

Na temelju članka 50. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 i 20/22-pročišćeni tekst), župan Istarske županije dana 20. prosinca 2023. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Plana uvođenja Riznice**  
**Istarske županije**

**I.**

Prihvća se Plan uvođenja Riznice Istarske županije koji je sastavni dio ovog Zaključka.

**II.**

Zadužuje se pročelnicu Upravnog odjela za proračun i financije za provođenje Plana uvođenja Riznice Istarske županije.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja

KLASA: 400-08/23-01/14  
URBROJ: 2163-01/3-23-05  
Pula-Pola, 20. prosinca 2023.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**

**Župan**  
**Boris Miletić**

*Dostaviti:*

1. *Državni ured za reviziju, [mirjana.bacac@revizija.hr](mailto:mirjana.bacac@revizija.hr)*
2. *Upravni odjel i Službe Istarske županije - svi*
3. *Pismohrana - ovdje*

# PLAN UVOĐENJA RIZNICE ISTARSKE ŽUPANIJE

## 1. POJAM I CILJ RIZNICE

Riznica je sustav za upravljanje financijama koji omogućava proračunu efikasno korištenje javnih resursa i uspostavljanje financijske discipline.

Člankom 50. Zakona o proračunu (NN 144/21) definirano je da jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima jedinstveni račun proračuna koji se otvara i vodi u kreditnoj instituciji, a na kojem se ostvaruju svi priljevi i izvršavaju svi odljevi proračuna i proračunskih korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zakonske podloge za uvođenje Riznice nalaze se u Prilogu 1.

Riznica je širi pojam od ukidanja platnih računa proračunskih korisnika i podvođenje pod jedan račun Istarske županije, obzirom da Riznica obuhvaća sustav planiranja, knjiženja, izvještavanja i raspolaganja informacijama radi kvalitetnijeg donošenja financijskih odluka.

Osnovne funkcije Riznice jesu:

- planiranje proračuna i financijskih planova proračunskih korisnika
- izvršavanje
- računovodstveno evidentiranje
- izvještavanje.

Ciljevi koji se namjeravaju postići uvođenjem Riznice Istarske županije:

- integriranost računovodstvenog procesa,
- brži protok informacija i kvalitetnije financijsko upravljanje,
- osiguravanja financijske discipline,
- osiguravanja likvidnosti proračuna i ušteta.

Namjeravaju se ostvariti slijedeće koristi:

- jednoobraznost proračunskog planiranja, praćenja i izvještavanja,
- transparentnost raspolaganja sredstvima proračunskih korisnika,
- izbjegavanje višestrukog unosa podataka,
- dnevno upravljanje likvidnošću cjelokupnog konsolidiranog proračuna,
- kontrola potrošnje proračunskih korisnika i efikasnija raspodjela sredstava,
- kvalitetniji interni nadzor,
- uštede na bankarskim naknadama i utrošku uredskog materijala.

Ovim Planom se definiraju modeli Riznica, aktivnosti za uvođenje riznice, te obuhvat proračunskih korisnika. Opisan je planirani proces uvođenja Riznice Istarske županije i terminski plan.

## **1.1. PRORAČUNSKI KORISNICI ISTARSKÉ ŽUPANIJE**

Istarska županija ima 64 korisnika, od čega 4 zdravstvenih ustanova, 4 doma za starije osobe, 4 ustanove u kulturi, 25 osnovnih i 21 srednju školu, jedan učenički dom, jednu visoko obrazovanu ustanovu te ustanove za europske poslove, za zaštitu prirode, za prostorno planiranje i za razvoj ribarstva i akvakulture. Popis svih proračunskih korisnika nalazi se u Prilogu 2.

Proračunski korisnici se definiraju Pravilnikom o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika («Narodne novine», broj 128/09, 142/14, 23/19 i 83/21).

Od 01.01.2024. Opća bolnica Pula nije više proračunski korisnik Istarske županije jer osnivačka prava prelaze sa Istarske županije na državnu razinu.

## **2. VRSTE RIZNICA**

### **2.1. TRENUTNO STANJE**

Istarska županija uplaćuje mjesečne doznake za potrebe redovnog poslovanja (u pravilu dvanaestine godišnjeg plana) na poslovne račune proračunskih korisnika. Proračunskim korisnicima koji imaju ugovorene posebne programe sa Istarskom županijom se sredstva uplaćuju dinamikom utvrđenom u ugovoru. S uplaćenim sredstvima raspolaže korisnik te ih koristi za plaćanje dospjelih obveza. Izvještaji o utrošenim sredstvima dostavljaju se mjesečno, putem obrazaca na web aplikaciji.

Županija nema informaciju o vrsti troška i računima koji se podmiruju u trenutku isplate sredstava korisniku, kao ni informaciju o stanju sredstava na poslovnom računu proračunskog korisnika. Tek po zaprimljenom izvještaju raspolažemo informacijom o utrošenim sredstvima.

Sredstva drugih jedinica lokalne samouprave namijenjena proračunskim korisnicima uplaćuju se u proračun Istarske županije. Upravni odjel za proračun i financije nakon donošenja proračuna za slijedeću godinu svim gradovima, općinama i proračunskim korisnicima dostavlja upute o načinu uplaćivanja pomoći iz JLS za proračunske korisnike Istarske županije.

Prilikom uplate, odnosno učitavanjem izvoda žiro računa, iz računovodstveno informatičkog sustava se kreira obavijest koja elektroničkom poštom obavještava nadležni upravni odjel o pristigloj uplati (uplatilac, iznos, datum uplate, namjena). Nakon toga nadležni upravni odjel kreira nalog za isplatu kako bi korisniku isplatio pristigla sredstva. Korisnik izvještava o utrošku ovih sredstava jednom mjesečno kroz izvještaj na web aplikaciji.

Proračunski korisnici vlastita i namjenska sredstva (osim pomoći nenadležnih proračuna) uplaćuju na vlastiti poslovni račun, te o prihodima koji su ostvareni izvještavaju kroz mjesečni izvještaj, u kojem se iskazuju i rashodi koji se plaćaju iz tih prihoda. Istarska županija ne vodi u svojim knjigama ove prihode i rashode, već ih evidentira po dobivanju izvještaja a radi formiranja Polugodišnjeg i Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna kojim se obavještava predstavničko tijelo županije.

Nedostaci:

1. Dvostruko upisivanje podataka (korisnici moraju pristupiti web aplikaciji u koju upisuju troškove – duplicira se posao)
2. Nepouzdanost izvještaja (obzirom da se podaci ručno unose, postoji mogućnost greške i različitog unosa podataka obzirom da izvještaj nije direktno povezan s knjigovodstvom proračunskih korisnika),
3. Stvarni računi nisu vidljivi (obzirom da se ne vide stavke računa ne može se provjeriti ispravnost knjiženja),
4. Ne postoji informacija o raspoloživim sredstvima na poslovnom računu.

## **2.2. I. MODEL RIZNICE**

Svi proračunski korisnici koriste web aplikaciju za planiranje proračuna kao i Istarska županija. Proračunski korisnici putem web aplikacije iskazuju zahtjeve za isplatu sredstava po računima, zatim iskazuju prihode i rashode za vlastite i namjenske prihode. Sva plaćanja provode putem svojeg žiroračuna.

### *Prednosti :*

1. Istarska županija raspolaže sa informacijom o računu i vrsti troška u trenutku dostave zahtjeva za isplatom sredstava.

### *Nedostaci:*

1. Ovaj model je neznatno poboljšanje u odnosu na trenutno stanje, ali je prijelazna faza do uvođenja svih korisnika na iste aplikacije.

## **2.3. II. MODEL RIZNICE**

Svi proračunski korisnici i Istarska županija koriste isti informatički program za knjiženje.

### *Prednosti :*

1. Knjiženja su povezana (u trenutku knjiženja, plaćanja nadležni proračun ima informaciju)
2. Nema duplog knjiženja (olakšanje kod korisnika)
3. Knjiženja su usklađena, pa nije potrebna kontrola kod korisnika
4. Moguće je u svakom trenutku vidjeti svaki račun svakog proračunskog korisnika
5. Moguće je imati trenutnu informaciju o iznosu obveza i potraživanja
6. Brže je sastavljanje konsolidiranih izvještaja.

### *Nedostaci:*

1. Uvođenje novog programa kod 64 korisnika zahtjeva značajan angažman novčanih sredstava, posebno što se osim licenca plaća i dorada sustava.
2. Početni otpor pri uvođenju novih programa od strane korisnika
3. Potreban je angažman većeg broja službenika u nadležnim odjelima koji će kontrolirati račune proračunskih korisnika.

## **2.4. III. MODEL RIZNICE – ukidanje žiro računa proračunskih korisnika**

Ministarstvo financija priprema Pravilnik o načinu i uvjetima otvaranja računa za provedbu specifičnih transakcija proračuna i proračunskih korisnika. Tim pravilnikom će biti reguliran jedinstveni račun proračuna koji će objedinjavati transakcije nadležnog proračuna i njegovih proračunskih korisnika. Trenutno nije poznat datum s kojim će se žiroračuni proračunskih korisnika ukinuti i svesti njihovo plaćanje pod račun nadležnog proračuna.

Prilikom uvođenja svih proračunskih korisnika na jedinstveni račun proračuna, odnosno ukidanjem poslovnih računa proračunskih korisnika, sve se uplate uplaćuju na poslovni račun Istarske županije. Računi proračunskih korisnika plaćaju se s jedinstvenog poslovnog računa Županije.

Ukidanje žiroračuna proračunskih korisnika moguće je provesti putem oba modela riznice:

- u modelu gdje proračunski korisnici koriste aplikacije različite od županije te podatke unose putem web aplikacije
- u modelu gdje proračunski korisnici posluju putem iste aplikacije kao i županija, te se podaci za isplatu prenose unutar iste aplikacije: proračunski korisnici pripremaju datoteke za plaćanje, a samo plaćanje se vrši sa žiroračuna Istarske županije od strane djelatnika Istarske županije. Knjiženja su povezana i automatska.

*Prednosti:*

1. Kontrola nad trošenjem proračunskih sredstava
2. Transparentnost ukupnog poslovanja:
  - a.) Svi računi su vidljivi
  - b.) Svi prihodi su vidljivi
3. Poboljšana likvidnost proračuna (obaveze se plaćaju u valuti, nema zadržavanja sredstava na pojedinačnim računima korisnika, nema potrebe za kratkoročnim zaduživanjem ili drugim oblikom osiguravanja likvidnosti)

*Nedostaci:*

1. Veći obujam poslova u likvidaturi
2. Veći obujam poslova vezanih uz kontrolu u nadležnim odjelima
3. Naglašena potreba kvalitetnog informatičkog programa koji će pratiti i olakšati sve aktivnosti vezane uz Riznicu

### **3. AKTIVNOSTI ZA UVOĐENJE RIZNICE**

Proces uvođenja Riznice je povezan sa uvođenjem novih informatičkih rješenja.

U 2022.g. provedena je nabava novog informatičkog sustava proračunskog računovodstva kojem se mogu pridodati proračunski korisnici, odnosno koji već ima mehanizme da se pretvori u riznicu. Ugovoren je projekt koji traje 4 godine, provoditi će se kroz tri faze uvođenja aplikacija kod Istarske županije i kod njenih proračunskih korisnika.

Prva faza obuhvaća uvođenje LC SPI aplikacija kod Istarske županije i kod 10 proračunskih korisnika, druga faza uvođenje kod 46 korisnika, a u trećoj fazi će se uvesti aplikacije kod preostalih 8 korisnika.

LC SPI je skraćenica za Libusoft Cicom Sustav poslovnih informacija i obuhvaća sve aplikacije koje su međusobno povezane i prilagođene su za proračunsko računovodstvo.

Uvođenje LC SPI aplikacija kod proračunskog korisnika ima slijedeće aktivnosti:

- snimka stanja,
- prijedlog aplikacija koje će se uvesti
- izvoz podataka iz postojećih programa
- testiranje
- edukacija za rad na LC SPI aplikacijama
- rad u LC SPI aplikacijama
- podrška u radu.

### 3.1. PROCES UVOĐENJE RIZNICE ISTARSKE ŽUPANIJE

Nakon potpisivanja ugovora sa Libusoft Cicom d.o.o. Zagreb, početkom 2023.g. provedene su snimke stanja u Istarskoj županiji i utvrđene su dorade koje je potrebno odraditi da bi sve aplikacije radile u skladu sa traženim specifikacijama, odnosno u skladu s poslovnim procesima u Istarskoj županiji. Dorade će se postepeno odrađivati i biti će definirane Planom implementacije.

U prvoj fazi će se sustav planiranja zamijeniti sa novim aplikacijama. Aplikaciju planiranja uveli bi i nadležni proračun (Istarska županija) i svi proračunski korisnici. Korištenje aplikacije planiranja započeti će u listopadu 2023. godine u postupku pripreme prijedloga Proračuna Istarske županije za 2024. godinu.

U periodu od listopada do prosinca raditi će se na pripremi i prijenosu podataka Istarske županije na aplikaciju za računovodstvo, izvršavanje i izvještavanje, kako bi se za završetkom godine 31.12.2023. moglo završiti knjiženja i izvještaje u jednoj aplikaciji i sa 01.01.2024. prijeći na novu.

U periodu od listopada do prosinca će se paralelno napraviti snimka stanja kod 10 proračunskih korisnika, prijepis podataka, edukacija, testiranje, pripreme za početak rada svih aplikacija sa 01.01.2024.

U 2024. godini računovodstvo, izvršavanje i izvještavanje primijeniti će 10 proračunskih korisnika, dok će 55 poslovati putem web aplikacije za planiranje, izvršavanje i izvještavanje. Njihovo uvođenje u riznicu, odnosno na aplikacije od LC SPI biti će postepeno kroz naredne dvije godine, odnosno u tri faze uvođenje LC SPI aplikacija kod korisnika.

Prva faza obuhvaća 10 proračunskih korisnika:

1. OŠ Barban
2. OŠ Tar Vabriga
3. SŠ Gimnazija Pula
4. ŠTUT Pula
5. Povijesni i pomorski muzej Istre
6. Etnografski muzej Istre
7. Muzej suvremene umjetnosti
8. Istarska kulturna agencija
9. JU Regionalni koordinator IŽ za europske programe i fondove
10. Centar za ribarstvo i marikulturu

U drugoj fazi će se 46 proračunskih korisnika uvesti na LC SPI aplikacije sa 01.01.2025. Obuhvatiti će sve preostale osnovne i srednje škole, Istarsko Veleučilište, JU Naturu Histiricu i Zavod za prostorno uređenje IŽ.

U trećoj fazi će se uvesti preostalih 8 i to će se napraviti sa 01.01.2026. Obuhvaćene će biti zdravstvene ustanove i domovi za starije osobe.

Kod svakog korisnika aplikacije LC SPI se uvode po slijedećoj metodologiji / dinamci / proceduri ?

1. Snimka stanja

Snimka stanja popisuje aplikacije koje se trenutno koriste, popisuju se evidencije koje se vode, tko je pružatelj informatičkih usluga, utvrđuju se procesi rada sa financijskom dokumentacijom.

## 2. Prijedlog aplikacija koje će se uvesti

Na osnovu snimke stanje LC predlaže aplikacije koje će se uvesti kod korisnika, utvrđuju se osobe koje će biti ovlaštene za rad u aplikaciji, utvrđuje se uloga ravnatelja u radu aplikacija, odnosno ovisno o referencama dodjeljuje im se uvid u aplikaciji ili pravo unosa podataka. Odlučuje se o smještaju aplikacija na server i načinu pristupanja aplikacijama.

## 3. Izvoz podataka iz postojećih programa

Sa trenutnim pružateljem računovodstveno informatičkih aplikacija dogovara se isporuku podataka na način kako traži LC kroz tzv. slog podataka. Ukoliko se sa sadašnjim pružateljem usluga ne može dogovoriti isporuka podataka, tada će korisnici sami morati unositi podatke u novi sustav.

Podaci koji se isporučuju jesu baze podataka o dobavljačima i o kupcima, zatim početna stanja (otvorene stavke sa krajem godine), podaci o dugotrajnoj imovini, otvoreni ugovori iz Registra ugovora, podaci za plaću i drugi dohodak.

## 4. Testiranje

Isporučene podatke LC učitava u svoje LC SPI aplikacije, te korisnici provjeravaju ispravnost učitanih podataka. U slučaju da se podaci nisu ispravno učitani, radi se usklađivanje i ponovo učitavanje sve dok se podaci ne pokazuju ispravno. To se radi u LC SPI aplikacijama, a LC stručnjak pruža podršku i zajedno s korisnikom provjerava točnost podataka

## 5. Edukacija za rad na LC SPI aplikacijama

Edukacija će biti organizirana u prostorima Istarske županije, a po potrebi i u drugim prostorima ovisno o obuhvatu proračunskih korisnika koji će pohađati edukaciju. Edukacije se u pravilu održavaju uživo, a u iznimnim situacijama se mogu organizirati online. Edukacije se u pravilu organiziraju u terminima pred početka rada u aplikacijama kako bi bilo što kraće vrijeme od edukacije do primjene. Za sve aplikacije će se dostaviti upute za rad u LC SPI aplikacijama.

## 6. Rad u LC SPI aplikacijama

Rad u LC SPI aplikacijama će se započeti u terminima ovdje definiranim. Početak rada se pretežno određuje s početkom kalendarske godine, a u iznimnim situacijama se može dogovoriti i drugačije ako to podržava poslovni proces (npr. planiranje proračuna započinje u listopadu)

## 7. Podrška u radu

Dogovorena je s LC podrška koja je nakon početka rada intenzivnija, a poslije polako opada potreba za podrškom. Libusoft Cicom ima tim za podršku kojeg se može dobiti telefonski i putem e-maila.

### **3.2. TERMINSKI PLAN UVOĐENJA RIZNICE**

Faza 1.

#### **Istarska županija**

Priprema, testiranja i edukacije: siječanj – prosinac 2023. godine

Uvođenje ostalih aplikacija: 01. siječanj 2024. godine

**10 proračunskih korisnika**



Snimka stanja, izvoz podataka, testiranja i edukacije: rujan – prosinac 2023. godine  
Uvođenje aplikacija: 01. siječanj 2024. godine

**Istarska županija i svi proračunski korisnici**

Uvođenje aplikacije Proračun: listopad 2023. godine

Faza 2.

**46 proračunskih korisnika**

Snimka stanja, izvoz podataka, testiranja i edukacije: siječanj – prosinac 2024. godine  
Uvođenje aplikacija: 01. siječanj 2025. godine

Faza 3.

**8 proračunskih korisnika**

Snimka stanja, izvoz podataka, testiranja i edukacije: siječanj – prosinac 2025. godine  
Uvođenje aplikacija: 01. siječanj 2026. godine



## PRILOZI

### Prilog 1. Popis zakonske regulative

1. Zakon o proračunu (NN 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN broj 26/10, 120/13 i 01/20)
4. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN broj 37/22)
5. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN broj 85/23)
6. Pravilnik o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN broj 67/22)
7. Pravilnik o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika (»Narodne novine«, broj 128/09, 142/14, 23/19 i 83/21).
8. Odluka o izvršavanju proračuna Istarske županije za aktualnu godinu
9. Upute o načinu komunikacije, financiranja, izvještavanja i drugih aktivnosti između Istarske županije i Proračunskih korisnika, Vijeća i predstavnika nacionalnih manjina i Izvanproračunskog korisnika

### Prilog 2. Popis proračunskih korisnika Istarske županije

- Zdravstvo:
  1. Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno – Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno,
  2. Istarski domovi zdravlja – Case della salute dell' Istria,
  3. Nastavni Zavod za javno zdravstvo Istarske županije – Istituto formativo di sanita pubblica della Regione Istriana,
  4. Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije – Istituto formativo per la medicina d'urgenza della Regione Istriana,
- Socijalna skrb:
  1. Dom za starije osobe Alfredo Štiglic Pula – Casa per anziani Alfredo Štiglic Pola,
  2. Dom za starije osobe „Domenico Pergolis“ Rovinj – Casa per anziani „Domenico Pergolis“ Rovigno,
  3. Dom za starije osobe Raša,
  4. Dom za starije osobe Novigrad – Casa per anziani Cittanova.
- Kultura:
  1. Povijesni i pomorski muzej Istre,
  2. Etnografski muzej Istre,
  3. Muzej suvremene umjetnosti Istre,
  4. Istarsku kulturnu agenciju.
- Održivi razvoj:
  1. Javna ustanova Natura Histrica
  2. Zavod za prostorno uređenje Istarske županije.

- Osnovne škole:
  1. O.Š. Jure Filipovića, Barban
  2. O.Š. Mate Balote, Buje
  3. Talijanska osnovna škola-scuola elementare italiana Edmondo
  4. O.Š. Vazmoslav Gržalja, Buzet
  5. O.Š. Ivan Goran Kovačić, Čepić
  6. O.Š. Divšići
  7. O.Š. Fažana
  8. O.Š. Juršići
  9. O.Š. Petra Studenca, Kanfanar
  10. O.Š. Vladimira Nazora, Krnica
  11. O.Š. Marčana
  12. O.Š. Dr. Mate Demarina, Medulin
  13. O.Š. Rivarela, Novigrad
  14. Talijanska O.Š., Novigrad
  15. O.Š. Milana Šorge, Oprtalj
  16. O.Š. Vladimira Nazora, Potpićan
  17. O.Š. Ivana Batelića, Raša
  18. O.Š. Vitomir Širola - Pajo, Nedešćina
  19. O.Š. Svetvinčenat
  20. O.Š. Joakima Rakovca, Sveti Lovreč Pazenatički
  21. O.Š. Tar
  22. O.Š. Jože Šurana, Višnjan
  23. O.Š. Vodnjan - scuola elementare Dignano
  24. O.Š. Vladimira Nazora, Vrsar
  25. O.Š. Vladimira Gortana, Žminj
  
- Srednje škole:
  1. Srednja škola Vladimir Gortan, Buje
  2. Srednja škola Leonardo Da Vinci, Buje
  3. Gospodarska škola - Istituto Professionale
  4. Srednja škola Buzet
  5. Srednja škola Mate Blažine, Labin
  6. Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile, Pazin
  7. Talijanska srednja škola Dante Alighieri Pula - scuola media
  8. Gimnazija Pula
  9. Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula
  10. Industrijsko-Obrtnička škola Pula
  11. Tehnička škola Pula
  12. Strukovna škola Pula
  13. Ekonomska Škola Pula
  14. Medicinska Škola Pula
  15. Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula
  16. Glazbena škola Ivana Matetića-Ronjgova, Pula
  17. Srednja škola Mate Balote, Poreč
  18. Turističko-ugostiteljska škola Antona Štifanića, Poreč
  19. Srednja škola Zvane Črnje, Rovinj
  20. Strukovna škola Eugena Kumičića, Rovinj
  21. Talijanska srednja škola Rovinj - scuola media superiore italiana
  22. Učenički dom Pula
  
- Visoko obrazovanje:
  1. Istarsko veleučilište.

- Kabinet župana
  1. Javna ustanova Regionalni koordinator Istarske županije za EU programe i fondove.

Poljoprivreda

1. Centar za razvoj ribarstva i akvakulture Istarske županije - Centro per lo sviluppo della pesca e dell acquacoltura della Regione Istriana