

Na temelju članka 42. st. 3. i čl. 43. st. 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i čl. 65. st. 1. točka 7. Statuta Istarske županije („Službene novine istarske županije“, broj 10/9, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 – pročišćeni tekst, 10/20 i 6/21) Zamjenik župana Istarske županije dana 15. studenoga 2021. godine, donosi

**PROTOKOL**  
**s uputama i smjernicama o načinu provedbe testiranja**  
**i provjere valjanosti dokaza o cijepljenju, preboljenju**  
**ili testiranju dužnosnika, službenika, namještenika i zaposlenika**

**I.**

U svrhu osiguravanja transparentnosti primjene provedbu Odluke o uvođenju posebne sigurnosne mjere obaveznog testiranja dužnosnika, državnih službenika i namještenika, u javnim službama, službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te zaposlenika u trgovačkim društvima i ustanovama, nalaže se:

1. Informiranje dužnosnika, službenika, namještenika i zaposlenika

Imenovane su odgovorne osobe za provedbu Odluke – osobe odgovorna za provedbu Odluke su:

1. Stručna služba Skupštine - pročelnica Vesna Ivančić
2. Kabinet župana - pročelnik Ivan Glušac
3. Služba za unutarnju reviziju - pročelnica Slavica Benčić Kirac
4. Upravni odjel za održivi razvoj - službenik koji privremeno obavlja poslove pročelnika dr.sc. Mirko Radolović
5. Upravni odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu - pročelnica Patricia Percan
6. Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb - pročelnica Sonja Grozić-Živolić,
7. Upravni odjela za proračun i financije - službenica koja privremeno obavlja poslove pročelnice, Barbara Škreblin Borovčak
8. Upravni odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo – pročelnik dr.sc. Ezio Pinzan
9. Upravni odjel za turizam - pročelnica Nada Prodan Mraković
10. Upravni odjela za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine - službenica koja privremeno obavlja poslove pročelnice Tea Batel
11. Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju - službenica koja privremeno obavlja poslove pročelnice Ivana Mihalić Fabris
12. Upravni odjel za kulturu i zavičajnost - pročelnik Vladimir Torbica
13. Upravni odjel za gospodarstvo - pročelnik Duško Kišberi
14. Upravni odjel za opću upravu I imovinsko-pravne poslove - službenica koja privremeno obavlja poslove pročelnice Gabrijele Mezulić

Odgovorne osobe ustanova (čiji je osnivač Istarska županija i u njima ima većinski udio osim osnovnih, srednjih škola, zdravstvenih ustanova i ustanova socijalne skrbi koje primjenjuju posebnu odluku) i trgovačkih društava (u većinskom vlasništvu Istarske županije) imenovati će ravnatelji ustanova, odnosno predsjednici uprava trgovačkih društava.

2. Donose se upute i smjernice o načinu provedbe testiranja i provjere valjanosti dokaza o cijepljenju, preboljenju ili testiranju zaposlenika:
- obveznici testiranja su dužnosnici, službenici, namještenici i zaposlenici koji ne posjeduju valjanu EU digitalnu COVID potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz o cijepljenju ili preboljenju;
  - testiranje će se provoditi u Nastavnom zavodu za javno zdravstvo i u Istarskim domovima zdravlja i to.

Testiranje u Puli – u Nastavnom zavodu za javno zdravstvo Istarske županije.

Testiranje u ostalim gradovima – u prostorima Domova zdravlja, a sukladno području Upravnog odjela/Službe.

Tjedan 15. – 21. studeni 2021. godine - UTORAK i PETAK u 07:00 sati

Tjedan 22. – 28. studeni 2021. godine - PONEĐJELJAK i SRIJEDA u 07:00 sati

Tjedan 29. studeni – 5. prosinac 2021. godine - PONEĐJELJAK i SRIJEDA u 07:00 sati

Tjedan 6. – 12. prosinac 2021. godine - PONEĐJELJAK i SRIJEDA u 07:00 sati

Tjedan 13. – 19. prosinac 2021. godine - PONEĐJELJAK i SRIJEDA u 07:00 sati

Tjedan 20. – 26. prosinac 2021. godine - PONEĐJELJAK i SRIJEDA u 07:00 sati

Tjedan 27. prosinac 2021. – 2. siječnja 2022. - PONEĐJELJAK i SRIJEDA u 07:00 sati

Trošak testiranja za dužnosnike, službenike i namještenike i zaposlenike snosi poslodavac.

- primjenjivati će se brzi antigenski test ili po potrebi PCR test;
- obvezna testiranja ne moraju prolaziti dužnosnici, službenici, namještenici i zaposlenici koji imaju valjanu EU digitalnu COVID Potvrdu ili odgovarajući dokaz o cijepljenju ili preboljenju, osim ako imaju znakove respiratorne infekcije, ili druge simptome ili znakove bolesti COVID-19
- dokumenti koji su prihvatljivi kao valjan dokaz kojima zaposlenik dokazuje da ne mora pristupiti obveznim tjednim testiranjima i način na koji ih zaposlenik može ishoditi: valjana EU digitalna COVID potvrda (može se ishoditi u Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje, ljekarnama ili putem sustava e-građani) ili odgovarajući dokaz o cijepljenju ili preboljenju:
- činjenice da su testirane na virus SARS-CoV-2, odnosno da su cijepljene ili preboljele bolesti COVID-19, osobe mogu dokazivati drugim odgovarajućim dokazom i to:
  - da su preboljele bolest COVID-19 i dijagnoza im je postavljena na temelju brzog antigenog testa unazad 12 mjeseci, dokazuju potvrdom liječnika primarne zdravstvene zaštite koju istu izdaje na temelju nalaza brzog antigenog testa,
  - da su imale dijagnosticirane COVID bolesnike u obitelji i imale su s tim oboljelima kontakte, proglašavane su TZV. vjerojatnim slučajem, te im bolest nije dijagnosticirana laboratorijskim testom, dokazuju potvrdom liječnika primarne zdravstvene zaštite o preboljenju unutar 12 mjeseci a na temelju medicinske dokumentacije,

- da im je bolest COVID-19 dijagnosticirana PCR testom prije više od 6 mjeseci, a manje od 12 mjeseci dokazuju potvrdom o preboljenju izdanom od liječnika primarne zdravstvene zaštite ili nalazom PCR testa ne starijim od 12 mjeseci,
  - da su preboljeli bolest COVID-19, a bolest im je dijagnosticirana PCR-om, BAT-om ili su bili vjerojatni slučaj, a cijepljene su jednom dozom cjepiva unutar 8 mjeseci od preboljenja, te nije prošlo više od 12 mjeseci od primitka prve doze mogu dokazati potvrdom liječnika primarne zdravstvene zaštite o preboljenju ili nalazom pozitivnog PCR testa i potvrdom o cijepljenju jednom dozom cjepiva protiv bolesti COVID-19 pri čemu je datum cijepljenja unutar 8 mjeseci od preboljenja, a nije prošlo više od 12 mjeseci od cijepljenja.
3. Obveza predočenja EU digitalne COVID potvrde ili drugog odgovarajućeg dokaza o cijepljenju, preboljenju, odnosno testiranju odnosi se i na sve stranke koje dolaze u službene prostorije, svi pružitelji usluga i osobe angažirane na određenim poslovima ili druge osobe koje dolaze u službene prostorije Istarske županije po bilo kojoj osnovi.
  4. Osobe koje odbiju testiranje, odnosno odbiju predočiti EU digitalnu COVID potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz, ne mogu boraviti u službenim prostorijama. Provjeru potvrda vršiti će ovlašteni službenici, namještenici ili zaštitarska služba na ulazu u službene prostorije Istarske županije, ustanova i trgovačkih društava koje će ovlastiti odgovorne osobe.
  5. Voditi će se evidencije o provedbi testiranja i evidencija praćenja valjanosti odgovarajućih dokaza o cijepljenju, preboljenju ili testiranju.

KLASA: 011-01/21-01/01  
URBROJ: 2163/1-02/2-21-06  
Pula, 15. studenoga 2021.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA**

**ZAMJENIK ŽUPANA  
Tulio Demetlika**

*Dostaviti:*

1. Upravni odjeli i Službe u Istarskoj županiji
2. Pismohrana, ovdje

