obrazac br. 4 - za mjeru 4  
Ispunjen i potpisan Prijavni obrazac br. 5 - za mjeru 5
2. Ispunjen Obrazac priloženih računa i dokaza o plaćanju 1 A - za mjeru 1

- Ispunjen Obrazac priloženih računa i dokaza o plaćanju 2 A - za mjeru 2  
Ispunjen Obrazac priloženih računa i dokaza o plaćanju 3 A - za mjeru 3  
Ispunjen Obrazac priloženih računa i dokaza o plaćanju 4 A - za mjeru 4  
Ispunjen Obrazac priloženih računa i dokaza o plaćanju 5 A - za mjeru 5
3. Ispunjena i potpisana Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i Podnositelji prijave koji do sada nisu koristili državne potpore male vrijednosti) - (Obrazac br.6)
  4. Preslika registracije gospodarskog subjekta u odgovarajući registar upisa iz nadležnog registra
  5. Preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD 2025.) – usporedno NKD 2007. (NN 58/07 i 72/07) trgovačka društva
  6. Dokaz da podnositelj zahtjeva ima zaposlenu najmanje 1 (jednu) osobu na neodređeno i na puno radno vrijeme (Elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (**HZMO – ERPS potvrda**)). Zaposlenom osobom smatra se i vlasnik/ica. (Dovoljno je dostaviti dokumentaciju za samo jednu zaposlenu osobu). Ugovor o radu se neće priznati kao dokaz zaposlenja.
  7. Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
  8. Dokaz o nastalom trošku:
    - a. preslika računa za kupljenu opremu/izvršenu uslugu koja glasi na poslovni subjekt (**obavezno s označenim stavkama za koje se traži potpora**)
    - b. preslika izvoda transakcijskog računa gospodarskog subjekta kojim se dokazuje izvršeno plaćanje računa (**obavezno s označenim stavkama za koje se traži potpora**) – Nalog za plaćanje nije prihvatljiv dokaz o izvršenom plaćanju
    - c. fotodokumentacija kupljene opreme (**obavezno s naznačenim punim nazivom i specifikacijom opreme**) - može biti iz ponude s internetskih stranica ili kataloga proizvođača ili prodavača)
    - d. ako su se koristile vanjske usluge, iste moraju biti dokumentirane (ovisno o vrsti vanjske usluge - npr. izvještaj o obavljenoj usluzi, preslika dokumenta koji dokazuje da je usluga obavljena)
  9. Skupna Izjava (Obrazac br. 7)
  10. Izjava o davanju suglasnosti za korištenje osobnih podataka (Obrazac br.8)
  11. Izjava prijavitelja o upisu u sustav PDV-a - *Popunjavaju samo poduzetnici koji nisu u sustavu PDV-a.* (Obrazac br. 9)

#### **Napomena:**

- Sve Izjave moraju biti ovjerene od strane podnositelja vlastoručnim potpisom te pečatom ako poslovni subjekt raspolaže s istim.
- Preslike nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika.

## **X.ZAJEDNIČKE ODREDBE**

- Korisnik potpore mora imati najmanje jednog zaposlenog na neodređeno puno radno vrijeme što uključuje vlasnika/cu gospodarskog subjekta
- Potpore male vrijednosti (de minimis potpore) dodjeljivat će se subjektima malog gospodarstva u obliku bespovratnih sredstava kao nadopune privatnom financiranju.
- Nepovratne potpore se dodjeljuju za pokriće do maksimalno 50 % opravdanih troškova izvršenog ulaganja. Porez na dodanu vrijednost (za subjekte malog gospodarstva koji su u sustavu PDV-a), te sve zakonom regulirane pristojbe nisu prihvatljiv trošak.
- Poduzetnik **može podnijeti jednu prijavu** po ovom Javnom pozivu na najviše jednu mjeru

- U sklopu jedne prijave moguće je priložiti više računa
- U slučaju da do kraja trajanja ovog Javnog poziva planirana sredstva u pojedinim mjerama ne budu iskorištena, povjerenstvo može preraspodijeliti višak planiranih sredstava na preostale mjere.
- Iskorištenost sredstava po mjerama bit će objavljena na mrežnoj stranici Istarske županije. Do zaključenja Javnog poziva bit će moguće predati zahtjeve i po mjerama za koje su sredstva iskorištena te ako preostane sredstava po drugim mjerama, ista će biti preraspoređena sukladno raspoloživosti sredstava.
- Troškovi moraju biti razumni, opravdani i u skladu s načelom odgovornog financijskog upravljanja, odnosno u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti za postizanje rezultata, te biti u skladu s tržišnim cijenama.
- Potpora može biti odobrena isključivo na osnovi priloženog računa i dokaza o izvršenoj uplati putem transakcijskog računa gospodarskog subjekta
- Nalog za plaćanje, ugovor o operativnom leasingu, kompenzacija, cesija, račun o predujmu te računi izdani od povezanih poduzeća se ne prihvaćaju kao dokaz o izvršenom plaćanju.
- Ako korisnik mjere stekne pravo na potporu u trenutku u kojem, u toku provedbe Javnog poziva preostane manji iznos sredstava od iznosa potpore na koji poduzetnik ima pravo, dodijelit će mu se potpora u preostalom iznosu planiranih namjenskih sredstava iz Proračuna Istarske županije. Ako korisnik ne pristane na primitak potpore u preostalom iznosu, preostala sredstva dodijelit će se sljedećem korisniku koji zadovoljava uvjete ovog Javnog poziva, prema redu zaprimanja prijave.
- Nadzor nad namjenskim korištenjem potpore provodi Upravni odjel za gospodarstvo na temelju dostavljene dokumentacije korisnika potpore kontrolom na licu mjesta.
- UO za gospodarstvo će se koristiti javnim evidencijama za potrebe provjere dokumenata i dokaza, kojima podnositelji prijave dokazuju da ispunjavaju uvjete za dodjelu potpore po ovom Javnom pozivu. UO za gospodarstvo može zatražiti dostavu dodatne dokumentacije i obrazloženja ako to bude smatralo potrebnim.
- Lista korisnika potpore po ovom Javnom pozivu, objavit će se na mrežnoj stranici Istarske županije.
- O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske.
- Korisnik financijske potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ako korisnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, suprotno uvjetima utvrđenim ovim Javnim pozivom ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa mora vratiti u Proračun Istarske županije, te se u sljedećih pet (5) godina isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Istarske županije.
- Ovaj Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici Istarske županije [www.istra-istria.hr](http://www.istra-istria.hr)
  - a. Dodatne informacije mogu se dobiti isključivo putem elektroničke pošte, uz naznaku na mjeru na koju se pitanje odnosi, na adresu: [gospodarstvo@istra-istria.hr](mailto:gospodarstvo@istra-istria.hr).
  - b. Istarska županija zadržava pravo na nadopunu ili ispravak Javnog poziva.

## **XI.POTPORE MALE VRIJEDNOSTI SUKLADNO UREDBI KOMISIJE (EU) BR. 2023/2831**

- Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju putem ovog Javnog poziva, dodjeljuju se sukladno pravilima EU, propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore – u daljnjem tekstu: Uredba 2023/2831.
- Za bespovratne novčane potpore („de minimis“ potpore) koje se dodjeljuju krajnjim korisnicima, subjektima malog gospodarstva, utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji, postupak dodjele, te prava i obveze korisnika potpore.
- Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 2023/2831., pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:
  - a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
  - b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
  - c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj nad drugim poduzećem na temelju ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;
  - d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.
- Sukladno članku 3. Uredbe 2023/2831 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine
- Sukladno članku 7. uredbe 2023/2831, podnositelj zahtjeva mora u zahtjevu za potporu dati izjavu, u pisanom ili elektroničkom obliku, o svakoj drugoj de minimis potpori na koju se primjenjuje uredba 2023/2831 ili druge uredbe o de minimis potporama primljenoj tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.
- Sukladno odredbama članka 1. uredbe 2023/2831 poticaji se ne mogu dodijeliti poduzetnicima koji ostvaruju pravo na potporu prema posebnim aktima Europske komisije i to:
  - koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
  - koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
  - koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slučajevima propisanim u članku 1. Uredbe,
  - za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno poticaji koji su izravno vezani s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,
  - za djelatnosti koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih

## **XII. POSTUPAK I KRITERIJI ODOBRAVANJA DODJELE POTPORA**

- Nakon zaprimanja prijave, tročlano Povjerenstvo imenovano od strane pročelnice Upravnog odjela za gospodarstvo, utvrđuje je li predana prijava uredna, potpuna te pravovremeno dostavljena
- Prijave se obrađuju prema redoslijedu podnesenih potpunih prijava
- Prijave koje ne zadovoljavaju administrativnu provjeru (nepotpune prijave s nedostatnom dokumentacijom, prijave dostavljene izvan roka) te one koje ne

ispunjavaju uvjete ili nisu podnesene na propisani način neće se razmatrati, a podnositelj će biti obaviješten. **Na odluku o odbijanju takvih prijava nije moguće uložiti žalbu.**

- Povjerenstvo može zatražiti od podnositelja prijave dodatnu dokumentaciju, kako bi se dokazalo ispunjenje uvjeta za dodjelu potpora.
- Istarska županija dostavlja prijavitelju e-poštom:
  - dopis o odobrenju subvencije i primjer ugovora, ukoliko su u cijelosti ispunjeni uvjeti iz ovog Javnog poziva, ili
  - obavijest da prijava ne ispunjava uvjete Javnog poziva, uz obrazloženje.
- Upravni odjel izrađuje prijedlog Odluke o odobrenju potpore u kojem se navode podaci o korisniku, iznos i namjena potpore, dok Odluku donosi župan.
- Po donošenju Odluke slijedi sklapanje Ugovora između primatelja potpore i Istarske županije – davatelja potpore. Nakon što obje ugovorne strane potpišu Ugovor, odobrena novčana sredstva bit će doznačena na poslovni račun subjekta navedenog u Ugovoru, sukladno podacima navedenim u prijavnom obrascu.
- Korisnik potpore je prije sklapanja ugovora dužan dostaviti SOLEMINIZARANU ZADUŽNICU (u minimalnom iznosu ukupno odobrenih sredstava), kao sredstvo osiguranja u slučaju povrata potpore.

### **XIII. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA I ROK PRIJAVE**

- Prijava za dodjelu potpore uz potrebnu obveznu dokumentaciju, podnosi se s **naznakom broja mjere**, isključivo na e-mail adresu [pisarnica@istra-istria.hr](mailto:pisarnica@istra-istria.hr)

Prijava na Javni poziv za dodjelu potpora za poticanje razvoja poduzetništva za 2025. godinu.  
(Navesti jednu od mjera na koju se odnosi prijava:  
Mjera 1., Mjera 2., Mjera 3., Mjera 4. Mjera 5.)

- Prijave na ovaj Javni poziv zaprimaju se do iskorištenja sredstava u cijelosti, odnosno najkasnije **do 1. listopada 2025. godine, do 16:00 sati.**
- Podnositelj može podnijeti jednu prijavu na najviše jednu mjeru

KLASA/CLASSE: 402-02/25-01/22  
URBROJ/N:PROT: 2163-22/12-25-3  
Pula – Pola, 18. travnja 2025.