



REPUBLIKA HRVATSKA



ISTARSKA ŽUPANIJA  
REGIONE ISTRIANA

ŽUPAN

PRESIDENTE

KLASA/CLASSE: 400-08/26-01/9

URBROJ/N:PROT: 2163-07/1-26-10

Pula – Pola, 9. lipnja 2026.

**SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE**  
n/p predsjednika mr.sc. Valtera Flega  
Dršćevka 3  
52 000 Pazin

**PREDMET: ODLUKA o Godišnjem izvještaju o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja proračuna Istarske županije i financijskih planova proračunskih korisnika za 2025.g.**

Na temelju članka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 – pročišćeni tekst, 10/20, 6/21, 20/22 - pročišćeni tekst i 12/25), župan Istarske županije dana 9. lipnja 2026. godine donosi

## ZAKLJUČAK

Prihvata se nacrt i utvrđuje prijedlog Godišnjeg izvještaja o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja Proračuna Istarske županije i Financijskih planova proračunskih korisnika za 2025.g.

1. Akt iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog, te se upućuje Skupštini Istarske županije na razmatranje i usvajanje.

2. Za izvjestitelja po točki 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka određuje se mr.sc. Barbara Škreblin-Borovčak, Pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Župan**  
**Boris Miletić**

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj , 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 43. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22 – pročišćeni tekst i 12/25) i čl. 91. Zakona o proračunu (144/21), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2026. godine, donosi

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O PROVEDBI  
VIŠEGODIŠNJEG PLANA URAVNOTEŽENJA PRORAČUNA  
ISTARSKE ŽUPANIJE I FINACIJSKIH PLANOVA  
PRORAČUNSKIH KORISNIKA ZA 2025.G.**

**I.**

Ovim Izvještajem prihvaćaju se Godišnji izvještaji o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja Proračuna Istarske županije i Financijskih planova proračunskih korisnika za 2025.g. Istarskih domova zdravlja – Case della salute dell' Istria, Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno – Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno, Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije – Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana, Povijesnog i pomorskog muzeja Istre - Museo storico e navale dell' Istria, Talijanska srednja škola „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie - Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie, te Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin.

**II.**

Upravno vijeće Istarskih domova zdravlja - Case della salute dell' Istria je na sjednici održanoj dana 29. travnja 2026. godine donijelo Odluku o prihvaćanju godišnjeg izvješća o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja za 2025.g., Klasa: 023-01/26-01/25, Ur.br: 2168/01-59-49-01-5/849-26-14.

Ovim Izvješćem se prihvaća Odluka Istarskih domova zdravlja - Case della salute dell' Istria.

**III.**

Upravno vijeće Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno - Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno donijelo je Odluku o usvajanju Izvješća o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj-Rovigno za 2025.g., broj: 026-01/26-03/9-7.

Ovim Izvješćem se prihvaća Odluka Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno - Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno.

**IV.**

Upravno vijeće Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije - Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana je na sjednici održanoj dana 25. ožujka 2026. godine donijelo Odluku o prihvaćanju godišnjeg izvještaja o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja Financijskog plana 2025-2027.godine, broj: 03/01-676/21-24.

Ovim Izvješćem se prihvaća Odluka Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije- Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana.

## V.

Upravno vijeće Povijesnog i pomorskog muzeja Istra – Museo storico e navale dell' Istria je na sjednici održanoj dana 31. ožujka 2026. godine donijelo Odluku o usvajanju Izvješća o provedbi višegodišnjeg uravnoteženja financijskog plana Povijesnog i pomorskog muzeja Istre - Museo storico e navale dell' Istria u 2025. godini, Klasa: 025-04/26-01/01, Urbroj: 2163-57/02-26-17.

Ovim Izvješćem prihvaća se Odluka Povijesnog i pomorskog muzeja Istra – Museo storico e navale dell' Istria.

## VI.

Školski odbor Talijanske srednje škole „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie – Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie dana 28. travnja 2026. donijelo je Odluku o Godišnjem izvještaju o provedbi plana uravnoteženja financijskog plana TSS-SMSI „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie, Klasa: 007-03/26-03/8, Ur.broj: 2105-21-01/26-2.

Ovim Izvješćem se prihvaća Odluka TSS-SMSI „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie.

## VII.

Školski odbor Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin donijelo je Godišnji izvještaj o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja financijskog plana za razdoblje od 2025. do 2027.g., Klasa: 400-02/25-01/01, Ur.broj: 2163-51-1-25-03.

Ovim Izvješćem se prihvaća Godišnji izvještaj Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin.

## VIII.

Osobe odgovorne za donošenje operativnih mjera iz članka II. do VII. i njihovo provođenje, su ravnatelji ustanova.

## IX.

Ovaj Izvještaj stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA:  
URBROJ:  
Pazin,

REPUBLIKA HRVATSKA  
SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

**Predsjednik**  
mr.sc. Valter Flego

Dostaviti:

1. Županu IŽ
2. Upravnom odjelu za proračun i financije
3. Objava
4. Pismohrana, ovdje.

Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.

Ai sensi dell'art. 73 della Legge sull'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 19/13 - testo consolidato, 137/15, 123/17, 98/19 e 144/20), dell'art.43 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22 - testo consolidato e 12/25), e dell'art. 91 della Legge sul bilancio (144/21) l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta tenutasi il giorno \_\_\_\_\_2026 adotta la

## **RELAZIONE ANNUALE SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO PLURIENNALE DI RIEQUILIBRIO DEL BILANCIO DELLA REGIONE ISTRIANA E DEI PIANI FINANZIARI DEI FRUITORI DEL BILANCIO PER IL 2025**

### **I**

Con la presente Relazione su approvano le Relazioni annuali sull'attuazione del piano pluriennale di riequilibrio del Bilancio della Regione Istriana e dei Piani finanziari dei fruitori del bilancio per l'anno 2025 Degli Istarski domovi zdravlja – Case della salute dell' Istria, della Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno – Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno, del Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije – Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana, del Povijesni i pomorski muzej Istre - Museo storico e navale dell' Istria, della Talijanska srednja škola „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie - Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie, e della Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin (Liceo e scuola d'avviam. prof. J. Dobrila Pisino).

### **II**

Il Consiglio di amministrazione degli Istarski domovi zdravlja - Case della salute dell'Istria alla seduta del 29 aprile 2026 ha adottato la Delibera sull'approvazione della relazione annuale sull'attuazione del piano pluriennale di riequilibrio per il 2025, Classe: 023-01/26-01/25, N.Prot.: 2168/01-59-49-01-5/849-26-14.

Con la presente Relazione si approva la Delibera degli Istarski domovi zdravlja - Case della salute dell'Istria.

### **III**

Il Consiglio di amministrazione della Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno – Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno ha adottato la Delibera sull'approvazione della Relazione pluriennale sull'attuazione del piano di riequilibrio della Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno - Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno per il 2025, num: 026-01/26-03/9-7.

Con la presente Relazione si approva la Delibera della Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno - Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno.

### **IV**

Il Consiglio di amministrazione del Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije - Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana, alla seduta del 25 marzo 2026 ha adottato la Delibera sull'approvazione della relazione annuale sull'attuazione del piano pluriennale di riequilibrio del Piano finanziario 2025-2027, numero: 03/01-676/21-24.

Con la presente Relazione si approva la Delibera del Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije - Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana.

## V

Il Consiglio di amministrazione del Povijesni i pomorski muzej Istra – Museo storico e navale dell'Istria alla seduta tenutasi il 31 marzo 2026 ha adottato la Delibera sull'approvazione della Relazione sull'attuazione del del piano pluriennale di riequilibrio del Piano finanziario del Povijesni i pomorski muzej Istra – Museo storico e navale dell'Istria nel 2025, Classe: 025-04/26-01/01, N.Prot.: 2163-57/02-26-17

Con la presente Relazione si approva la Delibera del Povijesni i pomorski muzej Istre – Museo storico e navale dell'Istria.

## VI

Il Comitato scolastico della Talijanska srednja škola „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie – Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie adotta il giorno 28 aprile 2026 la Delibera sulla Relazione annuale sull'attuazione del piano di riequilibrio del piano finanziario della TŠŠ-SMSI „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie, Classe: 007-03/26-03/8, N.Prot.: 2105-21-01/26-2.

Con la presente Relazione si approva la Delibera della TŠŠ-SMSI „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie.

## VII

Il Comitato scolastico della Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin (Liceo e scuola d'avviamento professionale Juraj Dobrila Pisino) ha adottato la Relazioni annuali sull'attuazione del piano pluriennale di riequilibrio del piano finanziario per il periodo dal 2025 al 2027, Classe: 400-02/25-01/01, N.Prot.: 2163-51-1-25-03.

Con la presente Relazione si approva la Relazione annuale della Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin (Liceo e scuola d'avviamento professionale Juraj Dobrila Pisino)

## VIII

Le persone responsabili per l'adozione e l'attuazione delle misure operative di cui agli articoli da II a VII, sono i direttori degli enti.

## IX

La presente Relazione entra in vigore a otto giorni dalla sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 400-08/26-01/9

N.PROT.:

Pisino

REPUBBLICA DI CROAZIA  
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA

**Il Presidente:**  
mr.sc. Valter Flego



## OBRAZLOŽENJE

### I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE OVOG AKTA

Pravni temelj za donošenje ove Odluke je sadržan u odredbama članka 43. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22 – pročišćeni tekst i 12/25) u kojim je propisano da Skupština donosi odluke i opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga županije.

Člankom 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) propisano je da opće akte donosi predstavničko tijelo županije u skladu sa svojim Statutom. Opći akt se objavljuje u službenom glasilu jedinice, te akt stupa na snagu osam dana od njegove objave.

Člankom 91. Zakona o proračunu (144/21) propisano je da ukoliko JLP(R)S i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici obvezni izraditi višegodišnji plan uravnoteženja, iz članka 37. ovoga Zakona, sastavljaju godišnji izvještaj o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja. Izvještaj se sastavlja i usvaja odnosno podnosi na suglasnost na način i u rokovima propisanim za godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i financijskog plana njihovih proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

### OSNOVNA PITANJA KOJA SE UTVRĐUJU OVIM AKTOM

U Proračunu Istarske županije za proračunsko razdoblje od 2025. do 2027. godine planirani su preneseni viškovi i manjkovi u ukupnom iznosu koji rezultira viškom od 19.729.512,76 eura. Od tih sredstava višegodišnje uravnoteženje financijskog plana planiraju proračunski korisnici Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj i Istarski domovi zdravlja za pokriće manjka, te Nastavni zavod za javno zdravstvo, Povijesni i pomorski muzeja Istre, TSS L.da Vinci Buje, te Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin za utrošak viška.

Obzirom da je Istarska županija za svoje poslovanje u Proračunu za 2025.g., te projekcijama za 2026. i 2027.g. planira samo preneseni višak kojeg je utrošila u 2025.g., ovim Izvještajem prihvaćaju se Odluke proračunskih korisnika koji su planirale višegodišnji plan uravnoteženja financijskog plana, odnosno njihove Godišnje izvještaje o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja.

**Istarski domovi zdravlja** temeljem Odluke Upravnog vijeća klasa: 023-01/26-01/25, Ur.br: 2168/01-59-49-01-5/849-26-01/25, od 29. travanj 2026.g., donosi Odluku o prihvaćanju godišnjeg izvješća o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja za 2025.g. U Planu je predviđeno saniranje manjka u visini od 1.480.147,68 eura koji je utvrđen 31.12.2024., te je predviđeno da će se u 2025. godini umanjiti za 480.147,68 eura, u 2026. godini za 500.000,00 eura, te u 2027.g. 500.000,00 eura. Manjak je nastao uslijed povećanja plaće i prava zaposlenika iz izmjena kolektivnog ugovora, a prihodi iz HZZO nisu slijedili povećanje troška. Dio manjka smanjio se nakon usklađenja cijena DTP postupka i iznosa glavarine s rastom rashoda za zaposlene, te pravovremeno su naplaćena potraživanja. Također su se usmjerile aktivnosti na racionalizaciju poslovanja te pronalaženje novih modela uštede na materijalnim rashodima.

**Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj** temeljem Odluke Upravnog vijeća broj: 026-01/26-03/9-7, donosi Odluku o usvajanju Izvješća o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj-Rovigno za 2025.g. U Planu je predviđeno saniranje manjka od 468.048,14 eura, a stvarni manjak je ostvaren na dan 31.12.2024. godine u iznosu od 251.787,95 eura. U

2025. godini nije ostvaren planirani višak koji bi pokrio manjak iz prethodnih razdoblja, već j ostvaren tekući manjak u iznosu od 291.829,17 eura. Uprava bolnice konstantno radi na pronalaženju grupa koji će moći nadomjestiti manjak od HZZI-a. sanira dio manjka.

**Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije** temeljem Odluke Upravnog vijeća broj: 03/01-676/21-24, od 25. ožujka 2026.g. donosi Odluku o prihvaćanju godišnjem izvještaju o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja Financijskog plana. Iz ostvarenog viška u toku 2025. godine korišteno je 1.077.409,86 eura za pokrivanje tekućeg manjka koji je ostvaren na rashodima poslovanja i nabavke opreme.

**Povijesni i pomorski muzej Istre** temeljem Odluke Upravnog vijeća Ur.broj: klasa: 025-04/26-01/01, urbroj: 2163-57/02-26-17 od 31. ožujka 2026.g. donosi Odluku o usvajanju Izvješća o provedbi višegodišnjeg uravnoteženja financijskog plana Povijesnog i pomorskog muzeja Istre u 2025. godini. U Planu je predviđen višak od 636.251,55 eura od čega je 275.592,52 bio predviđen da se utroši u 2025.g. za programe na polju investicijske djelatnosti sanacije kulturnog dobra i na velikim izdavačkim i izložbenim projektima.

**TSS L.da Vinci Buje** temeljem Odluke Školskog odbora klasa: 007-03/26-03/8, Ur.broj: 2105-21-01/26-2 od 28. travnja 2026.g. donosi Odluku o Godišnjem izvještaju o provedbi plana uravnoteženja financijskog plana TSS-Leonardo da Vinci-Buje. U Planu je predviđeno korištenje viška od 18.300,00 sukcesivno kroz tri godine. Sa 31.12.2024. ostvareno 10.344,80 eura viška, a sa 31.12.2025. ostvareno je manjak u visini od 95.889,04 eura. Dio viška koji se odnosi na eu projekt Erasmus planira se koristiti kroz slijedeće dvije godine, a prihodi od učeničkog servisa planira se utrošiti na materijalne rashode.

**Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin** temeljem Odluke Školskog odbora klasa: 400-02/25-01/01, ur.broj: 2163-51-1-25-03 donosi Izvještaj o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja financijskog plana za razdoblje od 2025. do 2027.g. U Planu je predviđeno korištenje viška od 64.000,00 eura sukcesivno kroz tri godine. Sa 31.12.2024. ostvareno je 16.657,93 eura viška. Dio viška će se iskoristiti u 2025. godini sukladno potrebama i prioritetima poboljšanja nastave i nastavnih procesa, a dio koji se odnosi na eu projekt Erasmus planira se koristiti kroz slijedeće dvije godine.

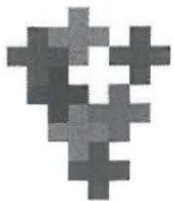
Ovom odlukom se prihvaćaju se i podržavaju mjere, aktivnosti i dinamike koje su Istarski domovi zdravlja, Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj, Nastavni zavod za javno zdravstvo, Povijesni i pomorski muzej Istre, TSS L.da Vinci Buje i Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile, poduzeli.

## **II. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU OVOG AKTA**

Financijska sredstva za provedbu ovog akta planirana su u prijedlogu Proračuna Istarske županije za 2025. godinu i projekcija 2026. i 2027. godine, te Financijskim planovima Istarskih domova zdravlja, Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj, Nastavnog zavoda za javno zdravstvo, Povijesnog i pomorskog muzeja Istre, TSS L.da Vinci Buje, te Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile za 2025-2027.g.

## **III. ROK PROVEDBE AKTA**

Tijekom proračunskog razdoblja od 01.01.2025. godine do 31.12.2027. godine.



## Istarski domovi zdravlja

Case della salute dell'Istria

Flanatička 27, Pula

KLASA: 023-01/26-01/25

URBROJ: 2168/01-59-49-01-5/849-26-14

Pula, 29.04.2026.

Na temelju članka 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine (NN 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25), Zakona o proračunu (NN 144/21) i članka 29. Statuta, Upravno vijeće zdravstvene ustanove Istarski domovi zdravlja na 52. sjednici održanoj 29. travnja 2026. godine analiziralo je godišnje izvješće o višegodišnjim planom uravnoteženja i donosi

### ODLUKU

#### **o prihvaćanju godišnjeg izvješća o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja za 2025. g.**

1. Prihvaća se Godišnje izvješće o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja za 2025.g. Istarskih domova zdravlja - Case della salute dell'Istria, te isto čini sastavni dio ove Odluke.
2. Ova Odluka dostavlja se Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije.



Predsjednica Upravnog vijeća  
mr. sc. Lorena Lazarić Stefanović, dr. med., spec.

#### Dostaviti:

1. Osnivaču - IŽ
2. Voditeljima Ispostava i djelatnosti
3. Zamjenici ravnatelja i pomoćnici za sestринство
4. Računovodstvo
5. Arhiva



## Istarski domovi zdravlja

Case della salute dell'Istria

Flanatička 27, Pula

KLASA: 023-01/26-01/25

URBROJ: 2168/01-59-49-01-5/849-26-14

Pula, 29.04.2026.

### Godišnji izvještaj o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja za 2025. g.

Temeljem odredbe čl. 91. Zakona o proračunu (NN 144/21) te donesenim višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje 2025.-2027. g. KLASA: 023-01/24-01/43, URBROJ: 2168/01-59-49-01-5/849-24-2 od 26.11.2024. g. zdravstvena ustanova Istarski domovi zdravlja sastavlja godišnji izvještaj o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja.

Istarski domovi zdravlja sastavili su u studenome 2024. godine višegodišnji plan uravnoteženja s ciljem postupnog pokrića kumuliranog manjka iz prethodnih godina te uspostave financijske ravnoteže u poslovanju.

U tablici u nastavku prikazan je rezultat poslovanja na kraju 2023. godine, kada je ostvaren manjak prihoda u odnosu na rashode u iznosu od 780.147,68 eura. U 2024. godini očekivan je manjak prihoda u odnosu na rashode u iznosu od 1.480.147,68 eura.

Tijekom 2025. godine planirano je pokriće manjka u iznosu od 480.147,68 eura, tijekom 2026. godine 500.000,00 eura te tijekom 2027. godine dodatnih 500.000,00 eura.

RAZRED I NAZIV	IZVRŠENJE 2023.	TEKUĆI PLAN 2024.	PLAN 2025.	PROJEKCIJA 2026.	PROJEKCIJA 2027.
1	2	3	4	5	6
PRIENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-318.485,51	-780.147,68	-1.480.147,68	-1.000.000,00	-500.000,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	0,00	0,00	-480.147,68	-500.000,00	-500.000,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	-461.662,17	-700.000,00			
PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE	-780.147,68	-1.480.147,68	-1.000.000,00	-500.000,00	0,00

Sukladno gore navedenom donesen je Financijski plan za 2025. g. s projekcijama za 2026. i 2027. godinu čiji Sažetak prikazujemo u slijedećoj tablici:

RAZRED I NAZIV		IZVRŠENJE 2023.	TEKUĆI PLAN 2024.	PLAN 2025.	PROJEKCIJA 2026.	PROJEKCIJA 2027.
1		2	3	4	5	6
<b>A.</b>	<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>25.713.260,44</b>	<b>31.602.722,50</b>	<b>32.630.147,68</b>	<b>32.685.000,00</b>	<b>32.735.000,00</b>
	6 PRIHODI POSLOVANJA	25.710.648,35	31.537.590,55	32.483.147,68	32.681.674,00	32.733.164,00
	7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.612,09	65.131,95	147.000,00	3.326,00	1.836,00
<b>B.</b>	<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>26.014.742,06</b>	<b>31.548.300,00</b>	<b>31.996.450,00</b>	<b>32.031.450,00</b>	<b>32.136.260,00</b>
	3 RASHODI POSLOVANJA	25.009.087,66	30.793.200,00	31.198.660,00	31.331.734,00	31.438.034,00
	4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.005.654,40	755.100,00	797.790,00	699.716,00	698.226,00
<b>C.</b>	<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-301.481,62</b>	<b>54.422,50</b>	<b>633.697,68</b>	<b>653.550,00</b>	<b>598.740,00</b>

RAZRED I NAZIV		IZVRŠENJE 2023.	TEKUĆI PLAN 2024.	PLAN 2025.	PROJEKCIJA 2026.	PROJEKCIJA 2027.
1		2	3	4	5	6
<b>D.</b>	5 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.</b>	8 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I ZADUŽIVANJE	160.180,55	153.700,00	153.550,00	153.550,00	98.740,00
<b>F.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-160.180,55</b>	<b>-153.700,00</b>	<b>-153.550,00</b>	<b>-153.550,00</b>	<b>-98.740,00</b>
<b>G.</b>	<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-461.662,17</b>	<b>-99.277,50</b>	<b>480.147,68</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>

Istarski domovi zdravlja su u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine ostvarili manjak prihoda i primitaka u odnosu na rashode i izdatke u ukupnom iznosu od 247.971,70 eura. Od navedenog iznosa, 123.537,03 eura odnosi se na metodološki manjak koji je nastao kao posljedica vremenskog nepodudaranja u evidentiranju pojedinih prihoda i rashoda, sukladno važećim pravilima proračunskog računovodstva. Navedeni metodološki manjak u cijelosti je pokriven tijekom siječnja 2026. godine.

Uzimajući u obzir korigirani kumulativni rezultat poslovanja iz prethodnih godina, ukupni kumulirani manjak prihoda i primitaka u odnosu na rashode i izdatke na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 2.475.125,14 eura. U odnosu na prethodnu godinu, u kojoj je ustanova ostvarila manjak prihoda i primitaka u odnosu na rashode i izdatke u iznosu od 1.447.005,76 eura, u 2025. godini ostvaren je značajno povoljniji financijski rezultat. Poboljšanje rezultata poslovanja ponajprije proizlazi iz usklađenja cijena DTP postupaka i iznosa glavarine s rastom rashoda za zaposlene, osobito rashoda za plaće i ostala materijalna prava zaposlenika, čime je djelomično ublažen negativan utjecaj povećanih rashoda na financijski rezultat ustanove.

Također, tijekom 2025. godine sedam liječnika započelo je specijalizaciju, pri čemu nisu obuhvaćeni financiranjem iz europskih fondova. Cjelokupan trošak specijalizacija (plaće, prekovremeni rad, naknade za prijevoz, školarine i ostala pripadajuća prava) u iznosu od 145.539,52 eura ustanova je financirala isključivo iz vlastitih prihoda što je također utjecalo na rezultat poslovanja za 2025. godinu.

Unatoč i dalje prisutnom kumuliranom manjku, ostvareni rezultat poslovanja u 2025. godini ukazuje na određenu stabilizaciju financijskog poslovanja ustanove u odnosu na prethodno razdoblje te potvrđuje

važnost daljnjeg usklađivanja prihoda Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje s rastom troškova poslovanja, osobito rashoda za zaposlene.

Istarski domovi zdravlja su tijekom 2025. godine, kroz II. izmjene i dopune Financijskog plana, izvršili prilagodbu planiranih aktivnosti u okviru višegodišnjeg plana uravnoteženja. Zbog potrebe osiguranja podmirenja fiksnih troškova poslovanja, odustalo se od planiranog pokriva dijela kumuliranog manjka u tekućoj godini.

Navedenim izmjenama došlo je do odstupanja od prvotno utvrđene dinamike pokriva manjka, pri čemu su prioritetno osigurana sredstva za nesmetano odvijanje redovne djelatnosti. Revidirani plan pokriva manjka utvrđen je II. izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2025. godinu, kako slijedi:

RAZRED I NAZIV		II. izmjene i dopune Fin. plana 2025.
1		2
<b>A.</b>	<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>35.169.000,00</b>
	6 PRIHODI POSLOVANJA	35.166.207,00
	7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.793,00
<b>B.</b>	<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>35.008.250,00</b>
	3 RASHODI POSLOVANJA	34.162.769,00
	4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	845.481,00
<b>C.</b>	<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>160.750,00</b>

RAZRED I NAZIV		II. izmjene i dopune Fin. plana 2025.
1		2
<b>D.</b>	<b>5 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>153.550,00</b>
<b>E.</b>	<b>8 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I ZADUŽIVANJE</b>	
<b>F.</b>	<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>153.550,00</b>
<b>G.</b>	<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>7.200,00</b>

RAZRED I NAZIV		II. izmjene i dopune Fin. plana 2025.
1		2
<b>K.</b>	<b>PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE</b>	<b>-2.227.153,44</b>
<b>L.</b>	<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI</b>	<b>0,00</b>
<b>M.</b>	<b>VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE</b>	<b>7.200,00</b>
<b>N.</b>	<b>PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>-2.219.953,44</b>

U Financijskom planu za 2026. godinu planirano je pokriće manjka u iznosu 369.953,44 eura.

#### Obrazloženje provedenih mjera iz Višegodišnjeg plana uravnoteženja

- Povećanje ugovorenih cijena postupaka zdravstvene zaštite – kontinuirano se pregovara s HZZO radi povećanja cijena usluga kako bi se pokrio stvarni trošak poslovanja koji prati rast cijena na tržištu za opremu, energiju, lijekove, sanitetski materijal i ostale elemente koje utječu na ukupne troškove pružanja zdravstvene zaštite. Tako je u prosincu 2025. godine povećana cijena BO dana za opći i

palijativni stacionar sukladno stvarnim troškovima smještaja i skrbi za pacijente: vrijednost BO dana na općem stacionaru povećana je sa 91,37 eura na 144,20 eura, dok je vrijednost BO dana za palijativnog pacijenta povećana sa 133,65 na 154,00 eura.

- Povećanje broja postupaka SKZZ-a – iako je sredinom 2024. g. zaposlen nedostajući specijalist radiologije u ispostavi Poreč, još uvijek nedostaje specijalist u ispostavi Rovinj stoga se dio nalaza i dalje šalje na očitavanje u vanjsku tvrtku. U ispostavi Umag zaposlen je spec. internist na pola radnog vremena radi pružanja UZV internističkih usluga za kojima je iskazana velika potreba. Sve djelatnosti rade s maksimalno raspoloživim kapacitetima ovisno o dostupnom stručnom zdravstvenom kadru. U tijeku su specijalizacije liječnika slijedećih specijalnosti: 3 radiologa, 2 internista i 2 fizijatra te se očekuje povećano izvršenje SKZZ djelatnosti nakon završetka njihove specijalizacije.
- Povećanje broja otvorenih termina putem eNaručivanja – uzimajući u obzir broj raspoloživog medicinskog kadra otvoren je najveći mogući broj termina u cilju optimalne organizacije rada.
- Pravovremena naplata potraživanja – redovito se šalju izvodi otvorenih stavki svim dužnicima koji svoja dugovanja nisu podmirili u zadanim rokovima (više od 45 dana od roka plaćanja) te nakon proteka roka za plaćanje potraživanja prema izlistu otvorenih stavki šalju se opomene.
- Povećati broj usluga po osobnom zahtjevu korisnika (privatna naplata) - uzimajući u obzir nedostajući broj medicinskog kadra (liječnika raznih specijalnosti i medicinskih sestara) usluge privatne naplata provodile su se u maksimalno mogućem obimu.
- Stavljanje u funkciju svih slobodnih prostora (višak prostora) –Tijekom 2025. godine izradio se popis slobodnih prostora. Također, tijekom 2025. godine izradilo se 5 iskaza o procjeni fiskalnog učinka za ispostave Pazin, Rovinj i Poreč te su se za iste dobile suglasnosti osnivača.
- Podizanje kvalitete usluga i planiranje kadrova – Mjere revizije organizacije rada i podizanje kvalitete usluga predstavljaju najveći izazov u radu Ustanove. Kontinuirano se prati dostupnost deficitarnog kadra te se sve više koriste usluge burze rada i vanjskih suradnika kako bi se osigurao kontinuitet zdravstvene zaštite. Sve više liječnika odlazi u mirovinu bez postojeće zamjene te smo tijekom 2025. godine preuzeli 4 nova tima PZZ-a (3 tima obiteljske medicine i 1 tim ginekološke) uz prisutan manjak specijaliziranog kadra u svim ostalim djelatnostima (radiologija, fizikalna medicina, laboratorij, ljekarna...). Također, Istarski domovi zdravlja zajedno s jedinicama lokalne samouprave i Istarskom županijom kontinuirano provode mjere za privlačenje i zadržavanje deficitarnog medicinskog kadra (bonus vjernosti, bonus dobrodošlice, stambeno zbrinjavanje, stipendije za učenike i studente), a sve u cilju osiguranja pružanja zdravstvene zaštite. Manjak raspoloživog medicinskog kadra ne daje nam mogućnost revizije organizacije rada i usmjeravanje na kvalitetu usluga već se isključivo vodi računa o osiguranju kontinuiteta pružanja zdravstvene zaštite.
- Praćenje potrošnje lijekova i sanitetskog materijala – tijekom 2025. godine provedena je racionalizacija narudžbi sanitetskog materijala i lijekova ordinacija dentalne medicine sa definiranim limitima kako bi se standardizirali postupci u navedenoj djelatnosti i ostvarile dodatne uštede.
- Racionalizacija troškova zbrinjavanja infektivnog otpada – zbog monopola tvrtke zadužene za zbrinjavanje infektivnog otpada nismo u mogućnosti smanjiti navedene troškove.
- Ostale mjere - Istarski domovi zdravlja provode sve postupke javne nabave sukladno ZJN te se za sve što je moguće i provode otvoreni postupci javnih nabava radi dobivanja najpovoljnijih cijena potrebnih nabava. Obzirom na vrlo ograničena financijska sredstva, IDZ ne može osigurati cjelovito potrebno tekuće održavanje objekata, već se prema nastalim prioritetima saniraju hitne intervencije. Tekuće održavanje opreme se redovno provodi za sve ispostave IDZ-a na razini godine.
- EU fondovi – uz postojeći projekt „Specijalističkog usavršavanja liječnika medicine“ iz 2023. g., tijekom 2025. g. pripremala se dokumentacija radi prijave na projekt opremanja liječničkih ambulanti, projekt unaprjeđenja palijativne skrbi INTERREG SI-HR fonda sa projektom „PAL-HOME-

CARE+“ te novi projekt „Specijalističko usavršavanje liječnika medicine“ putem Europskog socijalnog fonda plus čije se prijave očekuju početkom 2026. godine. Tijekom 2025. g. 2 su liječnika završila specijalizaciju iz obiteljske medicine.

- Sufinanciranje JLS – kontinuirano se komunicira s lokalnom samoupravom radi sudjelovanja u financiranju većih izdataka za radove ili nabavu opreme za zdravstvene djelatnosti. Tijekom 2025. godine jedinice lokalne samouprave sufinancirale su djelatnosti Ustanove u iznosu od 98.305 eura.
- Kontinuirano izvješćivanje o realizaciji plana, programa rada, projektima i aktivnostima - kontinuirano se prati poslovanje ustanove, sastavljaju se redovna financijska i ostala izvješća. Redovno se prati realizacija DTP postupaka te su tijekom 2025. g. provedene dvije dodatne edukacije o pravilnom bilježenju DTP postupaka u PZZ-u radi realizacije maksimalno mogućih prihoda HZZO. Također, dodatnom reorganizacijom rada djelatnosti SKZZ-a povećan je broj pregledanih pacijenata te time i realizacija prihoda HZZO.

## Zaključak

Istarski domovi zdravlja kontinuirano ulažu značajne napore u pronalaženje i zadržavanje nedostatnog zdravstvenog kadra, koji je ključan za osiguranje kontinuiteta pružanja zdravstvene zaštite te ostvarenje maksimalno ugovorenih limita s HZZO-om. Redovito se raspisuju natječaji za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta, a u suradnji s jedinicama lokalne samouprave i Istarskom županijom provode se mjere usmjerene na privlačenje i zadržavanje deficitarnog medicinskog kadra. Navedene mjere uključuju bonus vjernosti, bonus dobrodošlice, stambeno zbrinjavanje te stipendiranje učenika i studenata, pri čemu se bilježe pozitivni učinci njihove provedbe.

Istodobno se kontinuirano provode aktivnosti usmjerene na racionalizaciju poslovanja te pronalaženje novih modela ušteda na materijalnim rashodima, s ciljem smanjenja kumuliranog manjka iz prethodnih godina.

Predsjednica Upravnog vijeća

mr. sc. Lorena Lazarić Stefanović, dr. med., spec.







Specijalna bolnica za ortopediju i  
rehabilitaciju "Martin Horvat"  
Rovinj-Rovigno  
Ospedale specialistico per l'ortopedia  
e la riabilitazione "Martin Horvat"  
Rovinj-Rovigno

---

## IZVJEŠTAJ O PROVEDBI VIŠEGODIŠNJEG PLANA URAVNOTEŽENJA ZA 2025.GODINU

Pomoćnik ravnatelja za  
ekonomsko financijske poslove

Danijela Križman Puhar, spec. univ. oec.

Ravnatelj:  
Specijalne bolnice za ortopediju  
i rehabilitaciju „Martin Horvat“  
Rovinj-Rovigno  
Barbara Peruško, univ.mag.iur.

Rovinj, veljača 2026.g.

---



Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno  
Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno  
Luigi Monti 2, 52210 Rovinj – Rovigno, OIB: 06628576557  
Zagrebačka banka d.d., SWIFT CODE:ZABHR2X, IBAN: HR6023600001101240969  
[ravnateljstvo@bolnica-rovini.hr](mailto:ravnateljstvo@bolnica-rovini.hr), +385 (0)52 811 011, [www.bolnica-rovinj.hr](http://www.bolnica-rovinj.hr)



## IZVJEŠTAJ O PROVEDBI VIŠEGODIŠNJEG PLANA URAVNOTEŽENJA ZA 2025.GODINU

Temeljem čl.91. Zakona o proračunu (NN 144/21) sastavni dio godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana čini i Izvještaj o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja.

Uz Financijski plan Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj – Rovigno za razdoblje 2025.-2027. godine, Upravno vijeće Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj – Rovigno je na svojoj 4. sjednici, održanoj 7. ožujka 2025. godine donijelo Odluku o višegodišnjem planu uravnoteženja za razdoblje od 2025. godine do 2027.godine (broj 01-39/25-04-5-1). U navedenom višegodišnjem planu uravnoteženja daju se podaci o planiranim prihodima i primicima, rashodima i izdacima te rezultatu poslovanja, odnosno pokriću prenesenog manjka prihoda i primitaka iz prijašnjih godina, a koji se prenosi i planira u Financijskom planu za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu. Godišnjem izvještajem o izvršenju financijskog plana za 2024.g. utvrđen je višak za 2024. godinu u iznosu od 251.787,95 EUR te je akumulirani manjak u iznosu od 468.048,14 EUR uključen u I i II izmjene i dopune financijskog plana za 2025.g.

U II izmjenama i dopunama financijskog plana za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu planiralo se pokriće dijela ostvarenog manjka prema sljedećoj dinamici:

- 2025. godine – 253.365,30 EUR
- 2026. godine – 352.710,86 EUR
- 2027. godine – 352.710,86 EUR

Budući da se u izmjenama i dopunama plana ne mijenjaju iznosi projekcija za iduće godine, proizlazi da je projekcijom predviđeno više pokriće od stvarnog manjka što se korigira u slijedećim planiranju financijskog plana.

U 2025. godini nije ostvaren planirani višak prihoda koji bi pokrio manjak iz prethodnih razdoblja, te nisu ostvareni ciljevi prema Planu uravnoteženja – pokriću manjka iz prethodnih godina za pokriće dijela prenesenog manjka iz prethodnih godina.

Sažetak računa prihoda i rashoda					
	Ostvarenje 1-12/2024	Plan 2025.	Ostvarenje 1-12/2025	Indeks (ostvarenje 2025 /ostvarenje 2024)	Indeks (ostvarenje 2025 / plan 2025)
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>7.895.582,25</b>	<b>9.650.327,60</b>	<b>6.494.536,82</b>	<b>82,26</b>	<b>67,30</b>
<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>7.895.302,25</b>	<b>9.649.991,60</b>	<b>6.494.200,82</b>	<b>82,25</b>	<b>67,30</b>
<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>280,00</b>	<b>336,00</b>	<b>336,00</b>	<b>120,00</b>	<b>100,00</b>
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>9.894.376,47</b>	<b>10.845.256,15</b>	<b>9.928.392,74</b>	<b>100,34</b>	<b>91,55</b>
<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.257.070,51</b>	<b>7.493.944,74</b>	<b>6.733.770,30</b>	<b>107,62</b>	<b>89,86</b>
<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>3.637.305,96</b>	<b>3.351.311,41</b>	<b>3.194.622,44</b>	<b>87,83</b>	<b>95,32</b>
<b>RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK</b>	<b>-1.998.794,22</b>	<b>-1.194.928,55</b>	<b>-3.433.855,92</b>	<b>171,80</b>	<b>287,37</b>





#### Sažetak računa financiranja

	Ostvarenje 1- 12/2024	Plan 2025.	Ostvarenje 1- 12/2025	Indeks (ostvarenje 2025 /ostvarenje 2024)	Indeks (ostarenje 2025 / plan 2025)
PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.471.786,77	1.765.565,62	2.471.786,77	100,00	140,00
IZDACI ZA FINANIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	221.204,63	414.621,02	221.204,63	100,00	53,35
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>2.250.582,14</b>	<b>1.350.944,60</b>	<b>2.250.582,14</b>	<b>100,00</b>	<b>166,59</b>

#### Preneseni višak ili preneseni manjak I višegodišnji plan uravnoteženja

	Ostvarenje 1- 12/2024	Plan 2025.	Ostvarenje 1- 12/2025	Indeks (ostvarenje 2025 /ostvarenje 2024)	Indeks (ostarenje 2025 / plan 2025)
UKUPAN DONOS VIŠAK/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	719.836,09	468.048,14	719.836,09	100,00	153,80
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI	719.836,09	156.016,05	719.836,09	100,00	461,39

#### Obrazloženje:

U odnosu na planirana sredstva temeljem Odluke o višegodišnjem planu uravnoteženja, mjerama za otklanjanje uzroka negativnog poslovanja s akcijskim planom provedbe mjera za 2025., 2026 i 2027. godinu ostvareno je manje prihoda i primitaka za 32,70% ili za 3.155.790,78 EUR-a, a rashodi i izdaci manji su za 8,45% ili za 760.174,44 EUR-a. Ostvareni rezultat poslovanja na kraju proračunske godine nije ostvaren, već je ostvaren manjak primitaka i prihoda.

Preneseni manjak prihoda veći je u odnosu na planirana sredstva iako je u poslovnoj 2025. godini ostvareno manje rashoda od planiranih i to većim angažmanom i boljom kontrolom troškova.

Uprava bolnice konstantno radi na pronalaženju alternativnih grupa koje će moći nadomjestiti manjak prihoda od HZZO i time smanjiti jaz između prihoda i rashoda. U 2025.g. je tako u Villi Aurum ostvareno 498.068,07 EUR prihoda od smještaja, te korektivnih vježbi za građanstvo. Bolnica je u 2025.g. ostvarila manjak sredstava u iznosu od 291.829,172 EUR što zajedno sa akumuliranim manjkom iz prethodnih godina iznosi 759.877,31 EUR akumuliranog manjka za pokriti u slijedećem razdoblju..

Financijski plan Bolnice za 2026. godinu, pokazuje poslovanje uravnoteženih prihoda i rashoda. Za 2026. godinu planirano je poslovanje bez manjka prihoda. U I izmjene i dopune financijskog plana za 2026.g. uključiti će se manjak iz 2025.g. i prethodnih godina. Za sukcesivno pokriće ostaje kumulirani manjak u iznosu od 759.877,31 EUR koji se namjerava pokriti u narednim razdobljima.





---

## MJERE ZA OTKLANJANJE UTVRĐENIH UZROKA NASTANKA NEGATIVNOG POSLOVANJA, TE MJERE ZA STABILNO I ODRŽIVO POSLOVANJE

- nastavak uspostavljanja adekvatnih uvjeta rada (zdravstveni prostor i oprema) te povećanje sigurnosti na radu, a s ciljem smanjenje stope bolovanja do 42 dana na teret poslodavca i troška zamjenskih zdravstvenih radnika
- nastavak organiziranja racionalnog i funkcionalnog mjesečnog rasporeda rada
- povećanje broja e-terminala naručivanja za specijalističko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu usklađeno s e- ponudom
- ostvarivanje bespovratnih sredstva iz EU fondova i drugih zakonom predviđenih izvora financiranja izvan redovnog poslovanja i županijskog proračuna
- nastavak daljnjeg razvoja Bolnice adaptacijom Bolničkog BI odjela
- nastavak kontrole i provjere iskazivanja DTS\* i DTP\*\* postupaka (\*dijagnostičko terapijskih skupina \*\* dijagnostičko terapijskih postupaka) po pacijentu na svim razinama sekundarne i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite s ciljem pravilnog i detaljnog iskazivanja izvršenog medicinskog rada
- nastavak kontroliranja ažurnog izdavanja računa za izvršene zdravstvene usluge
- nastavak provođenja mjera naplate participacije ili računa kada pacijenti nemaju zdravstvenu zaštitu
- daljnje poduzimanje mjera ostvarivanja ušteda na ime energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije
- nastavak senzibiliziranja javnosti o potrebi participiranja u radu Bolnice donacijama
- povećanje broja pacijenata koji sami plaćaju usluge





## PROVEDBA MJERA ZA OTKLANJANJE UTVRĐENIH UZROKA NASTANKA NEGATIVNOG POSLOVANJA, TE MJERE ZA STABILNO I ODRŽIVO POSLOVANJE

OPIS MJERE	NAČIN PROVEDBE	ROK PROVEDBE	PLANIRANI UČINAK	FAZA PROVEDBE
Nastavak uspostavljanja adekvatnih uvjeta rada	Osigurati adekvatan zdravstveni prostor i opremu, povećati sigurnost zaštite na radu	Kontinuirano	Smanjenje stope bolovanja do 42 dana na teret poslodavca	Djelomično realizirano, u 2025. g. broj bolovanja na teret poslodavca je manji za 28% u odnosu na 2024. g. Dok je broj bolovanja preko 42 dana je veći u odnosu na 2024. g. za 34%.
Nastavak organiziranja racionalnog i funkcionalnog mjesečnog rasporeda rada	Planiranje rada službi i bolničkih odjela da godišnji odmori i bolovanja zaposlenika ne utječu na povećanje prekovremenih sati	Kontinuirano	Smanjenje prekovremenog rada	Nije realizirano. U 2025 ostvareno je 41,5% veći izdatak za prekovremeni rad u odnosu na 2024. g. iako isti bilježi trend pada u odnosu na 2023. g.
Povećanje broja e-termina za specijalističko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu usklađeno s e-ponudom	U sustavu povećati e-termine za naručivanje vanjskih pacijenata na minimalno 70%	Kontinuirano	Smanjenje liste čekanja i povećanje izvršenja rada specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite	Usluge poliklinike u okviru su prošlogodišnjih. Stacionar je povećao uslugu za 7% u broju pacijenata, 8% u bolničkim danima a 3% finansijskom učinku. U 2025. g. realizirano 8.077 noćenja u odnosu na 2024. g. kada je realizirano 2.706 noćenja
Ostvarenje bespovratnih sredstava iz EU fondova i drugih zakonom predviđenih izvora financiranja izvan redovnog poslovanja i županijskog proračuna	Prijava na raspisane natječaje	Kontinuirano	Povećanje kvalitete uvjeta rada zaposlenicima	Bolnica se prijavila na javni poziv SI-N-CRO(SIHR00820) te je krajem 2025. g. projekt odobren za sufinanciranje U
Nastavak daljnjeg razvoja Bolnice	Otvaranje i puštanje u funkciju Odjela za rehabilitaciju djece	Travanj 2025. g.	Kvalitetnija zdravstvena zaštita pacijenata, dodatna vrijednost usluga bolnice, povećanja DTP i DTS-ova	Ostvareno, Odjel je krenuo u rad u prosincu 2025. g. zbog kašnjenja radova te uklanjanja nedostataka
Nastavak kontrole i provjere iskazivanja DTS i DTP postupaka	Pravilno i detaljno iskazivanje izvršenog medicinskog rada	Kontinuirano	Kontrola izlaznih računa na svim razinama, s ciljem pravilnog i detaljnog iskazivanja izvršenog medicinskog rada	Ostvareno
Nastavak kontroliranja ažurnog izdavanja računa	Dnevne kontrole da li su ispostavljeni računi za sve izvršene usluge	Kontinuirano	Praćenje izvršenje rada i fakturiranje ugovorenog limita	Ostvareno
Nastavak provođenja mjera naplate participacije ili računa kada pacijenti nemaju zdravstvenu zaštitu	Praćenje naplate prihoda, slanje opomena, opomena pred tužbu i pokretanje ovršnog postupka	Kontinuirano	Povećanje naplaćenih prihoda i finansijskih sredstava bolnice	Ostvareno
Daljnje poduzimanje mjera ostvarivanja ušteda na ime energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije	Prijavlivanje projektnih prijedloga na javne pozive FZOEU-a	Po pozivima	Smanjenje potrošnje energenata te tako i izdataka za iste	Nije realizirano. Nije bilo javnih poziva na koje bi se Bolnica mogla prijaviti
Nastavak senzibiliziranja javnosti o potrebi participiranja u radu bolnice donacijom	Donacija medicinske opreme i medicinskog potrošnog materijala	Kontinuirano	Smanjenje troškova poslovanja	Realizirano. Broj i vrijednost donacija u 2025. g. značajno je veći u odnosu na broj i vrijednost donacija u 2024. g., pri čemu moramo naglasiti iznimno veliku donaciju fizičke osobe u
Povećanje broja pacijenata koji sami plaćaju usluge	Ugovaranje usluga sa udrugama umirovljenika, ratnih invalida i sl	Kontinuirano	Povećanje prihoda	Ostvareno

### ZAKLJUČAK:

Izveštaj o provedbi Višegodišnjeg plana uravnoteženja pokazuje i dokazuje da Bolnica aktivno provodi mjere racionalizacije poslovanja smanjenjem rashoda i povećanjem prihoda. Tijekom proteklih razdoblja događaji na koje Bolnica nije imala utjecaja doveli su do manjka prihoda što bi stabilizacijom uvjeta okruženja i rada ponovno omogućilo Bolnici poslovanje kakvo je bilo prije pandemije.





Specijalna bolnica za ortopediju i  
rehabilitaciju "Martin Horvat"  
Rovinj-Rovigno  
Ospedale specialistico per l'ortopedia  
e la riabilitazione "Martin Horvat"  
Rovinj-Rovigno

---

Bolnica je tijekom 2025.g. ostvarila manjak prihoda u iznosu od 291.829,17 EUR uz akumulirani manjak iz prethodnih godina u iznosu od 468.048,14 EUR. Akumulirani manjak koji se ima pokriti u sljedećem trogodišnjem razdoblju iznosi 759.877,31 EUR.

Dodatna pomoć Ministarstva zdravstva, državnog proračuna i HZZO-a, olakšalo bi da se smanji preneseni manjak.

Predsjednica Upravnog vijeća  
Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju  
„Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno  
Nena Ružić, dipl.iur.



Specijalna bolnica za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno  
Ospedale specialistico per l'ortopedia e la riabilitazione „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno  
Luigi Monti 2, 52210 Rovinj – Rovigno, OIB: 06628576557  
Zagrebačka banka d.d., SWIFT CODE:ZABHR2X, IBAN: HR6023600001101240969  
[ravnateljstvo@bolnica-rovinj.hr](mailto:ravnateljstvo@bolnica-rovinj.hr), +385 (0)52 811 011, [www.bolnica-rovinj.hr](http://www.bolnica-rovinj.hr)



NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKE ŽUPANIJE  
ISTITUTO FORMATIVO DI SANITÀ PUBBLICA DELLA REGIONE ISTRIANA

Upravno vijeće

Broj: 03/01-676/21-24

Pula, 25.03.2026.

Temeljem članka 29. Statuta Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije - Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana, sukladno odredbama članka 91. Zakona o proračunu (NN 144/21), Upravno vijeće Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije, na svojoj sjednici održanoj dana 25. ožujka 2026. godine donosi

## ODLUKU

### o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja Financijskog plana za razdoblje 2025. – 2027. godine

#### I.

Ovom Odlukom utvrđuje se ostvarenje planiranog manjka na dan 31. prosinca 2025. godine kao i njegovo pokriće sukladno Odluci o korištenju vlastitih prihoda Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije i višegodišnjem planu uravnoteženja Financijskog plana za razdoblje 2025. – 2027. godine, Broj: 03/01-676/6-24 od 20. studenog 2024. godine.

#### II.

Prema podacima iz bilance na dan 31. prosinca 2025. godine, ostvaren je manjak prihoda u visini od 1.077.409,86 EUR. Sukladno Odluci o korištenju vlastitih prihoda Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije i višegodišnjem planu uravnoteženja Financijskog plana za razdoblje od 2025. do 2027. godine, u 2025. godini planiralo se utrošiti 1.500.000,00 EUR viška sredstava iz prijašnjih godina, odnosno, na dan 31. prosinca 2025. godine utrošeno je 422.590,14 EUR manje od planiranog.

Ukupan iznos ostvarenog manjka u visini od 1.077.409,86 EUR pokriven je iz akumuliranog viška sredstava ostvarenih pružanjem usluga na tržištu, koji je na dan 31. prosinca 2025. godine iznosio 3.846.689,04 EUR.

#### III.

Tabelarni prikaz planiranog uravnoteženja utroška viška sredstava i realiziranog utroška viška sredstava na dan 31. prosinca 2025. godine, kao i prikaz projekcija za razdoblje 2026.-2027. godine:

PLANIRANO TROŠENJE VIŠKA U 2025	IZMJENE TIJEKOM 2025	OSTVARENJE 2025	PROJEKCIJA 2026	PROJEKCIJA 2027
1.500.000,00 EUR	1.200.000,00 EUR	1.077.409,86 EUR	1.000.000,00 EUR	1.000.000,00 EUR

Ostvareni manjak prihoda na dan 31. prosinca 2025. godine utrošen je sukladno planu i to na rashode redovnog poslovanja u iznosu od 1.000.000,00 EUR (rashodi za zaposlene) i rashode za nabavu opreme u visini od 77.409,86 EUR. Ostvareni poslovni rezultat u cijelosti je u skladu s planiranim poslovnim rezultatom.

#### IV.

Ukupni višak prihoda na dan 31. prosinca 2025. godine u visini od 2.769.279,18 EUR utrošiti će se sukladno višegodišnjem planu uravnoteženja Financijskog plana za razdoblje 2026. – 2028. godine kako slijedi:

PLAN 2026	PROJEKCIJA 2027	PROJEKCIJA 2028
1.900.000,00 EUR	700.000,00 EUR	169.279,18 EUR

#### V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća:  
Mirela Markanović Mišan, dr.med.



Dostaviti:

1. Istarska županija
2. ✓ Odjel za računovodstvo i financije
3. Pismohrana



NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKJE ŽUPANIJE  
ISTITUTO FORMATIVO DI SANITÀ PUBBLICA DELLA REGIONE ISTRIANA

Ured ravnatelja

e-mail: [zzjiz@zzjiz.hr](mailto:zzjiz@zzjiz.hr)  
tel. ++385 52 529 003

Broj: 03/01-676/23-24

Pula, 26. ožujka 2026.

ZUPANIJA ISTARSKA-REGIONE ISTRIANA  
Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Pula  
Assessorato alla sanità e la previdenza sociale Pula

26-03-2026		
Primitljeno:		
Klasifikacija: [ ]		
Šifra: [ ]		

ISTARSKA ŽUPANIJA  
Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb  
n/p Pročelnice, Davorke Maras-Tkačuk  
Splitska 14  
52100 PULA

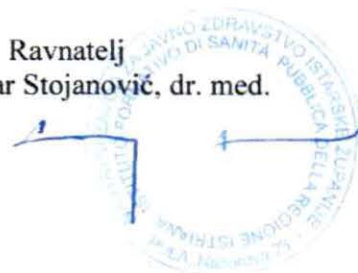
**PREDMET:** Godišnji izvještaj o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te njihovih proračunskih i izvanproračunskih korisnika  
- Odluka, dostavlja se

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam Odluku Upravnog vijeća Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja Financijskog plana za razdoblje 2025. – 2027. godine.

S poštovanjem,

Ravnatelj  
Aleksandar Stojanović, dr. med.



Prilog:

- Odluka Upravnog vijeća NZZJIZ  
(Broj: 03/01-676/21-24 od 25.03.2026.)



stavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije – Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana  
HR-52100 Pula, Nazorova 23 • Tel.: +385 52 529 000 • Fax: +385 52 222 151 • [zzjiz@zzjiz.hr](mailto:zzjiz@zzjiz.hr)  
[www.zzjiz.hr](http://www.zzjiz.hr) • OIB: 90629578695 • IBAN: HR5124020061101132537, Erste&Steiermärkische Bank d.d.

Temeljem članka 37. i 91. Zakona o proračunu ( NN br. 144/21 ), te temeljem članaka 30., 33. i 35. Statuta, Upravno vijeće Povijesnoga i pomorskog muzeja Istre – Museo storico e navale dell'Istria, na prijedlog Ravnatelja donosi

Odluku o usvajanju Izvješća o provedbi višegodišnjeg uravnoteženja financijskog plana Povijesnoga i pomorskog muzeja Istre – Museo storico e navale dell'Istria u 2025. godini

#### Članak 1.

Utvrđuje se da je Upravno vijeće u sklopu donošenja Financijskog plana za 2025. te projekcija za 2026. i 2027. godinu, na prijedlog ravnatelja, donijelo Odluku o korištenju viška vlastitih prihoda i višegodišnjem planu uravnoteženja Financijskog plana KLASA:025-04/24-01/03 URBROJ:2163-57/02-24-2.

#### Članak 2.

Utvrđuje se da je u Financijski plan PPMI-MSNI za razdoblje 2025.-2027., po Odluci iz članka 1., PPMI-MSNI planirao za utrošak u 2025. godini višak po vlastitom izvoru u iznosu od 264.876,00 EUR, a za 2026. i 2027. godinu, iznos od 244.124,00 EUR. Ukupna procijenjena vrijednost sredstava po vlastitom izvoru za višegodišnji utrošak i uravnoteženje plana, iznosila je 509.000,00 EUR.

#### Članak 3.

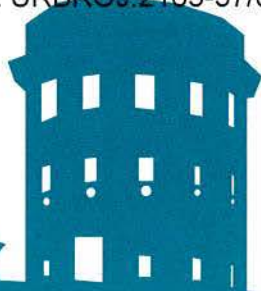
Sukladno članku 5. Odluke iz članka 1., Prvim izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2025. godinu, po izradi završnog računa i utvrđenog više ostvarenog rezultata i neizvršenog plana u 2024. godini, planirani se utrošak viška izmijenio i iznosio 636.251,55 EUR od čega je za 2025. godinu raspoređen iznos od 275.592,52 EUR., a za 2026. i 2027. godinu, ukupan iznos od 360.659,03.

#### Članak 4.

Godišnjim izvješćem o izvršenju financijskog plana za razdoblje 2025. godine utvrđen je utrošak planiranog viška u iznosu od 272.842,52 EUR što predstavlja indeks od 99 % planiranog.

#### Članak 5.

Po gore utvrđenome, a izloženom i obrazloženom u Izvješću, isto se prihvaća i donosi se Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi višegodišnjeg plana uravnoteženja KLASA:400-04/25-01/02 URBROJ:2163-57/01-26-3.

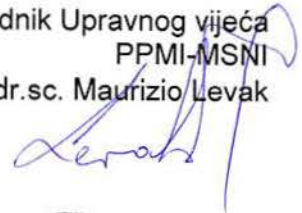


Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Pula, 31. ožujka 2026.  
KLASA:025-04/26-01/01  
URBROJ:2163-57/02-26-17

Predsjednik Upravnog vijeća  
PPMI-MSNI  
dr.sc. Maurizio Levak



**POVIJESNI I POMORSKI MUZEJ ISTRE – MUSEO STORICO E NAVALE DELL'ISTRIA**

**GRADINSKI USPON 6, PULA 52100**

**OIB: 99085069175**

**RKP: 36401**

**ŠIFRA DJELATNOSTI: 9102/DJELATNOST MUZEJA**

---

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O PROVEDBI VIŠEGODIŠNJEG PLANA  
URAVNOTEŽENJA FINACIJSKOG PLANA POVIJESNOG I  
POMORSKOG MUZEJA ISTRE – MUSEO STORICO E NAVALE  
DELL'ISTRIA ZA 2025.**

Pula, 31. ožujka 2026.  
KLASA:400-04/25-01/02  
URBROJ:2163-57/01-26-2

## I. PRAVNI TEMELJ

Člankom 37. st. (2) Zakona o proračunu (NN 144/21) propisano je da ukoliko JLPRS i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun odnosno financijski plan donosi.

Isti članak, st. (3) propisuje donošenje predmetnog plana od strane upravljačkog tijela uz prijedlog financijskog plana nakon čega se isti dostavlja JLPRS.

Člankom 91., st. (1) istog Zakona, propisano je da sastavljanje predmetnog plana, obvezuje proračunskog korisnika na sastavljanje godišnjeg izvještaja o provedbi istog. Izvještaj se sukladno st. (2) istog članka, sastavlja i usvaja na način i u rokovima propisanim za godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana

## II. NAČIN PROCJENE I RASPOREDA VIŠKA

PPMI-MSNI temelji izradu svog financijskog plana na način da procjeni ukupno ostvarenje vlastitih prihoda, prihoda od Osnivača i Grada Pule za redovnu djelatnost te se u prvom koraku, procijenjeni iznos raspoređuje za rashode za redovnu djelatnost i rashode za zaposlene sve temeljem realizacije rashoda u tekućoj i prethodnoj godini, odnosno pribrajanjem novonastalih redovnih rashoda (plan novih zapošljavanja, novih ugovornih obveza..).

Sljedeći je korak raspored sredstava na otkup muzejske građe, njihovu restauraciju te programsku djelatnost temeljem planiranih programskih aktivnosti i njihovih prijava putem natječaja za financiranje javnih potreba kroz nadležni, te ostale nenadležne proračune.

Nakon toga, vrši se procjena izvršenja financijskog plana u tekućem razdoblju, potrebe za eventualnim izmjenama i dopunama te se predviđa iznos ostvarenja viška.

Procijenjeni se višak nastoji proporcionalno rasporediti na programske aktivnosti i to ovisno o njihovoj složenosti i procjeni rashoda.

Organizacijski najsloženiji i financijski najzahtjevniji projekt je projekt sanacije Kaštela, na čemu je već puno učinjeno proteklih godina, ali preostalo je još puno posla, što će zahtijevati i velika financijska sredstva

## III. UVOD

Odluka o korištenju kumuliranog viška i višegodišnjem planu uravnoteženja Financijskog plana za razdoblje 2025.-2027., KLASA:025-04/24-01/03 UR.BROJ:2163-57/02-24-2, donesena je uz Odluku o donošenju financijskog plana PPMI-MSNI za 2025. i projekcije 2026. i 2027. godine 29. listopada 2024. godine.

U sklopu iste, analizom je utvrđen način i razlog nastanka viška sredstava financijskog plana, odnosno neutrošenog plana te nemogućnosti njegovog rasporeda unutar jednog proračunskog razdoblja. Navedeno se odnosilo na višak po vlastitom izvoru.

Prijedlog je prihvaćen, Odluka je donesena te se planiralo na tri proračunska razdoblja rasporediti sredstva tada procijenjenog viška koji će biti raspoloživ u iznosu od 509.000,00 EUR na način da se u 2025.godini utroši 264.876,00 EUR, u 2026. 154.500,00 EUR te 89.624,00 EUR u 2027. godini.

#### IV. IZMJENE PLANIRANOG UTROŠKA VIŠKA U 2025. GODINI

Po izradi Godišnjeg financijskog izvještaja za 2024. godinu, utvrđeno je da je iznos neutrošenih sredstava veći od planiranog i nakon povrata iznosa od 23,00 EUR Gradu Puli na ime neutrošenih sredstava u 2024. godini, sredstva za daljnji raspored iznosila su 636.251,55 EUR.

Utrošak planiranog nastanka viška kroz više obračunskih razdoblja utvrđen je Odlukom uz donošenje Financijskog plana za 2025.-2026.-2027. godinu, a izmjenama i dopunama financijskog plana za 2025. godinu, promijenio se u smislu 4 % većeg utroška istog u 2025. godini te povećanja njegovog prijenosa u naredna proračunska razdoblja.

Razlika ostvarenja viška u odnosu na onaj planiran (+25 %) nastala je uslijed činjenice da je ostvaren prihod od ulaznica veći od planiranog, prolongiran je utrošak sredstava Grada Pule te Zaklade Adris za programsku djelatnost te ostvaren prihod od isplate sredstava na ime projekta Pulski fortifikacijski sustav temeljem uvaženog prigovora na izrečenu financijsku korekciju po završenom projektu.

Pored toga, neke su se planirane aktivnosti na uređenju atrijske muzeja te programske izdavačke i izložbene aktivnosti, po prirodi izvršenja, prolongirale za sljedeće obračunsko razdoblje.

Za utrošak u tekućoj 2025. godini planira se iznos od 275.592,52 EUR a ostatak od 360.659,03 EUR za utrošak u 2026. i 2027. godini.

Neutrošena sredstva rezultat su složenosti projekata i njihove dugotrajne pripreme, prije svega na polju ulaganja u tuđu imovinu radi prava korištenja –sanacije kulturnog dobra radi čega se izvršenja moraju realizirati u fazama. Tako se planirana izvršenja izvode kroz više proračunskih razdoblja a radi se i o kumulaciji potrebnih sredstava za financijski značajne projekte posebice na polju investicijske djelatnosti sanacije kulturnog dobra. Isto tako, PPMI-MSNI radi na velikim izdavačkim i izložbenim projektima koji se također zbog kompleksnosti izvršavaju u više proračunskih razdoblja. Zbog svega navedenog, utrošak viška planira se rasporediti u više razdoblja i to na način da se rasporedi i na ulaganja u tuđu imovinu radi prava korištenje kao i na financiranje redovne djelatnosti te kompleksnijih i financijski obimnijih programskih aktivnosti, i to u mjeri da se isplanira izvršenje koje je PPMI-MSNI realno svojim kadrovskim kapacitetima u mogućnosti izvršiti.

Isto je uključeno kroz 1. izmjene i dopune Financijskog plana za 2025. godinu.

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK			
	Plan 2025.	Promjena iznosa	Novi plan 2025.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE***	509.000,00	127.251,55	636.251,55
PRIJENOS VIŠKA /MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	244.124,00	116.535,03	360.659,03
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE+PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE- PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE			

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA			
	Plan 2025.	Promjena iznosa	Novi plan 2025.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	509.000,00	127.251,55	636.251,55
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	264.876,00	10.716,52	275.592,52
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	-264.876,00	-10.716,52	-275.592,52
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	244.124,00	116.535,03	360.659,03

V. RASPORED PLANIRANOG UTROŠKA VIŠKA U 2025. GODINI I NJEGOVA PROVEDBA

OPĆI DIO:

UTROŠENI PRENESENI VIŠAK PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI 2025.

9221 Višak/manjak prihoda	275.592,52
9221 Višak prihoda koji se rasporedio	272.842,52
9221 Neutrošeni plan prenesenog viška za 2025. godinu	2.750,00

Planirani utrošak prenesenog viška, izvršen je gotovo u cijelosti odnosno indeksom od 99 %.

UTROŠENI PRENESENI VIŠAK PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA 2025.

Izvor 3. Vlastiti prihodi-preneseni višak 3.9.	3.625,10
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene-preneseni višak 4.9.	267.967,42
Izvor 5. Pomoći-preneseni višak 5.9.	3.500,00
Izvor 6. Donacije-preneseni višak 6.9.	500,00

POSEBNI DIO:

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

UTROŠAK PLANIRANOG VIŠKA U 2025.			PLANIRANO	UTROŠENO	INDEKS
Izvor			275.592,52	272.842,52	99,00%
4.9.	A280101	Aktivnost: Rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00	100,00%
4.9.	A280102	Aktivnost: Materijalni rashodi	53.000,00	53.000,00	100,00%
4.9.	K280103	Kapitalni projekt: Ulaganja u opremu	15.984,00	15.984,00	100,00%
4.9.	K280110	Kapitalni projekt: Uređenje arhivskog prostora - CIS	23.534,00	23.534,00	100,00%
4.9.	K280202	Kapitalni projekt: Otkup muzejske građe PPMI	116.096,90	116.096,90	100,00%
4.9.	A280414	Aktivnost: Umjetničko blago istarske crkve	5.000,00	2.250,00	45,00%
4.9.	A280449	Aktivnost: Projekt graditeljskog naslijeđa	10.500,00	10.500,00	100,00%
4.9.	A280601	Aktivnost: Godišnji izložbeni program	4.800,00	4.800,00	100,00%
4.9.	A280604	Aktivnost: Izdavanje publikacija	20.336,00	20.336,00	100,00%
4.9.	A280609	Aktivnost: Kuća istarskih kaštela u Momjanu	3.716,52	3.716,52	100,00%
3.9.	K280103	Kapitalni projekt: Ulaganja u opremu	3.625,10	3.625,10	100,00%
5.9.	A280449	Aktivnost: Projekt graditeljskog naslijeđa	3.500,00	3.500,00	100,00%
6.9.	A280493	Aktivnost: Kuća fresaka u Draguču	500,00	500,00	100,00%

Utrošak izvršen u skladu sa planiranim osim u aktivnosti Umjetničke baštine istarske crkve za koju su neutrošena sredstva prolongirana za utrošak u sljedećem razdoblju. Razlog tome je angažman voditeljice projekta na drugim, trenutno prioritarnijim projektima (EU projekt Terra Gothica Incognita).

VI. ZAKLJUČAK

PPMI-MSNI kontinuirano nastoji u što većem indeksu izvršavati svoj Financijski plan pa tako i preneseni višak kao njegov sastavni dio. Izazov su kapitalna ulaganja, uvijek uvjetovana ograničenjima koja imaju radovi na kulturnim dobrima kao što je utvrda Kaštela u kojoj Muzej djeluje. Uz to, održavanje velikog sustava kao rezultat vrijednog projekta *Pulski fortifikacijski sustav kao novi kulturno turistički proizvod*, čime je objedinjen prostor tunelskog prostora Zerostrasse i utvrde Kaštela, zahtjevno je i održavanje za koje kontinuirano imamo potrebu imati planirana sredstva u sklopu aktivnosti materijalnih rashoda, pa i nauštrb manjeg izvršenja planskih vrijednosti. Ostale programske aktivnosti koje se ne izvrše u izvještajnom razdoblju, nikad nisu neizvršene iz neopravdanih ili neobjektivnih razloga već se njihovo izvršenje samo nastavlja na sljedeće/a proračunsko/a razdoblje/a u skladu sa novonastalim okolnostima ili prirodom razvoja koncepta same aktivnosti.

Smatramo da smo, Financijski plan 2025. godine, a u sklopu njega, i provedbu višegodišnjeg uravnoteženja plana, izvršili uredno pa i više od očekivanog obzirom na raspoloživi kadrovski kapacitet, veliki obim postojećih te kontinuirani priljev novih poslova.

Ravnatelj PPMI-MSNI  
Gracijano Kešac



Klasa / Sigla amm.: 007-03/26-03/8  
Ur. broj. / N.prot.: 2105-21-01/26-2  
Buje - Buie, 28.04.2026.

Školski odbor TSS - SMSI "Leonardo da Vinci" Buje - Buie, na sjednici održanoj dana 28.04.2026. godine donijelo je

*Il Comitato scolastico della TSS - SMSI "Leonardo da Vinci" Buie, alla seduta svoltasi il 28/04/2026 apporta la*

## ODLUKU DECISIONE

Prihvća se Godišnji izvještaj o provedbi plana uravnoteženja financijskog plana TSS – SMSI „Leonardo da Vinci“ Buje – Buie za 2025. godinu  
*Si accetta la Relazione annuale sull'attuazione del piano di bilancio per l'anno 2025 della TSS – SMSI "Leonardo da Vinci" Buje – Buie.*



Predsjednik ŠO – Il presidente del CS

  
Giordano Trani, prof.

KLASA: 400-07/26-01/1  
URBROJ: 2105-21-01/26-2  
Buje, 28.04.2026.

Temeljem članka 91. Zakona o proračunu (NN 144/21), Školski odbor TSS – SMSI „Leonardo da Vinci“ Buje – Buie na svojoj sjednici održanoj 28.04.2026. donosi:

### GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O PROVEDBI PLANA URAVNOTEŽENJA FINACIJSKOG PLANA TSS – SMSI „LEONARDO DA VINCI“ BUJE – BUIE ZA 2025. GODINU

Planom uravnoteženja Proračuna planirano je trošenje viška prihoda u 2025. godini u iznosu od 6.100,00 eur (višak prihoda od 2024.god.).

Izmjenama i dopunama financijskog plana za 2025.godinu izmijenjen je višak prihoda poslovanja preneseni iz 2024. na 6.013,63 eura.

Na dan 31.12.2025. ostvaren je manjak prihoda u iznosu od 95.889,04 eura, zajedno sa viškom od 2024. koji je iznosio 10.344,80 godine, sveukupan manjak prihoda koji se prenosi u 2026. godini iznosi 85.544,24 eura.

Manjak prihoda od 2025. odnosi se na :

ŠIFRA	NAZIV	ŠIFRA	NAZIV	IZNOS
A220103	Mat.rashodi drugi izvori	5.2.603	Ostale institucije za SŠ	9.333,16
A230162	Naknada za ŽSV aktiv učitelja	5.0.180	Agencija za odgoj i obrazovanja	168,44
A230165	Učenički servis	3.1.400	Vlastiti prihodi	5.788,43
T921301	Erasmus +	5.1.700	Prihodi za EU projekte	14.501,57

K240602	Opremanje biblioteke	1.1.900	Višak prethodne godine nenamj.	-240,00
T922001	Provedba MOZAIK 7	1.1.900	Višak prethodne godine nenamj.	-1.952,47
A230219	Uzorkovanje vode i izrada proc.rizika	1.1.900	Višak prethodne godine nenamj.	-1.124,99
T922001	Provedba projekta MOZAIK 7	5.6.111	Prihodi za EU projekte iz ESF+	-2.928,72
A220104	Plaće i drugi rashodi za zaposlene	5.0.182	Ministarstvo znanosti i obrazovanja	-105.040,69
A220102	Materijalni rashodi SŠ po stvarnom trošku	4.8.011	Dec sredstva prethodne godine	-4.048,97

Preneseni prihod od Erasmus+ planira se utrošiti kroz još 2 godine (dok traje projekt) a prihod od učeničkog servisa planiramo utrošiti na materijalne rashode koje ne stignemo pokriti iz decentralizacije. Ostali preneseni viškovi i metodološki manjkovi utrošit ćemo i pokrit kroz 2026. godinu.



Predsjednik ŠO  
Giordano Trani, prof.

**GIMNAZIJA I STRUKOVNA ŠKOLA JURJA DOBRILE**

**ŠETALIŠTE PAZINSKE GIMNAZIJE 9, PAZIN**

**OIB: 89025673993**

Temeljem odredbi članka 37. stavka 3. Zakona o proračunu («Narodne novine» 144/21) i članka 63. Statuta Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin

**IZVJEŠTAJ O PROVEDBI VIŠEGODIŠNJEG PLANA URAVNOTEŽENJA FINACIJSKOG PLANA  
ZA RAZDOBLJE OD 2025. DO 2027. GODINE**

## A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIHODI UKUPNO	2.620.634,22	2.906.418,99	2.841.000,00	2.919.000,00	2.919.000,00
PRIHODI POSLOVANJA	2.620.634,22	2.906.348,99	2.841.000,00	2.919.000,00	2.919.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	70,00		0,00	0,00
RA SHODI UKUPNO	2.573.711,14	2.970.000,00	2.875.000,00	2.930.000,00	2.930.000,00
RA SHODI POSLOVANJA	2.553.560,38	2.946.757,15	2.849.936,81	2.903.603,66	2.903.603,66
RA SHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.150,76	23.242,85	25.063,19	26.396,34	26.396,34
RAZLIKA -VIŠAK / MANJAK	46.923,08	-63.581,01	-34.000,00	-11.000,00	-11.000,00

## B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA					
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE***	16.657,93	63.581,01	34.000,00	11.000,00	11.000,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RA SPOREDITI / POKRITI	46.923,08	63.581,01	34.000,00	11.000,00	11.000,00
PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	63.581,01	0,00	0,00	0,00	0,00

## ZAKONSKA OBVEZA DONOŠENJA VIŠEGODIŠNJEG PLANA URAVNOTEŽENJA FINACIJSKOG PLANA

Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile je obavezna donijeti Višegodišnji plan uravnoteženja temeljem članka 37. Zakona o proračunu, s obzirom da se financijski plan za 2025. godinu planirano djelomično korištenje viška prihoda koji se prenosi iz prethodnih godina.

### ANALIZA NASTANKA PRENESENOG VIŠKA IZ PRETHODNIH GODINA

Višak u 2024. godini iznosio je 16.657,93 eura. Višak se odnosi na: Prihode od Erasmusa u iznosu od 1.283,55 €; prihode od maturalne zabave u iznosu od 4.445,00€. projekata financirana iz MZOM-a u iznosu od 4.723,70€ i Vlastitih prihoda od posredovanja u iznosu od 6.250,68€.

### RASPODJELA I KORIŠTENJE PRENESENOG VIŠKA

Financijskim planom za 2025. godinu je planiran rashod u iznosu od 2.910.000,00 €, a prihodi su planirani u iznosu od 2.864.000.000,00 €. U financijskom planu za 2025. godinu je planiran višak u iznosu od 46.0000,00€.

Višak se odnosi na:

1. Prihode od Erasmusa u iznosu od 32.000,00€;
2. Maturalnu zabavu u iznosu od 2.000,00€;
3. Projekata financirana iz MZOM-a ili psihološku dijagnostiku u iznosu od 7.000,00 € i
4. Vlastitih prihoda od posredovanja u iznosu od 5.000,00 €

U 2026. i 2027. godini je planiran višak od 11.000,00 i odnosi se na: Projekte financirane iz MZOM-a ili psihološku dijagnostiku u iznosu od 1.000,00 i vlastitih prihoda u iznosu od 10.000,00 €.

## PROVEDBA VIŠEGODIŠNJEG PLANA URAVNOTEŽENJA U 2025. GODINI

U 2025. godini planirano je djelomično korištenje prenesenog rezultata, jer se provedba projekta odnosi na dvije godine i vlastita sredstva će se trošiti sukladno potrebama i sukladno prioritetima poboljšanja nastave i nastavnih procesa. Manjak će se pokriti u sljedećem razdoblju kada će se knjižiti prihod iz Ministarstva obrazovanja za plaće.

Provedba je navedena u tabelarnom prikazu:

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan 2025.	Ostvarenje/izvršenje
Ukupan donos viška/manjka	46.000,00	-196.160,03
Prijenos prenesenog viška u buduće razdoblje	35.000,00	36.945,26
Prijenos manjka koji će se pokriti u budućem razdoblju	0,00	-233.105,29
92 Preneseni višak koji će se rasporediti	11.000,00	0,00
92 Preneseni manjak koji će se pokriti	0,00	-196.160,03

KLASA: 400-02/25-01/01

URBROJ: 2163-51-1-25-03