

SADRŽAJ

AKTI SKUPŠTINE

143. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije	365
144. ODLUKA o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja ski – lifta na lokaciji „Stella Maris“ u Umagu	367
145. ODLUKA o izmjenama Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luka posebne namjene u Vrsaru.....	369
146. ZAKLUČAK o davanju suglasnosti Lučkoj upravi Poreč na potpisivanje Ugovora o izvođenju radova na sanaciji i dogradnji postojećeg lukobrana i molova luke javnog prometa Červar Porat - I faza	369
147. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o produljenju rokova provedbe mjera za unapređenje poljoprivredne proizvodnje i Strateškog programa ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine	370
148. PRAVILNIK o provedbi javnog poziva za državne potpore koje dodjeljuje Istarska županija.....	370
149. PRAVILNIK o korištenju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre	393
150. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2013. godinu.....	406
151. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova za 2013. godinu.....	407
152. ODLUKA o izmjeni Odluke o prihvaćanju Plana rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih i srednjih škola, te učeničkih domova Istarske županije za 2013. godinu	408
153. ODLUKA o prihvaćanju izvješća o radu Uprave i Nadzornog odbora trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč za 2012. godinu.....	410
154. ODLUKA o prihvaćanju Temeljnih financijskih izvješća trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč za 2012. godinu	410
155. ODLUKA o raspodjeli dobiti trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč za 2012. godinu	411
156. ODLUKA o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč	411
157. ODLUKA o davanju razrješnice Upravi trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč.....	411
158. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća Uprave o poslovanju Društva AZRRI – Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin za 2012. i davanju razrješnice članu Uprave.....	412
159. ODLUKA o prihvaćanju godišnjih financijskih Izvješća Društva AZRRI – Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin za 2012. godinu	412
160. ODLUKA o uporabi dobitka financijske 2012. godine Društva AZRRI – Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin.....	413
161. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja društva AZRRI – Agencije za ruralni razvoj Istre za 2012. godinu i davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora	413
162. ODLUKA o prihvaćanju temeljnih financijskih izvješća društva IRENA – Istarska Regionalna energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, za 2012. godinu	413
163. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća Uprave o poslovanju društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, za 2012. godinu i davanju razrješnice članu Uprave.....	414
164. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, za 2012. godinu i davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora.....	414
165. ODLUKA o raspodjeli utvrđene neto dobiti društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, za 2012. godinu	415
166. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna- Pula	415

167. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o proširenju djelatnosti Srednje škole Buzet	415
168. ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o dopuni djelatnosti Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile, Pazin	416
169. RJEŠENJE o razrješenju članice Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Istarske županije.....	416
170. RJEŠENJE o imenovanju člana Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Istarske županije.....	417

AKTI SKUPŠTINE**143**

Temeljem članka 35., stavka 1., točke 4. i članka 53., stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), te članka 43., stavka 1., točke 7. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije****Članak 1.**

Članak 4. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 13/09 i 5/12), (u daljnjem tekstu: Odluka) mijenja se i glasi:

„U Istarskoj županiji ustrojavaju se upravni odjeli i to:

1. Upravni odjel za održivi razvoj
2. Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu
3. Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
4. Upravni odjel za proračun i financije
5. Upravni odjel za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju
6. Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu
7. Upravni odjel za turizam
8. Upravni odjel za talijansku nacionalnu zajednicu i druge etničke skupine
9. Upravni odjel za kulturu
10. Upravni odjel za gospodarstvo
11. Upravni odjel za međunarodnu suradnju i europske poslove

U Istarskoj županiji ustrojavaju se slijedeće službe i to:

- Stručna služba Skupštine
- Služba za unutarnju reviziju
- Služba za javnu nabavu
- Kabinet župana.

Kao posebne ustrojstvene jedinice unutar Upravnog odjela za održivi razvoj ustrojavaju se: Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, i Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu.

Kao posebne ustrojstvene jedinice unutar Upravnog odjela za proračun i financije ustrojavaju

se: Odsjek za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda, Odsjek za proračun i plansko analitičke poslove i Odsjek za računovodstvo.

Kao posebne ustrojstvene jedinice unutar Upravnog odjela za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju ustrojavaju se:

Odsjek za decentralizaciju i lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu

Odsjek za drugostupanjski upravni postupak i zastupanje

Odsjek pisarnice

Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije sa sjedištem Buje – Buie za područje Grada Buje – Buie, Općine Brtonigla – Verteneglio, Općine Grožnjan – Grisignana, Općine Oprtalj – Portole.

Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije sa sjedištem Buzet za područje Grada Buzeta i Općine Lanišće.

Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije sa sjedištem Labin za područje Općine Kršan, Općine Pićan, Općine Raša i Općine Sveta Nedjelja.

Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije sa sjedištem Pazin za područje Općine Cerovlje, Općine Gračišće, Općine Karojba, Općine Lupoglav, Općine Motovun – Montona, Općine Sveti Petar u Šumi i Općine Tinjan.

Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije sa sjedištem Poreč – Parenzo za područje Općine Funtana – Fontane, Općine Kaštelir – Labinci – Castelliere – S. Domenica, Općine Sveti Lovreč, Općine Tar – Vabriga – Torre – Abrega, Općine Višnjan – Visignano, Općine Vižinada – Visinada i Općine Vrsar – Orsera.

Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije sa sjedištem Pula – Pola za područje Općine Barban, Općine Fažana – Fasana, Općine Ližnjan – Lisignano, Općine Marčana, Općine Medulin i Općine Svetvinčenat.

Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije sa sjedištem Rovinj – Rovigno za područje Općine Bale – Valle, Općine Kanfanar i Općine Žminj.

Kao posebna ustrojstvena jedinica unutar Kabineta župana ustrojava se Odsjek za opće, pomoćne i tehničke poslove.

Članak 2.

U članku 5., stavku 1. Odluke točka 2. mijenja se i glasi:

„ 2. Upravni odjel za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju,“

U članku 5., stavku 1. Odluke, točka 6. briše se, a točke 7., 8., 9. i 10. postaju točke 6., 7., 8. i 9.

U članku 5., stavku 1., točki 8. Odluke, riječ „integracije“ zamjenjuje se riječju „poslove“

U članku 5., stavku 1. Odluke, iza točke 9. dodaje se točka 10. koja glasi:
„10. Služba za javnu nabavu“

Članak 3.

Članak 14. Odluke mijenja se i glasi:

„Upravni odjel za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju obavlja poslove pripreme i provođenja aktivnosti vezanih uz izradu analiza i podloga radi pripreme prijedloga za veću decentralizaciju (regionalizaciju), jačanja samostalnosti i odgovornosti lokalne samouprave, uključujući i pripremu prijedloga izmjena zakona i propisa u svezi s tim, te provodi aktivnosti u svezi izrade prijedloga kojima se vrši pojednostavljenje propisa radi smanjivanja administrativnih i drugih prepreka u razvoju lokalne samouprave i poticanju poduzetništva i regionalnog razvitka.

Upravni odjel obavlja poslove poticanja razvoja lokalne i područne (regionalne) samouprave, prati provođenje pozitivnih propisa Republike Hrvatske te osigurava jedinstvenu praksu u primjeni propisa od značaja za obavljanje poslova iz djelokruga županije i jedinica lokalne samouprave u Istarskoj županiji, kao i općih propisa donesenih od strane predstavničkog tijela Istarske županije, pruža pravnu pomoć jedinicama lokalne samouprave te upravnim tijelima i službama Istarske županije, te istima daje savjete i mišljenja u pitanjima iz nadležnosti područne (regionalne) ili lokalne samouprave, organizira i provodi stručne edukacije za djelatnike lokalne samouprave na području županije. Kandidira i prati realizaciju projekata sufinanciranih od fondova Europske unije i državnih tijela (darovnice) iz područja nadležnosti, te osiguranje financijskih, tehničkih i kadrovskih preduvjeta za njihovu pripremu i realizaciju.

Upravni odjel obavlja poslove koji se odnose na uspostavu jedinstvene prakse u primjeni zakona i drugih propisa u jedinicama lokalne samouprave u Istarskoj županiji, davanje smjernica radi jačanja koordinativne uloge županije u obavljanju poslova i provedbi propisa donesenih od strane predstavničkog tijela Istarske županije, jačanje međusobne suradnje i povezivanja jedinica lokalne samouprave u županiji.

Upravni odjel provodi postupak i rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima, provodi postupak i rješava u upravnim stvarima u drugom stupnju, po podnesenim žalbama na upravna rješenja koja upravna tijela jedinica lokalne samouprave na području Istarske županije donose u svom samoupravnom djelokrugu – u oblasti komunalnog gospodarstva, socijalne skrbi, lokalnih poreza i drugim oblastima, sukladno posebnim propisima, te

obavlja poslove pravnog zastupanja županije pred sudovima, upravnim i drugim javnopravnim tijelima.

Upravni odjel obavlja poslove uredskog poslovanja (pisarnice) za potrebe upravnih odjela i službi županije.

Upravni odjel obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, izdavanje lokacijskih dozvola, potvrda parcelacijskog elaborata, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju, potvrda izvedenog stanja, uporabnih dozvola, dozvola za uklanjanje i drugih akata predviđenih zakonskim propisima kojima se regulira prostorno uređenje i gradnja.

Članak 4.

U članku 17., stavku 1. Odluke riječ „integracije“ zamjenjuje se riječju „poslove“.

Članak 5.

Članak 18. Odluke briše se.
Dosadašnji članci 19. i 20. postaju članci 18. i 19.

Članak 6.

Iza članka 19. dodaje se članak 20. koji glasi:

„Članak 20.

Služba za javnu nabavu obavlja poslove planiranja, pripreme i provedbe središnje javne nabave za potrebe svih upravnih tijela županije, provodi postupke objedinjene nabave za potrebe proračunskih korisnika županije, koordinira aktivnosti između obveznika središnje i objedinjene javne nabave po utvrđenim nabavnim kategorijama, istražuje tržište, uspostavlja i ažurira baze podataka iz oblasti javne nabave, prati izvršenje ugovora i okvirnih sporazuma, analizira uspješnost središnje i objedinjene javne nabave kroz kontinuirano praćenje ušteta, te poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti javne nabave, kao i ekonomično trošenje sredstava za javnu nabavu.“

Članak 7.

Iza Naslova“ VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE“ dodaju se članci 30a, 30b,30c i 30d koji glase:

„Članak 30.a

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju s radom Upravni odjel za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu i Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju koji su ustrojeni Odlukom o ustroju i djelokrugu upravnih tijela Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 13/09 i 5/12).

Upravni odjel za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju koji je ustrojen ovom Odlukom

preuzima poslove iz djelokruga rada Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu i Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, osim u dijelu poslova koji se odnosi na poslove javne nabave.

Služba za javnu nabavu koja je ustrojena ovom Odlukom preuzima poslove iz djelokruga rada Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u dijelu poslova koji obuhvaćaju poslove javne nabave.

Članak 30.b

Župan će imenovati službenike koji će privremeno obavljati poslove pročelnika Upravnog odjela za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju i Službe za javnu nabavu do imenovanja pročelnika na temelju javnog natječaja.

Članak 30.c

Privremeni pročelnik Upravnog odjela za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju i Službe za javnu nabavu predložit će Županu Istarske županije donošenje Pravilnika o unutarnjem redu upravnog tijela u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Do donošenja Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela iz stavka 1. ovog članka, preuzeti službenici i namještenici nastavljaju obavljati poslove i radne zadatke radnih mjesta na koja su bili raspoređeni do preuzimanja, te poslove i radne zadatke prema nalogu čelnika tijela uprave u koje su preuzeti i ostvaruju pravo na plaću i ostala prava iz službe prema dosadašnjim rješenjima o rasporedu.

Preuzeti službenici i namještenici tijela uprave iz stavka 1. i 2. ovog članka koji ne budu raspoređeni na radna mjesta prema Pravilnicima u unutarnjem redu upravnih tijela iz stavka 2., iz razloga što nema slobodnih radnih mjesta ili iz razloga što ne ispunjavaju stručne i druge uvjete rasporeda, stavljaju se na raspolaganje Županu, a u svezi s člancima 103. do 109. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08 i 61/11).

Članak 30.d

Opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva, prava i obveze Upravnog odjela za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu i Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, preuzimaju Upravni odjel za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju i Služba za javnu nabavu, razmjerno preuzetim poslovima.“

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu 1. listopada 2013. godine, osim odredbi članka 30. b i 30 c koji stupaju na snagu u roku od osam dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 023-01/13-01/43

URBROJ: 2163/1-01/4-13-4

Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

144

Temeljem članka 26., stavka 1. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 143/12), članka 20., stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, br. 158/03, 141/06 i 38/09) i članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja ski – lifta na lokaciji „Stella Maris“ u Umagu

Članak 1.

Sukladno Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja ski – lifta na lokaciji „Stella Maris“ u Umagu („Službene novine Istarske županije“, br. 3/13) i prijedloga Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru u Istarskoj županiji sa sjednice od 24. svibnja 2013. godine, Županijska skupština Istarske županije (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) odabrala je tvrtku G.M. KORPORACIJA d.o.o. Umag, Prva ulica 7, OIB:53307105846, kao najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja ski – lifta na lokaciji „Stella Maris“ u Umagu.

Članak 2.

Pomorsko dobro iz članka 1. obuhvaća morsku površinu ispred k.č. 1293 k.o. Umag (obala), omeđenu lomnim točkama iskazanim u Gauss – Kruegerovom koordinatnom sustavu kako slijedi:

Točka	y	x
1	5384181.291	5034821.300
2	5384085.064	5034890.010
3	5384032.283	5034902.904
4	5384012.630	5034904.774
5	5383927.028	5034859.030
6	5383918.947	5034841.017
7	5383950.857	5034711.962
8	5383966.088	5034699.401
9	5384116.836	5034690.845
10	5384134.033	5034700.543
11	5384182.249	5034794.217

Područje pomorskog dobra iz stavka 1. prikazano na geodetskoj situaciji u MJ 1:1000 uklopljenoj na ortofoto podlozi sastavni je dio ove Odluke i ne objavljuje se.

Članak 3.

Pomorsko dobro odnosno morska površina iz članka 2. ove Odluke koja se daje u koncesiju obuhvaća ukupno 42 238 m² s pratećim montažnim objektima (strojarnica ski – lifta sa skladištem, recepcija za prodaju karata i iznajmljivanje opreme te manji ugostiteljski objekt – kiosk za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga).

Objekti iz stavka 1. smješteni su na montažnoj platformi, a pristup platformi i startnim rampama ski – lifta osiguran je prilaznim mostom na obalu (k.č. 1293 k.o. Umag).

Članak 4.

Početni iznos godišnje koncesijske naknade iznosi:

- 2,60 kn/m² ukupne morske površine iz članka 3. stavka 1. (stalni dio)
- 1,90% prihoda ostvarenog obavljanjem svih djelatnosti ski – lifta (promjenjivi dio)

Davatelj koncesije zadržava pravo izmjene iznosa stalnog i/ili promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iz stavka 1. svake dvije godine od dana sklapanja ugovora o koncesiji uz obvezu da o tome tri mjeseca ranije dostavi pismenu obavijest najpovoljnijem ponuditelju.

Članak 5.

Koncesija u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja ski – lifta daje se na rok od 20 godina, računajući od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Uplata stalnog dijela koncesijske naknade iz članka 4. stavka 1. ove Odluke vrši se u tekućoj godini do 31. kolovoza, a promjenjivog dijela do 31. prosinca tekuće godine.

Stalni dio koncesijske naknade plaća se razmjerno mjesecima korištenja ski – lifta i pratećih objekata.

Koncesijska naknada je zajednički prihod državnog, županijskog i gradskog proračuna, a uplaćuje se u korist posebnog računa Grada Umaga.

U svrhu osiguranja urednog plaćanja koncesijske naknade, najpovoljniji ponuditelj dužan je prije sklapanja Ugovora o koncesiji predati Davatelju koncesije bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika.

Članak 7.

Djelatnosti ski – lifta i pružanje usluga u pratećim objektima ski – lifta može obavljati isključivo najpovoljniji ponuditelj, a iznimno i treće osobe na temelju Ugovora o potkoncesiji i uz suglasnost županijskog Upravnog odjela za održivi razvoj.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je za vrijeme trajanja koncesije gospodarski koristiti, održavati i štiti pomorsko dobro iz članka 3. ove Odluke pažnjom dobrog gospodara uz poštivanje svih zakonskih propisa, osobito iz oblasti zaštite okoliša, prostornog uređenja i građenja.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je gospodarski koristiti ski – lift i prateće objekte ski – lifta sukladno Studiji gospodarske opravdanosti kao sastavnim dijelom ponudbene dokumentacije najpovoljnijeg ponuditelja (od travnja 2013. godine), te sva investicijska ulaganja izvršiti u rokovima i iznosima predviđenim u rečenoj Studiji (6.751.600,00 kn).

Članak 9.

Koncesija utvrđena ovom Odlukom daje se isključivo najpovoljnijem ponuditelju.

Najpovoljniji ponuditelj nema pravo ni u cijelosti niti djelomično prenijeti koncesiju na treće osobe, osim u slučaju izričitog odobrenja Davatelja koncesije.

Članak 10.

Ovlašćuje se župan Istarske županije da u roku 10 dana od dana konačnosti ove Odluke sklopi s najpovoljnijim ponuditeljem Ugovor o koncesiji u skladu s odredbama ove Odluke, kojim će se

detaljnije urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze najpovoljnijeg ponuditelja.

Ako najpovoljniji ponuditelj ne potpiše Ugovor o koncesiji gubi sva prava određena ovom Odlukom.

Članak 11.

Prije sklapanja Ugovora o koncesiji najpovoljniji ponuditelj dužan je predati Davatelju koncesije izvršnu lokacijsku dozvolu za izgradnju ski – lifta sa pratećim objektima iz članka 3. ove Odluke.

Članak 12.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove Odluke i Ugovora o koncesiji provode županijski upravni odjeli nadležni za poslove pomorstva, proračuna i financija.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: UP/I-342-01/13-01/20

URBROJ: 2163/1-01/4-13-3

Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

145

Temeljem članka 20., stavka 7. i članka 80., stavka 4., točka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09) i članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luka posebne namjene u Vrsaru

Članak 1.

U točki II. Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luka posebne namjene u Vrsaru („Službene novine Istarske županije“, br. 1/99), podtočka 1. (turistička luka Vrsar) mijenja se i glasi:

„1. luka nautičkog turizma – marina „Vrsar“

Točka 2. i 3. (sportska luka Vrsar i ribarska luka Vrsar) brišu se.

Članak 2.

Točka III. mijenja se i glasi:

„Luka nautičkog turizma – marina „Vrsar“ obuhvaća pomorsko dobro – lučko područje ukupne površine 62 528 m², od čega na kopnu 9 703 m² (k.č. 1766 i 1767 te dio k.č. 1765, sve k.o. Vrsar), a na moru 52 825 m².“

Područje pomorskog dobra – lučkog područja iz stavka 1., prikazano na geodetskoj snimci s preklapljenom digitalnom ortofoto podlogom i katastrom, sastavni je dio ove Odluke i ne objavljuje se.

Članak 3.

U točki V. stavka 2. brišu se podtočke 2. i 3.

Članak 4.

Ovlašćuje se župan Istarske županije da u roku 10 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke sklopi s Ovlaštenikom koncesije – tvrtkom MONTRAKER d.o.o. Vrsar aneks Ugovora o koncesiji u skladu s odredbama ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 342-01/13-01/33

URBROJ: 2163/1-01/4-13-3

Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

146

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09 i 4/13), i članka 16., točka 16. Statuta Lučke uprave Poreč, Skupština Istarske županije, na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Lučkoj upravi Poreč na potpisivanje Ugovora o izvođenju radova na sanaciji i dogradnji postojećeg lukobrana i molova luke javnog prometa Červar Porat - I faza

1. Daje se suglasnost Lučkoj upravi Poreč na potpisivanje Ugovora, KLASA: 406-01/13-01/2, URBROJ: 2163/1-13-13-9 o izvođenju radova na sanaciji i dogradnji postojećeg lukobrana i molova luke javnog prometa Červar Porat - I faza, sa izvođačem radova BSK commerce d.o.o., J.P. Kamova 111, Rijeka.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 342-01/13-01/32
URBROJ: 2163/1-01/4-13-3
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

147

Temeljem čl. 34. Zakona o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Narodne novine", broj 80/13), čl. 2. Pravilnika o načinu prijavljivanja i prikupljanja podataka o postojećim mjerama lokalne potpore, te o načinu vođenja i sadržaju registra državnih potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine", br. 16/13.) i čl. 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije br. 10/09 i 4/13.), Skupština Istarske županije dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o produljenju
rokova provedbe mjera za unapređenje
poljoprivredne proizvodnje i Strateškog
programa ruralnog razvoja Istarske županije
2008. do 2013. godine za period do kraja 2015.
godine**

Članak 1.

U Odluci o produljenju rokova provedbe mjera za unapređenje poljoprivredne proizvodnje i Strateškog programa ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine ("Službene novine Istarske županije", broj 6/13) mijenja se čl. 8., st. 1. koji glasi:

"Skupština Istarske županije će u roku od 45 dana od dana donošenja ove Odluke donijeti Pravilnik o provedbi javnog poziva za državne potpore koje dodjeljuje Istarska županija i Pravilnik o korištenju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre."

Članak 2.

U ostalom dijelu Odluka iz čl. 1. ,stavka 1. ove Odluke ostaje neizmijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“

KLASA: 320-01/13-01/02
URBROJ: 2163/1-01/4-13-7
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

148

Temeljem čl. 34. Zakona o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Narodne novine", broj 80/13), čl. 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije br. 10/09 i 4/13) i ODLUKE o produljenju rokova provedbe mjera za unapređenje poljoprivredne proizvodnje i Strateškog programa ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine, ("Službene novine Istarske županije br. 06/2013.), te Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o produljenju rokova provedbe mjera za unapređenje poljoprivredne proizvodnje i Strateškog programa ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine, Klasa: 320-01/13-01/02, Ubroj: 2163/1-01/4-13-7, od 1. kolovoza 2013., Skupština Istarske županije, dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

**PRAVILNIK
O PROVEDBI JAVNOG POZIVA ZA DRŽAVNE
POTPORE KOJE DODJELJUJE ISTARSKA
ŽUPANIJA**

Temeljne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se provedba javnog poziva, način prijavljivanja, kriteriji i postupak dodjele državnih potpora, isplati, izvješćivanju i nadzoru utroška sredstava dodijeljenih državnih potpora iz Proračuna koje dodjeljuje Istarska županija za mjere iz čl. 2. Ovog Pravilnika koje se provode na području Istarske županije.

Članak 2.

Odlukom o produljenju rokova provedbe mjera za unapređenje poljoprivredne proizvodnje i Strateškog programa ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja

2015. godine, ("Službene novine Istarske županije br. 06/2013.)

utvrđene su slijedeće mjere potpore:

1. nastavak provedbe mjera i potpora u obliku financijskih transfera javnim poduzetnicima,
2. nastavak provedbe mjera i potpora u obliku financijskih transfera javnim poduzetnicima za pripremu, predfinanciranje i sufinanciranje međunarodnih projekata i projekata sufinanciranih od nacionalnih donatora,
3. nastavak provedbe mjera i potpora u obliku financijskih transfera, subvencioniranih usluga i zajmova pod povoljnijim uvjetima privatnim poduzetnicima za pripremu, predfinanciranje i sufinanciranje međunarodnih projekata i projekata sufinanciranih od nacionalnih donatora,
4. nastavak provedbe mjera i potpora za unapređenja ruralnih financija osiguranjem zajmova za privatne i javne poduzetnike pod povoljnijim uvjetima
5. nastavak provedbe mjera i potpora za unapređenje obrazovanja ruralnog stanovništva i očuvanje tradicijskih vrijednosti, promicanje i unapređivanje uloge i statusa žena u ruralnom području, te provedba mjera za unapređenje pronatalitetne politike na selu,
6. nastavak provedbe mjera i potpora za unapređenje sustava za navodnjavanje u obliku izgradnje infrastrukture i ustupanja javnim i privatnim poduzetnicima te izdvajanjem sredstava temeljem akata Skupštine Istarske županije,
7. nastavak provedbe mjera i potpora za marketinšku promociju, unapređenje proizvodnje autohtonih i izvornih proizvoda, proizvoda s oznakom kvalitete te autohtonih pasmina i kultivara,
8. nastavak provedbe mjera i potpora za unapređenje ekološke i integrirane poljoprivrede, uključujući i pčelarstvo, prijenosom znanja i informacija te razvoj dopunskih djelatnosti na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima,
9. nastavak provedbe mjera i potpora za razvoj lovnog gospodarstva i lovnog turizma te osposobljavanje lovačkih udruga za gospodarenje lovištima
10. nastavak provedbe mjera na očuvanju okoliša i poticajima usmjerenim na zaštitu vodnih resursa namijenjenih vodoopskrbi i navodnjavanju,
11. nastavak provedbe mjera za očuvanje okoliša i poticaja namijenjenih za proizvodnju energije iz alternativnih izvora korištenjem poljoprivrednog i bio otpada,
12. nastavak provedbe mjera za unapređenje ribarstva i potpora u obliku osnaživanja izgradnje poslovne infrastrukture i

ustupanja javnim poduzetnicima sa ciljem da javni sektor potakne privatni sektor na uključivanje u model javno-privatnog partnerstva i dokapitalizacije u trgovačka društva,

13. osnivanje proizvođačkih grupa, leader program i jačanje kapaciteta lokalnih akcijskih grupa, te drugih oblika udruženja i interesnog povezivanja,

14. nastavak provedbe mjera poticanja razvoja u šumarstvu na području Istarske županije,

15. nastavak provedbe mjera potpora u obliku izgradnje poslovne infrastrukture i ustupanja javnim poduzetnicima sa ciljem da javni sektor potakne privatni sektor na uključivanje u model javno-privatnog partnerstva i dokapitalizaciju trgovačkih društava,

Ovim Pravilnikom i Pravilnikom o korištenju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre definirani su postupci provedbe javnog poziva, način prijavljivanja, kriteriji i postupci za dodjelu državnih potpora, odnosno kredita, isplatu, povrat kredita, izvješćivanje, kao i nadzor utroška sredstava dodijeljenih državnih potpora.

Članak 3.

Sredstva za potpore iz Članka 2. ovog Pravilnika osiguravaju se u proračunu Istarske županije, razdjel 007 Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu.

Potpore se s obzirom na način dojele razvrstavaju kako slijedi:

POTPORE PREMA JAVNOM SEKTORU

Članak 4.

Javni poduzetnici dostavljaju zahtjev za potporu Istarskoj županiji - Upravnom odjelu za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije.

Uz zahtjev za potporu Istarskoj županiji javni poduzetnici dostavljaju svu drugu potrebnu dokumentaciju prema zahtjevu Istarske županije.

Upravni odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije razvrstati će pristigle zahtjeve na

- a) zahtjeve za davanje potpore za javne poduzetnike čiji je osnivač Istarska županija ili je u pretežitom vlasništvu Istarske županije
- b) ostale javne poduzetnike, sveučilišta, fakultete, institute, druge znanstvene i obrazovne ustanove,
- c) za poticaje za pripremu, predfinanciranje i sufinanciranje međunarodnih projekata i projekata sufinanciranih od nacionalnih

donatora podnositelj zahtjeva uz zahtjev dostavlja:

- za pripremu projekta - informaciju za koji se natječaj priprema projekt, projektnu ideju i vrstu dokumentacije za koju se traže sredstva
- za predfinanciranje i sufinanciranje zahtjev s dostavom kopije ugovora o dodjeli sredstava od EU fondova ili drugih donatora

te izvršiti analizu pristiglih zahtjeva s obzirom na definirane korisnike i kriterije.

A) ZA JAVNE PODUZETNIKE KOJIMA JE ISTARSKA ŽUPANIJA JEDINI OSNIVAČ I VEĆINSKI VLASNIK:

Predmet potpore

Članak 5.

Potpore se može odobriti za slijedeće namjene:

- a) kompenzacije za financijske terete nametnute od strane javnih tijela,
- b) odricanjem od uobičajenih prinosa angažiranih javnih sredstava,
- c) odobrenju financijskih povlastica odricanjem od dobiti ili od naplate dospjelih iznosa,
- d) bespovratnim potporama ili zajmovima po povlaštenim uvjetima,
- e) nabavi kapitala i jamstvima,
- f) pokriću poslovnih gubitaka ukoliko je gubitak nastao uslijed financijskog tereta nametnutog od strane javne vlasti, elementarne ili druge izvanredne okolnosti ili za obveze koje su nastale prije 1. srpnja 2013. godine,
- g) dokapitalizacija u trgovačka društva.
- h) potpore za izgradnju poslovne infrastrukture,
- i) potpora za marketinšku promociju, unapređenje proizvodnje autohtonih i izvornih proizvoda, proizvoda s oznakom kvalitete te autohtonih pasmina i kultivara,
- j) podizanje dugogodišnjih nasada,
- k) za druge namjene koje su sukladne definiranim prioritetima iz strateških razvojnih dokumenata Istarske županije.

Korisnici

Članak 6.

Trgovačka društva u većinskom vlasništvu Istarske županije

Kriteriji dodjele

Članak 7.

Potpore se procjenjuju prema slijedećim kriterijima:

1. Usklađenost sa Strateškim programom ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine i Programom rada Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije, te drugim strateškim razvojnim dokumentima Istarske županije.
2. Potpore se prema prioritetu odobravaju za:
 - a) Provedbu zakonskih obveza
 - b) Provedbu ranije preuzetih ugovorenih obveza,
 - c) Izgradnju razvojne infrastrukture,
 - d) Provedbu ostalih prioriteta
3. Dostava zahtjeva i pravovremena dostava izvješća o utrošku sredstava potpora koje su ranije odobrene javnom poduzetniku uvjet je za odobrenje nove potpore.
4. Sufinanciranje programa/projekata od strane tijela državne uprave i lokalne samouprave, prednost je kod dodjele potpore.

B) ZA JAVNE PODUZETNIKE KOJIMA ISTARSKA ŽUPANIJA NIJE JEDINI OSNIVAČ NITI VEĆINSKI VLASNIK

Predmet potpore

Članak 8.

Potpore se može odobriti za slijedeće namjene:

- a) Potpore za ranije preuzete ugovorne obveze
- b) Potpore za provedbu zakonskih obveza
- c) Potpore u izradi dokumentacije radi izgradnje poslovne infrastrukture,
- d) Potpore za nabavu kapitala za izgradnju poslovne infrastrukture
- e) Potpore za pripremu dokumentacije i izgradnju sustava za navodnjavanje
- f) Potpore za pripremu dokumentacije za projekte očuvanja okoliša i poticajima usmjerenim na zaštitu vodnih resursa namijenjenih vodoopskrbi,
- g) Potpore za pripremu dokumentacije za proizvodnju energije iz alternativnih izvora korištenjem poljoprivrednog i bio otpada

Korisnici

Članak 9.

Ostali javni poduzetnici, agencije, sveučilišta, fakulteti, institut, te ostale znanstvene i obrazovne ustanove.

Kriteriji dodjele**Članak 10.**

1. Usklađenost sa Strateškim programom ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine i Programom rada Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije, te drugim strateškim razvojnim dokumentima Istarske županije.
2. Potpore se prema prioritetu odobravaju za:
 - a) Provedbu zakonskih obveza
 - b) Provedbu ranije preuzetih ugovorenih obveza,
 - c) Izgradnju razvojne infrastrukture,
 - d) Provedbu ostalih prioriteta
3. Dostava zahtjeva i pravovremena dostava izvješća o utrošku sredstava potpora koje su ranije odobrene javnom poduzetniku je uvjet za odobrenje nove potpore.
4. Sufinanciranje programa/projekata od strane tijela državne uprave i lokalne samouprave, prednost je kod dodjele potpore.

C) POTICAJI ZA PRIPREMU, PREDFINANCIRANJE I SUFINANCIRANJE MEĐUNARODNIH PROJEKATA I PROJEKATA SUFINANCIRANIH OD NACIONALNIH DONATORA

Članak 11.**Predmet potpore**

Istarska županija potiče javni sektor na korištenje sredstava donacija koji Europska unija stavlja na raspolaganje zemljama članicama i pridruženim zemljama, uvjereni da je to najbolji način za edukaciju, prihvaćanje i prilagodbu sektora Zajedničkoj poljoprivrednoj i ribarskoj politici EU, te će u cilju osnaživanja privatnog i javnog sektora odobriti sredstva za pripremu, prefinanciranje i sufinanciranje projekata sufinanciranih od međunarodnih, nacionalnih, regionalnih i lokalnih donatora.

Korisnici**Članak 12.**

Za pripremu projekata - javni sektor i privatni sektor putem sufinanciranja usluga,
Za prefinanciranje - privatni i javni sektor putem Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre temeljem Pravilnika o korištenju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre,
Za sufinanciranje- javni sektor.

Kriterij dodjele**Članak 13.**

1. Usklađenost sa Strateškim programom ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine i Programom rada Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije, te drugim strateškim razvojnim dokumentima Istarske županije.
2. Prihvaćen Ugovor o sufinanciranju projekta od strane međunarodnih donatora ili nacionalnih donatora,
3. Raspisan natječaj za dodjelu donacija od strane međunarodnih ili nacionalnih donatora,
4. Sredstva za prefinanciranje međunarodnih projekata i projekata nacionalnih donatora dodjeljuju se modelom kreditiranja prema kriterijima definiranim Pravilnikom o korištenju sredstava "Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre"

Postupak dodjele**Članak 14.**

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije obavijestiti će sve javne poduzetnike u Istarskoj županiji da do 31. kolovoza tekuće godine mogu podnijeti zahtjev za dodjelu državne potpore Istarske županije u upravno tijelo Istarske županije za narednu proračunsku godinu, odnosno u slučaju pripreme izmjena i dopuna proračuna definirati rok do kojega se zainteresirani korisnici potpora javnog sektora mogu obratiti zahtjevom za uvrštenje potpora u Proračun Istarske županije.

Poziv će biti upućen i putem web stranice Istarske županije, a može i putem javnih glasila.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije izvršiti će analizu pristiglih zahtjeva i uvrstiti u prijedlog za izradu nacrtu proračuna za naredno proračunsko razdoblje.

Prijedlog nacrtu proračuna koji sadržava i prijedlog za dodjelu potpora javnim poduzetnicima čiji je osnivač ili pretežiti osnivač Istarska županija utvrditi će Župan Istarske županije, te uputiti Skupštini istarske županije na donošenje.

Donošenjem Proračuna Istarske županije u kojem su sadržane potpore smatra se da su odobrene potpore javnom poduzetniku čiji je osnivač Istarska županija ili su u pretežitom vlasništvu Istarske županije.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu obavijestiti će javnog poduzetnika o odobrenim sredstvima potpore, te sukladno dinamici trošenja sredstava iz Proračuna Istarske županije pripremiti Ugovor o isplati sredstava potpore.

Župan Istarske županije će potpisati Ugovor o isplati potpore za tekuću godinu s javnim poduzetnikom.

Isplata sredstava

Članak 15.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu će pripremiti naloge za plaćanje i uputiti Upravnom odjelu za proračun i financije koji će pratiti pravovremenost isplate sredstava prema preuzetim ugovornim obvezama.

Izvrješćivanje

Članak 16.

Javni poduzetnik, korisnik potpore dužan je podnijeti izvješće o utrošku sredstava potpore za svaku poslovnu godinu, a na zahtjev Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu i druga potrebna izvješća.

Nadzor utroška sredstava

Članak 17.

U cilju jačanja nadzora nad utroškom sredstava potpora, kako bi se eliminirale nepravilnosti i povećala efikasnost Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije vršiti će nadzor nad namjenskim utroškom sredstava korisnika potpore u cilju povećanja efikasnosti.

Korisnik potpore dužan je omogućiti Istarskoj županiji nadzor namjenskog utroška sredstava, te potpisom Ugovora omogućiti javnu objavu svojih podataka čime daje suglasnost da Istarska županija u okviru promidžbenih aktivnosti medijski prati njegovo poslovanje.

Stručnu, administrativnu i terensku kontrolu utroška sredstava provodi Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije.

Ukoliko se u postupku nadzora utvrde nepravilnosti vezano za utrošak sredstava Upravno tijelo, Načelnik uprave i Župan će provesti postupak po čl. 51. ovog Pravilnika.

POTPORE USMJERENE PRETEŽITO PREMA PRIVATNOM I NEVLADINOM SEKTORU

A) POTPORE ZA ORGANIZACIJU MANIFESTACIJA I UČEŠĆE NA MANIFESTACIJAMA

Predmet potpore

Članak 18.

1. Potpore za organizaciju manifestacija i učešća na manifestacijama dodjeljuju se organizatoru manifestacije ili organizatoru skupnog učešća na

manifestaciji i to za slijedeće kategorije manifestacija

- a) znanstveno-stručni skupovi, vezani za područje poljoprivrede, proizvodnju autohtonih proizvoda, prerade, sigurnosti hrane i kvalitete proizvoda, očuvanje okoliša, biološke raznolikosti i krajobraza, organizacije i poslovanja poljoprivrednih proizvođača te ruralnog razvoja, šumarstva, ribarstva i lovstva,
- b) gospodarske manifestacije (sajmovi i izložbe), vezane za poljoprivredu, marketinšku promociju autohtonih proizvoda, preradu, prehranu i ruralni razvoj, šumarstvo, ribarstvo i lovstvo,
- c) lokalno-tradicijske manifestacije, marketinšku promociju autohtonih proizvoda, vezane za prezentaciju kulturne baštine, tradicijskih obrta i lokalnih proizvoda, šumarstvo, ribarstvo i lovstvo,
- d) skupno učešće poljoprivrednih proizvođača, ribara, šumoposjednika i lovaca na gospodarskim manifestacijama (sajmovima i izložbama), sajmovima i izložbama vezano za promociju autohtonih proizvoda, znanstvenim i stručnim skupovima, prijemnim i uzvratnim posjetima poljoprivrednim proizvođačima u drugim područjima RH i inozemstva, te posjetima primjera "dobro praske".

Korisnici

Članak 19.

Korisnici potpore su organizatori manifestacija koje se organiziraju na području Istarske županije i to:

- a) za znanstveno-stručne skupove - obrazovne, znanstveno-istraživačke ustanove, stručna udruženja, zadruge, zadrudni savezi, savezi udruga, agencije u poljoprivredi, jedinice lokalne samouprave, lokalne akcijske grupe, gospodarsko-interesna udruženja, Hrvatska poljoprivredna komora, Obrtnička komora Istarske županije i Hrvatska gospodarska komora.
- b) za gospodarske manifestacije - jedinice lokalne samouprave, agencije u poljoprivredi, udruge, zadruge, zadrudni savezi, savezi udruga, lokalne akcijske grupe, gospodarsko-interesna udruženja, Hrvatska poljoprivredna komora, Obrtnička komora Istarske županije i Hrvatska gospodarska komora.
- c) za lokalno-tradicijske manifestacije - jedinice lokalne samouprave, udruge i zadruge, lokalne akcijske grupe, gospodarsko-interesna udruženja,

d) za skupno učešće poljoprivrednih proizvođača na gospodarskim manifestacijama - sve vrste asocijacija čiji su članovi poljoprivredni proizvođači, udruge, zadruge, zadružni savezi, savezi udruga kao Hrvatska poljoprivredna komora, Obrtnička komora istarske županije i Hrvatska gospodarska komora.

Kriterij dodjele

Članak 20.

1. Usklađenost sa Strateškim programom ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine i Programom rada Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije, te drugim strateškim dokumentima Istarske županije,
2. Utjecaj koji manifestacija ima na gospodarske tokove (razinu trgovanja, marketing i brendiranje poljoprivrednih, osobito autohtonih proizvoda, doprinosu rastu i razvoju sektora i sl.),
3. Iskazani interes izlagača i broj izlagača,
4. Iskazani interes posjetitelja,
5. Osigurano sufinanciranje od jedinica lokalne samouprave i tijela državne uprave

Postupak dodjele

Članak 21.

Potpore se ostvaruju putem sudjelovanja u Javnom pozivu za dodjelu potpore organizatorima manifestacija (u daljnjem tekstu: javni poziv) kojeg raspisuje Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije.

Javni poziv objavljuje se u "Službenim novinama Istarske županije" i na Web stranicama Istarske županije, a može se objaviti i u dnevnom tisku.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije raspisuje poziv jednom godišnje.

Javnim pozivom određuju se rokovi i uvjeti za podnošenje prijave za dodjelu potpore (u daljnjem tekstu: Prijava).

Sva komunikacija koja se odnosi na podnošenje zahtjeva za potporu, odobrenje zahtjeva i sklapanje ugovora, te izvješćivanje obavlja se isključivo pisanim putem, preporučenom poštom s povratnicom, dok se ostala komunikacija između korisnika i Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu može obavljati i pismenim putem i putem emaila koji je korisnik prijavio kao službeni email i to: poljoprivreda@istra-istria.hr.

Prijava se podnosi najmanje 30 dana prije održavanja manifestacije. U slučaju promjene podataka iz prijave korisnik se obvezuje dostaviti ažurne podatke i dokaze u roku od 10 dana od dana nastanka promjene.

Upravni odjel dostavlja Odluku o dodjeli potpore korisniku potpore najkasnije 8 dana prije dana održavanja manifestacije i nacrt Ugovora.

Visina potpore

Članak 22.

Korisnik može ostvariti pravo na potporu za jednu manifestaciju godišnje i to:

- A. za znanstveno-stručne skupove do 150,00 kn po sudioniku, ali ne više od 20.000,00 kn po skupu,

- B. za gospodarske manifestacije

A) regionalnog karaktera najviše do 30.000,00 kn

B) međunarodnog karaktera dodjeljuje se maksimalno do 30% sredstava, a najviše do 500.000,00 kn po manifestaciji, s time da se priznaju stvarno ostvareni troškovi

- po izlagaču u visini do 500,00 kn

- po ocjenjivaču u visini 3 dnevnice i 3 noćenja i naknada za stručni rad u iznosu do 800,00 kn/dan,

- troškovi nadoknade vlasniku stoke za učešća žive stoke na sajmu (troškovi dopreme, osiguranja, prehrane, veterinarske i sanitarne kontrole, troškovi vlasnika - pratioca stoke i dr. troškovi) u maksimalnom iznosu do 15.000,00 kn po grlu autohtone krupne stoke, odnosno do 8.000,00 kn po grlu ostale krupne stoke, do 3.000,00 kn po grlu sitne stoke, te do 500,00 kn po grlu pernatih životinja.

- troškovi marketinga autohtonih proizvoda do 100.000,00 kn, (štampanje stručnih i znanstvenih radova vezano za manifestacije, objave publikacija, objave u medijima i sl.)

- C. za lokalno-tradicijske manifestacije do 15.000,00 kn,

- D. za skupno sudjelovanje poljoprivrednih proizvođača, ribara, lovaca ili šumara na gospodarskim manifestacijama i savjetovanjima na nacionalnim i međunarodnim manifestacijama do 20.000,00 kn.

Za skupno i pojedinačno učešće vlasnika stoke na regionalnim, nacionalnim i međunarodnim gospodarskim manifestacijama može se odobriti nadoknada troškova vlasniku stoke (troškovi dopreme, osiguranja, prehrane, veterinarske i sanitarne kontrole, troškovi vlasnika - pratioca stoke i dr. troškovi) u maksimalnom iznosu do 15.000,00 kn po grlu autohtone krupne stoke, odnosno autohtone sitne stoke do 3.000,00 kn po grlu.

Isplata sredstava**Članak 23.**

Istarska županija izvršiti će isplatu potpore korisniku na žiro-račun korisnika u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpore i potpisu Ugovora.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu će pripremiti naloge za plaćanje i uputiti Upravnom odjelu za proračun i financije koji će pratiti pravovremenost isplate sredstava prema preuzetim ugovornim obvezama.

Izvršavanje**Članak 24.**

Korisnici su dužni dostaviti sve podatke o organizatoru manifestacije, o manifestaciji na propisanim obrascima priloženim javnom pozivu.

Korisnik potpore dužan je omogućiti Istarskoj županiji nadzor namjenskog utroška sredstava, te potpisom Ugovora omogućiti javnu objavu svojih podataka, čime daje suglasnost da Istarska županija u okviru promidžbenih aktivnosti medijski prati njegovo poslovanje.

Nadzor utroška sredstava**Članak 25.**

Stručnu, administrativnu, financijsku i terensku kontrolu utroška sredstava provodi Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije.

Kontrola na terenu provodi se očevidom na mjestu u vrijeme ili nakon održavanja manifestacije, u kojem se provjerava točnost i istinitost podataka iz prijave, te prateća dokumentacija.

Nepravilnosti utvrđene kontrolom na terenu imaju za posljedicu uskraćivanje isplate potpore i/ili izdavanja naloga za povrat već isplaćene potpore, te isključenja iz mogućnosti prijave na javni poziv za potpore Istarske županije narednih 5 godina od dana utvrđenja nepravilnosti.

Korisnici su dužni čuvati preslike prijave, Zahtjeva i prateću dokumentaciju pet godina od dana potpisivanja ugovora i isplati potpore temeljem istoga.

B) POTPORE ZA UNAPREĐENJE PROIZVODNJE AUTOHTONIH I IZVORNIH PROIZVODA S OZNAKOM KVALITETE TE AUTOHTONIH PASMINA, UKLJUČUJUĆI I PROIZVODE NA BAZI DIVLJAČI, AUTOHTONIH KULTIVARA TE UNAPREĐENJE EKOLOŠKE I INTEGRIRANE POLJOPRIVREDE I PČELARSTVA, KAO I PRIMJENA NOVIH TEHNOLOGIJA U POLJOPRIVREDI

Predmet potpore**Članak 26.**

Potpore se dodjeljuje za unapređenje proizvodnje autohtonih i izvornih proizvoda s

oznakom kvalitete, te autohtonih pasmina i kultivira uključujući i proizvode na bazi divljači, te unapređenje ekološke i integrirane poljoprivrede i pčelarstva. Potpora se dodjeljuje za sve faze od pokretanja postupka do ishođenja certifikata i eventualnih troškova za zaštitu certifikata, s time da se zahtjev dostavlja za tekuću godinu.

Potpore se može dodijeliti za:

1. oznake izvornosti,
2. oznake zemljopisnog podrijetla,
3. oznake zajamčeno tradicionalnog specijaliteta poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda,
4. brendiranje integriranog istarskog brenda,
5. registraciju hrvatskih/istarskih autohtonih pasmina i kultivara,
6. očuvanje autohtonih pasmina i kultivara,
7. certificiranje ekološke poljoprivrede i pčelarstva
8. uvođenje međunarodnih normi za poslovanje s hranom,
9. oznake Hrvatska kvaliteta i
10. oznake Izvorno Hrvatsko,
11. certificiranje halal kvalitete
12. troškovi zaštite intelektualnog vlasništva za inovacije
13. primjena novih tehnologija u poljoprivredi,

Korisnici**Članak 27.**

Gospodarsko-interesna udruženja, poljoprivredne udruge, zadruge i zadružni savezi, LAG-ovi, OPG-i registrirani subjekti za proizvodnju i poslovanje s hranom.

Članak 28.**Kriterij dodjele**

1. Usklađenost sa Strateškim programom ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine i Programom rada Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije, te drugim strateškim dokumentima Istarske županije,
2. Sufinanciranje od strane jedinica lokalne samouprave i tijela državne uprave,
3. Broj članova udruge, zadruge, saveza, gospodarsko-interesnog udruženja koje okuplja organizacija,
4. Relevantnost korisnika s obzirom na postotak proizvođača koje korisnik na istarskom području okuplja.
5. Kako potpora doprinosi rastu i razvoju korisnika ili njegovih članova, te ukupnom povećanju proizvodnje u ruralnom prostoru,
6. Koliko potpora doprinosi marketinškoj promociji proizvoda i regije.
- 7.

Visina**Članak 29.**

Do 100% sredstava potrebnih za ishođenje oznaka i dr. iz točke 1-6. čl. 24,

Do 50% sredstava potrebnih za ishođenje certifikat i dr. iz točke 7 čl. 24.

Do 30% sredstava potrebnih za ishođenje međunarodnih normi za poslovanje s hranom, ali ne više od 5.000,00 po gospodarskom subjektu iz točke 8-13 čl. 24.

C) UNAPREĐENJE I RAZVOJ PRIENOSOM ZNANJA I INFORMACIJA U CILJU ZADRŽAVANJA LJUDI U RURALNOM PROSTORU, POVEĆANJEM POVRŠINA POD EKOLOŠKOM POLJOPRIVREDNOM PROIZVODNOM, OSTVARIVANJEM DODATNIH PRIHODA, OČUVANJEM I POBOLJŠANJEM KORIŠTENJA PRIORODNIH RESURSA

Predmet potpore**Članak 30.**

Potpore se dodjeljuje za subvencioniranje usluge rada poljoprivrednih savjetnika i angažiranih stručnjaka raznih profila na stručnim skupovima, angažiranim u prijenosu znanja i novih tehnologija, sufinanciranje troškova izdavanja stručne literature iz područja poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva i ruralnog razvitka.

Korisnici**Članak 31.**

Savezi poljoprivrednih udruga, zadružni savez i ekološke udruge u poljoprivredi, gospodarsko-interesna udruženja.

Kriterij dodjele**Članak 32.**

1. Usklađenost sa Strateškim programom ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine i Programom rada Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije, te drugim strateškim dokumentima Istarske županije,
2. Ranije preuzete obveze sufinanciranja,
3. Kontinuitet djelovanja,
4. Sufinanciranje od strane jedinica lokalne samouprave i tijela državne uprave,
5. Broj udruga i zadruga udruženih u Saveze odnosno broj članova ekoloških udruga i gospodarsko – interesnih udruženja,
6. Kako potpora doprinosi rastu i razvoju korisnika ili njegovih članova

Visina**Članak 33.**

Do 100% sredstava potrebnih za isplatu plaća poljoprivrednog savjetnika, odnosno do 100%

sredstava troškova dnevnice i naknada za rad stručnih savjetnika, odnosno do 15.000,00 kn za sufinanciranje troškova izdavanja stručne literature.

D) POTPORE ZA UNAPREĐENJE LOVSTVA, RAZVOJNI PROGRAMI U SEKTORU LOVSTVA, TE KOORDINACIJA LOVOZAKUPNIKA ZAJEDNIČKIH LOVIŠTA

Predmet potpore**Članak 34.**

Za unapređenje razvojnih programa u sektoru lovstva, te koordinaciju lovozakupnika zajedničkih lovišta, edukaciju i strukovno usavršavanje lovozakupnika i njihovih članova, stručnu literaturu, primjenu novih tehnologija u uzgoju divljači, izgradnju, rekonstrukciju, te održavanje lovnogospodarskih i lovnotehničkih objekata.

Kriterij dodjele**Članak 35.**

1. Djelovanje usklađeno sa Odlukom o produljenju rokova provedbe mjera za unapređenje poljoprivredne proizvodnje i Strateškim programom ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine, ("Službene novine Istarske županije br. 06/2013.)
2. Ranije preuzete obveze sufinanciranja,
3. Kontinuitet djelovanja,
4. Sufinanciranje od strane jedinica lokalne samouprave i tijela državne uprave,
5. Broj članova udruge,

Korisnici**Članak 36.**

Lovački savez Istarske županije, lovozakupnici zajedničkih lovišta ustanovljenih na području Istarske županije

Korisnik može ostvariti pravo na jednu potporu godišnje.

Visina**Članak 37.**

Visina sredstava za zajedničke programe u lovstvu može iznositi do 350.000,00 kn, a za pojedinačne programe lovačkih udruga do 20.000,00 kn

E) POTPORE ZA RAD POLJOPRIVREDNIH UDRUGA, ZADRUGA, LOKALNIH AKCIJSKIH GRUPA I GOSPODARSKO-INTERESNIH UDRUŽENJA

Predmet potpore**Članak 38.**

Potpore se dodjeljuje za unapređenje rada poljoprivrednih udruga, zadruga, LAG-ova,

gospodarsko-interesnih udruženja, druga
šumoposjednika, modelne šume.

Kriterij dodjele

Članak 39.

1. Usklađenost sa Strateškim programom ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine i Programom rada Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije, te drugim strateškim dokumentima Istarske županije,
2. Kvalitete Programa rada i izvješće o radu,
3. Financijski plan i financijsko izvješće,
4. Sufinanciranje rada od jedinice lokalne samoupravi i tijela državne uprave,
5. Ostvarenih sredstava od vlastite djelatnosti,
6. Ostvarenih donacija
7. Koliko potpora doprinosi rastu i razvoju korisnika ili njegovih članova,
8. Doprinosi potpore zadržavanju mladih na selu i unapređenju statusa,
9. Doprinosi društvenoj zajednici.

Korisnici

Članak 40.

Poljoprivredne udruge, zadruge, LAG-ovi, gospodarsko-interesna udruženja, udruge šumoposjednika,

Visina

Članak 41.

Istarska županija financirati će korisnike najviše do 20.000,00 kn.

Korisnici mogu izuzetno ostvariti pravo na isplatu potpore u iznosu do 25.000,00 kn ako:

- djeluju na području JLS čiji prihod ne prelazi 50% ostvarenog prosječnog prihoda JLS na području Istarske županije,
- ako u članstvu imaju najmanje 5 nositelja OPG mladih od 30 godina, ili 5 nositeljica OPG-a. odnosno 5 nositelja OPG-a branitelja,

F) POTPORE ZA SUFINANCIRANJE DOPUNSKOG OBRAZOVANJA POLJOPRIVREDNIKA, NEFORMALNOG OBRAZOVANJA ŽENA, EDUKACIJA O STATUSU VODITELJICE PG (OPG, OBRT, ZADRUGA) i dr. .

Predmet potpore

Članak 42.

Potpore se dodjeljuje kao skupna potpora za cjeloživotno učenje poljoprivrednih proizvođača i prerađivača, ribara, šumoposjednika i lovaca, a dodjeljuje se za zanimanja za osnovnu djelatnost ili

dopunsko zanimanje subjekta, informatičko obrazovanje, obrazovanje za uvođenje novih tehnologija i to za:

- troškove participacije polaznika
- te izuzetno troškovi udžbenika i stručne literature koji nisu obuhvaćeni cijenom obrazovnog programa,
- troškovi edukacija za žene nositeljice OPG-ova
- troškovi edukacija za mlade nositelje OPG-ova.

Korisnici

Članak 43.

Organizatori programa cjeloživotnog obrazovanja poljoprivrednih proizvođača, prerađivača, ribara, šumoposjednika i lovaca.

Kriterij dodjele

Članak 44.

1. Usklađenost sa Strateškim programom ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine i Programom rada Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije, te drugim strateškim dokumentima Istarske županije,
2. Broj zainteresiranih polaznika,
3. Edukator mora biti nositelj certificiranog programa.
4. Kako potpora doprinosi rastu i razvoju korisnika ili njegovih članova, te ukupnom povećanju proizvodnje u ruralnom prostoru
5. Kako potpora utječe na povećanje broja poduzetnika mladih i žena nositelja OPG-a i dr.

Visina sredstava

Članak 45.

Sredstva za cjeloživotno učenje dodjeljuju se po polazniku i iznose

- za troškove participacije polaznika najviše do 2.000,00 kn/polazniku
- te izuzetno troškovi udžbenika i stručne literature koji nisu obuhvaćeni cijenom obrazovnog programa do 300,00 kn/ po polazniku,
- edukacija za žene nositeljice OPG-ova najviše do 2.000,00 kn/ polazniku
- edukacija za mlade nositelje OPG-ova najviše do 2.000,00 kn/polazniku

Postupak dodjele potpore

Članak 46.

Potpore se ostvaruje putem sudjelovanja u Javnom pozivu za dodjelu potpore za grupe potpore od B-F) kojeg raspisuje Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije.

Sama prijava na javni poziv ne znači stjecanje prava na poticaj.

Javni poziv objavljuje se u "Službenim novinama Istarske županije" i na web stranicama Istarske županije, a može se objaviti i u dnevnom tisku.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije raspisuje poziv jednom godišnje.

Javni poziv raspisuje se za period od 1.01. do 31. prosinca tekuće godine s time da se zahtjevi za potporom mogu dostaviti Upravnom odjelu za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu najkasnije do 31. listopada tekuće godine za tekuću godinu.

Javnim pozivom određuju se rokovi i uvjeti za podnošenje prijave za dodjelu potpore. Sva komunikacija koja se odnosi na podnošenje zahtjeva za potporu, odobrenje zahtjeva i sklapanje ugovora, te izvješćivanje obavlja se isključivo pisanim putem, preporučenom poštom s povratnicom, dok se ostala komunikacija između korisnika i Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu IŽ može obavljati i pismenim putem i putem e-maila koji je korisnik prijavio kao službeni e-mail i službenog e-maila Odjela: poljoprivreda@istra-istria.hr

U slučaju promjene podataka iz prijave korisnik se obvezuje dostaviti ažurne podatke i dokaze u roku od 10 dana od dana nastanka promjene.

Članak 47.

Stručnu, administrativnu i financijsku kontrolu, te procjenu kapaciteta podnositelja zahtjeva koja se sastoji u provjeri istinitosti podataka navedenih u zahtjevu, te priložene dokumentacije uvidom u knjigovodstvene isprave, financijska izvješća i drugu poslovnu dokumentaciju te provjere podataka na terenu provodi Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo i vodoprivredu Istarske županije.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije vodi evidenciju zaprimljenih zahtjeva za koje su odobrene i isplaćene potpore i to po godinama, natječajima, mjerama te korisnicima.

Ukoliko Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu u postupku provjere podataka iz prijave uoči nepravilnosti i netočnosti, kao i ukoliko je korisnik dostavio nevjerodostojnu dokumentaciju isto ima za posljedicu isključenje korisnika iz postupka dodjele potpore zbog administrativnih nedostataka zahtjeva.

Ukoliko je zahtjev nepotpun ili nejasan, Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu zatražiti će dopunu prijave, a ako dopuna nije dostavljena ili potpuna u skladu s javnim pozivom isto ima za posljedicu isključenje

korisnika iz postupka dodjele potpore zbog administrativnih nedostataka zahtjeva.

Članak 48.

Odluku o dodjeli potpore donosi Povjerenstvo imenovano od Župana Istarske županije.

Župan Istarske županije će sa svim korisnicima potpore sklopiti Ugovor.

Članak 49.

Za isti projekt novčana potpora se može dodijeliti samo jedanput godišnje, osim za troškove za dopunsko obrazovanje poljoprivrednika, ali se dodijeljena potpora može isplatiti u više obroka što će biti regulirano Odlukom Povjerenstva i Ugovorom.

Istarska županija izvršiti će isplatu potpore korisniku na žiro-račun korisnika iz Odluke o dodjeli potpore i potpisu Ugovora jednokratno ukoliko se dodjeljuje potpora do 30.000,00 kn u roku od 30 dana od donošenja Odluke.

Ukoliko se dodjeljuje potpora iznad 30.000,00 kn ugovorom se može ugovoriti da se sredstva potpore u iznosu 1/3 odobrene potpore doznava korisniku prije realizacije projekta, a preostali iznos tijekom realizacije aktivnosti iz prihvaćenog projekta prema Odluci Povjerenstva i Ugovoru.

Ukoliko se korisniku sredstva doznava prije realizacije projekta u iznosu većem od 30.000,00 kuna, korisnik je dužan dostaviti zadužnicu u visini doznačenih sredstava.

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu će pripremiti naloge za plaćanje i uputiti Upravnom odjelu za proračun i financije koji će pratiti pravovremenost isplate sredstava prema preuzetim ugovornim obvezama.

Izvješćivanje

Članak 50.

Korisnik potpore dužan je omogućiti Istarskoj županiji nadzor namjenskog utroška sredstava, te potpisom Ugovora omogućiti javnu objavu svojih podataka, čime daje suglasnost da Istarska županija u okviru promidžbenih aktivnosti medijski prati njegovo poslovanje.

Nadzor utroška sredstava

Članak 51.

Stručnu, administrativnu, financijsku i terensku kontrolu u tijeku provedbe projekta ili nakon utroška sredstava provodi Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije.

Kontrola na terenu provodi se očevitom na mjestu u vrijeme ili nakon provedbe projekta, u kojem se provjerava točnost i istinitost podataka, te prateća dokumentacija.

Provjera se provodi u odnosu na sve činjenice od podnošenja zahtjeva do završetka projekta.

Ukoliko Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije u postupku nadzora nad korištenjem sredstava potpore uoči nepravilnosti, dužan je bez odgode o tome pismeno izvijestiti Upravni odjel za proračun i financije, Načelnika uprave i Župana Istarske županije, koji će naložiti daljnje poduzimanje mjera iz svojih ovlasti.

Nepravilnosti utvrđene stručnom, administrativnom, financijskom i kontrolom na terenu imaju za posljedicu uskraćivanje isplate potpore i/ili izdavanja naloga za povrat već isplaćene potpore u roku od 15 dana, te isključenja iz mogućnosti prijave na javni poziv za potpore Istarske županije narednih 5 godina od dana utvrđenja nepravilnosti.

Odluku o provedbi mjera iz prethodnog stavka na prijedlog Povjerenstva za dodjelu potpora i pročelnika Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije donosi Župan.

Korisnici su dužni čuvati preslike prijave, Zahtjeva i prateću dokumentaciju pet godina od dana potpisivanja ugovora i isplati potpore temeljem istoga.

Članak 52.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 320-01/13-01/03
URBROJ: 2163/1-01/4-13-3
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

Na temelju članka 2. Pravilnika o provedbi Javnog poziva za državne potpore koje dodjeljuje Istarska županija ("Službene novine Istarske županije br. 9/2013."), Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu, objavljuje

JAVNI POZIV za prijavu mjera državne potpore koje dodjeljuje Istarska županija za 2013.godinu

1. Predmet Javnog poziva

Predmet Javnog poziva je dodjela državnih potpora Istarske županije - Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu za provedbu mjera koje se planiraju

realizirati, a održavaju se na području Istarske županije do kraja 2013.godine.

2. Prihvatljive državne potpore koje isplaćuje Istarska županija za 2013.godinu su:

Prihvatljive državne potpore koje isplaćuje Istarska županija- Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu odnose se na sljedeće mjere :

Potpore se dodjeljuje za sljedeće mjere :

- 1. Potpore za organizaciju manifestacija i učešće na manifestacijama**
- 2. Potpore za unapređenje proizvodnje autohtonih i izvornih proizvoda s oznakom kvalitete te autohtonih pasmina uključujući i proizvode na bazi divljači, autohtonih kultivara te unapređenje ekološke i integrirane poljoprivrede i pčelarstva te primjena novih tehnologija u poljoprivredi**
- 3. Unapređenje i razvoj prijenosom znanja i informacija u cilju zadržavanja ljudi u ruralnom prostoru, povećanjem površina pod ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom, ostvarivanjem dodatnih prihoda, očuvanjem i poboljšanjem prirodnih resursa**
- 4. Potpore za unapređenje lovstva, razvojni programi u sektoru lovstva, te koordinacija lovozakupnika zajedničkih lovišta**
- 5. Potpore za rad poljoprivrednih udruga, zadruga, lokalnih akcijskih grupa i gospodarsko-interesnih udruženja**
- 6. Potpore za sufinanciranje dopunskog obrazovanja poljoprivrednika, neformalnog obrazovanja žena, edukacija o statusu voditeljice pg (opg, obrt, zadruga) i dr. .**

Korisnici državne potpore mogu biti:

- **Mjera 1: Korisnici potpore su organizatori manifestacija koje se organiziraju na području Istarske županije i to:**
- **a) za znanstveno-stručne skupove - obrazovne, znanstveno-istraživačke ustanove, stručna udruženja, zadruge, zadružni savezi, savezi udruga, agencije u poljoprivredi, jedinice lokalne samouprave, lokalne akcijske grupe, gospodarsko-interesna udruženja, Hrvatska poljoprivredna komora,**

Obrtnička komora Istarske županije i Hrvatska gospodarska komora.

- b) za gospodarske manifestacije - jedinice lokalne samouprave, agencije u poljoprivredi, udruge, zadruge, zadružni savezi, savezi udruga, lokalne akcijske grupe, gospodarsko-interesna udruženja, Hrvatska poljoprivredna komora, Obrtnička komora Istarske županije i Hrvatska gospodarska komora.
- c) za lokalno-tradicijske manifestacije - jedinice lokalne samouprave, udruge i zadruge, lokalne akcijske grupe, gospodarsko-interesna udruženja.
- d) za skupno učešće poljoprivrednih proizvođača na gospodarskim manifestacijama - sve vrste asocijacija čiji su članovi poljoprivredni proizvođači, udruge, zadruge, zadružni savezi, savezi udruga kao Hrvatska poljoprivredna komora, Obrtnička komora Istarske županije i Hrvatska gospodarska komora.
- Mjera 2: Gospodarsko-interesna udruženja, poljoprivredne udruge, zadruge i zadružni savezi, LAG-ovi, OPG-i registrirani subjekti za proizvodnju i poslovanje s hranom.
- Mjera 3: Savezi poljoprivrednih udruga, zadruga, zadružnih saveza i ekoloških udruge u poljoprivredi, gospodarsko-interesna udruženja.
- Mjera 4: Lovački savez Istarske županije i lovačke udruge
- Mjera 5: Poljoprivredne udruge, zadruga, LAG-ovi, gospodarsko-interesna udruženja, udruge šumoposjednika
- Mjera 6: Organizatori programa cjeloživotnog obrazovanja poljoprivrednih proizvođača, prerađivača, ribara, šumoposjednika i lovaca.

- prihvatljive zadruge - moraju imati najmanje 10 zadrugara i moraju biti upisane u sudski registar najmanje dvije godine prije podnošenja prijave na Javni poziv.
- Korisnici državne potpore koje dodjeljuje Istarska županija moraju imati sjedište na području Istarske županije izuzev Hrvatska poljoprivredna komora, Hrvatska obrtnička komora, Hrvatska gospodarska komora, Obrazovne i znanstveno-istraživačke ustanova.

3. Postupak za dodjelu državne potpore koju dodjeljuje Istarska županija - Upravni odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu

Potencijalni korisnik podnosi prijavu za dodjelu potpore.

Prijavu za dodjelu potpore Korisnik podnosi najmanje 30 dana prije provedbe mjere za koju se potpora dodjeljuje na propisanim obrascima koji su dostupni u elektronskom obliku na Web stranici Istarske županije - Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu (www.istra-istria.hr), i to:

- Prijava za dodjelu potpore
- Troškovnik planiranih prihoda i rashoda
- Izvešće o provedenom Projektu
- potpisna lista sudionika/izlagača/polaznika/predavača

Obavezna dodatna dokumentacija navedena je u **Tablici obavezne dodatne dokumentacije po pojedinoj Mjeri (Tablica 1)**.

Kod podnošenja Prijave za dodjelu potpore za provedbe mjere za koju se potpora dodjeljuje, uz popunjenu Prijavu za dodjelu potpore Korisnik obavezno prilaže:

Posebni uvjeti za potporu

- prihvatljive udruge, gospodarska interesna udruženja, lokalne akcijske grupe (LAG-ovi) - moraju imati najmanje 15 članova

c. Promjena i/ ili nadopuna Prijave

- U slučaju nepotpune i/ili nejasne Prijave Istarska županija - Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu izdaje Zahtjev za nadopunu/pojašnjenje Prijave samo jednom.
- Korisnik podnosi nadopunu/pojašnjenje Prijave Zahtjeva u roku od sedam dana od dana zaprimanja Zahtjeva za nadopunu/pojašnjenje Prijave.
- Samo potpuna Prijava ulazi u postupak daljnje obrade.
- U slučaju promjene podataka iz Prijave (naziv, adresa, ime banke i broj žiro-računa, ime, prezime i OIB podnositelja Zahtjeva), Korisnik se obvezuje dostaviti ažurne podatke i dokaze u roku od 10 dana od dana nastanka promjene.
- U slučaju promjene datuma, vremena i mjesta provedbe Mjere, Korisnik podnosi promjenu, najmanje 20 dana prije dana provedbe Mjere.

d. Isplata sredstava

- Nakon administrativne kontrole svih Prijava iz prethodnog mjeseca, a uzimajući u obzir rezultate kontrole na terenu, Povjerenstvo donosi:
 - Odluku o dodjeli potpore, za svakog Korisnika koji u cijelosti ispunjava uvjete propisane Pravilnikom i ovim Javnim pozivom,
 - Odluku o odbijanju zahtjeva, za svakog Korisnika koji ne ispunjava uvjete propisane Pravilnikom i ovim Javnim pozivom.
- Odluku o dodjeli potpore i Odluku o odbijanju Prijave korisnika povjerenstvo donosi u roku od 30 dana od dana zaprimanja Prijave.
- Odlukom o dodjeli potpore utvrđeni su pojedinačni iznosi potpore po Korisniku.
- Istarska županija - Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu dostavlja pojedinačne

obavijesti Korisnicima o ostvarivanju potpore.

- S korisnikom kojemu je odobrena potpora Istarske županije - Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu, Župana Istarske županije sklapa Ugovor o dodjeli potpore.
- Istarska županija - Upravni odjel za proračun i financije vrši isplatu potpore na žiro-račun Korisnika u roku do 30 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpore, jednokratno ili u više obroka, ovisno o visini potpore, što je regulirano Ugovorom.

4. Iznos potpore, prihvatljivi troškovi

Podnositelj prijave putem ovog Javnog poziva za istu aktivnost unutar Mjere (projekta, programa, manifestacije i sl.) pravo na potporu može ostvariti samo jednom godišnje, osim za dopunsko obrazovanje. Ukoliko se za istu aktivnost unutar Mjere prijavi više organizatora, prednost će imati onaj organizator koji ima višegodišnji kontinuitet u provedbi aktivnosti i ima potporu JLS- a na čijem se području Mjera (projekta, programa, manifestacije i sl.) provodi.

Osoba u svojstvu odgovorne osobe jednog korisnika ne može se pojaviti u svojstvu odgovorne osobe drugog korisnika. Sredstvima ovog Javnog poziva mogu se financirati samo troškovi nastali provođenjem projekta, programa, manifestacije i sl.....), te se neće priznati troškovi koji su dugovi organizatora, kamate, ili isti troškovi koji su već pokriveni od strane drugih donatora.

5. Nadzor nad korisnicima sredstava potpore

Kontrolu provodi Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu i Povjerenstvo, uvidom u prijavu podnositelja i priloženih dokumenata.

Korisnici su dužni čuvati preslike Prijave i prateće dokumentacije pet (5) godina od dana potpisivanja Ugovora i okončane isplate potpore.

6. Popunjavanje i slanje Prijave za državne potpore koje dodjeljuje Istarska županija Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu

Prijava se podnosi isključivo na Obrascima:

- **Prijava za dodjelu potpore**
- **Troškovnik planiranih prihoda i rashoda**
- **Izvešće o provedenom Projektu**

- **potpisna lista sudionika/
izlagača/polaznika/predavača**

koji je objavljen na web stranici Istarske županije (www.istra-istria.hr), **Javni poziv za državne potpore koje dodjeljuje Istarska županija Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu** u 2013. godini.

Obrasce za prijavu potrebno je popuniti u cijelosti isključivo pomoću računala.

Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje. Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjerene službenim pečatom organizacije.

Prijavu za dodjelu potpore podnosi se **isključivo poštom preporučeno s povratnicom**, na adresu:

**Upravni odjel za poljoprivredu,
šumarstvo, lovstvo,
ribarstvo i vodoprivredu
Šetalište Pazinske gimnazije 1,
52000 Pazin**

**„Javni poziv za državne potpore koje dodjeljuje
Istarska županija u 2013.godini ”**

Za javni poziv

OBRASCI

Obrazac 1: Prijava za dodjelu potpore (WORD format)

Obrazac 2: Troškovnik planiranih prihoda i rashoda (WORD format)

Obrazac 3: IZVJEŠĆE (WORD format)

Obrazac 4: Potpisna lista (WORD format)

DODATNA DOKUMENTACIJA

Pravilnik o provedbi Javnog poziva za državne potpore koje dodjeljuje Istarska županija

OBRAZAC 1: PRIJAVA ZA DODJELU DRŽAVNE POTPORE ISTARSKE ŽUPANIJE - UPRAVNOG ODJELA ZA POLJOPRIVREDU, ŠUMARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO I VODOPRIVREDU

1. OSNOVNI PODACI	
1.1. puni naziv podnositelja:	
1.2. organizacijski oblik (zadruga, udruga, agencija, ustanova, JLS i dr.)	
1.3. OIB (osobni identifikacijski broj) podnositelja:	
1.4. MBS (matični broj subjekta) podnositelja:	
1.5. osnovna djelatnost podnositelja:	
1.6. adresa podnositelja: (ulica, broj, mjesto, poštanski broj):	
1.7. Općina/Grad:	
1.8. broj telefona:	
1.9. fax:	
1.10. mobitel:	
1.11 naziv banke podnositelja:	
1.12 broj žiro računa podnositelja (IBAN broj):	
1.13. OIB (osobni identifikacijski broj odgovorne osobe podnositelja prijave:)	
1.14. funkcija: (direktor, ravnatelj, upravitelj, gradonačelnik, načelnik, predsjednik i sl.):	
1.15. navesti glavne reference koje se odnose na podnositelja prijave (ljudske resurse uključujući broj članova i zaposlenih osoba):	
1.16. navesti dosadašnju suradnju podnositelja s Istarskom županijom - Upravnim odjelom za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu : godina/novčana sredstva	
2. OSNOVNI PODACI O PROJEKTU(AKTIVNOSTI ZA KOJU SE TRAŽI POTPORA)	
2.1. naziv projekta(aktivnosti za koju se traži potpora): (upisati puni naziv)	
2.2. podaci o projektu (aktivnosti za koju se traži potpora): (ukratko opisati)	

2.3. mjesto provedbe projekta(aktivnosti za koju se traži potpora): (broj pošte, mjesto, adresa)	
2.4. vrijeme održavanja: (dan, mjesec, godina)	
2.5. okvirni program i vremenski tijek predviđenih aktivnosti:	
2.6. Namjena unutar Mjere za koju se podnosi prijava (križićem označiti isključivo jedno područje)	
7. Potpore za organizaciju manifestacija i učešće na manifestacijama	
	za znanstveno-stručne skupove
	za gospodarske manifestacije
	za lokalno-tradicijske manifestacije
8. Potpore za unapređenje proizvodnje autohtonih i izvornih proizvoda s oznakom kvalitete te autohtonih pasmina uključujući i proizvode na bazi divljači, autohtonih kultivara te unapređenje ekološke i integrirane poljoprivrede i pčelarstva te primjena novih tehnologija u poljoprivredi	
	za oznake izvornosti,
	za oznake zemljopisnog podrijetla,
	za oznake zajamčeno tradicionalnog specijaliteta poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda,
	za brendiranje integriranog istarskog brenda,
	za registraciju hrvatskih/istarskih autohtonih pasmina i kultivara,
	za očuvanje autohtonih pasmina i kultivara,
	za certificiranje ekološke poljoprivrede i pčelarstva
	za uvođenje međunarodnih normi za poslovanje s hranom,
	za oznake Hrvatska kvaliteta
	za oznake Izvorno Hrvatsko,
	za certificiranje halal kvalitete
	za troškove zaštite intelektualnog vlasništva za inovacije
	za primjenu novih tehnologija u poljoprivredi,
3. Unapređenje i razvoj prijenosom znanja i informacija u cilju zadržavanja ljudi u ruralnom prostoru, povećanjem površina pod ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom, ostvarivanjem dodatnih prihoda, očuvanjem i poboljšanjem prirodnih resursa	
	za subvencioniranje usluge rada poljoprivrednih savjetnika i angažiranih stručnjaka raznih profila na stručnim skupovima, angažiranim u prijenosu znanja i novih tehnologija,
	za sufinanciranje troškova izdavanja stručne literature iz područja poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva i ruralnog razvitka.
4. Potpore za unapređenje lovstva, razvojni programi u sektoru lovstva, te koordinacija lovozakupnika zajedničkih lovišta	
	za unapređenje razvojnih programa u sektoru lovstva, te koordinaciju lovozakupnika zajedničkih lovišta,
	za edukaciju i strukovno usavršavanje lovozakupnika i njihovih članova, stručnu literaturu, primjenu novih tehnologija u uzgoju divljači,
	za izgradnju, rekonstrukciju, te održavanje lovnogospodarskih i lovnotehničkih objekata

5. Potpore za rad poljoprivrednih udruga, zadruga, lokalnih akcijskih grupa i gospodarsko-interesnih udruženja	
	za unapređenje rada poljoprivrednih udruga, zadruga, LAG-ova, gospodarsko-interesnih udruženja, udruga šumoposjednika, modelne šume.
6. Potpore za sufinanciranje dopunskog obrazovanja poljoprivrednika, neformalnog obrazovanja žena, edukacija o statusu voditeljice pg (opg, obrt, zadruga) i dr.	
	se dodjeljuje kao skupna potpora za cjeloživotno učenje poljoprivrednih proizvođača i prerađivača, ribara, šumoposjednika i lovaca, a dodjeljuje se za zanimanja za osnovnu djelatnost ili dopunsko zanimanje subjekta, informatičko obrazovanje, obrazovanje za uvođenje novih tehnologija
	za troškove participacije polaznika, izuzetno troškovi udžbenika i stručne literature koji nisu obuhvaćeni cijenom obrazovnog programa,
	za troškove edukacija za žene nositeljice OPG-ova
	za troškove edukacija za mlade nositelje OPG-ova.
2.7. glavni cilj projekta (aktivnosti za koju se traži potpora) : (ukratko opisati - max. 500 riječi)	
2.8. godine održavanja: (navesti broj godina održavanja projekta(aktivnosti za koju se traži potpora)	
2.9. planirani ukupni troškovi za organizaciju projekta(aktivnosti za koju se traži potpora) s PDV-om (u kunama):	
2.10. planirani broj sudionika na projektu(aktivnosti za koju se traži potpora):	
2.11. planirani broj predavača:	

Datum

(mjesto)_____
(dan, mjesec, godina)_____
ime i prezime odgovorne osobe_____
potpis i pečat

OBRAZAC 2: TROŠKOVNIK PLANIRANIH PRIHODA I RASHODA

Naziv podnosioca za potporu koju dodjeljuje Istarska županija - Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu):		
Naziv projekta(aktivnosti za koju se traži potpora):		
R. br.	opis troškova	Planirani iznos (kuna s PDV-om)
1		
2		
3		
4		
	UKUPNO planiranih troškova	

Datum

Podnosi

i odgovara za točnost
navedenih podataka

(ime i prezime odgovorne osobe)

potpis i pečat organizatora manifestacije

OBRAZAC 3: IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PROJEKTU

NAZIV PROJEKTA.....	
Naziv korisnika za potporu dodjeljenu od Istarske županije - Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu):	
Mjesto i datum održavanja projekta:	
Opis aktivnosti za koju je odobrena potpora:	
Izvešće o izvršenim finansijskim rashodima	
Utjecaj aktivnosti na razvoj za koju je odobrena potpora :	

Datum

Podnosi

i odgovara za točnost
navedenih podataka

(ime i prezime odgovorne osobe)

potpis i pečat organizatora manifestacije

OBRAZAC 4: POTPISNA LISTA SUDIONIKA/ IZLAGAČA/POLAZNIKA/PREDAVAČA

Naziv podnositelja prijave za potporu :						
Datum podnošenja prijave:						
Datum održavanja:						
Mjesto održavanja:						
R. br.	Ime i prezime	Adresa	Broj pošte	Mjesto	Funkcija	Potpis
R. br.	Ime i prezime	Adresa	Broj pošte	Mjesto		Potpis

--	--	--	--	--	--	--

Datum

Podnosi

**i odgovara za točnost
navedenih podataka**

(ime i prezime odgovorne osobe)

potpis i pečat podnosioca prijave

149

Temeljem članka 34. i 36. Zakona o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine“, br. 80/13), članka 133. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12), članka 43., 84. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije, br. 10/09 i 4/13) i članka 4. Odluke o otvaranju posebnog računa Županijskog poglavarstva - "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre" („Službene novine Istarske županije“, br. 4/95) te Odluke o produljenju rokova provedbe mjera za unapređenje poljoprivredne proizvodnje i Strateškog programa ruralnog razvoja Istarske županije 2008. do 2013. godine za period do kraja 2015. godine („Službene novine Istarske županije“, br. 6/13), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

**PRAVILNIK
O KORIŠTENJU SREDSTAVA FONDA ZA
RAZVOJ POLJOPRIVREDE I AGROTURIZMA
ISTRE**

Članak 1.

Istarska županija putem Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre (u daljnjem tekstu: Fond) regulira provedbu mjera i potpora za unaprjeđenje ruralnih financija osiguranjem zajmova za privatne i javne poduzetnike pod povoljnim uvjetima na svom području.

Članak 2.

Tražitelj kredita može biti fizička i pravna osoba koja se bavi poljoprivrednom proizvodnjom, bilo kao dodatnom ili kao osnovnom djelatnošću, preradom i doradom poljoprivrednih proizvoda, lovnom gospodarstvom, lovnom turizmom, agroturizmom, turizmom na poljoprivrednom gospodarstvu, ribarstvom, obrtništvom i drugim djelatnostima u funkciji razvoja poljoprivrede i ruralnog prostora na području Istarske županije.

Članak 3.

Zahtjev za dodjelu kredita podnosi se Stručnoj službi Fonda na adresi; Pazin, Šetalište Pazinske gimnazije 1, nakon objave Javnog poziva koji se objavljuje jednom godišnje i ostaje na snazi do kraja tekuće proračunske godine na obrascima koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 4.

Kredit se odobrava uz primjenu valutne klauzule. Iznos kredita u kunama preračunatim po srednjem tečaju HNB na dan donošenja odluke o odobrenju kredita predstavlja iznos zaduženja korisnika kredita u protuvrijednosti EUR-a.

Članak 5.

Zakonsko pravo na kredit ne postoji. Odluku o odobravanju kredita donosi Upravni odbor Fonda. Programi koji ne dobiju konkretnu potporu iskazanu kroz pozitivno Mišljenje osnivača Fonda neće se razmatrati.

Članak 6.

Tražitelj kredita dužan je prilikom predavanja Zahtjeva za dodjelu kredita predati Izjavu kojom izjavljuje svoju suglasnost na objavu podataka na internetskim stranicama Istarske županije.

Članak 7.

Uz zahtjev za odobrenje kredita u iznosu do/i 200.000,00 kn, tražitelj kredita dužan je dostaviti program s tehnološkim opisom i troškovnikom, za kredit do 400.000,00 kn skraćeni poslovni plan, a za kredit iznad 400.000,00 kn investicijski elaborat s analizom dosadašnjeg i projekcijom budućeg poslovanja. Upravni odbor Fonda ovlašten je da utvrdi maksimalni iznos kredita po zahtjevu.

Članak 8.

Tražitelj kredita dužan je zaključiti ugovor o kreditu u roku 6 mjeseci od dana donošenja Odluke o odobrenju kredita, u protivnom Odluka Fonda se poništava.

Članak 9.

Rok za korištenje kredita je 6 mjeseci od dana sklapanja ugovora. U iznimnim slučajevima kad iz opravdanih razloga investicija zahtijeva duži period korištenja kreditnih sredstava isti se može odobriti na pisani zahtjev Korisnika kredita ali bez utjecaja na Plan otplate kreditnih obveza koji je već kreiran sukladno sklopljenom Ugovoru o kreditu. Ukoliko se ni u tom roku ne iskoriste sva kreditna sredstva tada se Aneksom ugovora usklađuje stvarna vrijednost kredita.

Rok za korištenje kredita namijenjenih investicijama praćenih od strane EU fondova biti će prilagođen uvjetima iz tih ugovora.

Za vrijeme korištenja kredita obračunava se interkalarna kamata koja je jednaka ugovorenoj.

Članak 10.

Nakon isteka perioda korištenja kredita i isteka perioda počeka, ukoliko je ugovoren, Fond prenosi kredit u otplatu.

Kredit se otplaćuje u jednakim kvartalnim anuitetima.

Članak 11.

Kredit je strogo namjenskog karaktera i može se upotrijebiti samo za sljedeće namjene i pod sljedećim uvjetima:

Red br.	NAMJENA KREDITA	Početak do (godine)	Period otplate do (godine)	Ukupni rok povrata do (godine)	Kta (%)
1.	Nabavka osnovnog stada (rasplodna grla krupne i sitne stoke, napučene pčelinje košnice, nojevi, chincille i dr.)	0,5	5	5,5	4
2	Remont jata u farmi nesilica	0,5	1	1,5	4
3	Helicikultura	1,5	3	4,5	4
4	Podizanje dugogodišnjih nasada (vinogradi i voćnjaci)	4	8	12	4
5	Podizanje maslinika	5	10	15	4
6	Obrtna sredstva u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, preradi i doradi poljoprivrednih proizvoda	1	1	2	4
7	Kupnja poljoprivrednog zemljišta – okrupnjavanje neposredno uz postojeći posjed	1	8	9	4
8	Inicijalna sredstva namijenjena zatvaranju financijske konstrukcije projekata ukoliko se radi o većim investicijama uključujući i one popraćene EU fondovima	2	5	7	4
9	Kupnja ili izgradnja i/ili opremanje poslovnog prostora koji je u funkciji proizvodnje ili prerade i dorade poljoprivrednih proizvoda u sklopu obiteljskog gospodarstva (nositelj OPG)	2	10	12	4
10	Kupnja ili izgradnja i/ili opremanje poslovnog prostora koji je u funkciji prerade i dorade poljoprivrednih proizvoda industrijskog tipa (nositelj obrt, d.o.o., zadruga)	1	9	10	4
11	Nabavka poljoprivredne mehanizacije i opreme u funkciji primarne poljoprivredne proizvodnje	2	8	10	4
12	Obrtničke djelatnosti neophodne kao podrška primarnoj poljop. proizvodnji te preradi i doradi poljop. proizvoda (proiz. i održavanje opreme i mehanizacije, adaptacija obrtničkih prostora)	2	7	9	4
13	Programi za unaprijeđenje i razvoj lovstva	2	6	8	4
14	Poboljšanje uvjeta za razvoj dopunskih djelatnosti obiteljskih gospodarstava (agroturizam, lovni i ruralni turizam) koja već imaju razvijenu poljoprivrednu proizvodnju i upisana su u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava	2,5	10	12,5	4
15	Kreditiranje razvojnih programa za ruralnu Istru koji su u funkciji agroturizma, lovnog turizma i ostalih pratećih djelatnosti	1	6	7	4
16	Kreditiranje razvojnih programa u ribarstvu (oprema, marikultura, preradbeni kapaciteti)	2	9	11	4

Članak 12.

Korisniku kredita ostavljena je mogućnost odabira po osnovi trajanja počeka na glavnica kao i trajanja perioda otplate kredita, ali uvijek unutar zadanih rokova iz čl. 12 ovog Pravilnika.

Članak 13.

Kreditnim sredstvima Fonda može se vršiti plaćanje carine, PDV-a i drugih troškova koji su u svezi s realizacijom namjene koja se kreditira.

Članak 14.

Od odobrenih sredstava kredita, može se dozvoliti isplata u gotovini do najviše 20% sredstava, a preostali iznos kredita isplaćuje se u ime Korisnika kredita direktno dobavljaču roba odnosno usluga temeljem ispostavljenih faktura, obračunskih situacija, kupoprodajnih ugovora ili drugih adekvatnih dokumenata, osim kad je riječ o obrtnim sredstvima ista mogu biti isplaćena i do 100% na poslovni račun Korisnika kredita.

Članak 15.

Ukoliko se ustanovi nenamjensko trošenje sredstava čije praćenje spada u domenu Stručne službe Fonda u koordinaciji sa osnivačima Fonda, ugovor o kreditu između Fonda i Korisnika kredita se raskida a povrat plasiranih sredstava uključujući dospjelu kamatu na glavnici i zatezne kamate tražit će se prinudnim putem (javni bilježnik, sud). Korisnik kredita na kojemu je primijenjen prinudni način naplate povrata kredita neće moći koristiti kreditna sredstva Fonda narednih 5 godina.

Članak 16.

Tražitelj kredita, pored dokumentacije o statusu (fizička ili pravna osoba) te raspoloživih elemenata osiguranja povrata kredita, podnosi Stručnoj službi Fonda dokumentaciju kojom dokazuje namjenu iz članka 10. ovog Pravilnika:

- za nabavku osnovnog stada, remont jata nesilica i helicikulturu;
 - posjedovni list, ugovor o zakupu, vlasnički list ukupnog zemljišta kojim raspolaže domaćinstvo
 - ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
- za podizanje dugogodišnjih nasada;
 - posjedovni list, ugovor o zakupu, vlasnički list ukupnog zemljišta kojim raspolaže domaćinstvo
 - troškovnik odnosno elaborat
 - izvadak iz zemljišne knjige ili drugi dokaz postojanja vlasništva ili prava korištenja na zemljištu na kojem se podiže nasad
- za obrtna sredstva;
 - posjedovni list, ugovor o zakupu, vlasnički list ukupnog zemljišta kojim raspolaže domaćinstvo
 - dokaz o obimu i karakteru proizvodnje
 - eventualni ugovor o proizvodnji za poznatog kupca
- za inicijalna sredstva;
 - dokumentacija koja nepobitno dokazuje buduću namjenu tih sredstava i dokaz o namjeri odobrenja kredita poslovne

- banke za čije će učešće ta sredstva biti upotrijebljena
- za kupnju opreme, strojeva i mehanizacije te plaćanje carine, PDV-a i ostalih troškova;
 - ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
 - posjedovni list, ugovor o zakupu, vlasnički list ukupnog zemljišta kojim raspolaže domaćinstvo
- za kupnju, izgradnju, dovršenje, nadogradnju, adaptaciju i opremanje poslovnog prostora;
 - dokaz o statusu vlasništva građevinskog objekta
 - ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
 - projektna skica i troškovnik, odnosno elaborat i nacrt
 - lokacijska ili građevinska dozvola, odnosno rješenje o gradnji izdano od nadležnog tijela
 - suglasnost davatelja objekta na korištenje ako tražitelj kredita nije vlasnik objekta
- za lovstvo;
 - odluka Izvršnog odbora LSIŽ-a
 - ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
 - projektna skica i troškovnik, odnosno elaborat i nacrt
 - dokaz o statusu vlasništva građevinskog objekta
 - lokacijska ili građevinska dozvola, odnosno rješenje o gradnji izdano od nadležnog tijela
- obrtničke djelatnosti;
 - dokumentacija koja nepobitno dokazuje buduću namjenu tih sredstava
 - ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
 - nacrt i troškovnik, odnosno elaborat i projektna skica
- za agroturizam i lovni turizam;
 - posjedovni list, ugovor o zakupu, vlasnički list ukupnog zemljišta kojim raspolaže domaćinstvo
 - dokaz o statusu vlasništva građevinskog objekta
 - dokaz o obimu i karakteru proizvodnje
 - projektna skica i troškovnik, odnosno elaborat i nacrt

- suglasnost davatelja objekta na korištenje ako tražitelj kredita nije vlasnik objekta
- lokacijska ili građevinska dozvola, odnosno rješenje o gradnji izdano od nadležnog tijela
- za ribarstvo:
 - dokumentacija koja nepobitno dokazuje buduću namjenu tih sredstava
 - ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
 - nacrt i troškovnik, odnosno elaborat i projektna skica

U slučaju potrebe Stručna služba Fonda može od tražitelja kredita zatražiti i drugu dokumentaciju.

Članak 17.

Kamatna stopa je stalna-nepromjenjiva za cijelo vrijeme otplate kredita. Za vrijeme počeka otplate glavnice kredita obračunava se i naplaćuje kamata koja je jednaka ugovorenoj.

Članak 18.

Za osiguranje urednog povrata kredita Fond traži:

- za kredite u protuvrijednosti do/i 40.000,00 kn;
 - 1 jamca ili prijenos vlasništva na nekretnini/pokretnini u vrijednosti 1:1,5 ili reosiguranje kredita kod osiguravajuće kuće
- za kredite u protuvrijednosti do/i 80.000,00 kn;
 - 2 jamca ili prijenos vlasništva na nekretnini/pokretnini u vrijednosti 1:1,5 ili reosiguranje kredita kod osiguravajuće kuće
- za kredite u protuvrijednosti do/i 200.000,00 kn;
 - 2 jamca uz 1 sudužnika i prijenos vlasništva na nekretnini/pokretnini u vrijednosti 1:1,75 ili reosiguranje kredita kod osiguravajuće kuće
- za kredite u protuvrijednosti iznad 200.000,00 kn;
 - 2 jamca uz 2 sudužnika i prijenos vlasništva na nekretnini/pokretnini u vrijednosti 1:2 ili reosiguranje kredita kod osiguravajuće kuće

Ulogu sudužnika može imati samo fizička osoba-poduzetnik u svojstvu vlasnika obrta ili pravna osoba putem direktora, upravitelja ili predsjednika uprave.

Ukoliko korisnik kredita posluje unutar računovodstveno-platnog sustava, tada osiguranje

urednog povrata kredita, umjesto jamaca, jamči tekuće poslovanje potkrijepljeno pratećom dokumentacijom koja se regulira ugovorom o kreditu, uz prijenos vlasništva ili reosiguranjem kredita.

Troškovi reosiguranja kredita idu na teret tražitelja/korisnika kredita, a mogu se podmiriti i iz odobrenih sredstava kredita.

U slučaju nemogućnosti udovoljavanja u pogledu jamaca/sudužnika, kod iznosa kredita iznad 80.000,00 kn, korisniku kredita je ostavljena mogućnost nadomjestaka istih na teret nekretnina/pokretnina i to na način;

- o umjesto svakog jamca omjer vrijednosti nekretnina/pokretnina se uvećava za 25%
- o umjesto svakog sudužnika omjer vrijednosti nekretnina/pokretnina se uvećava za 50%

Kod nabavke novih strojeva i opreme pojedinačne vrijednosti iznad 100.000,00 kn dozvoljava se stavljanje istih pod hipoteku odnosno fiducij.

Zgradne nekretnine koje su uzete u obzir kao element osiguranja povrata po kreditu obavezno se osiguravaju od požara, udara groma i potresa te drugih potencijalnih oštećenja kod osiguravajuće kuće uz vinkulaciju police u korist Fonda, sa trajanjem vinkulacije do otplate kredita.

Upravni odbor Fonda može tražiti i druga jamstva ukoliko to smatra za potrebno.

Članak 19.

Ako korisnik kredita ne izvršava ugovorenu obvezu, Fond na dospelu a nepodmirena potraživanja zaračunava zatezne kamate u skladu s propisom.

U slučaju neplaćanja dvaju uzastopnih dospjelih anuiteta, Fond može poduzeti odgovarajuće mjere naplate dospjelog potraživanja, kao i ukupnog potraživanja čemu prethodi Odluka o stavljanju kredita u stanje dospelosti.

Članak 20.

Na zahtjev korisnika kredita Fond može potraživanja prenijeti na drugu kreditno sposobnu fizičku ili pravnu osobu, pod uvjetom da je ta osoba odgovarajućim pravnim poslom stekla pravo vlasništva na kreditiranom objektu.

Članak 21.

Na zahtjev korisnika kredita Fond može promijeniti namjenu kreditiranja, ali to mora biti unutar roka korištenja kredita.

Članak 22.

Ovaj Pravilnik objavit će se u "Službenim novinama Istarske županije" a stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Istarske županije i ne može imati retroaktivnu primjenu na već plasirana kreditna sredstva Fonda.

Članak 23.

Pazin, 1. kolovoza 2013.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik Klasa:023-01/09-01/07, Urbroj:2163/1-01/4-09-5, od 13.03.2009. god.

KLASA: 320-01/13-01/04
URBROJ: 2163/1-01/4-13-3

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
SKUPŠTINA
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
"Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre"

Naš znak:	Datum:	Vrsta kredita: - vlastita sredstva - udružena sredstva
-----------	--------	---

ZAHTJEV ZA DODJELU KREDITA**1. Osobni podaci tražitelja kredita:**

a) Ime i prezime - Naziv tvrtke _____

b) Adresa _____

c) OIB / MIBPG / MB _____

d) Telefon _____ GSM

e) E- mail _____ @ _____

2. Želim da mi se odobri slijedeći kredit:

a) Iznos _____

b) Namjena kredita _____

c) Rok otplate _____

3. Za osiguranje vraćanja kredita ponudio bih:
(zaokružiti slovo ispred ponuđenih varijanti)

a) Vlastito poslovanje

b) Polica životnog osiguranja

c) Jamstvo solidarnih jamaca

d) Sudužništvo solidarnog dužnika

e) Garanciju

f) Mjenicu, Bjanko/Običnu zadužnicu

g) Administrativnu zabranu na plaći odnosno drugim primanjima

h) Zalog/Fiducij na nekretninama

i) Zalog/Fiducij pokretnina značajnije vrijednosti

Temeljem članka 178., 179. i 183. Ovršnog Zakona neopozivo dajem ovu

IZJAVU

kojom pristajem da mi se, kao Korisniku kredita po Ugovoru o kreditu br. ____/____ na iznos od _____ EUR u protuvrijednosti kuna, stavi administrativna zabrana na plaću, mirovinu ili druga stalna novčana primanja, odnosno vlastiti račun kod poslovne banke ili druge pravne osobe koja obavlja poslove platnog prometa, ukoliko se ne udovoljava obvezama koje proizlaze iz kredita s valutnom klauzulom odobrenog od Istarske županije - "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre".

Ova Izjava ima pravni učinak rješenja o ovrsi i obvezuje sve fizičke i pravne osobe kod kojih ostvarujem novčana primanja.

Isto tako suglasan sam da Kreditor može pisanim nalogom odrediti novčani iznos za koji je određena ovrha iz prethodnog stavka ove Izjave sukladno Izvadku iz poslovnih knjiga Kreditora koju će dostaviti uz pisani nalog.

Trajanje ove Izjave proteže se na neodređeno vrijeme, do potpunog namirenja tražbine Kreditora iz Ugovora i ne može se opozvati prije namirenja iste.

Potpis: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Br. osob. iskaz.: _____

izdane od: _____

POTVRDA

Potvrđuje se da je _____

(Prezime, očevo ime i ime)

vlastoručno potpisao gornju Izjavu o pristanku stavljanja administrativne zabrane na plaću ukoliko se ugovorne obveze po gore navedenom Ugovoru o kreditu ne bi redovno izvršavale i da je ista uvedena u evidenciju ovog Poslodavca.

Imenovani je zaposlen u _____,

(Naziv Poslodavca)

_____ (Adresa Poslodavca sa poštanskim brojem)

sa prosječnom plaćom od _____ i ima-nema

administrativnu zabranu na plaću u mjesečnom iznosu od _____.

Isplatitelj stalnih novčanih primanja obvezuje se po primitku Naloga Istarske županije, a na osnovu gore potpisane Izjave, sprovesti administrativnu zabranu u visini 1/3 primanja, ukoliko dođe do neredovite otplate kreditnih anuiteta, na teret Korisnika kredita.

Isplatitelj plaće obvezuje se, ukoliko Korisnik kredita prestane s radom kod ovog Poslodavca, obavijestiti Istarsku županiju, "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre", P.P. 40, 52001 Pazin, te zabranu dostaviti novom, sukladno članku 176. stavak 2. i 3. Ovršnog Zakona.

U _____ dana _____ god.

Potpis i pečat ovlaštene osobe

Popunjava Kreditor

Popunjava Korisnik kredita

Popunjava Poslodavac

Temeljem članka 178., 179. i 183. Ovršnog Zakona neopozivo dajem ovu

IZJAVU

kojom pristajem da mi se, kao solidarnom Jamcu po Ugovoru o kreditu br. ____/____ na iznos od _____ EUR u protuvrijednosti kuna, stavi administrativna zabrana na plaću, mirovinu ili druga stalna novčana primanja, odnosno vlastiti račun kod poslovne banke ili druge pravne osobe koja obavlja poslove platnog prometa, ukoliko se ne udovoljava obvezama koje proizlaze iz kredita s valutnom klauzulom odobrenog od Istarske županije - "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre".

Ova Izjava ima pravni učinak rješenja o ovrsi i obvezuje sve fizičke i pravne osobe kod kojih ostvaruju novčana primanja.

Isto tako suglasan sam da Kreditor može pisanim nalogom odrediti novčani iznos za koji je određena ovrha iz prethodnog stavka ove Izjave sukladno Izvadku iz poslovnih knjiga Kreditora koju će dostaviti uz pisani nalog.

Trajanje ove Izjave proteže se na neodređeno vrijeme, do potpunog namirenja tražbine Kreditora iz Ugovora i ne može se opozvati prije namirenja iste.

Potpis: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Br. osob. iskaz.: _____

izdane od: _____

POTVRDA

Potvrđuje se da je _____
(Prezime, očevo ime i ime)

vlastoručno potpisao gornju Izjavu o pristanku stavljanja administrativne zabrane na plaću ukoliko s ugovorne obveze po gore navedenom Ugovoru o kreditu ne bi redovno izvršavale i da je ista uvedena evidenciju ovog Poslodavca.

Imenovani je zaposlen u _____,
(Naziv Poslodavca)

(Adresa Poslodavca sa poštanskim brojem)

sa prosječnom plaćom od _____ i ima-nema
administrativnu zabranu na plaću u mjesečnom iznosu od _____.

Isplatitelj stalnih novčanih primanja obvezuje se po primitku Naloga Istarske županije, a na osnovu gore potpisane Izjave, sprovesti administrativnu zabranu u visini 1/3 primanja, ukoliko dođe do neredovite otplate kreditnih anuiteta, na teret solidarnog Jamca.

Isplatitelj plaće obvezuje se, ukoliko Jamac prestane s radom kod ovog Poslodavca, obavijestiti Istarsku županiju, "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre", P.P. 40, 52001 Pazin, te zabranu dostavi novom, sukladno članku 176. stavak 2. i 3. Ovršnog Zakona.

U _____ dana _____ god.

Potpis i pečat ovlaštene osobe

Popunjava Kreditor

Popunjava Jamac

Popunjava Poslodavac

Temeljem članka 178., 179. i 183. Ovršnog Zakona neopozivo dajem ovu

IZJAVU

kojom pristajem da mi se, kao Sudužniku po Ugovoru o kreditu br. ____/____ na iznos od _____ EUR u protuvrijednosti kuna, stavi administrativna zabrana na plaću, mirovinu ili druga stalna novčana primanja, odnosno vlastiti račun kod poslovne banke ili druge pravne osobe koja obavlja poslove platnog prometa, ukoliko se ne udovoljava obvezama koje proizlaze iz kredita s valutnom klauzulom odobrenog od Istarske županije - "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre".

Ova Izjava ima pravni učinak rješenja o ovrsi i obvezuje sve fizičke i pravne osobe kod kojih ostvarujem novčana primanja.

Isto tako suglasan sam da Kreditor može pisanim nalogom odrediti novčani iznos za koji je određena ovrha iz prethodnog stavka ove Izjave sukladno Izvadku iz poslovnih knjiga Kreditora koju će dostaviti uz pisani nalog.

Trajanje ove Izjave proteže se na neodređeno vrijeme, do potpunog namirenja tražbine Kreditora iz Ugovora i ne može se opozvati prije namirenja iste.

Potpis: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Br. osob. iskaz.: _____

izdane od: _____

POTVRDA

Potvrđuje se da je _____
(Prezime, očevo ime i ime)

vlastoručno potpisao gornju Izjavu o pristanku stavljanja administrativne zabrane na plaću ukoliko ne bi redovno izvršavao svoje obveze po gore navedenom Ugovoru o kreditu i da je ista uvedena u evidenciju ovog Poslodavca.

Imenovani je zaposlen u _____,
(Naziv Poslodavca)

(Adresa Poslodavca sa poštanskim brojem)

sa prosječnom plaćom od _____ i ima-nema

administrativnu zabranu na plaću u mjesečnom iznosu od _____.

Isplatitelj stalnih novčanih primanja obvezuje se po primitku Naloga Istarske županije, a na osnovu gore potpisane Izjave, sprovesti administrativnu zabranu u visini 1/3 primanja, ukoliko dođe do neredovite otplate kreditnih anuiteta, na teret Sudužnika.

Isplatitelj plaće obvezuje se, ukoliko Sudužnik prestane s radom kod ovog Poslodavca, obavijestiti Istarsku županiju, "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre", P.P. 40, 52001 Pazin, te zabranu dostaviti novom poslodavcu sukladno članku 176. stavak 2. i 3. Ovršnog Zakona.

U _____ dana _____ god.

Potpis i pečat ovlaštene osobe

Popunjava Kreditor

Popunjava Sudužnik

Popunjava Poslodavac

Naziv pravne osobe _____

OIB _____

Adresa _____

Vlasnik-ci _____

Poslovna banka-e _____

Žiro račun-i _____

Navesti istim redoslijedom

I Z J A V A

kojom izjavljujemo da ćemo dok traje kreditni aranžman, u svrhu kojeg se daje ova Izjava, svoje financijsko poslovanje obavljati isključivo preko gore navedenih žiro računa, te dajemo svoju suglasnost da na zahtjev Istarska županija - "Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre", poslovna banka, FINA ili bilo koja druga financijska institucija kod koje se vodi naš žiro račun, sprovede eventualno podnesene mjenice, zadužnice ili druge instrumente plaćanja na naplatu na teret gore navedenih žiro računa kao i da izda obrasce BON-1 i BON-2 te bilo koji drugi traženi dokument koji ima za cilj dobivanje saznanja o solventnosti pravne osobe (OPG/obrt/tvrtka) bez dodatne privole dotičnog poduzetnika tj. samo na osnovu ove pismene suglasnosti.

Ova se Izjava ne može koristiti u nikakve druge svrhe do gore nevedenih.

U _____, dana _____ god.

Davatelj Izjave
Predstavnik pravne osobe

M.P.

Korisnik kredita _____

Upisnik obiteljskih poljoprivrednih
gospodarstava RH - MIBPG br. _____

OIB _____

Adresa _____

Poslovna banka-e _____

Žiro račun / tekući račun / štedni račun

Navesti istim redoslijedom

I Z J A V A

kojom izjavljujemo svoj pristanak da se, ukoliko se ukaže potreba za prisilnom naplatom novčanih tražbina odnosno duga po osnovi kredita, mogu ista naplatiti iz sredstava ostvarenih od poticaja u poljoprivredi.

Naplata iz sredstava poticaja ostvarenih u poljoprivredi izvršiti će se direktno od Ministarstva poljoprivrede i šumarstva Republike Hrvatske i/ili posredstvom Ureda državne uprave u jedinici lokalne samouprave nadležnog za poslove poljoprivrede a na teret korisnika poticaja.

Ova se Izjava ne može koristiti u nikakve druge svrhe do gore nevedene.

U _____, dana _____ god.

Davatelj Izjave
Korisnik kredita

4. Osobni i ekonomski podaci zajmotražitelja, jamaca i sudužnika

OPIS PODATAKA	ZAJMOTRAŽITELJ	JAMAC	JAMAC
a) Ime, očevo ime i prezime - Predstavnik tvrtke			
Adresa i telefon			
OIB			
Broj osobne iskaznice i tko ju je izdao			
Bračno stanje			
b) Naziv i adresa poslodavca/HZMO			
U svojstvu			
Stručna sprema, zanimanje i staž od			
Prosječna primanja u posljednja 3 mjeseca			
Točnost podataka pod b) ovjerava poslodavac	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da su podaci pod b) istiniti MP	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da su podaci pod b) istiniti MP	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da su podaci pod b) istiniti MP
Pečat i ovlašteni potpis			
Mjesto i datum	U _____ god.	U _____ _god.	U _____ god.
c) Obveze kao dužnik po kreditu (iznos anuiteta)			
Obveze kao jamac po kreditu (iznos anuiteta)			
d) Vlasništvo nekretnina (vrsta, opis i lokacija)			
Katastarska općina i ZK uložak broj			
Postojeći tereti (u čiju korist i u kom iznosu)			
Osigurana (osiguravajuća kuća i na koji iznos)			

e) Vlasništvo tvrtke ili druge pravne osobe			
Udio u vlasništvu (%)			
Djelatnost			
Izjava dužnika i jamca	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću kao zajmotražitelj izjavljujem da su uneseni podaci istiniti	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću kao jamac kredita izjavljujem da su uneseni podaci istiniti	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću kao jamac kredita izjavljujem da su uneseni podaci istiniti
Vlastoručni potpis	Potpis: _____	Potpis: _____	Potpis: _____

OPIS PODATAKA	SUDUŽNIK	SUDUŽNIK	JAMAC
a) Ime, očevo ime i prezime - Predstavnik tvrtke			
Adresa i telefon			
OIB			
Broj osobne iskaznice i tko ju je izdao			
Bračno stanje			
b) Naziv i adresa poslodavca/HZMO			
U svojstvu			
Stručna sprema, zanimanje i staž od			
Prosječna primanja u posljednja 3 mjeseca			

Točnost podataka pod b) ovjerava poslodavac Pečat i ovlašteni potpis Mjesto i datum	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da su podaci pod b) istiniti MP U _____ god.	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da su podaci pod b) istiniti MP U _____ god.	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da su podaci pod b) istiniti MP U _____ god.
c) Obveze kao dužnik po kreditu (iznos anuiteta)			
Obveze kao jamac po kreditu (iznos anuiteta)			
d) Vlasništvo nekretnina (vrsta, opis i lokacija)			
Katastarska općina i ZK uložak broj			
Postojeći tereti (u čiju korist i u kom iznosu)			
Osigurana (osiguravajuća kuća i na koji iznos)			
e) Vlasništvo tvrtke ili druge pravne osobe			
Udio u vlasništvu (%)			
Djelatnost			
Izjava sudužnika i jamca Vlastoručni potpis	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću kao sudužnik kredita izjavljujem da su uneseni podaci istiniti Potpis: _____	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću kao sudužnik kredita izjavljujem da su uneseni podaci istiniti Potpis: _____	Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću kao jamac kredita izjavljujem da su uneseni podaci istiniti Potpis: _____

150

Temeljem članka 143., stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 126/12. – pročišćeni tekst), točke V. i X. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2013. godini („Narodne novine“, br. 29/13.), te članka 43. i 84. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2013. godinu

Članak 1.

U Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2013. godinu („Službene novine Istarske županije“ br. 3/13) u toč. I. u st.1. iza riječi „po namjenama“ briše se tekst do kraja stavka, te se umjesto istog dodaje sljedeći tekst: „utvrđenim u Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2013. godini („Narodne novine“, br. 29/13).“

Članak 2.

U toč. II., st.1., al.3. iza riječi „2.009.565,00 kn,“ tekst do kraja alineje zamjenjuje se sljedećim tekstom: „a zbog preuzetih ugovornih obveza iz ranijih godina vrši se djelomično udruživanje sredstava tako što se dio planiranih sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u iznosu od 1.500.705,00 kn udružuje s planiranim sredstvima za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u iznosu od 2.286.747,00 kn, pa se sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola iz decentralizacije utvrđuju u iznosu od 508.860,00 kn.“

Članak 3.

U toč. XIV. u st. 2. riječi „dokumentaciju i nadzor“ zamjenjuju se riječima „tehničku dokumentaciju, usluge nadzora i koordinatora I i II,“.

Članak 4.

U toč. XV. u st.3. iznos „580.000,00 kn“ zamjenjuje se iznosom od „415.000,00 kn“.

Članak 5.

U toč. XVI. dosadašnji podnaslov „Dokumentacija i nadzor“ zamjenjuje se sa podnaslovom „Tehnička dokumentacija, usluge nadzora i koordinatora I i II“

Članak 6.

U toč. XVII. u st.3. iznos „252.374,00 kn“ zamjenjuje se iznosom od „417.374,00 kn“.

Članak 7.

Iza toč. XVIII. dodaje se podnaslov i nova toč. XVIII. a, koji glase:

„RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

XVIII. a

Za rashode nabave proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini škola u 2013. godini planira se iznos od 2.009.565,00 kn.

Županijska skupština Istarske županije donosi Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2013. godinu koji sadržava škole na koje se odnose ulaganja, vrstu i opseg ulaganja, ukupno planirani iznos, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2013. godini.

Navedeni Plan dostavlja se nadležnom Ministarstvu radi dobivanja prethodne suglasnosti.

Za realizaciju Plana iz stavka 2. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 90/11.) odnosno Proceduri za nabavu iz Priručnika sustava u upravljanju prema zahtjevima ISO 9001:2008.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenim novinama Istarske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine.

KLASA: 602-02/13-01/01
URBROJ: 2163/1-01/4-13-6
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

151

Temeljem članka 143., stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» br. 126/12. – pročišćeni tekst), točke V. i X. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2013. godini ("Narodne novine", br. 29/13) te članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova za 2013. godinu****Članak 1.**

U Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova za 2013. godinu („Službene novine Istarske županije“, br. 3/13) u toč. I., u st.1. iza riječi „a u okviru“ briše se tekst do kraja stavka, te se umjesto istog dodaje sljedeći tekst: „bilanciranih sredstava po namjenama utvrđenim u Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2013. godini ("Narodne novine", br. 29/13).“

Članak 2.

U toč. II., st.1., al. 5. iza riječi „2.286.747,00 kn,“ tekst do kraja alineje zamjenjuje se sljedećim tekstom: „a zbog preuzetih ugovornih obveza iz ranijih godina vrši se djelomično udruživanje sredstava tako što se dio planiranih sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u iznosu od 1.500.705,00 kn udružuje s planiranim sredstvima za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola u iznosu od 2.286.747,00 kn, pa se sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola iz decentralizacije utvrđuju u iznosu od 3.787.452,00 kn.“

Članak 3.

U toč. XVIII. u st. 2. riječi „dokumentaciju i nadzor“ zamjenjuju se riječima „tehničku dokumentaciju, usluge nadzora i koordinatora I i II,“.

Članak 4.

U toč. XIX. u st.3. iznos „900.000,00 kn“ zamjenjuje se iznosom od „500.000,00 kn“.

Članak 5.

U toč. XX. dosadašnji podnaslov „Dokumentacija i nadzor“ zamjenjuje se sa podnaslovom „Tehnička dokumentacija, usluge nadzora i koordinatora I i II“

Članak 6.

U toč. XXI. u st.3. iznos „123.017,00 kn“ zamjenjuje se iznosom od „423.017,00 kn“.

Članak 7.

U toč. XXII. u st.3. iznos „100.000,00 kn“ zamjenjuje se iznosom od „200.000,00 kn“.

Članak 8.

Iza toč. XXV. dosadašnji podnaslov „Dokumentacija i nadzor“ zamjenjuje se sa podnaslovom „Tehnička dokumentacija, usluge nadzora i koordinatora I i II“

Članak 9.

Iza toč. XXVII. dodaje se podnaslov i nova toč. XXVII. a, koji glase:

„RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI**XXVII. a**

Za rashode nabave proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini škola u 2013. godini planira se iznos od 2.286.747,00 kn.

Županijska skupština Istarske županije donosi Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2013. godinu koji sadržava škole na koje se odnose ulaganja, vrstu i opseg ulaganja, ukupno planirani iznos, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2013. godini.

Navedeni Plan dostavlja se nadležnom Ministarstvu radi dobivanja prethodne suglasnosti.

Za realizaciju Plana iz stavka 2. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 90/11.) odnosno Proceduri za nabavu iz Priručnika sustava u upravljanju prema zahtjevima ISO 9001:2008.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenim novinama Istarske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine.

KLASA: 602-03/13-01/02
 URBROJ: 2163/1-01/4-13-6
 Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
 SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik
 Valter Drandić, v.r.

ODLUKU
o izmjeni Odluke o prihvaćanju Plana rashoda
za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i
investicijskog održavanja osnovnih i srednjih
škola, te učeničkih domova Istarske županije za
2013. godinu

Članak 1.

U Odluci o prihvaćanju Plana rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih i srednjih škola, te učeničkih domova Istarske županije za 2013. godinu ("Službene novine Istarske županije", br. 03/13) u članku 1. točka A) OSNOVNE ŠKOLE - RASPODJELA SREDSTAVA PO BILANČNIM PRAVIMA POZ. 645, USLUGE INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA, naziv pod točkom 5. "Dokumentacija i nadzor" mijenja se u "Tehnička dokumentacija, usluga nadzora i koordinatora I i II", a ukupna raspodjela se mijenja i glasi:

152

Temeljem aktivnosti A 539150 čl. 3. Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2013. godinu i projekcije za 2014. i 2015. godinu ("Narodne novine", br. 139/12), te članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09 i 04/13), Skupština Istarske županije dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN 2013.	IZMJENA	NOVI PLAN 2013.
1.	OŠ Divšići	sanacija stolarije	155.000,00		155.000,00
2.	OŠ V. Š. Pajo Nedeščina	sanacija stolarije	260.000,00		260.000,00
3.	OŠ V. Gortana Žminj	sanacija poda	100.000,00	- 100.000,00	0,00
4.	OŠ I. Batelića Raša	sanacija poda	65.000,00	- 65.000,00	0,00
5.	Tehnička dokumentacija, usluga nadzora i koordinatora I i II	za osnovne škole	30.000,00		30.000,00
6.	Hitne intervencije	za osnovne škole	252.374,00	+ 165.000,00	417.374,00
7.	Tekuće održavanje	za osnovne škole	150.000,00		150.000,00
UKUPNO			1.012.374,00	0,00	1.012.374,00

Članak 2.

U članku 1. točka B) OSNOVNE ŠKOLE - RASPODJELA SREDSTAVA IZNAD STANDARDA POZ. 660, USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA, dodaje se točka 2. Hitne intervencije, te se raspodjela mijenja i glasi:

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN 2013.	IZMJENA	NOVI PLAN 2013.
1.	OŠ V. Nazora Vrsar	sanacija pokrova ravnog krova	500.000,00	- 500.000,00	0,00
2.	Hitne intervencije	za osnovne škole	0,00	+ 250.000,00	250.000,00
UKUPNO			500.000,00	- 250.000,00	250.000,00

Članak 3.

U članku 1. točka C) *UČENIČKI DOMOVI - RASPODJELA SREDSTAVA PO BILANČNIM PRAVIMA POZ. 645 I DIO 673, TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE*, raspodjela se mijenja i glasi:

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN 2013.	IZMJENA	NOVI PLAN 2013.
1.	Učenički dom Pula	sanacija sanitarnog čvora	70.000,00	+ 16.586,00	86.586,00
2.	Učenički dom Pula	sanacija stolarije	16.586,00	- 16.586,00	0,00
UKUPNO			86.586,00	0,00	86.586,00

Članak 4.

U članku 1. točka D) *SREDNJE ŠKOLE - RASPODJELA SREDSTAVA PO BILANČNIM PRAVIMA POZ. 675, USLUGE INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA*, naziv pod točkom 3. "Dokumentacija i nadzor" mijenja se u "Tehnička dokumentacija, usluga nadzora i koordinatora I i II", iznos od 700.000,00 kn pod stupcem OSTALI mijenja se u 500.000,00 kn, te ukupna raspodjela sada glasi:

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN 2013.	IZMJENA	NOVI PLAN 2013.	OSTALI 2013.
1.	SŠ M. Blažine Labin	sanacija lučnog pokrova sportske dvorane	700.000,00	- 200.000,00	500.000,00	500.000,00
2.	Glazbena škola I. M. Ronjgova Pula	sanacija međukatne konstrukcije	200.000,00	- 200.000,00	0,00	
3.	Tehnička dokumentacija, usluga nadzora i koordinatora I i II	za srednje škole	50.000,00		50.000,00	
4.	Hitne intervencije	za srednje škole	123.017,00	+ 300.000,00	423.017,00	
5.	Tekuće održavanje	za srednje škole	100.000,00	+ 100.000,00	200.000,00	
UKUPNO			1.173.017,00	0,00	1.173.017,00	500.000,00

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

KLASA: 602-01/13-01/02
URBROJ: 2163/1-01/4-13-6
Pazin, 1. kolovoza 2013.

153

Temeljem članka 06.d. Odluke o osnivanju trgovačkog društva „MIH“ d.o.o. („Službene novine Istarske županije“, broj 5/95, 5/97, 4/00 i 12/02), članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09 i 4/13), članka 428. i 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13), Skupština Istarske županije, u funkciji Skupštine trgovačkog društva MIH d.o.o., na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU
o prihvatanju izvješća o radu Uprave i
Nadzornog odbora trgovačkog društva MIH
d.o.o. Poreč za 2012. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu Uprave Društva o poslovanju Društva za 2012. godinu.

Članak 2.

Prihvaća se Izvješće Nadzornog odbora Društva o obavljenom nadzoru poslovanja Društva za 2012. godinu.

Članak 3.

Izvješće o radu Uprave i Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja u prilogu su ove Odluke i čine njen sastavni dio.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/13
URBROJ: 2163/1-01/4-13-3
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

154

Temeljem članka 06.d. Odluke o osnivanju trgovačkog društva „MIH“ d.o.o. („Službene novine Istarske županije“, broj 5/95, 5/97, 4/00 i 12/02), članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13), članka

428. i 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13), Skupština Istarske županije, u funkciji Skupštine trgovačkog društva MIH d.o.o., na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU
o prihvatanju Temeljnih financijskih izvješća
trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč za 2012.
godinu

Članak 1.

Prihvaćaju se Temeljna financijska izvješća trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč za 2012. godinu i to:

- Bilancu na dan 31.12.2012. sa ukupnom aktivom i pasivom u visini od 16.414.719 kn
- Račun dobiti i gubitka: - ukupni prihodi 12.245.878 kuna
- ukupni rashodi 12.194.974 kuna
- ostvarena dobit 50.904 kuna
- Bilješke uz temeljna financijska izvješća,
- Prijava poreza na dobitak za 2012. (PD),
- GFI-POD za potrebe objave u FINA.

Temeljna financijska izvješća u prilogu su ove Odluke i čine njen sastavni dio.

Članak 2.

Ostvarena dobit nakon oporezivanja za 2012. godinu u iznosu od 6.164 kuna raspoređuje se u zadržani dobitak Društva.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/13
URBROJ: 2163/1-01/4-13-4
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

155

Temeljem članka 06.d. Odluke o osnivanju trgovačkog društva „MIH“ d.o.o. („Službene novine Istarske županije“, broj 5/95, 5/97, 4/00 i 12/02), članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13), članka 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne

novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13), Skupština Istarske županije, u funkciji Skupštine trgovačkog društva MIH d.o.o., na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU
o raspodjeli dobiti trgovačkog društva MIH
d.o.o. Poreč za 2012. godinu

Članak 1.

Dio zadržane dobiti iskazane u bilanci Društva u iznosu od 6.164 kuna raspoređuje se u zadržani dobitak Društva.

Članak 2.

Ukupni zadržani dobitak čini dobitak iz prethodnih godina u svoti od 3.328.744 kn, te s dobitkom iz 2012. godine čini ukupnu svotu od 3.334.908 kn.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/13
URBROJ: 2163/1-01/4-13-5
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

156

Temeljem članka 06.d. Odluke o osnivanju trgovačkog društva „MIH“ d.o.o. („Službene novine Istarske županije“, broj 5/95, 5/97, 4/00 i 12/02), članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13), članka 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13), Skupština Istarske županije, u funkciji Skupštine trgovačkog društva MIH d.o.o., na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU
o davanju razrješnice članovima Nadzornog
odbora trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč

Članak 1.

Utvrđuje se da su članovi Nadzornog odbora trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč obavljali poslove vođenja društva u 2012. godini sukladno zakonu, te im se daje razrješnica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/13
URBROJ: 2163/1-01/4-13-6
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

157

Temeljem članka 06.d. Odluke o osnivanju trgovačkog društva „MIH“ d.o.o. („Službene novine Istarske županije“, broj 5/95, 5/97, 4/00 i 12/02), članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13), članka 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13), Skupština Istarske županije, u funkciji Skupštine trgovačkog društva MIH d.o.o., na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU
o davanju razrješnice Upravi trgovačkog
društva MIH d.o.o. Poreč

Članak 1.

Utvrđuje se da je Uprava društva – Direktor vodio društvo u 2012. godini sukladno zakonu, te mu se daje razrješnica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/13
URBROJ: 2163/1-01/4-13-7
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

158

Temeljem članka 28. Odluke o osnivanju Trgovačkog Društva AZRRI- Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin („Službene novine Istarske županije“, br. 1/03), odredbe iz članka 441. stavak 1. podstavak 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13) i članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije, u funkciji Skupštine Društva, na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora Društva, na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća Uprave o poslovanju Društva AZRRI – Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin za 2012. i davanju razrješnice članu Uprave

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Uprave o poslovanju Društva AZRRI – Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin za 2012. godinu.

Članak 2.

Utvrđuje se da je član Uprave (direktor) društva AZRRI – Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin vodio poslove Društva u skladu sa zakonom i Društvenim ugovorom, te mu se daje razrješnica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/14
URBROJ: 2163/1-01/4-13-3
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

159

Temeljem članka 28. Odluke o osnivanju Trgovačkog Društva AZRRI- Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin („Službene novine Istarske županije“, br. 1/03), odredbe iz članka 441., stavak 1., podstavak 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99,

52/00, 118/03,107/07, 146/08, 137/09 i 152/11-pročišćeni tekst) i članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije, u funkciji Skupštine Društva, na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora Društva, na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju godišnjih financijskih Izvješća Društva AZRRI – Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin za 2012. godinu

Članak 1.

Prihvaćaju se Godišnja financijska izvješća Društva AZRRI – Agencije za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin za 2012. godinu i to:

- 1.1. Bilanca na dan 31.12. 2012.
- aktiva 35.234.037,00 kn
- pasiva 35.234.037,00 kn
- 1.2. Račun dobiti i gubitka
- ukupni prihodi 7.519.906,00 kn
- ukupni rashodi 7.483.774,00 kn
- 1.3. Bilješke uz financijska izvješća za 2011. godinu

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/14
URBROJ: 2163/1-01/4-13-4
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

160

Temeljem članka 28. Odluke o osnivanju Trgovačkog Društva AZRRI- Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin („Službene novine Istarske županije“, br. 1/03), odredbe iz članka 441., stavak 1., podstavak 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03,107/07, 146/08, 137/09 i 152/11-pročišćeni tekst) i članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije, u funkciji Skupštine Društva, na prijedlog Uprave i Nadzornog

odbora Društva, na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

**ODLUKU
o uporabi dobitka financijske 2012. godine
Društva AZRRI – Agencija za ruralni razvoj Istre
d.o.o. Pazin**

Članak 1.

Dobitak financijske godine 2012. Društva AZRRI – Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin iznosi 33.884,00 kuna i namjenjuje se za zadržani dobitak.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/14
URBROJ: 2163/1-01/4-13-5
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

161

Temeljem članka 28. Odluke o osnivanju Trgovačkog Društva AZRRI- Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin („Službene novine Istarske županije“, br. 1/03), odredbe iz članka 441., stavak 1., podstavak 1. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09 i 152/11- pročišćeni tekst) i članka 43. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije, u funkciji Skupštine Društva, na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora Društva, na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

**o prihvatanju Izvješća Nadzornog odbora o
obavljenom nadzoru poslovanja društva AZRRI
– Agencije za ruralni razvoj Istre za 2012. godinu
i davanju razrješnice članovima Nadzornog
odbora**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Društva AZRRI –

Agencije za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin za 2012. godinu.

Članak 2.

Utvrđuje se da su članovi Nadzornog odbora društva AZRRI – Agencije za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin, u 2012. godini obavljali svoj posao nadzora u skladu sa zakonom i Društvenim ugovorom, pa im se daje razrješnica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/14
URBROJ: 2163/1-01/4-13-6
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

162

Temeljem članka 26. Odluke o osnivanju trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin („Službene novine Istarske županije“, br. 3/09), te članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13), članka 428. i 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13), Skupština Istarske županije u funkciji Skupštine trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

**o prihvatanju temeljnih financijskih izvješća
društva IRENA – Istarska Regionalna
energetska Agencija za energetske djelatnosti
d.o.o. Labin, za 2012. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Godišnje financijsko izvješće društva IRENA – Istarske Regionalne Energetske Agencije za energetske djelatnosti d.o.o. Labin za 2011. godinu i to:

1.1 Bilanca na dan 31.12.2012.

- aktiva	2.604.879,00 kn
- pasiva	2.604.879,00 kn

1.2 Račun dobiti i gubitka

- ukupni prihodi	1.143.745,00 kn
- ukupni rashodi	1.082.457,00 kn
- neto dobit	43.226,00 kn

1.3 Bilješke uz Bilancu i Račun dobiti i gubitka za 2012. godinu

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/12
URBROJ: 2163/1-01/4-13-3
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

163

Temeljem članka 26. Odluke o osnivanju trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin („Službene novine Istarske županije“, br. 3/09), te članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13), članka 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13), Skupština Istarske županije u funkciji Skupštine trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća Uprave o poslovanju društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, za 2012. godinu i davanju razrješnice članu Uprave

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Uprave o poslovanju društva IRENA – Istarske Regionalne Energetske Agencije za energetske djelatnosti d.o.o. Labin za 2012. godinu.

Članak 2.

Utvrđuje se da je član Uprave (direktor) društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, vodio poslove Društva skladno zakonu, te mu se daje razrješnica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/12
URBROJ: 2163/1-01/4-13-4
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

164

Temeljem članka 31. Odluke o osnivanju trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin („Službene novine Istarske županije“, br. 3/09), te članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13), članka 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13), Skupština Istarske županije u funkciji Skupštine trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, za 2012. godinu i davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja društva IRENA – Istarske Regionalne Energetske Agencije za energetske djelatnosti d.o.o. Labin za 2012. godinu.

Članak 2.

Utvrđuje se da su članovi Nadzornog odbora društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, u 2012. godini obavljali poslove nadzora Društva skladno zakonu, te im se daje razrješnica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/12
URBROJ: 2163/1-01/4-13-5
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

165

Temeljem članka 26. Odluke o osnivanju trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin („Službene novine Istarske županije“, br. 3/09), te članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13), članka 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12 i 68/13), Skupština Istarske županije u funkciji Skupštine trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora, na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

o raspodjeli utvrđene neto dobiti društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, za 2012.godinu

Članak 1.

Utvrđena neto dobit društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin, za 2012.godinu u visini od 43.226,00 kn raspoređuje se kako slijedi:

- Na zadržanu dobit 43.226,00 kn

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 024-01/13-01/12
URBROJ: 2163/1-01/4-13-6
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

166

Temeljem članka 98., stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08, 86/09, 92/10,105/10 - ispr.,

90/11, 16/12, 86/12, 126/12- pročišćeni tekst) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna- Pula

1. Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula, KLASA: 012-03/13-01/02, URBROJ: 2168-16-08-13-1 od 22. svibnja 2013. godine.

2. Utvrđeni prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna - Pula, sastavni je dio ove Odluke.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 012-03/13-02/07
URBROJ: 2163/1-01/4-13-3
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

167

Temeljem članka 91., stavak 3. a u svezi sa člankom 118., stavak 2., podstavak 8. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovno i srednjoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08, 86/09, 92/10,105/10 - ispr., 90/11, 16/12 i 126/12) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o proširenju djelatnosti Srednje škole Buzet

1. Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o proširenju djelatnosti Srednje

škole Buzet, Klasa: 011-02/13-01-1,
Urbroj: 2106-24-03/13-5 od 25. travnja
2013. godine.

2. Utvrđeni prijedlog Odluke o dopuni djelatnosti Srednje škole Buzet, sastavni je dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 602-03/13-01/13
URBROJ: 2163/1-01/4-13-3
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

168

Temeljem članka 91., stavak 3., a u svezi sa člankom 118., stavak 2., podstavak 8. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovno i srednjoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispr., 90/11, 16/12 i 126/12) i članka 43. i 84. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

ODLUKU o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o dopuni djelatnosti Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile, Pazin

1. Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na prijedlog Odluke o dopuni djelatnosti Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile, Pazin, Klasa: 003-05/13-01/04, Urbroj: 2163-21-02-12-1 od 11. travnja 2013. godine.
2. Utvrđeni prijedlog Odluke o dopuni djelatnosti Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile, Pazin, sastavni je dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

KLASA: 602-03/13-01/14
URBROJ: 2163/1-01/4-13-3

Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

169

Temeljem članka 5. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja uzroka i vremena smrti („Narodne novine“, br. 46/11 i 6/13) i odredbe članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

RJEŠENJE o razrješenju članice Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Istarske županije

1. Mr.sc.Jelena Zarubica Mavsar, dr.med, predstavnica specijalista sudske medicine, razrješuje se dužnosti članice Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Istarske županije
2. Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Istarske županije.

KLASA: 013-02/13-01/70
URBROJ: 2163/1-01/4-13-3
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.

170

Temeljem članka 5. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja uzroka i vremena smrti („Narodne novine“, br. 46/11 i 6/13) i odredbe članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09 i 4/13), Skupština Istarske županije na svojoj sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2013. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Povjerenstva za nadzor nad
radom mrtvozornika na području Istarske
županije

1. Ilija Kučinar, dr. med. imenuje se za člana Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Istarske županije kao predstavnik doktora medicine specijalista sudske medicine, odnosno doktora medicine specijalista patološke anatomije.
2. Imenovani preuzima mandat, prava i obveze člana Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Istarske županije utvrđene Rješenjem Skupštine Istarske županije o imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Istarske županije, Klasa: 013-02/11-01/13, Urbroj: 2163/1-01/4-11-3 od 20. 06. 2011. godine.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 013-02/13-01/70
URBROJ: 2163/1-01/4-13-4
Pazin, 1. kolovoza 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik
Valter Drandić, v.r.